

## **PLANO DE TRABALHO**

# **SERVIÇO DE MORADIA TRANSITÓRIA PARA FAMILIAS VILA REENCONTRO CONCEPTION**

**DISTRITO: JABAQUARA**

## 1. DADOS DO SERVIÇO

1.1. Tipo de serviço: **SERVIÇO DE MORADIA TRANSITÓRIA PARA FAMILIAS**

1.2. N° total de vagas/módulos: **60 módulos, até 240 vagas**

1.3. Local de instalação do serviço: Subprefeitura Jabaquara

1.4. Área de abrangência do serviço: Município de São Paulo

Endereço físico do serviço: Rua Conception Arenal, 164 Vila Mira – São Paulo/SP –  
cep 04377-050

## 2. IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

2.1. Nome da OSC: Social Bom Jesus

2.2. CNPJ: 47.468.186/0001-71

2.3. Endereço completo: Rua Mateus Martins do Prado, 270 – Parque Alves de Lima  
São Paulo/SP

2.4. CEP: 04902-080

2.5. Telefone (s): 11 5894-6579

2.6. Endereço eletrônico da OSC: [supervisao@socialbomjesus.org.br](mailto:supervisao@socialbomjesus.org.br)

2.7. Site: [www.socialbomjesus.org.br](http://www.socialbomjesus.org.br)

2.8. Nome do (a) Presidente da OSC: Leonardo Valério Cicone

2.8.1. CPF: 001.124.088-18

2.8.2. RG/Órgão Emissor: 9.486.652 SSP/SP

2.8.3. Endereço completo: Rua Raul de Freitas 01 B – São Paulo/SP.

### 3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE OBJETO DA PARCERIA

Com o objetivo de garantir a proteção social aos cidadãos, apoio as famílias e a comunidade diante das dificuldades, por meio de serviços, benefícios, programas e projetos, a Assistência Social esta organizada por meio do SUAS (Sistema Único de Assistência Social) presente em todo território nacional.

Atendendo a Lei 16.544/2017 que prevê a garantia de direitos da população em situação de rua, a partir do acolhimento temporário e/ou permanente nos serviços socioassistenciais e a Lei 17.252/2019 que consolida a Política Municipal para a população em situação de rua, o Social Bom Jesus através da experiência acumulada nesses 42 anos, tem suas ações pautadas no fortalecimento de vínculos, familiares e comunitários, promovendo a autonomia e oportunizando espaços de convivências acessíveis e livres de quaisquer tipos de preconceitos e discriminação, propiciando a sociabilizadade e a promoção de acessos a bens e serviços.

Diante disso o sbj apresenta nesse plano de trabalho um modelo de acolhimento qualificado e que vai de encontro aos objetivos da proposta do Programa Reencontro. A Vila Reencontro tem como finalidade ofertar moradia transitória, de forma individualizada e qualificada, para pessoas em situação de rua, com vistas à construção, em conjunto com os acolhidos, de processo de saída qualificada da situação de rua. O serviço conta com acompanhamento social contínuo para apoiar a reconstrução da autonomia. A regulamentação do serviço está disposta na Portaria SMADS nº 47, de 25 de julho de 2023. Tem como objetivo específico:

- I)Ofertar moradia transitória, através de um modelo de cogestão no espaço;
- II)Promover ações intersetoriais, articulando-se com as redes das demais políti-

cas públicas, com destaque para o desenvolvimento econômico e trabalho, direitos humanos e cidadania, saúde, habitação, educação e segurança alimentar e nutricional, com vistas à garantia de direitos;

III) Promover oportunidades de autonomia financeira por meio da inserção laboral;

IV) Contribuir para uma saída qualificada e duradoura do Programa, garantindo a continuidade do acompanhamento social dos indivíduos.

#### **4. DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DE SEU CUMPRIMENTO (em conformidade com a portaria 47/SMADS/2023)**

##### **1. Dimensão: Infraestrutura**

##### **1.1. Dependências, mobiliários e áreas comuns em condições de uso**

- Ineficiente - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se em desconformidade com o previsto no plano de trabalho afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- Inferior - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se em desconformidade com o Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- **Bom - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se de acordo com o previsto no Plano de Trabalho.**
- Excelente - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se para além do previsto no Plano de Trabalho, com provisões adicionais com potencial para impactar positivamente sobre as atividades desenvolvidas.

##### **1.2. Alimentação ofertada de acordo com os parâmetros do Manual Prático**

### de Alimentação da SMADS

- Ineficiente - Cardápio em desacordo com o Manual Prático de Alimentação da SMADS.
- Inferior - Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, mas sem provas de divulgação no serviço e/ou de participação dos usuários em sua formulação.
- **Bom - Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço e com participação dos usuários em sua formulação.**
- Excelente - Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço, participação dos usuários em sua formulação, com implantação de sistema de avaliação periódica do grau de satisfação do usuário.

### 1.3. Adequação, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à regulamentação do serviço

- Ineficiente - Quadro de recursos humanos encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo déficit de mais de 01 funcionário em quantidade e/ou qualificação exigida.
- Inferior - Quadro de recursos humanos encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo um déficit de 01 funcionário em quantidade e/ou qualificação exigida.
- **Bom - Quadro de recursos humanos encontra-se completo em relação ao definido pela legislação, ou incompleto, mas dentro do prazo legalmente previsto para substituições.**
- Excelente - Quadro de recursos humanos encontra-se completo em relação ao definido pela legislação.

## 2. Dimensão: Desenvolvimento humano.

### 2.1. Desenvolvimento individual e familiar: percentual de usuários e grupos socioafetivos com Plano Individual de Atendimento – PIA e Plano de Desenvolvimento Familiar – PDF

- Ineficiente - Menos de 70% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.
- Inferior - Entre 70% e 80% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.
- **Bom - Entre 81% e 99% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.**
- Excelente – 100% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.

### 2.2. Promoção do acesso à educação: percentual de crianças e adolescentes em idade escolar (ensino infantil e ensino básico) em acompanhamento

- Ineficiente - Menos de 70% das crianças e adolescentes matriculados em escolas.
- Inferior - Entre 70% e 80% das crianças e adolescentes em idade escolar matriculados em escolas.
- **Bom - Entre 81% e 99% das crianças e adolescentes em idade escolar matriculados em escolas.**
- Excelente – 100% das crianças e adolescentes em idade escolar matriculados em escolas.

### 2.3. Percentual de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

- Ineficiente - Menos de 70% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
- Inferior - Entre 70% e 80% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
- **Bom - Entre 81% e 99% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.**
- Excelente – 100% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

#### **2.4. Promoção do acesso à saúde: percentual de usuários referenciados nos serviços de saúde**

- Ineficiente - Menos de 70% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 70% das crianças vacinadas.
- Inferior - De 70 e 80% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 80% das crianças vacinadas.
- **Bom – Entre 81% e 99% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 90% das crianças vacinadas.**
- Excelente – 100% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 100% das crianças vacinadas.

#### **2.5. Percentual de acompanhamento dos grupos socioafetivos em saída qualificada**

- Ineficiente – Menos de 70% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.
- Inferior - Entre 70% e 80% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.
- **Bom – Entre 81% e 99% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.**
- Excelente – 100% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.

#### **2.6. Rotatividade de usuários/grupos socioafetivos das unidades da Vila para equipamentos socioassistenciais, exceto por motivo de au-**

### **tonomia socioeconômica ou retorno familiar**

- Ineficiente - mais de 10% usuários desligados em relação à média de total de usuários no mês
- Inferior - até 10% de usuários desligados em relação à média de total de usuários no mês
- Bom - até 7% de usuários desligados em relação à média de total de usuários no mês
- Excelente - até 5% de usuários desligados em relação à média de total de usuários no mês

### **2.7. Número de módulos ocupados/capacidade em parceria do serviço**

- Ineficiente – Menor que 70%
- Inferior – De 70% a 80%
- **Bom – De 81% a 90%**
- Excelente – Maior que 90%

### **2.8. Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades previstas no Plano de Trabalho**

- Ineficiente - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- Inferior - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- **Bom - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos encontram-se em conformidade com o previsto no Plano de Trabalho.**
- Excelente - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e



esportivos encontram-se para além do previsto no Plano de Trabalho, com potencial para impactar positivamente sobre a qualidade das atividades desenvolvidas.

### **3. Dimensão: Trabalho, empreendedorismo e autonomia socioeconômica.**

#### **3.1 Percentual de usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral**

- Ineficiente - menos de 70% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral
- Inferior - entre 80 e 90% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral
- **Bom - entre 90 e 94,99% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral**
- Excelente – entre 95% e 100% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral

#### **3.2 Quantidade de atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros**

- Ineficiente – menos de 2 atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros
- Inferior - entre 2 e 4 atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros

**Bom – entre 5 e 6 atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros**

- Excelente – mais de 6 atividades realizadas durante o mês para o co-

nhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros

### **3.3 Percentual de usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego**

- Ineficiente - menos de 70% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego
- Inferior - entre 80 e 90% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego
- **Bom - entre 90 e 94,99% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego**
- Excelente - entre 95% e 100% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego

## **4. Dimensão: Participação social e desenvolvimento comunitário**

### **4.1. Oferta de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos**

- Ineficiente - menos de 60% dos usuários adultos participantes de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos
- Inferior - entre 60 e 75% dos usuários adultos participantes de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos

- **Bom - entre 75 e 99,99% dos usuários adultos participantes de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos**
- Excelente – 100% dos usuários adultos participantes de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos

#### **4.2. Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço**

- Ineficiente - Nenhum mecanismo de apuração da satisfação dos usuários do serviço implantado
- Inferior - Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários, mas sem comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço
- **Bom - Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários com comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço**
- Excelente - Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários com comprovação de adesão de, no mínimo, 50% dos usuários do serviço

#### **5. Dimensão: Cogestão e participação coletiva**

##### **5.1. Garantia da participação da população adulta em coletivo de cozinha**

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo

- **Bom - A organização desenvolve estratégias suficientes para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**
- Excelente - A organização desenvolve estratégias efetivas para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

### 5.2 Percentual de usuários adultos participantes de qualificação na área alimentar e nutricional

- Ineficiente - menos de 70% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional
- Inferior - entre 80 e 90% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional
- **Bom - entre 90 e 94,99% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional**
- Excelente – entre 95% e 100% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional

### 5.3 Sensibilização da população adulta para participação em coletivo de horta e área verde

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo adesão parcial da população adulta a este**

#### **coletivo**

- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

#### **5.4 Garantia da participação da população adulta em coletivo de lavanderia**

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**
- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

#### **5.5 Garantia da participação da população adulta em coletivo de Limpeza e Manutenção do Espaço**

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para esti-**

**mular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**

- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

#### **5.6 Promoção da participação da população adulta em coletivo de atividades socioeducativas e de convívio**

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**
- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

Parágrafo único - Serão atribuídos pontos por cada parâmetro, no seguinte padrão:

- \* “1” para INEFICIENTE; “2” para INFERIOR; \* “3” para **BOM**; “4” para EXCELENTE

## 5. FORMA DE CUMPRIMENTO DAS METAS

DIMENSÃO	
<p><b>5.1 – INFRAESTRUTURA</b></p>	<p>Para o cumprimento das metas desta dimensão, utilizaremos adequadamente os cômodos e mobiliários fornecidos pela SMADS e/ou com aquisição da OSC, preservando em conjunto com os atendidos pela limpeza e conservação dos espaços, fornecendo e acompanhando a construção da alimentação, dentro dos termos do Manual Prático de alimentação da SMADS, manteremos o quadro de RH completo em relação ao definido pela legislação, ou incompleto, no caso de desligamento de algum funcionário, mas dentro do prazo legalmente previsto para substituição, Essa dimensão busca que o espaço, a alimentação e os colaboradores tenham uma estrutura/profissionalismo qualificado a fim de auxiliar nas regras e</p>

	<p>nos cuidados com os módulos individuais, espaços de convivências, refeitório, lavanderia e demais locais, Auxiliando na cogestão através de coletivos estruturados para garantir as atividades diárias da vila.</p>
<p><b>5.2 - DESENVOLVIMENTO HUMANO</b></p>	<p>Para o cumprimento efetivo das metas desta dimensão: trabalharemos com atualizações constantes nos Relatórios, Prontuários, Plano Individual de Atendimento e Plano de Desenvolvimento Familiar, promovendo garantia das informações através de dados atualizados e fidedignos ao dia a dia dos atendidos; Proaamover o acesso à educação para crianças e adolescentes a fim de garantir, promover e incentivar a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua futura qualificação para o trabalho. Realizaremos o monitoramento da quantidade total de atendidos trabalhando a acolhida em conjunto com o poder público, com intuito de alcançar a média acima dos 81% de</p>



atendidos. Promover em conjunto com a equipe de saúde ações de cadastramento, informação, acolhida, responsabilização do acompanhamento das crianças e adolescentes, a fim de garantir o direito fundamental que é o acesso a rede de saúde e seus sistemas interligados. O acompanhamento dos grupos socioafetivos e a sua saída qualificada, o auxílio na quebra dos ciclos de situações violadoras de direitos, no respeito a sua pluralidade, no desenvolvimento pessoal de cada integrante inserido, nos arranjos familiares, na aproximação aos familiares extensos e comunidade, na melhoria do convívio diário com seus pares e filhos; Garantir a construção de regras em conjunto com os atendidos através de assembleias, fóruns, enquetes a fim de criar responsabilidades que vem no dia a dia da autonomia social, fortalecendo o processo de escuta e equalizando ações a fim de garantir uma menor rotatividade dos atendidos. Trabalharemos para manter sempre entre 81% e 90% dos módulos ocupados, sempre cuidado de sua estrutura, condições

	<p>e melhorias. Garantir a compra/oferta dos diversos materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos, bem como insumos, para realização das atividades previstas no serviço. Promover a participação dos usuários nos projetos e planejamento das atividades, ouvindo seus interesses e propostas</p>
<p><b>5.3 - TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E AUTONOMIA SOCIOECONÔMICA</b></p>	<p>Para o efetivo cumprimento desta meta criaremos formas de acesso qualificado, a fim de manter entre 90 e 94,99% dos usuários adultos participantes nas atividades, sendo elas dinâmicas, acessíveis, qualificadas a fim de produzir autonomia social com critérios de monitoramento de percurso; Aplicaremos entre 5 e 6 atividades durante o mês referendando o conhecimento sobre mercado de trabalho, perfil de talentos, CLT, jornada de trabalho, mercado de trabalho brasileiro, elaboração conjunta de currículos e o auxílio ao retorno escolar; Será realizado trabalho social com vistas a estimular que 90 e 94,99% dos usuários adultos exercendo atividades formal e informal, inscrita em programas de</p>



	<p>inserção laboral, seguindo atividades específicas dentro da vila, para garantir sua qualificação profissional, sua permanência no emprego, sua responsabilidade na atividade empregada e no auxílio referente a criação da rotina de trabalho;</p>
<p><b>5.4 - PARTICIPAÇÃO SOCIAL E DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO</b></p>	<p>Para o efetivo cumprimento desta meta trabalharemos com a participação entre 75 e 99,99% dos atendidos a fim de cumprir as necessidades do serviço, entendendo a importância da comunicação não violenta e a redução de conflitos entre eles, além disso criar em conjunto regras de convívio e disciplina a fim de equilibrar o dia a dia da vila, com intuito único de criar um espaço seguro, amistoso e saudável. O mecanismo de apuração parte de um pressuposto onde o serviço está, para onde ele quer chegar, assim a montagem precisa ser em conjunto com os atendidos, os qualificando, gerando feedbacks de melhorias, e transformando a vila em um espaço potencializador de autonomia social</p>
	<p>Para o efetivo cumprimento desta meta a OSC desenvolverá estratégias a fim de estimular a participação</p>

**5.5 - COGESTÃO E PARTICIPAÇÃO COLETIVA**

adulta no coletivo da cozinha, sendo auxiliados por cozinheiros, aux. de cozinhas e nutricionista a fim de criarmos controle de qualidade na preparação dos alimentos e em sua distribuição, além do auxílio no cumprimento de todas as regras sanitárias e nutricionais, em consonância com o Manual Prático de Alimentação da SMADS; Estimular a participação da população adulta no coletivo da horta e área verde, tem como objetivo abordar conceitos, princípios, história da agricultura, educação ambiental, valorização da produção alimentar saudável, orgânica, aspectos que podem ser trabalhados por meio do plantio, cultivo, atenção e cuidado com legumes, verduras, hortaliças. Estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, tendo como resultado a contribuição voluntária e a gestão participativa a fim de torná-los responsáveis pelo controle na qualidade da higiene e saúde tanto pessoal como coletiva, sendo um dos pilares para a saída qualificada; Estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e a manutenção

do espaço, sendo elas desenvolvidas através das estratégias que buscam uma autonomia socioproductiva, sendo aplicadas em atividades que geram um espaço com segurança, limpeza, habitabilidade, gerenciamento e condições de desenvolvimento humano e sustentável; Estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, através de atividades como oficinas, palestras, workshops, recreação, musicalização, atividades esportivas, digitais e empreendedoras, buscar promoção dos direitos humanos, educação financeira, planejamento de vida, promoção e autocuidado com a saúde física e mental dentre outros; A Intenção é ter um calendário diário de atividades multidividas de forma a oferecer um leque de possibilidades aos beneficiários, com adesão voluntária, todas com voltadas à uma saída qualificada, Atividades que visam o crescimento pessoal durante a estadia, a redução da ociosidade e a melhor gestão do tempo;

## 6. DETALHAMENTO DA PROPOSTA

### CARACTERIZAÇÃO DO SERVIÇO

O Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares – Vila Reencontro é um serviço destinado às famílias em situação de rua com altíssimo grau de vulnerabilidade social na cidade de São Paulo, oferecendo acolhimento qualificado, contribuindo para o desenvolvimento integral das famílias, com intuito de apoiar na reconstrução da autonomia social e no autossustento, além de promover a saída qualificada da situação de rua.

A Vila Reencontro é um programa que conta com unidades modulares de acolhimento onde as famílias recebem apoio para sair da situação de rua de forma permanente e sustentável. A Vila tem um caráter de temporalidade e rotatividade, visando evitar o processo crônico da condição de rua e/ou abrigamento.

#### 6.1. PÚBLICO ALVO

O público alvo do serviço são pessoas sem endereço fixo, sem moradia convencional regular e tendo a rua como o espaço de moradia e sustento. Famílias formadas com ou sem filhos, por migrantes, respeitando o perfil do usuário bem como sua orientação sexual.

Com critérios de elegibilidade para acesso ao serviço, considera-se:

1. Possuir condições de autocuidado compatíveis com a moradia autônoma;
2. Possuir registro em sistemas de informação da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social.
3. Presença de crianças na primeira infância (0-6 anos);

4. Presença de mulher vítima de violência, que não seja público-alvo dos Centros de Acolhida Sigilosos;
5. Vinculação prévia ao território de implantação do serviço;
6. Presença de adultos com mais de 60 anos;
7. Pessoa com deficiência;
8. Maior tempo de trajetória de rua.
9. Presença de pessoa transexual.

## 6.2. INFORMAÇÕES DAS INSTALAÇÕES A SEREM UTILIZADAS

### Imóvel

Espaço cedido pela SMADS, sendo 60 módulos, até 240 vagas, unifamiliares de 18 M<sup>2</sup>, com banheiro e minicozinha, equipados com mobília básica.

**Endereço: Rua Conception Arenal, 164 – Vila Mira – São Paulo/SP CEP 04377-050**

A Vila Reencontro contará também com uma área comum composta por:

- Cozinhas comunitárias
- Lavanderias comunitárias
- Brinquedoteca
- Playground
- Horta comunitária
- Refeitório comunitário
- Sanitários para população atendida
- Salas administrativas
- Sanitários para colaboradores

- Sala de atendimento individualizado
- Sala multiuso / oficinas e cursos
- Deposito para alimentos
- Depósitos para itens consumíveis

### **6.3. FORMA DE ACESSO DOS USUÁRIOS E CONTROLE DA DEMANDA OFERTADA**

O acesso ao Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares ocorrerá por meio da solicitação de vaga ao Núcleo de Desenvolvimento Social (NDS), que poderá ser feita pelo CREAS ou Centro Pop, através do preenchimento do formulário disponibilizado pela Central de Vagas.

Após o acolhimento o atendido terá acesso:

- Acolhimento temporário e digno às famílias
- Modelo de cogestão e participação coletiva, para manutenção, limpeza, organização, horta, alimentação e lavagem de roupas
- Garantia de direitos como (saúde, educação, e promover a valorização humana)
- Promoção da oportunidade de autonomia econômica, através da inserção laboral
- Promoção da ação solidária através da participação da sociedade
- Contribuição para uma saída qualificada
- Acompanhamento social das famílias

### **6.4. METODOLOGIA A SER DESENVOLVIDA NA ACOLHIDA E NO TRABALHO SOCIAL DE MODO A EVIDENCIAR AS ESTRATÉGIAS DE ATUAÇÃO PARA ALCANCE DAS METAS.**



O Social Bom Jesus desenvolve suas ações tratando os usuários como sujeito de direitos e parceiros dos serviços, valorizando sua participação e contribuição na construção de melhorias para êxito nas intervenções.

A metodologia utilizada pelos serviços do Social Bom Jesus é uma composição de pesquisas, saberes e vivências no trabalho socioeducativo, tendo como referência as teorias do construtivismo defendidas por Paulo Freire.

A Política Nacional de Assistência Social, a Política Nacional para a População em Situação de Rua, as Políticas Municipal e Estadual para a População em situação de rua, o Decreto que regulamenta o Programa Reencontro e a Portaria 47/SMADS/2023 são norteadores da abordagem metodológica que apresenta componentes que estimulam a participação dos atendidos e suas famílias, contribuindo para a reflexão sobre suas condições de vida, valorização dos saberes individuais propiciando uma visão crítica do território, possibilitando a vivência e a troca de experiências, para fortalecer suas potencialidades, autossuficiência, autonomia social, cuidado pessoal/familiar, inserção ao mercado de trabalho a fim de construir alternativas de ação e, assim auxiliar no processo da conquista da cidadania, reconhecendo o dever estatal em assegurar direitos;

Ao favorecer a valorização do outro, o trabalhador social assume uma postura política, pois busca a mudança não somente de alguns aspectos da vida de um sujeito como a provisão de necessidades básicas. Busca mudanças na vida desse sujeito e do mundo em que se vive;

O acompanhamento individualizado realizado por equipe técnica multidisciplinar, com apoio ao desenvolvimento integral de indivíduos e grupos socioafetivos, visando à saída qualificada do serviço;

Na elaboração de um plano individualizado para a saída e manutenção da autonomia, buscando em conjunto ao atendido uma moradia digna e financeiramente adequada à região mais próxima do seu trabalho, além da articulação e inserção em programas de aluguel sociais, e da inclusão em serviços de distribuição de cestas básicas por período temporário.

O Trabalho é pautado por diretrizes técnicas e sociais, através de ações socio-educativas, consolidando direitos das famílias, fortalecendo a autoestima dos atendidos, resgate de vínculos familiares e comunitários, acesso à rede de serviços socioassistenciais, promoção da dignidade humana, sendo assim os atendidos são provocados a protagonizarem sua própria história e seu processo de vida.

### **6.5. FORMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS**

A formulação e a implantação de um sistema de monitoramento e avaliação são ferramentas essenciais para consolidação do Programa Reencontro, pois, trata-se, de construção prioritária e fundamental que deve ser coletiva e envolver esforços de todos os atores: equipe técnica, famílias, assistente de campo e quando possível comunidade que devem ser aprendidos como exercício permanente.

A implementação do monitoramento e avaliação deverá possibilitar: a mensuração da eficiência e da eficácia das ações previstas; a transparência; a avaliação e a realização de estudos, pesquisas e diagnósticos, a fim de aferir e aperfeiçoar este projeto favorecendo a ação dos gestores, trabalhadores, usuários e prestadores de serviços com intuito de formular de Políticas Públicas para as famílias em situação de rua:

Serão utilizados os seguintes instrumentais de avaliação:

- 1- Prontuário da Família/Integrante;
- 2- Ficha de encaminhamento;
- 3- Registros Fotográficos
- 4- Assembleia Geral
- 5- Indicadores Qualitativos e

Quantitativos

- 6- Relatório Mensal de Atividades
- 7- Sisa Atendimento
- 8- Controle de Presença das famílias
- 9- Plano Individual de Atendimento
- 10 - Plano de Desenvolvimento Familiar

#### **6.6. DEMONSTRAÇÃO DE METODOLOGIA DO TRABALHO SOCIAL COM AS FAMÍLIAS.**

Promover o acompanhamento das famílias atendidas em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, baixa escolaridade, ausência de renda ou em trabalhos esporádicos.

Sabendo que a vulnerabilidade à pobreza está relacionada não exclusivamente aos fatores socioeconômicos, mas também às tipologias ou arranjos familiares e aos ciclos de vida das famílias, o trabalho com família irá desenvolver ações que envolvam a rede de serviços local, com o objetivo de romper este ciclo potencializando a família como unidade de referência, fortalecendo seus vínculos internos e com a comunidade local, contribuindo para que tenham pertencimento ao território onde estão inseridas.

A metodologia proposta para o trabalho com as famílias parte do reconhecimento da pluralidade e dos arranjos familiares presentes na sociedade, bem como o respeito a diversidade. Da mesma forma, reconhece, na história de formações familiares que as relações com o contexto social e cultural são determinantes no cumprimento das funções de proteção e desenvolvimento dos seus membros. Desenvolvendo o trabalho de reconstrução de vínculos inter-

peçoais e familiares com o intuito de construir novos projetos pessoais e trajetórias de vidas.

O “Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares”, auxilia no trabalho social com as famílias pois garante a habitação inicial, qualificando a acolhida e os direitos dos atendidos, retomando a confiança em si e nos outros, para redescobrirem a dignidade de cada vida humana, provendo também o educar, instruir, formar, ensinar e despertar a novas perspectivas de vida tanto para si como para sua família.

#### **6.6.1. DEMONSTRAÇÃO DE CAPACIDADE DE MEDIAÇÃO E GESTÃO DE CONFLITOS**

A mediação representa uma forma consensual de resolução de controvérsias, na qual as partes, por meio de diálogo franco e pacífico, têm a possibilidade, elas próprias, de solucionarem seu conflito, contando com a figura do mediador, terceiro imparcial que facilitará a conversação entre elas.

O Social Bom Jesus acredita que a mediação possibilita a transformação da “cultura do conflito” em “cultura do diálogo” na medida em que estimula a resolução dos problemas pelas próprias partes. A valorização das pessoas é um ponto importante, uma vez que são eles os atores principais e responsáveis pela resolução da divergência. A visão positiva do conflito é considerada um ponto importante. O conflito, normalmente, é compreendido como algo negativo, que coloca as partes umas contra as outras. A mediação tenta mostrar que as divergências são naturais e necessárias, pois possibilitam o crescimento e as mudanças. O que será negativo é a má-administração do conflito.

Por esse motivo, gerenciar os conflitos durante a convivência na Vila Reencontro possibilita uma melhoria do clima organizacional, na diminuição do estresse e da rotatividade, na qualidade do convívio, no fortalecimento da confiança e da criatividade.

Métodos de gerenciamento de Conflito

- **Negociação:** Consiste em buscar um acordo mutuamente satisfatório entre as partes, por meio de diálogo, concessões e compromisso. É um método colaborativo e cooperativo, que preserva o relacionamento e busca soluções ganha-ganha.
- **Mediação:** Envolve a participação de um terceiro imparcial, que facilita a comunicação e o entendimento entre as partes, sem impor uma solução. O mediador ajuda os envolvidos a identificar seus interesses, necessidades e sentimentos, e a explorar alternativas possíveis.
- **Colaboração:** Implica em trabalhar em conjunto com a outra parte, buscando compreender seus pontos de vista e integrar seus interesses aos próprios. É um método assertivo e empático, que fortalece o vínculo e a confiança entre as partes.

#### **6.7. DEMONSTRAÇÃO DE CONHECIMENTO E CAPACIDADE DE ARTICULAÇÃO COM SERVIÇOS DA REDE SOCIOASSISTENCIAL LOCAL E POLÍTICAS PÚBLICAS SETORIAIS, NO ÂMBITO TERRITORIAL.**

Através da experiência acumulada nos 42 anos de trabalho junto às comunidades mais vulneráveis na cidade de São Paulo, e respeitando os direitos dos usuários, as atividades previstas nos serviços do Social Bom Jesus visam contemplar o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários de seus usuários e oportunizar a participação em atividades pautadas na autonomia, no protagonismo, nos direitos humanos, na profissionalização, nas relações intrafamiliares, geração de renda, sustentabilidade, cidadania, arte, cultura, esportes, lazer, educação, dentre outros.

As parcerias que a OSC Social Bom Jesus possui são com Instituições Públicas, Privadas e do Terceiro Setor. Esses assumem junto com a Organização, o compromisso de fortalecer as ações dos serviços destinados à população mais vulnerável da Cidade de São Paulo.

Com o Poder Público são firmados 14 convênios com a SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – para os serviços: 6 CCA; 2 SASF; 3

CCInter, 2 Cedesp e 1NCI e com a SMIT – Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia – 1 Telecentro.

A equipe de trabalhadores da OSC Social Bom Jesus participará de reuniões de rede realizadas no território, espaços de garantia de direitos como Conferências e Fóruns bem como a participação em seminários, palestras, cursos, capacitações e oficinas com o objetivo de adquirir conhecimentos específicos sobre a área de atuação. Realizará ações embasadas nas características do território e das condições sociais, culturais, econômicas e de qualidade de vida dos usuários/moradores da Vila Reenccontro, fortalecendo os vínculos e as potencialidades individuais e coletivas. No trabalho com as famílias, potencializará o núcleo familiar como unidade de referência, fortalecendo seus vínculos internos e externos de solidariedade através do protagonismo e autonomia de seus membros.

O serviço realizará o mapeamento e manterá atualizada a relação dos serviços socioassistenciais e intersetoriais existentes no território.

### **ALGUNS PARCEIROS DO SOCIAL BOM JESUS**

- ✓ Banco de Alimentos;
- ✓ Criança Feliz;
- ✓ Cacaushow;
- ✓ Casa do Adolescente;
- ✓ Central de Atendimento ao Trabalhador -CAT;
- ✓ CIC Sul;
- ✓ CIEE;
- ✓ Conselhos Tutelares;
- ✓ Coordenadoria Municipal de Educação;
- ✓ Coordenadoria Regional de Saúde;
- ✓ Correios;
- ✓ Diretoria Estadual de Ensino;
- ✓ Diretoria Regional de Educação;
- ✓ Editora Paulus;

- ✓ Fundação Abrinq – Rede Nossas Crianças;
- ✓ Instituto Criança é Vida;
- ✓ Mesa Brasil;
- ✓ Microlins;
- ✓ Microsoft;
- ✓ Odontoprev;
- ✓ Reciclazaro;
- ✓ Sebrae;
- ✓ SESI;
- ✓ Unidade Básica de Saúde;
- ✓ Vara da Infância e da Juventude;
- ✓ Vivo/Telefônica;
- ✓ Vocação;
- ✓ Yakult
- ✓ Zoonose

**6.8. DETALHAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS NA GESTÃO DO SERVIÇO TENDO COMO REFERÊNCIA O QUADRO DE RECURSOS HUMANOS ESTABELECIDO NA PORTARIA 47/SMADS/2023, QUANTO A PROFISSIONAIS E SUAS QUANTIDADES**

CARGOS	QUANTIDADE
COORDENADOR 40H	01
ASSISTENTE SOCIAL 30H	04
PSICÓLOGO	04
AUXILIAR ADMINISTRATIVO 40H	02
PEDAGOGO OU PROFISSIONAL DE CI HUMANAS	01
SUPERVISOR DE COGESTÃO E INSERÇÃO LA-	1

BORAL	
SUPERVISOR DE SAÚDE, EDUCAÇÃO E ACOMP SOCIAL	1
ASSISTENTE DE CAMPO 12 X 36H - DIURNO	10
ASSISTENTE DE CAMPO 12 X 36H - NOTURNO	10
COZINHEIRO 12X36H	4
AUXILIAR DE COZINHA 12 X 36H	4
RESPONSÁVEL MANUTENÇÃO PREDIAL	2
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2
	46

**6.9.1. ESPECIFICAR NO QUADRO DE RECURSOS HUMANOS A FORMAÇÃO DE CADA PROFISSIONAL, BEM COMO, A CARGA HORÁRIA, HABILIDADES, ATRIBUIÇÕES E COMPETÊNCIAS**

CARGOS	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	QUANTIDADE	COMPETÊNCIA	HABILIDADES
1- COORDENADOR	Superior Completo	40h	01	Coordenar e acompanhar todas as atividades do Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares, supervisionando e dando suporte técnico à equipe. Garantir a adequada	Ser flexível, dinâmico, organizado. Ter conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e internet. Capacidade de liderança e



				<p>prestação de serviços, que os direitos da população atendida sejam garantidos, a implementação da metodologia de cogestão, a busca de autonomia pessoal e familiar e os processos de saída qualificada. Assegura a coordenação com setor público e outros atores da parceria. Responsável por monitorar a inserção de dados nos sistemas de SMADS (SISA). Promove a articulação local, bem como em aspectos administrativos e financeiros, gestão e formação da equipe. Gestão e prestação de contas</p>	<p>trabalho em equipe; Persuasão; Autoconfiança e autoconhecimento.</p>
--	--	--	--	---	---

<p>ASSISTENTE SOCIAL</p>	<p>Superior Completo</p>	<p>30h</p>	<p>04</p>	<p>Garante orientações e assistência social, promovendo o acesso aos serviços da rede de proteção e políticas públicas. Realiza atendimento individual e coletivo, com encaminhamentos para a rede de proteção local. Seu trabalho é focado na assessoria centrada na pessoa, visando à integração comunitária, autonomia e saída qualificada. Suas atividades envolvem acolhimento, escuta, entrevistas e estudos sociais e psicossociais. Elabora planos de atendimento individuais e familiares, oferecendo orientação sistemática em grupos, quando apropriado. Além disso, realiza referência e contrarreferência, articulando-se com serviços socioassistenciais, políticas públicas e órgãos de garantia de direitos, conforme necessário. Realiza intervenções sociais com famílias, com base em avaliação técnica, buscando fortalecer o convívio fa-</p>	<p>Ter conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e internet. Ser dinâmico; Ter iniciativa; Ser flexível.</p>
--------------------------	--------------------------	------------	-----------	--	--

				<p>miliar ampliado. Também orienta o acesso à documentação pessoal, elabora relatórios e fornece endereço institucional como referência.</p> <p>Mobiliza os moradores para exercerem a cidadania, fornecendo informações e canais de comunicação sobre defesa de direitos. Acompanha e monitora os encaminhamentos realizados, ajudando os moradores na organização da vida cotidiana.</p> <p>Provê atendimento com foco em uma abordagem de psicologia comunitária à população atendida nos Serviços de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Sua atuação busca o assessoramento centrado na pessoa, a fim de contribuir para a integração na vida comunitária e busca da autonomia. Deve ser capaz de identificar, acolher e referenciar casos, respeitando a legislação, bem como os princípios de autodeterminação, confidencialidade, segurança e não causar</p>
--	--	--	--	--

				dano.	
4 - PSICÓLOGO	Superior Completo	40h	04	<p>Provê atendimento com foco em uma abordagem de psicologia comunitária à população atendida nos Serviços de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Sua atuação busca o assessoramento centrado na pessoa, a fim de contribuir para a integração na vida comunitária e busca da autonomia. Deve ser capaz de identificar, acolher e referenciar casos, respeitando a legislação, bem como os princípios de autodeterminação, confidencialidade,</p>	<p>Ter conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e internet.</p> <p>Ser dinâmico; Ter iniciativa; Ser flexível, Ser atencioso e organizado.</p>



					segurança e não causar dano.	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Ensin. Médio Completo	40h	02	Executa tarefas relacionadas à administração, como digitação, elaboração de planilhas, documentos e agendas, atendimento e prestação de contas. Também é responsável pela alimentação e manutenção dos dados dos moradores nos sistemas informatizados da SMADS.	Ter conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e internet. Ser dinâmico; Ter iniciativa; Ser flexível, Ser atencioso e organizado.	
PEDAGOGO OU PROFISSIONAL DE CI HUMANAS	Superior Completo	40h	01	Atua na elaboração, execução e avaliação de projetos e ações educativas voltadas para crianças, adolescentes, jovens e adultos em	Ter conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e internet. Ser dinâmico; Ter iniciativa; Ser flexível	



situação de vulnerabilidade social. Poderá fornecer apoio e orientação por meio de aconselhamento, acompanhamento pedagógico, identificação de necessidades educacionais especiais e encaminhamento para serviços especializados. Pode desenvolver projetos educativos e sociais que visam promover a inclusão, o desenvolvimento integral e a autonomia dos moradores. Esse profissional realiza articulação entre a assistência social e outras instituições e redes de

				<p>apoio, como escolas, organizações não governamentais, centros comunitários e serviços de saúde. Essa colaboração visa garantir a continuidade e o fortalecimento das ações educativas e sociais, proporcionando uma abordagem mais integrada e efetiva.</p>	
<p>SUPERVISOR DE COGESTÃO E INSERÇÃO LABORAL</p>	<p>Superior Completo</p>	<p>40h</p>	<p>01</p>	<p>Promove a participação ativa da população atendida nos processos de gestão do Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Essa participação é estimulada por meio da metodologia de cogestão, que valoriza a autonomia e a autorresponsabilidade. Além disso, o supervisor</p>	<p>Ter conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e internet.</p> <p>Ser dinâmico; Ter iniciativa; Ser flexível.</p>

				<p>realiza ações que visam engajar e fortalecer a comunidade, promovendo o protagonismo, a convivência pacífica e o cumprimento dos protocolos estabelecidos. Outra responsabilidade é a criação de condições necessárias para promover a autonomia socioeconômica da população atendida no serviço. Isso é feito através do apoio à estratégia de capacitação e inserção laboral. O supervisor estabelece parcerias e articulações com o objetivo de oferecer atividades de capacitação e qualificação profissional. Além disso, ele também incentiva a descoberta de talentos e aptidões, estimulando a busca ativa por oportunidades de emprego. Vale ressaltar que o foco da inserção no mundo do trabalho e suas opor-</p>	
--	--	--	--	---	--



				tunidades pode variar de acordo com o ciclo etário dos beneficiários.	
SUPERVISOR DE SAÚDE, EDUCAÇÃO E ACOMP SO-CIAL	Superior completo	40h	01	<p>Assegura os direitos e facilita o acesso aos serviços básicos para a população atendida, por meio de uma abordagem integral de cuidado. Ele estabelece uma relação próxima com a rede de proteção local, oferecendo orientação e apoio técnico aos profissionais de Psicologia e Serviço Social, além de fornecer assessoria em situações de alta complexidade. Adicionalmente, realiza o acompanhamento das pessoas e famílias após sua saída qualificada, durante um período de seis meses. Além dessas responsabilidades, o supervisor também se encarrega de promover a mobilização da população atendida, identificando suas potencialidades para fomentar a integração local e a</p>	<p>Ter conhecimento em informática: Word, Excel, Windows e internet.</p> <p>Ser dinâmico; Ter iniciativa; Ser flexível</p>

				<p>inclusão na cidade, sempre estimulando a autonomia e a responsabilidade. Ele busca estabelecer um intercâmbio entre a comunidade local e os centros de acolhida por meio de atividades conjuntas, eventos, voluntariado e cooperação com os setores público, privado e sociedade civil. O objetivo final é impulsionar o desenvolvimento comunitário e fortalecer os laços entre todas as partes envolvidas.</p>	
ASSISTENTE DE CAMPO – NOTURNO	Ensino médio	12x36h	10	<p>Confere suporte às atividades gerais da gestão do Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Suas áreas de atuação abrangem a coordenação, cogestão e participação coletiva, saúde, educação e valorização humana, capacitação e inserção no mercado de trabalho, voluntariado, acompanhamento social, registro e distribuição de</p>	<p>Ser flexível; Ser tolerante; Ser dinâmico; Ser criativo. Ter iniciativa; Ser organizado</p>

				<p>itens. Além disso, o Assistente também participa das atividades realizadas nos espaços da cozinha, horta comunitária, brinquedoteca e outros, conforme determinado pelo supervisor. O objetivo principal é promover a autonomia dos moradores e incentivar o convívio comunitário por meio da oferta de oficinas e atividades de natureza lúdica, cultural, pedagógica e esportiva.</p>	
ASSISTENTE DE CAMPO 12X36 - DIURNO	Ensino médio	12x36h	10	<p>Confere suporte às atividades gerais da gestão do Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Suas áreas de atuação abrangem a coordenação, cogestão e participação coletiva, saúde, educação e valorização humana, capacitação e inserção no mercado de trabalho, voluntariado, acompanhamento social, registro e distribuição de itens. Além disso,</p>	<p>Ser flexível; Ser tolerante; Ser dinâmico; Ser criativo. Ter iniciativa; Ser organizado</p>

				o Assistente também participa das atividades realizadas nos espaços da cozinha, horta comunitária, brinquedoteca e outros, conforme determinado pelo supervisor. O objetivo principal é promover a autonomia dos moradores e incentivar o convívio comunitário por meio da oferta de oficinas e atividades de natureza lúdica, cultural, pedagógica e esportiva.	
COZINHEIRO	Ensino médio	12x36h	4	Auxiliar o coletivo de coestão da cozinha e refeitório na preparação diária de refeições.	Ser flexível; Ser tolerante; Ser dinâmico; Ser criativo. Ter iniciativa; Ser organizado.
AUXILIAR DE COZINHA	Ensino fundamental	12x36h	4	Auxiliar o cozinheiro e o coletivo, na preparação diária de refeições, organização e limpeza do espaço	Ser flexível; Ser tolerante; Ser dinâmico; Ser criativo. Ter iniciativa; Ser organizado
MANUTENÇÃO PREDIAL	Ensino médio	40h	2	Realiza instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias. Atua com ar-condicionado. Mantém os níveis	Ser flexível; Ser tolerante; Ser dinâmico; Ser criativo. Ter iniciativa; Ser organizado

				de estoque dos kits de manutenção geral. Resolve possíveis falhas em equipamentos, realiza mudanças de material, mobiliário, máquinas e equipamentos de acordo com os procedimentos de segurança.	
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Ensino fundamental	40h	2	Realiza a organização, limpeza e manutenção dos espaços da Vila, contribuindo com a equipe no processo de socialização e integração da população atendida. Auxilia o comitê de cogestão para limpeza e manutenção.	<p>Ser flexível;</p> <p>Ser tolerante;</p> <p>Ser dinâmico;</p> <p>Ser criativo.</p> <p>Ter iniciativa;</p> <p>Ser organizado</p>

### 6.9.2. ESPECIFICAR A DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS PARA A OPERACIONALIZAÇÃO E GESTÃO DO SERVIÇO PARA A GARANTIDOS RESULTADOS E METAS PROPOSTA

#### COORDENADOR OPERACIONAL

Coordenar e acompanha todas as atividades do Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares, supervisionando e dando suporte técnico à equipe. Garante a adequada prestação de serviços, que os direitos da população atendida sejam garantidos, a implementação da metodologia de cogestão, a busca de autonomia pes-

soal e familiar e os processos de saída qualificada. Assegura a coordenação com setor público e outros atores da parceria. Responsável por monitorar a inserção de dados nos sistemas de SMADS (SISA). Promove a articulação local, bem como em aspectos administrativos e financeiros, gestão e formação da equipe. Gestão e prestação de contas

### **SUPERVISÃO DE COGESTÃO E INSERÇÃO LABORAL**

Promove a participação ativa da população atendida nos processos de gestão do Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Essa participação é estimulada por meio da metodologia de cogestão, que valoriza a autonomia e a autorealização. Além disso, o supervisor realiza ações que visam engajar e fortalecer a comunidade, promovendo o protagonismo, a convivência pacífica e o cumprimento dos protocolos estabelecidos. Outra responsabilidade é a criação de condições necessárias para promover a autonomia socioeconômica da população atendida no serviço. Isso é feito através do apoio à estratégia de capacitação e inserção laboral. O supervisor estabelece parcerias e articulações com o objetivo de oferecer atividades de capacitação e qualificação profissional. Além disso, ele também incentiva a descoberta de talentos e aptidões, estimulando a busca ativa por oportunidades de emprego. Vale ressaltar que o foco da inserção no mundo do trabalho e suas oportunidades pode variar de acordo com o ciclo etário dos beneficiários.

### **SUPERVISÃO DE SAÚDE, EDUCAÇÃO E ACOMPANHAMENTO SOCIAL**

Assegura os direitos e facilita o acesso aos serviços básicos para a população atendida, por meio de uma abordagem integral de cuidado. Ele estabelece uma relação próxima com a rede de proteção local, oferecendo orientação e apoio técnico aos profissionais de Psicologia e Serviço Social, além de fornecer assessoria em situações de alta complexidade. Adicionalmente, realiza o acompanhamento das pessoas e famílias após sua saída qualificada, durante um período de seis meses. Além dessas responsabilidades, o supervisor também se encarrega de promover a mobilização da população atendida, identificando suas potencialidades para fomentar a inte-

gração local e a inclusão na cidade, sempre estimulando a autonomia e a responsabilidade. Ele busca estabelecer um intercâmbio entre a comunidade local e os centros de acolhida por meio de atividades conjuntas, eventos, voluntariado e cooperação com os setores público, privado e sociedade civil. O objetivo final é impulsionar o desenvolvimento comunitário e fortalecer os laços entre todas as partes envolvidas.

### **ASSISTENTE SOCIAL**

Garante orientações e assistência social, promovendo o acesso aos serviços da rede de proteção e políticas públicas. Realiza atendimento individual e coletivo, com encaminhamentos para a rede de proteção local. Seu trabalho é focado na assessoria centrada na pessoa, visando à integração comunitária, autonomia e saída qualificada. Suas atividades envolvem acolhimento, escuta, entrevistas e estudos sociais e psicossociais. Elabora planos de atendimento individuais e familiares, oferecendo orientação sistemática em grupos, quando apropriado. Além disso, realiza referência e contrarreferência, articulando-se com serviços socioassistenciais, políticas públicas e órgãos de garantia de direitos, conforme necessário. Realiza intervenções sociais com famílias, com base em avaliação técnica, buscando fortalecer o convívio familiar ampliado. Também orienta o acesso à documentação pessoal, elabora relatórios e fornece endereço institucional como referência. Mobiliza os moradores para exercerem a cidadania, fornecendo informações e canais de comunicação sobre defesa de direitos. Acompanha e monitora os encaminhamentos realizados, ajudando os moradores na organização da vida cotidiana.

### **PSICÓLOGO**

Provê atendimento com foco em uma abordagem de psicologia comunitária à população atendida nos Serviços de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Sua atuação busca o assessoramento centrado na pessoa, a fim de contribuir para a integração na vida comunitária e busca da autonomia. Deve ser capaz de identificar, acolher e referenciar casos, respeitando a legislação, bem como os princípios de autodeterminação, confidencialidade, segurança e não causar dano.

## **PEDAGOGO**

Atua na elaboração, execução e avaliação de projetos e ações educativas voltadas para crianças, adolescentes, jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social. Poderá fornecer apoio e orientação por meio de aconselhamento, acompanhamento pedagógico, identificação de necessidades educacionais especiais e encaminhamento para serviços especializados. Pode desenvolver projetos educativos e sociais que visam promover a inclusão, o desenvolvimento integral e a autonomia dos moradores. Esse profissional realiza articulação entre a assistência social e outras instituições e redes de apoio, como escolas, organizações não governamentais, centros comunitários e serviços de saúde. Essa colaboração visa garantir a continuidade e o fortalecimento das ações educativas e sociais, proporcionando uma abordagem mais integrada e efetiva.

## **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

Executa tarefas relacionadas à administração, como digitação, elaboração de planilhas, documentos e agendas, atendimento e prestação de contas. Também é responsável pela alimentação e manutenção dos dados dos moradores nos sistemas informatizados da SMADS.

## **ASSISTENTE DE CAMPO**

Confere suporte às atividades gerais da gestão do Serviço de Moradia Transitória em Unidades Modulares. Suas áreas de atuação abrangem a coordenação, cogestão e participação coletiva, saúde, educação e valorização humana, capacitação e inserção no mercado de trabalho, voluntariado, acompanhamento social, registro e distribuição de itens. Além disso, o Assistente também participa das atividades realizadas nos espaços da cozinha, horta comunitária, brinquedoteca e outros, conforme determinado pelo supervisor. O objetivo principal é promover a autonomia dos mo-



radores e incentivar o convívio comunitário por meio da oferta de oficinas e atividades de natureza lúdica, cultural, pedagógica e esportiva.

#### **MANUTENTOR**

Realiza instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias. Atua com ar-condicionado. Mantém os níveis de estoque dos kits de manutenção geral. Resolve possíveis falhas em equipamentos, realiza mudanças de material, mobiliário, máquinas e equipamentos de acordo com os procedimentos de segurança.

#### **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS**

Realiza a organização, limpeza e manutenção dos espaços da Vila, contribuindo com a equipe no processo de socialização e integração da população atendida. Auxilia o comitê de cogestão para limpeza e manutenção.

#### **COZINHEIRO**

Auxilia o coletivo de cogestão da cozinha e refeitório na preparação diária de refeições.

#### **AUXILIAR DE COZINHA**

Auxilia o cozinheiro e o coletivo, na preparação diária de refeições, organização e limpeza do espaço.

### 6.9.31 ESPECIFICAR A UTILIZAÇÃO DAS HORAS TÉCNICAS, QUANDO FOR O CASO

OFICINAS	HORAS/MÊS
PROFISSIONALIZAÇÃO PARA O TRABALHO	15h
OFICINAS INTERATIVAS COM FOCO NA AUTONOMIA	15h

## 7 - INDICADORES DE AVALIAÇÃO

### 1. Dimensão: Infraestrutura

#### 1.1. Dependências, mobiliários e áreas comuns em condições de uso

- Ineficiente - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se em desconformidade com o previsto no plano de trabalho afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- Inferior - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se em desconformidade com o Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- **Bom - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se de acordo com o previsto no Plano de Trabalho.**
- Excelente - Dependências, mobiliários e áreas comuns encontram-se para além do previsto no Plano de Trabalho, com provisões adicionais com potencial para impactar positivamente sobre as atividades desenvolvidas.

#### 1.2. Alimentação ofertada de acordo com os parâmetros do Manual Prático de Alimentação da SMADS

- Ineficiente - Cardápio em desacordo com o Manual Prático de Alimentação

da SMADS.

- Inferior - Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, mas sem provas de divulgação no serviço e/ou de participação dos usuários em sua formulação.
- **Bom - Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço e com participação dos usuários em sua formulação.**
- Excelente - Cardápio elaborado nos termos do Manual Prático de Alimentação da SMADS, com divulgação no serviço, participação dos usuários em sua formulação, com implantação de sistema de avaliação periódica do grau de satisfação do usuário.

### **1.3. Adequação, no semestre, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente à regulamentação do serviço**

- Ineficiente - Quadro de recursos humanos encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo déficit de mais de 01 funcionário em quantidade e/ou qualificação exigida.
- Inferior - Quadro de recursos humanos encontra-se em desacordo ao previsto na legislação, havendo um déficit de 01 funcionário em quantidade e/ou qualificação exigida.
- **Bom - Quadro de recursos humanos encontra-se completo em relação ao definido pela legislação, ou incompleto, mas dentro do prazo legalmente previsto para substituições.**
- Excelente - Quadro de recursos humanos encontra-se completo em relação ao definido pela legislação.

## **2. Dimensão: Desenvolvimento humano.**

### **2.1. Desenvolvimento individual e familiar: percentual de usuários e grupos socioafetivos com Plano Individual de Atendimento – PIA e**

### Plano de Desenvolvimento Familiar – PDF

- Ineficiente - Menos de 70% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.
- Inferior - Entre 70% e 80% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.
- **Bom - Entre 81% e 99% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.**
- Excelente – 100% dos usuários/grupos socioafetivos com relatórios e prontuários elaborados ou atualizados no semestre.

### 2.2. Promoção do acesso à educação: percentual de crianças e adolescentes em idade escolar (ensino infantil e ensino básico) em acompanhamento

- Ineficiente - Menos de 70% das crianças e adolescentes matriculados em escolas.
- Inferior - Entre 70% e 80% das crianças e adolescentes em idade escolar matriculados em escolas.
- **Bom - Entre 81% e 99% das crianças e adolescentes em idade escolar matriculados em escolas.**
- Excelente – 100% das crianças e adolescentes em idade escolar matriculados em escolas.

### 2.3. Percentual de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

- Ineficiente - Menos de 70% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.
- Inferior - Entre 70% e 80% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

- **Bom - Entre 81% e 99% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.**
- Excelente – 100% de usuários vinculados a Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

#### **2.4. Promoção do acesso à saúde: percentual de usuários referenciados nos serviços de saúde**

- Ineficiente - Menos de 70% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 70% das crianças vacinadas.
- Inferior - De 70 e 80% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 80% das crianças vacinadas.
- **Bom – Entre 81% e 99% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 90% das crianças vacinadas.**
- Excelente – 100% dos usuários referenciados em serviços de saúde; 100% das crianças vacinadas.

#### **2.5. Percentual de acompanhamento dos grupos socioafetivos em saída qualificada**

- Ineficiente – Menos de 70% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.
- Inferior - Entre 70% e 80% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.
- **Bom – Entre 81% e 99% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.**
- Excelente – 100% dos grupos socioafetivos em acompanhamento.

#### **2.6. Rotatividade de usuários/grupos socioafetivos das unidades da Vila para equipamentos socioassistenciais, exceto por motivo de autonomia socioeconômica ou retorno familiar**

- Ineficiente - mais de 10% usuários desligados em relação à média de total

de usuários no mês

- Inferior - até 10% de usuários desligados em relação à média de total de usuários no mês
- **Bom - até 7% de usuários desligados em relação à média de total de usuários no mês**
- Excelente - até 5% de usuários desligados em relação à média de total de usuários no mês

## 2.7. Número de módulos ocupados/capacidade em parceria do serviço

- Ineficiente – Menor que 70%
- Inferior – De 70% a 80%
- **Bom – De 81% a 90%**
- Excelente – Maior que 90%

## 2.8. Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades previstas no Plano de Trabalho

- Ineficiente - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, afetando o desenvolvimento das atividades do serviço.
- Inferior - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos encontram-se em desconformidade com o previsto no Plano de Trabalho, mas isso não afeta o desenvolvimento das atividades do serviço.
- **Bom - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos encontram-se em conformidade com o previsto no Plano de Trabalho.**
- Excelente - Materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos encontram-se para além do previsto no Plano de Trabalho,

com potencial para impactar positivamente sobre a qualidade das atividades desenvolvidas.

### **3. Dimensão: Trabalho, empreendedorismo e autonomia socioeconômica.**

#### **3.1 Percentual de usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral**

- Ineficiente - menos de 70% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral
- Inferior - entre 80 e 90% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral
- **Bom - entre 90 e 94,99% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral**
- Excelente – entre 95% e 100% dos usuários adultos participantes de atividades de inserção/capacitação laboral

#### **3.2 Quantidade de atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros**

- Ineficiente – menos de 2 atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros
- Inferior - entre 2 e 4 atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros
- **Bom – entre 5 e 6 atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros**
- Excelente – mais de 6 atividades realizadas durante o mês para o conhecimento sobre o mercado de trabalho, direitos trabalhistas, educação financeira, entre outros

### 3.3 Percentual de usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego

- Ineficiente - menos de 70% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego.
- Inferior - entre 80 e 90% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego.
- **Bom - entre 90 e 94,99% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego.**
- Excelente - entre 95% e 100% dos usuários adultos exercendo atividade remunerada formal ou informal, inscritos em programas de inserção laboral ou de captação de vagas de emprego.

## 4. Dimensão: Participação social e desenvolvimento comunitário

### 4.1. Oferta de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos

- Ineficiente - menos de 60% dos usuários adultos participantes de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos
- Inferior - entre 60 e 75% dos usuários adultos participantes de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos
- **Bom - entre 75 e 99,99% dos usuários adultos participantes de atividades de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos**
- Excelente – 100% dos usuários adultos participantes de atividades



de formação em comunicação não violenta e formas não violentas de resolução de conflitos

#### **4.2. Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço**

Ineficiente - Nenhum mecanismo de apuração da satisfação dos usuários do serviço implantado

Inferior - Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários, mas sem comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço

**Bom - Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários com comprovação de adesão de, no mínimo, 20% dos usuários do serviço**

Excelente - Implantação de mecanismo de apuração da satisfação dos usuários com comprovação de adesão de, no mínimo, 50% dos usuários do serviço

#### **5. Dimensão: Cogestão e participação coletiva**

##### **5.1. Garantia da participação da população adulta em coletivo de cozinha**

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve estratégias suficientes para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**
- Excelente - A organização desenvolve estratégias efetivas para estimular a participação da população adulta no coletivo de cozinha, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

## 5.2 Percentual de usuários adultos participantes de qualificação na área alimentar e nutricional

- Ineficiente - menos de 70% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional
- Inferior - entre 80 e 90% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional
- **Bom - entre 90 e 94,99% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional**
- Excelente – entre 95% e 100% dos usuários adultos participantes de atividades na área alimentar e nutricional

## 5.3 Sensibilização da população adulta para participação em coletivo de horta e área verde

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**
- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de horta e área verde, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

## 5.4 Garantia da participação da população adulta em coletivo de lavanderia

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo

baixíssima adesão da população adulta a este coletivo

- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**
- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de lavanderia, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

#### **5.5 Garantia da participação da população adulta em coletivo de Limpeza e Manutenção do Espaço**

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- **Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo**
- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de limpeza e manutenção do espaço, havendo adesão total da população adulta a este coletivo



**5.6 Promoção da participação da população adulta em coletivo de atividades socioeducativas e de convívio**

- Ineficiente – A organização não desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo baixíssima adesão da população adulta a este coletivo
- Inferior - A organização desenvolve poucas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo baixa adesão da população adulta a este coletivo
- Bom - A organização desenvolve algumas estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo adesão parcial da população adulta a este coletivo
- Excelente - A organização desenvolve estratégias para estimular a participação da população adulta no coletivo de atividades socioeducativas e de convívio, havendo adesão total da população adulta a este coletivo

Parágrafo único - Serão atribuídos pontos por cada parâmetro, no seguinte padrão:

"1" para INEFICIENTE; "2" para INFERIOR; "3" para BOM; "4" para EXCELENTE

São Paulo, 01 de abril de 2024.

  
Leonardo Valério Cicone  
Presidente

RG: 9.486.652 - CPF:001.124.083-18  
Social Bom Jesus

Leonardo Valério Cicone

ANEXO I

**ANEXO I PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA PARCERIA**

1.1 Descrição de receitas expressa pelo valor da parceria (de acordo com a Planilha Referencial de Custo dos Serviços elaborada pela SMADS)

<b>1.1.1 VALOR MENSAL</b>	<b>1.1.2 VALOR ANUAL</b>	<b>1.1.3 VALOR TOTAL DA PARCERIA</b>
R\$ 419.229,54 (com isenção da cota patronal)	R\$ 5.030.754,48	R\$ 5.030.754,48

**PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS - PRD**

NOME DA OSC	SOCIAL BOM JESUS
NOME FANTASIA	VILA REENCONTRO JABAQUARA I
TIPOLOGIA	SERVIÇO DE MORADIA TRANSITÓRIA EM UNIDADES MODULARES
EDITAL	S/CHAMAMENTO PÚBLICO
Nº PROCESSO DE CELEBRAÇÃO	
Nº TERMO DE COLABORAÇÃO	

OSC SEM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL	
OSC COM ISENÇÃO COTA PATRONAL E PIS	X

**RECEITAS**

VALOR MENSAL DE REPASSE	419.229,54
VALOR DE IPTU	
VALOR DE ALUGUEL	
<b>TOTAL DO REPASSE MENSAL</b>	<b>419.229,54</b>

**CONTRAPARTIDAS**

TIPO	VALOR
Valor de Contrapartida em BENS	0,00
Valor de Contrapartida em SERVIÇOS	
Valor de Contrapartida em RECURSOS FINANCEIROS	

**DESPESAS**

ITENS DE DESPESAS (LDO)	MROSC		TOTAL
	CUSTO DIRETO	CUSTO INDIRETO	
Remuneração de pessoa e Encargos Relacionados	216.781,24	0,00	216.781,24
Outras Despesas (incluir valor mensal de IPTU)	196.448,30	6.000,00	202.448,30
<b>VALOR MENSAL</b>	<b>413.229,54</b>	<b>6.000,00</b>	<b>419.229,54</b>
Aluguel de imóvel	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL MENSAL DE DESPESA</b>	<b>413.229,54</b>	<b>6.000,00</b>	<b>419.229,54</b>

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

**Previsão das Despesas por Custos**

Social Bom Jesus  
Rua Mateus Martins do Prado, 270 - Parque Alves de Lima  
CEP: 04902-080  
CNPJ: 47.468.186/0001-71

d

	CODIGO	DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA	VALOR ESTIMADO
<b>DIRETOS</b>	RE	1.1 - Remuneração de recursos humanos	165.222,49
	RE	1.3 - Encargos sociais e trabalhistas dos recursos humanos	16.442,80
	RE	1.5 - Fundo provisionado	35.115,96
	OD	Alimentação	163.296,00
	OD	Material para o trabalho socioeducativo	2.016,00
	OD	Despesas c/atividades externas de natureza socioeducativa e de lazer	1.440,00
<b>CUSTOS</b>	OD	Materiais de higiene e limpeza	9.297,60
	OD	Manutenção e reparo de bens permanentes	1.800,00
	OD	Manutenção do espaço comum	1.500,00
	OD	Outras despesas decorrentes das atividades do serviço	13.200,00
	OD	Lavanderia	2.400,00
	OD	Despesas por força de lei	1.498,70
			<b>TOTAL</b>

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada na artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

	CODIGO	DESCREVER OS ITENS	VALOR ESTIMADO
<b>CUSTOS INDI-RETOS</b>	OD	Serviço de Contabilidade	1.000,00
	OD	Mediador de conflitos	5.000,00
			<b>TOTAL</b>

Obsevações:

1 - O **CODIGO** = "RE" quando tratar-se de "Remuneração de Recursos Humanos e Encargos Relacionados"; "OD" quando tratar-se de "Outras Despesas" e "AL" quando tratar-se de "Aluguel" de imóvel

2 - **DESCREVER OS ITENS PREVISTOS NA TIPOLOGIA** = descrição relacionada na artigo 79 da Instrução Normativa xx/SMADS/2018.

<b>CUSTOS DIRETOS - Remuneração de Recursos Humanos</b>			
CARGO (Descrever individualmente)	TURNO	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO
1 - Coordenador	8:00 às 17:00 hs	40 hs	7.900,00
1 - Assistente social	8:00 às 15:00 hs	30 hs	4.000,00
1 - Assistente social	8:00 às 15:00 hs	30 hs	4.000,00
1 - Assistente social	8:00 às 15:00 hs	30 hs	4.000,00
1 - Assistente social	8:00 às 15:00 hs	30 hs	4.000,00
1 - Psicólogo	8:00 às 17:00 hs	40 hs	4.000,00
1 - Psicólogo	8:00 às 17:00 hs	40 hs	4.000,00
1 - Psicólogo	8:00 às 17:00 hs	40 hs	4.000,00
1 - Psicólogo	8:00 às 17:00 hs	40 hs	4.000,00
1 - Auxiliar administrativo	8:00 às 17:00 hs	40 hs	2.560,00

1



1 - Auxiliar administrativo	8:00 às 17:00 hs	40 hs	2.560,00
1 - Pedagogo ou profiss.de ciencias humanas	8:00 às 17:00 hs	40 hs	4.000,00
1 - Supervisor de cogestão e inserção laboral	8:00 às 17:00 hs	40 hs	5.000,00
1 - Supervisor de saúde, educação e acompanhamento social	8:00 às 17:00 hs	40 hs	5.000,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - diurno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.587,00
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Assistente de campo - noturno	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	3.880,50
1 - Cozinheiro	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.340,00
1 - Cozinheiro	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.340,00
1 - Cozinheiro	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.340,00
1 - Cozinheiro	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	2.340,00
1 - Auxiliar de cozinha	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	1.500,00
1 - Auxiliar de cozinha	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	1.500,00
1 - Auxiliar de cozinha	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	1.500,00
1 - Auxiliar de cozinha	7:00 às 19:00 hs	12x36hs	1.500,00
1 - Responsável manutenção predial	8:00 às 17:00 hs	40 hs	4.300,00
1 - Responsável manutenção predial	8:00 às 17:00 hs	40 hs	4.300,00
1 - Auxiliar de serviços gerais	8:00 às 17:00 hs	40 hs	1.500,00
1 - Auxiliar de serviços gerais	8:00 às 17:00 hs	40 hs	1.500,00
		TOTAL	150.655,00

Social Bom Jesus

Rua Mateus Martins do Prado, 270 – Parque Alves de Lima

CEP: 04902-080

CNPJ: 47.468.186/0001-71

d





Insalubridade			12.144,00
horas técnicas	161,50	15hs	2.422,50
QUANTIDADE TOTAL DE TRABALHADORES		46	165.221,50

CUSTOS DIRETOS - Despesas obrigatórias por força de lei ou acordo ou convenção coletiva de trabalho;	
DESCRIÇÃO	VALOR
FGTS/Vale transporte	16.442,80
TOTAL	16.442,80

CUSTOS DIRETOS - Fundo Provisonado		
VALOR TOTAL DA FOLHA DE PAGAMENTO	ALÍQUOTA	VALOR PROVISIONADO
R\$ 162.799,99	21,57%	35.115,96

Obs.: ALÍQUOTA = no mínimo 21,57% da folha de pagamento.

CONTRAPARTIDAS		
TIPO	DESCRIÇÃO	VALOR
	TOTAL	0,00

Obs.: TIPO = "B" para bens; "S" para serviços e "F" para financeira

Data: 02/04/2024

Nome do Presidente ou Procurador ou Gerente do Serviço:			
LEONARDO VALÉRIO CICONE			
Nº do RG:	9.486.652	Nº do CPF:	001.124.088-18
Assinatura:			

Leonardo Valério Cicone  
Presidente  
RG: 9.486.652 - CPF: 001.124.088-18  
Social Bom Jesus

## 2 – OPÇÃO POR VERBA DE IMPLANTAÇÃO

( ) não solicitarei verba de implantação

(x) solicitarei verba de implantação no valor estimado de **R\$ 419.229,54**

## 3 – CONTRAPARTIDAS

## 4 – QUADRO DE DESEMBOLSO PARA O EXERCÍCIO EM QUE SERÁ FIRMADA A PARCERIA

### 4.1 Parcela Única

4.1.1 Valor da Verba de Implantação: **R\$ 419.229,54** (quatrocentos e dezenove mil, duzentos e vinte e nove reais e cinquenta e quatro centavos)

4.1.2 Contrapartidas em bens (indicar o mês) R\$

4.1.3 Contrapartidas em serviços (indicar o mês) R\$

4.1.4 Contrapartidas em Recursos Financeiros (indicar o mês) R\$

4.2 Parcelas Mensais (Registrar as parcelas referentes ao exercício civil, compreendendo o mês previsto para início da parceria e o último mês do exercício em curso)

PARCELAS	VALOR DO REPASSE R\$	CONTRAPARTIDAS EM RECURSOS FINANCEIROS	CONTRAPARTIDAS EM BENS	CONTRAPARTIDAS EM SERVIÇOS
1ª	419.229,54			
2ª	419.229,54			

3ª	419.229,54			
4ª	419.229,54			
5ª	419.229,54			
6ª	419.229,54			
7ª	419.229,54			
8ª	419.229,54			
9ª	419.229,54			
10ª	419.229,54			
11ª	419.229,54			
12ª	419.229,54			

São Paulo, 02 de abril de 2024.

  
Leonardo Valério Cicone  
Presidente

RG nº 9.486.652 CPF nº 001.124.088-18