



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Conselho Municipal de Assistência Social
Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900
Telefone:

COMUNICADO - COMAS-SP Nº 233/2024

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO PAULO - COMAS-SP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES, E DE ACORDO COM O DISPOSTO NA LEI Nº12.524 DE 01.12.1997, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº38.877 DE 21.12.1999; COM AS DISPOSIÇÕES DO ARTIGO 27 E INCISOS XI E XIV DO ARTIGO 28 DO SEU REGIMENTO INTERNO, TORNA PÚBLICA A ATA DA REUNIÃO DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 16 DE JULHO DE 2024 (TERÇA-FEIRA), DAS 13H ÀS 17H, VIRTUALMENTE POR MEIO DE PLATAFORMA DIGITAL E USO DO APLICATIVO TEAMS.

ATA Nº 015 DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO DIA 16 DE JULHO DE 2024.

Pauta da plenária ordinária do dia 25/06/2024

A reunião foi iniciada em segunda chamada às 13:30 pelo presidente Marcelo Panico que solicitou à Secretaria Executiva a verificação de quórum e registro das justificativas, conforme consta em Comunicado COMAS/SP nº 146/2024.

MARCELO PANICO
PRESIDENTE - COMAS/SP

Pauta da plenária do dia 16/07/2024

Secretaria Executiva: Verificação de quórum e registro das justificativas

Conselheiros da Sociedade Civil
KAREN SALES CORREA STEIN
SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
DARLENE TERZI DOS ANJOS AFONSO CAZARINI
FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS
MARCELO PANICO
REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES
PATRICIA ALVES COSTA

Conselheiros do Poder Público
GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO - SMADS - TITULAR
LORENA CONCEIÇÃO DOS SANTOS - SMADS - SUPLENTE
CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO - SMADS - TITULAR
CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS - SMPED - SUPLENTE
BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA - SMDHC - TITULAR

Ausências Justificadas
SEVERINA EUDOXIA DA SILVA - SMPED - TITULAR

SECRETARIA EXECUTIVA
Dimar Bérqamo Júnior
Max Nicola Gonçalves Lucio
Tamires Menezes Sobral
Josefa Alves Amorim
Renata Aparecida Rodrigues Evangelista
Valter Luiz Junior

CONVIDADOS	REPRESENTAÇÃO
Gabriel Rodrigues	Fundação Dorina Nowill para Cegos
Paloma Azevedo	CIEE
Elaine Borghetti	Assistente Social - Sociedade Bíblica do Brasil
Olga	Doutores da Alegria
Ana Romero	ISBET
Maria Julia Magalhães de Almeida	Assessoria Técnica da SMADS

1. Composição da mesa de deliberação

COMPOSIÇÃO DA MESA - SOCIEDADE CIVIL	
ORDEM	NOME
1	KAREN SALES CORREA STEIN
2	SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO
3	DARLENE TERZI DOS ANJOS AFONSO CAZARINI
4	MARCELO PANICO
5	REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO GOMES
6	PATRICIA ALVES COSTA

COMPOSIÇÃO DA MESA - PODER PÚBLICO

ORDEM	NOME
1	GUSTAVO FELICIO FERREIRA PINTO - SMADS - TITULAR
2	ISABELA CALIL QUINTINO - SMADS - TITULAR
3	BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO - SMADS - TITULAR
4	CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO - SMADS - TITULAR
5	CAROLINA CUSTÓDIO PEREIRA DOS SANTOS - SMPED - SUPLENTE
6	BIANCA APARECIDA PEREIRA LIMA - SMDHC - TITULAR

2. Recomposição de Comissões Temáticas

Nova coordenadora da CPP BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO

3. Recomposição da Mesa de Deliberação

4. Leitura e aprovação da PAUTA

2. Pauta

1. Relato do Conselho Diretor Ampliado – CDA, reunião ordinária do dia 12/07/2024. (Anexo I)

Relato aprovado sem abstenções ou votos contrárias.

2. Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP conjunta com a Comissão de Finanças e Orçamento – CFO, reunião ordinária do dia 27/06/2024 (Anexo II) e extraordinária de 15/07/2024; (Anexo III)

Relatos aprovados sem abstenções ou votos contrárias.

Matéria de deliberação

2.2.1. Emendas Parlamentares apreciadas – 27/06

Valor	Organização da Sociedade Civil	SEI	PARLAMENTAR
R\$ 200.000,00	Caritas Diocesana de Campo Limpo	6024.2024/0007404-0	Vereador Milton Leite
R\$100.000,00	Associação Grupo Viva Vida de Vila Curuçá Velha	6024.2024/0004487-7	Deputada Federal Juliana Cardoso

Encaminhamento:

Matéria de deliberação

2.2.2. Emendas Parlamentares apreciadas – 15/07

Valor	Organização da Sociedade Civil	SEI	PARLAMENTAR
R\$54.502,92	Sociedade Brasileira de Cultura Japonesa e Assistência Social- BUNKYO	6024.2024/0009191-3	Vereador Aurélio Nomura
R\$500.000,00	Instituição Beneficente Nosso Lar	6024.2024/0008170-5	Vereador Ricardo Teixeira

R\$ 60.000,00	Associação Brasileira Beneficente Aslan	6024.2024/0009642-7	Vereadora Sonaira Fernandes
---------------	-----------------------------------------	---------------------	-----------------------------

Encaminhamento: Emendas aprovadas sem negativas ou abstenções.

2.3. Relato da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO, reunião ordinária do dia 04/07/2024. (Anexo IV)

Relato aprovado sem abstenções ou votos contrárias.

2.4. Relato da reunião do Grupo de Trabalho – GT IN 03, reunião ordinária do dia 01/07/2024; (Anexo V)

Relato aprovado sem abstenções ou votos contrárias.

Matéria de deliberação

Prorrogação do Grupo de Trabalho GT IN 03.

Resolução aprovado sem abstenções ou votos contrárias.

2.4. Relato da Comissão de Relações Interinstitucionais – CRI reunião ordinária do dia 02/07/2024. (Anexo VI)

Relato aprovado sem abstenções ou votos contrárias.

Matéria de deliberação

2.4.1. Solicitação de inscrição - ENTIDADE

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1928/2023-ORG	Associação e Ministério Makarios - Associação AVIVA	00.419.835/0001-80	5/9/2023	Solicitação de Inscrição - ENTIDADE	6024.2023/0004363-1	Lapa	Deferimento	Deferimento	DEFERIMENTO
1689/2020-ORG	Grupo Brasil de Apoio ao Surdocego e ao Múltiplo Deficiente Sensorial	03.524.587/0001-26	10/8/2020	Solicitação de Inscrição - ENTIDADE	6024.2020/0008608-4	Vila Mariana	INDEFERIMENTO	INDEFERIMENTO	INDEFERIMENTO

Bloco aprovado sem abstenções ou votos contrários.

2.4.2. Solicitação de Inscrição - SERVIÇO

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	
1805/2022-SERV	Núcleo Assistencial Fraternal - NAF	49.826.902/0001-70	3/23/2022	Solicitação de Inscrição - SERVIÇO	6024.2022/0002240-3	Aricanduva/Formosa-Carrão	Indeferimento	Indeferimento	INDEFERIMENTO

Bloco aprovado sem abstenções ou votos contrários.

2.4.3. Solicitação de Inscrição - PROJETO

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes técnicas		Encaminhamento da CRI para a Plenária
							SAS	Secretaria Executiva	

1806/2022-PROJ	Instituto Recreativo, Cultural e Esportivo Fuzão Brazil - Instituto IFB	24.866.812/0001-82	3/25/2022	Solicitação de Inscrição - PROJETO	6024.2022/0002298-5	Campo Limpo	Indeferimento	Indeferimento	Indeferimento
----------------	-------------------------------------------------------------------------	--------------------	-----------	------------------------------------	---------------------	-------------	---------------	---------------	---------------

Bloco aprovado sem abstenções ou votos contrários.

2.4.4. Solicitação Manutenção

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a Plenária
42/2021-ORG	Centro de Integração Assistencial e Profissional São Patrício - CIAP São Patrício (antigo: Centro de Assistência Social e Formação Profissional São Patrício - CIAP São Patrício)	02.928.443/0001-72	5/11/2011	Manutenção de Inscrição - ENTIDADE	6024.2021/0000273-7	Sapopemba	Deferimento
609/2012-ORG	Instituição Beneficente AÇÃO UNIVIDA	03.355.458/0001-51	4/26/2012	Manutenção de Inscrição - ENTIDADE	6024.2020/0009320-0	São Miguel Paulista	Deferimento
250/2012-ORG	Associação da Casa dos Deficientes de Ermelino Matarazzo - ACDEM	61.058.475/0001-23	1/10/2012	Pedido de Manutenção - ENTIDADE	6024.2021/0007617-0	Ermelino Matarazzo	Deferimento
33/2011-ORG	Sociedade Amigos da Terceira Idade São Francisco de Assis	05.160.708/0001-23	5/3/2011	Pedido de Manutenção - ENTIDADE	6024.2021/0000251-6	Ermelino Matarazzo	Deferimento
181/2011-ORG	Clube de Mães do Parque Santa Rita	64.027.980/0001-07	11/18/2011	Pedido de Manutenção - ENTIDADE	6024.2021/0001256-2	São Miguel Paulista	Deferimento
131/2011-ORG	Núcleo Assistencial Fraternidade	58.930.447/0001-40	9/9/2011	Solicitação de Manutenção - ENTIDADE	6024.2021/0000667-8	Jaçanã/Tremembé	Deferimento
141/2011-ORG	Centro Social Padre Cícero Romão	59.829.622/0001-70	9/27/2011	Solicitação de Manutenção - ENTIDADE	6024.2021/0001058-6	Itaquera	Deferimento
187/2011-ORG	Centro de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente Mônica Paião Trevisan	67.143.818/0001-34	11/23/2011	Solicitação de Manutenção - ENTIDADE	6024.2020/0006687-3	Sapopemba	Deferimento

Bloco aprovado sem abstenções ou votos contrários.

2.5. Relato da Comissão Eleitoral, reunião ordinária do dia 28/06/2024; (Anexo VII)

Relato aprovado sem abstenções ou votos contrários.

2.6. Relato da Comissão de Finanças e Orçamento – CFO conjunta com a Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências - CMCDC, reuniões dos dias 03/07/2024 (Anexo VIII) e 11/07/2024; (Anexo IX)

Relato de 03/07 aprovado sem abstenções ou votos contrários.

Relato de 11/07 aprovado sem abstenções ou votos contrários.

2.7. Relato da Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP, reuniões ordinárias dos dias 04/07/2024 (Anexo X) e ampliada do dia 11/07/2024; Relato de 11/07 será apresentado na próxima plenária de 30/07. Conselheira relatora realizou uma síntese verbal e esclarecimentos sobre a reunião.

Relato de 04/07 aprovado sem abstenções ou votos contrários.

Síntese verbal aprovada sem abstenções ou votos contrários.

3. Incusão

3.1 Férias da Coordenadora da CRI, 15 dias.

Incluir Relato CPP do dia 06/06 e 20/06 para a próxima plenária

Encaminhamento: Envio da transcrição e gravação para Relatoria e Coordenações para confecção do relato, aprimoramento e aglutinação de informações para resposta ao CONSEAS.

3.3 Inclusão de processo de manutenção - Conselheira Solange (aprovado e incluído)

4. Informes

Foi realizada reunião do Conselho diretor em 03/07/2024, com a pauta única a respeito do Plano Proposta de Lei Orçamentária Anual da SMADS para 2025.

ANEXO I

RELATO DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DIRETOR AMPLIADO - CDA

dia: 12/07/2024 (sexta-feira)

Período: 9h00 às 12h00

Presentes:

PRESIDENTE: MARCELO PANICO 1ª SECRETÁRIA: ISABELA CALIL QUINTINO
VICE PRESIDENTE: GUSTAVO FELÍCIO FERREIRA PINTO 2ª SECRETÁRIA: ÉRICA BUENO DA SILVA

COORDENADORA DA COMISSÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS (CPP): BRUNA CAROLINA MONTEIRO DAL FABBRO

COORDENADORA DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO (CFO): SOLANGE CRISTINA CASTRO SAMPAIO

COORDENADORA DA COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERSTITUCIONAS (CRI): CRISTIANE LEONORA DA CONCEIÇÃO

COORDENADORA DA COMISSÃO BOLSA FAMÍLIA (CCSPBF): DARLENE TERZI DOS ANJOS AFONSO CAZARINI

COORDENADORA DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E CONTROLE DAS DELIBERAÇÕES DAS

CONFERÊNCIAS (CMCDC): FLÁVIA MARIA DE MOURA REIS

COORDENADORA DO GT IN 03: REGINA CONCEIÇÃO DA PAIXÃO

Equipe da Secretaria Executiva: Josefa Alves Amorim, Dimar Bérnago Junior, Tamires Menezes Sobral, Max Nicola Gonçalves Lucio, Valter Luiz Junior, Renata Aparecida Rodrigues Evangelista

Ausências Justificadas:

DEMANDAS NOVAS:

1. Data: 04/07/2024

SEI:

Assunto: Recomposição de Conselheiros – Poder Público

Descrição: A SGM publica em diário oficial a troca de representante do COMAS, sendo retirada Beatriz Amorim de Freitas conforme Portaria SGM nº 166/2023, assumindo Mercia Aparecida Teixeira Dourado Novaes assume como suplente, representando a Secretaria do Governo Municipal. Ficando a representação de SGM – COMAS:

Titular - Luciana de Souza Braga

Suplente - Mercia Aparecida Teixeira Dourado Novaes

Encaminhamento: Ciência do CDA e posse de nova conselheira para a próxima

Plenária de 16/07/2024.

2. Data: 04/07/2024

SEI: 6024.2024/0006840-7

Assunto: Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) e Orçamento 2025

Descrição: Orçamento 2025 (PLOA 2025), para que a proposta de SMADS passe pelo crivo do Conselho.

Haverá uma reunião da Comissão de Finanças e Orçamento - CFO dia 18/07 e 25/07 para discutir o material, e depois enviá-lo para plenária do dia 30/07. Os conselheiros solicitaram que a PLOA seja enviada ao Conselho com a máxima brevidade possível para que eles tenham tempo de analisar o material antes da reunião da reunião do dia 25. Foi solicitada também que a tramitação se dê através do processo SEI já aberto sobre o assunto - 6024.2024/0006840-7

Encaminhamento: Ciência da Plenária. Reuniões de CFO para tratativa dias 18 e 25/07.

3. Data: 04/07/24

SEI: não há

Assunto: Participação dos conselheiros do poder público nas reuniões da Comissão de Finanças e Orçamento

Descrição: Na reunião CFO de 04/07/2024, a comissão decide encaminhar o tema para o CDA, apontando a baixa participação do poder público nas reuniões da comissão.

Encaminhamento:

Levar tema a plenária, abordar na recomposição.

DEMANDAS PARA CIÊNCIA

4. Data: 07/06/2024

SEI: 6024.2024/0006949-7; 6024.2024/0006955-1

Assunto: Matéria veiculada na mídia referente a falta de cobertores à população em situação de rua

Descrição: Segundo veiculado, houve alteração na logística de entrega dos cobertores em que GSUAS orientou que a entrega não será mais realizada ao SEAS e sim às SAS. A alteração trouxe dificuldades em atendimento da população em situação de rua no período de baixas temperaturas, causando preocupação com risco de morte por hipotermia.

Foram enviados e-mails e ofícios via CDA ao Comitê Pop Rua, e SMADS, solicitando informações sobre o fluxo e possíveis dificuldades, dado o período de baixas temperaturas, além de solicitação de presença de SMADS em reunião da CPP + CFO de 20/06. Houve confirmação de presença na reunião, às 17h15 de 19/06, contando com o comparecimento da Coordenação de GSUAS Vanessa Helvécio.

Encaminhamento:

Ciência.

INFORMES

5. Data: 04/07/24

SEI:

Assunto: Equipe Secretaria Executiva

Descrição: Nas últimas semanas, a equipe do COMAS contou com o início de período de férias da Técnica Sayuri e do Técnico Carlos, após a saída da Técnica Natália, gerando um grande quadro de demandas e tarefas de comissões e pareceres. Sendo assim, a Secretaria Executiva traz ao CDA os seguintes informes:

A saída do Técnico Carlos Ailton dos Santos Junior da equipe do COMAS;

A entrada da Técnica Renata Aparecida Rodrigues Evangelista na equipe do COMAS;

A indicação dos servidores Tamires Menezes Sobral e Dimar Bérغامo Júnior para também compor a equipe Técnica do COMAS;

Encaminhamento: Ciência do CDA.

6. Data: 07/07/24

SEI:

Assunto: CMDCA divulga de nota de posicionamento contrária ao Projeto de Lei nº 1904/2024 (conhecida como PL do Aborto)

Descrição: O CMDCA/SP se posiciona de forma contrária a este projeto de lei que pune gestantes que abortam após 22 semanas de gestação, entre elas meninas vítimas de estupro, conferindo a elas uma pena que, inclusive, é maior do que a pena prevista para crime de estupro de vulnerável. Se posicionam em defesa da garantia dos direitos das crianças e dos adolescentes, defendendo sua saúde, desenvolvimento pleno e integridade. Sendo, assim, fundamental que o aborto em casos de estupro, risco à vida da gestante e anencefalia permaneça sendo um direito garantido pelo Estado e que o PL 1904/24 seja arquivado

Encaminhamento:

Ciência do CDA

Resposta e mostrar que o COMAS é consonante com a nota através de resposta à nota. Enviar, através de ofício do CDA a nota do COMAS-SP ratificada.

7. Data: 10/07/2024

SEI: 6024.2024/0008093-8

Assunto: Devolutiva - Ofício Eletrônico PJDH-IS nº 459/2024-E, Ref: Inquérito Civil nº 14.725.691/2019

Descrição: Foi respondido em 10/07/2024 o Ofício Eletrônico PJDH-IS nº 459/2024-E, Ref: Inquérito Civil nº 14.725.691/2019 (SEI nº 29.0001.0037286.2022-37), que solicitou à CFO informações após 5 anos, se houve a execução das receitas oriundas de duas emendas parlamentares enviadas pela esfera federal ao Município de São Paulo para o FMAS, sendo elas: emenda da Deputada Federal Luiza Erundina (EP. 19.116-7) no valor de R\$ 634.079,22 e emenda da Deputada Federal Mara Gabrilli (EP 18.660-0) no valor de R\$ 501.312,51, ambas em valor reprogramado para 2019, a matéria foi pautada em reunião do Conselho Diretor Ampliado (CDA) do COMAS-SP, além de tratada na Comissão de Finanças e Orçamento (CFO).

Este conselho informa que solicitou as informações requeridas à SMADS, onde suas respostas e devolutivas constam no processo SEI nº 6024.2024/0008093-8.

Encaminhamento: Responder o MP com as informações recebidas.

8. Data: 11/07/2024

SEI: 6024.2024/0006528-9

Assunto: Regulamentação de Benefícios Eventuais - Apresentação CGB ao COMAS

Descrição: Conforme encaminhamento do CDA de 21/06/2024, foi agendada apresentação de CGB em Reunião CPP Ampliada em 11/07/2024 para a apresentação. A minuta já se encontra na pasta de documentos do CDA e ficou encaminhado o envio de um ofício para organização do Conselho para audiência Pública juntamente com SMADS.

Encaminhamento:

Ciência.

INCLUSÕES

9. Data: 12/07/2024

SEI:

Assunto: Emendas Parlamentares

Descrição: Emendas parlamentares de âmbito municipal

SMADS apresenta planos de ação para execução das seguintes emendas parlamentares para a reunião extraordinária de CFO + CPP de 15/07 e Plenária de 16/07:

Valor	Organização da Sociedade Civil	SEI	Parlamentar

R\$ 54.502,92	Sociedade Brasileira de Cultura Japonesa e Assistência Social - BUNKYO	6024.2024/0009191-3	Vereador Aurélio Nomura
R\$ 500.000,00	Instituição Beneficente Nosso Lar	6024.2024/0008170-5	Vereador Ricardo Teixeira
R\$ 60.000,00	Associação Brasileira Beneficente Aslan	6024.2024/0009642-7	Vereadora Sonaira Fernandes

Encaminhamento:

Ciência e aprovação via plenária

10. Data: 12/07/2024

SEI:

Assunto: Ofício N° 1643/2024/MDS/SNAS/CGGI de 18/06/2024

Descrição: Ofício enviado pelo MDS de assunto “Supostas irregularidades nos Serviços Socioassistenciais do SUAS”.

Encaminhamento:

CRI verificar se a organização em questão possui inscrição no COMAS. Realizar o debate em CPP no tocante ao controle social e da Política Pública de Assistência.

20 de junho e-mail enviado.

11. Data: 12/07/2024

SEI:

Assunto: Formação de conselheiros no SEI

Descrição: Conselheiros solicitam uma capacitação de uso do SEI, especialmente para utilização na CRI

Encaminhamento:

Criar ofício pelo presidente solicitando a formação para conselheiros via emasp.

12. Data: 12/07/2024

SEI:

Assunto: Planilha de Distribuição de Processos na CRI

Descrição: Conselheiros solicitam envio de planilha de distribuição de processos na CRI

Encaminhamento: A Secretaria Executiva fará a atualização da planilha a ser compartilhada com a CRI

13. Data: 12/07/2024

SEI:

Assunto: Análise e discussão sobre a Matéria do estado “Nunes descumprir prazo, deixa morador de rua sem auxílio e devolve R\$ 5,2 milhões ao governo de SP”.

Descrição: Discussão sobre a segunda parte da matéria sobre denúncia da OSC e Conselheira do COMAS

Encaminhamento:

Assunto será encaminhado para a comissão de ética.

Montagem e aprovação da Pauta

Plenária 16/07/24

Coordenação: Presidente – Marcelo Panico

Relatoria: Isabela Calil Quintino e Secretaria Executiva do COMAS

ANEXO II

Relato - Reunião conjunta - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO com a Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 27/06/2024 – Horário: Das 09:00hs as 12:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Flávia Maria de Moura Reis, Solange Cristina Castro Sampaio.

Poder Público: Lorena Conceição dos Santos, Gustavo Felício Ferreira Pinto.

Ausências Justificadas: Marcelo Panico, Érica Bueno da Silva, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Karen Sales Correa Stein, Ana Carolina Da Silva Mandetta, Regina Conceição da Paixão Gomes, Patrícia Alves Costa

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio, Josefa Alves Amorim, Dimar Bérnago Junior e Valter Luiz Junior

Convidados: Maria dos Remédios Pereira Alencar Silva

Pauta:

1) E-mails encaminhados pelo MDS ao COMAS referente a execução de emendas parlamentares, mas que são de competência da SMADS.

Objetivo/ Justificativa: MDS encaminhou ao COMAS (sem cópia para SMADS) uma série de e-mails com o seguinte: "Assim, no intuito de verificar a correta utilização dos recursos, solicitamos que nos sejam encaminhados o(s) comprovante(s) de transferência eletrônica capazes de atestar a descentralização dos recursos à entidade no prazo legalmente previsto"; e também com orientações gerais para o gestor executar o recurso. São emendas parlamentares de âmbito federal já aprovadas pelo COMAS e com as respectivas resoluções já encartadas na plataforma SIGTV e site do Conselho, não cabendo mais ações deste colegiado no momento. Todos os e-mails com este conteúdo e similares estão sendo prontamente encaminhados para o NÚCLEO DE EMENDAS DA SMADS. No CDA de 21/06/2024 a matéria foi encaminhada para a reunião conjunta CPP + CFO de 27/06/2024, para que a secretaria possa prestar esclarecimentos.

Encaminhamentos da Comissão: A técnica de SMADS Maria explicou que foi feito o levantamento - 9 emendas já foram pagas ainda em 2023, restando apenas 4 emendas para serem pagas, já estando todas em CGPAR, e não foram pagas devido a liberação da Secretaria da Fazenda para suplementação. O pedido fica cerca de 17 dias em análise. Maria irá retornar os e-mails do MDS com os dados. A conselheira Solange sugere a criação de um processo SEI para que Maria possa responder a comissão. A conselheira Flavia pergunta de quais anos são as emendas, e Maria responde que tem emenda desde 2021, mas que todas estão dentro do prazo para pagamento.

2) Emendas parlamentares de âmbito federal e municipal.

Objetivo/ Justificativa: SMADS apresenta planos de ação para execução das seguintes emendas parlamentares:

Valor	Organização da Sociedade Civil	SEI	Parlamentar
R\$ 200.000,00	Caritas Diocesana de Campo Limpo	6024.2024/0007404-0	Vereador Milton Leite
R\$ 100.000,00	Associação Grupo Viva Vida de Curuçá Velha	6024.2024/0004487-7	Deputada Federal Juliana Cardoso

Encaminhamentos da Comissão: A técnica Maria realizou a apresentação das duas emendas parlamentares e explicou que a emenda da deputada federal Juliana Cardoso deveria ter passado na plenária anterior, mas não foi possível devido a um equívoco técnico na hora de enviar o material para o COMAS. A conselheira Solange pergunta se haverá prejuízo, e Maria responde que não, pois ainda está dentro do prazo estipulado pelo MDS. As emendas então serão apreciadas na plenária COMAS de 16/07/2024.

3) Monitoramento das ações do PLAS 2022-2025.

Objetivo/ Justificativa: Em 28/05/2024 CPP e CFO solicitaram a presença de SMADS para apresentar o monitoramento das ações do PLAS 2022-2025, com proposta de data para 27/06/2024. Em 24/06/2024 a secretaria responde o ofício do COMAS com o seguinte: "Solicitamos, respeitosamente, que este CONSELHO prorrogue o ponto de pauta da reunião conjunta em questão que diz respeito ao Plano Municipal de Assistência Social 2022-2025". SEI 6024.2024/0006528-9.

Encaminhamentos da Comissão: A conselheira Solange manifestou preocupação para ter técnico de referência na CPP, salientando que os técnicos estão com sobrecarga, e pediu para tirar PLAS de pauta devido ao baixo quórum, pedido que também foi feito pela SMADS em resposta ao processo SEI. Desta forma, a pauta retornará na próxima reunião ordinária da CPP. O conselheiro Gustavo diz que o que compete a SMADS foi feito para a reposição do quadro técnico do COMAS, faltando alguns tramites para que a nova profissional comece a exercer as atividades. Sobre o PLAS, Gustavo diz que a SMADS entende que será melhor as áreas trazerem o monitoramento. Lembra ainda que o conselho precisa entender seu papel dentro das notas técnicas, e que é importante que o conselho seja ouvido e participe. Solange diz que o conselho deve ser considerado no documento final, com as suas considerações. Em relação a Norma técnica do MSE afirmou que poderia haver pelo menos uma retificação da SMADS e colocar no documento a sigla do COMAS, além de marcar uma reunião para apresentação do documento.

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio e Flávia Maria de Moura Reis

Relatoria: Lorena Conceição dos Santos, Gustavo Felício Ferreira Pinto e Max Nicola Gonçalves Lucio

ANEXO III

Relato - Reunião conjunta - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO com a Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 15/07/2024 – Horário: Das 09:00hs as 12:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Karen Sales Correa Stein, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Regina Conceição da Paixão Gomes

Poder Público: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Isabela Caill Quintino, Kauã Sabino Condenso, Lorena Conceição dos Santos, Cristiane Leonora da Conceição

Ausências Justificadas: Flávia Maria de Moura Reis, Carolina Custódio Pereira dos Santos, Gláucia Cristina Silva Burckler, Severina Eudoxia da Silva.

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio e Josefa Alves Amorim

Convidados: Maria Julia Magalhães de Almeida.

Pauta:

1) Emendas parlamentares de âmbito municipal.

Objetivo/ Justificativa: SMADS apresenta planos de ação para execução das seguintes emendas parlamentares:

Valor	Organização da Sociedade Civil	SEI	PARLAMENTAR
R\$ 54.502,92	Sociedade Brasileira de Cultura Japonesa e Assistência Social- BUNKYO	6024.2024/0009191-3	Vereador Aurélio Nomura
R\$ 500.000,00	Instituição Beneficente Nosso Lar	6024.2024/0008170-5	Vereador Ricardo Teixeira
R\$ 60.000,00	Associação Brasileira Beneficente Aslan	6024.2024/0009642-7	Vereadora Sonaira Fernandes

Encaminhamentos da Comissão: A técnica de SMADS, Maria Julia, solicitou a inclusão de mais 4 emendas parlamentares, com os seguintes números de processo: 6024.2024/0008206-0; 6024.2024/0008212-4; 6024.2024/0008216-7 e 6024.2024/0009782-2, mas as conselheiras Solange e Regina entendem não ser possível analisar as propostas agora uma vez que os processos chegaram agora pela manhã, e ainda entendem não haver prejuízo analisar em outra data dado que estamos em processo eleitoral e nos foi informado pela SMADS que só seria possível executar as emendas que foram deliberadas até 01/07, antes do processo eleitoral. A conselheira Solange sugere reunião ampliada para dia 25/07/2024 para análise das emendas solicitadas como inclusão de pauta, e as conselheiras Regina e Karen concorda com a proposta e os outros conselheiros (as) não se colocaram contrário, então ficou acordado reunião ampliada para dia 25 para que os conselheiros (as) tenham tempo hábil para análise dos planos de ação. Solange e Regina também pontuam que o ideal seria que o recurso das emendas fosse destinado ao Fundo Municipal de Assistência Social para que fossem investidos em políticas públicas complementares ou existentes com maior critério, mas como esta forma de recurso é previsto legalmente por destinação direto a organização, não podemos perder recurso dado a necessidade de ampliar verbas na assistência social. Pontuaram ainda que logo mais estaremos analisando orçamento do próximo ano. Em relação a emenda que contempla a Associação Brasileira Beneficente Aslan, Solange questiona sobre a possibilidade da emenda ser efetivada em um projeto de família acolhedora sem parceria, e a técnica Maria Julia informa que a organização possui parceria, mas está solicitando complementação de recurso para a inserção de mais três famílias. Também foi questionado se o projeto é de 6 meses, e como ficarão estas famílias com a tutela das crianças sem o recurso, e como ficará a situação após o projeto, então foi acordado para que seja feita uma verificação com a organização por se tratar de um item tão sensível afeto a crianças e adolescentes. O conselheiro Marcelo pergunta o valor total do bloco de emendas e também o fluxo de pagamento das mesmas. Maria Julia explica que o fluxo das emendas segue normal neste momento, embora com um pouco de lentidão devido ao processo eleitoral, e o valor total deste bloco é de R\$ 614.502,92. Solange considera importante uma planilha com o status de execução das emendas, e Maria Julia afirma que a mesma será apresentada na plenária ordinária de 16/07/2024 e socializada com todos. A conselheira Regina considera que o ideal seria que os recursos das emendas fossem para o fundo municipal para financiamento geral da política pública de assistência social, mas enquanto isso não ocorre, não iremos desperdiçar recursos.

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio e Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Relatoria: Isabela Calil Quintino e Max Nicola Gonçalves Lucio

ANEXO IV

Relato - Reunião ordinária - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO

Nome da Comissão: Comissão de Finanças e Orçamento – CFO.

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 04/07/2024 Horário Das 13:30hs as 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Érica Bueno da Silva, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público:

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio, Bárbara Evelyn Marques Pontalti

Convidados:

Pauta:

1) Critérios de reajuste do PRD e quais unidades de SAICAs foram contempladas.

Objetivo/ Justificativa: COMAS solicitou para SMADS os critérios de reajuste da Previsão de Receitas e Despesas - PRD Insalubridade, e questiona se apenas serviços de acolhimento foram contemplados e quais foram estas unidades. SMADS respondeu em 24/04/2024, inserindo trecho copiado da portaria 43/SMADS/2023. Em reunião CFO de 02/05/2024 a comissão tomou ciência da resposta e encaminhou ofício questionando quais foram os critérios para fazer o recorte só desses serviços e não de todos contemplados pela insalubridade. SMADS respondeu em 10/06/2024 anexando a Portaria 43/SMADS/2023 na íntegra, explicando que a referida Portaria determina os critérios e os serviços elencados no repasse do item Insalubridade, além de apontar as Portarias que alteraram a relação constante no Anexo Original – Portaria SMADS nº 46/2023 e Portaria SMADS nº 52/2023. Em 20/06/2024 a Comissão reiterou o ofício para SMADS, porém agora reforçando que a matéria é de competência de GSUAS. A Secretaria respondeu apontando os critérios utilizados e as diferenças de valores. SEI 6024.2023/0003571-0

Encaminhamentos da Comissão: A comissão toma ciência do material, mas reforça que não eram apenas SEAS os serviços contemplados na insalubridade, e que haviam outros serviços da média complexidade contemplados também. A conselheira Solange fará uma relação dos serviços que deveriam ser contemplados e não foram com a insalubridade, e trará na próxima reunião ordinária da CFO.

2) Alteração na Portaria 47/2010/SMADS

Objetivo/ Justificativa: A CFO solicita para SMADS em 22/03/2024 o andamento da alteração da Portaria 47/2010/SMADS. A Secretaria responde em 24/04/2024 informando que “a secretaria está ciente da necessidade da revisão da portaria que dispõe sobre referência de custos dos serviços. Assim, a SMADS se compromete a realizar esta revisão, bem como apresentar uma proposta ao Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS, esperando pelas valiosas contribuições que o Conselho possa trazer a ela, etapa necessária para uma construção participativa”. Diante da resposta, a comissão, em reunião de 02/05/2024, encaminha ofício para a SMADS solicitando cronograma de tal revisão, com reiteração feita pelo CDA de 07/06/2024. Após a reunião CFO de 20/06, SMADS responde ofício do COMAS afirmando que ainda não há cronograma para a revisão da Portaria 47. SEI: 6024.2024/0003694-7

Encaminhamentos da Comissão: A conselheira Solange lembra que o orçamento está em pauta na câmara, com indicativo de 5% para assistência social. Manifesta preocupação com alguns valores da tabela de custeio. Lembra que 90% dos recursos estão indo para recursos humanos, mas demonstra preocupação com os valores destinados para estrutura, alimentação e etc. Solange acha interessante ouvir os serviços para escutar as dificuldades financeiras, numa reunião ampliada da CFO. A conselheira Erica concorda e também acha que os valores são baixos, e também entende que devemos ouvir as organizações. A comissão decide então por marcar uma reunião ampliada dia 18/07/2024, possuindo a PLOA como pauta única.

3) Prestação de contas dos recursos municipais.

Objetivo/ Justificativa: Após diversas reiterações no âmbito da CFO, o Conselho Diretor Ampliado, através de encaminhamento da plenária de 09/04/2024, enviou ofício para SMADS reiterando a necessidade de prestação de contas dos recursos municipais. SMADS responde em 07/05/2024, da forma que segue: “Considerando que não temos um Sistema que filtre as informações de acordo com a extensão das informações solicitadas, e, considerando que este levantamento será manual, solicito dilação de prazo”. Na reunião CFO de 16/05/2024 a comissão concede dilação de prazo, questionando quanto tempo a secretaria precisa para enviar a referida prestação de contas, com reiteração feita pelo CDA de 07/06/2024. Em 20/06/2024 a comissão optou por aguardar devolutiva da secretaria até a reunião de hoje. Sem resposta até o presente momento. SEI 6024.2023/0007118-0

Encaminhamentos da Comissão: A comissão decide pela reiteração do ofício, salientando o trecho do regimento interno e a resolução do COMAS que preveem que SMADS precisa fazer prestação de contas. Caso não tenha resposta no prazo estipulado, pautar no próximo CDA.

4) Execução dos gastos do Fundo Municipal de Assistência Social em 2023

Objetivo/ Justificativa: CFO solicita para COVS – Coordenação do Observatório da Vigilância Socioassistencial a execução dos gastos em 2023 do FMAS por região na cidade de São Paulo, bem como os valores que ainda faltam executar. COVS responde em 13/03/2024 afirmando que não possui dados e informações de controle e execução financeira da SMADS, e que este dado cabe a COF. Posteriormente, SMADS responde afirmando que não há valores pendentes de execução referente ao exercício de 2023, e completa afirmando que “está elaborando uma sistematização da execução dos gastos de 2023 por região, no entanto, esta ainda não está pronta. Sendo assim, solicitamos dilação de prazo para esse retorno”. Na reunião CFO de 16/05/2024 a comissão concede dilação de prazo, questionando quanto tempo a secretaria precisa para a organização destes dados,

com reiteração feita pelo CDA de 07/06/2024. Em 20/06/2024 a comissão optou por aguardar devolutiva da secretaria até a reunião de hoje. Sem resposta até o presente momento SEI: 6024.2024/0001509-5

Encaminhamentos da Comissão: A comissão decide pela reiteração do ofício, salientando o trecho do regimento interno e a resolução do COMAS que preveem que SMADS precisa fazer prestação de contas. Caso não tenha resposta no prazo estipulado, pautar no próximo CDA.

5) Software da SMADS para prestação de contas das organizações parceirizadas.

Objetivo/ Justificativa: Na reunião CFO de 06/06/2024 a comissão enviou ofício convidando representante da secretaria para comparecer em reunião da CFO para explicar o andamento da implantação do software e como será sua utilização, sendo oferecidas duas datas – 20/06/2024 e 04/07/2024. Sem resposta até o presente momento. SEI: 6024.2024/0001835-3

Encaminhamentos da Comissão: A comissão decide pela reiteração do ofício. Caso não tenha resposta no prazo estipulado, pautar no próximo CDA.

6) MP SEI estadual nº 29.0001.0037286.2022-37

Objetivo/ Justificativa: Chegou via e-mail do COMAS-SP o Ofício Eletrônico PJDH-IS nº 459/2024-E, Ref: Inquérito Civil nº 14.725.691/2019 (SEI estadual nº 29.0001.0037286.2022-37), que solicita à CFO informações após 5 anos, se houve a execução das receitas oriundas de duas emendas parlamentares enviadas pela esfera federal ao Município de São Paulo para o FMAS, sendo elas: emenda da Deputada Federal Luiza Erundina (EP. 19.116-7) no valor de R\$ 634.079,22 e emenda da Deputada Federal Mara Gabrielli (EP 18.660-0) no valor de R\$ 501.312,51, ambas em valor reprogramado para 2019. Solicitam o envio das informações em até 30 (trinta) dias através do e-mail inclusaosocial@mpsp.mp.br. No CDA de 21/06/2024 o COMAS encaminha ofício para a SMADS com os referidos questionamentos. Sem resposta até o presente momento. SEI 6024.2024/0008093-8

Encaminhamentos da Comissão: o técnico Max Nicola irá verificar com o setor de emendas parlamentares da SMADS se essas emendas foram executadas. Caso não haja resposta, solicitar a informação e pedir dilação de prazo ao MP para resposta do ofício.

Inclusões de pauta:

7) Ofício do CONSEAS solicitando devolução de recursos da fonte estadual

Objetivo/ Justificativa:

Encaminhamentos da Comissão: A conselheira Solange lembra da reunião conjunta onde a assessoria técnica de SMADS prestou esclarecimentos sobre estes recursos. A equipe técnica do COMAS agora deverá abrir processo SEI para constar essa informação, incluindo a tabela que a técnica Maria apresentou com os valores a serem devolvidos.

8) Participação dos conselheiros do poder público nas reuniões da Comissão de Finanças e Orçamento

Objetivo/ Justificativa:

Encaminhamentos da Comissão: A conselheira Solange diz que é complicado não termos participação do poder público nas reuniões da CFO. Acha preocupante termos apenas o conselheiro Gustavo como representante. Lembra ainda que há comissões que tem interesse e o poder público participa, em outras não há a mesma disponibilidade, e isso é grave. A comissão decide pautar o tema no CDA de 12/07/2024 e encaminhar para plenária solicitação de representação do poder público..

Coordenação Solange Cristina Castro Sampaio

Relatoria Érika Bueno da Silva

ANEXO V

Relato – Reunião Ordinária

GRUPO DE TRABALHO - GT PARA REVISÃO E MONITORAMENTO DA IN Nº 03/SMADS/2018.

(GT IN 03)

Nome da Comissão: GT IN 03

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 01/07/2024 **Horário** 13:30Hs.

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Presentes:

Sociedade Civil: - Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

Poder Público:

Composição Externa: Regina Conceição da Paixão Gomes, Solange Cristina Castro Sampaio

Ausências Justificadas: Rose Ferreira Costa Rocha

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio, Valter Luiz Junior

Convidados:

Pauta:

1 – Validade do Grupo de Trabalho

Objetivo/ Justificativa: O Grupo de Trabalho foi prorrogado por 120 dias através da Resolução COMAS nº 2146/2024, de 19/03/2024, possuindo sua última reunião agendada no dia de hoje.

Encaminhamentos da Comissão: A comissão encaminha para a plenária COMAS de 16/07/2024 proposta para prorrogação do GT, além de alterar o nome contemplando a IN 02/2024.

2 – Ofício COMAS 46/2024, com solicitação para SMADS – Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social

Objetivo/ Justificativa: O Grupo de Trabalho encaminhou, em 25/03/2024, ofício para SMADS solicitando apresentação referente as alterações da atual Instrução Normativa em comparação com a IN anterior, demonstrando quais contribuições das audiências e consultas públicas foram acatadas no atual documento. Diante da ausência de respostas, o ofício foi reiterado através do Conselho Diretor Ampliado do COMAS em 22/05/2024. SMADS responde em 25/06/2024 apresentando as aquisições da nova IN 02, o comparativo com a IN anterior e os dados da consulta pública realizada pela secretaria. SEI: 6024.2023/0009995-5

Encaminhamentos da Comissão: O técnico Max Nicola explica que a documentação enviada por SMADS é a mesma que já havia sido enviada anteriormente e encaminhada aos conselheiros. A conselheira Regina possui o mesmo entendimento, observando que não há material novo posterior a publicação da nova IN, que se deu em 15/03/2024, e acrescenta ainda que SMADS deve expor ao Conselho as novas contribuições que estão ocorrendo nas 32 SAS. A conselheira Solange completa afirmando que há uma discrepância de entendimento, e está havendo muitas dúvidas em relação as apresentações que estão ocorrendo nas regiões, e que isso está dificultando a execução da IN. O GT lembra que havia sido pactuado com a técnica de SMADS Stefani que a última reunião antes da publicação da nova IN não havia sido suficiente para que todas as dúvidas fossem sanadas, e que SMADS faria uma apresentação prévia antes da publicação definitiva da IN, o que não houve. Por fim o GT decide responder o processo SEI, salientando que o material encaminhado já havia sido recebido e apreciado anteriormente pelo Grupo de Trabalho, e que agora que foram encerradas as consultas nas 32 SAS, é necessária uma apresentação do que foi incluído nestas discussões, além da apresentação prévia que havia sido pactuada antes da publicação da nova IN.

Coordenação: Regina Conceição da Paixão Gomes.

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio e Max Nicola Gonçalves Lucio.

ANEXO VI

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CRI - 02/07/2024

Comissão Temática: Comissão de Relações Interinstitucionais - CRI

Descrição: Reunião extraordinária da CRI

Realização: on-line

Local: aplicativo Teams

Dia: 02/07/2024 (terça-feira) / Horário: 9h às 12h

Conselheiros Presentes

Sociedade Civil: Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas, Solange Cristina Castro Sampaio, Sergio Luiz Mendes dos Santos, Marcelo Panico, Darlene Terzi Dos Anjos Afonso Cazarini

Poder Público: Cristiane Leonora da Conceição, Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Gustavo Felício Ferreira Pinto, Bianca Aparecida Pereira Lima, Isabela Calil Quintino, Lorena Conceição dos Santos,

Ausências Justificadas: Ana Carolina Da Silva Mandetta, Érica Bueno da Silva,

Convidado:

Assessoria Técnica (Secretaria Executiva): Dimar Bérgamo Junior, Tamires Menezes, Josefa Alves Amorim, Valter Luiz Junior

PAUTA:

Aviso de interrupção das atividades

Observações e justificativas da Comissão: A organização cuja inscrição é de numeração 255/2012-ORG encaminhou e-mail ao COMAS/SP informando que uma de suas filiais, que executa o serviço Centro Especial de Acolhida para Mulheres, está com o serviço suspenso por falta de recursos para sua continuidade. Observa que as demais unidades permanecem em pleno funcionamento.

Conforme Resolução COMAS/SP nº 1080/2016, em seu Capítulo X – Da interrupção das atividades e do cancelamento de inscrição, é previsto que as organizações devem comunicar o COMAS/SP da interrupção das atividades do serviço com a motivação, alternativas e perspectivas para atendimento do usuário, bem como prazo para retomada dos serviços, se for o caso. Observa-se, ainda, que a interrupção do serviço não pode ultrapassar o período de 6 meses, sujeito ao cancelamento da inscrição (total se executar apenas um serviço ou a exclusão do serviço interrompido, mantendo a inscrição ativa dos demais serviços).

Portanto, a Comissão deve analisar a questão para posterior encaminhamento para referendo em plenária.

O processo SEI que trata da demanda é o 6024.2024/0007550-0.

Encaminhamento:

Entrar em contato com a OSC para esclarecer a diferença entre suspensão e cancelamento. Informar sobre os prazos de suspensão e possibilidade de retomada do serviço (6 meses). Enviar e-mail para OSC.

A coordenação irá atribuir o processo de manutenção. [E-MAIL ENVIADO]

Data: 02/07/2024 (item de inclusão e inversão)

Observações e justificativas da Comissão: Critérios de distribuição de processos e inserção no SEI. Dadas as manifestações de OSCs sobre processos

Encaminhamentos:

a) *Manutenções e encartamentos no SEI: levantamento quantitativo de processos a serem encartados;*

b) *Redistribuição de processos de acordo com o pacto de 15 dias de análise; Consultar conselheiros e conselheiras antes da atribuição;*

c) *Devolutiva sobre o episódio da última plenária, da Organização ASSOCIACAO LAR MARIA E SININHA, e registrar as incidências no processo SEI da organização; Esclarecer em plenária sobre o andamento do fluxo de processos e protocolos;*

Próximas reuniões a serem agendadas

Observações e justificativas da Comissão: Considerando a solicitação de reunião para finalização de análise de processos, está previsto o agendamento das seguintes OSCs para próximas reuniões da Comissão:

Dia/ Horário	Protocolo	OSC	SEI	Relatoria
23/07 - 10h00	1550/2018-ORG (Pedido de reconsideração)	Centro Oscar Romero de Defesa dos Direitos Humanos - COR	6024.2019/0005903-4	Cristiane
23/07 - 10h30	1991/2023-ORG (Solicitação de reunião pela OSC)	Instituto Novos Valores - INOVA	6024.2023/0010683-8	Karen
23/07 - 11h00	1874/2023-ORG	Associação Brasileira de Direitos Humanos e Cidadania - ABDHEC	6024.2023/0000732-5	Gustavo
23/07 - 11h30	610/2012-ORG	Associação de Diabetes Juvenil - ADJ Diabetes Brasil	6024.2024/0001805-1	Karen
06/08 - 10h00	1990/2012-ORG (Solicitação Conselheiro)	Sociedade Amigos do Jardim Guarujá e Chácara Santana (Creche Pirralinhos I)	6024.2023/0010680-3	Sérgio

Encaminhamento: A equipe providenciará o agendamento para as próximas reuniões ordinárias da Comissão:

a) 16/07 - Próxima reunião CRI - Composição de relatoria para substituição da Coordenação durante seu período de férias. Devolutiva de pareceres.

b) Agendamento reuniões com OSCs fica para 23/07

c) 1990/2023-ORG - Dado o período de férias do Conselheiro Sérgio, a reunião com a OSC Sociedade Amigos do Jardim Guarujá e Chácara Santana (Creche Pirralinhos I) - fica para agendamento dia 06/08.

Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Posicionamento das equipes	
							SAS	Se E
1899/2023-ORG	Instituto Formiguinhas	26.687.659/0001-51	3/15/2023	Pedido de Reconsideração - Entidade	6024.2023/0002401-7	Campo Limpo	Deferimento	F
1806/2022-PROJ	Instituto Recreativo, Cultural e Esportivo Fuzão Brazil - Instituto IFB	24.866.812/0001-82	3/25/2022	Solicitação de Inscrição - PROJETO	6024.2022/0002298-5	Campo Limpo	Indeferimento	Inde

1990/2023-ORG	Sociedade Amigos do Jardim Guarujá e Chácara Santana (Creche Pirralinhos I)	55.651.707/0001-50	10/2/2023	Solicitação de Inscrição - ENTIDADE	6024.2023/0010680-3	M'Boi Mirim		
1736/2021-ORG	Instituto CEU Estrela Guia	23.491.453/0001-63	4/26/2021	Solicitação de Inscrição - ENTIDADE	6024.2021/0003040-4	Vila Mariana	Deferimento	Def
1805/2022-SERV	Núcleo Assistencial Fraternal - NAF	49.826.902/0001-70	3/23/2022	Solicitação de Inscrição - SERVIÇO	6024.2022/0002240-3	Aricanduva/Formosa-Carrão	Indeferimento	Inde
1928/2023-ORG	Associação e Ministério Makarios - Associação AVIVA	00.419.835/0001-80	5/9/2023	Solicitação de Inscrição - ENTIDADE	6024.2023/0004363-1	Lapa	Deferimento	Def
1689/2020-ORG	Grupo Brasil de Apoio ao Surdocego e ao Múltiplo Deficiente Sensorial	03.524.587/0001-26	10/8/2020	Solicitação de Inscrição	6024.2020/0008608-4	Vila Mariana	INDEFERIMENTO	INDEI

Encaminhamento:

a) 1958/2023-SERV – solicitar via e-mail o CNPJ atualizado da filial (03.601.723/0007-20)

b) 1990/2023-ORG – Solicitar reunião com OSC

c) 1477/2017-ORG – A organização teve a sua solicitação de inscrição indeferida pela Resolução COMAS nº1395 de 27/11/2018 - DOC 04/12/2018 - art. 7º, incisos I, II, V e VI, da Resolução COMAS-SP nº1080/2016; Resolução CNAS nº109/2009; e, Resolução CNAS nº14/2014. O pedido de reconsideração encontra-se em análise na CRI. A conselheira sugere o retorno de análise para SAS e Equipe Técnica.

d) 1816/2022-PROJ – Processo e parecer de indeferimento já consta no SEI, foi pedida a reconsideração e o entendimento de conselheiros é o indeferimento. Verificar com Conselheira Sueli o indeferimento.

5- Devolutiva de análise de processos - SOLICITAÇÃO DE MANUTENÇÃO

Observações e justificativas da Comissão: Os relatores do processo, após análise, retornam o processo para encaminhamento da Comissão.

Protocolo	Nome	CNPJ	Data de Entrada	Assunto	Processo SEI	SAS	Encaminhamento da CRI para a
42/20211-ORG	Centro de Integração Assistencial e Profissional São Patrício - CIAP São Patrício (antigo: Centro de Assistência Social e Formação Profissional São Patrício - CIAP São Patrício)	02.928.443/0001-72	5/11/2011	Manutenção e Alteração de Razão Social	6024.2021/0000273-7	Sapopemba	Deferimento (Processo assinado pela relatora, em assinatura da Coordenação e f
609/2012-ORG	Instituição Beneficente AÇÃO UNIVIDA	03.355.458/0001-51	4/26/2012	Manutenção de Inscrição - ENTIDADE	6024.2020/0009320-0	São Miguel Paulista	Deferimento (Processo assinado pela relatora, em assinatura da Coordenação e f
627/2012-PROG	Fundação Comunidade da Graça	01.501.866/0001-49	4/27/2012	Manutenção de Inscrição PROGRAMA	6024.2020/0007035-8	Aricanduva/Formosa-Carrão	Solicitação de Reunião com OSC – Con:
02/2011-SERV	Sociedade Educação e Caridade - SEC	92.812.049/0001-67	3/31/2011	Manutenção de Inscrição - SERVIÇO - ARQUIVAMENTO	6024.2021/0007468-1	Mooca	Reiterar/verificar entrega de documentação encaminhar o arquivamento

250/2012	Associação da Casa dos Deficientes de Ermelino Matarazzo - ACDEM	61.058.475/0001-23	1/10/2012	Pedido de Manutenção Organização	6024.2021/0007617-0	Ermelino Matarazzo	Deferimento (Falta assinatura no parecer + Assinatura
33/2011-ORG	Sociedade Amigos da Terceira Idade São Francisco de Assis	05.160.708/0001-23	5/3/2011	Pedido de Manutenção - ORGANIZAÇÃO	6024.2021/0000251-6	Ermelino Matarazzo	Deferimento (falta assinatura no parecer + Assinatura
181/2011-ORG	Clube de Mães do Parque Santa Rita	64.027.980/0001-07	11/18/2011	Pedido de Manutenção - ORGANIZAÇÃO	6024.2021/0001256-2	São Miguel Paulista	Deferimento (Falta parecer e assinatura no l
131/2011-ORG	Núcleo Assistencial Fraternidade	58.930.447/0001-40	9/9/2011	Solicitação de Manutenção ENTIDADE	6024.2021/0000667-8	Jaçanã/Tremembé	Deferimento (Falta parecer e assinatura no P
141/2011-ORG	Centro Social Padre Cícero Romão	59.829.622/0001-70	9/27/2011	Solicitação de Manutenção ENTIDADE	6024.2021/0001058-6	Itaquera	Deferimento (Processo assinado pela relatora, encaminhado da Coordenação e Plenár
187/2011-ORG	Centro de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente Mônica Paião Trevisan	67.143.818/0001-34	11/23/2011	Solicitação de Manutenção - ENTIDADE	6024.2020/0006687-3	Sapopemba	Solicitar envio do CMDCA e Encar
52/2011-SERV	Associação Cedro do Líbano de Proteção à Infância	62.851.811/0001-53	5/18/2011	Solicitação de Manutenção - SERVIÇO	6024.2021/0007495-9	Sacomã	Deferimento Processo assinado pela relatora, encaminhado da Coordenação e Plenár
822/2012-ORG	Centro Salesiano de Desenvolvimento Social e Profissional - Escolas Profissionais Salesianas (antigamente denominado: "Editora Salesiana")	60.927.290/0001-45	4/27/2012	Solicitação de Manutenção - ENTIDADE	6024.2021/0009633-2	Mooca	Deferimento
363/2012-ORG	Sociedade Santos Mártires	60.731.569/0001-59		Solicitação de Manutenção - ENTIDADE	6024.2021/0007914-4	M'Boi Mirim	Deferimento
1958/2023-SERV	Instituto CLARET - Solidariedade e Desenvolvimento Humano	03.601.723/0001-34	8/8/2023	Solicitação e Manutenção por SERVIÇO	6024.2023/0008693-4	Perus	Solicitação de Complementação de D

Encaminhamento:

- a) Protocolo 627/2012-PROG – solicita manutenção do Programa "Primicias", que pelo relatório de atividades não se enquadra em serviço de Assistência social. Informa no requerimento possuir 2 SASFs, CCA e INPJ, mas não anexa Relatório dos mesmos. A comissão solicita reunião com OSC para esclarecimentos.
- b) 02/2011-SERV – Verificar se houve envio das documentações solicitadas em 2021, e comunicar e reiterar o pedido de OSC. E, caso contrário, encaminhar o arquivamento.
- c) 1228/2014-ORG – Verificar se houve o envio das documentações para a manutenção 2022, conforme solicitação no processo SEI
- d) 187/2011-ORG – Foi verificada o vencimento da documentação (CMDCA) - Secretaria Executiva solicitará o envio dessa solicitação e a conselheira colocará no parecer para ser encaminhado na próxima plenária. Registrar SEI

Inclusão:

Foi solicitada a inversão de pauta pela Conselheira Solange, para que o item suba para item 2. de pauta

Data: 02/07/2024

Assunto: Critérios de distribuição de processos e inserção no SEI

Informe:

Manutenção do SEI dias 7 e 8/07/2024

Coordenação: Cristiane Leonora da Conceição

Relatoria: Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas e Secretaria Executiva

ANEXO VII

Relato - Reunião ordinária - Comissão Eleitoral do COMAS – 13º Mandato

Nome da Comissão: Comissão Eleitoral do COMAS – 13º Mandato

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 28/06/2024 Horário Das 13:00hs às 16:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

Poder Público: Isabela Calil Quintino

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio, Dimar Bérnago Junior, Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior, Bárbara Evelyn Marques Pontalti

Convidados:

Pauta:

1) Minuta do processo eleitoral

Objetivo/ Justificativa: A equipe técnica elaborou minuta inicial do Edital de Eleição e pauta para leitura e debate da Comissão.

A leitura e revisão da minuta foi realizada até o Artigo 19 do Capítulo 5, tendo a comissão se comprometido à leitura prévia, notações e sugestão de supressões e alterações para a próxima reunião da comissão eleitoral, dado o teto de horário.

Encaminhamentos da Comissão:

Conselheiras e conselheiros deverão adicionar suas contribuições e sugestões de alteração na minuta do Edital de Eleição para a próxima reunião, a ser realizada dia 19/07/2024 às 13h. Contribuições serão adicionadas ao documento no momento da reunião.

Devido ao baixo quórum de conselheiros presentes, a coordenação sugere o envio de um e-mail para a Conselheira Camila e consultá-la sobre sua disponibilidade em caso de possível recomposição.

A minuta será reenviada por e-mail aos conselheiros e conselheiras para adição de suas contribuições.

Coordenação: Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

Relatoria:

ANEXO VIII

Relato - Reunião conjunta - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO com a Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 03/07/2024 - Horário Das 13:30hs as 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Marcelo Panico, Regina Conceição da Paixão Gomes, Solange Cristina Castro Sampaio, Flávia Maria de Moura Reis, Sueli Gonçalves Xavier Karanauskas

Poder Público: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabro, Isabela Calil Quintino

Ausências Justificadas:

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio, Tamires Menezes Sobral, Valter Luiz Junior e Renata Aparecida Rodrigues Evangelista.

Convidados:

Pauta:

1) Prestação de contas da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social

Objetivo/ Justificativa: O COMAS, através do CDA de 16/02/2024, solicitou a prestação de contas da 15ª Conferência Municipal. SMADS envia resposta apresentando termo de referência, notas fiscais e notas de liquidação. A secretaria realizou três apresentações – 08/05/2024, 22/05/2024 e 19/06/2024, e realizará a quarta no dia de hoje. SEI 6024.2024/0001931-7.

Encaminhamentos da Comissão: O técnico Max Nicola passou o informe da secretária executiva Josefa, dizendo que a empresa SDA iria enviar o PDF final dos anais ao COMAS em 04/07/2024, para posterior análise da CMCDC e impressão do material. A conselheira Solange aponta que a tramitação deve se dar através do SEI, para ficar registrado. A conselheira Flavia diz que a comissão ainda não aprovou a prestação de contas por causa da pendência deste produto. Solange pergunta se os certificados foram pagos, já que foram emitidos via online e também apontou questionamento referente ao destino dos equipamentos utilizados na conferência. A conselheira Isabela explica que pelo TR os equipamentos são fornecidos pela empresa, durante o tempo da conferência, e não pertencem ao COMAS ou prefeitura. Sobre os certificados, Isabela leu a TR e constatou que a entrega dos certificados foi virtual, através de link. Flavia e Solange questionam os valores pagos por certificado. A conselheira Regina lembra que colocamos no TR tudo o que não pode faltar na conferência, incluindo os equipamentos, que podem ser locados pela empresa de infraestrutura, não ficando nada para COMAS ou SMADS. Regina acha importante buscar mais detalhes sobre os valores dos certificados. Solange também entende que os valores para emissão dos certificados estão muito altos, e a comissão pede para que Isabela verifique com a empresa. O conselheiro Marcelo questiona qual será o encaminhamento da comissão referente a prestação de conta especificamente, e entende que essa questão está finalizada, restando detalhes sobre a execução, que pode ficar a cargo das reuniões ordinárias da CMCDC. Solange entende que não da pra levar para aprovação faltando material e com divergência dos valores. Flavia possui o mesmo entendimento, e aponta que a CMCDC precisa da entrega dos anais para poder encaminhar a prestação de contas com aprovação. Também acha importante resgatar as pautas antigas da CMCDC para prosseguimento das pautas ordinárias. Solange acha válido fazer a próxima conjunta CMCDC e CFO no horário da CFO, para não atrapalhar a ordinária da CMCDC. Por fim, a próxima reunião conjunta será realizada 11/07/2024 as 13:30hs.

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio e Flavia Maria de Moura Reis.

Relatoria: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabro

ANEXO IX

Relato - Reunião conjunta - Comissão de Finanças e Orçamento – CFO com a Comissão de Monitoramento e Controle das Deliberações das Conferências – CMCDC

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antonio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 11/07/2024 - Horário Das 13:30hs as 17:00hs

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio, Flávia Maria de Moura Reis

Poder Público: Isabela Calil Quintino, Gustavo Felício Ferreira Pinto.

Ausências Justificadas: Ana Carolina Da Silva Mandetta, Regina Conceição da Paixão Gomes, Érica Bueno da Silva.

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Max Nicola Gonçalves Lucio e Josefa Alves Amorim.

Convidados

Pauta:

1) Prestação de contas da 15ª Conferência Municipal de Assistência Social

Objetivo/ Justificativa: O COMAS, através do CDA de 16/02/2024, solicitou a prestação de contas da 15ª Conferência Municipal. SMADS envia resposta apresentando termo de referência, notas fiscais e notas de liquidação. A secretaria realizou quatro apresentações – 08/05/2024, 22/05/2024, 19/06/2024 e 03/07/2024, e realizará a quinta no dia de hoje, com a comissão necessitando da entrega de todos os produtos para finalização da prestação de contas. SEI 6024.2024/0001931-7.

Encaminhamentos da Comissão: A conselheira Flavia relata preocupação porque o documento dos anais, produto que estava faltando, foi socializado pela empresa somente ontem a noite. A conselheira Solange acessou o material e fez uma breve comparação com os anais de conferências anteriores, e diz que a capa não está citando o ano da conferência, e também questionou a formatação do documento. Também não localizou as moções. O técnico Max Nicola localizou as moções e informa que elas estão nos anais. A conselheira Isabela também fez uma leitura rápida, devido ao curto tempo para apreciar o material. A comissão entende que seria importante fazer um comparativo entre a versão enviada ontem, que será utilizada para impressão, e os anais aprovados pelo COMAS constante no site do COMAS. O conselheiro Marcelo diz que toda discussão das conferências tem que constar na íntegra, conforme anais já aprovado pelo Conselho, não havendo necessidade de fazer comparativo. Solange achou que viria um documento apontando as alterações em destaque, e entende que os materiais gravados (vídeos e fotos) podem ser disponibilizados ao COMAS para inserção no site, e não constar nos anais. Entende que as fotos estão excedendo o número de páginas contratadas no Termo de Referência, e que a prioridade são as propostas e moções. Flavia apontou que um gráfico na página 24 diverge do conteúdo do texto, havendo contradição entre as porcentagens de participantes citada. O conselheiro Gustavo afirma que as fotos não estão prejudicando a quantidade de páginas dos anais, e entende que as alterações no documento poderiam ser feitas por e-mail, não necessitando de outra reunião, porém a comissão decidiu em sua maioria pelo seguinte encaminhamento: Os conselheiros deverão fazer os apontamentos durante a semana e trazer suas contribuições na reunião ordinária da CMCDC de 17/07/2024. O técnico Max Nicola irá disponibilizar um drive compartilhado para que possam ser feitos os apontamentos. No dia da reunião, das 13:30hs às 15:00hs haverá encontro somente entre os conselheiros, e a partir das 15:00hs teremos a participação de duas representantes das empresas de metodologia e infraestrutura, para que o material possa ser finalizado e impresso um piloto.

Coordenação: Solange Cristina Castro Sampaio e Flavia Maria de Moura Reis.

Relatoria: Solange Cristina Castro Sampaio, Flavia Maria de Moura Reis e Max Nicola Gonçalves Lucio

ANEXO X

Sugestão de Pauta

Comissão de Políticas Públicas, Legislação, Defesa e Garantia de Direitos – CPP

Local: Sede do Conselho Municipal de Assistência Social – COMAS/SP

Endereço: Praça Antônio Prado, nº 33 – 12º andar

Dia: 04/07/2024 **Horário** Das 09h00 às 12h00

Realização: virtual, por meio de aplicativo.

Conselheiros Presentes:

Sociedade Civil: Flávia Maria de Moura Reis, Marcelo Panico, Solange Cristina Castro Sampaio

Poder Público: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro, Cristiane Leonora da Conceição, Isabela Calil Quintino, Lorena Conceição dos Santos, Severina Eudoxia da Silva, Gustavo Felício Ferreira Pinto

Ausências Justificadas: Ana Carolina Da Silva Mandetta, Karen Sales Correa Stein

Assessoria Técnica: (Secretaria Executiva): Dimar Bérnago Junior, Josefa Alves Amorim

Convidados:

ITENS DE PAUTA:

1-

Assunto: Escolha de novo Coordenador para a Comissão CPP

SEI: Não há

Descrição: Com a saída da coordenadora Sylmara Andreoni Vettorello Ramires do quadro de Conselheiros do COMAS, surge a necessidade de escolha de novo coordenador(a) para a Comissão.

Encaminhamentos da Comissão:

Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro se candidata e é referendada para assumir a coordenação da CPP.

Solange pondera que algumas pautas da Assistência Social não estão chegando para o debate neste conselho pede compromisso da nova coordenação devido à grande importância da comissão e ressalta a importância fazer as discussões e tomar as decisões colegiadamente. Informa que não recebeu a pauta por e-mail, como os demais conselheiros.

Flávia se coloca para fazer a relatoria e resgata que temos um relato da CPP do dia 06/06/2024, Solange informa que são dois relatos pendentes pois tem também o relato da conjunta CPP/CFO.

2-

Assunto: Hotéis Sociais (Centro de acolhida)

SEI: 6024.2024/0001684-9 e 6024.2024/0002173-7

Descrição:

Foi solicitado pelo CONSEAS que o COMAS preste informações sobre os recursos de Hotéis parceiros e planos de trabalho, além das verbas aprovadas apenas no mês de setembro/2023, que tem causado preocupação sobre o uso das verbas destinadas à execução dos Hotéis Sociais. CONSEAS solicita informação de acompanhamento e fiscalização dos Hotéis, bem como o monitoramento do financiamento, além de informações sobre os contratos no período de pandemia, sem processo licitatório, e se SMADS tem realizado fiscalização destes contratos. Questiona o acompanhamento da verba dos

50 milhões e solicita planos e extratos da SMADS, e se os contratos estão sendo acompanhados pelo COMAS e as ações de monitoramento do Conselho.

Foi enviado Ofício COMAS-SP nº 81 /2024 em 28/05/2024 em que solicita informações a GAB/AT de acompanhamento e fiscalização efetuada pelos gestores de parceria nos Hotéis Sociais sobre as condições físicas e de infraestrutura dos hotéis, bem como o monitoramento de seu financiamento e informações sobre os contratos celebrados no período de pandemia.

Foram realizadas as visitas aos hotéis pelos conselheiros Bruna, Carolina, Darlene e Solange acompanhados pela técnica Natália. Com as visitas e, considerando a saída da Coordenadora e Técnica de referência da comissão, faz-se necessária a partilha de relatos e/ou relatoria das visitas para a prestação de contas do COMAS ao CONSEAS. Relatório das visitas foi discutido no GT Denúncia.

Debate da Comissão:

Solange recorda que teve um ofício enviado a secretaria pelo presidente, em Fev-24, e que GSUAS/Vanessa falou na reunião passada sobre a Portaria de regulamentação dos hotéis publicada recentemente, mas, que houve questionamentos sobre como era feito anteriormente as visitas e o monitoramento desses hotéis que ela não soube responder porque não estava nessa função à época, sendo que ficou de buscar as informações faltantes e foi solicitado encarte das respostas no processo SEI. Ressalta que essas informações são necessárias para a elaboração da prestação de contas junto ao Conseqs bem como das informações referente ao hotel plaza que não foi realizada visita (dado que o mesmo já tinha sido fechado) e um comparativo entre os custos do aluguel de um hotel e do aluguel de uma casa no mesmo território alugada para um serviço com a mesma quantidade de vagas.

Gustavo informa que acompanhou enquanto estava na Assessoria Técnica junto com GSUAS demandas de um acórdão do tribunal de contas que tinha dentre outros achados referentes a pop rua a questão dos hotéis com recomendações que foram atendidas na íntegra por meio da Portaria 06/SMADS/2024 de fevereiro/24, a partir do entendimento que a Portaria vigente à época e a IN 03/SMADS/2018 não contemplava as demandas apresentadas. Parabeniza as conselheiras que se colocaram a frente desse processo para as visitas nos hotéis em cumprimento ao papel de fiscalização da Política Pública.

Solange agradece os apontamentos e reforça que a questão dos valores da política existente e da que está acontecendo semelhante é um grande problema e que deve ser trazida e instrumentalizada no processo SEI a resposta ao ofício feito em fevereiro para além do relato verbal feito, pois esse comparativo dará mais subsídios para a resposta a ser dada ao Conseqs.

Marcelo pede que o conselho seja pragmático na resposta ao Conseas com as informações trazidas pela Vanessa, pelo Conselheiro Gustavo e pelo GT denúncia, entende que a política dos hotéis não é excelente mais também não é péssima, refere que o cofinanciamento estadual para essa política deu conta durante a pandemia tanto é que a Smads construiu uma Portaria para regulamentá-la após a pandemia, portanto sugere que o ofício inicial seja trazido e respondido item a item.

Flávia aponta que o ofício inicial não está nos processos socializados e que esse documento é essencial para a elaboração da resposta dele ao Conseas.

Solange informa que na pauta da reunião passada da CFO tem o número do processo SEI onde consta o ofício inicial e como representante da CFO não se sente contemplada sem a resposta formal de SMADS e sem esse comparativo numérico solicitado por meio do ofício de fevereiro e pede que seja registrado que o Conselho não está se furtando em responder ao CONSEAS. Sendo necessário mais informações para responder.

Encaminhamentos:

Conselheiros do poder público se comprometem a se articularem com a GSUAS solicitando resposta via SEI do ofício inicial apresentado pelo CONSEAS e COMAS quanto aos hotéis, conforme pactuado na reunião com a GSUAS.

Secretaria executiva irá reiterar Ofício acrescentando o comparativo dos custos de hotel social com a mesmo serviço e residência da mesma região.

3-

Assunto: Monitoramento do PLAS 2022-2025

SEI: 6024.2023/0012716-9 e 6024.2024/0006528-9

Descrição:

Foi solicitado a chefia de gabinete SMADS a apresentação do andamento do encaminhamento da implementação do PLAS por meio do ofício COMAS nº 48/2024 em 08 de abril de 2024 sendo encaminhado por SMADS/AT para SMADS/GSUAS em 26 de abril de 2024 (SEI 6024.2023/0012716-9).

Foi realizado convite à Secretaria, por meio do ofício COMAS nº 80/2024 em 28 de maio de 2024, para reunião conjunta CPP + CFO para a apresentação considerando o pacto (realizado em dezembro, junto à última apresentação) e monitoramento semestral da execução do PLAS-SP 2022-2024 com sugestão de data para 27/06/2024 (6024.2024/0006528-9).

Em 24/06/2024 a secretaria responde o ofício do COMAS com o seguinte: “Solicitamos, respeitosamente, que este CONSELHO prorrogue o ponto de pauta da reunião conjunta em questão que diz respeito ao Plano Municipal de Assistência Social 2022-2025”.

Sendo necessário discutir uma nova data para essa apresentação conjunta, da CPP + CFO, e propor essa data para SMADS

Encaminhamentos da Comissão:

Solicitar reunião 1º de agosto ou 8º agosto

4- Data: 06/06/2024

SEI: 6074.2019/0003484-0

Assunto: Comissão Gestora Intersetorial do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo SIMASE

Descrição: SMADS/GSUAS encaminha minuta de Portaria que constitui a Comissão Gestora Intersetorial do Sistema Municipal de Atendimento Socioeducativo, com a finalidade de coordenar, monitorar e avaliar o referido sistema. GSUAS solicita que o conselho faça análise e se manifeste sobre a temática.

Encaminhamento:

Processo SEI com restrição de acesso aos conselheiros. Solicitar a abertura pública do material no SEI e pautar na próxima reunião da CPP.

5- Data: 21/06

SEI: 6024.2019/0003727-8 e 6024.2023/0002402-5

Assunto: Regulamentação de Benefícios Eventuais

Descrição: Foi enviado e-mail da servidora Mariana de SMADS/GSUAS para indicar que a Coordenação de Gestão de Benefícios (CGB), juntamente com as outras Coordenações de SMADS construíram uma portaria que regulamenta os Benefícios Eventuais no município de São Paulo, sendo uma das demandas prioritárias da pasta. O documento passou pelo processo de construção e apreciação interna em SMADS, e também passou por consulta pública na Plataforma do Participe+, durante duas semanas. Agora, prevendo a realização de uma audiência pública e a passagem pelo COMAS-SP.

A Gestão do Sistema Único de Assistência Social (GSUAS) informa o interesse de apresentar a minuta da Portaria na próxima CPP do dia 11/07.

Encaminhamento:

Ciência do conselho. Fazer lembrete aos Conselheiros para se apropriar sobre o tema e enviar documentos que a secretaria já possuir.

CPP do dia 11/07 divulgar o link a toda plenária.

6- Data:

SEI:

Assunto: Informações sobre a Vila Reencontro

Descrição: Foi levantado em reunião do CDA de 21/06 sobre recursos das Vilas Reencontro. Contudo, sem informar processo SEI ou data da pauta da discussão. A equipe da Secretaria Executiva realizou busca, porém não conseguiu localizar a discussão da pauta ou mesmo os referidos processos. Dada a saída da Coordenação e trocas de técnicas de referência, será necessária a contribuição de conselheiras e conselheiros da comissão para a reunião de informações (datas, reuniões ou mesmo números de processo) para pautar de maneira apropriada.

Encaminhamento:

Solange explica que conforme fala da Vanessa alguns hotéis sociais serão fechados e substituídos por vilas Reencontro, por isso a importância da pauta.

Isabela se coloca para localizar essa discussão mais informa que o programa é Inter secretarial e que o núcleo e a organização do programa reencontro são formuladas pelo governo e vem pra execução.

Cris informa que a secretaria está revendo os termos de referência dos hotéis e avaliando a Portaria (que foi elaborada ainda durante a pandemia) que está sendo feito a avaliação de alguns hotéis

específicos sendo que a intenção é que agora em julho haja o fechamento de dois hotéis com a transferência dos usuários desses hotéis para as Vilas Reencontro, mas que o

processo está sendo feito com bastante cautela avaliando a situação dos usuários em relação a trabalho e estudo. A equipe de Susan está verificando quais hotéis ficarão e quais serão fechados

Solange sugere uma apresentação mais específica sobre o que compete a SMADS e como será feita a transferência dos usuários dos hotéis para a vila reencontro.

Cris concorda com a proposta da Solange inclusive em relação a construção da nova Portaria.

Encaminhamento:

Enviar Carta convite a GSUAS solicitando apresentação oficial sobre o tema ao Conselho. Indicar opções da reunião 18/07 ou 25/07.

INFORMES:

7- Assunto: Saida da técnica referência da CPP Natalia Zanni.

SEI: Não há

Descrição: A técnica Natalia Zanni sai dos quadros da equipe da secretaria executiva, sendo ela a antiga técnica referência da comissão CPP.

Encaminhamentos da Comissão:

Ciência da comissão, enviar ofício a secretaria e a SMADS, perguntando quem será o técnico de referência da CPP.

A Secretaria Josefa informa que a técnica Renata iniciou esta semana e está se apropriando das demandas, além disso ela está em contato com mais dois servidores que deverão vir compor com a equipe.

Pautar no CDA

8- Assunto: Seminário “Proteja o Futuro: Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes”

SEI: Não há

Descrição:

Foi realizado em 17/05/2024 o seminário “Proteja o Futuro: Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes” com realização do CMESCA. Participaram membros de SMADS, Conselheiras e equipe COMAS.

Encaminhamentos da Comissão:

Foi comunicado que haverá decreto sobre a temática do seminário (escuta especializada). Será socializado quando publicado, ainda na fase de construção da minuta. Não está na Comissão da CMESCA.

Ciência dos conselheiros.

Inclusões

9- SEI:

Assunto: Cartas convites nos editais da SMADS.

Descrição:

Encaminhamento:

Solange trás informação que cartas convites eram justificadas na época da pandemia. Porém, qual o motivo da secretaria continuar usando essa modalidade de contratação.

Sugestão: Solicitar via ofício esclarecimentos a SMADS.

Bruna informa que os emergenciais cumprem a legislação vigente no momento, porém não se opõe a oficialização de Smads.

Flávia relata que a discussão a fez lembrar que houve publicação recente nas redes sociais, envolvendo organizações sociais e conselheiros que talvez precisem ser respondidas e propõe que a pauta seja levada para o CDA.

10- SEI:

Assunto: Revisitar o plano de ação aprovados e levantamento de ofícios pendentes

Descrição:

Encaminhamento:

Próxima semana socializar o plano de trabalho da CPP e posteriormente os ofícios pendentes junto a SMADS.

Aguardar CDA para ver como ficará a equipe técnica, discutindo na próxima reunião os ofícios pendentes.

Coordenação: Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro

Relatoria: Flávia Maria de Moura Reis