



Atos do Executivo nº 1351635
Disponibilização: 28/02/2025
Publicação: 28/02/2025

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Conselho Municipal de Assistência Social

Praça Antonio Prado, 33, 14º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01010-010

Telefone:

COMUNICADO - COMAS-SP Nº 031/2025

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 11 DE FEVEREIRO DE 2025 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H ÀS 17H30, VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

ATA Nº 002 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 11 DE FEVEREIRO DE 2025.

Pauta da plenária Ordinária do dia 11/02/2025

A reunião foi iniciada em segunda chamada às 09:30 pelo presidente Marcelo Panico que solicitou à Secretaria Executiva a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 014/2025.

MARCELO PANICO

PRESIDENTE - COMAS/SP

Pauta da plenária do dia 11/02/2025

Secretaria Executiva: Verificação de quórum e registro das justificativas

Conselheiros da Sociedade Civil

JOANILDES DE SOUZA NERES
ANA PAULA MOREIRA RUIZ
NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES
JANETE CARDOSO BRITO
ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER
MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO
MARCELO PANICO
ADRIANA GONÇALVES VIEIRA SILVA
REGIANE CARODOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA
GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA
MARCOS MUNIZ
DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO
ÉRICA BUENO DA SILVA
CLÁUDIA SANTANA DA CRUZ

Conselheiros do Poder Público

GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO - SMADS - TITULAR
LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS - SMADS - SUPLENTE
CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS - SMPED - SUPLENTE
BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA - SMDHC - TITULAR
LUCIANA DE SOUZA BRAGA - SGM - TITULAR

SECRETARIA EXECUTIVA
Josefa Alves Amorim
Dimar Bérnago Júnior
Valter Luiz Junior
Max Nicola Lúcio Gonçalves

CONVIDADOS	REPRESENTAÇÃO
Laurenice	Assistente Social do Projeto Cerzindo
Gabriel Rodrigues	Fundação Dorina Nowill Para Cegos
Nazareth Cupertino	FAS Oficial
Erika Arashiro	CIEE
Olga	Doutores da Alegria
Geraldo Brito	FAS Oficial
Vanessa Moraes Lugli Bizaco	SMADS
Juliane Morgan	CAE Mulheres Maria Maria

Composição da mesa de deliberação

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	JOANILDES DE SOUZA NERES
2	ANA PAULA MOREIRA RUIZ
3	NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES
4	JANETE CARDOSO BRITO
5	ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER
6	MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO
7	MARCELO PANICO
8	ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA
9	REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO	
ORDEM	NOME
1	GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
2	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
3	BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO - SMADS - TITULAR
4	CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS – SMPED - SUPLENTE
5	BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA – SMPED - TITULAR
6	LUCIANA DE SOUZA BRAGA – SGM - TITULAR

Posse de Conselheiras (os);

A conselheira do poder público da Secretaria Municipal de Governo que tomaria posse não esteve presente. A Secretaria Executiva informou ter feito contato com a secretária, que está providenciando alteração na nomeação.

Recomposição da Mesa de Deliberação;

Recomposição das Comissões Temáticas;

Leitura e aprovação da PAUTA;

Pauta aprovada.

Aprovação da Ata nº 001 de 28/01/25

Ata aprovada

2. Pauta

2.1 Relato do **Conselho Diretor Ampliado – CDA**, reunião ordinária do dia 07/02/2025. (Anexo I)

Relato lido e aprovado.

2.1.1 Matérias de deliberação:

-Criação do GT Socio aprendizado

GT aprovado

Erica Bueno da Silva

Marcos Muniz

Diocene de Oliveira Francisco

Cláudia Santana da Cruz

Isabela Calil Quintino

Geraldo André Aparecido Silva

**-Criação do GT Garantias de direitos
GT aprovado.**

Diocene de Oliveira Francisco
Marcelo Panico
Isabela Calil Quintino
Janete Cardoso Brito

Debates e considerações: pessoas da sociedade civil que não fazem parte do Conselho demonstraram interesse em compor os grupos de trabalho. A resolução de criação dos GTs considera a necessidade de incluir a participação da sociedade civil.

2.1.2 Indicações para o Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central.

Indicações dos Conselheiros Marcelo Panico, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Janete Cardoso Brito.

2.2 Relato da **Comissão de Finanças e Orçamento - CFO**, reunião ordinária do dia 06/02/2025 (Anexo II)

2.2.1 - Resolução de aprovação da prestação de contas dos recursos estaduais do segundo semestre de 2024

Votos pela não aprovação (8 votos):

Adriana Gonçalves
Ana Paula Ruiz
Janete Cardoso
Marcos Rogério
Marcelo Panico
Natasha Rodrigues
Anna Paula Vazzoler
Regiane Sashihara

Votos pela aprovação (4 votos):

Isabela Quintino
Bianca Lima
Gustavo Felício
Carolina Custódio

Abstenção:

Nenhuma

2.2.2 - Resolução de aprovação da prestação de contas dos recursos federais de 2024 e reprogramação para 2025

Votos pela não aprovação (8 votos):

Marcelo Panico
Adriana Gonçalves
Ana Paula Ruiz
Ana Paula Vazzoler
Natasha Rodrigues
Marcos Rogério
Joanildes de Souza
Regiane Sashihara

Votos pela aprovação (4 votos):

Bruna Dal Fabbro
Isabela Quintino
Bianca Lima
Gustavo Felício

Abstenção:

Nenhuma

Debates e considerações: conselheiros manifestaram dificuldade no entendimento da prestação de contas como razão para a não aprovação. Além disso, entendem que as informações precisam ser mais detalhadas, com informações sobre a não utilização e motivações disso. Informaram, também, que um diálogo maior com a secretaria poderia qualificar o entendimento dos objetos a serem analisados.

2.3 Relato da **Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP** - reunião ordinária de 30/01/2025 (Anexo III)

Relato aprovado.

2.4 Relato da **Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI** reunião ordinária do dia 04/02/2025 (Anexo IV) e do dia 11/02/2025. (Anexo V)

Relatos aprovados

2.4.1 Matéria de deliberação:

SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO:

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1883/2023-SERV	Instituto de Ação Social Força e Vida	02.080.755/0001-79	17/02/2023	Serviço	6024.2023/0001591-3	Penha/Ermelino Matarazzo	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento

1817/2022	ICEDEH - Instituto Educacional e de Defesa dos Direitos Humanos - Cora Coralina	05.100.338/0001-39	05/11/2022	Entidade	6024.2022/0003813-0	Guaianases	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento
-----------	---	--------------------	------------	----------	---------------------	------------	---------------	---------------	---------------

Encaminhamento:

Bloco aprovado.

2.5. Relato da **Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências - CMCDC**, reunião ordinária de 05/02/2025. (Anexo VI)
Relato aprovado

3. Inclusão

4. Informes

ANEXO I



RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA

Data: 07/02/2025 (sexta-feira)

Período: 9h00 às 12h00

Presentes:

PRESIDENTE: MARCELO PANICO

VICE PRESIDENTE: GUSTAVO FELÍCIO FERREIRA PINTO

1ª SECRETÁRIA: ISABELA CALIL QUINTINO

2ª SECRETÁRIO: MARCOS ROGÉRIO VASCONSELOS CAITANO

COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO): ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS (CRI): REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA

COORDENADOR DA COMISSÃO DA COC: MARCELO PANICO

COORDENADORA DA COMISSÃO BOLSA FAMÍLIA (CCSPBF): ANA PAULA MOREIRA RUIZ

COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP): BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO

Equipe da Secretaria Executiva: Dimar Bérnago Junior, Valter Luiz Junior, Renata Evangelista, Max Nicola Gonçalves Lucio, Josefa Alves Amorim

Ausências Justificadas:

Relatos CDA processo SEI nº 6024.2024/0013760-3

Incidências:

A conselheira e Coordenadora de CMCDC Sra. JULIANA DOS SANTOS NOGUEIRA, representante do poder público não compõe mais o COMAS, sendo então substituída na coordenação pelo relator da Comissão o Sr. GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA. Na reunião da CMCDC, foi definida que a partir de agora em diante serão realizados os encontros da COC em substituição a CMCDC, sendo agora coordenada pelo presidente do COMAS, o Sr. MARCELO PANICO.

PAUTA:

DEMANDAS NOVAS:

1 - Assunto: Plano de ação portarias CIB n. 15, 19 e 20

Descrição: O COMAS envia a SMADS informação que recebeu as portarias CIB n. 15, 19 e 20 e por esta razão, solicitando a manifestação da secretaria quanto ao aceite pactuado na reunião da CIB do dia 13 de novembro de 2024 (ofício nº 181/2024) em 22 de novembro de 2024

GSUAS respondeu em 22/11/2024 que operacionalmente inviável a utilização deste recurso dado o prazo estabelecido na resolução, podendo gerar prejuízos no processo de prestação de contas e comprometer a execução de 2025.

Comas reitera solicitação de esclarecimento detalhados a secretaria (Ofício 199/2024) em 11 de dezembro de 2024. Nova resposta do GSUAS com explicação mais detalhada foi enviada (Encaminhamento 117838174).

SEI: 6024.2024/0017953-5

Encaminhamento:

Encaminhar a CFO.

2-Assunto: Reabertura do GT Denúncia

Descrição: Discussão sobre a manutenção do GT Denúncia ou o envio de suas pautas para a CPP.

SEI:

Encaminhamento:

Encaminhar as pautas do GT Denúncia para a CPP

3- Assunto: Ofício MP sobre portaria 46 da SMADS

Descrição: Ministério Público de São Paulo envia, via e-mail em 30/01/2025, Ofício ao COMAS em que solicitam informações atualizadas sobre a revisão em andamento da portaria 46/SMADS/2010 e qual a previsão para o término dos trabalhos, solicita o prazo de 60 dias.

O e-mail ressalta que esta solicitação reitera um pedido anterior, feito em 19/12/2024.

SEI: Demanda via e-mail

Debates e manifestações:

Conselheira Isabela: A revisão já foi feita e aprovada pelo COMAS, porém ainda não está publicada.

Presidente Marcelo: Ressalta que o COMAS participou do processo de revisão e cumpriu seu papel nesse contexto.

Encaminhamento:

Encaminhar a CPP.

4-Assunto: Solicitação de Reunião Extraordinária do COMAS pela Deputada Tabata Amaral

Descrição: Foi enviado novo e-mail pela equipe da deputada Tabata Amaral solicitando medidas imediatas para a regularização da situação com o projeto "Mobilidade Artística V5".

Trata-se de uma solicitação de reunião extraordinária feita pela deputada para o COMAS para análise emergencial do projeto "Mobilidade Artística V5". A pauta passou pelo CDA de 24/01/2025 que resultou no encaminhamento de: "Consultar setor de Emendas sobre reprogramação."

SEI: Enviada por e-mail

Encaminhamento:

Encaminhar à CFO. É necessária ter uma resposta da SMADS (consulta ao setor de emendas).

Informar ao gabinete da deputada Tabata Amaral que o encaminhamento já foi feito ao gabinete da SMADS, sendo necessário aguardar a definição da agenda da CFO.

5-Assunto: Atendimento no Descomplica M'Boi Mirim

Descrição: Município faz diversas reclamações quanto ao Descomplica de M'Boi Mirim em uma tentativa de se cadastrar no programa "Minha Casa, Minha Vida". As reclamações envolvem o espaço físico, o tratamento recebido no atendimento, a dificuldade de obter informações, entre outros. Ele também estende as reclamações às informações presente no site de agendamento do CRAS e quanto a uma ineficiência do CRAS. Ele anexa uma gravação para comprovar a má qualidade do atendimento.

SEI: Enviada por e-mail

Encaminhamento:

Encaminhar a CPP.

6 - Assunto: Ofício com solicitação de regularização de OSC

Descrição: Ofício, enviado por e-mail, por organização em que solicita regularização com o COMAS, alegando que a instituição desenvolve um trabalho essencial no acolhimento de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social e, apesar de ainda não possuir o quadro completo de profissionais exigido pelas normativas vigentes, sua atuação é de grande relevância para a proteção e assistência de menores em condição de risco.

SEI: Demanda recebida via e-mail

Encaminhamento:

Informar a OSC que a organização pode fazer a solicitação de reconsideração, com prazo de 30 dias a contar da data de publicação do indeferimento em diário oficial.

Encaminhar para CRI.

7 - Assunto: SAS AF informa que alguns preenchimentos de ORG inscritas não estão preenchidas corretamente na planilha enviada para SMADS

Descrição: Supervisão de Assistência Social Aricanduva-Formosa Carrão (SAS) informa que duas organizações inscritas no COMAS-SP (Protocolos: 1202/2014 e 745/2012) estão preenchidas com a SAS incorreta.

Posteriormente foi enviado e-mail da SAS AF informando que constou na listagem da SAS AF dois serviços "SASF" de organização (628/2012 e 629/2012), alegam que o Serviço que aparece como SASF I realmente é executado no território, contudo, o SASF II é executado pela Entidade no território da SAS Itaquera.

SEI: 6024.2023/0014325-3

Encaminhamento:

Consultar as planilhas de CGPAR para identificar a SAS correspondentes aos serviços. Também há a possibilidade de consultar via GeoSampa. O Conselho será informado caso não seja possível fazer a verificação.

8 - Assunto: Atualização do paradeiro da Conselheira Samantha

Descrição: A SMDHC respondeu o ofício encaminhado sobre o paradeiro da Conselheira Samantha Ferreira Picoli informando que ela permaneceu no Centro de Acolhida da Casa Verde até o dia 13/01/2025, data em que foi desligada por saída sem justificativa (abandono ou desistência). A SMDHC informa que, caso o desaparecimento seja oficializado por meio da elaboração do boletim de ocorrência, será solicitada a cópia do B.O., a fim de que sejam adotadas as medidas cabíveis. Em contato com o Centro de Assistência da Casa Verde, o Sr. Gustavo, que atua como psicólogo na instituição, informou que a Conselheira avisou que iria voltar para Juiz de Fora – MG, onde residem seus familiares, mas não deu mais notícias após o seu desligamento.

SEI: 6024.2025/0001759-6

Encaminhamento:

Encaminhar para a comissão eleitoral.

Sugestão de seguir o regimento interno do COMAS em relação as faltas.

Ciência

9- Assunto: Atualização do PMAS

Descrição: Foi solicitada a atualização das informações no Bloco 08 do PMASweb, em caráter emergencial, informando que a atualização Anual de 2025 do sistema PMASweb já foi encaminhada para finalização e aprovação do COMAS. O Conselho responde que as atualizações foram efetuadas, atendendo a solicitação.

SEI: Enviada por e-mail

Encaminhamento:

Informe na próxima plenária

10 - Assunto: Indicações do Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central

Descrição: Segue para conhecimento decisão da plenária de 14/11/23 para indicação dos conselheiros que irão representar o COMAS – SP no Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central uma vez que atualmente por deliberação do COMAS – SP estão indicados Marcelo Panico – Titular e Karen Salles, ex conselheira como suplente.

SEI:

Encaminhamento: Encaminhar para plenária para verificar quais Conselheiros desejam participar (1 titular e 1 suplente)

11 - Assunto: Pleito eleitoral do CONSEAS 2025

Descrição: O Conselho Estadual de Assistência Social - CONSEAS/SP realizará o Pleito Eleitoral 2025, para a escolha de representantes da Sociedade Civil. Os mandatos de titulares e suplentes para a gestão 2025/2028 serão eleitos pelos seguintes segmentos:

- a) Representantes de Entidades de Assistência Social
- b) Representantes do segmento Pessoa Idosa
- c) Representantes do segmento Pessoa com Deficiência
- d) Representantes do segmento Pessoa em Situação de Rua

Mais informações podem ser obtidas no site: <https://portal.seds.sp.gov.br/conseas>

SEI: Enviada por E-mail

Encaminhamento: Ciência e informe na plenária

Inclusão:

12 - Assunto: Solicitação de avaliação de processo da OSC relativo a recurso indeferido por CGPAR a respeito de Plano de Trabalho de Emenda Parlamentar

Descrição: A assessora técnica do gabinete de SMADS, Sra. Lorena Conceição dos Santos, esteve na CFO de 06/02, e tratou sobre Plano de Trabalho de Emenda Parlamentar sugerindo que o Conselho avalie a situação de OSC que teve o recurso indeferido por CGPAR com ratificação da CPSE (Coordenação da Proteção Social Especial), alegando que o plano de trabalho de Emenda Parlamentar da Organização inicialmente aprovada pela RESOLUÇÃO COMAS - SP Nº 1981, DE 02 DE MAIO DE 2023 apresentava execução de atendimento terapêutico a dependentes químicos, caracterizando um atendimento de saúde que não se enquadraria nas atribuições desta Pasta de Assistência Social. A entidade precisou fazer alterações no seu plano de trabalho e então as alterações na emenda foram aprovadas pela Resolução COMAS/SP nº 1988/2023, de 11 de maio de 2023, apenas alguns dias depois.

A solicitação da técnica chegou ao COMAS em 16/01/2025.

SEI: 6024.2024/0006202-6 / 6024.2023/0004014-4 (emendas)

Encaminhamento:

Convocar reunião conjunta CPP + CFO 20/02/25 às 13:30 em primeira chamada

13 - Assunto: Coordenação de orçamento e finanças (CAF/COF) solicita aprovação referente a reprogramação de saldo remanescentes das contas correntes estaduais em /01/2025

Descrição: CAF/COF encaminha os documentos referentes à reprogramação dos saldos remanescentes nas contas correntes estaduais em 31/01/2025 e solicitam a apreciação e a aprovação do Conselho através de Resolução em Plenária.

SEI: 6024.2025/0002074-0

Encaminhamento: Inserir na reunião da CFO de 20/02/2025

14 - Assunto: Criação de dois grupos de trabalho, socioaprendizagem e garantias de direitos

Descrição: Discussão em plenária sobre o tema.

SEI:

Encaminhamento:

Informe e composição dos GTs em plenária do dia 11/02/2025

Coordenação: MARCELO PANICO

Relatoria: ISABELA CALIL QUINTINO

ANEXO II

Relato - Reunião ordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

Nome da Comissão: Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

Dia: 06/02/2025

Horário: Das 13:30hs às 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, MARCELO PANICO

Poder Público:

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio e Bárbara Evelyn Marques Pontalti

Convidados: Vanessa Moraes Lugli Bizaco e Lorena Conceição dos Santos.

Processo SEI de RELATOS da CFO: 6024.2024/0003546-0

Pauta:

1-Assunto: Calendário da Comissão de Finanças e Orçamento para 2025

Objetivo/Justificativa: A comissão deve aprovar o seu calendário quinzenal para o restante do ano

SEI:

Encaminhamento da Comissão: A comissão irá manter o calendário quinzenal, as quintas-feiras, as 13:30hs. A próxima reunião será no dia 20/02/2025.

2-Assunto: Prestação de contas dos recursos estaduais e federais

Objetivo/Justificativa: SMADS irá apresentar a prestação de contas dos recursos federais – 4º trimestre de 2024 e dos recursos estaduais – 2º semestre de 2024

SEI: 6024.2024/0003902-4 e 6024.2024/0001462-5

Encaminhamento da Comissão: A técnica de SMADS, Vanessa Lugli Bizaco, iniciou sua apresentação demonstrando os repasses fundo a fundo em 2024, execução mês a mês dos recursos, execução por proteção social básica e especial, a execução do IGD bolsa família e o IGD Suas, as emendas parlamentares aprovadas e executadas durante o período, e a reprogramação dos valores repassados pela esfera federal para o ano de 2025. Após os conselheiros tirarem algumas dúvidas com a técnica de SMADS, a comissão encaminha as prestações de conta dos níveis estadual e federal com proposta de aprovação para a plenária do dia 11/02/2025.

3-Assunto: Resposta de SMADS/GSUAS aos Ofícios COMAS-SP nº 181/2024 e nº187/2024 – Repasse estadual de R\$ 7milhões ao município de São Paulo

Objetivo/Justificativa: Houve resposta aos Ofícios COMAS-SP nº 181/2024 e nº187/2024, que tratam de informações sobre a não utilização dos recursos R\$7 milhões oferecidos pelo Governo do Estado de São Paulo. Foi enviado um encaminhamento do setor de GSUAS, informando que o valor disponibilizado não seria exequível ao município de São Paulo, considerando o Artigo que prevê a utilização da despesa de investimento em 70% do valor total ainda no ano de 2024, não havendo tempo hábil para o planejamento da execução dos valores para CRAS e Serviços, assim como, a insuficiência do recurso para implantação de apenas uma equipe itinerante, pois o município possui 54 CRAS.

SEI: 6024.2024/0017953-5

Encaminhamento da Comissão: A comissão entende que SMADS não conseguiu executar o recurso repassado pela esfera estadual devido ao fechamento do ano fiscal em 2024. Porém, entende também que o recurso pode ser repassado em 2025 para ser executado este ano, para que o município não precise devolver o valor de R\$ 7 milhões. A comissão decide por envio de ofício para a SMADS questionando sobre esta possibilidade.

4-Assunto: Solicitação de avaliação de processo da OSC relativo a recurso indeferido por CGPAR a respeito de Plano de Trabalho de Emenda Parlamentar

Objetivo/Justificativa: Foi solicitada reunião pela Conselheira Lorena Conceição dos Santos, em caráter emergencial, sobre Plano de Trabalho de Emenda Parlamentar para que o Conselho possa avaliar a situação de OSC que teve o recurso indeferido por CGPAR e ratificado pela CPSE (Coordenação da Proteção Social Especial), alegando que o plano de trabalho de Emenda Parlamentar da Organização inicialmente aprovada pela RESOLUÇÃO COMAS - SP Nº 1981, DE 02 DE MAIO DE 2023 apresentava execução de atendimento terapêutico a dependentes químicos, caracterizando um atendimento de saúde que não se enquadraria nas atribuições desta Pasta de Assistência Social. A entidade precisou fazer alterações no seu plano de trabalho e então as alterações na emenda foram aprovadas pela Resolução COMAS/SP nº 1988/2023, de 11 de Maio de 2023, apenas alguns dias depois.

SEI: 6024.2024/0006202-6 e 6024.2023/0004014-4

Encaminhamento da Comissão: A técnica de SMADS e conselheira do COMAS, Lorena Conceição dos Santos participou da reunião e explicou para a comissão que a organização social efetuou uma nova alteração no seu plano de trabalho, estando apta para executar o recurso da emenda parlamentar, uma vez que suas ações estão em consonância com a Tipificação dos Serviços Socioassistenciais. Anteriormente houve um entendimento de que a organização executaria ações na área da saúde, estando assim impossibilitada de receber recursos através da assistência social, porém em seu plano de trabalho atual fica claro seu vínculo com a legislação social vigente. Como é necessária uma nova aprovação da emenda pelo COMAS, encaminhamos a proposta de uma reunião conjunta da Comissão de Finanças e Orçamento com a CPP – Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos, conforme prevê a Resolução COMAS nº 2016/2023, para avaliação deste novo plano e da emenda parlamentar.

5- Assunto: Plano de Ação da Comissão de Finanças e Orçamento – Gestão 2024-2026

Objetivo/Justificativa: A comissão deve aprovar seu plano de ação para a atual gestão. O técnico Max Nicola irá encaminhar para todos e todas o plano ação da gestão 2022-2024, para servir como base para discussão na próxima reunião da CFO

SEI:

Encaminhamento da Comissão: A comissão irá estudar o plano de ação da gestão anterior, para encontrar os desafios e fazer as devidas alterações para o plano de ação da gestão atual, que será discutido na reunião CFO de 20/02/2025.

Coordenação: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA

Relatoria: MARCELO PANICO

ANEXO III

Relato

Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 30/01/2025 - **Horário** Das 09h00 às 12h00

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: DIOCENE DE OLIVEIRA FRANCISCO, JANETE CARDOSO BRITO, MARCELO PANICO, NATASHA GRACE VIEIRA RODRIGUES, ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER

Poder Público: BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO, GILBERTO TAKADA, ISABELA CALIL QUINTINO, GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO, LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS

Ausências Justificadas: JOANILDES DE SOUZA NERES

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bérnago Junior, Tatiane da Silva Sousa

Processo SEI de RELATOS da CPP: 6024.2024/0012501-0

PAUTA:

Na reunião realizada no dia 30 de janeiro de 2025, os participantes discutiram a frequência das reuniões do CPP, sugerindo que estas sejam realizadas a cada 15 dias. A próxima reunião foi confirmada para o dia 13 de fevereiro, às 09h, de forma on-line, com o consentimento de todos.

Um dos tópicos abordados foi um serviço emergencial relacionado a baixas temperaturas. Foi mencionado que o serviço já havia sido implementado. No entanto, não havia clareza sobre seu estado atual, especialmente após o término do período emergencial anterior. Ficou acordado entre os conselheiros presentes e a comissão do CPP que não podemos permitir que o serviço seja prejudicado pela falta de verba parlamentar.

Dimar fez uma observação sobre Janete, ressaltando que, por ser sua primeira reunião, ela deve prestar atenção nas pautas relevantes e fazer suas anotações. Bruna Dal Fabbro também solicitou que todos os participantes ficassem atentos à leitura das pautas. Dimar destacou a importância de realizar as leituras previamente.

Gustavo Felício enfatizou a importância da contribuição dos trabalhadores que estão na linha de frente: "É fundamental reconhecer e valorizar a contribuição dos trabalhadores que estão na ponta. Eles lidam diretamente com os desafios do dia a dia e têm insights valiosos que podem melhorar nossos processos e serviços." Ele também mencionou que existem dois tipos de matérias a serem discutidas: uma em deliberação, cujas matérias devem ser aprovadas ou não pelo COMAS conforme o regimento; e outra que é apenas para ciência. Ele ressaltou a importância do exercício do controle social deliberativo e da apropriação das pautas pelos conselheiros, para que possamos contribuir efetivamente. Algumas vezes, a SMDS considera as propostas enviadas pelos COMAS, mesmo não sendo diretamente prerrogativas da SMDS, o que enriquece que a experiência, aliando teoria à prática.

Os participantes comentaram sobre a crescente demanda por serviços e a necessidade de ajustar as estratégias para atendê-la eficazmente.

Marcelo Panico alertou sobre a importância de garantir que as organizações não sejam prejudicadas financeiramente em meio às mudanças e demandas atuais. Ele enfatizou a necessidade de um planejamento cuidadoso para garantir a sustentabilidade financeira. E que o espaço é apropriado para trazer a demanda.

Outro assunto discutido foi o ofício do MPSP sobre a fiscalização do SAICA Recomeçar. O relato foi encaminhado ao COMAS. Após análise, entenderam que precisavam fazer a atualização do certificado, e a Secretaria Executiva do COMAS enviou ao MP o certificado solicitado. Assim, essa pauta foi esgotada com sucesso.

1- Assunto: Dúvidas sobre tipificação do serviço de Assistência Social

Descrição: Foi encaminhado e-mail com dúvida sobre uma entidade que tem cadastro perante o COMAS com o código "Serviço de Acolhimento Institucional Provisório de Pessoas e de seus Acompanhantes, que estejam em trânsito e sem condições de autossustento, durante o tratamento de doenças graves fora da localidade de residência" em que diz que Conselho Nacional de Assistência Social compreende que esse serviço não está de acordo com a Tipificação Nacional e que está na tentativa de obter verbas de emenda parlamentar e sendo impedida de obter as verbas por meio de emenda parlamentar no âmbito federal – CNEAS.

SEI: Demanda recebida por e-mail

Encaminhamento:

Solicitar informação da Organização para ser efetuado a pesquisa.

2- Assunto: Publicação das Normas Técnicas de Serviços

Descrição: SMADS publicou as Normas Técnicas dos serviços, sendo: Família Acolhedora, CAE LGBT+, Núcleo CARUA, SEAS Adulto, SEAS Criança e Adolescente, RI e CAE Sigiloso e encaminhou por e-mail para leitura e apreciação, bem como a publicação no Diário Oficial

SEI: Demanda recebida por e-mail

Encaminhamento:

Ciência da comissão.

3- Assunto: Ofício MPSP sobre fiscalização do SAICA Recomeçar

Descrição: Foi encaminhado ao COMAS-SP o ofício nº 3660/2024 PAF nº 109/12 em resposta ao ofício MPSP nº 2462/2024 solicitando à Associação Casa de Apoio Amigos da Vida – SAICA Recomeçar o registro do CMDCA atualizado e completo e o certificado do COMAS com menção expressa ao SAICA. A entidade respondeu com certificados em anexo.

A secretaria executiva do COMAS-SP enviou ao MP o certificado solicitado.

SEI: Demanda recebida por e-mail

Encaminhamento:

Ciência da resposta a comissão.

4 - Assunto: Apresentação da minuta da portaria que regulamenta o Serviço de Acolhimento Institucional de Baixa Exigência para Pessoas em Situação de Rua Crônica (DS)

Descrição: Núcleo de Desenvolvimento Social (NDS) envia e-mail em 25/11 em que solicita agenda com o COMAS para apresentação da portaria que regulamenta o Serviço de Acolhimento Institucional de Baixa Exigência para Pessoas em Situação de Rua Crônica.

E-mail do COMAS foi enviado questionando se existe algum número SEI ou local para acompanhamento das discussões sobre a minuta, e-mail enviado em 10/12/24, como resposta: "Informamos que o processo está em fase de instrução e que a minuta será submetida para análise até a segunda quinzena de janeiro de 2025."

O encaminhamento da CPP de 12/12/24 foi de trazer o tema ao novo conselho com proposta de convite para Coordenação de Proteção Social Especial – CPSE para tratar sobre o tema.

SEI: 6024.2024/0016922-0

Encaminhamento:

Solicitar a minuta e marcar a reunião com o NDS para apresentação do novo serviço. Sugerir datas de 13/02/25 ou 27/02/25.

Questionar o NDS se o serviço já está funcionando.

5- Assunto: Novo calendário da CPP

Descrição: Sugestão de reuniões a cada 2 semanas.

SEI:

Encaminhamento:

Reuniões da CPP serão a cada 2 semanas, com início em 30/01, no horário das 09:00.

Próxima reunião dia 13/02/25.

Coordenação: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Relatoria: Janete Cardoso Brito

ANEXO IV

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI – 04/02/2025

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: virtual

Local: Aplicativo Microsoft TEAMS

Dia: 04/02/2025 (terça-feira) / Horário: 9h às 12h

SEI Relatos: 6024.2024/0014735-8

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, ANA PAULA MOREIRA RUIZ, ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER, ÉRICA BUENO DA SILVA, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, JANETE CARDOSO BRITO, MARCELO PANICO, MARCOS MUNIZ, RACHEL VAINZOFF KATZ, REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA

Poder Público: BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA, BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO, GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO, LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Tamires Menezes Sobral, Dimar Bergamo Junior, Valter Luiz Junior, Josefa Alves Amorim, Tatiane da Silva Sousa, Eduardo Silva Nobre, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista

ITENS DE PAUTA:

1 - Votação Calendário CRI 2025

Observações e justificativas da Comissão: Dada a primeira reunião da Comissão do ano, é necessário que se pactue tire o calendário da CRI para o ano de 2025. O modelo atual prevê reuniões quinzenais em alternância com as Plenárias Ordinárias do Conselho. Neste formato, tendo início em 04/02/2025 até dezembro, a Comissão terá 22 reuniões ordinárias previstas para o ano de 2025.

Debates e discussões: o relator propõe que as reuniões do 1º Semestre de 2025 sejam semanais para intensificação da análise de processos de manutenção.

Encaminhamento: Reuniões do 1º Semestre de 2025 serão semanais para intensificação da análise de processos de manutenção com início em 11/02/2025. E, a partir de Julho de 2025, quinzenais.

2 - Manual e Instrumentais da Comissão e Acessos ao SEI

Observações e justificativas da Comissão: Foram enviados via e-mail os respectivos acessos SEI e manual da Comissão para Conselheiros e Conselheiras participantes para que se situem das tarefas e atividades da CRI.

[Acesse o manual aqui.](#)

Conselheira Ana Paula Moreira Ruiz não está recebendo e-mails. Fazer a inclusão na lista.

Encaminhamento: Ciência, inclusão de e-mails na lista da CRI, e acesso aos novos conselheiros (as). Reunião entre coordenação, relatoria e Secretaria Executiva para tramitação e transição.

3- Vigência da Resolução COMAS/SP nº 2118/2023 e Plataforma 156

Observações e justificativas da Comissão: A Resolução COMAS Nº 2290, de 13/08/2024 que estabelece os critérios e prazos de inscrição e manutenção das inscrições COMAS via plataforma 156 e que dispõe sobre o início da vigência da Resolução COMAS/SP nº 2118/2023, passou a vigorar a partir do dia 01/01/2025. Dados os atrasos na confecção, troca de pessoal e lideranças do Projeto em CASP e novos termos no Consórcio, ficou acordado com a nova liderança do Projeto a abertura do sistema dia 23/01 às 11h para testes e abertura do portal de inscrições para público geral dia 28/01/2025. A equipe ainda encontra dificuldades e necessidade de adaptação e revisão do sistema na prática, e necessita discutir junto à Comissão detalhes e critérios para bom funcionamento e ampliação da divulgação.

SEI:

Encaminhamento: Ciência da Plenária. Com sugestão de ampla divulgação a partir data da próxima Plenária.

Ciência:

4- Ofício apuração de irregularidades em entidade de atendimento (ofício COMAS nº 202/2020)

Observações e justificativas da Comissão: O COMAS-SP, foi notificado sobre o processo digital nº 0006526-18.2016.8.26.0100, que trata de irregularidades na entidade de acolhimento institucional Casa Vida I. CPP enviou ofício ao gabinete solicitando informações em 21/09/2020, o processo retorna em 17/01/2025 com a informação de que as irregularidades não procedem.

SEI: 6024.2020/0008012-4

Encaminhamento: Ciência da comissão.

INCIDÊNCIAS:

Conselheira Bruna reitera a solicitação de reunião com a OSC 1873/2023 para finalização do parecer.

ANEXO V

REUNIÃO ORDINÁRIA DA CRI – 11/02/2025

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião ordinária da CRI

Realização: virtual

Local: Aplicativo Microsoft TEAMS

Dia: 11/02/2025 (terça-feira) / Horário: 9h às 12h

SEI Relatos: 6024.2024/0014735-8

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: ADRIANA GONÇALVES VIEIRA DA SILVA, ANA PAULA MOREIRA RUIZ, ANNA PAULA PARDINI VAZZOLER, GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA, MARCELO PANICO, MARCOS MUNIZ, ANA CAROLINA GOMES MORAES (representando RACHEL VAINZOFF KATZ), REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA, JANETE CARDOSO BRITO

Poder Público: LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS, GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO

Ausências Justificadas: ÉRICA BUENO DA SILVA, BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Dimar Bergamo Junior, Valter Luiz Junior, Josefa Alves Amorim, Eduardo Silva Nobre, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista

ITENS DE PAUTA:

Planilha de atribuições para conselheiros.

Descrição: Foi encaminhado via e-mail planilha de atribuições para conselheiros da CRI. Também foi atribuído via processo SEI.

Encaminhamento:

Proposta para reunião para treinamento e tirar dúvidas de conselheiros sexta feira 14/02 e segunda 17/02, presencial na sede do COMAS, no horário das 09:00 até as 15h.

Assunto: Ofício com solicitação de regularização de OSC

Descrição: Ofício, enviado por e-mail, por organização em que solicita regularização com o COMAS, alegando que a instituição desenvolve um trabalho essencial no acolhimento de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social e, apesar de ainda não possuir o quadro completo de profissionais exigido pelas normativas vigentes, sua atuação é de grande relevância para a proteção e assistência de menores em condição de risco.

Foi Informado a OSC que a organização pode fazer a solicitação de reconsideração, com prazo de 30 dias a contar da data de publicação do indeferimento em diário oficial.

Protocolo 1851

Protocolo 1920

SEI: Demanda recebida via e-mail

Encaminhamento:

Ciência

Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1883/2023-SERV	Instituto de Ação Social Força e Vida	02.080.755/0001-79	17/02/2023	Serviço	6024.2023/0001591-3	Penha/Ermelino Matarazzo	indeferimento	indeferimento	Indeferimento

1817/2022	ICEDEH - Instituto Educacional e de Defesa dos Direitos Humanos - Cora Coralina	05.100.338/0001-39	05/11/2022	Entidade	6024.2022/0003813-0	Guaianases	indeferimento	indeferimento	Indeferimento
1976/2023	Instituto de Assistência Social, Saúde, Educação, Turismo e Lazer GERA IRTERGERAÇÕES	34.276.316/0001-22	12/09/2023	Entidade	6024.2023/0009939-4	Mooca	deferimento	deferimento	deferimento
1861/2022	INSTITUTO PRA VIVER MELHOR	09.580.967/0001-64	18/11/2022	Entidade	6024.2022/0010006-4	São Mateus	Indeferimento	indeferimento	
1807/2022-ORG	Associação Alicerce do Bem	23.712.823/0001-45	07/04/2022	Entidade	6024.2022/0002699-9	Campo Limpo	Indeferimento	indeferimento	indeferimento

Encaminhamento:

Protocolos:

1830: Solicitar ata atualizada

1914/ORG/2023: Falta parecer assinado antes de ir a plenária.

1976/2023: Falta parecer assinado antes de ir a plenária.

1861/2022: Trazer análise na próxima CRI

1807/2022-ORG: Falta parecer assinado antes de ir a plenária.

Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária

Encaminhamento:

INCLUSÕES:

INCIDÊNCIAS:

Coordenação: REGIANE CARDOSO DE OLIVEIRA SASHIHARA

Relatoria: GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO

ANEXO VI

Relato - Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 05/02/2025 - **Horário** Das 13:30 hs às 17:00hs

Realização: online

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Geraldo André Aparecido Silva, Natasha Grace Vieira Rodrigues, Diocene de Oliveira Francisco, Marcelo Panico

Poder Público:

Ausências Justificadas: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Gustavo Felicio Ferreira Pinto.

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bergamo Junior, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista, Valter Luiz Junior, Josefa Alves Amorim, Bárbara Evelyn Marques Pontalti, Max Nicola Gonçalves Lúcio

Convidados:

Pauta:

1) 16ª Conferência Municipal Assistência Social - COC

Encaminhamento:

Oficiar os órgãos: SMADS, CMDCA, FAS, COMITÊ POP RUA. Indicação dos membros que irão compor a COC (Comissão Organizadora da Conferência).
Secretaria Executiva irá fazer um ofício para os órgãos. Aguardar resposta dos órgãos até o dia 13/02/2025.

2) 6024.2024/0002104-4 CONFERIR da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social 1º Ciclo. Considerado o baixo número de contribuições no CONFERIR, foi sugerido a realização do segundo ciclo do CONFERIR, com as respostas da SMADS sobre as deliberações.

Encaminhamento:

Fazer reiteração de ofício para SMADS sobre as deliberações no CONFERIR

3. CALENDÁRIO da COC

Encaminhamento: Os conselheiros presentes concordaram na reunião COC dia 19/02/2025 as 13:30 e segunda chamada as 14h00.

Coordenação: MARCELO PANICO
Relatoria: GERALDO ANDRÉ APARECIDO SILVA

Relato de Reunião da Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC

São Paulo, 05, fevereiro, 2025.

Às 14h00.

Pela Plataforma Teams.microsoft.com

Participantes: Conselheiros: Geraldo André Aparecido Silva, Natasha Grace Vieira Rodrigues, Diocene de Oliveira Francisco, Marcelo Panico; Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bergamo Junior, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista, Valter Luiz Junior, Josefa Alves Amorim, Bárbara Evelyn Marques Pontalti, Max Nicola Gonçalves Lúcio; Ausências Justificadas: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Gustavo Felício Ferreira Pinto

Objetivo da Reunião:

Considerando a RESOLUÇÃO COMAS Nº 2329/2025, DE 28 DE JANEIRO DE 2025, que dispõe sobre a criação e composição Comissão Organizadora Central - COC da XV Conferência Municipal de Assistência Social. A primeira reunião da CMCDC teve como objetivo se organizar para oficiar os órgãos: SMADS, CMDCA, FAS, COMITÊ POP RUA, que deverão fazer a indicação dos membros que irão compor a COC (Comissão Organizadora da Conferência), estabelecendo prazos para devolutivas dos ofícios e instituir calendário das reuniões.

Tópicos Discutidos:**1. 16ª Conferência Municipal Assistência Social - COC**

Encaminhamento de Ofícios para os órgãos: SMADS, CMDCA, FAS, COMITÊ POP RUA. Que deverão fazer a indicação dos membros que irão compor a COC (Comissão Organizadora da Conferência).

A Secretaria Executiva irá fazer um ofício para os órgãos. Aguardar resposta dos órgãos até o dia 13/02/2025.

2. 6024.2024/0002104-4 CONFERIR da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social 1º Ciclo. Considerado o baixo número de contribuições no CONFERIR, foi sugerido a realização do segundo ciclo do CONFERIR, com as respostas da SMADS sobre as deliberações.

Ficou definido fazer reiteração de ofício para SMADS sobre as deliberações no CONFERIR.

3. CALENDÁRIO da COC

Os conselheiros presentes concordaram na reunião COC dia 19/02/2025 as 13:30 e segunda chamada as 14h00.

Decisões e Ações:

Em segunda chamada pontualmente às quatorze horas do dia cinco de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, deu-se início a primeira reunião da Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC, sendo presidida por Marcelo Panico que iniciou a reunião fazendo a observação de que em ano de conferência a comissão é absolvida pela COC, que deve ser coordenada pelo presidente do COMAS-SP, após os esclarecimentos da equipe técnica do COMASSP, sobre as formalidades, a reunião seguiu com a chamada dos conselheiros presentes e justificativa dos ausentes, estas apresentadas pela secretaria executiva. Na falta de um conselheiro do representante do poder público, o coordenador Marcelo Panico solicitou que um dos conselheiros presentes se voluntariasse para relatoria da reunião. Posto isto, após esclarecimentos da equipe técnica do COMAS-SP, eu Geraldo André me disponibilizei para relator conforme segue:

Na pauta a 16ª Conferência Municipal de Assistência Social do Município de São Paulo, atendendo a RESOLUÇÃO COMAS Nº 2329/2025, DE 28 DE JANEIRO DE 2025, que dispõe sobre a criação e composição Comissão Organizadora Central - COC da XV Conferência Municipal de Assistência Social; Sob sugestão da técnica Renata, Marcelo Panico coloca para deliberação da comissão, a inclusão na pauta do SEI 6024.2024/0002104-4 CONFERIR da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social 1º Ciclo. Considerado o baixo número de contribuições no CONFERIR, aprovado pelos presentes, sobre o primeiro item de pauta ficou determinado o envio de ofícios para os órgãos que deverão indicar membros para a COC, aprovados por unanimidade pelos presentes, ficou deliberado que os ofícios a ser enviados pela secretaria executiva deverão ter respostas até a próxima quinta-feira dia 13/02/2025. Independentemente da formação completa da COC, os trabalhos devem ser iniciados. A conselheira Diocene, faz o uso da palavra para reforçar a importância do prazo, pois para a realização da conferência em tempo determinado pelo CNAS os trabalhos da COC devem ter início imediato, tendo em vista as muitas deliberações inclusive a TR.

Sem manifestações em contrário seguimos para a ordem do dia e a inclusão pauta sobre o CONFERIR, sendo que os participantes definiram por fazer reiteração de ofício para SMADS sobre as deliberações no CONFERIR que deve ser apresentado a COC. De posse da palavra Marcelo Panico questiona a equipe técnica sobre a definição de calendário da COC, após esclarecimentos, os conselheiros presentes definiram que a primeira reunião da COC deve ocorrer no dia 19/02/2025 as 13:30 e segunda chamada as 14h00. Sem manifestações em contrário e não havendo mais assuntos a tratar Marcelo Panico, dá por encerrada a reunião.

Próximos Passos:

Aguardar respostas dos ofícios com indicação dos membros da COC, bem como de SMADS sobre o CONFERIR, independentemente da formação completa da COC com seus membros dispostos em resolução, os trabalhos serão iniciados na próxima reunião.

Data da Próxima Reunião:

19/02/2025 as 13:30 e segunda chamada as 14h00.

Observações Gerais:

Sem manifestações no chat. Max, disponibilizou link sobre as deliberações da 15ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, para que os conselheiros pudessem se inteirar do assunto.

Responsável pelo Relato:

Geraldo André Aparecido Silva



Valter Luiz Junior
Assistente Administrativo de Gestão
Em 27/02/2025, às 14:25.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **120605711** e o código CRC **13CB129D**.

Referência: Processo nº 6024.2025/0000047-2

SEI nº 120605711

Criado por [x338869](#), versão 9 por [d937919](#) em 27/02/2025 14:16:13.