



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO  
NOTA DE EMPENHO

Nº 96580

Global  
Data de Emissão: 10/10/2023  
Processo: 6024.2023/0003249-4

Identificação da Unidade

Órgão: 93.00 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Unidade: 93.10 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Endereço: Rua Líbero Badaró - 569 - - Centro - São Paulo - SP - 01009000 CNPJ: 60.269.453/0001-40  
Telefone: (32) 9196-79

Identificação do Credor

Credor: SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA  
Endereço: DOUTOR PEDRINHO - 79 - - RIO MORTO - Indaial - SC - 89082262 CNPJ / CPF: 01.894.432/0001-56  
Telefone: 33019000  
Dados Bancários: Banco - 1 Agência - 5.115 -2 Conta Corrente - 000.000.191-0

Identificação da Dotação

Programática: 93.10.08.128.3023.6212 - Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS  
Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Tipo Créd. Orçam.: 1 - Suplementar  
Fonte Rec. Exec.: 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz

Especificação da Despesa

SubElemento: 05 - Serviços Técnicos Profissionais  
Item: 99 - Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ  
Histórico: contratação de serviços especializados para implementar ações de educação permanente às equipes técnicas dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), engajadas no Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF)  
Fundamentação Legal: 6 - Lei Federal 10.520/02 Modalidade de Licitação: 12 - Pregão  
Valor: R\$ 570.000,00 Quinhentos e Setenta Mil Reais

Demonstrativo de Saldos na inclusão

		Operação Anterior
Saldo Anterior da Dotação:	R\$ 872.802,50	Reserva : 46538/2023
Saldo Anterior da Reserva:	R\$ 872.802,50	Contratação : 30962/2023
Valor do Empenho:	R\$ 570.000,00	
Saldo Disponível da Dotação:	R\$ 302.802,50	
Saldo Disponível da Reserva:	R\$ 302.802,50	

Programação da Liquidação

Condições de Pagamento: Código 96 Descrição 30 dias corridos da apresentação da NF com comprovação e atestado do

Prazo(em dias) : 365 Início da Vigência :

Mês	Valor	Mês	Valor	Mês	Valor	Mês	Valor
Jan	0,00	Abr	0,00	Jul	0,00	Out	0,00
Fev	0,00	Mai	0,00	Ago	0,00	Nov	570.000,00
Mar	0,00	Jun	0,00	Set	0,00	Dez	0,00

Responsável pela Área Contábil

Incluído no Sistema por D508585

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

Fundo Municipal de Assistência Social

**ANEXO DA NOTA DE EMPENHO**

FOLHA

1 de 2

<b>DOTAÇÃO</b> <b>93.10.08.128.3023.6.212.33903900.02</b>		<b>NÚMERO DO PROCESSO</b> <b>6024.2023/0003249-4</b>	<b>Nº DO EMPENHO</b> <b>96580/2023</b>
<b>IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA</b>			
<b>PREFIXO</b> FMAS	<b>NOME</b> Fundo Municipal de Assistência Social		<b>TELEFONE</b> 32919679

**DADOS COMPLEMENTARES DA NOTA DE EMPENHO**

ORDEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1,00	UN	Pregão Eletrônico nº 03/SMADS/2023, cujo objeto é a contratação de serviços especializados para implementar ações de educação permanente às equipes técnicas dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), engajadas no Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF), nos Serviços de Assistência Social à Família e Proteção Social Básica no Domicílio e Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e Serviços de Assistência Social à Família e Proteção Social Básic	570.000,0000000	570.000,00
DATA DE EMISSÃO 10/10/2023				<b>R\$</b>	<b>570.000,00</b>

Continua...

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**

Fundo Municipal de Assistência Social

**ANEXO DA NOTA DE EMPENHO**

FOLHA

2 de 2

DOTAÇÃO <b>93.10.08.128.3023.6.212.33903900.02</b>		NÚMERO DO PROCESSO <b>6024.2023/0003249-4</b>	Nº DO EMPENHO <b>96580/2023</b>
IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA			
PREFIXO FMAS	NOME Fundo Municipal de Assistência Social		TELEFONE 32919679

**DADOS COMPLEMENTARES DA NOTA DE EMPENHO****Observações do Anexo / Local de Entrega e ou Execução de Serviço**

Pregão Eletrônico nº 03/SMADS/2023, cujo objeto é a contratação de serviços especializados para implementar ações de educação permanente às equipes técnicas dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), engajadas no Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF), nos Serviços de Assistência Social à Família e Proteção Social Básica no Domicílio e Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e Serviços de Assistência Social à Família e Proteção Social Básica no Domicílio (SASF), bem como a decisão do Pregoeiro desta Pasta, que declarou como vencedor do certame a empresa SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 01.894.432/0001-56, pelo valor total negociado de R\$ 570.000,00 (quinhentos e setenta mil reais)

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

TERMO DE REFERÊNCIA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023



## CONTRATO 83/SMADS/2023

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 6024.2023/0003249-4**

**MODALIDADE: PREGÃO**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para realização de formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para os profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo, em atendimento a Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS, conforme especificação e detalhamento dos serviços discriminados neste Edital.

**CONTRATANTE:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL- SMADS

**CONTRATADA:** SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA

**VALOR DO CONTRATO:** 570.000,00 (quinhentos e setenta mil reais)

**DOTAÇÃO A SER ONERADA:** 93.10.08.128.3023.6.212.33903900.02.2.665.1166.1

**NOTA DE EMPENHO:** 46.538/23

Termo de Contrato que entre si celebram o Município de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS, e a empresa Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

O **Município de São Paulo**, por meio da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS, neste ato representada pelo Senhor Secretário, **CARLOS ALBERTO DE QUADROS BEZERRA JÚNIOR**, adiante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa **SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA**, com sede Rua Doutor Pedrinho, nº79, sala 01, Bairro: Rio Morto, Cidade: Indaial/SC, CEP: 89.082-262, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob nº 01.894.432/0001-56, telefone : (47)98469-0877, (47)3301-9000 e (47)3281-9000, e-mail : [norberto.siegel@uniasselvi.com.br](mailto:norberto.siegel@uniasselvi.com.br),





[norbertosiegel@gmail.com](mailto:norbertosiegel@gmail.com) e [luciele.lima@uniasselvi.com.br](mailto:luciele.lima@uniasselvi.com.br), neste ato representada pelos seus representantes legais o Sr. **CARLOS HENRIQUE BOQUIMPANI DE FREITAS**, brasileiro, em união estável, engenheiro, RG nº10756398 e CPF nº 047.985.477-78 e a Sra. **ANA PAULA RODRIGUES**, brasileira, solteira, administrador, RG nº10.507.031-2 e CPF nº 036.601.397-18 adiante simplesmente designada **CONTRATADA**, nos termos da autorização contida no despacho de fls. 214, do processo citado na epígrafe, têm entre si, justo e acordado o presente contrato, na conformidade das condições e cláusulas seguintes:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO DO CONTRATO**

- 1.1** O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para realização de formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para os profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo, em atendimento a Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS.
- 1.2** Deverão ser observadas as especificações e condições de prestação de serviços constantes do Termo de Referência – Anexo I, parte integrante do Edital.

### **CLÁUSULA SEGUNDA DOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 2.1** Os serviços serão prestados em espaço físico determinado pelo gestor do contrato, sendo este, de fácil acesso, situado na cidade de São Paulo.



### CLÁUSULA TERCEIRA DO PRAZO CONTRATUAL

**3.1** O prazo de vigência do contrato será de **12 (doze) meses corridos**, contados da data da sua assinatura.

**3.2** O prazo de execução do contrato é de **180 (cento e oitenta) dias corridos**, contados da data da Ordem de Serviços.

**3.2.1** Somente serão analisados pela Administração os pedidos de prorrogação do prazo de entrega do objeto que se apresente com as condições seguintes:

- a) até a data final prevista para a entrega; e,
- b) instruídos com justificativas que demonstrem fato imputável exclusivamente à Administração Pública ou caso fortuito e força maior

**3.2.2** Os pedidos instruídos em condições diversas das previstas no subitem anterior serão indeferidos de pronto.

**3.2.3** A não prorrogação do prazo de vigência contratual, por conveniência da Administração, não gerará à Contratada o direito a qualquer espécie de indenização.

### CLÁUSULA QUARTA DO PREÇO, DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E REAJUSTE

**4.1** O valor total estimado da presente contratação para a execução dos serviços para o período de **180 (cento e oitenta) dias** é de **R\$ 570.000,00** (quinhentos e setenta mil reais), conforme discriminado abaixo:

Parcela/Descritivo	Prazo de entrega a partir da Ordem de Início do Serviço	Valor das atividades
Produto 1 - Plano de trabalho	30 dias	R\$57.000,00
Produto 2 – Material didático pedagógico: texto base, instrumentais de avaliações	60 dias	R\$85.500,00



Produto 2 B: Atividades de ensino-aprendizagem	Até 150 dias	R\$171.000,00
Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides	160 dias	R\$57.000,00
Produto 4 - Relatório sistemático I referente à realização das 10 (dez) turmas de 1 a 10 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias	R\$57.000,00
Produto 5 - Relatório sistemático II referente à realização das 10 (dez) turmas de 11 a 20 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias	R\$57.000,00
Produto 6 - Relatório sistemático III referente à realização do Seminário contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias	R\$85.500,00
<b>VALOR TOTAL</b>		<b>R\$570.000,00</b>

**4.2** Todos os custos e despesas necessários ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da contratação, tais como, custos diretos e indiretos, fornecimento de insumos, tributos incidentes, taxa de administração, encargos sociais, trabalhistas, seguros, benefícios e despesas indiretas, aí incluídas as despesas fiscais e o lucro da empresa, e quaisquer outros necessários ao cumprimento integral do objeto do ajuste objetivado, de modo que nenhuma outra remuneração seja devida, em qualquer hipótese de responsabilidade solidária pelo pagamento de toda e qualquer despesa, direta ou indiretamente relacionada com a prestação dos serviços, em conformidade com o estatuído no Edital e seus Anexos, constituindo a única remuneração devida pela CONTRATANTE à CONTRATADA.

**4.3** Para fazer às despesas do Contrato, foi emitida a nota de empenho nº **46.538/23**, no valor de **R\$ 570.000,00** (quinhentos e setenta mil reais), onerando a dotação orçamentária nº **93.10.08.128.3023.6.212.33903900.02.2.665.1166.1** do orçamento vigente, respeitado o princípio da anualidade orçamentária, devendo as despesas do exercício subsequente onerar as dotações do orçamento próprio.

**4.4** Os preços constantes neste ajuste são fixos e irrevogáveis.

**4.5** Será aplicada compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05 de janeiro de 2012, quando houver atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Contratante, observada a necessidade de se apurar a responsabilidade do servidor que deu causa ao atraso no pagamento, nos termos legais.

**4.6** As hipóteses excepcionais ou de revisão de preços serão tratadas de acordo com a legislação vigente e exigirão devida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio econômico-financeiro do contrato.

**4.7** Fica ressalvada a possibilidade de alteração da metodologia de reajuste, atualização ou compensação financeira desde que sobrevenham normas federais e/ou municipais que as autorizem.





## CLÁUSULA QUINTA DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

### 5.1 São obrigações da CONTRATADA:

- a) Executar regularmente o objeto deste ajuste, respondendo perante a Contratante pela fiel e integral realização dos serviços contratados;
- b) Garantir total qualidade dos serviços contratados;
- c) Executar todos os serviços objeto do presente contrato, obedecendo as especificações e obrigações descritas no Termo de Referência, ANEXO I do Edital de Licitação, que precedeu este ajuste e faz parte integrante do presente instrumento;
- d) Fornecer mão de obra necessária, devidamente selecionada para o atendimento do presente contrato, verificando a aptidão profissional, antecedentes pessoais, saúde física e mental e todas as informações necessárias, de forma a garantir uma perfeita qualidade e eficiência dos serviços prestados;
- e) Arcar fiel e regularmente com todas as obrigações trabalhistas dos empregados, quando for o caso, que participem da execução do objeto contratual;
- f) Enviar à Administração e manter atualizado o rol de todos os funcionários que participem da execução do objeto contratual;
- g) Responder por todos os encargos e obrigações de natureza trabalhista, previdenciária, acidentária, fiscal, administrativa, civil e comercial, resultantes da prestação dos serviços;
- h) Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- i) Responder por todo e qualquer dano que venha a ser causado por seus empregados e prepostos, à CONTRATANTE ou a terceiros, podendo ser descontado do pagamento a ser efetuado, o valor do prejuízo apurado;
- j) Manter, durante o prazo de execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.2 A CONTRATADA não poderá subcontratar, ceder ou transferir o objeto do Contrato, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão.





## CLÁUSULA SEXTA

### DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

**6.1** A CONTRATANTE se compromete a executar todas as obrigações contidas no Termo de Referência – Anexo I do Edital, cabendo-lhe especialmente:

- a) Cumprir e exigir o cumprimento das obrigações deste Contrato e das disposições legais que a regem;
- b) Realizar o acompanhamento do presente contrato, comunicando à CONTRATADA as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas;
- c) Proporcionar todas as condições necessárias à boa execução dos serviços contratados, inclusive comunicando à CONTRATADA, por escrito e tempestivamente, qualquer mudança de Administração e ou endereço de cobrança;
- d) Exercer a fiscalização dos serviços, indicando, formalmente, o gestor e/ou o fiscal para acompanhamento da execução contratual, inclusive no que tangea mão de obra que o integra, acompanhando a prestação dos serviços, realizando a supervisão das atividades desenvolvidas pela contratada e efetivando avaliação periódica;
- e) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA, podendo solicitar o seu encaminhamento por escrito;
- f) Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido no presente contrato;
- g) Aplicar as penalidades previstas neste contrato, em caso de descumprimento pela CONTRATADA de quaisquer cláusulas estabelecidas;
- h) Exigir da Contratada, a qualquer tempo, a comprovação das condições requeridas para a contratação;
- i) Indicar e formalizar o(s) responsável(is) pela fiscalização do contrato, a quem competirá o acompanhamento dos serviços, nos termos do Decreto Municipal nº 62.100/2022;
- j) Atestar a execução e a qualidade dos serviços prestados, indicando qualquer ocorrência havida no período, se for o caso, em processo próprio, onde será juntada a Nota Fiscal Fatura a ser apresentada pela CONTRATADA, para fins de pagamento;





- 6.2 A fiscalização dos serviços pelo Contratante não exime, nem diminui a completa responsabilidade da Contratada, por qualquer inobservância ou omissão às cláusulas contratuais.
- 6.3 Indicar o responsável pela gestão do contrato, a quem competirá a fiscalização dos serviços, a qualquer instante, solicitando à Contratada, sempre que achar conveniente, informações do seu andamento;
- 6.4 Esclarecer dúvidas com relação aos serviços a serem prestados;
- 6.5 Efetuar os pagamentos devidos, de acordo com o estabelecido no contrato.

#### CLÁUSULA SÉTIMA DO PAGAMENTO

- 7.1 O prazo de pagamento será de 30 (trinta) dias, a contar da data da entrega de cada nota fiscal ou nota fiscal fatura, conforme cronograma de desembolso.
- 7.1.1 Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da contratada, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.
- 7.1.2 Caso venha a ocorrer atraso no pagamento dos valores devidos, por culpa exclusiva da Administração, a Contratada terá direito à aplicação de compensação financeira, nos termos da Portaria SF nº 05, de 05/01/2012.
- 7.2 Os pagamentos serão efetuados em conformidade com a execução dos serviços, mediante apresentação da(s) respectiva(s) nota(s) fiscal(is) ou nota(s) fiscal(is)/fatura, bem como de cópia reprográfica da nota de empenho, acompanhada, quando for o caso, do recolhimento do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza do mês de competência, descontados os eventuais débitos da Contratada, inclusive os decorrentes de multas.
- 7.2.1 Os pagamentos ocorrerão conforme cronograma de desembolso abaixo:



<b>Parcela/Descritivo</b>	<b>Prazo de entrega a partir da Ordem de Início do Serviço</b>	<b>Percentual do contrato a ser pago</b>	<b>Valor das atividades</b>
Produto 1 - Plano de trabalho	30 dias	10%	R\$57.000,00
Produto 2 – Material didático pedagógico: texto base, instrumentais de avaliações	60 dias	15%	R\$85.500,00
Produto 2 B: Atividades de ensino-aprendizagem	Até 150 dias	30%	R\$171.000,00
Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides	160 dias	10%	R\$57.000,00
Produto 4 - Relatório sistemático I referente à realização das 10 (dez) turmas de 1 a 10 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias	10%	R\$57.000,00
Produto 5 - Relatório sistemático II referente à realização das 10 (dez) turmas de 11 a 20	180 dias		





com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.		10%	R\$57.000,00
Produto 6 - Relatório sistemático III referente à realização do Seminário contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias	15%	R\$85.500,00
<b>VALOR TOTAL</b>		100%	<b>R\$570.000,00</b>

**7.2.2** No caso de prestadores de serviço com sede ou domicílio fora do Município de São Paulo, deverá ser apresentada prova de inscrição no CPOM – Cadastro de Empresas Fora do Município, da Secretaria Municipal de Finanças, nos termos dos artigos 9º-A e 9º-B da Lei Municipal nº 13.701/2003, com redação da Lei Municipal nº 14.042/05 e artigo 68 do Regulamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Decreto Municipal nº 50.896/09.

**7.2.3** Não sendo apresentado o cadastro mencionado no subitem anterior, o valor do ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, incidente sobre prestação de serviços objeto do presente, será retido na fonte por ocasião de cada pagamento, consoante determina o artigo 9º-A e seus parágrafos 1º e 2º, da Lei Municipal nº 13.701/2003, acrescentados pela Lei Municipal nº 14.042/05, e na conformidade do Regulamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS, aprovado pelo Decreto Municipal nº 50.896/09 e da Portaria SF nº 101/05, com as alterações da Portaria SF nº 118/05.

**7.3** Na hipótese de existir nota de retificação e/ou nota suplementar de empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos.



**7.4** A Contratada deverá apresentar, a cada pedido de pagamento, os documentos a seguir discriminados, para verificação de sua regularidade fiscal perante os órgãos competentes:

- a) Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – F.G.T.S., fornecido pela Caixa Econômica Federal;
- b) Certidão Negativa de Débitos relativa às Contribuições Previdenciárias e as de Terceiros – CND – ou outra equivalente na forma da lei;
- c) Certidão negativa de débitos de tributos mobiliários do Município de São Paulo;
- d) Certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT);
- e) Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura devidamente atestada;
- f) Folha de Medição dos Serviços;
- g) Relação atualizada dos empregados vinculados à execução contratual;
- h) Folha de frequência dos empregados vinculados à execução contratual;
- i) Folha de pagamento dos empregados vinculados à execução do contrato;
- j) Cópia do Protocolo de envio de arquivos, emitido pela conectividade social (GFIP/SEFIP);
- k) Cópia da Relação dos Trabalhadores constantes do arquivo SEFIP do mês anterior ao pedido de pagamento;
- l) Cópia da Guia quitada do INSS (GPS), correspondente ao mês da última fatura vencida;
- m) Cópia da Guia quitada do FGTS (GRF), correspondente ao mês da última fatura vencida.

**7.4.1** Serão aceitas como prova de regularidade, certidões positivas com efeito de negativas e certidões positivas que noticiem em seu corpo que os débitos estão judicialmente garantidos ou com sua exigibilidade suspensa.

**7.5** Por ocasião de cada pagamento, serão feitas as retenções eventualmente devidas em função da legislação tributária.

**7.6** A não apresentação de certidões negativas de débito, ou na forma prevista no subitem **7.4**, não impede o pagamento, porém será objeto de aplicação de penalidade ou rescisão contratual, conforme o caso.



9



7.7 O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente, no BANCO DO BRASIL S/A, conforme estabelecido no Decreto nº 51.197/2010, publicado no DOC do dia 22 de janeiro de 2010.

7.8 Fica ressalvada qualquer alteração por parte da Secretaria Municipal de Finanças, quanto às normas referentes ao pagamento de fornecedores.

### **CLÁUSULA OITAVA DO CONTRATO E DA EXTINÇÃO**

8.1 O presente contrato é regido pelas disposições da Lei Federal nº 14.133/21, do Decreto Municipal nº 62.100/2022, Decreto Municipal nº 56.475/2015 e da Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e das demais normas complementares aplicáveis

8.2 O ajuste poderá ser alterado nas hipóteses previstas no artigo 137 da Lei Federal 14.133/21.

8.3 A CONTRATANTE se reserva o direito de promover a redução ou acréscimo do ajuste, nos termos do art. 125 da Lei Federal 14.133/21.

8.4 O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

8.5 O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

8.6 O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

8.6.1 Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

9

## **CLÁUSULA NONA**

### **DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS**

- 9.1** A execução dos serviços será feita conforme o Termo de Referência, Anexo I do Edital da licitação que precedeu este ajuste, e dele faz parte integrante para todos os fins.
- 9.2** A execução dos serviços objeto deste contrato deverá ser atestada pelo responsável pela fiscalização, pela CONTRATANTE, atestado esse que deverá acompanhar os documentos para fins de pagamento conforme cláusula sétima.
- 9.2.1** A fiscalização será exercida de acordo com o Decreto Municipal nº 62.100/2022.
- 9.3** O objeto contratual será recebido consoante as disposições do artigo 140, da Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas municipais pertinentes.
- 9.4** O objeto contratual será recebido mensalmente mediante relatório de medição dos serviços executados no mês, emitido pela Contratada, sendo tal relatório submetido à fiscalização da Contratante, que, após conferência, atestará se os serviços foram prestados a contento, atestado esse que deverá ser acompanhado de fatura ou nota-fiscal-fatura, bem como da cópia reprográfica da nota de empenho, para fins de pagamento.
- 9.5** Havendo inexecução de serviços, o valor respectivo será descontado da importância mensal devida à Contratada, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observados os trâmites legais e os princípios do contraditório e ampla defesa.
- 9.5.1** O recebimento e aceite do objeto pela CONTRATANTE não exclui a responsabilidade civil da CONTRATADA por vícios de quantidade ou qualidade dos serviços, materiais ou disparidades com as especificações estabelecidas no Anexo I, verificadas posteriormente.





## **CLÁUSULA DÉCIMA DAS PENALIDADES**

**10.1** Além das sanções previstas no Título IV, Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/21 e Seção XI do Decreto Municipal nº. 62.100/22, a Detentora estará sujeita as penalidades a seguir descritas:

- a) advertência;
- b) impedimento de licitar e contratar; ou
- c) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

**10.2** A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades pecuniárias:

**10.2.1** Multa 1% (um por cento) sobre o valor do Contrato por dia de atraso no início da prestação de serviços, até o máximo de 10 (dez) dias.

**10.2.2** No caso de atraso por período superior a 10 (dez) dias, poderá ser promovida, a critério exclusivo da contratante, a rescisão contratual, por culpa da contratada, aplicando-se a pena de multa de 20% (vinte por cento) do valor total do Contrato, além da possibilidade de aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

**10.2.3** Multa por inexecução parcial do contrato: 20% (vinte por cento), sobre o valor mensal da parcela não executada, além da possibilidade de aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

**10.2.4** Multa por inexecução total do contrato: 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, além da possibilidade de aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.

**10.2.5** Incidirá nas mesmas penas previstas neste subitem a empresa que estiver impedida de retirar a Ordem de Fornecimento, pela não apresentação dos documentos necessários para tanto.

**10.2.6** A aplicação de multa não ilide a aplicação das demais sanções previstas no item **10.1**, independentemente da ocorrência de prejuízo decorrente da descontinuidade da prestação de serviço imposto à Administração.

**10.2.7** O prazo para pagamento das multas serão de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação da empresa apenada, garantida a defesa prévia. A critério da Administração



e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS.

**10.2.8** Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DA RESCISÃO**

**11.1.** Dar-se-á rescisão deste ajuste, independentemente de notificação ou interpelação judicial, nos termos do disposto na Lei Federal 14.133/21 e artigo 29 da Lei Municipal nº 13.278/2002.

**11.2** Caso haja rescisão, a mesma atrai os efeitos previstos no artigo 139, incisos I e IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

**11.3** Das decisões de aplicação de penalidade, caberá recurso nos termos dos artigos 166 e 167 da Lei Federal nº 14.133/21, observados os prazos nele fixados.

**11.4** No ato do oferecimento de recurso deverá ser recolhido o preço público devido, nos termos do que dispõe o artigo 17 do Decreto nº 51.714/2010.

**11.5** A contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir o presente contrato, no todo ou em parte, a terceiros, sob pena de rescisão.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DISPOSIÇÕES FINAIS**

**12.1** Nenhuma tolerância das partes quanto à falta de cumprimento de qualquer das cláusulas deste contrato poderá ser entendida como aceitação, novação ou precedente.

**12.2** Todas as comunicações, avisos ou pedidos, sempre por escrito, concernentes ao cumprimento do presente contrato, serão dirigidos aos seguintes endereços:  
**CONTRATANTE:** Rua libero Badaró nº425,37 andar, Centro, São Paulo/SP  
Cep:01009-000- Dep. CPB

**CONTRATADA:** Rua Doutor Pedrinho, nº 79, sala 01, bairro Rio Morto, Indaial/SC,  
Cep:89.082-262.





**12.3** Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições contratuais em face da superveniência de normas federais e/ou municipais que as autorizem.

**12.4** Fica a CONTRATADA ciente de que a assinatura deste termo de contrato indica que tem pleno conhecimento dos elementos nele constantes, bem como de todas as condições gerais e peculiares de seu objeto, não podendo invocar qualquer desconhecimento quanto aos mesmos, como elemento impeditivo do perfeito cumprimento de seu objeto.

**12.5** A Administração reserva-se o direito de executar através de outras contratadas, nos mesmos locais, serviços distintos dos abrangidos na presente contratação.

**12.6** A Contratada deverá comunicar a Contratante toda e qualquer alteração nos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**12.7** No ato da assinatura deste instrumento foram apresentados todos os documentos exigidos pelo item **15.2** do edital.

**12.8** Ficam fazendo parte integrante deste instrumento, para todos os efeitos legais, o edital da licitação que deu origem à contratação, com seus Anexos, Proposta da contratada e a ata da sessão pública do pregão sob fls 190 e 191 do processo administrativo nº. 6024.2023/0003249-4.

**12.9** O presente ajuste, o recebimento de seu objeto, suas alterações e rescisão obedecerão a o Decreto Municipal nº 62.100/22, Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas pertinentes, aplicáveis à execução dos serviços e especialmente aos casos omissos.

**12.10** Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

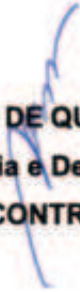


**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA  
DO FORO**

**13.1** Fica eleito o foro desta Comarca para todo e qualquer procedimento judicial oriundo deste Contrato, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja ou venha a ser.

E para firmeza e validade de tudo quanto ficou estabelecido, lavrou-se o presente termo de contrato, em 03 (três) vias de igual teor, o qual depois de lido e achado conforme, vai assinado e rubricado pelas partes contratantes e duas testemunhas presentes ao ato.

São Paulo, 02 de outubro de 2023.

  
**CARLOS ALBERTO DE QUADROS BEZERRA JÚNIOR**  
Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS  
**CONTRATANTE**

Assinatura Eletrônica  
09/10/2023 18:21 UTC  
**BRy Norberto Siegel**  
Assinatura Eletrônica  
09/10/2023 18:45 UTC  
674 \*\*\* \*\* 20  
Norberto Siegel  
047 \*\*\*\* 72  
Carlos Henrique Bisquimatti de Freitas - VTRU

Assinatura Eletrônica  
09/10/2023 13:24 UTC  
**BRy Ana Paula Rodrigues**  
Assinatura Eletrônica  
09/10/2023 13:24 UTC  
038 \*\*\* \*\* 13  
Ana Paula Rodrigues - VTRU

  
9223495

  
912183-8





**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SMADS**  
**ORDEM DE SERVIÇOS**

**CONTRATO Nº 83/SMADS/2023**  
**PROCESSO SEI Nº 6024.2023/0003249-4**  
**NOTA DE EMPENHO Nº 96580 /2023**  
**DIRIGIDA A: SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA**  
**CNPJ: 03.819.722/0001-60**

1.1 Constitui objeto do presente CONTRATO a Contratação de empresa especializada para realização de formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para os profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo, em atendimento a Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS, conforme especificação e detalhamento dos serviços discriminados no Edital nº 06/SMADS/2023

1.2 Os serviços, que constituem o objeto deste CONTRATO, serão prestados em espaço físico determinado pelo gestor do contrato, sendo este, de fácil acesso, situado na Cidade de São Paulo – SP.

Nos termos do contrato em epígrafe em especial cláusulas 3.1, 3.2, 3.2.1 a e b, 3.2.2.,3.2.3, emite-se a presente ordem de serviço para início da execução de serviço na forma do contrato Nº. 83/SMADS/2023 devendo ter o início dos serviços no dia 04/12/2023.

São Paulo, 14 de novembro de 2023.

*Sylmara Andreoni Vettorello Ramires*

Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
RF589.994.0  
Gestora do Contrato  
SMADS/GSUAS/CPSB

*Nilda Keiko Toyomoto Ito*  
Nilda Keiko Toyomoto Ito  
RF 317.469.7  
Fiscal do referido Pleito  
SMADS/GSUAS/CPSB

*Fátima de Jesus Teixeira*  
Fátima de Jesus Teixeira  
507.307.3-9  
Fiscal do referido Pleito  
SMADS/GSUAS/CPSB

**Recebi e concordo com o teor desta Ordem.**  
**em: ...../...../ 2023.**

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 14/11/2023 19:25:58 -03:00

**Plano de Trabalho**  
**Formação nos princípios e diretrizes do Sistema**  
**Único de Assistência Social (SUAS) e da**  
**Proteção Social Básica (PSB)**

**Secretaria Municipal de Assistência e**  
**Desenvolvimento Social – SMADS**

**Prefeitura da Cidade de São Paulo**

**Indaial/SC, 20 de dezembro de 2023**



## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>2</b>
<b>1 INTRODUÇÃO.....</b>	<b>3</b>
<b>2 PRODUTO 1: PLANO DE TRABALHO .....</b>	<b>4</b>
2.1 METODOLOGIA .....	4
2.2 PLANOS DE AULA – MÓDULOS.....	6
2.3 EQUIPE TÉCNICA.....	16
<b>3 PRODUTO 2 – MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO: TEXTO BASE, ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM E INSTRUMENTAIS DE AVALIAÇÃO .....</b>	<b>21</b>
3.1 MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO .....	21
3.2 ATIVIDADES DE ENSINO-APRENDIZAGEM E INSTRUMENTAIS DE AVALIAÇÃO ..	22
3.3 PREVISÃO DE CRONOGRAMA PARA ELABORAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO ...	22
<b>4 PRODUTO 3 – GRAVAÇÃO DE VIDEOAULA E APRESENTAÇÃO EM SLIDES .....</b>	<b>23</b>
4.1 PREVISÃO DE CRONOGRAMA PARA A ELABORAÇÃO DOS SLIDES .....	24
4.2 PREVISÃO DE CRONOGRAMA PARA DAS VIDEOAULAS .....	24
<b>5 PRODUTO 4 e 5 – RELATÓRIO SISTEMÁTICO DA IMPLEMENTAÇÃO DAS TURMAS .....</b>	<b>26</b>
<b>6 PRODUTO 6 – SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO .....</b>	<b>29</b>
<b>7 CERTIFICAÇÃO.....</b>	<b>30</b>
<b>8 CRONOGRAMA GERAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS .....</b>	<b>30</b>
<b>9 INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS - IMS.....</b>	<b>31</b>
<b>ANEXO 1: PRINCÍPIOS DIDÁTICOS PARA ELABORAÇÃO DE MATERIAIS DIDÁTICOS.....</b>	<b>31</b>
<b>ANEXO 2: MODELO DE MÓDULO.....</b>	<b>76</b>

## **APRESENTAÇÃO**

O Centro Universitário Leonardo da Vinci – UNIASSELVI – juntamente com a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS – do município de São Paulo – SP - celebraram o contrato de prestação de serviços nº 83/SMADS/2023, que tem como objeto a realização de formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para os profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo, em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS.

Este Plano de trabalho, tem a finalidade de apresentar a Fase de Planejamento da Execução do Curso de Formação, conforme Termo de Referência do Edital pregão eletrônico n. 06/SMADS/2023 e Contrato de Prestação de serviço firmados entre as instituições. Nas seções que seguem são apresentados os principais passos para a execução deste projeto.



## 1 INTRODUÇÃO

A Assistência Social como política de proteção social se apresenta como situação recente no Brasil. Como política pública não contributiva, significa garantir a todos, que dela necessitarem, sem contribuição previa, a provisão de proteção. Uma nova situação que, desde que garantida em lei, pela Constituição Federal de 1988 e reiterado pela Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS) de 1993 cujas alterações recentes da Lei 12.435 (2011), consolidou a direção única da assistência social em todo o país.

O SUAS - (Sistema Único de Assistência Social) é um sistema público descentralizado e participativo que tem por função a gestão e organização da oferta de serviços e benefícios da política de assistência social em todo o território nacional.

Os serviços da assistência social demandam de forma sistemática a reorientação de práticas e ideologias em busca de um novo paradigma sociopolítico, que leve em conta as novas formas de fazer propostas, tanto pela PNAS, quanto pela Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, garantindo a integralidade da proteção

A Política Nacional de Educação Permanente no âmbito do SUAS é um importante instrumento que normatiza e direciona a capacitação continuada dos(as) trabalhadores(as) do SUAS. O presente Plano de Trabalho tem por objetivo desenhar o escopo da Capacitação dos princípios e diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica para os profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo, por meio da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS.

Essa capacitação visa a oferta de Educação Permanente aos(às) trabalhadores(as) da rede socioassistencial, com o propósito de desenvolver uma metodologia no processo de formação que contemple os princípios de uma educação transformadora e autêntica, onde os profissionais se percebam como sujeitos da sua ação e com possibilidades efetivas de transformá-la.

## 2 PRODUTO 1: PLANO DE TRABALHO

O plano de trabalho constitui um documento abrangente que delinea todas as etapas a serem executadas durante a formação. Este plano detalha a metodologia a ser adotada, o conteúdo a ser abordado, a construção de instrumentais pedagógicos, o cronograma das aulas, a distribuição da carga horária em módulos e as avaliações apropriadas, alinhando cada elemento às diretrizes estabelecidas pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS) e às legislações pertinentes. Essa concordância assegura a conformidade do plano com as normativas vigentes, garantindo a qualidade e eficácia do processo de formação.

Em consonância com o Plano de Trabalho, o Plano de Aula desempenha um papel essencial, servindo como ferramenta orientadora para toda a equipe envolvida no desenvolvimento das atividades formativas. Ele detalha os objetivos de aprendizagem, os conteúdos específicos a serem abordados, a metodologia e as técnicas a serem empregadas, além dos recursos e materiais pedagógicos a serem utilizados. Também é explicitado o referencial básico e complementar que norteará o processo de formação em cada um dos temas propostos. Essa integração entre o Plano de Trabalho e o Plano de Aula proporciona uma abordagem coesa e alinhada, fortalecendo a efetividade do programa de formação.

### 2.1 METODOLOGIA

A metodologia proposta para esse processo formativo está articulada à concepção teórica metodológica da Política Nacional de Educação Permanente do SUAS (BRASIL, 2013), que contempla o saber-fazer dos profissionais no seu cotidiano do trabalho com base na centralidade dos processos de trabalho e práticas profissionais; na interdisciplinaridade; na aprendizagem significativa; na historicidade, na diversidade sociocultural e territorial e no desenvolvimento de capacidades e competências requeridas pelo SUAS. Para tanto, privilegia práticas qualitativas e participativas que oportunizem o diálogo entre os participantes e, entre esses e o mediador, bem como, um pensar reflexivo sobre a prática cotidiana do SUAS na cidade de São Paulo.



Além disso, a SMADS adotou para a cidade de São Paulo no âmbito da Proteção Social Básica, conforme Termo de Referência, a metodologia participativa criada por Paulo Freire que se apoia nos seguintes princípios teóricos da construção do conhecimento:

- O usuário como sujeito de direitos, que expressa desejos e vontades e é produtor de conhecimento;
- Na horizontalidade do processo educativo, baseada no “diálogo” entre diversos atores sociais;
- Na equidade, considerando que as pessoas necessitam de níveis de atenção diversificados e, portanto, carecem de diferentes recursos técnicos, profissionais e institucionais;
- Na construção de conhecimentos e compreensões sobre a realidade social, ao contrário da mera “transmissão” do conhecimento científico;
- Que o ser humano é por natureza um “ser inacabado”, pois está em constante processo de criação e recriação, portanto, as intervenções sociais são processuais.

Desta forma, esse processo de capacitação privilegiará abordagem expositiva e dialogada, de modo a considerar as experiências, vivências e saberes dos participantes, promovendo um ambiente de aprendizagens significativas, considerando ainda a complexidade e particularidade do SUAS na cidade de São Paulo, a maior capital do país.

Assim, para promover o alinhamento de conceitos e estratégias para o desenvolvimento do trabalho socioassistencial, na perspectiva de aperfeiçoamento do SUAS serão realizados 05 módulos de 04 horas cada em caráter presencial a ser realizado conforme cronograma no Espaço Público do Aprender Social (ESPASO).

Será disponibilizado aos cursistas, por meio digital, o material didático com o conteúdo dos módulos, proposta de atividades e indicações de leituras, além de vídeo aulas e slides.

Prevê-se ainda, a realização de Seminário final de encerramento, em caráter presencial e online, que tem por objetivo análise de conjuntura da política de assistência social no município e apresentação de boas práticas de atendimento nos serviços da Proteção Social Básica.

## 2.2 PLANOS DE AULA – MÓDULOS

O conteúdo programático dos planos de aula dos módulos foi pensado a partir do disposto no termo de referência, reunindo ainda, as experiências das docentes e suas sugestões. Os módulos terão articulação entre si, sendo o processo de aprendizagem disposto ao cursista em espiral, crescendo a complexidade e a compreensão sobre o SUAS a cada módulo. Considera-se ainda, como já disposto na metodologia, momentos de reflexão sobre o cotidiano dos trabalhadores, partindo da realidade em que estão inseridos. Espera-se que, além do fortalecimento das competências teóricas, técnicas e metodológicas para o exercício profissional, os trabalhadores possam fortalecer a troca de experiências e a articulação da rede socioassistencial de proteção básica do município de São Paulo.

### 2.2.1 Plano de Aula: Módulo 1 - A Política de Assistência Social: Princípios Norteadores

<b>Docente</b>	Rosimeire Aparecida Mantovan
<b>Módulo</b>	1 - A Política de Assistência Social: princípios norteadores
<b>Carga horária</b>	4 horas
<b>Ementa</b>	A Proteção Social como Direito do Cidadão e Dever do Estado, e a transição de seu caráter filantrópico. Reconhecimento da centralidade na família como diretriz da Assistência Social e o potencial do trabalho intersetorial e em rede como ferramenta de intervenção.
<b>Objetivos de Aprendizagem</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceituar os princípios fundamentais da PNAS;</li> <li>2. Alinhar o entendimento das duas modalidades de Proteção Social;</li> <li>3. Aprofundar o conceito de vulnerabilidade na Assistência Social;</li> <li>4. Discutir o conceito de família nos diferentes contextos.</li> </ol>
<b>Conteúdos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. O SUAS e a Proteção Social; Seguranças afiançadas.</li> <li>2. Os níveis de proteção social, definição de competências e articulação entre CRAS/ PAIF e CREAS/PAEFI. Ações integradas e trabalho em Rede. Articulação com rede intersetorial e fluxos.</li> <li>3. Riscos e Vulnerabilidades Sociais e Vulnerabilidades Relacionais</li> </ol>



	4. As características da família contemporânea; as diferentes organizações familiares; Família X Familismo; O papel do Estado como garantidor da proteção social.
<b>Metodologia e Técnicas</b>	A formação profissional deve possibilitar um espaço de reflexão teórica, mas também a troca e a construção de conhecimento e fortalecimento dos trabalhadores do SUAS. Desta forma, as aulas serão expositivas e dialogadas, considerando as experiências dos participantes, permitindo espaços de debate e reflexão em grupo a partir das vivências trazidas pelos profissionais.
<b>Material e Recursos Pedagógicos</b>	Equipamento multimídia, papel e caneta, sala ampla para organização de grupos.
<b>Bibliografia Básica</b>	BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social - NOB/SUAS</b> . Secretaria Nacional de Assistência Social. Brasília, 2012. SARTI, Cynthia Andersen. <b>A Família como espelho: um estudo sobre a moral dos pobres</b> . 7ª edição – São Paulo: Cortez, 2011. SPOSATI, Aldaíza. <b>Modelo Brasileiro de Proteção Social não Contributiva: Concepções Fundantes</b> . Brasília: MDS, UNESCO, 2009
<b>Bibliografia complementar</b>	ENGELS, Friedrich (1820-1895). <b>A origem da família, da propriedade privada e do estado</b> . Tradução Leandro Konder; Aparecida Maria Abranches. – 2ª edição. – Rio de Janeiro: Best Bolso, 2016. MIOTO, Regina Célia Tamasso; CAMPOS, Marta Silva; CARLOTO, Cássia Maria. <b>Familismo, direitos e cidadania: contradições da política social</b> . São Paulo: Cortez, 2015 NASCIMENTO, Sueli. <b>Reflexões sobre a intersectorialidade entre as políticas públicas</b> . Revista Serviço Social e Sociedade. São Paulo: Cortez, 2010. SPOSATI, Aldaíza. <b>Proteção Social e Seguridade Social no Brasil: Pautas para o trabalho do assistente social</b> . Serviço Social & Sociedade. São Paulo, nº. 116, 2013.

**2.2.2 Plano de Aula: Módulo 2 – A Política de Assistência Social: Conceitos Fundamentais para a Atuação Profissional**

<b>Docente</b>	Carla Fellows
<b>Módulo</b>	2 - A Política de Assistência Social: conceitos fundamentais para a atuação profissional
<b>Carga horária</b>	4 horas
<b>Ementa</b>	Conceitos, procedimentos e técnicas sobre fortalecimento de vínculos, a pessoa idosa e seu processo de envelhecimento, a pessoa com deficiência, sua potência e seus limites. Estudo e compreensão sobre Benefícios Eventuais, legislação, relação com os serviços socioassistenciais, acesso aos benefícios e garantia de direitos.
<b>Objetivos de Aprendizagem</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Refletir a importância do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários para a assistência social;</li> <li>2. Prevenir situações que possam romper os vínculos familiares e comunitários, o confinamento, o isolamento e a violação de direitos;</li> <li>3. Sensibilizar os profissionais para a atuação profissional;</li> <li>4. Refletir sobre os benefícios e programas de Transferência de renda sob a ótica do acesso a direitos.</li> </ol>
<b>Conteúdos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceituar: vínculos; rede de proteção formal informal. Vulnerabilidades Relacionais; Papel dos serviços socioassistenciais.</li> <li>2. Dados demográficos do envelhecimento da população brasileira; Processo de envelhecimento; Idadismo; Tipos de violência contra pessoa idosa; papel da política pública.</li> <li>3. Situações de vulnerabilidade social que fragilizam as pessoas com deficiência; barreiras atitudinais atualizar as orientações quanto ao BPC;</li> <li>4. Os Benefícios Eventuais da cidade de São Paulo; Fluxos para a garantia de direitos. Conhecer e Refletir sobre a legislação do BPC e demais benefícios.</li> </ol>
<b>Metodologia e Técnicas</b>	Exercícios de fixação, oficinas em grupo sobre o conteúdo das aulas, utilização de vídeos para reflexão sobre o conteúdo, estudo de caso.



<p><b>Material e Recursos Pedagógicos</b></p>	<p>Equipamento multimídia; Preparação prévia de estudo de caso;</p>
<p><b>Bibliografia Básica</b></p>	<p>Brasil. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Resolução nº 145, de 15 de outubro de 2004.</b> Aprova a Política Nacional de Assistência Social, Brasília, 2004.</p> <p>Brasil. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Conselho Nacional de Assistência Social. <b>Resolução nº 109, de 11 de novembro de 2009.</b> Aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais. Brasília, 2009.</p> <p>Brasil. Ministério da Cidadania. <b>Benefício de Prestação Continuada.</b> Guia para técnicos e gestores da Assistência Social. Brasília, 2ª edição, 2022. Disponível em: <a href="https://blog.mds.gov.br/redesuas/wp-content/uploads/2022/12/DBA_Guia-BPC_2022-1.pdf">https://blog.mds.gov.br/redesuas/wp-content/uploads/2022/12/DBA_Guia-BPC_2022-1.pdf</a> Acesso em 10 de dezembro de 2023.</p> <p>OPAS/OMS. <b>Organização Pan-Americana da Saúde.</b> Envelhecimento Saudável. Disponível em: <a href="https://www.paho.org/pt/envelhecimento-saudavel">https://www.paho.org/pt/envelhecimento-saudavel</a>. Acesso em 10 de dezembro de 2023.</p>
<p><b>Bibliografia complementar</b></p>	<p>RODRIGUES, Luciana; GUARESCHI, Neuza Maria de Fátima. A performance do vínculo na Política de Assistência Social. <b>Arq. bras. psicol.</b>, Rio de Janeiro, v. 70, n. 1, p. 161-174, 2018. Disponível em <a href="http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1809-52672018000100012">http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1809-52672018000100012</a>. Acesso em 12 dez. 2023.</p> <p>BRASIL. <b>Lei nº 14.601, de 19 de junho de 2023.</b> Institui o Programa Bolsa Família; altera a Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 (Lei Orgânica da Assistência Social), a Lei nº 10.820, de 17 de dezembro de 2003, que dispõe sobre a autorização para desconto em folha de pagamento, e a Lei nº 10.779, de 25 de novembro de 2003; e revoga dispositivos das Leis nºs 14.284, de 29 de dezembro de 2021, e 14.342, de 18 de maio de 2022, e a Medida Provisória nº 1.155, de 1º de janeiro de 2023. Brasília, DF: Diário Oficial da União, 2023.</p> <p>BRASIL. <b>Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015.</b> Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência). Brasília, DF: Diário Oficial da União, 2015.</p> <p>CAMPELLO, Tereza, Côrtes Neri, Marcelo (org.) Trajetória de construção da Gestão Integrada do Sistema Único de Assistência Social, do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família para a consolidação do modelo brasileiro de Proteção Social. Capítulo 3, in <b>Programa Bolsa Família: uma década de inclusão e cidadania.</b> – Brasília: Ipea, 2014. 49 a 63 pp. Disponível em</p>

	<a href="https://portalantigo.ipea.gov.br/agencia/images/stories/PDFs/livros/livros/livro_bolsafamilia_10anos.pdf">https://portalantigo.ipea.gov.br/agencia/images/stories/PDFs/livros/livros/livro_bolsafamilia_10anos.pdf</a> . Acesso em 12 dez. 2023.
--	---

### 2.2.3 Plano de Aula: Módulo 3 - A Política de Assistência Social: O Território e as Especificidades

<b>Docente</b>	Lucivaine Galan Saraiva
<b>Módulo</b>	3 - A Política de Assistência Social: o território e suas especificidades
<b>Carga horária</b>	4 horas
<b>Ementa</b>	Concepção de território no campo da Política de Assistência Social: heterogeneidades e dinâmicas territoriais. Concepção de intersectorialidade, desafios e possibilidades de atuação em redes de proteção social. Conceito de intergeracionalidade. Trabalho intergeracional e sua direção orientativa nos serviços de convívio do SUAS.
<b>Objetivos de Aprendizagem</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Refletir e reconhecer a heterogeneidade e diferentes dinâmicas territoriais;</li> <li>2. Conceituar o trabalho em rede. Refletir sobre a importância da intersectorialidade na Assistência Social.</li> <li>3. Conceituar o trabalho intergeracional. Refletir sobre a importância das atividades intergeracionais.</li> </ol>
<b>Conteúdos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concepção de território para Assistência Social. Desigualdade, Diversidade e heterogeneidade. Potencialidades e reconhecimento da rede protetiva;</li> <li>2. Desenvolver o conceito de rede para a Assistência Social. Possibilidades e desafios do trabalho em rede.</li> <li>3. Definir conceito: Intergeracionalidade. Concepções que orientam os serviços intergeracionais. A importância da convivência entre os iguais e diferentes.</li> </ol>
<b>Metodologia e Técnicas</b>	As estratégias de aprendizagem compreendem aplicação de ferramentas metodológicas participativas: roda de conversa; leitura de texto; exibição de vídeo; dinâmicas e vivências grupais.
<b>Material e Recursos Pedagógicos</b>	Sala ampla com disposição de cadeiras e mesas para rodas de conversas e atividades em grupo. Cópias de texto de apoio.



	Datashow e acesso à internet. Folhas em flip chart. Canetas hidrográficas coloridas, giz de cera grande, folhas A3.
<b>Bibliografia Básica</b>	<p>KOGA, D. <b>Medidas de cidades:</b> entre territórios de vida e territórios vividos. 2. ed. São Paulo: Cortez Editora, 2011. 331 p.</p> <p>MONNERAT, N. L. T. de A.; SOUZA, R. G. de. <b>A intersectorialidade na agenda das políticas sociais.</b> Campinas/SP: Papel Social, 2014.</p> <p>PREFEITURA DE SÃO PAULO - SMADS. <b>Norma Técnica dos Serviços Socioassistenciais:</b> proteção social básica. Disponível em: <a href="https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/arquivos/norma_tecnica.pdf">https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/arquivos/norma_tecnica.pdf</a> Acesso em dez. 2023.</p>
<b>Bibliografia complementar</b>	<p>ARREGUI, C.; KOGA, D. H. U.; DINIZ, R. A. D. <b>Dinâmicas socioterritoriais e práticas profissionais:</b> entre chãos e gestão. Revista de Políticas Públicas, n. 22, 2018. p. 1407-1430. Disponível em: <a href="http://cajapio.ufma.br/index.php/rppublica/article/view/9872">http://cajapio.ufma.br/index.php/rppublica/article/view/9872</a> Acesso em: 18 set. 2023.</p> <p>BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. CAPACITASUAS. <b>Vigilância socioassistencial:</b> garantia do caráter público da política de assistência social. Caderno 3. Brasília: MDS, 2013c. 124p. Disponível em: <a href="https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/Cadernos/CapacitaSUAS_Caderno_3.pdf">https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/Cadernos/CapacitaSUAS_Caderno_3.pdf</a> Acesso em: 12 dez. 2023.</p> <p>SPOSATI, A. <b>Território e gestão de políticas sociais.</b> Serviço Social em Revista, v. 16, n. 1, p. 05–18, 2013. Disponível em: <a href="https://ojs.uel.br/revistas/uel/index.php/ssrevista/article/view/18423">https://ojs.uel.br/revistas/uel/index.php/ssrevista/article/view/18423</a> Acesso em: 23 set. 2023.</p> <p>TORRES, A. S.; FERREIRA, S. da S. F. <b>Trabalho profissional:</b> responsabilidade de proteção nos serviços socioassistenciais. O Social em Questão, ano 22, n. 45, set/dez. 2019. Disponível em: <a href="http://osocialemquestao.ser.puc-rio.br/media/OSQ_45_art_13.pdf">http://osocialemquestao.ser.puc-rio.br/media/OSQ_45_art_13.pdf</a> Acesso em: 18 set. 2023.</p>

#### 2.2.4 Plano de Aula: Módulo 4 - Dinâmica do Trabalho Social com Famílias

<b>Docente</b>	Cláudia Deitos Giongo
<b>Módulo</b>	4 - Dinâmica do Trabalho Social com Famílias

<b>Carga horária</b>	4 horas
<b>Ementa</b>	Orientações do PAIF e o desempenho das equipes para a sua execução. Diretrizes e conceitos estruturantes do trabalho do SASF. Estratégias para o trabalho social com famílias e instrumentos para o acompanhamento familiar.
<b>Objetivos de Aprendizagem</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisitar as orientações do PAIF; sensibilizar e capacitar as equipes para o desempenho das funções.</li> <li>2. Aprofundar diretrizes e os principais conceitos que estruturam o trabalho do SASF.</li> <li>3. Apresentar as diferentes estratégias utilizadas no trabalho social com famílias: apresentar os instrumentos para o acompanhamento familiar</li> </ol>
<b>Conteúdos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ações que compõem o trabalho com famílias no PAIF.</li> <li>2. Caracterização do serviço, busca ativa, acolhida e escutas; convívio; vulnerabilidade e risco, ciclo de vida; autonomia e protagonismo; trabalho em rede (rede socioassistencial);</li> <li>3. Visitas domiciliares; encaminhamentos; Orientação para elaboração do Plano de Desenvolvimento Familiar -PDF e Plano de Desenvolvimento do Usuário- PDU</li> </ol>
<b>Metodologia e Técnicas</b>	Será utilizado: exposição dialogada, técnica do word café e estudo de caso, com base nos processos cotidianos de trabalho.
<b>Material e Recursos Pedagógicos</b>	Recursos de internet para apresentação de power point, papel pardo, pincéis atômicos e toalha de papel para cobrir 5 mesas.
<b>Bibliografia Básica</b>	<p>PREFEITURA DE SÃO PAULO - SMADS. <b>Norma Técnica dos Serviços Socioassistenciais:</b> proteção social básica. Disponível em: <a href="https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/arquivos/norma_tecnica.pdf">https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/arquivos/norma_tecnica.pdf</a> Acesso em dez 2023.</p> <p>BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Caderno de Orientação Técnica do PAIF.</b> Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família. Volumes 2. Brasília, 2012. Disponível em <a href="http://www.mds.gov.br">http://www.mds.gov.br</a> Acesso em dez 2023.</p> <p>BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Diretrizes para o Acompanhamento Familiar no âmbito do PAIF - Oficina de Trabalho sobre acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidades do Programa Bolsa Família.</b> Brasília, 2010.</p>



<b>Bibliografia complementar</b>	<p>BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Profissões e Trabalho Social no Sistema Único de Assistência Social: Significado Histórico e Projeto Construído.</b> 215p a 232p. Disponível em: <a href="https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/Livros/gestao_suas.pdf">https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/Livros/gestao_suas.pdf</a> Acesso agosto 2023</p> <p>CRONEMBERGER, I.H.G.M; TEIXEIRA, S.M. O Sistema de Proteção Social Brasileiro, Política de Assistência Social e a Atenção à Família. 16p. Disponível em: <a href="http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1679-494X2015000200011">http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1679-494X2015000200011</a> Acesso out. 2023.</p> <p>SILVA, R.N.L.M; TEIXEIRA, S.M. <b>Política de Assistência Social: entre o familismo e a desfamiliização,</b> 18p. Disponível em: <a href="https://revistas.uepg.br/index.php/emancipacao/article/view/13115/209209213437">https://revistas.uepg.br/index.php/emancipacao/article/view/13115/209209213437</a>. Acesso em agosto 2023.</p> <p>BRASIL. Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Fundamentos ético-políticos e rumos teórico-metodológicos para fortalecer o Trabalho Social com Famílias na Política Nacional de Assistência Social.</b> Brasília: MDS – 2016. BRASIL. Presidência da República. Lei Federal nº 13.257 de 08 de março de 2016. Disponível em: <a href="https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/Cadernos/TrabalhoSocialcomFamilias.pdf">https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/Cadernos/TrabalhoSocialcomFamilias.pdf</a> Acesso em agosto 2023.</p> <p>BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Orientação técnica para elaboração do Plano Individual de atendimento.</b> Pg. 12-40 Disponível em: <a href="https://www.mds.gov.br/webarquivos/arquivo/assistencia_social/OrientacoestecnicasparaelaboracaodoPIA.pdf">https://www.mds.gov.br/webarquivos/arquivo/assistencia_social/OrientacoestecnicasparaelaboracaodoPIA.pdf</a> Acesso em dez. 20023.</p>
----------------------------------	---

### 2.2.5 Plano de Aula: Módulo 5 – Trabalho Social com Famílias no Âmbito da Proteção Social Básica: Articulação e Monitoramento

<b>Docente</b>	Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti
<b>Módulo</b>	5 - Trabalho Social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica: articulação e monitoramento
<b>Carga horária</b>	4 horas

<b>Ementa</b>	Trabalho social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica e o território como um dos eixos estruturantes no Sistema Único de Assistência Social. A necessidade da articulação intra e externa ao SUAS. Desenvolvimento de processo de <i>monitoramento com a participação das famílias</i> . Monitoramento como possibilidade de reflexão e métricas quanto ao alcance de objetivos/metasp no atendimento/acompanhamento das famílias na perspectiva de alcance dos objetivos e metas pactuadas.
<b>Objetivos de Aprendizagem</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Compreender a importância de fortalecer a articulação dos serviços socioassistenciais da PSB no território do CRAS;</li> <li>2. Entender a importância dos instrumentais enquanto ferramenta do trabalho social;</li> <li>3. Abordar o programa “primeira Infância no SUAS” e sua importância para o desenvolvimento integral da criança.</li> <li>4. Explorar processos, técnicas e instrumentais de monitoramento para avaliar o impacto das intervenções e ajustar as estratégias conforme necessário.</li> </ol>
<b>Conteúdos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A gestão territorial complementaridade socioassistencial do CRAS e da rede;</li> <li>2. Instrumentos: Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF; Plano de Desenvolvimento do Usuário PDU; Quadro Situacional;</li> <li>3. Contextualizar o Programa Primeira Infância na Cidade de São Paulo, no SUAS/ Programa Criança Feliz e programas afins. A importância da Primeira Infância no SUAS. Matricialidade Familiar, Parentalidade, Visitas Domiciliares, Intersetorialidade, Importância do Brincar Plano Municipal pela Primeira Infância 2018-2030; Protocolo Integrado da Primeiríssima Infância/ Fluxo de Atendimento a Violência e Gravidez na Adolescência; Plano de Ação para uso de cofinanciamento federal do Programa Criança Feliz.</li> <li>4. Monitoramento.</li> </ol>
<b>Metodologia e Técnicas</b>	<p><b>Metodologia participativa com momentos de explanação do conteúdo, trabalho em grupo e oficina.</b></p> <p>Técnica de visualização – tarjetas</p> <p>Trabalho em grupo com e sem roteiros</p>
<b>Material e Recursos Pedagógicos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Multimídia para apresentação.</li> <li>– Impressão do material para os grupos (casos a serem estudados); roteiro do grupo na atividade 3.</li> </ul>



	<p>– Materiais para a dinâmica de grupo: Tarjetas que podem ser feitas de papel ofício- cada folha pode se transformar em duas tarjetas. No mínimo 120 tarjetas por turma; Pincel atômico (6 a 10 unidades de cores diversas); 6 metros de papel pardo por grupo.</p>
<p><b>Bibliografia Básica</b></p>	<p>BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. <b>Fundamentos ético-políticos e rumos teórico metodológicos para fortalecer o Trabalho Social com Famílias na Política Nacional de Assistência Social.</b> Disponível em: <a href="https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/cadernos/TrabalhoSocialcomFamilias.pdf">https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/cadernos/TrabalhoSocialcomFamilias.pdf</a> Acesso em dez. 2023.</p> <p>SÃO PAULO (Estado). Secretaria de Desenvolvimento Social. <b>Caderno de Orientações: Referências Técnicas para Construção do Plano de Acompanhamento Familiar / Secretaria de Desenvolvimento Social.</b> Disponível em <a href="https://www.desenvolvimentosocial.sp.gov.br/a2sitebox/arquivos/documentos/407.pdf">https://www.desenvolvimentosocial.sp.gov.br/a2sitebox/arquivos/documentos/407.pdf</a> Acesso em dez. 2023.</p> <p>SÃO PAULO (Município). Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social. Norma Técnica dos Serviços Socioassistenciais Proteção Social Básica. Disponível em: <a href="https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/arquivos/norma_tecnica.pdf">https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/arquivos/norma_tecnica.pdf</a> Acesso em dez. 2023.</p>
<p><b>Bibliografia complementar</b></p>	<p>ALEXANDRE, Ana Clara Siena. <b>A Psicologia na Atenção Básica: Fortalecendo O Vínculo Com A Comunidade.</b> Disponível em: <a href="http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1806-24902021000100008">http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&amp;pid=S1806-24902021000100008</a> Acesso em dez. 2023.</p> <p>BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Universidade Federal do Rio Grande do Sul. <b>Caderno de estudos do Curso de Indicadores para Diagnóstico do SUAS e do Plano Brasil sem Miséria.</b> MDS, Secretaria de Avaliação e Gestão da Informação, Secretaria Nacional de Assistência Social; Centro de Estudos Internacionais sobre o Governo. Brasília, DF: 2015. Disponível em: <a href="http://aplicacoes.mds.gov.br/sagirms/ferramentas/docs/Caderno_Estudos_Indicadores_capavermelha.pdf">http://aplicacoes.mds.gov.br/sagirms/ferramentas/docs/Caderno_Estudos_Indicadores_capavermelha.pdf</a> Acesso em dez. 2023.</p> <p>MIOTO, Celia Regina Tamasso. <b>Novas Propostas e Velhos Princípios: Subsídios para a Discussão da Assistência às Famílias no Contexto de Programas de Orientação e apoio Sócio-educativo.</b> Disponível em <a href="https://www.colibri.udelar.edu.uy/jspui/bitstream/20.500.12008/29914/1/RF_Mioto_2001n4.pdf">https://www.colibri.udelar.edu.uy/jspui/bitstream/20.500.12008/29914/1/RF_Mioto_2001n4.pdf</a> Acesso em dez. 2023.</p> <p>SIEBRA, Ana Valeska e Silva. <b>Saberes e Práticas na Saúde Coletiva: Diversidades Teóricas e Metodológicas na Produção do</b></p>

	Conhecimento. Fortaleza: EdUECE, 2014. Disponível em : <a href="https://www.uece.br/eduece/wp-content/uploads/sites/88/2013/07/SABERES-PRATICAS-EM-SAUDE-EBOOK.jpg">https://www.uece.br/eduece/wp-content/uploads/sites/88/2013/07/SABERES-PRATICAS-EM-SAUDE-EBOOK.jpg</a> Acesso em dez. 20023.
--	---

## 2.3 EQUIPE TÉCNICA

A seguir, será apresentada a equipe técnica, responsável pela formação, que é composta pelo Coordenador Geral e Pedagógico e equipe de docentes, conforme segue.

### 2.3.1 Coordenador Geral

Atuará como preposto frente à contratante e responderá administrativamente pela execução da formação e atuará na interlocução com a equipe técnica, Objeto desta proposta de trabalho.

<b>Cargo</b>	Coordenador Geral
<b>Nome</b>	Norberto Siegel
<b>Currículo Lattes</b>	<a href="http://lattes.cnpq.br/8348090836410411">http://lattes.cnpq.br/8348090836410411</a>
<b>Formação</b>	Mestre em Educação Especialização em Gestão Educacional; Educação a Distância: Gestão e Tutoria; Filosofia Teoria do Conhecimento e Filosofia da Ciência Graduação em Filosofia
<b>Experiência Profissional</b>	7 anos de experiência no SUAS Coordenador Geral do CapacitaSUAS de SC (2017), MT (2018), RS (2019) e DF (2021 – 2023) Professor, coordenador de curso de Graduação e Pós-Graduação, e Gerente de Novos Negócios na Uniasselvi

### 2.3.2 Coordenadora Pedagógica

<b>Cargo</b>	Coordenadora Pedagógica
<b>Nome</b>	Tatiana de Fátima Domingues

<b>Currículo Lattes</b>	<a href="http://lattes.cnpq.br/7951800225788738">http://lattes.cnpq.br/7951800225788738</a>
<b>Formação</b>	Graduada em Serviço Social; Mestre e Doutora em Serviço Social com ênfase em políticas sociais pela PUC-SP
<b>Experiência Profissional</b>	<p>Tem experiência como gestora na política de assistência social, especialmente o que tange a proteção social especial e o trabalho social com famílias. Já atuou na atenção domiciliar (saúde) e no atendimento às crianças e adolescentes. Possui certificação internacional PMDPro (APMG International) para gerenciamento de projetos sociais. Atualmente é consultora da Tecendo Social, docente de Pós Graduação, docente habilitada do Programa de Educação Permanente da Política de Assistência Social – CapacitaSUAS (Governo Federal) atuando como docente nos estados de Mato Grosso do Sul, Pará, São Paulo, Rio Grande do Sul e Distrito Federal, acumulando mais de 09 anos de educação permanente para os trabalhadores do SUAS. Como pesquisadora, sendo seus estudos centrados na seguridade social e seu caráter de proteção social.</p> <p>Na área acadêmica possui 13 anos de experiência em graduação, pós-graduação, coordenação de curso, coordenação de projeto de extensão e coordenação do setor de estágios.</p>

### 2.3.3 Professora do Módulo 1

<b>Cargo</b>	Professora do Módulo 1
<b>Nome</b>	Rosimeire Aparecida Mantovan
<b>Currículo Lattes</b>	<a href="http://lattes.cnpq.br/7251956416647739">http://lattes.cnpq.br/7251956416647739</a>
<b>Formação</b>	Assistente Social, Advogada, Especialista em Direito Constitucional e Mestre em Serviço Social pela PUC/SP
<b>Experiência Profissional</b>	<p>Tem experiência profissional como gestora e pesquisadora na Política de Assistência Social e atuação em Assistência Judiciária. Atuou como gestora Municipal da Política de Assistência Social nas áreas de Proteção Social Especial e Vigilância Socioassistencial. Atualmente é consultora da Tecendo Social, docente de Pós-Graduação e docente habilitada do Programa de Educação Permanente da Política de Assistência Social – CapacitaSUAS do governo federal, tendo realizado os estados de Mato Grosso do Sul, Pará, Rio Grande do Sul e SP.</p>



#### 2.3.4 Professora do Módulo 2

<b>Cargo</b>	Professora do Módulo 2
<b>Nome</b>	Carla Fellows
<b>Currículo Lattes</b>	<a href="http://lattes.cnpq.br/5596009447252413">http://lattes.cnpq.br/5596009447252413</a>
<b>Formação</b>	Psicóloga, Especialista em Administração Pública, Mestre em Administração.
<b>Experiência Profissional</b>	Experiência de 17 (dezesesseis) anos na gestão pública, na área de Políticas Sociais; atuação como pesquisadora pela Fundação CEPERJ em parceria com o IPEA; docente no CapacitaSUAS de 2016 a atual; Consultora em Políticas Públicas nas áreas da Assistência Social e Direitos Humanos.

#### 2.3.5 Professora do Módulo 3

<b>Cargo</b>	Professora do Módulo 3
<b>Nome</b>	Lucivaine Galan Saraiva
<b>Currículo Lattes</b>	<a href="http://lattes.cnpq.br/4686791041960492">http://lattes.cnpq.br/4686791041960492</a>
<b>Formação</b>	Assistente Social. Doutoranda (1/2024) em Serviço Social. Mestre em Serviço Social. Especialista em Trabalho Social com Famílias e Sociedade.
<b>Experiência Profissional</b>	16 anos de experiência no SUAS, compondo equipes de serviços da PSB e PSE (PAIF e PAEFI), bem como atuando por sete anos como coordenadora de CRAS no município de Votuporanga/SP.

#### 2.3.6 Professora do Módulo 4

<b>Cargo</b>	Professor Módulo 4
<b>Nome</b>	Cláudia Deitos Giongo
<b>Currículo Lattes</b>	<a href="http://lattes.cnpq.br/1464171485341399">http://lattes.cnpq.br/1464171485341399</a>
<b>Formação</b>	Assistente Social, Mestre em Serviço Social pela PUC/RS

<p><b>Experiência Profissional</b></p>	<p>Professora universitária por mais de 30 anos. Atua principalmente nos seguintes temas: Política de Assistência Social, trabalho social com famílias e comunidades, intervenção em rede, mediação de conflitos. Presta consultoria, assessoria e capacitação em Política de Assistência Social. Como consultora, assessora e, ou, capacitadora coordena o Programa Domus Suas, prestando serviços para municípios e estados brasileiros. No momento atua na coordenação pedagógica do Capacita SUAS DF, já tendo realizado a mesma coordenação pedagógica no Capacita SUAS DF em 2021. Recentemente atuou na coordenação e implementação da Supervisão Técnica em Gestão Estadual do SUAS no Estado de Mato Grosso. Atua como coordenadora e professora no Curso de pós-graduação Trabalho Social com Famílias e Comunidades Domus/Famaqui. Atua como coordenadora pedagógica, professora e supervisora no Curso de Mediação de Conflitos da Gaia, parceria Domus/ Defensoria Pública do Estado do Rio Grande do Sul. Atua como professora convidada em programas de pós-graduação lato sensu e no Programa Capacita SUAS, uma iniciativa do Governo Federal (MDS) em parceria com estados, municípios e IES.</p>
--	---

### 2.3.7 Professora do Módulo 5

<p><b>Cargo</b></p>	<p>Professora do Módulo 05</p>
<p><b>Nome</b></p>	<p>Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti</p>
<p><b>Currículo Lattes</b></p>	<p><a href="http://lattes.cnpq.br/2516533795301613">http://lattes.cnpq.br/2516533795301613</a></p>
<p><b>Formação</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doutora em Serviço Social</li> <li>- Mestre em Serviço Social</li> <li>- Especialização em terapia de família; em Políticas sociais; em Gestão do cuidado</li> <li>- Graduada em Serviço Social</li> </ul>

<b>Experiência Profissional</b>	<b>Experiência profissional com política de assistência social:</b>  1) <b>26 anos Funcionária pública concursada</b> - Prefeitura de Viamão RS-. Exepriência em execução, implantação da politica de assitencia social, gestão (coordenação técnica) e supervisão técnica na Proteção social Básica e na Proteção Social Especial 2) <b>Assessoria à municípios:</b> implantação e implementação do SUAS; planejamento estratégico e planejamento operacional; implementação de serviços; nivelamento e atualização SUAS. 3) <b>Experiência em docência</b> Capacita SUAS RS( 2019) PSB, PSE e controle social Capacita SUAS DF (2022) PSB Capacita SUAS DF (2023) PSE DOMUS SUAS: Docente de 01 disciplina no curso Trabalho social com familias e comunidades
---------------------------------	--



### **3 PRODUTO 2 – MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO: TEXTO BASE, ATIVIDADES DE APRENDIZAGEM E INSTRUMENTAIS DE AVALIAÇÃO**

Neste item, iremos apresentar o processo de planejamento e produção do material didático que será utilizado para a execução das formações, objeto deste Plano de Trabalho, que são os 5 módulos de estudos, bem como as Atividades de ensino-aprendizagem e instrumentais de avaliação.

#### **3.1 MATERIAL DIDÁTICO PEDAGÓGICO**

A UNIASSELVI possui uma equipe preparada para elaboração do material didático, com conteudistas, coordenação pedagógica, equipe de revisão e equipe de diagramação. Todas as informações estão disponíveis na Plataforma **EDTech**, nome dado ao desenvolvimento e uso da tecnologia para potencializar a aprendizagem e o processo educativo. São soluções que unem tecnologia aos atores pedagógicos, com o intuito de produzir materiais didáticos cada vez mais inovadores. O principal objetivo desta plataforma é facilitar o entendimento e a elaboração, por parte dos professores e conteudistas, dos produtos e formatos autorais. Segue o link de acesso ao EDTech: <https://conteudos.uniasselvi.com.br/edtech/>

Para a elaboração de cada um dos textos base dos módulos, além das orientações do EDTech, disponibilizaremos o ANEXO 1 - Princípios Didáticos para Elaboração de Materiais Didáticos e um modelo – ANEXO 2 – Modelo de Módulo –, com uma estrutura básica que servirá para os professores elaborem o material. Ou seja, conforme orientações do Termo de Referência, cada módulo terá um texto base que apresente de forma organizada e didática os conteúdos, primando por abordagem que privilegie a explicitação do que é essencial e substantivo conhecer sobre o tema que enfoca.

### 3.2 ATIVIDADES DE ENSINO-APRENDIZAGEM E INSTRUMENTAIS DE AVALIAÇÃO

No programa de capacitação, a avaliação também é considerada um momento de aprendizagem, em que se busca desenvolver, entre tantas habilidades, as seguintes: leitura crítica, domínio da linguagem, compreensão de diferentes situações, construção de argumentos, elaboração e apresentação de propostas, construção de novos conhecimentos. Assim, será realizada em cada um dos módulos e ao final do curso.

Quanto a avaliação do processo, cada participante receberá um link de avaliação para ser respondido ao final dos 5 módulos, que contemplará avaliação do conteúdo, didática, estrutura e material ofertado.

É fundamental ressaltar que cada professora, ao adotar a metodologia e as técnicas propostas, terá a responsabilidade de avaliar o progresso e o desempenho dos cursistas. A avaliação, nesse contexto, não se limita apenas à mensuração do conhecimento adquirido, mas também abrange a reflexão contínua sobre a eficácia das estratégias pedagógicas utilizadas.

Com cada um dos professores utilizaremos um cronograma com estas atividades e estas datas:

### 3.3 PREVISÃO DE CRONOGRAMA PARA ELABORAÇÃO DO MATERIAL DIDÁTICO

<b>ATIVIDADES</b>	<b>PREVISÃO DE DATAS</b>
1. Apresentar plano de desenvolvimento do Módulo	21/12/2023
2. Professor (a) elaborar a 1a versão do Material didático	05/01/2024
3. Coordenação realiza a curadoria do material	10/01/2024
4. Professor realiza os ajustes do material	15/01/2024
5. Correção ortográfica do material didático	20/01/2024
6. Diagramação	25/01/2024
7. Apresentação do material didático para aprovação da SMADS	30/01/2024

#### 4 PRODUTO 3 – GRAVAÇÃO DE VIDEOAULA E APRESENTAÇÃO EM SLIDES

A produção de videoaulas demanda um planejamento específico, abrangendo desde a elaboração do conteúdo até a gravação e edição. Nesse contexto, a UNIASSELVI, que já possui experiência consolidada em gravação e edição de videoaulas, disponibiliza uma estrutura que facilitará esse processo, apresentando as seguintes características:

- Isolamento acústico;
- Climatizados;
- Iluminação artificial quente;
- Equipamento para captura de áudio e vídeo;
- Capacidade de funcionar simultaneamente e nos três períodos (manhã/tarde/noite);
- Internet de alta velocidade para eventos “AO VIVO”;
- Streaming de vídeo;
- Equipamento de segurança: Sensores de fumaça; Extintores.



O coordenador de Mídias e a equipe “Técnicos Audiovisuais” são os responsáveis pela produção das videoaulas, que segue o seguinte roteiro:

- Pré-Produção
  - Orientações para escrita de roteiro em Estúdio ou Home Office
  - Recebimento de materiais
  - Análise técnica do roteiro
  - Análise de viabilidade



- Logística de gravação
  - Ensaios de gravação em Estúdio (caso o professor não se sinta seguro)
- Produção
- Gravação de vídeo (em estúdio ou externo)
  - Gravação de áudio (somente em estúdio)
- Pós Produção
- Edição
  - Finalização
  - Aprovação
  - Hospedagem
  - Publicação

No desenvolvimento das videoaulas, cada módulo seguirá um roteiro na elaboração de seu conteúdo, contando com o suporte visual de slides, imagens e fluxogramas. Todo esse processo será monitorado pela coordenação pedagógica em colaboração estreita com a equipe de audiovisuais. Além disso, será implementada uma identidade visual distintiva que caracterizará de maneira única o curso.

#### 4.1 PREVISÃO DE CRONOGRAMA PARA A ELABORAÇÃO DOS SLIDES

ATIVIDADES	PREVISÃO DE DATAS
1. Apresentar modelo de slides conforme identidade visual	22/01/2024
2. Elaboração dos slides do módulo	29/01/2024
3. Revisão completa dos slides	05/02/2024
4. Ajustes dos slides	12/02/2024
5. Entrega dos slides para a SMADS	19/02/2024

#### 4.2 PREVISÃO DE CRONOGRAMA PARA DAS VIDEOAULAS

ATIVIDADES	PREVISÃO DE DATA
1. Elaboração do roteiro detalhado da videoaula, incluindo diálogo, recursos visuais e exemplos práticos	06/02/2024
2. Identificação de materiais necessários para a gravação, como slides, gráficos...	11/02/2024
3. Gravação do conteúdo conforme roteiro	16/02/2024

4. Edição das gravações	21/02/2024
5. Revisão completa do vídeo com o professor para aprovação	26/02/2024
6. Ajustes das videoaulas	02/03/2024
7. Apresentação das videoaulas para aprovação da SMADS	07/03/2024
8. Ajustes das videoaulas, com as considerações da SMADS	12/03/2024
9. Apresentação da versão final das videoaulas	17/03/2024

## 5 PRODUTO 4 e 5 – RELATÓRIO SISTEMÁTICO DA IMPLEMENTAÇÃO DAS TURMAS

O relatório sistêmico das turmas é dividida em 2 etapas. A 1ª Etapa refere-se as primeiras 10 (dez) turmas – Turmas 1 a 10. A 2ª Etapa refere-se as turmas 11 a 20.

Cada uma das turmas é composta com carga horária de 20 horas, deverá perpassar pelos temas que foram desenvolvidos nos módulos, as turmas concluídas com informações de quem ministrou as aulas por módulo, aspectos relevantes observados, bem como o resultado das avaliações aplicadas aos participantes das turmas realizadas, juntamente com as listas de presença originais.

O prazo previsto para a formação de 20 turmas (5 módulos) com 60 participantes por turma (total 1200 participantes) é de 11 semanas, conforme quadro de distribuição dos módulos e turmas, devendo contar prazo a partir da data da ordem de início de serviço 04/12/2023.

DISTRIBUIÇÃO DOS MÓDULOS E TURMAS			
Dia Da Semana	Turmas X Módulo	Módulos	Previsão de realização
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 1	Semana 1 Módulo 1	19/2 a 23/2
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 1		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 1		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 1		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 1		
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 2	Semana 2 Módulo 2	26/2 a 1/3
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 2		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 2		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 2		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 2		
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 3	Semana 3 Módulo 3	4/3 a 08/03
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 3		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 3		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 3		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 3		
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 4		11/03 a 15/03



<b>3ª Feira</b>	Turma 3 e 4 - Módulo 4	Semana 4 Módulo 4	
<b>4ª Feira</b>	Turma 5 e 6 - Módulo 4		
<b>5ª Feira</b>	Turma 7 e 8 - Módulo 4		
<b>6ªfeira</b>	Turma 9 e 10 - Módulo 4		
<b>2ª Feira</b>	Turma 1 e 2 - Módulo 5	Semana 5 Módulo 5	18/03 a 22/3
<b>3ª Feira</b>	Turma 3 e 4 - Módulo 5		
<b>4ª Feira</b>	Turma 5 e 6 - Módulo 5		
<b>5ª Feira</b>	Turma 7 e 8 - Módulo 5		
<b>6ªfeira</b>	Turma 9 e 10 - Módulo 5	Semana 6 Módulo 1	01/04 a 05/04
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 1		
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 1		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 1		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 1		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 1	Semana 7 Módulo 2	08/04 a 12/04
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 2		
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 2		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 2		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 2		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 2	Semana 8 Módulo 3	15/04 a 19/04
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 3		
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 3		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 3		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 3		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 3	Semana 9 Módulo 4	22/04 a 26/04
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 4		
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 4		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 4		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 4		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 4	Semana 10 Módulo 5	6/05 a 10/05
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 5		
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 5		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 5		

<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 5		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 5		
	Integrantes De Todas As Turmas Mediante Inscrição	Semana 11 - Seminário De Análise Da Conjuntura Atual, Os Impactos E Desafios Da Política De Assistência Social No Atendimento Às Famílias E Seus Membros, E Práticas Exitosas Implementada Nos Territórios	15/05

## 6 PRODUTO 6 – SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO

Entende-se que a realização do seminário é peça fundamental na engrenagem para uma efetiva agregação do conhecimento. O Seminário de Enceramento irá ocorrer na data do dia 15/05 na cidade de São Paulo, na 11ª semana de curso. O tema do Seminário de encerramento será: Análise da Conjuntura Atual, os Impactos e Desafios da Política de Assistência Social no Atendimento às Famílias e seus Membros, e Práticas Exitosas Implementada nos Territórios.

A seguir, apresentamos os principais itens a serem seguidos e uma previsão de datas para a sua execução.

<b>CRONOGRAMA DE ATIVIDADES</b>	<b>PREVISÃO DE DATAS</b>
1.Local Seminário	10/02/2024
2.Palestrantes	01/03/2024
3.Pacote de criação + Impressão ou convite	01/03/2024
4.Sistema de Projeção	05/04/2024
5. Sistema de sonorização	05/04/2024
6. Sistema de Iluminação Geral de Palco	05/04/2024
7. Sistema de credenciamento	05/04/2024
8. Filmagem e transmissão	11/03/2024
9. Serviço de sala	05/04/2024
10. Coffee break	26/03/2024
11. Coordenação	11/03/2024
12. Certificados: palestrantes e participantes	05/04/2024
13. Convidados e autoridades	05/04/2024
14. Cerimonial: roteiro	10/05/2024
15 Composição da mesa	10/05/2024



## 7 CERTIFICAÇÃO

Os participantes que concluírem o curso receberão um Certificado com a descrição de sua participação em cada um dos módulos e que atesta oficialmente suas habilidades e comprometimento ao longo do programa.

## 8 CRONOGRAMA GERAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS

Para este projeto de formação, os produtos delineados são:

<b>DESCRIPTIVO DOS PRODUTOS</b>	<b>PREVISÃO DE ENTREGA</b>
Produto 1 – Plano de Trabalho	14/12/2023
Produto 2 – Material Didático Pedagógico: texto base, atividades de aprendizagem e instrumentais de avaliação	15/01/2024
Produto 2 B: Atividades de ensino-aprendizagem e instrumentais de avaliação	10/04/2024
Produto 3 – Gravação de Videoaula e Apresentação em Slides	15/04/2024
Produto 4 e 5 – Conforme o cronograma de Capacitação de cada uma das turmas e módulos apresentados na sequência	Até 10/05/2024
Produto 6 – Seminário de Encerramento e Relatório Sistemático	15/05

## 9 INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS - IMS

O Instrumento de Medição em tela leva em consideração os Produtos do Contrato na sua organização temporal, ou seja, utilizando o calendário das atividades do Curso como sendo as datas em que os respectivos processos determinam sua entrega final, o que ocasiona o pagamento.

Assim sendo, o IMS mede os resultados em cada um dos Produtos para cada uma das entregas e respectivos pagamentos.

<b>Produto 1 – Plano de Trabalho</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Finalidade</b>	Tem como finalidade organizar e estruturar as atividades, definir metas mensuráveis e estabelecer um cronograma para orientar a equipe na consecução dos objetivos. Ele serve como guia para a implementação do projeto, facilitando a comunicação, a avaliação do progresso e a tomada de decisões, garantindo uma gestão eficaz e o alcance bem-sucedido dos resultados desejados.
<b>Meta a cumprir</b>	Até 20 de dezembro de 2023.
<b>Instrumento de medição</b>	Um Plano de Trabalho conforme estipulado no TR.
<b>Forma de acompanhamento</b>	Por intermédio do Fiscal de Contrato com a fiscalização de todos os itens apresentados.
<b>Periodicidade</b>	Única
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Entregue - Atende ou Não atende aos requisitos ou Não entregue
<b>Início de Vigência</b>	Data da assinatura da Ordem de Serviço
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	Os atrasos que interfiram no cronograma do Curso deverão ser compensados de acordo com a repactuação a ser elaborada pela Contratante.

<b>Produto 2 – Material Didático Pedagógico</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Meta a cumprir</b>	Cada módulo deverá conter um texto base que apresente de forma organizada e didática os conteúdos, primando por abordagem que privilegie a explicitação do que é essencial e substantivo conhecer sobre o tema que enfoca.
<b>Instrumento de medição</b>	Texto autoral de 10 a 20 páginas, contendo introdução, conceitos, contextualização do conteúdo dos respectivos módulos, indicando as referências bibliográficas e digitais (web) utilizadas para a elaboração do texto, bem como bibliografia complementar para ampliar conhecimentos sobre o tema. O texto deverá seguir as normas de formatação vigentes da ABNT.
<b>Forma de acompanhamento</b>	Por intermédio do Fiscal de Contrato com a fiscalização de todos os itens apresentados e cronograma de atividades.
<b>Periodicidade</b>	Única
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Entregue - Atende ou Não atende aos requisitos ou Não entregue
<b>Início de Vigência</b>	20/12/23 a 30/01/24
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	Os atrasos que interferirem no cronograma do Material didático deverão ser compensados de acordo com a repactuação a ser elaborada pela Contratante.

<b>Produto 2 B – Atividades de ensino-aprendizagem e Instrumentos de Avaliação</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Meta a cumprir</b>	Apresentar atividades de ensino aprendizagem correspondente aos módulos de oferta.
<b>Instrumento de medição</b>	Entrega ao menos 1 (uma) atividade de aprendizagem e 1 (uma) avaliação de processo de cada um dos 5 módulos.
<b>Forma de acompanhamento</b>	Por intermédio do Fiscal de Contrato com a fiscalização de todos os itens apresentados e cronograma de atividades.
<b>Periodicidade</b>	Única
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Entregue - Atende ou Não atende aos requisitos ou Não entregue

<b>Período de Vigência</b>	20/12/23 a 02/05/24
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	Os atrasos que interfiram no cronograma do Material didático deverão ser compensados de acordo com a repactuação a ser elaborada pela Contratante.

<b>Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Meta a cumprir</b>	Gravação de 01 ou mais unidades de videoaula, totalizando o mínimo de ½ hora por modulo.
<b>Instrumento de medição</b>	Entrega ao menos ½ hora por modulo de videoaulas conforme exigências do TR.
<b>Forma de acompanhamento</b>	Através do cronograma de validação das videoaulas.
<b>Periodicidade</b>	Única
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Entregue - Atende ou Não atende aos requisitos ou Não entregue
<b>Período de Vigência</b>	20/12/23 a 01/06/24
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	Os atrasos que interfiram no cronograma do Material didático deverão ser compensados de acordo com a repactuação a ser elaborada pela Contratante.

<b>Produto 4 e 5 - Relatório sistemático referente à realização das turmas</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Meta a cumprir</b>	Apresentar relatório sistêmico das turmas concluídas com as seguintes informações: quem ministrou as aulas por módulo, aspectos relevantes observados, bem como o resultado das avaliações aplicadas aos participantes das turmas realizadas, juntamente com as listas de presença originais.
<b>Instrumento de medição</b>	Entrega dos relatórios ao final de cada período de capacitação conforme os critérios apresentados.



<b>Forma de acompanhamento</b>	Conforme o calendário de atividades combinado com o cronograma
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Entregue - Atende ou Não atende aos requisitos ou Não entregue
<b>Período de Vigência</b>	20/12/23 a 01/06/24
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	Os atrasos que interfiram no cronograma do Material didático deverão ser compensados de acordo com a repactuação a ser elaborada pela Contratante.

<b>Produto 6 - Relatório sistemático do Seminário de Encerramento</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Meta a cumprir</b>	Apresentar relatório sistêmico do seminário de encerramento com as seguintes informações: local do seminário, palestrantes, sistema de credenciamento, coffee break, certificados e autoridades.
<b>Instrumento de medição</b>	Entrega do relatório ao final do seminário com os critérios apresentados.
<b>Forma de acompanhamento</b>	Conforme o calendário de atividades combinado com o cronograma
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Entregue - Atende ou Não atende aos requisitos ou Não entregue
<b>Período de Vigência</b>	20/12/23 a 01/06/24
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	Os atrasos que interfiram no cronograma do Material didático deverão ser compensados de acordo com a repactuação a ser elaborada pela Contratante.

Indaial/SC, 20 de dezembro de 2023.

Assinado eletronicamente por:  
Tatiana de Fátima Domingues  
CPF: \*\*\*.556.108-\*\*  
Data: 21/12/2023 10:34:03 -03:00



---

Tatiana de Fátima Domingues  
Coordenadora Pedagógica

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 21/12/2023 10:34:50 -03:00



---

Norberto Siegel  
Coordenador Geral

ANEXO 1 - PRINCÍPIOS DIDÁTICOS PARA ELABORAÇÃO DE MATERIAIS DIDÁTICOS

ANEXO 2 – MODELO DE MÓDULO

ANEXO 3 – DOCUMENTAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA: [https://uniasselvi01-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/norberto\\_siegel\\_uniasselvi\\_com\\_br/ErcYHcdsx6ZOml7DqOles0oBlcf8huvFlvGQGZumNx2AYw?e=Gyj3Po](https://uniasselvi01-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/norberto_siegel_uniasselvi_com_br/ErcYHcdsx6ZOml7DqOles0oBlcf8huvFlvGQGZumNx2AYw?e=Gyj3Po)

# **PRINCÍPIOS DIDÁTICOS PARA ELABORAÇÃO DE MATERIAIS AUTOINSTRUTIVOS NA EAD**

Equipe Material Didático



## Sumário

APRESENTAÇÃO .....	3
<b>CAPÍTULO 1 - CARACTERÍSTICAS DIDÁTICAS DO TEXTO PARA EAD</b> .....	4
Contextualização .....	4
Cuidados na elaboração do material autoinstrutivo.....	4
Escrita do material didático para ead .....	4
Coesão.....	7
Algumas considerações .....	9
<b>CAPÍTULO 2 - ORIENTAÇÕES PARA PRODUÇÃO DO MATERIAL AUTOINSTRUTIVO</b> .....	10
Contextualização .....	10
Plano de desenvolvimento.....	10
Estrutura geral do caderno.....	11
Fluxograma de elaboração do caderno de estudos .....	16
Algumas considerações .....	16
<b>CAPÍTULO 3 - AVALIAÇÃO</b> .....	18
Contextualização .....	18
Orientações para a elaboração de questões objetivas .....	18
Tipos de questões .....	21
Organização das questões.....	27
Algumas considerações .....	29
Referências .....	29
<b>CAPÍTULO 4 - FÓRUM</b> .....	30
Contextualização .....	30
Tipos de fórum.....	30
Algumas considerações .....	32
Referências .....	32
<b>ANEXO I – ORIENTAÇÕES METODOLÓGICAS</b> .....	33





# APRESENTAÇÃO

Caro professor autor,

Iniciando nossa conversa, é importante definirmos alguns conceitos e pressupostos sobre a EAD (Educação a Distância). Até porque, é difícil desenvolvermos um bom estudo ou trabalho sobre algo que não conhecemos ou mesmo em que não confiamos. Nesse sentido, ao tratarmos de EAD, são comuns as seguintes perguntas:

- O que se entende por Educação a Distância?
- Qual a diferença entre o processo de aprendizagem presencial e a distância?

Para sermos breves, podemos dizer que a resposta à primeira pergunta envolve atividades de ensino e aprendizagem mediadas por tecnologia, em que professores e alunos estão separados espacial e/ou temporalmente. Automaticamente, a ideia de separação espacial e/ou temporal já nos faz refletir sobre a diferença entre o processo de aprendizagem presencial e a distância.

Ao contrário do que possa parecer à primeira vista, a separação física e/ou temporal não é barreira para que ocorra aprendizagem. Auxiliados por recursos didáticos e tecnológicos, professor e aluno têm à disposição canais que permitem interação e autoaprendizagem independentemente de tempo e espaço. Dessa forma, o aluno é quem organiza seu tempo e local para estudo. E, já que a autonomia caracteriza o público que opta pela Educação a Distância, acreditamos que o processo de aprendizagem tenha êxito, independentemente da separação espacial e/ou temporal.

Portanto, professor-autor, a UNIASSELVI-PÓS conta com seu trabalho na elaboração do material didático, conforme a proposta que será apresentada neste guia de produção de material pedagógico. Não esqueça: para que ocorra o processo de aprendizagem, o material didático que você vai elaborar deve apresentar o conteúdo pertinente à disciplina, deve ser dialógico e pró-ativo. Essas características vão ao encontro da identidade pedagógica da UNIASSELVI, marcada pelo Saber Fazer.

Equipe Material Didático.



# **CAPÍTULO 1 - CARACTERÍSTICAS DIDÁTICAS DO TEXTO PARA EAD**

## **CONTEXTUALIZAÇÃO**

Como dialogar com o aluno através da escrita? A tarefa não é das mais fáceis, contudo, não é impossível, basta você lembrar que o texto será lido e que o leitor merece uma atitude cooperativa. Vamos exemplificar: quando você compra algum eletrodoméstico, você não conversa com o Manual de Instruções? O texto não explica para você, passo a passo, o que fazer? Explica termos que podem causar dificuldade? Dá dicas de como economizar energia? Pois então, essas ações denotam a cooperação que deve haver entre leitor e autor. Além do mais, você tem experiência suficiente para produzir um texto capaz de reproduzir nossa interação em sala de aula. Para tanto, a seguir, apresentamos alguns exemplos de como você pode marcar esse diálogo no texto e alguns recursos para manter a coesão textual, outro mecanismo que auxilia a compreensão do texto.

## **CUIDADOS NA ELABORAÇÃO DO MATERIAL AUTOINSTRUTIVO**

Elaborar um material autoinstrutivo (Caderno de Estudos) é um exercício de se colocar no lugar daquele que receberá o texto. Ao mesmo tempo, é um grande desafio escrever como professor para um aluno. É comum termos a preocupação de elaborar um texto acadêmico, dentro do rigor científico, com linguagem neutra e em terceira pessoa. De fato, isso interfere muito na hora de produzir um material autoinstrutivo. O dilema é: se escrevemos com uma linguagem muito informal, caímos no ridículo; se escrevemos com uma linguagem muito rígida, o leitor se perde. Por isso, definimos uma estrutura prévia e alguns recursos didáticos que nos ajudam a encontrar o ponto de equilíbrio entre o formal e o informal.

## **ESCRITA DO MATERIAL DIDÁTICO PARA EAD**

O texto didático produzido para o ensino a distância é diferente dos textos didáticos para o ensino presencial. Ao produzir um material didático para EAD, é

importante ter em mente que o aluno irá, provavelmente, estudá-lo sozinho. Por isso, é oportuno desenvolver um texto dialógico, ou seja, com recursos conversacionais que aproximem leitor e autor. Esse recurso faz com que o professor-autor se faça mais presente no texto. Para a produção de um texto dialógico, podem-se adotar os pronomes “eu”, “você”, “nós”.









De forma geral, sugerimos que o desenvolvimento das seções contenha: linguagem dialógica, fundamentação teórica, organizadores, recursos ilustrativos, exemplos, *cases* e ideias em destaque.

- Linguagem dialógica: utilize em todo o material autoinstrutivo.
- Fundamentação teórica: aplique as regras metodológicas para indicar as fontes da informação apresentada. Utilize citações diretas e indiretas (a apresentação das citações deve ser feita conforme as orientações do anexo I).
- Organizadores: marcadores de texto, alíneas ou hífen.
- Recursos ilustrativos: imagens, fotos, tabelas, gráficos, esquemas, mapas conceituais, acompanhados de título e fonte.
- Exemplos: sempre que apresentar algum conceito científico ou técnico, procure dar exemplos para tornar a informação mais concreta para o acadêmico e para cumprir os objetivos ligados ao Saber e ao Fazer.
- *Cases*: um *case* pode ser um recurso muito útil para aproximar o cursista da realidade estudada e ilustrar a aplicação de alguns conceitos e procedimentos na prática.
- Destaque das ideias principais: Ao longo dos capítulos, você pode destacar algumas ideias centrais do texto. Essas ideias formarão os “olhos”, que são frases destacadas nas margens do caderno. Para isso, grife de **vermelho** a ideia que você deseja destacar. Mas lembre-se: é uma ideia, uma frase, evite destacar um parágrafo inteiro. Sugerimos fazer os destaques em todas as páginas ou em páginas intercaladas, para haver um equilíbrio.



## MASCOTE LEO

Além dos recursos apresentados, você contará com outro componente muito criativo: a participação da mascote Leo. Essa mascote foi assim batizada em homenagem ao patrono da UNIASSELVI, Leonardo Da Vinci. Você poderá prever a participação da mascote Leo nos seguintes casos:



	<p><b>Atividade de estudo</b> – para apresentar uma atividade de estudo sobre determinado assunto, seção ou capítulo (as atividades de estudo cumprem o objetivo de auxiliar a construção do conhecimento, por isso, podem ser inseridas a qualquer momento do capítulo ou seção).</p>
	<p><b>Conceito técnico</b> – para explicar um conceito técnico relevante ao assunto tratado.</p>
	<p><b>Indicação de livro</b> – para indicar uma leitura relevante.</p>
	<p><b>Indicação de <i>site</i></b> – para indicar um <i>site</i> para pesquisa.</p>
	<p><b>Notícia de jornal</b> – para apresentar uma pequena notícia – tipo “extra, extra”...</p>
	<p><b>Videoaula</b> – para indicar a videoaula disponível no CD que acompanha o caderno de estudos ou algum vídeo da internet relacionado ao assunto estudado.</p>
	<p><b>Polêmica</b> – para apresentar questões polêmicas.</p>
	<p><b>Outro</b> – você poderá indicar uma característica para a participação do personagem.</p>



	<p><b>Estudando</b> – para indicar uma leitura curta que será apresentada no corpo do texto.</p>
	<p><b>Pesquisa</b> – para indicar uma informação de suma importância ou algum conceito teórico que poderá ser aprofundado.</p>

Para utilizar a mascote Leo, basta você indicar a palavra que caracteriza a personagem (conforme as instruções acima) e disponibilizar o texto correspondente e com destaque em **amarelo**. A inserção da correspondente figura da mascote Leo será feita pela equipe responsável pela diagramação.

Tais recursos e elementos para a produção do material autoinstrutivo darão mais leveza ao texto e maior interatividade. Contudo, no que diz respeito à escrita, é importante lembrarmos algumas características textuais essenciais: objetividade, coesão e coerência.

**Objetividade** – mantenha o foco da discussão.

**Coesão** – atente para a fluência das ideias e a relação entre frases, seções e parágrafos.

**Coerência** – desenvolva uma sequência lógica e gradativa das ideias, tomando como guias os objetivos apresentados no início do capítulo.

Dentre essas características textuais, a coesão conta com diferentes mecanismos que a tornam mais evidente e facilitam o processo de compreensão para o leitor. A seguir, vamos aprofundar um pouco mais as estratégias coesivas.

## COESÃO

O uso de mecanismos de coesão é determinante para manter a coerência do texto e ajudar o leitor (estudante) a ter uma percepção clara da continuidade do

conteúdo apresentado.

É interessante lembrar que os mecanismos de coesão podem cumprir diferentes funções dentro de um texto e dependem muito do estilo, da informação, do propósito. Vejamos alguns elementos de coesão:

- **Para indicar oposição entre ideias:** ao contrário disso, em contrapartida, todavia, no entanto, entretanto, mas, porém, contudo, ainda que, apesar de, ao passo que...
- **Para ordenar o texto:** primeiramente, a princípio, em seguida, dando prosseguimento, depois, posteriormente, finalmente, no geral, aqui, neste momento, por seu turno, no caso presente, antes de tudo, nesse sentido, nesse contexto...
- **Para emitir uma opinião:** felizmente, obviamente, em verdade, realmente, de igual forma, do mesmo modo que, é interessante verificar que, é bem verdade que, se assim o é, a nosso ver ...
- **Para indicar relação de causa e efeito:** logo, portanto, porquanto, assim, por consequência, por conseguinte, como resultado, por motivos de ...
- **Para indicar finalidade:** com o propósito de, com a finalidade de, com o intuito de, com o objetivo de, a fim de...
- **Para indicar adição:** e, além disso, ainda, ademais, também, vale lembrar, outrossim, de modo geral, por iguais razões, inclusive, além desse fator, soma-se a esse fato, mostra-se imperioso, convém evidenciar...
- **Para indicar esclarecimento ou exemplificação:** isto é, ou seja, quer dizer, em outras palavras, aliás, ou melhor, melhor ainda, por exemplo...
- **Para referenciar os autores no decorrer do texto:** em consonância com o afirmado por, de acordo com, segundo o autor, assinala, conforme sustenta, o autor aduz que, em comentário a essa questão, o autor aponta que...
- **Para fazer uma recapitulação ou considerações finais:** então, assim (sendo), por isso, por conseguinte, em vista disso, aliás, além do mais, além de tudo, além disso, em suma, em síntese, em resumo, dessa forma, sendo assim, em virtude do que foi mencionado, conforme afirmado, como se pode notar...



## ALGUMAS CONSIDERAÇÕES

Conseguimos conversar ou não? O emprego dos pronomes eu, nós, associado as outras estratégias e, principalmente, ao Leo, que veremos a seguir, contribuem para a aproximação entre o aluno, você e o conteúdo. Mas, para isso, é necessário sempre lembrarmos: nosso texto deve prever o outro, deve prever sua abordagem, suas dúvidas, sua necessidade de parar e refletir.



# CAPÍTULO 2 - ORIENTAÇÕES PARA PRODUÇÃO DO MATERIAL AUTOINSTRUTIVO

## CONTEXTUALIZAÇÃO

Como você prepara suas aulas? Que dinâmica você costuma adotar para captar a atenção de seus alunos? Até aqui, possivelmente, todas as suas experiências estavam ligadas ao ensino presencial. Agora, concentre essa mesma energia para escrever este material! Adote a mesma postura didática.

## PLANO DE DESENVOLVIMENTO

No ensino presencial, você elabora um plano de aula para o semestre ou ano, descrevendo com detalhes os conteúdos que serão abordados, com base na ementa da disciplina, correto? Na EAD não é diferente. Antes de começar a construir o caderno de estudos, você deverá elaborar o Plano de Desenvolvimento, que é a apresentação da proposta de trabalho do caderno de estudo a ser desenvolvido, contemplando os seguintes aspectos: a ementa, os capítulos, as seções, os objetivos de cada capítulo e as referências. Veja o modelo a seguir:

**Disciplina:**

**Professor (a):**

**Ementa:**

Plano de Desenvolvimento	
Capítulos	Objetivos
Apresente os capítulos que irão compor o caderno de estudos da disciplina e suas seções.	Apresente os objetivos de cada um dos capítulos, contemplando a identidade pedagógica da UNIASSELVI, marcada





	<p>pelo Saber Fazer.</p> <p><b>Saber</b> (conceitos a serem aprendidos – indica o que o estudante deverá saber).</p> <p><b>Fazer</b> (competências/capacidades a serem desenvolvidas – indica a que o estudante deverá estar apto ao realizar tais estudos).</p>
<p><b>Referências:</b> Apresente de cinco a oito referências que farão parte do caderno de estudos da disciplina.</p>	

## ESTRUTURA GERAL DO CADERNO

O caderno será organizado com a seguinte estrutura: Capa, Folha de Rosto, Ficha Catalográfica, Apresentação, Minicurriculo do professor-autor, Sumário, Capítulos e Referências por capítulo.

Vejamos os detalhes de cada parte:

### a) Capa

Constituída por logo do grupo UNIASSELVI, natureza do caderno, nome da disciplina.

### b) Folha de Rosto

Nome da disciplina, nome do professor-autor.

### c) Ficha Catalográfica

Catálogo da publicação (encaminhada pela editora ASSELVI).

**Professor-autor:** Capa, Folha de Rosto e Ficha Catalográfica são elaborados pela UNIASSELVI.



#### **d) Minicurrículo do professor-autor**

Insira uma foto 3 x 4. Em seguida, apresente um minicurrículo, com os seguintes dados: nome completo, formação acadêmica, área de atuação e principais publicações.

#### **e) Sumário**

Deve trazer a descrição detalhada das seções e suas respectivas páginas. Essa parte será desenvolvida no processo de diagramação, portanto, o professor-autor não precisa organizá-la.

#### **f) Apresentação**

Elabore um texto de até 30 linhas, contendo uma apresentação geral da disciplina e uma breve caracterização de cada capítulo.

#### **g) Capítulos**

Não há um limite de capítulos para a composição do caderno de estudos, contudo, orientamos que o professor-autor contemple todos os itens da ementa. O caderno de estudos deve conter entre 120 e 150 páginas. Configure o arquivo da seguinte maneira: tamanho A4, fonte Arial -11, espaçamento 1,5.

Cada capítulo será composto por: título, objetivos, contextualização, seções, fechamento do capítulo, atividades. A seguir, detalhamos cada item:

- **Título**

Deve representar, de forma clara e objetiva, o assunto que será trabalhado/desenvolvido no capítulo.

- **Objetivos**

Após o título, apresente os objetivos que conduzam a uma aprendizagem significativa. Organize seus objetivos atendendo aos seguintes itens: 'Saber e Fazer', para sintonizá-los com a identidade pedagógica da UNIASSELVI, que parte do princípio: "Não basta saber, é preciso saber fazer". Ou seja:

- 2 objetivos ligados ao campo do Saber: conceitos a serem aprendidos (indica o que o aluno deverá saber).

- 2 objetivos ligados ao campo do Fazer: competências/ capacidades a serem desenvolvidas (indica o que o aluno estará apto a fazer).

Os objetivos devem ser formulados na perspectiva do aluno, focalizando conhecimentos e desempenhos resultantes da aprendizagem. Veja os exemplos 1 (Saber) e 2 (Fazer):

- Compreender a concepção tradicional, variacionista e bakhtiniana de língua (1).
- Analisar os efeitos que os conceitos de língua, subjacentes à prática docente, produzem em sala de aula (2).

Para ajudá-lo nessa tarefa, segue uma lista de verbos. Todos devem ser usados no infinitivo.

SABER	FAZER
Apontar, arrolar, definir, enunciar, inscrever, registrar, relatar, nomear, descrever, esclarecer, conhecer, apresentar, explicar, expressar, identificar, localizar, traduzir e transcrever.	Analisar, classificar, comparar, constatar, criticar, debater, diferenciar, distinguir, examinar, investigar, articular, compor, constituir, discutir, examinar, coordenar, reunir, organizar, esquematizar, avaliar, escolher, estimar, selecionar, validar, valorizar, aplicar, demonstrar, empregar, ilustrar, interpretar, inventariar, manipular.

**Atenção:** Os objetivos não devem ser muito extensos.



- **Contextualização do Capítulo**

Deve conter a apresentação do tema. Sua função primordial é sensibilizar o cursista para a pertinência do conteúdo. Para isso, é oportuno contextualizar, problematizar e dar significado ao conteúdo que será explorado. Procure aproveitar o conhecimento de mundo do aluno a respeito do tema. Além disso, apresente o desdobramento do conteúdo no capítulo e localize o aluno sobre sua relação com os outros capítulos, com as outras disciplinas da matriz curricular e com o curso.

Exemplo:

*“Este capítulo trata das diferentes concepções de língua a partir de diferentes estudiosos da área. Pensamos que a concepção de língua orienta o trabalho e o discurso do professor em sala de aula. Para tanto, inicialmente, vamos estudar a concepção tradicional de língua, depois a variacionista e, finalmente, a bakhtiniana.”*

- **Desenvolvimento das seções**

É o corpo do texto dividido em seções vinculadas aos objetivos do capítulo e da disciplina. A organização do texto em seções deve seguir uma estrutura lógica e sequenciada, que garanta uma percepção clara da continuidade e da gradualidade do conteúdo.

Sugerimos que haja apenas o uso de seções primárias (HISTÓRICO DA EAD – Arial, 16, maiúsculas e em negrito) e secundárias (FASES DA EAD – Arial, 11, maiúsculas e em negrito). Não recomendamos o uso do indicativo numérico antes das seções. Se houver necessidade, empregue organizadores nesta sequência: alíneas (a, b, c), marcadores (•) e hífen (–).

De forma geral, orientamos para que o desenvolvimento das seções contenha: linguagem dialógica, fundamentação, organizadores, recursos ilustrativos, exemplos, ideias em destaque. Os detalhes desses recursos serão apresentados na seção que trata das “Características didáticas do texto para EAD”.

- **Atividades de estudo**

São atividades de estudo e autoavaliação dispostas ao longo dos capítulos. Cumprem a finalidade de auxiliar o estudante na compreensão, apropriação e aplicação do conteúdo estudado. Não se trata apenas de testar ou fixar (memorizar) uma determinada informação. Por isso, evite apresentar as atividades de estudo só ao final do capítulo. Partimos do pressuposto que as atividades são um instrumento de apoio para o processo de estudo. Dessa forma, o professor-autor poderá inserir atividades diversificadas sempre que achar necessário. As atividades podem ser de: esquematização, investigação rápida, recapitulação, aprofundamento, pergunta-problema, síntese, fixação (perguntas objetivas e descritivas), observação, interpretação, etc.



A atividade de estudo poderia ser de recapitulação, ou seja, perguntas que estimulem o aluno a refletir sobre o capítulo ou seção que acabou de ler, algo como: “O conceito de sistema é entendido por todos os autores da mesma forma? Justifique.” Visto que se trata de um conteúdo inicialmente tratado de forma teórica, a esquematização seria outra alternativa de atividade que permitiria ao aluno identificar se realmente entendeu o que leu, uma vez que o ato de esquematizar pressupõe o de resumir. **Professor-autor, não se esqueça de apresentar o gabarito ou o padrão-resposta de cada atividade de estudo sugerida.**

- **Algumas considerações**

Esta parte é bem flexível e depende do estilo de cada professor-autor. Contudo, a função dessa seção é a de finalizar o conteúdo, concatenando as ideias desenvolvidas e assim “fechar” o capítulo. Pondere sobre alguma polêmica que possa estar implícita no desenvolvimento, apresente algumas indagações que façam pensar sobre o texto, saliente algum ponto de maior relevância, retome uma questão inicial, destaque conclusões importantes, apresente alguns encaminhamentos, etc.

- **Referências**

Serão apresentadas ao final de cada capítulo e seguirão as regras da ABNT (veja as orientações metodológicas no anexo I).

Procure consultar obras atualizadas e, ao buscá-las na internet, opte pelos artigos disponíveis no Scielo ou em outras revistas on-line, cuja qualidade seja reconhecida. Não recomendamos a pesquisa ou uso de dados da Wikipédia e de outros sites de pouca confiabilidade.

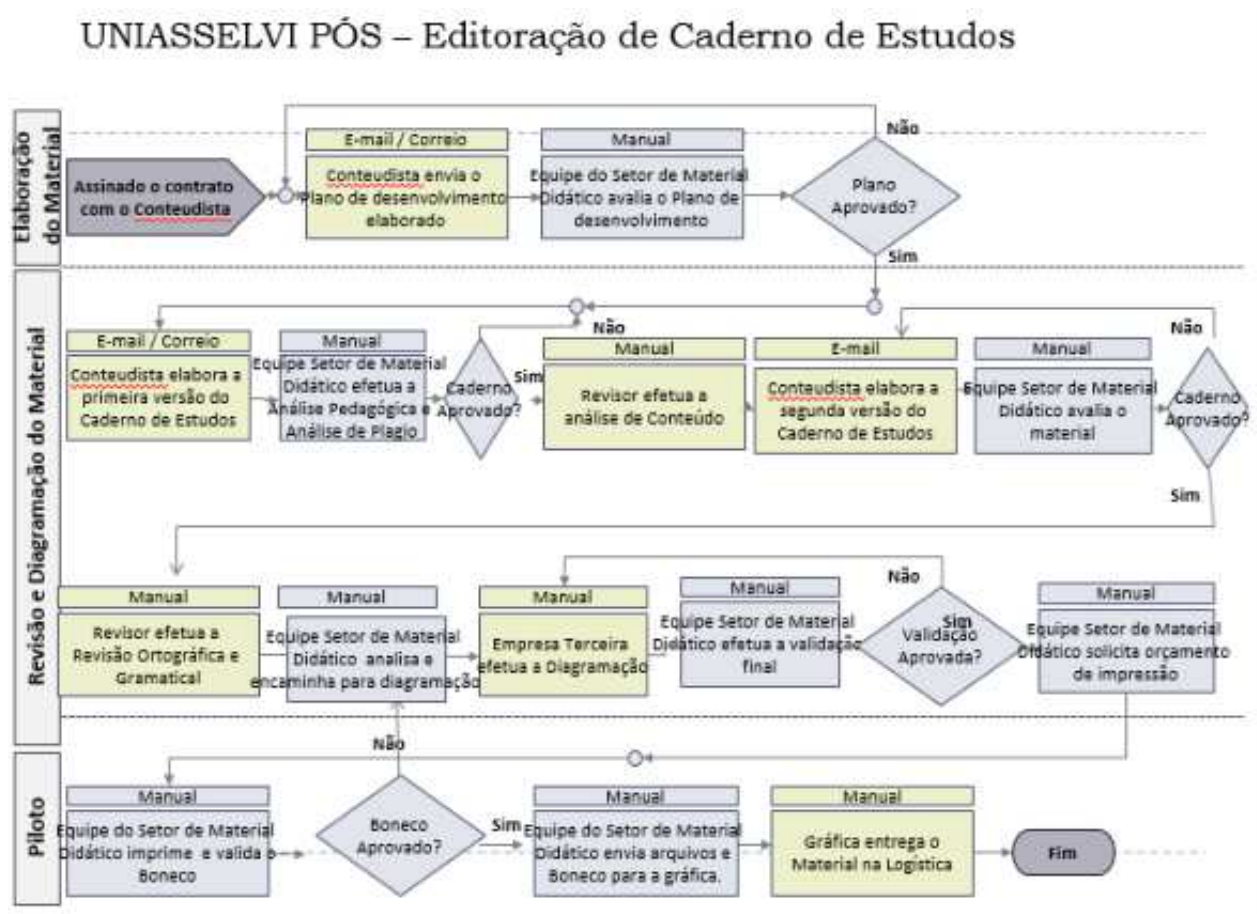
Caro professor-autor, como estamos na era digital, o acesso à informação se tornou muito mais fácil e, com isso, muitos reproduzem textos/conteúdos sem citar e referenciar os devidos autores, caracterizando plágio passível de punição. No Brasil, temos a Lei n. 9.610, de 19 de fevereiro de 1998, que dispõe sobre os direitos autorais.

Para complementar essa questão, a Revista Veja, de 2 de março de 2011, traz uma excelente reportagem sobre o plágio na era digital. Caso queira conferir, basta acessar o acervo digital da Revista Veja nas páginas 100/104: <<http://veja.abril.com.br/acervodigital/>>.

## FLUXOGRAMA DE ELABORAÇÃO DO CADERNO DE ESTUDOS

A produção do material autoinstrutivo é um trabalho de equipe que envolve, direta ou indiretamente, o professor-autor, a equipe multidisciplinar (EM), o revisor de conteúdo, o revisor ortogramatical, o diagramador, entre outros.

Para que você possa ter uma ideia das etapas e do processo de produção do material autoinstrutivo na UNIASSELVI-PÓS, apresentamos o fluxograma que segue:



Como você pode perceber nesse fluxograma, a produção do material autoinstrutivo passa por várias etapas. A interação do professor-autor com a equipe multidisciplinar possibilita construir um material de qualidade.

## ALGUMAS CONSIDERAÇÕES

Não, escrever não é fácil, é duro como quebrar rochas, diria Clarice Lispector. Mas, se organizarmos nossos objetivos, o caminho será mais fácil. Para tanto, apresentamos anteriormente a estrutura que o caderno deve ter. Adotá-la, assim como cumprir a ementa, é essencial para o sucesso desse caderno e para a aprendizagem do aluno. Lembre-se: o caderno deve ser um guia seguro para o aluno ao longo da pós-graduação.



# CAPÍTULO 3 - AVALIAÇÃO

## CONTEXTUALIZAÇÃO

Cada disciplina envolve uma avaliação de desempenho dos alunos no Programa de Pós-Graduação EAD da UNIASSELVI. Nosso propósito é que o pós-graduando, ao realizar a avaliação, exercite seus conhecimentos, tenha um *feedback* de seus estudos e se sinta instigado a pesquisar mais sobre o assunto. Para isso, é importante que você, professor-autor, tenha claro qual o **parâmetro** necessário para desenvolver a avaliação, para isso, veja as orientações a seguir.

## ORIENTAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DE QUESTÕES OBJETIVAS

Ao elaborar a avaliação o professor-autor deverá pensar em cada uma das questões como possibilidades para **interpretar, questionar, refletir, analisar e decidir**, ou seja, as questões devem fazer com que o pós-graduando leia e interprete; reflita sobre situações-problema; analise as informações de modo crítico; infira e extraia conclusões; contextualize com a atualidade; relacione, compare e contraste diferentes situações.

Caro professor-autor, você deve estar se questionando: Como elaborar questões que contemplem esses parâmetros?



Para que cada questão atenda aos parâmetros acima apresentados, pensamos nos seguintes elementos que poderão auxiliá-lo nesse processo. Veja:

- Abranger o conteúdo estudado no caderno, mas fazendo referência ao assunto e não necessariamente ao texto do caderno, evitando cópias fiéis do conteúdo do caderno de estudos.
- Adequar o vocabulário ao conteúdo e curso.



- Procurar não emitir juízo de valor.
- Evitar formular questões com dupla interpretação.
- Tomar cuidado com termos absolutos como: sempre, nunca, todo, nenhum, apenas, totalmente, absolutamente, completamente.
- Os enunciados devem primar pela compreensão que o aluno construiu acerca das discussões propostas na disciplina, portanto, o uso de palavras negativas (não deve, nunca, exceto, incorreto) são inadequadas.
- A linguagem da questão deve ser acadêmica, mas também acessível. O vocabulário deve estar adequado ao conteúdo. Utilize a ordem direta no texto elaborado (sujeito-verbo-complemento).
- Evitar questões que apresentem os seguintes enunciados: “analise as afirmativas corretas” ou “é correto afirmar”, pois são pouco claros e não indicam objetivamente o que o acadêmico deve fazer (isso é, eles deverão analisar se as afirmativas estão corretas em relação a quê?).

O quadro a seguir traz com mais detalhes a estrutura de uma questão, o que pode ou não ser contemplado. Veja:

ESTRUTURA	CONTEMPLAR	EVITAR
Instrução	1- Orientar sobre tipo de prova, ou objetivo da questão. 2- Orientar sobre a resolução das questões.	1- Pistas para respostas.
<u>Conteúdo (Suporte, Textos, desenhos e figuras) - Opcional</u>	1- Em perguntas e respostas apresentar <b>coerência e coesão</b> . 2- Utilizar outras referências como complemento do caderno, por exemplo: textos de livros, artigos, revistas; figuras, mapas, tabelas, etc. 3- Verificar se as questões estão considerando os objetivos de cada capítulo do caderno.	1- Cópia do caderno. 2- Enunciados com parágrafos longos. 3- Pegadinhas.
<u>Enunciado e Pergunta</u>	1- Apresentar clareza. 2- Conduzir à reflexão. 3- Contextualização. 4- Linguagem adequada ao perfil do curso. 5- Citação direta ou paráfrase com as	1- Palavras negativas: <i>não deve, nunca, exceto, incorreto</i> . 2- Desvirtuar, desviar ou fugir do assunto. 3- Muitas sentenças para



<u>Comando</u>	devidas referências segundo as regras da ABNT.	analisar. 4- Induzir respostas.
	1 – Orientar sobre a escolha das alternativas. 2 – Criar frases curtas e objetivas.	1 – Frases muito longas e imprecisas. 2 – Orientar o aluno a escolher a alternativa incorreta, falsa, exceção e negativa.
	<u>Alternativas</u>	1- Iniciar todas as alternativas com o mesmo padrão. Ex.: se iniciar com verbos, as demais alternativas deverão iniciar com verbo. Se iniciar com um artigo, as demais também deverão iniciar. (paralelismo morfosintático). 2- Apresentar coerência com assunto, inclusive a questão incorreta.

Veja agora o exemplo de uma questão que atende todos esses critérios:

**EXEMPLO**

Desde que a humanidade começou a conviver em grupos ou sociedades, iniciou-se também um problema relacionado com a agressividade inerente a todo ser humano. Por isso, sempre houve uma necessidade de punição dos indivíduos que se desvirtuavam do padrão que a sociedade estabelecia para um convívio harmônico entre as pessoas.

Enunciado

Tendo em mente a evolução da história do direito penal, mais precisamente a fase conhecida como período da vingança, leia e analise o texto que segue:

Instrução

“A pena de morte natural compreende todos os tipos de morte: uns podem ser condenados à forca, outros a ter a mão ou a língua cortada ou furada e ser enforcados em seguida; outros, por crimes mais graves, a ser arrebetados vivos e a expirar na roda depois de ter os membros arrebetados; outros a ser arrebetados até a morte natural, outros a ser estrangulados e em seguida arrebetados, outros a ser queimados vivos, outros a ser queimados e depois estrangulados; outros a ter a língua cortada ou furada, e em seguida queimados vivos; outros a ser puxados por quatro cavalos, outros a ter a cabeça cortada, outros enfim a ter a cabeça quebrada.”

Texto de Suporte

SOULATGES, J.A. **Traité des crimes**, 1762, 1, p. 169-171.

Referência do Texto de Suporte



Frase de Comando

Sabendo que o excerto transcrito antecede à época da Revolução Francesa, assinale a alternativa que indica o período correto em que os fatos narrados ocorreram:

a) Fase da vingança pública.

Correta

b) Fase da vingança divina.

Distrator

c) Fase da vingança privada.

Distrator

d) Fase da vingança coletiva.

Distrator

Alternativas

A orientação é de enunciados breves e de explicações claras sobre a forma de realizá-las. A dificuldade do conhecimento deve estar diretamente atrelada à complexidade da natureza do conhecimento questionado e não ao formato da tarefa.

Fonte: Hoffmann (2005, p.71).



Como você percebeu, para desenvolver uma questão é importante que o professor-autor tenha conhecimento do conteúdo que está sendo elaborado; também é necessário contemplar os parâmetros mencionados anteriormente, que consistem em instigar o pós-graduando a interpretar o que se pede, refletir sobre um determinado questionamento, saber onde está esta informação e decidir sobre a resposta.

Antes de apresentar cada um dos tipos de questões, convém fazer uma distinção entre alternativas e afirmativas.

**Alternativas:** trata-se do que é solicitado para o acadêmico assinalar, portanto, há somente uma correta.

**Afirmativas** (sentenças, assertivas, asserções, afirmações): é a frase que será analisada pelo acadêmico com relação a verdadeiro-falso; associação de itens; ordenação; análise de afirmativas.

Veremos a seguir os tipos de questões, suas características e exemplos.

## TIPOS DE QUESTÕES

Nesta etapa, apresentaremos os tipos de questões que podem ser elaboradas, que são:

- a) Resposta única
- b) Verdadeiro e falso
- c) Ordenação
- d) Associação
- e) Asserção – razão
- f) Afirmação incompleta
- g) Análise de sentença

Vejamos cada uma delas:

### **a) Resposta única**

Consiste na apresentação de um problema em forma de pergunta ou situação problema e tem como resposta diferentes opções a serem escolhidas, sendo apenas uma a correta.

Com esse tipo de questão, deve-se tomar os seguintes cuidados:

- ✓ A questão deve se referir a um único tema (não misturar conteúdos diferentes em uma mesma questão).
- ✓ As palavras que serão repetidas em todas as opções devem estar contidas na base da questão.
- ✓ Evitar palavras negativas no enunciado da questão, como por exemplo “exceto” e “não”.
- ✓ As afirmativas devem ter a mesma extensão, estando em concordância gramatical com a base da pergunta.
- ✓ Todas as opções de resposta devem ser aceitáveis e plausíveis de escolhas, ou seja, não apresentar opções de respostas absurdas ou que não tenham nenhuma relação com o conteúdo estudado.

#### **EXEMPLO: RESPOSTA ÚNICA**

Karl Max considerava a economia como base para todos os acontecimentos, inclusive culturais. Porém, a partir do nascimento da escola inglesa marxista, entre 1950 e



1960, surgiu a ideia da exclusão do economicismo pregado pelos marxistas ortodoxos em prol de uma análise ampla e dinâmica da cultura.

Diante disso, assinale a alternativa que apresenta um dos criadores da escola inglesa marxista:

- a) Edward Thompson.
- b) Norbert Elias.
- c) Michel Foucault.
- d) Pierre Bourdieu.

## b) Verdadeiro ou falso

Consiste em identificar as afirmações que são verdadeiras ou falsas, de acordo com o comando da questão, seguindo uma determinada lógica ou critério.

- ✓ Evitar colocar afirmações falsas em maior quantidade do que as verdadeiras.
- ✓ As afirmações devem estar relacionadas com o tema da questão, evitando com isso sentenças soltas ou desconexas.

### EXEMPLO: VERDADEIRO E FALSO

Há diversos fatores que fundamentam ou causam a procura das empresas pelo coaching, porém, antes de tomar qualquer decisão, é preciso realizar um diagnóstico para averiguar as deficiências do ambiente organizacional e as condições dos trabalhadores.

Sobre as possíveis situações em que o coaching é a técnica recomendada, assinale V para verdadeiro e F para falso nos itens que seguem:

- ( ) Baixo desempenho dos funcionários.
- ( ) Necessidade de auxílio em ambientes organizacionais.
- ( ) Alteração da função do empregado.
- ( ) Gargalos no processo produtivo.
- ( ) Baixa motivação.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de respostas:

- a) V – V – V – F – V
- b) V – V – V – V – V
- c) V – V – V – V – F
- d) V – V – V – F – F

## c) Ordenação

Consiste em apresentar os elementos a serem ordenados segundo uma determinada lógica ou critério. Para elaborar esse tipo de questão, são necessários alguns cuidados, tais como:

- ✓ Apresentar, no mínimo, três elementos para ordenar.
- ✓ Apresentar os itens a serem enumerados na base da questão de forma aleatória ou em ordem alfabética.

#### **EXEMPLO: ORDENAÇÃO**

A educação a distância pode ser entendida como uma modalidade mediada pela tecnologia, na qual alunos e professores estão separados pelo tempo e pelo espaço, desenvolvendo atividades síncronas e assíncronas.

Sobre a história da educação a distância, leia e analise o texto que segue:

“A primeira geração de EAD foi marcada pelo ensino por correspondência, com a produção e distribuição de materiais impressos. A segunda geração, cujos projetos envolviam principalmente o uso de diferentes tecnologias, como o rádio, a TV, a teleconferência e o videotape, demandavam um processo de produção mais complexo, com o desenvolvimento de profissionais com diferentes competências. A terceira geração envolveu o uso das redes de computadores, das videoconferências e do CD-ROOM, sendo marcada pelo desenvolvimento de programas de computadores e softwares.”

SILVA, Maria da Graça Moreira da. Composição da Equipe de Produção para EaD. In: LITTO, Frederic; FORMIGA, Marcos (Org.). **Educação a Distância**: estado da arte. 1. ed. São Paulo: Prentice Hall Brasil, 2009 (adaptado).

Baseado nas três gerações da educação a distância, ordene as características que seguem de acordo com a evolução histórica:

- I – A televisão possibilitou um novo recurso de comunicação.
- II – As atividades de estudos eram essencialmente individualizadas.
- III – Passou a contar com atividades síncronas.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de respostas:

- a) II – I – III
- b) I - II – III
- c) I - III - II
- d) II- III - I

#### **d) Associação**

Nesse tipo de questão, são apresentados palavras ou símbolos que o pós-graduando terá que relacionar à resposta adequada. Deve-se ter os seguintes cuidados na sua elaboração:

- ✓ Conferir se cada palavra ou símbolo da coluna se associa a uma resposta.
- ✓ O número de premissas a relacionar deve ser de três a seis itens.

#### **EXEMPLO: ASSOCIAÇÃO**

As empresas que procuram o coaching buscam um mecanismo de ajuda para planejar e desenvolver a vida pessoal e profissional de seus líderes, melhorando os processos que envolvem a tomada de decisões e a probabilidade de alcançar os resultados desejados.

Sobre os principais benefícios que resultam da aplicação do coaching nas empresas, associe os itens que seguem:

- I – Banco de talentos.
- II – Aumento da criatividade.
- III - Convergência nos objetivos.
- IV – Saúde dos profissionais.

- Desenvolve o potencial do líder, proporciona segurança no ambiente das relações e afasta o autoritarismo.
- Aumenta a capacidade do líder de persuadir os demais colaboradores e diminui as divergências entre as equipes.
- Cria a consciência de que os trabalhadores são um investimento e fazem parte do capital das empresas.
- Reflete um ambiente organizacional menos estressado e mais inovador, incentivando a capacidade dos colaboradores.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de respostas:

- a) II – III – I - IV
- b) II – I – III – IV
- c) III – I – II – IV
- d) III – II – I – IV

#### **e) Asserção – Razão**

Consiste em apresentar duas afirmativas que podem ou não ser proposições verdadeiras, assim como podem ou não estabelecer relação de causa e efeito entre si, proposição e justificativa, asserção e razão. Esse tipo de questão é indicado para avaliação de habilidades complexas. As duas afirmativas são ligadas pela palavra PORQUE, sendo que a segunda afirmativa deve ser avaliada se constitui razão ou

justificativa da primeira. As alternativas de respostas desse tipo de questão seguem um padrão, conforme o exemplo abaixo:

#### **EXEMPLO: ASSERÇÃO – RAZÃO**

A criança e o adolescente têm direito à proteção da vida e da saúde, mediante a efetivação de políticas sociais públicas, que aliadas à participação da família, da sociedade e da comunidade, permitam o nascimento e o desenvolvimento sadio/harmonioso, em condições dignas de existência.

Dito isso, analise a seguinte asserção-razão:

A criança está, desde seu nascimento, vivendo um processo transferencial intenso, transferindo para figuras significativas que desempenham papéis familiares, fantasias inconscientes e esperando delas uma complementaridade satisfatória.

#### **PORQUE**

Na medida em que essa complementaridade de papéis ocorre, a capacidade perceptual da criança se desenvolve gradativamente, permitindo-lhe começar a ver essas figuras significativas de forma cada vez mais real, sem tantas projeções de fantasias inconscientes.

Assinale a alternativa que apresenta a resposta correta:

- a) As duas afirmações são verdadeiras e estabelecem relação entre si.
- b) As duas afirmações são verdadeiras, porém não estabelecem relação entre si.
- c) A primeira afirmação é verdadeira, e a segunda afirmação é falsa.
- d) A primeira afirmação é falsa, e a segunda afirmação é verdadeira.

#### **f) Afirmação incompleta**

A afirmação incompleta, também chamada de resposta única ou complementação simples, consiste em apresentar o enunciado em forma de frase incompleta ou de pergunta e ser completada por uma das alternativas.

#### **EXEMPLO: AFIRMAÇÃO INCOMPLETA**

A ciência que estuda a diversidade cultural dos povos, a estrutura física e a evolução da espécie humana, que surgiu no século XVIII e somente foi considerada uma disciplina científica após 100 anos, chama-se...

Assinale a alternativa que completa corretamente a frase:

- a) Antropologia
- b) Filosofia

- c) Sociologia
- d) Psicologia

### g) Análise de sentença

Também é chamada de questão de resposta múltipla. Essa questão apresenta uma situação contextualizada com afirmativas pertinentes a ela. A seguir, enuncia o problema ou situação problema na forma de pergunta ou afirmação incompleta e apresenta uma chave de resposta. Recomenda-se esse tipo de item quando se quer avaliar vários tópicos de conteúdo utilizando uma única questão.

#### EXEMPLO: ANÁLISE DE SENTENÇA

O espaço geográfico foi extremamente modificado em três momentos da história. Essas modificações ainda necessitam de muito estudo para que se possa entender os agentes transformadores e os transformados no âmbito sócio espacial. Baseado nesses três momentos de transformações, podemos afirmar que:

- I – A transformação se iniciou quando o homem ampliou a agricultura e domesticou os animais.
- II – Os três momentos que impulsionaram a modificação espacial foram o capitalismo, a revolução Industrial e as novas tecnologias.
- III – As transformações começaram a se intensificar com a revolução industrial, pois com ela houve a criação de cidades.
- IV – O que transforma, ainda hoje, o espaço sócio-espacial é o desenvolvimento de novas tecnologias.

Assinale a alternativa correta:

- a) As sentenças I, III e IV estão corretas.
- b) As sentenças I, II e IV estão corretas.
- c) As sentenças II, III e IV estão corretas.
- d) As sentenças I, II e III estão corretas.

### ORGANIZAÇÃO DAS QUESTÕES

- 1) O banco de questões deve ser composto por 50 questões de múltipla escolha. Cada pergunta deverá ter quatro alternativas de escolha simples (ou seja, marcar apenas uma alternativa).
- 2) É necessário ter equilíbrio entre os graus de dificuldade das perguntas:

Nível	Quantidade de questões
-------	------------------------



Fácil	16
Médio	18
Difícil	16

3) As respostas das questões devem estar contidas no conteúdo do caderno de estudos da disciplina.

O professor-autor inicia o processo de elaboração das questões contemplando todos os capítulos, equilibrando entre questões de nível fácil, médio e difícil. No entanto, para entrega à revisão, deverá seguir o seguinte padrão:

Nº da questão	TEMA/PÁGINA/CAPÍTULO:
	QUESTÃO: Elaborar a contextualização, pergunta, ou situação problema, conforme os tipos de questões apresentadas.
a) <input type="checkbox"/>	Alternativa correta.
b) <input type="checkbox"/>	Distrator.
c) <input type="checkbox"/>	Distrator.
d) <input type="checkbox"/>	Distrator.

- ★ Todas as questões devem ter contextualização (do macro para micro); podem conter citação, contudo ela deve apenas fazer uma complementação, não pode ser utilizada como a própria contextualização.
- ★ Sempre deixar claro o direcionamento da questão, seguido do comando correto.
- ★ Evite copiar textos. Escreva com suas palavras, assim você evita o plágio e diminui a quantidade de questões com citação. Citou, então referencie a obra (de forma completa e com base nas normas da ABNT).
- ★ O assunto da questão é relevante? É uma questão que precisa ser feita? Não elabore questões que requerem memorização, tais como datas, nomes, etc.
- ★ Os distratores (respostas erradas) devem ser coerentes, não evidenciando a resposta correta.
- ★ Elabore questões que busquem o correto e não a alternativa incorreta ou a exceção.

- ★ Evite elaborar questões com o mesmo teor utilizando tipologias diferentes.
- ★ Cuidado com o juízo de valor, mesmo nas alternativas incorretas.
- ★ Questões discursivas (avaliação final presencial do curso) devem ser reflexivas, nas quais o acadêmico tenha que escrever o seu entendimento sobre algo (não citar nomes, itens, etapas, etc.).

## ALGUMAS CONSIDERAÇÕES

Elaborar questões é um processo que exige atenção, domínio do conteúdo, das técnicas e orientações de cada instituição. Nesta seção, você pôde conhecer os modelos de questões utilizadas pela UNIASSELVI – Pós-Graduação EAD, a sua estrutura e algumas dicas de elaboração. Esperamos que tais informações lhe auxiliem nesse processo.

## REFERÊNCIAS

HOFFMAN, Jussara. **O jogo do contrário em avaliação**. 4ª ed. Porto alegre: Mediação, 2008.

# CAPÍTULO 4 - FÓRUM

## CONTEXTUALIZAÇÃO

Auxilia no processo de cooperação e interação. Pode ser usado para promover qualquer tipo de discussão, desde uma conversa, cujo único intuito é o de promover a quebra de gelo inicial entre os participantes do curso *online*, até temas mais elaborados, específicos do curso, com o intuito de promover a construção do conhecimento ou o aprofundamento no tema de forma coletiva. (CORRÊA, 2007, p. 49).

Seguem algumas diretrizes para elaboração de fóruns (PALLOF; PRATT, 2004):

- Incentive os alunos a estabelecerem relações e analogias com outras leituras e recursos.
- Trabalhe com situações-problema ou estudos de caso e incentive os alunos a resolvê-los ou encontrar possíveis soluções.
- Solicite ao aluno que justifique e fundamente seus pontos de vista.
- Elabore perguntas e temas abertos e críticos.
- Não incentive o pensamento uniforme.

A partir de agora, vamos conhecer os tipos de fórum utilizados pela instituição. Vamos lá?

## TIPOS DE FÓRUM

Existem diversos tipos de fórum, com os mais variados estilos, e aqui apresentamos aqueles que são os mais utilizados pela instituição. Vejamos:

### a) Fórum de Dúvidas

É destinado às dúvidas que possam surgir durante os estudos de um conteúdo ou capítulo do caderno de estudos da disciplina.

- Lido o conteúdo, o aluno deve postar suas dúvidas no 'fórum de dúvidas'.

- O tutor-interno interage com os alunos respondendo a todas as perguntas postadas.

Ex.: No dia 5 de outubro é comemorado o Dia do Empreendedor. Segundo dados da pesquisa GEM (Global Entrepreneurship Monitor), sete em cada dez brasileiros que abrem uma empresa tomam a iniciativa por identificar momento favorável para ganhar dinheiro sendo donos do próprio negócio. Quais são suas dúvidas sobre empreendedorismo?

#### **b) Fórum de Discussão**

Tem a finalidade de promover um debate sobre um determinado tema.

Ex.: Rui Barbosa afirma que: "De tanto ver triunfar as nulidades. De tanto ver prosperar a desonra. De tanto ver crescer as injustiças. De tanto ver agigantar-se o poder nas mãos dos corruptos, o homem chega a desanimar-se da virtude. A rir-se da honra. A ter vergonha de ser honesto". Pergunta: Como você avalia a questão ética na atualidade?

#### **c) Fórum de Analogia**

Solicitar aos alunos para aplicarem os conhecimentos adquiridos na vida real e para discutirem e explicarem como o fizeram.

Ex.: A finalidade deste fórum é discutir sobre os pressupostos de aprendizagem que norteiam a prática docente, que são as tendências norteadoras (tradicional, tecnicista, libertadora e crítico-social). De acordo com o caderno de estudos de Metodologia do Ensino Superior, "não existem receitas prontas na maneira de um professor se relacionar com seus alunos, com os seus conteúdos ou com as avaliações a serem realizadas. A atividade docente não é tão precisa assim! Uma sala de aula nunca é igual a outra e tampouco os alunos são iguais. Cada um tem seu próprio ritmo de aprendizagem". (ROCHA, Manoel José Fonseca. **Metodologia do Ensino Superior**. Indaial: Grupo Uniasselvi, 2009. p. 35 - Módulo Fundamental). Pergunta: Como você relaciona as Tendências Norteadoras ou Pedagógicas com sua vida de estudante ou com sua prática docente?

#### **d) Fórum Argumentativo**

Trata-se de um tema para que os alunos argumentem sobre o assunto. Diante do tema postado, cada aluno inicia um tópico com a sua argumentação sobre o tema em estudo. Depois, inicia-se a discussão entre alunos e tutor interno, esse último sempre na função de orientador. O diálogo se desenvolve em torno das argumentações postadas pelos alunos e norteadas pelo tema proposto.

## ALGUMAS CONSIDERAÇÕES

Como você pôde perceber, o fórum é uma oportunidade de interação para reunir os alunos de um mesmo curso, em um único local, no qual possam trocar ideias, discutir, questionar, tirar dúvidas, enfim, são muitas as possibilidades de realização. Seja criativo e elabore seus fóruns de forma que propicie aos alunos a interação aluno-aluno, aluno-tutor, tutor-aluno, e certamente obterá grande sucesso. Bom trabalho!

## REFERÊNCIAS

BARBOSA, M. V. Questão 36454. Banco de Itens da SEEMG. BH: DAVE/SEEMG, 2006. Disponível em: <<http://cenfopciencias.files.wordpress.com/2011/10/guia-de-elaboracao-de-itens.pdf>. > Acesso em: 17 jun. 2014.

CORRÊA, Juliane (Org.). **Educação à distância**: orientações metodológicas. Porto Alegre: Artmed, 2007.

HOFFMANN, Jussara Maria Lerch. **Avaliação**: mito e desafio: uma perspectiva construtivista. 3 ed. Porto Alegre : Mediação, 2001a.

MEDEIROS, Ethel Bauzer. **Provas objetivas discursivas, orais e práticas**: técnicas de construção. 8. ed. refundida e ampliada, Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1983.

PALLOFF, R. M.; PRATT, K. **O aluno virtual**: um guia para trabalhar com estudantes on-line. Porto Alegre: Artmed, 2004.





# ANEXO I – ORIENTAÇÕES METODOLÓGICAS

## CITAÇÕES

Professor, as citações podem ser extraídas de fontes bibliográficas, eletrônicas e documentais. No texto, elas devem ser apresentadas conforme a NBR 10520 (2002) da ABNT. A seguir, apresentamos uma síntese das principais informações constantes nesse documento para sua consulta ao longo da elaboração do caderno de estudos.

O sistema a ser adotado no caderno é o autor-data, que consiste na inclusão, entre parênteses, do nome do autor, da data de publicação e da página dentro do texto. Os demais dados são colocados na lista de referências.

### Regras de elaboração

Quando o nome do autor não faz parte do corpo do trabalho, coloca-se entre parênteses, no final, o nome do autor, o ano da publicação e a página.

Exemplo:

“O letramento é como a cultura: não é um objeto, ou um objetivo em si; é uma função na sociedade ou, mais precisamente, um meio de funcionamento. ” (MEY, 2001, p. 241).

Quando o nome do autor faz parte do corpo do trabalho, coloca-se, entre parênteses, apenas o ano da publicação e a página.

Exemplo:

Conforme Pelandré (2002, p. 132), o meio social necessita da “formulação de políticas educacionais condizentes com a realidade existente e da implementação de programas de letramento”.

No caso de autores com o mesmo sobrenome e data, acrescentam-se as iniciais de seus prenomes.

Exemplo:

(BARBOSA, C., 1996)

(BARBOSA, O., 1996)

Nos casos de obras de dois autores, três autores e mais de três autores, seguem os exemplos abaixo, respectivamente:

No caso de **dois autores**, citam-se os dois:

Exemplo:

Lakatos e Markoni (2001, p. 68) afirmam que “o resumo é a apresentação concisa e frequentemente seletiva do texto, destacando-se os elementos de maior interesse e importância, isto é, as principais ideias do autor da obra”.

No caso de **três autores**, citam-se os três:

Exemplo:

“O ‘erro’ linguístico [...] se baseia, portanto, numa avaliação negativa que nada tem de linguística: é uma avaliação estritamente baseada no valor social atribuído ao falante [...]” (BAGNO; GAGNE; STUBBS, 2002, p. 73).

No caso de mais de três autores, cita-se o primeiro acompanhado da expressão et al.

Exemplo:

[...] a autogestão jamais foi uma opção política prévia dos trabalhadores. Em sua grande maioria, estes não tinham, nem passaram a ter engajamento político ou sindical. Visavam à sobrevivência e não à transformação política. Buscaram a autogestão (ou mesmo simplesmente aceitaram-na, em alguns casos) em razão de uma conjuntura econômica que os exilava do assalariamento; buscaram-na como única alternativa ao desemprego. (VALLE et al, 2002, p.160).

Citações de diversos documentos de um mesmo autor, publicados em um mesmo ano, são distinguidas pelo acréscimo de letras minúsculas, após a data e sem espaçamento.

Exemplo:

(SILVA; PAULINI, 2005a)

(SILVA; PAULINI, 2005b)

Quando a citação é de segunda mão (citação de citação), emprega-se a expressão apud.

Exemplo:

[...] Os sindicatos como organizações coletivas estão inelutavelmente arraigados a uma heterogeneidade de experiências e aspirações imediatas localizadas: espontaneamente têm tantas probabilidades de estar em conflito como em concordância. (HYMAN, 1996, p. 19 apud RAMALHO; SANTANA, 2003, p. 26).

## Tipos de Citações

**a) Curtas:** não excedem três linhas. Permanecem no corpo do trabalho e sua transcrição é feita entre aspas.

Conforme Pelandré (2002, p. 132), o meio social necessita da “formulação de políticas educacionais condizentes com a realidade existente e da implementação de programas de letramento”.

**b) Longas:** citações com mais de três linhas. São apresentadas em parágrafo próprio, com espaçamento simples, e destacadas do texto com recuo de 4 cm da margem esquerda. Para o destaque, normalmente, utiliza-se uma fonte menor do que a utilizada para o texto.

Analisando as formas de dominação do capital sobre o trabalho, Tragtenberg (1989, p. 25) afirma que a empresa também é um espaço de “inculcação ideológica”:

Na empresa capitalista, administração ainda é sinônimo de ‘capital’ personificado. Portanto, a relação entre administração e operário na empresa capitalista ainda é uma transfiguração da relação entre capital e trabalho [...] Empresa não é só o local físico onde o trabalho excedente cresce às expensas do necessário, o palco da oposição de classes; é também o cenário da inculcação ideológica. Neste sentido, empresa é também aparelho ideológico.

Quando se quer omitir um trecho da citação, porque não interessa ao desenvolvimento do trabalho, usam-se as reticências entre colchetes.

Criticando o bom senso, modelando-o, reformulando o saber que proporciona, atinge-se o saber denominado científico. O método científico, em relação aos objetos da experiência ordinária, impõe certa ordem, classificando, descrevendo, medindo, explicando [...]. A solução, provisória, submete-se a novas críticas e o progresso resulta

de análise das explicações inadequadas, em busca de soluções sucessivamente mais satisfatórias. Exceções, fatos 'anômalos' ou singulares e falhas são apontadas [...] (HEGENBERG, 1973, p. 33).

Quando se quer dar ênfase a alguma passagem da citação literal, costuma-se grifá-la. Essa alteração deve ser assinalada com a expressão (grifo nosso), logo após o texto e entre parênteses.

“As **formas de prestígio** ocorrem mais em textos mais formais, mais nobres, entre interlocutores que ocupam posições mais elevadas na escala social.” (VOTRE, 1994, p. 75, grifo nosso).

Podem ocorrer também casos em que a ênfase já está no original. Nessa situação, usa-se a expressão grifo do autor entre parênteses, como no exemplo a seguir.

"[...] a palavra é o território comum do locutor e do interlocutor [...] **uma espécie de ponte lançada entre mim e os outros** [...] constitui justamente o produto da interação do locutor e do ouvinte." (BAKHTIN, 1988, p. 113, grifo do autor).

**c) Indiretas:** No caso de se fazer uma síntese das ideias e não a cópia ao pé da letra, a transcrição é livre, desde que seja fiel. A utilização de citações indiretas (ou seja, da paráfrase) deve ser adequada para evitar o plágio. Nesse caso, dispensa-se o uso das aspas e a indicação da página é opcional. Basta indicar autor e ano da obra.

## REFERÊNCIAS

Observação: as referências (bibliográficas ou eletrônicas) deverão ser inseridas ao término de cada capítulo. Deverão ser alinhadas à esquerda e apresentadas em ordem alfabética.

### **a) Livros e/ou folhetos (guia, catálogo, enciclopédia, dicionário etc.) e trabalhos acadêmicos (teses, dissertações, entre outros)**

- Considerados no Todo

- Livro

Modelo: Autor. Título. Edição. Local da Publicação: Editora, Ano.

Exemplo: ALENCAR, José de. **Senhora**. São Paulo: Moderna, 1993.

- Dissertações, teses, trabalhos acadêmicos

Modelo: Autor. Título: subtítulo (se houver). Ano de apresentação. Número de folhas. Tese, dissertação ou trabalho acadêmico (Grau e área) – Unidade de ensino e instituição, local e data.

Exemplo: TAFNER, Elisabeth Penzlien. **As formas verbais de futuridade em sessões plenárias: uma abordagem sociofuncionalista**. 2004. 188 f. Dissertação (Mestrado em Linguística) – Centro de Comunicação e Expressão, Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, 2004.

- Considerados em Parte (Capítulos, Volume...)

Modelo: Autor da parte referenciada. Título da parte referenciada. Referência da Publicação no todo precedida de In: Localização da parte referenciada.

Exemplo: FIORIN, José Luiz. Os Aldrovandos Cantagalos e o preconceito linguístico. In: SILVA, Fábio Lopes da; MOURA, Heronides Maurílio de Melo (Orgs.). **O Direito à Fala**: a questão do preconceito lingüístico. 2. ed. Florianópolis: Insular, 2002. p. 23 - 39.

## b) Artigos em Revistas

- Com autor

Modelo: Autor do artigo. Título do artigo. Título da revista, Local da publicação, volume, fascículo ou número, página inicial e final, data.

Exemplo: CABRAL, Otávio; DUALIBI, Julia. Ele assusta o governo. **Veja**, São Paulo, n. 31, p. 57-62, 3 ago. 2005.

- Sem autor

Modelo: TÍTULO do artigo. Título da revista, Local da publicação, volume, fascículo ou número, página inicial e final, data.



Exemplo: LÓGICA desumana. **Época**, São Paulo, n. 333, p. 76, 4 out. 2004.

### c) Artigos em Jornais

- Com autor

Modelo: Autor do artigo. Título do artigo. Título do Jornal, local da publicação, data. Seção caderno ou parte do jornal, página.

Exemplo: FERRARI, Jaimir. A massa falida da Sul Fabril. **Jornal de Santa Catarina**, Blumenau, 2 set. 2004. Economia, p. 2.

- Sem autor

Modelo: TÍTULO do artigo. Título do Jornal, local de publicação, data. Seção caderno ou parte do jornal, página.

Exemplo: MINEIROS acertam a compra da CBCA. **Jornal da Manhã**, Criciúma, 1/2 nov. 1997. Geral, p. 4.

### d) Referência Legislativa

- Acórdãos, Decisões e Sentenças das Cortes ou Tribunais

Modelo: Jurisdição. Nome da Corte ou Tribunal. Título (natureza da decisão ou ementa). Tipo e número do recurso. Partes litigantes (se houver). Nome do Relator. Local, data. Indicação da publicação que divulgou o acórdão, decisão ou sentença.

Exemplo: BRASIL. Supremo Tribunal Federal. Deferimento de pedido de extradição. Extradição no 818. República Italiana e Maurizio Lo Iacono. Relatora: Ministra Ellen Gracie. Brasília, 18 de dezembro de 2003. **Revista Trimestral de Jurisprudência**, Brasília, DF, v. 191, p. 777-791, jan./mar. 2005.

- Leis, Decretos, Portarias, Resoluções

Modelo: Jurisdição. Título, numeração, data. Referência da publicação.

Exemplo: BRASIL. Medida Provisória nº 293, de 17 de janeiro de 1991. **Diário Oficial [da União]**, Brasília, DF, 18 jan. 1991, n. 13, p. 1335.

- Pareceres

Modelo: Autoria (Instituição ou Pessoa). Parecer, resolução, ..., data. Referência da publicação.

Exemplo: BRASIL. Consultoria Geral da República. Parecer n. H-837 de 27 de maio de 1969. In: CARVALHO, Guido Ivan de. **Ensino Superior**: legislação e jurisprudência. São Paulo: Ed. Revista dos Tribunais, 1975, v. 4, p. 372-374.

### e) Referências Eletrônicas

- Referência de trabalhos individuais no Todo (monografias, teses,...) *on-line*

Modelo: Autor. Título: subtítulo (se houver). Ano de apresentação. Número de folhas. Tese, dissertação ou trabalho acadêmico (Grau e área) – Unidade de ensino e instituição, local e data. Disponível em: <endereço>. Acesso em: data.

Exemplo: TAFNER, Elisabeth Penzlien. **As formas verbais de futuridade em sessões plenárias**: uma abordagem sociofuncionalista. 2004. 188 f. Dissertação (Mestrado em Lingüística) – Centro de Comunicação e Expressão, Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, 2004. Disponível em: <<http://150.162.90.250/teses/PLLG0312.pdf>>. Acesso em: 10 out. 2005.

- Referência de livro no Todo em CD-ROM

Modelo: Autor. Título. Local da Publicação: Editora, Ano. CD-ROM.

Exemplo: SPINOLA, Noenio. **Como exportar e dialogar melhor com o sistema financeiro na alvorada do E-Trade**. São Paulo: Siciliano, 1998. 1 CD-ROM.

- Referência de livro no Todo on-line

Modelo: Autor. Título. Local da Publicação: Editora, Ano. Disponível em: <endereço>. Acesso em: data.

Exemplo: PROCÓPIO, Ednei. **Construindo uma biblioteca digital**. São Paulo: Edições Inteligentes, 2004. Disponível em: <<http://virtualbooks.terra.com.br/osmelhoresautores/download/bibliotecadigital.pdf>>. Acesso em: 10 out. 2005.

- Referência de livro em parte em CD-ROM

Modelo: Autor da parte referenciada. Título da parte referenciada. Referência da Publicação no todo precedida de In: Localização da parte referenciada. CD-ROM.

Exemplo: SPINOLA, Noenio. Eu também posso. In: \_\_\_\_\_. **Como exportar e dialogar melhor com o sistema financeiro na alvorada do E-Trade**. São Paulo: Siciliano, 1998. cap. 1.1 CD-ROM.

- Referência de livro em parte *on-line*

Modelo: Autor da parte referenciada. Título da parte referenciada. Referência da Publicação no todo precedida de In: Localização da parte referenciada. Disponível em: <endereço>. Acesso em: data.

Exemplo: PROCÓPIO, Ednei. As possibilidades de uma biblioteca digital. In: \_\_\_\_\_. **Construindo uma biblioteca digital**. São Paulo: Edições Inteligentes, 2004. p. 25 – 28. Disponível em: <<http://virtualbooks.terra.com.br/osmelhoresautores/download/bibliotecadigital.pdf>>. Acesso em: 11 out. 2005.

- Referência de artigo de periódico on-line

Modelo: Autor do artigo. Título do artigo. Título da revista, Local da publicação, volume, fascículo ou número, página inicial e final, data. Disponível em: <endereço>. Acesso em: data.

Exemplo: SILVA, Everaldo da; FISTAROL, Mauro César. Globalização como força para redução do mercado de trabalho. **Agathos Revista Científica da Assevim**, Brusque, v. 1, n. 1, 18-28, 8 ago. 2005. Disponível em: <[www.assevim.edu.br/agathos](http://www.assevim.edu.br/agathos)>. Acesso em: 03 out. 2005.

- Referência de Artigos de Jornal on-line

Modelo: Autor do artigo. Título do artigo. Título do Jornal, Local da publicação, data. seção caderno ou parte do jornal, página. Disponível em: <endereço>. Acesso em: data.

Exemplo: CRITELLI, Dulce. A grande ferida humana. **Folha de São Paulo**, São Paulo, 06 out. 2005. Folha Equilíbrio, p. 28. Disponível em: <<http://www1.folha.uol.com.br/fsp/equilibrio/eq0610200501.htm>>. Acesso em: 06 out. 2005.



**SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI S/S LTDA**  
**CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI - UNIASSELVI**  
Rodovia BR 470, Km 71, nº 1.040 - Benedito - Cx. Postal 191 - 89130-000 - Indaial/SC - (47) 3281-9000  
[www.uniasseivi.com.br](http://www.uniasseivi.com.br)

TÍTULO DO MÓDULO (IDÊNTICO AO TÍTULO DO MÓDULO DO PLANO DE AULA)

Ementa:

Professor(a):





## MÓDULO 1

### EAD E MÉTODOS DE AUTOAPRENDIZAGEM

**Comentado [BPF2]:** Título do módulo. Lembre-se que o módulo deve ser organizado em capítulos de acordo com o conteúdo do plano de aula.

**A partir da perspectiva do saber fazer, neste módulo você terá os seguintes objetivos de aprendizagem:**

- Conhecer o que é auto-aprendizagem e relacioná-la com a EAD.
- Caracterizar, brevemente, as Inteligências Múltiplas: lingüística, lógico-matemática, espacial, corporal-cinestésica, musical, intrapessoal e interpessoal.
- Avaliar o seu potencial nas diferentes áreas das Inteligências Múltiplas.



## 1 CONTEXTUALIZAÇÃO

O momento do nascimento marca o começo da nossa relação com o mundo externo. Inicialmente, tudo nos parece estranho, desconhecido, mas, aos poucos, ao entrarmos em contato com esta nova realidade, vamos nos apropriando das coisas e passamos a dar sentido a tudo que está ao nosso redor. Desde os primeiros dias de vida, passamos a imaginar, conhecer e a criar novas situações e novas realidades.

Diante destas primeiras considerações, estudos têm demonstrado que cada um tem ritmos de aprendizagem diferentes. Uns aprendem mais rapidamente enquanto outros encontram mais dificuldades.

A partir da experiência de vida de cada um, é possível estabelecer alguns métodos que auxiliam nos estudos e na compreensão das questões teóricas e práticas do nosso curso. Neste sentido, este módulo apresenta algumas orientações diretamente relacionadas ao estudo na modalidade EAD, para possibilitar o aprofundamento dos seus conhecimentos e a maior otimização do tempo de estudo.

Portanto, o foco principal do nosso estudo está centrado na auto-aprendizagem, que é uma das características principais de quem estuda na modalidade EAD.

## 2 O QUE É O MÉTODO DE AUTO-APRENDIZAGEM?

De maneira geral, a autoaprendizagem é entendida como um processo que leva o estudante, através de textos didaticamente preparados, à aquisição de certo conhecimento e à satisfação de certa necessidade de aprendizagem, de forma autônoma, sem necessitar da intervenção direta de um professor ou de participar de um curso presencial. A expressão “auto” tem inúmeros significados e se relaciona com o perfil de quem estuda na modalidade EAD. A expressão “auto” deriva do grego “autos” que significa “por si próprio”, de si mesmo.

O prefixo “auto” está vinculado diretamente a nossa modalidade de estudos, pois haverá momentos em que você terá que ser um autodidata, pesquisar nos materiais e resolver as atividades de estudos que estão programadas. Esta atitude leva as pessoas a desenvolverem o seu nível de conhecimento, sabedoria e consciência. Mas, para estudar

**Comentado [BPF4]:** O módulo inicia com essa seção. Deve conter a apresentação do tema/assunto. Sua função primordial é sensibilizar o cursista para a pertinência do conteúdo. Para isso, é oportuno: contextualizar, problematizar, dar significado ao conteúdo a ser explorado.

**Comentado [BPF5]:** OLHO Grife com a cor AZUL uma ideia central em cada seção. Esta ideia formará o OLHO nas margens do livro base quando diagramado. Para entender como esse recurso aparecerá para o acadêmico, consulte o documento Princípios Didáticos para Elaboração de Materiais Didáticos para o Programa de Pós-Graduação *Lato Sensu* da UNIasselvi (Modalidade EAD).

nesta modalidade, é necessária toda uma preparação de textos e materiais que o auxiliarão neste processo de aquisição do conhecimento.

#### LEO – SITE.

Neste curso que você está iniciando, a UNIASSELVI disponibiliza na sua plataforma virtual de aprendizagem um conjunto de materiais que irão auxiliar nos seus estudos. Acesse com seu login e senha no site da instituição: <[www.uniasselvi.com.br](http://www.uniasselvi.com.br)>.

**Comentado [BPF6]:** Você pode indicar um *site* para pesquisa – internet. Neste caso destaque em amarelo a fala do LEO – SITE.

Temos diferentes ícones para o LEO, cada qual com seu objetivo e para conhecê-los, veja o guia que enviamos. Utilize essa ferramenta para fazer um texto dialógico com nossos acadêmicos.

Neste sentido, a auto-aprendizagem está associada à idéia de que as pessoas são os protagonistas de sua aprendizagem e de seu processo de formação. De maneira geral, fazem-se duas distinções de auto-aprendizagem: a autônoma e a dirigida.

#### 2.1 AUTO-APRENDIZAGEM AUTÔNOMA

É um tipo de aprendizagem em que o aluno exerce pleno controle sobre seu processo de conhecimento. Neste processo, o aluno seleciona os materiais, estuda, faz suas pesquisas sem necessitar do apoio de pessoas, ou seja, por conta própria. Quem segue este tipo de aprendizagem é um autodidata.

#### LEO: MASCOTE JORNALEIRO – EXTRA EXTRA

Dentre alguns autodidatas famosos, podemos citar: Bill Gates (fundador da Microsoft), Henry Ford (fundador da Ford), Alexander Graham Bell (cineasta e inventor), Walt Disney (produtor, animador e cineasta), Albert Einstein (físico), José Saramago (escritor), Machado de Assis (escritor) e tantos outros.

**Comentado [BPF7]:** Para apresentar uma pequena notícia – tipo extra extra...

Sobre este tipo de aprendizagem, os estudantes que buscam cursos a distância têm as seguintes atitudes:

[...] reconhecem suas necessidades de estudo, formulam objetivos para o estudo, selecionam conteúdos, projetam estratégias de estudo, arranjam materiais e meios didáticos, identificam fontes humanas e materiais adicionais e fazem uso delas, bem como quando eles próprios organizam, dirigem, controlam e avaliam o processo de aprendizagem. (PETERS, 2001, p. 95).

Estas são atitudes que caracterizam uma aprendizagem autônoma, pois são estudantes que buscam informações que complementam o seu trabalho ou sua formação. A preocupação principal não é simplesmente obter um título ou um diploma, mas serem conhecedores de determinado assunto e abertos para o futuro.

## 2.2 AUTOAPRENDIZAGEM DIRIGIDA

Ao contrário da aprendizagem autônoma, a aprendizagem dirigida ou guiada é organizada e sistemática. Geralmente, este tipo de aprendizagem é organizado por uma instituição de ensino que prepara os materiais de estudos para serem seguidos pelos seus alunos e tem um objetivo a ser alcançado, que é fazer um determinado curso com formação específica ou seguir um programa de ensino. Além do mais, a instituição organiza determinado curso com antecedência e prepara todas as suas etapas para que seja realizado num tempo pré-determinado.

Para este tipo de aprendizagem, é necessária uma equipe multidisciplinar que pense e organize todo o processo, produzindo materiais de estudos especialmente para este fim, com conteúdos específicos a cada curso e atividades que facilitem a auto-aprendizagem, além de guias que orientem o estudante em todas as etapas de estudos. Enfim, **este é um método de aprendizagem cuja preocupação não está centrada no professor, mas no aluno, que é o foco de todo este processo.**

Sobre a questão da aprendizagem em EAD, Maia e Mattar (2007, p. 83-84) apresentam duas idéias sobre as quais é importante refletirmos:

Em primeiro lugar, em EAD o centro do processo de ensino e aprendizagem não é mais o interesse do professor na disciplina, mas sim o que o aluno precisa aprender. O aprendiz, portanto, deve ser levado em conta na fase do planejamento e da implementação da experiência de aprendizado a distância, e não apenas no final, quando o conteúdo de um curso a distância já estiver pronto.

Em segundo lugar, esse aprendiz não precisa mais estar fisicamente presente em um ambiente para aprender: ele o faz em qualquer lugar. Além disso, seu aprendizado é também contínuo e permanente: o estudo não é mais encarado, em nossa sociedade como algo que deva ocorrer somente em determinado momento da vida, mas sim algo que deve nos acompanhar por toda a vida, isto é, tempo e espaço não são mais limites para as ambições de conhecimento do aprendiz virtual.

Em suma, a preocupação principal das instituições que oferecem EAD é com o aprendizado do aluno. Além do mais, o aluno pode aproveitar todos os momentos de que dispõe para dedicar-se aos seus estudos, já que a aprendizagem é entendida como algo contínuo e permanente. Na EAD, exige-se “um aprendiz autônomo e independente, mais responsável pelo processo de aprendizagem e disposto à auto-aprendizagem” (MAIA; MATTAR, 2007, p. 85).

### 3 A APRENDIZAGEM E A TEORIA DAS INTELIGÊNCIAS MÚLTIPLAS

Assim como o professor tem seu próprio jeito de ensinar, o aluno também tem seu próprio jeito de aprender. Enquanto uns ouvem atentamente, outros falam, gesticulam, discutem ou fazem “mil coisas” ao mesmo tempo.

#### LEO: QUESTIONAMENTO:

Tente lembrar de momentos de sua vida, do tempo em que freqüentava a educação básica. Como era o comportamento de seus colegas? Todos tinham a mesma forma de aprender?

Todos nós desenvolvemos maneiras diferentes de estudar e de nos concentrar. Ao longo dos anos, vamos criando estratégias de como memorizar ou aprender os assuntos arquivados em nossa mente. Seja lendo em voz alta, com música, estudando em grupos, tendo explicações diretamente com o professor, pesquisando em livros e em materiais audiovisuais.

Tendo em vista que cada indivíduo possui um jeito próprio de aprender e de desenvolver seus esquemas de auto-aprendizagem, apresentamos aqui uma abordagem sobre a teoria das Inteligências Múltiplas, que o ajudarão a compreender como você aprende, pensa ou age.

#### MASCOTE Polêmica

A teoria das Inteligências Múltiplas é uma das formas de explicação de como o ser humano compreende as coisas. Não existe um consenso entre os pesquisadores sobre todos os pontos apresentados, mas serve de parâmetro para entendermos um pouco quem é o ser humano.

Comentado [BPF9]: Para apresentar questões polêmicas.

A teoria das Inteligências Múltiplas foi criada pelo psicólogo norte-americano Howard Gardner, na década de 80. Para entender a teoria de Inteligências Múltiplas, é necessário ter em mente o conceito de educação tradicional, o qual separava os inteligentes dos não tão inteligentes, pelos famosos testes de QI (Quociente de Inteligência). A teoria de Gardner veio em contrapartida descaracterizando os testes de QI e introduzindo outras maneiras de avaliar as inteligências das pessoas.

Segundo Gardner (1995), **é necessário que se revejam as competências e as habilidades dos seres humanos (desconsideradas pelo conhecimento científico) e que se deixe de supervalorizar os aspectos lingüísticos e lógico-matemáticos, fazendo com que vejamos o ser humano como um todo.** Partindo do princípio de que todos nós somos diferentes na maneira de agir, sentir e pensar deveriam então ser consideradas as “habilidades” ou “dons” de cada um como inteligências além das capacidades lingüísticas e lógico-matemáticas.

As inteligências são “linguagens que todas as pessoas falam e são, em parte, influenciadas pela cultura em que a pessoa nasceu. São ferramentas para aprendizagem, resolução de problemas e criatividade que todos os seres humanos podem usar” (CAMPBELL, 2000, p. 22). A seguir, você conhecerá as principais características de cada uma destas inteligências.

#### LEO – ESTUDANDO

**a) Inteligência lingüística:** É a habilidade de articular bem as palavras, tanto na linguagem escrita quanto na falada. Esta é a inteligência em que a pessoa facilmente memoriza nomes, demonstra maior gosto pela leitura. Geralmente, crianças das séries iniciais que demonstram esta inteligência têm um vocabulário maior e conseguem pronunciar com mais facilidade as palavras do que os demais colegas de classe. Podemos destacar os profissionais das áreas do humor, escritores e poetas que têm esta inteligência.

**b) Inteligência lógico-matemática:** Entende facilmente cálculos, questões aritméticas e gráficos, tem habilidade de fazer prognósticos e lidar com máquinas. Destacam-se nesta inteligência os contadores, programadores, matemáticos e cientistas.

**c) Inteligência espacial:** É a capacidade de perceber facilmente as formas dos objetos e descrevê-las, localizar-se em locais desconhecidos, interpretar mapas e diagramas, tem habilidade de desenhar e pintar. Estas características são encontradas nos profissionais de arquitetura, pintores, desenhistas, escultores, etc.

**d) Inteligência corporal-cinestésica:** É a capacidade de usar o corpo para expressar e demonstrar sentimentos e emoções ao invés de usar palavras. Por exemplo, uma pessoa pode representar muito bem a arte da mímica e não ter nenhum talento para o esporte ou trabalhos manuais. Pode ser encontrada nos mímicos, dançarinos e atletas.

**Comentado [BPF10]:** Para indicar a leitura de um curto texto que será apresentado no corpo do texto. Neste exemplo, o texto está sombreado em amarelo para indicar que ele é de autoria de outra pessoa ou já foi publicado por você em outro material.

Ao final do texto apresente a fonte de onde foi retirado este texto.



**e) Inteligência musical:** O portador dessa inteligência tem a sensibilidade de identificar sons, melodias e volume, tem voz agradável e facilidade de tocar instrumentos musicais. São encontradas estas características em músicos, compositores e bailarinos.

**f) Inteligência intrapessoal:** É a capacidade de se auto conhecer. O portador desta inteligência reconhece facilmente seus sentimentos, motivações, fraquezas, desejos e intenções. Geralmente, pessoas com esta inteligência têm uma elevada auto-estima, preferem trabalhar e estudar sozinhos a fazê-lo em grupos. Expressam facilmente como se sentem. São características encontradas em filósofos, conselheiros e terapeutas.

**g) Inteligência interpessoal:** É a habilidade de conhecer e compreender os sentimentos, motivações e intenções das outras pessoas. Pessoas portadoras dessa inteligência são líderes natos, têm facilidade em dar conselhos, fazer amizades, trabalhar em grupos, gostam de freqüentar clubes e outras organizações. Líderes comunitários ou religiosos, professores, políticos e terapeutas destacam-se nesta inteligência.

**h) Inteligência naturalista:** Esta é a habilidade de reconhecer e classificar animais, minerais e plantas. Estas características são encontradas em pessoas que têm preocupação voltada à conservação das espécies e do planeta, participam de ONGs em favor da preservação da natureza e manifestam preocupação com aquecimento global.

FONTE: Extraído e adaptado de Campbell (2000, p. 22- 23).

FIGURA 1 - REPRESENTAÇÃO DAS INTELIGÊNCIAS MÚLTIPLAS



FONTE: Extraído e adaptado de Campbell (2000, p. 23).

De acordo com a teoria das inteligências múltiplas, cada um possui estas inteligências em maior ou menor grau. Todas elas são igualmente importantes, mas a escola geralmente prioriza a inteligência lógico-matemático e a lingüística em detrimento das demais. Sabendo que cada um tem um tipo de inteligência, é um absurdo pensar que todos aprendem da mesma maneira. A mesma disciplina pode ser compreendida de formas muito diferentes e permite ao aluno partir de suas capacidades e de seus pontos fortes. Estas são as habilidades apresentadas por Gardner e que podem ajudar a compreender ou descobrir como pensamos ou agimos em nosso meio.

#### LEO: MASCOTE Indicação de livros

Se você quiser conhecer mais sobre as múltiplas inteligências, existem bons livros sobre este assunto.

GARDNER, Howard. **Inteligências múltiplas: a teoria na prática**. Porto Alegre: Artes Médicas, 1995.

CAMPBELL, Linda. **Ensino e Aprendizagem por meio das Inteligências Múltiplas**. Porto Alegre: Artes Médicas, 2000.

**Comentado [BPF11]:** Para indicar uma leitura relevante – bibliográfica.



#### 4 APRENDER A APRENDER

Após ter feito o teste para identificar qual o tipo de inteligência que predomina em você, provavelmente compreenderá melhor porque tem facilidade em algumas áreas do conhecimento e em outras, maiores dificuldades. As pessoas não têm as mesmas inteligências, conseqüentemente, nem todos aprendem da mesma forma.

Ao estudar na modalidade a distância, os recursos da informática, os auto-estudos, os encontros presenciais podem potencializar o desenvolvimento dessas competências, dependendo de sua motivação. O desafio é “[...] desenvolver diferentes abordagens para o seu aprendizado – de maneira que ele se torne capaz de ‘aprender a aprender’ com as diferentes situações que enfrentará na vida, não apenas em uma instituição de ensino formal” (MOORE; KEARSLEY, 2008, p. 84). O ato de aprender é um processo que está vinculado com o tipo de inteligência, com a dedicação aos estudos e com a atividade profissional.

Vivemos em uma sociedade em que a aprendizagem é um dos principais requisitos. Não se trata apenas de aprender coisas que dizem respeito ao nosso interesse, mas desaber relacionar os conhecimentos que temos com a realidade que está em constante processo de transformação. Em virtude da diversidade e da necessidade de informações, faz-se necessário estar sempre aprendendo.



Em suma, podemos afirmar que “aprender a aprender” é mobilizar seus conhecimentos numa atitude pró-ativa, cooperativa e aberta para as diferentes situações da vida. Segundo Duarte (2004, p. 30), “[...] o lema ‘aprender a aprender’ é apresentado como uma palavra de ordem que caracteriza uma educação democrática”.

## 5 COMO ESTUDAR NA MODALIDADE A DISTÂNCIA?

Responsabilidade, perseverança, dedicação são as características de um bom estudante. Se você tem estas características tens todos os ingredientes para o êxito nos estudos na modalidade a distância. Além destas características, aproveitar o tempo de estudos também ajuda. Na seqüência, apresentamos alguns passos que servem de guia para a orientação dos seus estudos.

### 5.1 GERENCIANDO SEU TEMPO DE ESTUDO

A vida do ser humano gira em torno do tempo. É um recurso em que todos contam com a mesma quantidade: 24 horas diárias. Para muitos filósofos contemporâneos, o tempo é entendido como: “experiência vivida”, como ‘duração para’, como manifestação de uma ‘temporalidade’” (MORA, 1998, p. 682). Apesar de cada um interpretar o tempo de uma maneira diferente, temos a mesma quantidade de tempo.

Quando estamos realizando uma atividade que nos agrada, parece que o tempo passa rápido demais, ao contrário, quando uma atividade é cansativa ou não nos agrada, o tempo parece que não passa. A partir desta sensação de que o tempo tem ritmos diferentes para cada um, podemos concluir que “O tempo não é um dado da natureza, mas sim uma criação cultural que faz parte do sistema de crenças dos homens” (PETTA; OJETA, 2001, p. 4). Ou seja, ele não pode ser conhecido verdadeiramente.

Geralmente, quando dizemos que não temos tempo, na realidade não temos controle do tempo e não sabemos aproveitá-lo em nossas atividades. Por isso, uma das formas de aproveitá-lo é organizar-se para aproveitar todos os momentos de nossa vida. Isto significa dizer que o estudante precisa organizar o seu tempo para dedicar-se aos estudos, à família e às atividades religiosas e profissionais. Ao organizarmos o tempo de estudo, estamos estabelecendo metas claras e sabemos o que queremos alcançar em nossos estudos. Além de todas estas questões apresentadas, queremos destacar que a organização do tempo é

uma das questões que está diretamente relacionada à qualidade das informações e não à sua quantidade. Por isso, não confunda longas horas de estudos com produtividade.

Com relação ao tempo de estudos, Maia e Mattar (2007, p. 88) faz a seguinte afirmação:

É essencial planejar o tempo de estudo necessário, indicando em cada dia da semana o que se estudará. Ao contrário do que muitas pessoas pensam, o estudo a distância toma mais tempo do que cursos presenciais. Sendo assim, o aluno precisa desenvolver habilidades para gerenciar seu tempo de estudo.

O planejamento do tempo de estudo diz respeito ao tempo disponível às atividades diárias para a leitura do caderno de estudos, a resolução das atividades, a realização dos trabalhos ou os estudos das avaliações cooperativa e final. **Uma das melhores formas de aproveitar o tempo de estudos é criar rotinas e estabelecer metas diárias a serem alcançadas.** Além disso, é necessário organizar seu tempo para interagir com o tutor *on-line*, o tutor presencial e seus colegas por intermédio da plataforma virtual de aprendizagem. Todas estas situações apresentadas requerem um planejamento e uma organização para que sejam realizadas em tempo hábil e da melhor forma possível.

Além das questões já apresentadas com relação à organização do auto-estudo, Maia e Mattar (2007, p. 89) afirma que é importante “aprender a gerenciar prioridades. O que é mais importante? O que é urgente?”.

## 5.2 CRIE HÁBITOS DE ESTUDOS

Muitos têm dificuldades de concentração nas atividades que estão desenvolvendo e acabam atrapalhando o seu aprendizado, pois iniciam um estudo e não dão continuidade. A falta de concentração faz com que o aluno se desligue do seu objeto de estudo, ocupando a mente com outras coisas. A concentração deve ser treinada. O aluno deve disciplinar sua atenção. **A exemplo de um jogador de futebol, que se dedica horas e horas treinando para ter um bom desempenho nas competições, assim o estudante precisa exercitar sua concentração.**

Por isso, é necessário estabelecer uma lista de prioridades que institui ordem. Esta atitude ajuda a combater o hábito de adiar as tarefas. Se um atleta não estabelece uma rotina de treinamentos ou não treina todos os dias, provavelmente não obterá bons



resultados em suas competições. A exemplo do atleta que procura disciplinar suas ações, o estudante precisa estabelecer uma rotina de estudos. É exatamente assim que funciona.

Para que você possa ter êxito em seus estudos, é fundamental organizar-se. Verifique as atividades que você terá que desenvolver em cada uma das disciplinas. Reserve, todos os dias, um tempo de estudos, caso contrário criará uma série de dificuldades que o levarão a perder o foco de sua atenção.

### 5.3 ESTABELEÇA UM LOCAL DE ESTUDO

Destine um local para seus estudos onde não seja perturbado. Desta forma, você pode aumentar sua concentração. Em sua casa, por mais simples que possa parecer, destine um cômodo ou um espaço, que seja bem ventilado e iluminado, para montar seu local de estudos ou seu escritório. Este local deve estar arrumado de tal forma que a atividade de estudo se transforme em um ritual e num momento especial de estudo. Neste local, vá construindo um acervo bibliográfico para consultas ou tenha sempre à vista os livros que você possui e que são importantes para seus estudos. Neste local, não se aconselha comer, ver televisão, ouvir música ou receber chamadas telefônicas.

Além da sua casa, você pode aproveitar o seu local de trabalho, caso isto seja possível. Para muitos, sempre é possível aproveitar o tempo entre uma atividade e outra para fazer uma leitura ou resolver uma atividade, mas provavelmente você será interrompido a qualquer momento. Mesmo que **você estude em seu local de trabalho, destine em sua casa um espaço para seus estudos.**

### 5.4 ORGANIZE SEU MATERIAL DE ESTUDO

Deixe seu material de estudo sempre num mesmo lugar, assim, você não perderá seu tempo procurando o material antes de iniciar seus estudos. Além disso, **procure adquirir um bom dicionário de língua portuguesa ou um dicionário específico da área de seu curso** para que, quando surgirem dúvidas e dificuldades de compreensão sobre um determinado assunto, uma palavra que não recorda seu significado ou um termo técnico que não conhece, você possa esclarecê-la no exato momento de seus estudos. Estas são atitudes que irão ajudar em seus estudos, conseqüentemente seu tempo será mais bem aproveitado.

### 5.5 FORME GRUPO DE ESTUDOS

Uma maneira eficaz de aprendizagem é formar grupos de estudo. Geralmente, nos cursos de pós-graduação ou mesmo na graduação, muitos estudantes se reúnem em horários diferentes dos encontros presenciais para estudar uma determinada disciplina ou assunto em que a dificuldade é comum. Um grupo de estudo não deve ser superior a 6 pessoas, pois quando começam a surgir dificuldades, muitos podem não participar ativamente da discussão. Já em pequenos grupos, cada membro participará mais ativamente e assumirá mais responsabilidade. Para que o grupo de estudo tenha êxito, cada um deve respeitar as opiniões dos outros, ter uma participação ativa, estar de acordo com os propósitos a que se propõe e comprometer-se com as atividades.

Um bom grupo de estudo deve ter:

- Um cronograma com os dias de estudo.
- Hora para começar e terminar.
- Todos os membros do grupo com o mesmo objetivo.
- O assunto definido que irão estudar.
- Um integrante do grupo deve ser o responsável em coordenar os encontros.

Fazer revisões em grupo da matéria pode ser uma boa metodologia de estudo, pois quando você dá uma explicação a alguém, por mais simples que ela seja, ajuda a fixar os conhecimentos adquiridos.

### 5.6 ACESSE REGULARMENTE A PLATAFORMA VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

Um dos mecanismos excelentes de interação e colaboração entre alunos e professores são as plataformas ou ambientes virtuais de aprendizagem, disponíveis 24 horas por dia. Nesta plataforma, você encontra várias ferramentas que o auxiliarão em seus estudos, entre elas podemos citar:

- Espaços para discussão e diálogo entre todas as pessoas envolvidas no curso: alunos, tutor presencial, tutor *on-line* e outros.

- Local em que estão disponíveis todas as orientações com relação ao curso, às disciplinas, aos conteúdos programáticos, aos encontros presenciais e às notícias de toda a instituição.
- Espaço virtual de pesquisa para seus trabalhos e atividades de estudos.
- Campo de acesso aos vídeos, animações e *links* relacionados à atividade de estudos.

Estes são alguns dos recursos disponíveis para seus estudos e que serão detalhados no módulo 4. Neste sentido, procure acessar frequentemente a plataforma virtual de aprendizagem e assim usufruir as informações ali disponíveis para o desenvolvimento do seu curso.

#### LEO: MASCOTE ATIVIDADE DE ESTUDO – QUESTIONÁRIO – (QUESTÕES ESTILO ENADE)

A Economia Solidária expressa formas de organização econômica – de produção, prestação de serviços, comercialização, finanças e consumo – baseadas no trabalho associado, na autogestão, na propriedade coletiva dos meios de produção, na cooperação e na solidariedade. São diversas atividades econômicas realizadas por organizações solidárias como cooperativas, associações, empresas recuperadas por trabalhadores em regime de autogestão, grupos solidários informais, fundos rotativos etc. Nos últimos anos, a Economia Solidária tem experimentado expansão no Brasil, em especial, dentre os segmentos populacionais mais vulneráveis.

Disponível em: <<http://www.unisolbrasil.org.br/2015/>>. Acesso em: 12 jul. 2018 (adaptado).

Considerando as informações apresentadas, avalie as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. O fomento de atividades econômicas orientadas pelos princípios da Economia Solidária deve ser objeto de atenção no âmbito da gestão pública e requer políticas voltadas para essa área de atuação.

PORQUE

II. A destinação de recursos públicos para empreendimentos fundamentados na Economia Solidária viabiliza a inclusão de diversos segmentos sociais na economia e promove a valorização de práticas e saberes construídos coletivamente.

A respeito dessas asserções, assinale a opção correta.

- ( ) As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.
- ( ) As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

Esse documento foi assinado por Tatiana de Fátima Domingues e Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinador.uniasselevi.com.br/validate/PDRDJ-TPSCQ-U3VKD-JFZ93>

( ) A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.

( ) A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.

## LEO: MASCOTE ATIVIDADE DE ESTUDO – ESTUDO DE CASO



Disponível em: <<https://www.nexojornal.com.br/expresso/2018/03/21/Caso-Marielle-completa-uma-semana.-O-que-se-sabe-sobre-o-crime>>. Acesso em: 27 jun. 2018 (adaptado).

### TEXTO 1

Conforme relatório da organização de defesa dos direitos humanos Anistia Internacional, em 2017, entre 159 países, o Brasil apresentou o maior número de assassinatos de diversos grupos de pessoas, como jovens negros do sexo masculino, pessoas LGBTI+, defensoras e defensores de direitos humanos, grupos ligados à defesa da terra, populações tradicionais e policiais.

Disponível em: <<https://anistia.org.br/noticias/brasil-lidera-numero-de-assassinatos-de-diversos-grupos-de-pessoas-em-2017-aponta-anistia-internacional-em-novo-relatorio/>>.

Acesso em: 27 jun. 2018 (adaptado).

### TEXTO 2

Negra, mulher, mãe solteira, bissexual, moradora de favela, aluna da primeira turma do pré-vestibular comunitário da Maré, graduou-se em ciências sociais e realizou mestrado em administração pública. Sua vida fora construída na luta contra todas as estatísticas que fazem a morte, a prisão e a pobreza os destinos mais prováveis para as mulheres e os jovens pretos e pardos neste país. Um grande mérito pessoal, sem dúvida. Mas Marielle era inteligente

Esse documento é assinado digitalmente por **Fátima Domingues de Oliveira Siegel**, Razão Social de quem assinou, e assinatura do **Plano de Trabalho/Plano de Aula- Produto 1 (095672120)**. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://assinador.uniasselevi.com.br/validate/PDRD-I-TPSCO-U3VKD-JFZ93>

patamar.

Disponível em: <[https://brasil.elpais.com/brasil/2018/03/19/opinion/1521476455\\_299821.html](https://brasil.elpais.com/brasil/2018/03/19/opinion/1521476455_299821.html)>. Acesso em: 12 set. 2018 (adaptado).

### TEXTO 3

Logo após o assassinato da vereadora Marielle Franco, ocorrido no Rio de Janeiro, em 2018, os compartilhamentos nas redes sociais lançaram, em nível internacional, uma personagem política que, mesmo tendo sido uma das mais votadas na capital carioca, não tinha espaço privilegiado na agenda. Durante a primeira quinzena de março, a coleta de publicações em que se mencionava “Marielle Franco” totalizou mais de 3 milhões e meio de tweets. As manifestações expressavam, principalmente, reações de apoio, marcadas por hashtags (palavras-chave) como #mariellepresente, #justicaparamarielle, #somostodosmarielle, #mariellelive, mas também circulavam informações falsas que associavam a vereadora a atos ilícitos e mensagens que relativizavam o seu assassinato em função de sua atuação política em favor dos direitos humanos.

Disponível em: <<http://www.labic.net/blog/marielle-presente-mapa-de-tweets-publicados/>>. Acesso em: 12 set. 2018 (adaptado).

A partir das informações apresentadas, redija um texto que aborde os seguintes aspectos:

- o tensionamento entre a defesa dos Direitos Humanos realizada por Marielle Franco e a produção de notícias falsas após o assassinato da vereadora;
- os prejuízos da produção de notícias falsas para a sociedade democrática.

## 6 ALGUMAS CONSIDERAÇÕES

Neste módulo, procuramos caracterizar a auto-aprendizagem autônoma e dirigida e a teoria das inteligências múltiplas, desenvolvida por Howard Gardner. Além disso, apresentamos algumas orientações de estudos na modalidade a distância.

Como estudante na modalidade a distância, a melhor estratégia de auto-aprendizagem é você organizar o seu tempo de estudo. Um dos piores inimigos de quem estuda nesta modalidade é o hábito de deixar para outro dia as leituras, as atividades de estudos, os trabalhos e só procurar ajuda quando os prazos estão se esgotando. Estes são problemas gerados pela falta de planejamento e de organização das atividades. Outro aspecto relevante é você conhecer as suas características individuais de aprendizagem, pois, assim, poderá estabelecer uma metodologia de estudos que seja mais produtiva e significativa. Explore todas as possibilidades de estudo.

No próximo módulo, abordaremos o texto como elemento de autoaprendizagem na EAD. É fundamental, a partir de agora, você reconhecer a importância que a leitura e a forma como a realizamos ajuda no auto-aprendizado. Vale dizer que se você não organizar seu tempo ou escolher um local adequado para realizá-la, certamente muitas oportunidades para interagir com o texto serão minimizadas ou excluídas.

### REFERÊNCIAS

Esse documento foi assinado por Tatiana de Fátima Domingues e Norberto Siegel. Para validar o documento em sua assinatura, acesse <https://assinador.uniasselvi.com.br/validar/PDRD-J-TPSCQ-U3VKD-JF793>.  
DUARTE, Newton. **Vigotski e o aprender a aprender**: crítica às apropriações neoliberais e pós-modernas da teoria vigotskiana. Campinas, SP: Autores Associados, 2004.

Esta parte é bem flexível e depende do estilo de cada professor. Contudo, a função desta seção é a de finalizar o conteúdo, recapitulando as ideias desenvolvidas e assim “fechar” o módulo. Pondere sobre alguma polêmica que possa estar implícita no desenvolvimento, apresente algumas indagações que façam pensar sobre o texto, saliente algum ponto de maior relevância, retome uma questão inicial, destaque conclusões importantes, apresente alguns encaminhamentos, enfim, organize o fechamento do módulo.

**Comentado [BPF14]:** Apresente ao final do módulo as referências que foram utilizadas conforme as regras da ABNT. **10.6 SUAS** Comente as obras que foram citadas ao longo do texto.





GARDNER, Howard. **Inteligências múltiplas**: a teoria na prática. Porto Alegre: Artes Médicas, 1995.

CAMPBELL, Linda. **Ensino e aprendizagem por meio das Inteligências Múltiplas**. Porto Alegre: Artes Médicas, 2000.

MAIA, Carmem; MATTAR, João. **ABC da EAD**: a educação a distância hoje. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2007.

MOORE, Michael; KEARSLEY, Greg. **Educação a distância**: uma visão integrada. São Paulo: Cengage Learning, 2008.

MORA, José Ferrater. **Dicionário de filosofia**. São Paulo: Martins Fontes, 1998.

PETERS, Otto. **Didática do ensino a distância**. São Leopoldo: Unisinos, 2001.

PETTA, Nicolina Luiza de; OJETA, Eduardo Aparício Baez. **História**: uma abordagem integrada. São Paulo: Moderna, 2001.



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: PDRDJ-TPSCQ-U3VKD-JFZ93

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Tatiana de Fátima Domingues (CPF \*\*\*.556.108-\*\*) em 21/12/2023 10:34 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.181.0.131	Lat: -23,665050      Long: -46,566605
	Precisão: 884 (metros)
Autenticação	tdomingues21@hotmail.com
Email verificado	
JkVZKjTtkxbfayVoA4rEZJhEWSLgR+UrIOkUEDiYpw=	
SHA-256	

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 21/12/2023 10:34 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
189.28.212.75	Lat: -26,904962      Long: -49,222603
	Precisão: 14 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br
Email verificado	
OEVwe0ossmub5wTKKn51pMB+y/uMpf2jAnFSnIMY3IU=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/PDRDJ-TPSCQ-U3VKD-JFZ93>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>

**Ofício Nº 02/2023 – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**

Indaial/SC, 20 de dezembro de 2023.

**Assunto:** Entrega do 1º Produto – Plano de Trabalho, à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – inscrita no CNPJ 01.894.432/0001-56 apresenta o Plano de Trabalho conforme Ordem de Serviço. Acompanha o Plano de trabalho mais o link de acesso da Documentação da equipe Técnica:

ANEXOS 1: Documentação da equipe técnica: [https://uniasselvi01-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/norberto\\_siegel\\_uniasselvi\\_com\\_br/ErcYHcdsx6ZOml7DqOles0oBlcf8huvFlvGQGZumNx2AYw?e=Gyj3Po](https://uniasselvi01-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/norberto_siegel_uniasselvi_com_br/ErcYHcdsx6ZOml7DqOles0oBlcf8huvFlvGQGZumNx2AYw?e=Gyj3Po)

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 20/12/2023 01:31:17 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: F97FV-JME84-8KGN5-C6FC4

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 20/12/2023 01:31 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
189.28.212.75	Lat: -26,892080      Long: -49,233835
	Precisão: 1412 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
u1wcTJ7pc5z1zJ4Dw8e9nlvTV4ZQentw/aHpYkN1kko=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/F97FV-JME84-8KGN5-C6FC4>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>



## **Marielza Micheli Silva**

---

**De:** Norberto Siegel <norbertosiegel@gmail.com>  
**Enviado em:** sexta-feira, 22 de dezembro de 2023 15:54  
**Para:** Nilda Keiko Toyomoto Ito  
**Cc:** norberto.siegel@uniaselvi.com.br; Sylmara Andreoni Vettorello Ramires; Mariana da Silva Santos; Fátima de Jesus Teixeira; Marielza Micheli Silva; ivan.tesck@uniaselvi.com.br  
**Assunto:** Re: CONSIDERAR ESTE!! ENTREGA DA NOTA FISCAL E DEMAIS DOCUMENTOS EM 2024- CONTRATO Nº 83/SMADS. 2023- SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA.

Some people who received this message don't often get email from norbertosiegel@gmail.com. [Learn why this is important](#)

Boa tarde Sylmara,  
De acordo.  
Atenciosamente.  
Norberto Siegel

Em sex., 22 de dez. de 2023 às 14:13, Nilda Keiko Toyomoto Ito <[nito@prefeitura.sp.gov.br](mailto:nito@prefeitura.sp.gov.br)> escreveu:

Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.

Sr. Noberto Siegel

Prezado, boa tarde!

Quanto à vossa pergunta se a Nota Fiscal pode ser entregue no início em 2024, uma vez que ainda não foi emitida na presente data, informamos que a empresa poderá entregar em 2024, observando-se as disposições do Contrato nº 83/SMADS/2023: Cláusula Sétima – do Pagamento:

**7.1. O prazo de pagamento será de (trinta) dias, a contar da data da entrega de cada nota fiscal ou nota fiscal fatura, conforme cronograma de desembolso.**

**7.2. Os Pagamentos serão efetuados em conformidade com a execução dos serviços, mediante apresentação das(s) respectivas notas fiscais(is)...**

**7.2.1. Os pagamentos ocorrerão conforme cronograma de desembolso abaixo:**

**Cronograma do Pagamento : Produto 1 – Plano de Trabalho. Prazo de entrega a partir da Ordem de Início do Serviço – 30 dias a partir de 04/12/2023.**

**Sendo assim, o último dia da entrega é até o dia 02/01/2024. Se ultrapassar essa data, a empresa estará sujeita às penalidades constantes na Cláusula Décima-das Penalidades.**

Sendo assim, aguardaremos o envio no início de 2024.

Atenciosamente,



**Sylmara A. Vettorello Ramires- Gestora de Contrato.**

Coordenadora Proteção Social Básica -SMADS

(11) 3291-9727

[sramires@prefeitura.sp.gov.br](mailto:sramires@prefeitura.sp.gov.br)

Rua Líbero Badaró, 425 , 37º andar - Centro

01009-000- São Paulo – SP



**Nilda Keiko Toyomoto Ito / Fátima de Jesus Teixeira- Fiscais do Contrato**

Supervisor Técnico II / Assessor Técnico III

SMADS/GSUAS/CPSB – Coordenação de Proteção Social Básica

(11) 3291-9743 / (11) 3291-9732

[nito@prefeitura.sp.gov.br](mailto:nito@prefeitura.sp.gov.br) ; [fteixeira@prefeitura.sp.gov.br](mailto:fteixeira@prefeitura.sp.gov.br)

Rua Libero Badaró, 425 - 37º andar

Centro, São Paulo - SP, CEP: 01009-000.

**IMPORTANTE** Esta mensagem, incluindo qualquer anexo, é destinada exclusivamente para a(s) pessoa(s) a quem é dirigida, podendo conter informação confidencial e/ou legalmente protegida. Se você não for o destinatário desta mensagem, por favor, não divulgue, copie, distribua, examine ou, de qualquer forma, utilize a informação aqui contida, por ser ilegal. Caso você tenha recebido esta mensagem por engano, pedimos que nos retorne este e-mail, e elimine seu conteúdo em sua base de dados, registros ou sistema de controle. This message, including any attachment, is intended exclusively for the person(s) to whom it is addressed, and may contain confidential and / or legally protected information. If you are not the recipient of this message, please do not disclose, copy, distribute, examine or, in any way, use the information contained herein, as it is illegal. If you have received this message in error, we ask that you return this email to us and delete your content in your database, records or control system.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**  
Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900  
Telefone:  
**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**  
**Informação SMADS/GSUAS/CPSB Nº 095793576**

São Paulo, 22 de dezembro de 2023.

SMADS/CAF/COF/STC - Supervisão Técnica de Contabilidade  
c/c para SMADS/CAF/COF

Senhor Supervisor,

Frente à publicação do **Decreto nº 62.975, de 27/11/2023**, que “**Dispõe sobre o encerramento do exercício de 2023**”, solicitamos a gentileza de inscrever e manter o **Saldo em Restos a Pagar**, no valor total de **R\$ 570.000,00** (quinhentos e setenta mil reais) do contrato estabelecido entre **SMADS e a empresa Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**, conforme informações a seguir:

- **SEI 6024.2023/0003249-4 (processo administrativo); SEI 6024.2023/0013885-3 (processo de pagamento)**
- **EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO nº 06/SMADS/2023**
- **CONTRATO 83/SMADS/2023 -- Formação de Profissionais no âmbito da Política de Assistência Social e da Proteção Social Básica (assinado em 02/10/23).**
- **VALOR TOTAL EMPENHADO: R\$ 570.000,00 para pagamento de 6 Produtos.**
- **Esse recurso é proveniente do Programa Criança Feliz, repassado pelo Governo Federal.**
- **ORDEM DE INÍCIO DOS SERVIÇOS A PARTIR DE 04/12/2023 (assinado em 14/11/2023).**
- **PRODUTO 1 a 6 – previsão de entrega pela empresa, do dia 02/01/2024 a 15/05/2024, conforme Cronograma de formação e Cronograma de datas de entregas e pagamentos dos produtos (SEI 6024.2023/0003249-4)**

Justificamos a importância de dar continuidade em 2024 e assegurar a execução do processo de formação, com previsão de término em 15/05/2024, que tem como objetivo consolidar a Política de Assistência Social do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), a fim de desenvolver habilidades e competências dos trabalhadores sociais, na identificação e

reconhecimento das demandas sociais e executar as atividades de gestão, avaliação e controle com qualidade, eficiência e eficácia, bem como atender aos usuários da assistência social e apoiar as famílias e os indivíduos na ampliação de sua proteção social, promovendo o acesso a direitos e contribuindo para a melhoria da sua qualidade de vida.

SMADS/Coordenação de Proteção Social Básica.

Sylmara A. Vettorello Ramires- Gestora de Contrato.

Nilda Keiko Toyomoto Ito / Fátima de Jesus Teixeira- Fiscais do Contrato



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**  
**Coordenador(a) I**

Em 22/12/2023, às 16:28.



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Supervisor(a) Técnico(a)**

Em 22/12/2023, às 16:34.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**

Em 22/12/2023, às 16:35.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **095793576** e o código CRC **973B7627**.

---

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 096196679**

São Paulo, 02 de janeiro de 2024.

À

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Coordenadora**

Atendendo ao solicitado, sei **095793576** providenciamos a inscrição da Nota de Empenho em Restos a Pagar, conforme relatório sei (096193047).....

Encaminhamos o processo para o que mais couber.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**  
**Supervisor(a) Técnico(a) II**  
Em 02/01/2024, às 22:16.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **096196679** e o código CRC **EF5141F6**.

---



**RELATÓRIO DO PRODUTO 1:  
PLANO DE TRABALHO**

Indaial/SC, 02 de janeiro de 2024

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>2</b>
<b>1 REUNIÕES DE ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATANTE E CONTRADA .....</b>	<b>2</b>
1.1 1ª REUNIÃO DE ALINHAMENTO.....	2
1.2 2ª REUNIÃO DE ALINHAMENTO.....	3
<b>2 ENTREGA DO PRIMEIRO PRODUTO: PLANO DE TRABALHO .....</b>	<b>4</b>
<b>ANEXO 1 – CRONOGRAMA DA FORMAÇÃO.....</b>	<b>7</b>
<b>ANEXO 2 – ORDEM DE SERVIÇO.....</b>	<b>10</b>
<b>ANEXO 3 – SLIDES DA REUNIÃO DO PRIMEIRO PRODUTO.....</b>	<b>11</b>

## **APRESENTAÇÃO**

Em atendimento as exigências do Termo de Referência, que estabelece as bases para a execução do projeto de capacitação, definindo critérios, prazos e requisitos a serem cumpridos, o Centro Universitário Leonardo da Vinci – UNIASSELVI – apresenta relatório referente a entrega do 1º Produto, contendo as ações realizadas e demais informações, representando o cumprimento de uma etapa no desenvolvimento do projeto de formação sobre os princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS – do município de São Paulo.

### **1 REUNIÕES DE ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATANTE E CONTRADA**

Neste tópico, vamos apresentar as reuniões de alinhamento realizadas entre a Coordenação de Proteção Social Básica da SMADS e o Centro Universitário Leonardo da Vinci – UNIASSELVI.

#### **1.1 1ª REUNÃO DE ALINHAMENTO**

A primeira reunião de trabalho entre as instituições ocorreu no dia 05 de outubro de 2023, pelo Teams, que teve como objetivo efetuar alinhamentos e esclarecimentos sobre o contrato de prestação de serviços com a coordenação da UNIASSELVI.

Na reunião realizada, estiveram presentes representantes das duas instituições. Representando a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS – a Coordenadora da Proteção Social Básica Sylmara A. Vettorello Ramires juntamente com sua equipe e pelo Centro Universitário Leonardo da Vinci – UNIASSELVI – Norberto Siegel, conforme print de tela da 1ª reunião.



Serviço e as orientações para a execução do 1º Produto com seu cronograma de validação e entrega.

A Ordem de Serviço foi encaminhado para a instituição devendo ser ter como data de início dos trabalhos no dia 04/12/2023, com 180 dias para finalização. A Ordem de Serviço foi assinado e encaminhado a SMADS e segue em anexo a este documento como ANEXO 2.

Sobre a entrega do Primeiro Produto, o Plano de Trabalho, as orientações são as mesmas que estão no Termo de Referência. O Cronograma de validação e entrega ficou assim definido:

- dia 14/12 entrega do plano.
- dia 18/12 validação pela equipe e devolutiva das correções ou da informação do OK do plano.
- Até dia 20/12 devolve o plano corrigido se for o caso.
- dia 20/12 a empresa encaminha a documentação necessária com nota fiscal para a gestora e as fiscais do contrato.

Anexo a este documento, segue os slides apresentado e encaminhado a instituição – ANEXO 3 – o Primeiro Produto.

## **2 ENTREGA DO PRIMEIRO PRODUTO: PLANO DE TRABALHO**

Seguindo as orientações da SMADS e do Termo de Referência, a instituição apresentou o plano de trabalho na data prevista, dia 14/12/2023. O Plano de Trabalho contemplou as atividades a serem desenvolvidas e os conteúdos a serem abordados com a fundamentação teórica, intervenção metodológica, proposta de cronograma e descrição do instrumental de avaliação das atividades.

No dia 18/12/2023 a coordenação de Proteção Social Básica da SMADS devolveu o Plano de Trabalho e fez as seguintes análises e considerações, que segue relatado abaixo:

Realizamos análise do Produto I, e temos as seguintes considerações:

- 3- Ofício 01/2023: ANEXO I – Documentação da equipe técnica, não conseguimos acesso os documentos comprobatórios.

Sendo assim faz-se necessário o encaminhamento de currículo ou **atestado e diploma para comprovar a experiência citada no Plano de trabalho e para comprovação dos requisitos solicitados no Edital. (Anexo I- Termo de Referência) da Coordenação e Equipe Técnica:**

Norberto Siegel  
Tatiana de Fátima Domingues  
Rosimeire Aparecida Mantovan (acrescentar o tempo de experiência em processo formativo)  
Carla Fellows  
Lucivaine Galan Saraiva  
Claudia Deitos Giongo  
Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti

2- Quanto ao Plano de trabalho deve constar o detalhamento dos 6 produtos e como serão realizadas todas as etapas dos produtos descritos, o que não consta no Plano de Trabalho apresentado.

<b>DESCRIPTIVO DOS PRODUTOS</b>
Produto 1 – Plano de Trabalho
Produto 2 – Material Didático Pedagógico: texto base, atividades de aprendizagem e instrumentais de avaliação
Produto 2 B: Atividades de ensino-aprendizagem e instrumentais de avaliação
Produto 3 – Gravação de Videoaula e Apresentação em Slides
Produto 4 e 5 – Conforme o cronograma de Capacitação de cada uma das turmas e módulos apresentados na sequência
Produto 6 – Seminário de Encerramento e Relatório Sistemático

Exemplo:

Produto 3 – Gravação de Vídeo aula e Apresentação em Slides: Será efetuada a gravação das vídeo aulas realizadas por tema de cada Módulo em estúdio na UNIASSELVI.

Após o atendimento dos itens acima solicitados, deverá ser encaminhado, para validação da gestora e fiscais do contrato que, só posteriormente a esta validação, será efetuado os tramites para fins de pagamento:

3- Ofício solicitando o pagamento do Produto I do Contrato 83/SMADS/2023, valor, nº da nota fiscal, processo de pagamento nº 6024.2023/0013885-3; Nota Fiscal; Documentos de Regularidade conforme consta no contrato 83/SMADS/20243 compilados em um só arquivo, exceto nota fiscal e folha de medição; Folha de Medição de Serviços /Plano de Trabalho; Relatório do processo de elaboração do Produto I – Plano de Trabalho e Plano de Aula (Anexo I- Termo de Referência).

Para esclarecer nas considerações referente ao plano de trabalho e as observações SMADS propôs uma reunião para esclarecimento no dia 19/12/2023. Neste dia foram detalhadas as orientações e observações, bem como solicitação de envio de todos os



documentos citados, até o dia 20/12/2023 – quarta-feira, para SMADS-Coordenação de Proteção Social Básica.

Após a análise minuciosa do Plano de Trabalho referente ao contrato 83/SMADS/2023, a gestora e as fiscais concluíram que o plano está validado. Solicitamos, portanto, que seja procedido com a assinatura do mencionado Plano e a apresentação da documentação necessária para dar início ao processo de pedido de pagamento do Produto 1. O Plano de Trabalho validado está disponível no SEI 6024.2023/0013885-3, documento número 095672120 para consulta.

Indaial/SC, 02 de janeiro de 2024.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 02/01/2024 16:25:08 -03:00

---

Norberto Siegel  
Coordenador Geral

ANEXO 1 – CRONOGRAMA DA FORMAÇÃO

ANEXO 2 – ORDEM DE SERVIÇO

ANEXO 3 – SLIDES DA REUNIÃO DO PRIMEIRO PRODUTO

## CRONOGRAMA DA FORMAÇÃO (\*)

O prazo previsto para a formação de 20 turmas (5 módulos) com 60 participantes por turma (total 1200 participantes) é de 11 semanas, conforme quadro de distribuição dos módulos e turmas, devendo contar prazo a partir da data da ordem de início de serviço 04/12/2023.

DISTRIBUIÇÃO DOS MÓDULOS E TURMAS			
Dia Da Semana	Turmas X Módulo	Módulos	Previsão de realização
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 1	Semana 1 Módulo 1	19/2 a 23/2
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 1		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 1		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 1		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 1		
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 2	Semana 2 Módulo 2	26/2 a 1/3
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 2		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 2		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 2		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 2		
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 3	Semana 3 Módulo 3	4/3 a 08/03
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 3		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 3		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 3		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 3		
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 4	Semana 4 Módulo 4	11/03 a 15/03
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 4		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 4		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 4		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 4		
2ª Feira	Turma 1 e 2 - Módulo 5	Semana 5 Módulo 5	18/03 a 22/3
3ª Feira	Turma 3 e 4 - Módulo 5		
4ª Feira	Turma 5 e 6 - Módulo 5		
5ª Feira	Turma 7 e 8 - Módulo 5		
6ªfeira	Turma 9 e 10 - Módulo 5		
2ª Feira	Turma 11 e 12 - Módulo 1	Semana 6 Módulo 1	01/04 a 05/04
3ª Feira	Turma 13 e 14 - Módulo 1		
4ª Feira	Turma 15 e 16 - Módulo 1		
5ª Feira	Turma 17 e 18 - Módulo 1		
6ªfeira	Turma 19 e 20 - Módulo 1		

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/TMYUH-MHUC9-364KL-CR3ZU>



<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 2	Semana 7 Módulo 2	08/04 a 12/04
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 2		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 2		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 2		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 2		
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 3	Semana 8 Módulo 3	15/04 a 19/04
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 3		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 3		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 3		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 3		
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 4	Semana 9 Módulo 4	22/04 a 26/04
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 4		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 4		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 4		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 4		
<b>2ª Feira</b>	Turma 11 e 12 - Módulo 5	Semana 10 Módulo 5	6/05 a 10/05
<b>3ª Feira</b>	Turma 13 e 14 - Módulo 5		
<b>4ª Feira</b>	Turma 15 e 16 - Módulo 5		
<b>5ª Feira</b>	Turma 17 e 18 - Módulo 5		
<b>6ªfeira</b>	Turma 19 e 20 - Módulo 5		
	Integrantes De Todas As Turmas Mediante Inscrição	Semana 11 - Seminário De Análise Da Conjuntura Atual, Os Impactos E Desafios Da Política De Assistência Social No Atendimento Às Famílias E Seus Membros, E Práticas Exitosas Implementada Nos Territórios	15/05

## CRONOGRAMA DE PAGAMENTO

Os pagamentos serão realizados mediante a entrega dos produtos previstos e respeitando o cronograma estabelecido abaixo.

Parcela/Descritivo	Prazo de entrega a partir da Ordem de Início do Serviço	Percentual do contrato a ser pago
Produto 1 - Plano de trabalho	30 dias a partir de <b>04/12</b>	10%
Produto 2 – Material didático pedagógico: texto base, instrumentais de avaliações	60 dias até <b>01/02/2024</b>	15%
Produto 2 B: Atividades de ensino-aprendizagem	Até 150 dias * <b>não será possível cumprir em 150 dias</b> dado o atraso da licitação e os serviços estarem em férias coletivas <b>início das formações 19/2 até 15/05</b>	30%
Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides	160 dias	10%
Produto 4 - Relatório sistemático I referente à realização das 10 (dez) turmas de 1 a 10 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias <b>início deste Produto dia 18/02 e finalização dia 22/03</b>	10%
Produto 5 - Relatório sistemático II referente à realização das 10 (dez) turmas de 11 a 20 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias <b>início deste Produto dia 01/04 e finalização dia 10/05</b>	10%
Produto 6 - Relatório sistemático III referente à realização do Seminário contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	180 dias <b>Seminário dia 15/05</b> <b>Prazo final licitação até 30 de maio de 2024</b>	15%
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>100%</b>	

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/TMYUH-MHUC9-364KL-CR3ZU>





**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SMADS**  
**ORDEM DE SERVIÇOS**

**CONTRATO Nº 83/SMADS/2023**  
**PROCESSO SEI Nº 6024.2023/0003249-4**  
**NOTA DE EMPENHO Nº 96580 /2023**  
**DIRIGIDA A: SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA**  
**CNPJ: 03.819.722/0001-60**

1.1 Constitui objeto do presente CONTRATO a Contratação de empresa especializada para realização de formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para os profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo, em atendimento a Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS, conforme especificação e detalhamento dos serviços discriminados no Edital nº 06/SMADS/2023

1.2 Os serviços, que constituem o objeto deste CONTRATO, serão prestados em espaço físico determinado pelo gestor do contrato, sendo este, de fácil acesso, situado na Cidade de São Paulo – SP.

Nos termos do contrato em epígrafe em especial cláusulas 3.1, 3.2, 3.2.1 a e b, 3.2.2., 3.2.3, emite-se a presente ordem de serviço para início da execução de serviço na forma do contrato Nº. 83/SMADS/2023 devendo ter o início dos serviços no dia 04/12/2023.

São Paulo, 14 de novembro de 2023.

*Sylmara Andreoni Vettorello Ramires*

Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
RF589.994.0  
Gestora do Contrato  
SMADS/GSUAS/CPSB

*Nilda Keiko Toyomoto Ito*

Nilda Keiko Toyomoto Ito  
RF 317.469.7  
Fiscal do referido Pleito  
SMADS/GSUAS/CPSB

*Fátima de Jesus Teixeira*

Fátima de Jesus Teixeira  
507.307.3-9  
Fiscal do referido Pleito  
SMADS/GSUAS/CPSB

**Recebi e concordo com o teor desta Ordem.**  
**em: ...../...../ 2023.**

Assinado eletronicamente por:

Norberto Siegel

CPF: \*\*\*.686.089-\*\*

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento em suas assinaturas acesse <https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/TMYUH-MHUC9-364KL-CR3ZU>



# Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social–SMADS

## Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.

### Reunião Virtual 14/11/2023 às 10h30



# Formação para profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no município de São Paulo.

**Pauta:**

## Informações sobre Produto 1

- ✓ Ordem de início do Serviço a partir de 04/12/2023 a 02/01/2024, porém do início temos 180 dias para finalização.

- ▶ O Produto 1, entregue e validado pelas Fiscais do contrato até dia 20/12/2023, será encaminhado para pagamento.
- ▶ Sugestão:
  - ✓ dia 14/12 entrega do plano.
  - ✓ dia 18/12 validação pela equipe e devolutiva das correções ou da informação do OK do plano.
  - ✓ Até dia 20/12 devolve o plano corrigido se for o caso.
  - ✓ dia 20/12 a empresa encaminha a documentação necessária com nota fiscal para a gestora e as fiscais do contrato.

[sramires@prefeitura.sp.gov.br](mailto:sramires@prefeitura.sp.gov.br)

[nito@prefeitura.sp.gov.br](mailto:nito@prefeitura.sp.gov.br)

[fteixeira@prefeitura.sp.gov.br](mailto:fteixeira@prefeitura.sp.gov.br)

- ✓ **Importante o encaminhamento da nota fiscal ainda em 2023.**



✓ **Documentos para fins pedido de pagamento para todos os produtos:**

1. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço–F.G.T.S.
2. Certidão Negativa de Débitos relativa às Contribuições Previdência e a de Terceiros –CND ou outra equivalente.
3. Certidão negativa de débitos de tributos mobiliários do Município de São Paulo.
4. Certidão negativa de débitos trabalhista (CNDT)
5. Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura devidamente atestado.
6. Folha Relatório/Medição dos Serviços.
7. Relação atualizada dos empregados vinculados à execução contratual.
8. Folha de frequência dos empregados vinculados à execução contratual.
9. Folha de pagamento dos empregados vinculados à execução do contrato.
10. Cópia do Protocolo de envio de arquivos, emitidos pela conectividade social (GFIP/SEFIP)
11. Cópia da Relação dos Trabalhadores constantes do arquivo SEFIP do mês anterior ao pedido de pagamento.
12. Cópia da Guia quitada do INSS (GPS), correspondente ao mês da última fatura vencida.
13. Cópia da Guia quitada do FGTS (GRF), correspondente ao mês da última fatura vencida.
14. Prova de Inscrição no CPOM– Cadastro de Empresas Fora do Município da Secretaria Municipal de Finanças.

Duvidas enviar por e-mail ao Sr. Valdercilio Ribeiro Duarte – SMADS Coordenação de Orçamento e Finanças –COF/Contratos ([valdercilioduarte@prefeitura.sp.gov.br](mailto:valdercilioduarte@prefeitura.sp.gov.br)).

Consulta ao Processo: SEI Nº 6024.2023/0003249–4

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinador.uniassselvi.com.br/validate/TMYUH-MHUC9-364KL-CR3ZU>

# Encaminhamentos acordados:

- ▶ Até dia 14/12/2023- entrega da 1ª versão do plano.
- ▶ Ordem de Serviços- SMADS enviará por e-mail para Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda para assinatura e ciência.
- ▶ Empresa enviará também a procuração nomeando como procurador Sr. Norberto Siegel. SMADS consultará a COF/Contratos Sr. Valdecilio Duarte.
- ▶ SMADS- CPSB enviará a apresentação da reunião.



## COORDENAÇÃO PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA-CPSB

Coordenadora: Sylmara Ramires

Equipe Técnica:

Fatima de Jesus Teixeira

Micheli Silva

Nilda Ito

Paula Santos

Telefones: (11)3291-9743/(11)3291-9734

# OBRIGADO!





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: TMYUH-MHUC9-364KL-CR3ZU

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 02/01/2024 16:25 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
189.28.212.75	Lat: -26,905805      Long: -49,214259
	Precisão: 1220 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
z0xaIOsLQsXpDJSiURfI1qPMJnOzVe/S+KV3B7Tzc44=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/TMYUH-MHUC9-364KL-CR3ZU>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>



**Ofício Nº 02/2024 – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**

Indaial/SC, 02 de janeiro de 2024.

**Assunto:** Instrumento de Medição dos Serviços – Produto 1

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**  
Coordenação Proteção Social Básica- CPSB  
Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4  
A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
Gestora do Contrato

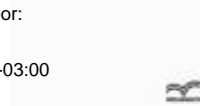
A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – apresenta o Instrumento de Medição de serviços do Produto 1, conforme os itens que segue.

<b>Produto 1 – Plano de Trabalho</b>	
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>
<b>Finalidade</b>	Tem como finalidade organizar e estruturar as atividades, definir metas mensuráveis e estabelecer um cronograma para orientar a equipe na consecução dos objetivos. Ele serve como guia para a implementação do projeto, facilitando a comunicação, a avaliação do progresso e a tomada de decisões, garantindo uma gestão eficaz e o alcance bem-sucedido dos resultados desejados.
<b>Meta a cumprir</b>	Até 20 de dezembro de 2023.
<b>Instrumento de medição</b>	Um Plano de Trabalho conforme estipulado no TR.
<b>Forma de acompanhamento</b>	Por intermédio do Fiscal de Contrato com a fiscalização de todos os itens apresentados.
<b>Periodicidade</b>	Única
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	<b>Entregue - Atende</b>

<b>Início de Vigência</b>	Data da assinatura da Ordem de Serviço
<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	<b>Conforme atestado pela Fiscal do Contrato, a instituição cumpriu os requisitos dos itens do Produto 1 – Plano de Trabalho.</b>

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 02/01/2024 18:33:45 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: KS5YQ-TTFUR-QDBZ8-TNRK2

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 02/01/2024 18:33 - Assinado eletronicamente


Endereço IP	Geolocalização
189.28.212.75	Lat: -26,904959      Long: -49,222632
	Precisão: 19 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
HRCRqJqmtcA1XJ4eskI9HGrRAXI3o66IUi+YSwh+25Y=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:


<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/KS5YQ-TTFUR-QDBZ8-TNRK2>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>

<b>SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA</b> <b>CNPJ:</b> 01.894.432/0001-56 RUA DOUTOR PEDRINHO, 79 - Sala 01 CEP: 89082-262 - Bairro: RIO MORTO Município: INDAIAL - SC Telefone: (47) 32819000 Email: suprimentos.notas@uniasselvi.com.br <b>Insc. Municipal:</b> 5458	Número da NFS-e <b>246797</b>	
	Situação <b>Emitido</b>	

## Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - Série NFS-e

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE INDAIAL</b> SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Autenticidade <b>0181470638415530</b>	
	Data Emissão <b>22/12/2023</b>	Hora Emissão <b>18:44:33</b>

### TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		CPF/CNPJ 60.269.453/0001-40
Endereço RUA LIBERO BADARÓ	Número 561	Complemento
Bairro CENTRO	CEP 01009-000	Cidade - Estado SAO PAULO - SP

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Serviço	Local Prest.	Alíquota	Sit. Trib.	Vlr. Trib.	Dedução	Vlr. ISSRF
<b>801</b>	8147	2.0000 %	TI	57.000,00	0,00	0,00

#### Descrição do Serviço:

1ª NOTA FISCAL □ Contrato nº 83/SMADS/2023

Base de Cálculo	Valor ISSQN	Valor ISSRF	Desconto	Valor Total	Valor Líquido
57.000,00	1.140,00	0,00	0,00	<b>57.000,00</b>	<b>54.264,00</b>
IR 2.736,00	INSS 0,00	CSLL 0,00	COFINS 0,00	PIS 0,00	Retenção para a Previdência Social 0,00

Descrição dos subitens da lista de serviço em acordo com Lei Complementar 116/03

801 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

Legenda do local da prestação do serviço

8147 - INDAIAL - SC

Outras Informações

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 15/01/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 7.666,50 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 1.356,60 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 15/01/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 7.666,50 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 1.356,60 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

- Objeto/Serviços: Formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para 1200 vagas aos profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo.

- Número do Contrato de prestação de serviços: 83/SMADS/2023

- Número do Processo Administrativo: 6024.2023/0003249-4

- Nota de Empenho: 46.538/23

- Número da Parcela: 1/7 □ Entrega do Produto 1 - Plano de trabalho

Pagamento via depósito: Banco Santander - Agência 3059 - C/C 13.001185-8

Software FiscalWeb- IPM Sistemas - Protegido por Lei.

**Ofício Nº 04/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 02 de janeiro de 2024.

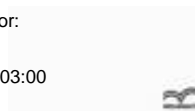
**Assunto:** Envio da 1ª Nota Fiscal – Produto 1

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**  
Coordenação Proteção Social Básica- CPSB  
Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4  
A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – encaminha a 1ª Nota Fiscal referente ao Produto 1 – Plano de Trabalho e a relação de documentos solicitados.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 02/01/2024 18:33:13 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 2DMHJ-K29B7-A5UB8-47747

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 02/01/2024 18:33 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
189.28.212.75	Lat: -26,904959      Long: -49,222632
	Precisão: 19 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
jruE5Fxn1TkY0AB/vWC6b9llnwTm0Yn4MkJggN+8ag=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/2DMHJ-K29B7-A5UB8-47747>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

Ateste de recebimento da documentação

Anexo I da Portaria SF nº 170, de 31 agosto de 2020

Modelo de recebimento da documentação e ateste total/parcial de nota fiscal dentro/fora do prazo

**Recebimento da Documentação**

Atesto:

(X) o recebimento em 02/01/2024 de **toda a documentação** [096246309 SEI DA NOTA FISCAL E ARQUIVOS CONSOLIDADOS-096246067] prevista na Portaria SF nº 170/2020.

**Recebimento de material e/ou serviços**

Atesto:

( X ) que os materiais/serviços prestados discriminados no documento fiscal [096246309 SEI DA NOTA FISCAL] foram entregues e/ou executados **a contento** nos termos previstos no instrumento contratual (ou documento equivalente) no dia 02/01/2024, dentro do prazo previsto.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Conforme o contrato N° 83/SMADS/2023 esta Coordenação de Proteção Social Básica atesta que o Produto 1 -Plano de Trabalho inserido no documento 095672120 está a contento de acordo com as diretrizes da Política da Assistência Social. **No entanto, o pagamento deste produto no valor R\$ 57.000,00 ( cinquenta e sete mil reais) fica vinculado á análise SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade para aprovação dos documentos apresentados pela Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.**

SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade

À área gestora / de liquidação e pagamento.

Encaminhado para prosseguimento

São Paulo, 03 de janeiro de 2024.



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**  
**Coordenador(a) I**

Em 03/01/2024, às 16:15.



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Supervisor(a) Técnico(a)**

Em 03/01/2024, às 16:16.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**

Em 03/01/2024, às 16:37.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **096248054** e o código CRC **1BE0EF6C**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6024.2023/0013885-3

SEI nº 096248054



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coodenação de Orçamentos e Finanças**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF Nº 096289996**

São Paulo, 04 de janeiro de 2024.

SMADS/CAF/COF/DTC

SENHOR DIRETOR:

Tendo em vista o Ateste de Recebimento de Documentos da SMADS/GSUAS/CPSB (096248054), encaminhamos o presente para o que couber.



**Denise Cristina Malerba Ruiz Gonçalves**

**Coordenador(a) I**

Em 04/01/2024, às 14:20.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **096289996** e o código CRC **9EE5779D**.

---

---

## **Maria do Socorro B. de Almeida**

---

**De:** Maria do Socorro B. de Almeida  
**Enviado em:** terça-feira, 16 de janeiro de 2024 10:57  
**Para:** norbertosiegel@gmail.com  
**Cc:** Cesar Augusto Veiga De Mello Junior; Maria Alice Pereira Marques; Paulo Roberto Meneghetti  
**Assunto:** Comprovante de pagamento guia

À

Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.

Sr. Norberto Siegel

Solicitamos enviar Contrato de Prestação de Serviços, sem vínculo empregatício dos profissionais que compõem a Equipe para prestação de serviços referente o Edital de Pregão Eletrônico nº 06/SMADS/2023.

Folha de pagamento – SEFIP – e frequência - Norberto Siegel, referente mês dezembro/2023.

Cópias dos documentos complementares - GFIP; SEFI; Guia do recolhimento do INSS e FGTS, **quitados**.

Agradecemos e ficamos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Att.

Maria do Socorro Almeida

SMADS/CAF/COF/STC - Setor Técnico de Contabilidade

(11) 3291-9740 - [msbalmeida@prefeitura.sp.gov.br](mailto:msbalmeida@prefeitura.sp.gov.br)

## Maria do Socorro B. de Almeida

---

**De:** Maria do Socorro B. de Almeida  
**Enviado em:** quinta-feira, 18 de janeiro de 2024 18:33  
**Para:** Norberto Siegel  
**Cc:** Cesar Augusto Veiga De Mello Junior; Maria Alice Pereira Marques; Paulo Roberto Meneghetti  
**Assunto:** RES: [EXTERNO] Fwd: Comprovante de pagamento guia

Boa tarde!  
Sr. Norberto.

Ficaremos no aguardo do restante da documentação para que possamos dar prosseguimento no processo de Liquidação.  
Informamos que falta a quitação das guias solicitada; e os contratos – Rosimeire Aparecida Mantovan, Carla Fellows, Lucivaine Galan Saraiva, Claudia Deitos Giongo e Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti.  
“Atendendo a Cláusula Quinta – f)Enviar à Administração e manter atualizado o rol de todos os funcionários que participem da execução do objeto contratual”.

Att.

---

**De:** Norberto Siegel  
**Enviada em:** quarta-feira, 17 de janeiro de 2024 17:48  
**Para:** Maria do Socorro B. de Almeida <msbalmeida@PREFEITURA.SP.GOV.BR>  
**Cc:** Cesar Augusto Veiga De Mello Junior <cajunior@PREFEITURA.SP.GOV.BR>; Maria Alice Pereira Marques <mapmarques@PREFEITURA.SP.GOV.BR>; Paulo Roberto Meneghetti <pmeneghetti@PREFEITURA.SP.GOV.BR>  
**Assunto:** RES: [EXTERNO] Fwd: Comprovante de pagamento guia

Você não costuma receber emails de norberto.siegel@uniasselvi.com.br. [Saiba por que isso é importante](#)

Boa tarde Maria do Socorro,

Segue em anexo os documentos solicitados.  
Ainda não conseguimos emitir a "Certidão negativa de débitos de tributos mobiliários do Município de São Paulo" .  
Em breve encaminharemos.

At.te,



**NORBERTO SIEGEL**  
Educação Continuada  
| [uniasselvi.com.br](http://uniasselvi.com.br)



----- Forwarded message -----

**De:** Maria do Socorro B. de Almeida <[msbalmeida@prefeitura.sp.gov.br](mailto:msbalmeida@prefeitura.sp.gov.br)>



Date: ter., 16 de jan. de 2024 às 10:56

Subject: Comprovante de pagamento guia

To: [norbertosiegel@gmail.com](mailto:norbertosiegel@gmail.com) <[norbertosiegel@gmail.com](mailto:norbertosiegel@gmail.com)>

Cc: Cesar Augusto Veiga De Mello Junior <[cajunior@prefeitura.sp.gov.br](mailto:cajunior@prefeitura.sp.gov.br)>, Maria Alice Pereira Marques <[mapmarques@prefeitura.sp.gov.br](mailto:mapmarques@prefeitura.sp.gov.br)>, Paulo Roberto Meneghetti <[pmeneghetti@prefeitura.sp.gov.br](mailto:pmeneghetti@prefeitura.sp.gov.br)>

À

Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.

Sr. Norberto Siegel

Solicitamos enviar Contrato de Prestação de Serviços, sem vínculo empregatício dos profissionais que compõem a Equipe para prestação de serviços referente o Edital de Pregão Eletrônico nº 06/SMADS/2023.

Folha de pagamento – SEFIP – e frequência - Norberto Siegel, referente mês dezembro/2023.

Cópias dos documentos complementares - GFIP; SEFI; Guia do recolhimento do INSS e FGTS, **quitados**.

Agradecemos e ficamos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Att.

Maria do Socorro Almeida

SMADS/CAF/COF/STC - Setor Técnico de Contabilidade

(11) 3291-9740 - [msbalmeida@prefeitura.sp.gov.br](mailto:msbalmeida@prefeitura.sp.gov.br)

IMPORTANTE Esta mensagem, incluindo qualquer anexo, é destinada exclusivamente para a(s) pessoa(s) a quem é dirigida, podendo conter informação confidencial e/ou legalmente protegida. Se você não for o destinatário desta mensagem, por favor, não divulgue, copie, distribua, examine ou, de qualquer forma, utilize a informação aqui contida, por ser ilegal. Caso você tenha recebido esta mensagem por engano, pedimos que nos retorne este e-mail, e elimine seu conteúdo em sua base de dados, registros ou sistema de controle. This message, including any attachment, is intended exclusively for the person(s) to whom it is addressed, and may contain confidential and / or legally protected information. If you are not the recipient of this message, please do not disclose, copy, distribute, examine or, in any way, use the information contained herein, as it is illegal. If you have received this message in error, we ask that you return this email to us and delete your content in your database, records or control system.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 097403671**

São Paulo, 29 de janeiro de 2024.

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Coordenadora**

Encaminhamos o processo para as providências cabíveis, recebemos parcialmente a documentação solicitada conforme SEI (097385194), através dos e-mail SEI (097385027) - SEI- (097385275).

O Contrato SEI (095228211), - Cláusula Quinta, ficamos aguardando o restante dos documentos para que possamos dar andamento no processo de Liquidação e Pagamento.

Restituímos para providências decorrentes,



**Maria do Socorro Barbosa de Almeida**  
**Assessor(a) I**

Em 29/01/2024, às 15:51.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **097403671** e o código CRC **51431425**.

---

## INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Pelo presente instrumento particular, de um lado:

**1) SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA.**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o número 01.894.432/0012-09, com sede na Rua Dr. Pedrinho, n. 79, Bairro Rio Morto, CEP 89082-262, Indaial/SC, neste ato representada por seus representantes legais, na forma do seu contrato social, doravante designada simplesmente de **CONTRATANTE**,

e de outro lado;

**2) Tatiana de Fátima Domingues**, brasileiro(a), portador(a) do CPF nº 302.556.108-40, residente na Rua Eng. Luiz Scala Jr. nº 40 – Apto. 114, Bairro Rudge Ramos, São Bernardo do Campo - SP, CEP 09625-020, doravante denominado simplesmente de **CONTRATADO**, e, em conjunto com a **CONTRATANTE**, doravante denominados "Partes",

### 1. DO OBJETO

1.1. O presente Contrato tem como objeto a prestação de serviços realizados pelo **CONTRATADO** para Mediar e articular com a equipe responsável pelo monitoramento na SMADS, as informações e dúvidas da equipe de profissionais contratada; Organizar, juntamente com a equipe de profissionais contratada a proposta de formação, mediando as ações de formação com a equipe responsável pelo monitoramento na SMADS; Elaborar o material didático de acordo com a proposta de formação, contemplando metodologias de trabalho do CRAS/PAIF, do SASF e dos SCFV; Coordenar os trabalhos da equipe de profissionais da contratada na elaboração e execução das atividades (aulas, estratégias participativas como oficinas e seminário de encerramento); Sistematizar o registro de todo o material produzido nas atividades desenvolvidas; e Apresentar relatório técnico na entrega de cada produto ("**SERVIÇOS**") que serão prestados pelo **CONTRATADO** à **CONTRATANTE**.

### 2. DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

2.1. Pela prestação dos **SERVIÇOS** e cumprimento das demais obrigações pelo **CONTRATADO** previstas neste Contrato, a **CONTRATANTE** pagará ao **CONTRATADO** o valor total de R\$ 21.000,00 (vinte e um mil reais), divididas em 6 (seis) parcelas de R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos), pagáveis em até 30 (trinta) dias após o cumprimento de todo as atividades que compõem os **SERVIÇOS**, através de depósito bancário, na conta corrente indicada pelo **CONTRATADO**, servindo o respectivo comprovante como recibo de quitação.

2.2. As Partes assumirão os tributos de suas respectivas responsabilidades legais, incorridos por força deste Contrato. A **CONTRATANTE** reterá e recolherá todos os tributos a que esteja obrigada pela legislação em vigor, ficando desde já autorizada a descontar tais valores das quantias devidas ao **CONTRATADO** por força deste Contrato.

2.3. No caso de superveniência de dispositivo legal que crie, modifique ou extinga obrigações previdenciárias e tributárias que diretamente incidam sobre os **SERVIÇOS**, as Partes deverão negociar eventuais impactos sobre o presente Contrato.

2.4. A **CONTRATANTE** reserva-se no direito de suspender, parcial ou totalmente, o pagamento ao **CONTRATADO** na hipótese de descumprimento das obrigações legais e contratuais ora assumidas pelo **CONTRATADO**, independentemente de prévia notificação.

2.5. A hipótese de suspensão de pagamento que trata o item acima não está sujeita a qualquer correção ou incidência de encargos de mora durante o período em que a(s) obrigação(ões) que originou(aram) a suspensão permanecer(em) pendente(s) de regularização.

2.6. O atraso injustificado de pagamentos devidos pela **CONTRATANTE** ao **CONTRATADO** em

desacordo com as datas de vencimento aqui previstas, por culpa exclusiva da **CONTRATANTE**, sujeitará a **CONTRATANTE** à multa de mora de 2% (dois por cento), juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária com base na variação do IGPM/FGV sobre o montante em atraso, incidentes a partir da data de vencimento até a data do efetivo pagamento, calculados pro rata die.

### **3. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

3.1. Sem prejuízo das demais disposições deste Contrato, o **CONTRATADO** obriga-se e responsabiliza-se ainda a:

- I. Prestar os **SERVIÇOS** com integral observância das disposições deste Contrato, de acordo com a melhor técnica disponível no mercado e em estrita conformidade com o disposto na legislação aplicável, respondendo diretamente por sua qualidade e adequação;
- II. Prestar à **CONTRATANTE** quaisquer esclarecimentos e informações que se fizerem necessários para o acompanhamento da evolução dos **SERVIÇOS**;
- III. Cumprir integralmente a legislação trabalhista e previdenciária em vigor, obrigando-se a manter em dia todas as obrigações legais pertinentes às suas atividades;
- IV. Revisar ou corrigir, de forma pronta e imediata, sem qualquer ônus para a **CONTRATANTE**, todas as falhas, deficiências, imperfeições ou defeitos constatados nos **SERVIÇOS**;
- V. Fornecer à **CONTRATANTE**, sempre que solicitada, informações acerca da execução dos serviços;
- VI. Realizar a entrega dos **SERVIÇOS** nos prazos e condições previamente acordados;
- VII. Não veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca dos **SERVIÇOS** objeto deste contrato, sem prévia autorização da **CONTRATANTE**;
- VIII. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas através da presente contratação, sem prévia e expressa anuência da **CONTRATANTE**, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigado;
- IX. Zelar pela boa e fiel execução dos serviços contratados.

### **4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

4.1. Sem prejuízo das demais disposições deste Contrato, constituem obrigações da **CONTRATANTE**:

- I. Realizar os pagamentos devidos nos seus devidos vencimentos, de acordo com o estabelecido neste Contrato; e
- II. Prestar todas as informações, dados e documentos solicitados pelo **CONTRATADO** necessários para prestar os **SERVIÇOS** dentro das condições previstas neste Contrato.

### **5. DA FISCALIZAÇÃO**

5.1. A **CONTRATANTE** poderá, a qualquer tempo, fiscalizar e vistoriar a exata e pontual execução dos **SERVIÇOS** e o cumprimento das demais obrigações, sem qualquer prejuízo das responsabilidades legais e contratuais do **CONTRATADO**.

5.2. Toda e qualquer fiscalização, verificação ou inspeção dos **SERVIÇOS** realizada pela **CONTRATANTE** e/ou por terceiros prévia e expressamente indicados por esta deverá ser acompanhada pelo **CONTRATADO**, e não a eximirá das responsabilidades oriundas ou decorrentes da prestação dos **SERVIÇOS**.

## **6. DA CONFIDENCIALIDADE**

6.1. As Partes se obrigam a não divulgar os dados e informações às quais venham a ter acesso em razão deste Contrato, obrigando-se ainda, a não permitir que nenhum de seus empregados ou terceiros sob a sua responsabilidade façam uso destes dados e informações para fins diversos do objeto deste Contrato.

6.1.1. A violação da obrigação de sigilo, devidamente comprovada, possibilitará a imediata rescisão deste Contrato pela Parte inocente, sem qualquer ônus, estando a Parte infratora sujeita às penalidades previstas em lei, bem como ao pagamento da multa prevista na cláusula 10ª, sem prejuízo de indenização pelas perdas e danos gerados pela quebra do sigilo.

6.1.2. No caso da Parte prejudicada não quiser rescindir o presente contrato, conforme previsto acima, a multa devida e prevista na cláusula 10ª abaixo poderá ser compensada nos pagamentos que, eventualmente, ainda teria direito a Parte infratora.

## **7. DO USO DE IMAGEM**

7.1. O **CONTRATADO** desde já concorda em ceder a sua imagem e voz para utilização da **CONTRATANTE**, de suas partes relacionadas e das instituições de ensino por ela mantidas, nos moldes desse Contrato, para os seguintes fins específicos:

- I. ilustração dos encontros das disciplinas oferecidas em cursos nas modalidades a distância, semipresencial e presencial;
- II. ilustração de encontros presenciais das disciplinas oferecidas nas modalidades de ensino a distância, semipresencial e presencial;
- III. como material publicitário dos cursos a distância e das disciplinas de ensino semipresenciais e presenciais;
- IV. em lives, bibliotecas virtuais e videoaulas oferecidas nas modalidades de ensino a distância, semipresencial e presencial;
- V. como material para a divulgação e realização de eventos da **CONTRATANTE**.

§ 1º Todos os documentos, gravações e demais materiais resultantes das atividades acima referidas e do cumprimento do escopo do presente Contrato serão de propriedade exclusiva da **CONTRATANTE** e como tais poderão ser por esta cedidas, a qualquer título, para terceiros, independentemente de prévia anuência do **CONTRATADO**.

§ 2º Eventuais gravações do **CONTRATADO** poderão ser utilizadas para edição e reedição pela **CONTRATANTE** para diversos cursos de educação superior ou pós-graduação mantidos e ministrados pela **CONTRATANTE** ou por alguma das sociedades a ela coligada, de forma simultânea, respeitando o acordado neste Contrato, cujo título poderá ser modificado de acordo com a disciplina ou curso, sem necessidade de autorização ou participação do **CONTRATADO** e sem necessidade de revisão, eis que sempre preservados o seu conteúdo e sua autoria.

7.2. O **CONTRATADO** concorda que as imagens poderão ser reproduzidas e transmitidas em número ilimitado de vezes e por tempo indeterminado, por qualquer meio de comunicação existente, através de todas as formas de transporte de sinal existentes, abrangendo plataformas analógicas ou digitais, com atributos de interatividade, ou não, internet e/ou telefonia, fixa ou móvel, bem como impressos ou on-line, no Brasil ou no exterior.

## **8. DA VIGÊNCIA**

8.1. Este Contrato tem prazo de vigência indeterminado, com início na data da sua assinatura. Neste prazo e de acordo com o cronograma de atividades comum acordo estabelecido pelas Partes, o **CONTRATADO** deverá concluir e entregar a totalidade dos **SERVIÇOS** ora contratados, os quais deverão ser formalmente recebidos e considerados concluídos pela **CONTRATANTE**.

## **9. DAS HIPÓTESES DE RESCISÃO**

9.1. Este Contrato poderá ser rescindido por qualquer uma das Partes, mediante comunicação, por escrito a outra Parte, sem que caiba qualquer reclamação, indenização ou compensação, nos seguintes casos:

- I. Pedido de recuperação judicial ou decretação de insolvência, falência ou liquidação da outra Parte;
- II. Ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada, que venha paralisar a execução dos **SERVIÇOS** por mais de 15 (quinze) dias; e
- III. Paralisação da prestação dos **SERVIÇOS** sem acordo por escrito das Partes;

9.2. As Partes, de comum acordo, também poderão resolver o presente instrumento de Contrato, mediante a assinatura do competente distrato.

9.3. O Contrato também poderá ser resolvido em função de comprovado descumprimento Contratual por qualquer uma das Partes, aplicando-se as penalidades abaixo definidas à Parte que der causa ao mencionado e comprovado descumprimento, mediante a devida notificação formal e por escrito, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias.

## **10. DAS PENALIDADES E RESPONSABILIDADES**

10.1. Ocorrendo rescisão motivada por qualquer uma das Partes em função de descumprimento contratual, conforme previsto no item 9.3 acima, caberá o pagamento de uma multa resolutória e não compensatória pela Parte infratora à Parte contrária de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor total do presente Contrato, seja das parcelas vencidas ou a vencer, sem prejuízo de indenização por eventuais perdas e danos sofridos.

10.2. Se a **CONTRATANTE** for autuada, notificada, citada, intimada ou condenada em razão do não cumprimento, em época própria, de qualquer obrigação atribuível ao **CONTRATADO**, seja de natureza fiscal, trabalhista, previdenciária ou de qualquer outra espécie, assistir-lhe-á o direito de reter os pagamentos devidos, até que o **CONTRATADO** satisfaça a respectiva obrigação, até que a **CONTRATANTE** seja excluída do polo passivo da autuação, notificação, citação, intimação ou condenação, mediante decisão irrecurável, sem prejuízo de considerar o presente Contrato resolvido e a incidência da multa prevista no item 10.1 acima, bem como indenização por eventuais perdas e danos sofridos.

## **11. DAS PRÁTICAS DE COMPLIANCE ANTICORRUPÇÃO**

11.1 As Partes declaram, para todos os efeitos, que exercerão as suas atividades observando os preceitos ético-profissionais, em conformidade com a legislação vigente e que detêm as aprovações necessárias à celebração deste Contrato e ao cumprimento das obrigações nele previstas.



11.1.1. As Partes declaram, garantem e aceitam que, com relação a este Contrato, não houve e não haverá nenhuma solicitação, exigência, cobrança ou obtenção para si e para outrem de vantagem indevida ou promessa de vantagem indevida, a pretexto de influir em ato praticado por agente público e/ou privado, restando expresso, ainda, que nenhum favorecimento, taxa, dinheiro ou qualquer outro objeto de valor foi ou será pago, oferecido, doado ou prometido pelas Partes ou por qualquer de seus agentes ou empregados, direta ou indiretamente.

11.1.2. A violação de qualquer das práticas estabelecidas neste título poderá ensejar a imediata rescisão deste Contrato pela Parte inocente.

## **12. DA PROTEÇÃO DE DADOS:**

12.1. As Partes comprometem-se a respeitar as normas legais relativas à proteção de dados pessoais, especialmente no que diz respeito à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709/2018) e da Política de Privacidade da **CONTRATANTE**.

12.2. O **CONTRATADO** concorda com o tratamento dos seus Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis fornecidos à **CONTRATANTE** em decorrência da relação contratual firmada por este Instrumento, autorizando-a a coletar, tratar, conservar e usar tais dados para os fins necessários à execução deste Contrato, bem como a transferi-los às empresas do mesmo grupo econômico da **CONTRATANTE**, a fim de permitir o cumprimento deste Contrato, das suas obrigações legais, fiscais, previdenciárias e regulatórias, nos termos da legislação aplicável, da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei 13.709/2018) e da Política de Privacidade da **CONTRATANTE**, disponível em <https://portal.uniasselvi.com.br/public/files/politica-privacidade.pdf>, cujos termos o **CONTRATADO** declara ter pleno conhecimento e concordância.

12.3. A **CONTRATANTE** adotará medidas de segurança adequadas e razoáveis para garantir que os Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis do **CONTRATADO** sejam mantidos de forma confidencial e segura. Entretanto, as proteções impostas pela **CONTRATANTE** não se aplicam a informações e dados que o **CONTRATADO** tenha compartilhado em áreas públicas, como redes sociais, websites e formulários eletrônicos de terceiros. A **CONTRATANTE** não será responsabilizada por qualquer dano decorrente de violação, perda ou vazamento de Dados Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis do **CONTRATADO** que tenham ocorrido por culpa exclusiva do próprio **CONTRATADO** ou de terceiros.

## **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. As notificações, comunicações ou informações entre as Partes deverão ser feitas por escrito e dirigidas ao endereço indicado no preâmbulo, com Aviso de Recebimento – A.R ou através do endereço eletrônico (e-mail) indicado pelas partes.

13.2. O não exercício, pelas Partes, de quaisquer dos direitos ou prerrogativas previstos neste Contrato, ou mesmo na legislação aplicável, será tido como ato de mera liberalidade, não constituindo alteração ou novação das obrigações ora estabelecidas, cujo cumprimento poderá ser exigido a qualquer tempo, independentemente de comunicação prévia à Parte.

13.3. Nenhuma das Partes será responsável por descumprimento de suas obrigações contratuais em consequência de caso fortuito ou força maior.

13.4. É vedada ao **CONTRATADO** a subcontratação ou cessão, total ou parcial, dos direitos e obrigações oriundos e/ou decorrentes deste Contrato, inclusive seus créditos, sem a prévia e expressa autorização da **CONTRATANTE**. Ressalva-se a possibilidade de a **CONTRATANTE** ceder os direitos e obrigações oriundos deste Contrato, no todo ou em parte, para qualquer sociedade coligada, controlada e/ou subsidiária.

13.5. Em hipótese alguma a subcontratação ou cessão autorizada pela **CONTRATANTE** desobriga o **CONTRATADO** de suas responsabilidades e obrigações assumidas neste, mantendo o **CONTRATADO** a total responsabilidade perante a **CONTRATANTE** pelos atos ou omissões realizados por terceiros e oriundos da subcontratação.

13.6. É vedada a extração de duplicatas em razão dos **SERVIÇOS**, ou a emissão pelo **CONTRATADO** de documento apto a ensejar protesto contra a **CONTRATANTE**.

13.7. Este Contrato só poderá ser alterado, em qualquer de suas disposições, mediante a celebração, por escrito, de termo aditivo contratual assinado por todas as partes.

13.8. O **CONTRATADO** será o único responsável por todo e qualquer ato ou omissão, relacionados a este Contrato, que possam gerar responsabilidade de natureza civil, criminal, tributária, trabalhista, previdenciária ou ambiental em decorrência dos **SERVIÇOS**, com exclusão de toda a responsabilidade, ainda que subsidiária, da **CONTRATANTE**, arcando com todos os custos, indenizações e compensações decorrentes de sua responsabilidade.

13.9. A contratação ora ajustada não tem caráter exclusivo e não estabelece vínculo empregatício entre as Partes ou qualquer relação de subordinação pessoal entre seus administradores, empregados, prepostos e/ou terceiros sob a responsabilidade das Partes.

13.10. Não se cria em decorrência deste contrato qualquer vínculo empregatício entre as partes e/ou seus empregados, permanecendo cada parte responsável integralmente pelo cumprimento da legislação trabalhista de seus respectivos empregados.

13.11. A parte que tiver alterado o endereço constante do preâmbulo deste contrato deverá de imediato comunicar o novo endereço a(s) outra(s) Parte(s). Até que seja feita esta comunicação, serão válidos e eficazes os avisos, as comunicações, as notificações e as interpelações enviadas para o endereço constante do preâmbulo deste contrato.

13.12. A invalidade ou a inexecutabilidade de qualquer disposição do presente Contrato não afetará a validade e a executabilidade de qualquer outra disposição desde que o objeto do presente contrato possa ser realizado. No caso de invalidade ou inexecutabilidade de qualquer disposição do presente contrato, as Partes assumem o compromisso de negociar a substituição da cláusula considerada nula ou ilegal, pela inclusão no presente contrato de termos e condições válidos que refletem os termos e as condições da cláusula considerada nula ou ilegal, considerando a intenção e os objetivos das Partes quando a cláusula considerada nula ou ilegal foi negociada, assim como as circunstâncias.

13.13. O presente contrato representa integralmente o acordado pelas Partes em relação aos serviços aqui contemplados e se sobrepõe aos termos e condições de qualquer outro acordo ou documento previamente firmado a respeito desses serviços.

13.14. O presente contrato é firmado de forma irrevogável e irretroatável, observando-se as hipóteses de resolução nele contida.

13.15. As Partes estabelecem mutuamente que eventuais casos omissos no presente contrato deverão observar as disposições legais aplicáveis, bem como se comprometem, na necessidade de discussão de questões omissas ou obscuras, evidenciar os melhores esforços para uma solução amigável com a devida observância do princípio da boa-fé.

#### **14. DO FORO**

14.1. As Partes elegem o Foro da cidade de Indaial/SC, como o único competente para dirimir as questões decorrentes deste Contrato, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

As Partes declaram e concordam que o presente instrumento, incluindo todas as páginas de assinatura e eventuais anexos, todas formadas por meio digital com o qual expressamente declaram concordar, representam a integralidade dos termos entre elas acordados, substituindo quaisquer outros acordos anteriores formalizados por qualquer outro meio, verbal ou escrito, físico ou digital, nos termos dos art. 107, 219 e 220 do Código Civil e da Medida Provisória nº 2.200-2.

Indaial/SC, 07 de dezembro de 2023.

Assinatura Eletrônica  
11/01/2024 14:03 UTC  
BRy

Assinatura Eletrônica  
12/01/2024 10:17 UTC  
302.\*\*\*.\*\*\*-40  
Tatiana de Fátima Domingues  
Norberto Siegel

Assinatura Eletrônica  
16/01/2024 17:14 UTC  
674.\*\*\*.\*\*\*-20  
Norberto Siegel

951.\*\*\*.\*\*\*-72  
Janes Fidélis Tomalin - VITRU

Jurídico Educacional  
Vitru Education



Revisado por Jurídico Educ. Vitru



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Nº 23.119  
Data de Emissão: 30/01/2024  
Processo: 6024.2023/0013885-3

## Identificação da Unidade

Órgão : 9300 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Unidade : 9310 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Endereço : Rua Líbero Badaró, 569 - Centro - SP - 01009000 CNPJ: 97.541.718.0001-27  
Telefone : (32) 9196-79

## Identificação do Credor

Credor : SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA  
Endereço : DOUTOR PEDRINHO, 79 - Indaial - SC - 89082262 CNPJ/CPF: 01.894.432/0001-56  
Telefone: 33019000

Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 5115-2 Conta Corrente - 000.000.191-0

## Identificação da Dotação

Programática : 08.128.3023.6212 - Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS  
Despesa : 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso : 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Tipo Créd. Orçam. : 1 - Suplementar  
Recurso : 1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 1897-X Conta Corrente - 000.018.968-5

## Especificação da Despesa

SubElemento : 05 - Serviços Técnicos Profissionais  
Item : 99 - Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ  
Histórico : NFS-e 246797 - 1ª NOTA FISCAL Contrato nº 83/SMADS/2023  
Valor : R\$ 57.000,00 Cinquenta e Sete Mil Reais

## Demonstrativo de Saldos

		Operação anterior	
Saldo Anterior do Empenho	:	570.000,00	Empenho Nº: 96580/2023
Valor da Liquidação	:	57.000,00	Ateste Nº: 1
Saldo Disponível do Empenho	:	513.000,00	

## Programação da Liquidação

Condições de Pagamento: 30 dias corridos da apresentação da NF com comprovação e atestado do recebimento do produto/s  
Período de Realização: 14/12/2023 à 20/12/2023 Previsão de Pagamento: 02/02/2024  
Prazo (em dias): 365 Início da Vigência: 04/12/2023

	<b>Valor Bruto:</b>	<b>57.000,00</b>
ISS - 9750 - SERVICOS TOMADOS DO GRUPO 12 (2%) (Guia Nr: 26102)		1.140,00
IRRF - 6190 - Demais serviços (Guia Nr: 26101)		2.736,00
	<b>Total Retenções:</b>	<b>3.876,00</b>
	<b>Valor Líquido:</b>	<b>53.124,00</b>

Responsável pela Área Contábil



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 097537267**

São Paulo, 31 de janeiro de 2024.

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Coordenadora**

Considerando o ateste da área (096248054), referente à Nota Fiscal nº 246797(096246309), efetuamos a emissão das Notas de Liquidação e Pagamento nº 23.119/2024(097499867), validadas através desta assinatura digital para todos os efeitos legais.

Informamos que o próximo encaminhamento de liquidação deva vir em conformidade a Portaria nº 170/2020 de SF.

Informamos que foi retido IRRF, visto as disposições da IN 1.234/12 alcançarem todos os contratos, relações de compras e pagamentos efetuados pelos órgãos e entidades.

*"... solicitar que os documentos de cobrança sejam emitidos em conformidade com as regras de retenção de IR previstas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 2012.*

***· O descumprimento por parte do credor, não impedirá a retenção do IR com base nas novas alíquotas, ainda que o valor destacado na Nota Fiscal esteja em desacordo;***

*· As hipóteses em que não haverá retenção de IR estão previstas no artigo 4º da IN RFB 1.234/12, dentre as quais está a opção pelo Simples Nacional, desde que cumpridas as regras determinadas na legislação;*

*· Nas hipóteses não abrangidas pela IN RFB nº 1.234, de 2012, deverão ser observadas as regras estabelecidas no Decreto Federal nº 9.580, de 22 de novembro de 2018 que regulamenta a tributação, a fiscalização, a arrecadação e a administração do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza e nos demais dispositivos legais correlatos...."*

Esta nova retenção já deve ser aplicada sobre as notas fiscais emitidas inclusive antes da IN RFB 2.145/2023, há de considerarmos ainda que haverá notas fiscais emitidas em meses anteriores que já terão suas obrigações acessórias entregues pelas empresas quando se efetivar o pagamento da mesma pela PMSP.



Cesar Augusto Veiga De Mello Junior

Analista de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional

Em 02/02/2024, às 09:55.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **097537267** e o código CRC **65A01D2E**.

---





## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Nº 28.584  
Data de Emissão: 05/02/2024  
Processo: 6024.2023/0013885-3

*Identificação da Unidade*

Órgão : 9300 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Unidade : 9310 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Endereço : Rua Líbero Badaró, 569 - Centro - SP - 01009000 CNPJ: 97.541.718.0001-27  
Telefone : (32) 9196-79

*Identificação do Credor*

Credor : SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA  
Endereço : DOUTOR PEDRINHO, 79 - Indaial - SC - 89082262 CNPJ/CPF: 01.894.432/0001-56  
Telefone: 33019000

Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 5115-2 Conta Corrente - 000.000.191-0

*Identificação da Dotação*

Programática : 08.128.3023.6212 - Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS  
Despesa : 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso : 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Tipo Créd. Orçam. : 1 - Suplementar  
Recurso : 1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 1897-X Conta Corrente - 000.018.968-5

*Especificação da Despesa*

SubElemento : 05 - Serviços Técnicos Profissionais  
Item : 99 - Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ  
Histórico : NF 246797 - PRODUTO 1 - CT 83/2023  
Valor : R\$ 57.000,00 Cinquenta e Sete Mil Reais

*Demonstrativo de Saldos*

		<i>Operação anterior</i>	
Saldo Anterior do Empenho	:	570.000,00	Empenho Nº: 96580/2023
Valor da Liquidação	:	57.000,00	Ateste Nº: 1
Saldo Disponível do Empenho	:	513.000,00	

*Programação da Liquidação*

Condições de Pagamento: 30 dias corridos da apresentação da NF com comprovação e atestado do recebimento do produto/s  
Período de Realização: 14/12/2023 à 20/12/2023 Previsão de Pagamento: 08/02/2024  
Prazo (em dias): 365 Início da Vigência: 04/12/2023

IRRF - 6190 - Demais serviços (Guia Nr: 31091)	<b>Valor Bruto:</b>	<b>57.000,00</b>
		2.736,00
	<b>Total Retenções:</b>	<b>2.736,00</b>
	<b>Valor Líquido:</b>	<b>54.264,00</b>

Responsável pela Área Contábil



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 097776131**

São Paulo, 05 de fevereiro de 2024.

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Coordenadora**

Considerando o ateste da área (096248054), referente à Nota Fiscal nº 246797(096246309), efetuamos a emissão das Notas de Liquidação e Pagamento nº 28.584/2024 (097775771), validadas através desta assinatura digital para todos os efeitos legais.

Informamos que o próximo encaminhamento de liquidação deva vir em conformidade a Portaria nº 170/2020 de SF.

Informamos que foi retido IRRF, visto as disposições da IN 1.234/12 alcançarem todos os contratos, relações de compras e pagamentos efetuados pelos órgãos e entidades.

*"... solicitar que os documentos de cobrança sejam emitidos em conformidade com as regras de retenção de IR previstas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 2012.*

***· O descumprimento por parte do credor, não impedirá a retenção do IR com base nas novas alíquotas, ainda que o valor destacado na Nota Fiscal esteja em desacordo;***

*· As hipóteses em que não haverá retenção de IR estão previstas no artigo 4º da IN RFB 1.234/12, dentre as quais está a opção pelo Simples Nacional, desde que cumpridas as regras determinadas na legislação;*

*· Nas hipóteses não abrangidas pela IN RFB nº 1.234, de 2012, deverão ser observadas as regras estabelecidas no Decreto Federal nº 9.580, de 22 de novembro de 2018 que regulamenta a tributação, a fiscalização, a arrecadação e a administração do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza e nos demais dispositivos legais correlatos...."*

Esta nova retenção já deve ser aplicada sobre as notas fiscais emitidas inclusive antes da IN RFB 2.145/2023, há de considerarmos ainda que haverá notas fiscais emitidas em meses anteriores que já terão suas obrigações acessórias entregues pelas empresas quando se efetivar o pagamento da mesma pela PMSP.



Cesar Augusto Veiga De Mello Junior

Analista de Planejamento e Desenvolvimento Organizacional

Em 05/02/2024, às 14:16.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **097776131** e o código CRC **BC810129**.

---

## A T E S T A D O

Atestamos a experiência de **Lucinéia do Carmo Souza**, portadora do RG.30.054.305-0, em nossos programas de formação continuada, desde janeiro de 2022.

Declaramos ainda que é uma honra e um privilégio poder contar com uma profissional reconhecida nacionalmente por sua competência científica e seus trabalhos de assessoria técnica.

O desempenho da Formadora Lucineia do Carmo Souza em nossos projetos de formação na área da Assistência Social é de enorme valia, inclusive nos motivando a mantê-la em nossos projetos futuros.

Sem mais, atesto e assino.



Mércia Falcini  
Diretora  
CPF 057958298-11

Salto, 24 de janeiro de 2024.

**SABERES EMPRESARIAL, EDITORIAL E EVENTOS LTDA. EPP.**

CNPJ 07.813.390/0001-68  
Rua Maestro Norberto Florindo, nº 363,  
Mirante dos Ypês, Salto/SP, CEP: 13.325-057  
[www.saberesconsultoria.com.br](http://www.saberesconsultoria.com.br) [merciasaberes@gmail.com](mailto:merciasaberes@gmail.com) (11) 996948241

## DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE CARGA HORÁRIA

**Assunto:** Declaração de Compatibilidade de Carga Horária para Participação no Processo de Formação - Edital de Pregão Eletrônico N° 06/SMADS/2023

Eu, Lucinéia do Carmo Souza, inscrita sob o CPF: 219.352.368-14 e matrícula funcional RA 12695, ocupante do cargo Assistente Social na Prefeitura de Embu das Artes, venho por meio desta declarar que estou ciente da minha participação no processo de formação profissional referente ao Edital de Pregão Eletrônico N° 06/SMADS/2023.

Declaro, ainda, que a carga horária de trabalho a que estou vinculada como servidora pública é compatível com o compromisso assumido no processo de formação mencionado no referido edital. Comprometo-me a realizar as atividades relacionadas à formação de acordo com as normativas estabelecidas, garantindo que a minha participação não comprometerá as funções inerentes ao meu cargo público.

Esta declaração é prestada de forma espontânea e consciente, sendo de minha responsabilidade a veracidade das informações aqui apresentadas.

Ciente do compromisso assumido subscrevo a presente declaração.

São Paulo, 29 de janeiro de 2024

  
LUCINEIA DO CARMO SOUZA

## DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE CARGA HORÁRIA

**Assunto: Declaração de Compatibilidade de Carga Horária para Participação no Processo de Formação - Edital de Pregão Eletrônico N° 06/SMADS/2023.**


Eu, Cláudia Oliveira Sant'Anna, inscrita sob o CPF: 005.944.139-90 e matrícula funcional 376762, ocupante do cargo assistente social no Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo (TJSP) – Comarca Salto e vinculada à gestão pública mencionada, venho por meio desta declarar que estou ciente da minha participação no processo de formação profissional referente ao Edital de Pregão Eletrônico N° 06/SMADS/2023.

Declaro, ainda, que a carga horária de trabalho a que estou vinculada como servidora pública é compatível com o compromisso assumido no processo de formação mencionado no referido edital. Comprometo-me a realizar as atividades relacionadas à formação de acordo com as normativas estabelecidas, garantindo que a minha participação não comprometerá as funções inerentes ao meu cargo público.

Esta declaração é prestada de forma espontânea e consciente, sendo de minha responsabilidade a veracidade das informações aqui apresentadas.

Ciente do compromisso assumido, subscrevo a presente declaração.

Salto, 29 de janeiro de 2.024.

  
Cláudia Oliveira Sant'Anna  
Assistente Social  
CRESS: 38.506





Ofício Nº 10/2024 – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de janeiro de 2024.

**Assunto:** Solicitação de Substituição da Professora Lucivaine Galan Saraiva

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**  
Coordenação Proteção Social Básica- CPSB  
Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4  
A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – solicita a substituição da professora Lucivaine Galan Saraiva que foi indicada para elaborar o material didático e a capacitação do “**Módulo 3 - A Política de Assistência Social: O Território e as Especificidades**”, devido à falta de entrega dos materiais didáticos, conforme estabelecido no cronograma e também por manifestar interesse em não continuar os trabalhos propostos.

Para substituir a professora Lucivaine, apresentamos 2 (duas) profissionais que irão dividir os trabalhos, cujos currículos estão anexos a este ofício para análise e aprovação:

**1 Cláudia Oliveira Sant'Anna:** é doutoranda e mestre em Serviço Social, especializada em Política Pública no contexto do SUAS. Com experiência acadêmica, foi Coordenadora e Docente em Serviço Social e Psicologia. Sua trajetória profissional inclui atuação em CRAS, CREAS e SAICA, e de 2013 a 2016 foi diretora da Secretaria de Assistência Social de Salto/SP. Destaca-se por sua pesquisa em Política de Assistência Social e pela aprovação da Lei Municipal nº 3635/2016. Recebeu reconhecimento do CNAS com o Prêmio Mérito.

**2 Lucineia do Carmo Souza:** é doutoranda e Mestre em Serviço Social. Sua experiência abrange o ensino universitário e docência de Sociologia na rede estadual de São Paulo. Especializada em habitação, trabalho social com famílias e Política de Assistência Social, Atua como professora convidada em cursos de pós-graduação e ministra capacitações na área do SUAS. Destaca-se como autora do livro "Perícia em Serviço Social no Acesso Benefício de Prestação Continuada," lançado em 2022.



**CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI - UNIASSELVI**  
**Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**  
Rua Doutor Pedrinho, nº 79 – Bairro rio Morto – CEP: 89082-262 – Indaial/SC  
[www.uniasselvi.com.br](http://www.uniasselvi.com.br)

Agradecemos antecipadamente pela atenção a esta questão e pela análise dos currículos indicados. Estamos confiantes de que a substituição proposta contribuirá positivamente para o desenvolvimento dos trabalhos.

Estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais e aguardamos ansiosos pela sua resposta.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 24/01/2024 07:51:52 -03:00



---

Norberto Siegel  
Sociedade Educacional Leonardo da Vinci - UNIASSELVI





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: VB6EP-WL57Y-XSP79-S4EJB

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 24/01/2024 07:51 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
189.28.212.75	Lat: -26,902528      Long: -49,210982
	Precisão: 1464 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
I5OVKB27CU0I0E3uMkwmSMpTE58vO6TtRKpLB5lyZc4=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/VB6EP-WL57Y-XSP79-S4EJB>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>



**PREFEITURA DE  
SÃO PAULO  
FAZENDA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA**

**Certidão Conjunta de Débitos de Tributos Mobiliários**

**Certidão Número:** 0134069 - 2024

**CPF/CNPJ Raiz:** 01.894.432/

**Contribuinte:** SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA

**Liberação:** 01/02/2024

**Validade:** 30/07/2024

**Tributos Abrangidos:** Imposto Sobre Serviços - ISS  
Taxa de Fiscalização de Localização Instalação e Funcionamento  
Taxa de Fiscalização de Anúncio - TFA  
Taxa de Fiscalização de Estabelecimento - TFE  
Taxa de Resíduos Sólidos de Serviços de Saúde - TRSS (incidência a partir de Jan/2011)  
Imposto Sobre Transmissão de Bens Imóveis - ITBI

**Unidades Tributárias:**

CCM 6.668.986-4- Início atv :16/07/2020 (R PLATINA, 556 - CEP: 03308-010 )

CCM 7.465.057-2- Início atv :23/09/2022 (R BELA VISTA, 360 - CEP: 04709-000 )

Ressalvado o direito de a Fazenda Municipal cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo que vierem a ser apuradas ou que se verifiquem a qualquer tempo, inclusive em relação ao período contido neste documento, relativas a tributos administrados pela Secretaria Municipal da Fazenda e a inscrições em Dívida Ativa Municipal, junto à Procuradoria Geral do Município é certificado que a Situação Fiscal do Contribuinte supra, referente aos créditos tributários inscritos e não inscritos na Dívida Ativa abrangidos por esta certidão, até a presente data é: **REGULAR.**

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço <http://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/fazenda/>.  
Qualquer rasura invalidará este documento.

Certidão expedida com base na Portaria Conjunta SF/PGM nº 4, de 12 de abril de 2017, Instrução Normativa SF/SUREM nº 3, de 6 de abril de 2015, Decreto 50.691, de 29 de junho de 2009, Decreto 51.714, de 13 de agosto de 2010; Portaria SF nº 268, de 11 de outubro de 2019 e Portaria SF nº 182, de 04 de agosto de 2021.

Certidão emitida às 13:29:08 horas do dia 01/02/2024 (hora e data de Brasília).

**Código de Autenticidade:** 60D79B40

**A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada na página da Secretaria Municipal da Fazenda <http://www.prefeitura.sp.gov.br/sf>**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**Manifestação**

SMADS/CAF/COF/DTC-Divisão Técnica de Contabilidade

Valdecilio Ribeiro Duarte

Prezado Diretor,

Considerando a solicitação da empresa Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda, conforme documento 097616489, de substituição da profissional Lucivaine Galan Saraiva, uma vez que a mesma não vinha cumprindo os compromissos com a e o interesse em continuar os trabalhos propostos, informamos que a Gestora e as fiscais do Contrato nº83/SMADS/2023 analisaram os currículos e documentos de Lucinéia do Carmo Souza 097613500, 097613851, 097614669 e de Cláudia Oliveira SantAnna 097615563.

Desta forma, aprovamos as profissionais para ministrarem o Módulo 3 - a Política de Assistência Social: o território e suas especificidades.




**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**  
Em 01/02/2024, às 15:57.




**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Supervisor(a) Técnico(a)**  
Em 01/02/2024, às 15:59.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **097617623** e o código CRC **C5AA68DC**.

<b>SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA</b> <b>CNPJ:</b> 01.894.432/0001-56 RUA DOUTOR PEDRINHO, 79 - Sala 01 CEP: 89082-262 - Bairro: RIO MORTO Município: INDAIAL - SC Telefone: (47) 32819000 Email: suprimentos.notas@uniasselvi.com.br <b>Insc. Municipal:</b> 5458	Número da NFS-e <b>246807</b>	
	Situação <b>Emitido</b>	

## Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - Série NFS-e

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE INDAIAL</b> SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Autenticidade <b>0181470641339627</b>	
	Data Emissão <b>01/02/2024</b>	Hora Emissão <b>17:17:49</b>

### TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	CPF/CNPJ 60.269.453/0001-40	
Endereço RUA LIBERO BADARÓ	Número 561	Complemento
Bairro CENTRO	CEP 01009-000	Cidade - Estado SAO PAULO - SP

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Serviço	Local Prest.	Alíquota	Sit. Trib.	Vlr. Trib.	Dedução	Vlr. ISSRF
<b>801</b>	8147	2.0000 %	TI	85.500,00	0,00	0,00

#### Descrição do Serviço:

2ª NOTA FISCAL □ Contrato nº 83/SMADS/2023

Base de Cálculo	Valor ISSQN	Valor ISSRF	Desconto	Valor Total	Valor Líquido
85.500,00	1.710,00	0,00	0,00	<b>85.500,00</b>	<b>81.396,00</b>
IR 4.104,00	INSS 0,00	CSLL 0,00	COFINS 0,00	PIS 0,00	Retenção para a Previdência Social 0,00

Descrição dos subitens da lista de serviço em acordo com Lei Complementar 116/03

801 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

Legenda do local da prestação do serviço

8147 - INDAIAL - SC

Outras Informações

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 15/03/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 11.499,75 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 2.034,90 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

- Objeto/Serviços: Formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para 1200 vagas aos profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo.

- Número do Contrato de prestação de serviços: 83/SMADS/2023

- Número do Processo Administrativo: 6024.2023/0003249-4

- Nota de Empenho: 46.538/23

- Número da Parcela: 2/7 □ Entrega do Produto 2 □ Material Didático Pedagógico: Texto base

Pagamento via depósito: Banco Santander - Agência 3059 - C/C 13.001185-8

Software FiscalWeb- IPM Sistemas - Protegido por Lei.





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Informação SMADS/GSUAS/CPSB Nº 098007280**

São Paulo, 08 de fevereiro de 2024.

SMADS/CAF/COF/DTC

Diretor Valdecilio Ribeiro Duarte

c/c Analista Cesar Augusto V.M. Junior

Prezados,

Em relação às orientações constantes do documento nº 097776131 a respeito da retenção do IRRF, Contrato Nº 83/SMADS/2023 solicitamos informar se as mesmas foram encaminhadas à empresa Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.

Ressaltamos ainda que as legislações sobre retenção de IRRPF, **Instrução Normativa nº 1234 de 2012 e Decreto Federal nº 9.580 de 22 de novembro de 2018** que regulamenta a tributação, a fiscalização, a arrecadação e a administração do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza e nos demais dispositivos legais correlatos....," não são de domínio e nem de competência da Área Técnica, desta equipe de Coordenação de Proteção Social Básica-CPSB .

A empresa entregou a Nota Fiscal em 01/02/2024 conforme documento nº 098007280 e pedimos a análise dessa Divisão. Se for o caso, podemos considerar essa nota para fins de pagamento do Produto 2, para atendermos o cronograma de entrega?.

Isto posto, se necessário, informamos os contatos da empresa, para recebimento das orientações e providências a serem tomadas em relação às notas fiscais a serem emitidas:

[norberto.siegel@uniasselvi.com.br](mailto:norberto.siegel@uniasselvi.com.br); [norbertosiegel@gmail.com](mailto:norbertosiegel@gmail.com); Suellen Parno:

[suellen.parno@vitru.com.br](mailto:suellen.parno@vitru.com.br) - (47) 3301-9000 Ramal 9141 ou (47) 9123-9141



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Supervisor(a) Técnico(a)**

Em 08/02/2024, às 12:23.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**

Em 08/02/2024, às 12:26.



**Sueli de Paula Santos**

**Assessor(a) III**

Em 08/02/2024, às 12:28.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098007280** e o código CRC **8BF1723E**.

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 098016640**

São Paulo, 08 de fevereiro de 2024.

À

**SMADS/GSUAS/CPSB**

Sra. Supervisora

Conforme contato, segue a pedido.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**  
**Supervisor(a) Técnico(a) II**  
Em 08/02/2024, às 13:41.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098016640** e o código CRC **C8EB497B**.

---

**Ofício Nº 15/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 01 fevereiro de 2024.

**Assunto:** Instrumento de Medição dos Serviços – Produto 2

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**  
Coordenação Proteção Social Básica- CPSB  
Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4  
A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – apresenta o Instrumento de Medição de serviços do Produto 2, conforme os itens que segue.

Produto 2 – Material Didático Pedagógico	
Item	Descrição
Meta a cumprir	Cada módulo deverá conter um texto base que apresente de forma organizada e didática os conteúdos, primando por abordagem que privilegie a explicitação do que é essencial e substantivo conhecer sobre o tema que enfoca.
Instrumento de medição	Texto autoral de 10 a 20 páginas, contendo introdução, conceitos, contextualização do conteúdo dos respectivos módulos, indicando as referências bibliográficas e digitais (web) utilizadas para a elaboração do texto, bem como bibliografia complementar para ampliar conhecimentos sobre o tema. O texto deverá seguir as normas de formatação vigentes da ABNT.
Forma de acompanhamento	Por intermédio do Fiscal de Contrato com a fiscalização de todos os itens apresentados e cronograma de atividades.
Periodicidade	Única
Mecanismo de Cálculo	Entregue - Atende
Início de Vigência	Data da assinatura da Ordem de Serviço.

<b>Faixas de ajuste no pagamento</b>	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
<b>Observações</b>	Conforme feedback realizado, os ajustes foram realizados e posteriormente será atestado pela Fiscal do Contrato. De antemão consideramos que a instituição cumpriu os requisitos dos itens do Produto 2 – Material Didático Pedagógico: Texto base.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 01/02/2024 19:18:41 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: DDDA4-C2SKM-86NAT-ZFYUG

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 01/02/2024 19:18 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Lat: -26,893731      Long: -49,246055
	Precisão: 19 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
Uk+wEOkm1wGVsHaRpvfQk9/1VC/Zdb7On91eDWfV+qo=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/DDDA4-C2SKM-86NAT-ZFYUG>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>



**Ofício Nº 11/2023** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 01 de fevereiro de 2024.

**Assunto:** Entrega do 2º Produto – Material didático Pedagógico: Texto base, à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – inscrita no CNPJ 01.894.432/0001-56 apresenta o Material didático Pedagógico: Texto base, conforme Termo de Referência e Plano de Aula elaborado pelas professoras e apresentados no Plano de Trabalho à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS e a 2ª Nota Fiscal referente ao Produto 2.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 01/02/2024 14:30:38 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 324GA-WNKDT-XAEM3-CMAZ4

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 01/02/2024 14:30 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Lat: -26,893726 Long: -49,246076
	Precisão: 19 (metros)
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
jNHAQ1dcdjqWCAeBzfxnYuQCCDS01Y1xV0WwrDw35Q0=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate/324GA-WNKDT-XAEM3-CMAZ4>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinador.uniasselvi.com.br/validate>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

Ateste de recebimento da documentação

Anexo I da Portaria SF nº 170, de 31 agosto de 2020

Modelo de recebimento da documentação e ateste total/parcial de nota fiscal dentro/fora do prazo

**Recebimento da Documentação**

Atesto:

(X) o recebimento em 01/02/2024 de **toda a documentação** [ NÚMERO 098006976 DA NOTA FISCAL E ARQUIVOS CONSOLIDADOS 098019737, 098019909, 098020045, 098020603 ] prevista na Portaria SF nº 170/2020.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Conforme o contrato Nº 83/SMADS/2023 esta Coordenação de Proteção Social Básica atesta que o Produto 2 -Textos Bases- Módulo 1 a 5 inserido no documento 098019737 está a contento de acordo com as diretrizes da Política da Assistência Social. **No entanto, o pagamento deste produto no valor R\$ 85.500,00 ( oitenta e cinco mil e quinhentos reais) fica vinculado á análise SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade para aprovação dos documentos apresentados pela Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.**

À área gestora / de liquidação e pagamento.

SMADS/CAF/COF/Divisão Técnica de Contabilidade -DTC

Sr. Diretor

Encaminhado para prosseguimento

São Paulo, 08 de fevereiro de 2024



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Supervisor(a) Técnico(a)**  
Em 08/02/2024, às 14:37.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**  
Em 08/02/2024, às 16:26.



**Sueli de Paula Santos**  
**Assessor(a) III**  
Em 08/02/2024, às 16:42.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098020933** e o código CRC **8C309660**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6024.2023/0013885-3

SEI nº 098020933



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Nº 33.686  
Data de Emissão: 09/02/2024  
Processo: 6024.2023/0013885-3

## Identificação da Unidade

Órgão : 9300 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Unidade : 9310 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Endereço : Rua Líbero Badaró, 569 - Centro - SP - 01009000 CNPJ: 97.541.718.0001-27  
Telefone : (32) 9196-79

## Identificação do Credor

Credor : SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA  
Endereço : DOUTOR PEDRINHO, 79 - Indaial - SC - 89082262 CNPJ/CPF: 01.894.432/0001-56  
Telefone: 33019000

Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 5115-2 Conta Corrente - 000.000.191-0

## Identificação da Dotação

Programática : 08.128.3023.6212 - Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS  
Despesa : 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso : 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Tipo Créd. Orçam. : 1 - Suplementar  
Recurso : 1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 1897-X Conta Corrente - 000.018.968-5

## Especificação da Despesa

SubElemento : 05 - Serviços Técnicos Profissionais  
Item : 99 - Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ  
Histórico : NF 246807 - PRODUTO 2 - CT 83/2023  
Valor : R\$ 85.500,00 Oitenta e Cinco Mil e Quinhentos Reais

## Demonstrativo de Saldos

		Operação anterior	
Saldo Anterior do Empenho	:	513.000,00	Empenho Nº: 96580/2023
Valor da Liquidação	:	85.500,00	Ateste Nº: 2
Saldo Disponível do Empenho	:	427.500,00	

## Programação da Liquidação

Condições de Pagamento: 30 dias corridos da apresentação da NF com comprovação e atestado do recebimento do produto/s  
Período de Realização: 04/12/2023 à 01/02/2024 Previsão de Pagamento: 01/03/2024  
Prazo (em dias): 365 Início da Vigência: 04/12/2023

IRRF - 6190 - Demais serviços (Guia Nr: 35345)	<b>Valor Bruto:</b>	<b>85.500,00</b>
		4.104,00
	<b>Total Retenções:</b>	<b>4.104,00</b>
	<b>Valor Líquido:</b>	<b>81.396,00</b>

Responsável pela Área Contábil



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 098130320**

São Paulo, 09 de fevereiro de 2024.

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Coordenadora**

Considerando o ateste da área (098020933), referente à Nota Fiscal nº 246797(098006976), efetuamos a emissão das Notas de Liquidação e Pagamento nº 28.584/2024 (098130262), validadas através desta assinatura digital para todos os efeitos legais.

Informamos que o próximo encaminhamento de liquidação deva vir em conformidade a Portaria nº 170/2020 de SF.

Informamos que foi retido IRRF, visto as disposições da IN 1.234/12 alcançarem todos os contratos, relações de compras e pagamentos efetuados pelos órgãos e entidades.

*"... solicitar que os documentos de cobrança sejam emitidos em conformidade com as regras de retenção de IR previstas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 2012.*

***· O descumprimento por parte do credor, não impedirá a retenção do IR com base nas novas alíquotas, ainda que o valor destacado na Nota Fiscal esteja em desacordo;***

*· As hipóteses em que não haverá retenção de IR estão previstas no artigo 4º da IN RFB 1.234/12, dentre as quais está a opção pelo Simples Nacional, desde que cumpridas as regras determinadas na legislação;*

*· Nas hipóteses não abrangidas pela IN RFB nº 1.234, de 2012, deverão ser observadas as regras estabelecidas no Decreto Federal nº 9.580, de 22 de novembro de 2018 que regulamenta a tributação, a fiscalização, a arrecadação e a administração do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza e nos demais dispositivos legais correlatos...."*

Esta nova retenção já deve ser aplicada sobre as notas fiscais emitidas inclusive antes da IN RFB 2.145/2023, há de considerarmos ainda que haverá notas fiscais emitidas em meses anteriores que já terão suas obrigações acessórias entregues pelas empresas quando se efetivar o pagamento da mesma pela PMSP.





**Valdecilio Ribeiro Duarte**  
**Supervisor(a) Técnico(a) II**  
Em 09/02/2024, às 18:53.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098130320** e o código CRC **65B8A222**.

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Gestão SUAS**

Rua Líbero Badaró, 569, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-000

Telefone: 3291-9703

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/GSUAS Nº 098876157**

São Paulo, 26 de fevereiro de 2024.

**SMADS/CAF/COF/DTC**

**Senhor Supervisor Técnico,**

Retornamos o presente, com a nossa ciência para o que mais couber.

ATT



**Robson de Jesus Ribeiro**  
**Coordenador(a)**

Em 26/02/2024, às 19:20.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098876157** e o código CRC **2FC6FAC2**.

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/GSUAS/CPSB Nº 098197082**

São Paulo, 14 de fevereiro de 2024.

**SMADS/CAF/COF/DTC**

**Senhor Supervisor Técnico,**

Retornamos o presente, com a nossa ciência referente ao documento 098130320.

Quanto à Documentação de Regularidade Fiscal exigida pela *PORTARIA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SF Nº 170 de 31 de Agosto de 2020*, informamos que a CPSB continuará anexando no presente SEI, e encaminhando para SMADS/CAF/COF/DTC os Atestes técnicos efetuados pela CPSB, juntamente com demais documentos necessários, para análise e validação da regularidade contábil que antecede a efetuação do pagamento de cada produto.

Ressaltamos que dentre as atribuições desta CPSB instituída pelo [Decreto nº 58.103, de 26 de fevereiro de 2018, modificado](#) pelo DECRETO Nº 62.032, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2022, não é de competência a análise da documentação quanto a regularidade contábil.



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**  
**Coordenador(a) I**

Em 14/02/2024, às 17:55.



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Supervisor(a) Técnico(a)**

Em 14/02/2024, às 17:57.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**

Em 14/02/2024, às 17:58.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098197082** e o código CRC **BDBE998C**.

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 098202896**

São Paulo, 14 de fevereiro de 2024.

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Coordenadora,**

Retornamos o presente, com a nossa ciência referente ao documento 098197082.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**  
**Supervisor(a) Técnico(a) II**  
Em 15/02/2024, às 11:57.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **098202896** e o código CRC **E9A216BD**.

---

**Ofício N° 16/2024 – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**

Indaial/SC, 09 de maio de 2024.

**Assunto:** Instrumento de Medição dos Serviços – Produto 2B

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N°. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – apresenta o Instrumento de Medição de serviços do Produto 2B, conforme os itens que segue.

Produto 2 B – Atividades de ensino-aprendizagem e Instrumentos de Avaliação	
Item	Descrição
Meta a cumprir	Apresentar atividades de ensino aprendizagem correspondente aos módulos de oferta.
Instrumento de medição	Entrega ao menos 1 (uma) atividade de aprendizagem e 1 (uma) avaliação de processo de cada um dos 5 módulos.
Forma de acompanhamento	Por intermédio do Fiscal de Contrato com a fiscalização de todos os itens apresentados e cronograma de atividades.
Periodicidade	Única
Mecanismo de Cálculo	Entregue - Atende
Período de Vigência	20/12/23 a 02/05/24
Faixas de ajuste no pagamento	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
Observações	Durante a realização das atividades, tanto as práticas de ensino-aprendizagem quanto os instrumentos de avaliação foram submetidos à avaliação e validação pela Fiscal do Contrato. Desde já, destacamos que a instituição atendeu aos requisitos estipulados para os elementos do Produto 2B - As Atividades de ensino-aprendizagem e os Instrumentos de Avaliação.



**CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI - UNIASSELVI**  
**Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**  
CNPJ: 01.894.432/0001-56  
End.: Rua Doutor Pedrinho, nº 79 – Bairro rio Morto – CEP: 89082-262 – Indaial/SC -  
Fone (47) 3281-9090  
[www.uniasselvi.com.br](http://www.uniasselvi.com.br)

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 09/05/2024 18:55:11 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20







# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: XCR9J-C56VB-9L2JN-ELKRM

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 09/05/2024 18:55 - Assinado eletronicamente


Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
S5MF6+BFr5wrbF6FpKh5UfDmttW+bvkTk5V5y5dtJSA=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:


<https://assinatura.vitru.com.br/validate/XCR9J-C56VB-9L2JN-ELKRM>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

<b>SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA</b> <b>CNPJ:</b> 01.894.432/0001-56 RUA DOUTOR PEDRINHO, 79 - Sala 01 CEP: 89082-262 - Bairro: RIO MORTO Município: INDAIAL - SC Telefone: (47) 32819000 Email: suprimentos.notas@uniasselvi.com.br <b>Insc. Municipal:</b> 5458	Número da NFS-e <b>246837</b>	
	Situação <b>Emitido</b>	

## Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - Série NFS-e

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE INDAIAL</b> SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Autenticidade <b>0181470660028589</b>	
	Data Emissão <b>07/05/2024</b>	Hora Emissão <b>09:02:43</b>

### TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social		CPF/CNPJ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		60.269.453/0001-40
Endereço	Número	Complemento
RUA LIBERO BADARÓ	561	
Bairro	CEP	Cidade - Estado
CENTRO	01009-000	SAO PAULO - SP

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Serviço	Local Prest.	Alíquota	Sit. Trib.	Vlr. Trib.	Dedução	Vlr. ISSRF
<b>801</b>	8147	2.0000 %	TI	171.000,00	0,00	0,00

#### Descrição do Serviço:

3ª NOTA FISCAL  Contrato nº 83/SMADS/2023

Curso de Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) no Município de São Paulo

Base de Cálculo	Valor ISSQN	Valor ISSRF	Desconto	Valor Total	Valor Líquido
171.000,00	3.420,00	0,00	0,00	<b>171.000,00</b>	<b>162.792,00</b>
IR 8.208,00	INSS 0,00	CSLL 0,00	COFINS 0,00	PIS 0,00	Retenção para a Previdência Social 0,00

Descrição dos subitens da lista de serviço em acordo com Lei Complementar 116/03

801 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

Legenda do local da prestação do serviço

8147 - INDAIAL - SC

Outras Informações

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 17/06/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 22.999,50 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 4.069,80 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

(801) Serviço Tributado no Município da sede do prestador - Indaial/SC.

- Objeto/Serviços: Formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para 1200 vagas aos profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo.

- Número do Contrato de prestação de serviços: 83/SMADS/2023

- Número do Processo Administrativo: 6024.2023/0003249-4

- Nota de Empenho: 46.538/23

- Número da Parcela: 3/7  Entrega do Produto 2B  Atividades de ensino-aprendizagem

Pagamento via depósito: Banco Santander - Agência 3059 - C/C 13.001185-8

## **RELATÓRIO DO PRODUTO 2B: ATIVIDADES DE ENSINO-APRENDIZAGEM**

Indaial/SC, 03 de maio de 2024

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>2</b>
<b>1 AVALIAÇÃO E ANÁLISE DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS MÓDULOS DO CURSO.....</b>	<b>3</b>
<b>2 INSTRUMENTAL DE AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM DOS MÓDULOS DO CURSO DE FORMAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL .....</b>	<b>7</b>
<b>ANEXO 1 – AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM DOS MÓDULOS DO CURSO DE FORMAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.....</b>	<b>8</b>

## APRESENTAÇÃO

Seguindo as diretrizes do Termo de Referência, que orienta o projeto de capacitação, o Centro Universitário Leonardo da Vinci - UNIASSELVI – apresenta o relatório relativo à entrega do Produto 2 B: Atividades de ensino-aprendizagem.

Este documento abrange as atividades realizadas e informações que são relevantes nesta etapa, marcando o cumprimento de mais uma fase no andamento do projeto de formação sobre os princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS - no município de São Paulo.

Neste relatório, vamos apresentar os instrumentais de avaliação realizado pelos formadores junto as turmas 1 a 10 e o instrumental de Avaliação da Aprendizagem dos Módulos do Curso de Formação da Política de Assistência Social disponibilizado em link.

## **1 AVALIAÇÃO E ANÁLISE DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS MÓDULOS DO CURSO**

As primeiras turmas deste processo formativo, representam um marco histórico para os trabalhadores do SUAS da cidade de São Paulo: a reinauguração do Espaço do Aprender Social – ESPASO. Local criado para cuidar, elaborar e promover a educação permanente dos profissionais da assistência social, estava há alguns anos desativado, sendo esta uma oportunidade ímpar de reavivar o caráter urgente e necessário de educação continuada profissional.

Dado importante contexto, considera-se que as questões de infraestrutura enfrentadas, principalmente pelos 03 primeiros módulos, prejudicaram o processo de ensino – aprendizagem. Calor intenso e barulho atravessaram o esforço de professoras e cursistas, sendo um desafio chegar ao final de cada semana.

Mesmo com o enfrentamento de tais dificuldades, todas as professoras envolvidas no processo afirmaram o interesse dos participantes, as oportunidades de reflexão coletiva e a satisfação em interagir com um número tão grande de profissionais, expressando a enorme diversidade que representa o município de São Paulo.

O apoio da equipe de SMADS e do ESPASO que, prontamente buscavam soluções e alternativas frente as dificuldades foi fundamental para o êxito deste processo.

Segue abaixo uma síntese da avaliação realizada pelas docentes à cada módulo ministrado.

<b>Avaliação das docentes quanto a participação dos Cursistas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ De forma geral as turmas foram participativas e puderam trazer a experiência do trabalho para o debate;</li><li>✓ Os profissionais puderam relacionar o conteúdo com o cotidiano dos serviços e com a dinâmica territorial;</li><li>✓ Há uma expressiva heterogeneidade entre as turmas, algumas interagem mais, outras são mais quietas;</li><li>✓ Ao longo dos módulos, os profissionais foram se colocando de forma cada vez mais crítica e reflexiva;</li></ul>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participaram das interações, narraram experiências e processos de acompanhamento.</li> <li>✓ Os participantes deram um retorno positivo do percurso formativo.</li> </ul>
<b>Principais dúvidas apresentadas</b>	<p>As principais dúvidas apresentadas nas aulas estão relacionadas a pouca profundidade que essas primeiras turmas têm sobre a política de assistência social e o SUAS, assim, alguns temas suscitaram maior questionamento, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Funções da Política de assistência social;</li> <li>✓ Compreensão das seguranças socioassistenciais do SUAS;</li> <li>✓ Questões relacionadas a demandas estranhas à política de assistência social;</li> <li>✓ Dúvidas sobre vínculo e o trabalho social com as famílias;</li> <li>✓ Metodologias do trabalho social com famílias;</li> <li>✓ Como efetivar fluxos e protocolos com a rede de atendimento, principalmente articulações intersetoriais;</li> <li>✓ Ausência de conhecimento sobre os fluxos dos processos de trabalho no âmbito dos serviços socioassistenciais.</li> </ul>
<b>Conteúdos de Maior Interesse</b>	<p>É notório que os profissionais se mobilizam mais por discutir a realidade que vivenciam, sendo um exercício interessante realizado, refletir sobre as vivências profissionais à luz de concepções teóricas e normativas pertinentes, oportunizando o profissional ir além do seu cotidiano. Alguns temas que geraram maior debate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A discussão de riscos e vulnerabilidades sociais e como identificá-los, apresentou bastante participação;</li> <li>✓ Vínculos e Convivência;</li> <li>✓ O trabalhador da política de assistência social: dilemas, desafios, possibilidades;</li> <li>✓ Território e rede: a partir da música dos racionais foi o ponto alto. Se reconheceram!</li> </ul>
<b>Conteúdos que precisam ser aprofundados</b>	<p>Entende-se que esse processo formativo precipita a necessidade da educação permanente, devendo haver continuidade. Segue alguns temas que ainda precisam ser aprofundados, na avaliação das docentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tipificação dos serviços socioassistenciais para maior clareza da natureza e oferta, muitos profissionais desconhecem a orientação nacional;</li> <li>✓ A identificação de riscos e vulnerabilidades;</li> <li>✓ Temas transversais como gênero e masculinidades, estratégias de trabalho com grupos LGBTQIAP+</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ações do PAIF: trabalho particularizado, oficinas com ênfase na reflexão, convivência e participação, ações comunitárias;</li> <li>✓ Articulação em Rede intersetorial - como conduzir as reuniões de rede;</li> <li>✓ Responsabilidade pública de cada serviço;</li> <li>✓ Concepção de territorialidade;</li> <li>✓ Estratégias para o trabalho intergeracional.</li> </ul>
<p><b>Dificuldades e Impactos</b></p>	<p>Algumas intercorrências:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A estrutura gerou desconforto, como a troca de espaço e ausência de ventiladores;</li> <li>✓ O calor e o barulho da obra no espaço criaram um ambiente mais conturbado. O calor foi intenso fazendo com a aula tivesse que ser dada no pátio por algum momento para refrescar os alunos que não estavam conseguindo se concentrar;</li> <li>✓ O primeiro encontro aconteceu no ESPASO e os demais no Tribunal de Contas. Em dois momentos não sabíamos se a capacitação iria acontecer no auditório ou em alguma sala. Isto fez com que o início da capacitação não fosse no horário combinado.</li> <li>✓ Ministar 10 aulas seguidas com o mesmo conteúdo é exaustivo. Ao final da semana, observamos que as interações já estavam mais automatizadas com os participantes.</li> </ul>
<p><b>Avaliação Geral do Processo</b></p>	<p>O processo de capacitação foi muito rico, as trocas e interações aconteceram de forma espontânea e observou-se uma necessidade de diálogo e escuta apresentada pelos profissionais. Seguem as percepções das docentes sobre o processo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Os profissionais colocaram a necessidade de terem um espaço de fala, de troca para além das capacitações; construir espaço de participação social e articulação profissional, sendo apresentado espaços já existentes, como o Conselho Municipal de Assistência Social.</li> <li>✓ Relataram a alta rotatividade de trabalhadores nos serviços e que, o serviço fica prejudicado quando isso acontece.</li> <li>✓ A presença e participação da equipe da SMDAS foi muito importante. Todavia, cabe destacar que algumas interações com as turmas ajudaram muito na aula esclarecendo pontos obscuros a docente, já outras intervenções atravessaram a aula, sendo necessário acomodação.</li> <li>✓ Os participantes abordaram questões referentes a "entrega" das listas pelo CRAS e do fato de muitos SASFs estarem trabalhando com portas abertas. Observa-se que isto interfere diretamente na</li> </ul>

	<p>qualidade do trabalho e possibilidades de proteção socioassistencial.</p> <p>✓ Sugere-se que o conteúdo da intergeracionalidade possa compor outro módulo.</p>
<p><b>Avaliação dos Cursistas</b></p>	<p>Na avaliação realizada pelo ESPASO 61,90% dos participantes referem que as professoras demonstraram muito bom domínio de conteúdo e 28,57% referem bom domínio de conteúdo, somando o total de 90,5% dos participantes que ficaram satisfeitos com este aspecto.</p> <p>Por outro lado, ao serem questionados sobre sugestões e melhorias, 51,61% referem melhoria da didática e conteúdo das professoras.</p> <p>Há uma contradição, visto que, ao serem questionados sobre as apresentações e metodologias aplicadas, os participantes referem serem muito boas (46,67%) e boas (39,05), somando 85,72% dos respondentes satisfeitos com o tema.</p> <p>A contradição posta leva a refletir que seria mais interessante que a avaliação pudesse acontecer por módulo ou por docente, se for ao final do curso. Isso porque, alguma insatisfação foi expressa, mas, ficou diluída e não compreendida ao ser realizada a análise dos outros campos da avaliação.</p> <p>Vale destacar que aos serem questionados sobre a utilização dos conteúdos na sua profissão, 64% responderam muito bom e 28% responderam bom, totalizando satisfação para 92% dos respondentes, o que mais uma vez demonstra, que o conteúdo foi ao encontro das expectativas e necessidades dos profissionais.</p> <p>Sugere-se ainda, que seja desmembrado a questão conteúdo da questão didática no formulário de avaliação, gerando duas perguntas. Entende-se que são aspectos diferentes do processo de ensino x aprendizagem, sendo a didática o método e forma de ensinar.</p>

## **2 INSTRUMENTAL DE AVALIAÇÃO DE APRENDIZAGEM DOS MÓDULOS DO CURSO DE FORMAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

O instrumental de avaliação de aprendizagem dos módulos do curso de formação da política de assistência social desempenha um papel importante na garantia da qualidade e eficácia do processo educacional. No entanto, vai além de uma simples análise de desempenho, sendo também um momento de aprendizagem em si. Sua finalidade é desenvolver diversas habilidades essenciais, tais como leitura crítica, domínio da linguagem, compreensão de diferentes situações, construção de argumentos, elaboração e apresentação de propostas, bem como a construção de novos conhecimentos. Essa avaliação será realizada ao final do curso, garantindo uma abordagem abrangente e contínua para a formação dos profissionais da assistência social.

O objetivo desta avaliação é verificar a assimilação dos conteúdos do curso de Formação nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB). São 10 questões que cobrirão todos os módulos abordados durante as 20 horas de curso. Ou seja, 2 questões objetivas de cada um dos módulos de estudos elaboradas pelas professoras e que está cadastrado e disponível em um forms para acesso dos cursistas: <https://forms.office.com/r/835iAGaR2a>

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 03/05/2024 15:08:52 -03:00



Norberto Siegel  
Coordenador Geral

Indaial/SC, 03 de maio de 2024.

TATIANA DE FATIMA  
DOMINGUES:302556  
10840

Assinado de forma digital por  
TATIANA DE FATIMA  
DOMINGUES:30255610840  
Dados: 2024.05.03 14:52:00  
-03'00'

Tatiana de Fátima Domingues  
Coordenadora Pedagógica

### **ANEXO 1 – AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM DOS MÓDULOS DO CURSO DE FORMAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

# Avaliação da Aprendizagem dos Módulos do Curso de Formação da Política de Assistência Social

Prezado cursista,

O objetivo desta avaliação é verificar a assimilação dos conteúdos do curso de Formação nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB). São 10 questões que cobrirão todos os módulos abordados durante as 20 horas de curso.

Prazo para realização desta Avaliação: **até 30 de abril de 2024.**

Desejamos a você uma excelente avaliação!

\* Obrigatória

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



1

Seu nome Completo: \*

2

Seu CPF: \*

3

E-mail de contato: \*

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



4

Constitui diretriz da Política de Assistência Social a Matricialidade Sociofamiliar. Neste sentido, podemos afirmar que a Matricialidade sociofamiliar corresponde à: Assinale a alternativa que melhor representa esta diretriz: \* (1 Ponto)

- Centralidade da família como núcleo social fundamental para a efetividade de todas as ações e serviços da política de assistência social .
- Responsabilidade da Família na atenção aos seus membros, podendo, se necessário utilizar a Proteção do Estado.
- Garantia de que a criança não seja afastada de sua família natural.
- Garantia da participação da família na gestão da política de assistência social.
- Atendimento integral e intersetorial.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



5

Sobre a política de assistência social no Brasil, podemos afirmar: \* (1 Ponto)

- É política pública de seguridade social, a qual busca desenvolver ações que expressem filantropia, solidariedade e o bem comum no âmbito da sociedade.
- É política pública de proteção social, que compõe o sistema de seguridade social brasileiro, reconhecida como dever do Estado e direito do cidadão, não contributiva e universal.
- É um programa de governo, aplicado nas últimas gestões pelo governo federal, com foco de enfrentar a pobreza e a fome no país.
- É uma política pública de gestão compartilhada com as organizações sociais – ONG, a qual sustenta como objetivo fundante as ações de responsabilidade social.
- É uma política pública de direito, contributiva, constituída na década de 40 pela então primeira-dama Darcy Vargas.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>





6

Considerando a figura, identifique a **alternativa incorreta** quanto a **Articulação no Sistema Único de Assistência Social- Proteção Social Básica**:

\* (1 Ponto)



- Para o CRAS ser instrumento efetivo de articulação intersetorial, é importante viabilizar, inicialmente, a articulação da e na Proteção Social Básica para dentro e para fora do CRAS- Rede Socioassistencial.
- Para processos de articulação no SUAS é importante o reconhecimento de incompletude da política de assistência social no percurso de garantia de proteção social, pois há a necessidade de contar com as outras políticas públicas que compõem o arcabouço de proteção social brasileira.
- Articulação exige disponibilidade, movimento de ir ao encontro do outro, paciência histórica bem como fluxos e procedimentos definidos e conhecidos por todos os envolvidos.
- Aumentar a competitividade entre os órgãos governamentais.
- CRAS deve potencializar a articulação no território, (re)conhecendo as forças vivas na comunidade – organizações/lideranças que também praticam proteção social a partir de serviços não governamentais.

7

Considerando a figura, identifique a *afirmação correta* sobre o papel do monitoramento no contexto do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). \*  
(1 Ponto)



- Fiscalizar o trabalho dos profissionais de assistência social.
- Monitorar o cumprimento de metas estabelecidas independente dos parâmetros.
- Monitoramento é processo, é acompanhamento contínuo na perspectiva de correção de rotas, de resgate de possibilidades de atingir metas.
- Restringir o acesso da população aos serviços de assistência social.
- O processo de monitoramento não exige definição de instrumentais específicos e nem precisam ser compreendido por todos que os utilizarão.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



8

Uma das necessidades primordiais para um efetivo trabalho social com famílias no contexto do SUAS é que o trabalhador rompa com práticas baseadas no senso comum, com posturas culpabilizantes e julgadoras e possa ter como paradigma norteador de sua prática o reconhecimento de que, para a família em situação de vulnerabilidade poder proteger, ela também precisa ser protegida e que esta proteção é de responsabilidade estatal. Considerando essa temática, analise as afirmativas abaixo:

**I.** O trabalho social com famílias demanda compreensão das dinâmicas familiares, considerando aspectos culturais, socioeconômicos e psicossociais.

**II.** Uma abordagem eficaz no trabalho social com famílias envolve a construção de um vínculo de confiança e respeito mútuo entre o trabalhador social e os membros da família.

**III.** O trabalho social com famílias pode envolver reflexões sobre papéis e funções parentais, acesso a recursos e serviços que contribuam para o fortalecimento dos vínculos familiares.

**IV.** O trabalho social com famílias deve se limitar à resolução de problemas imediatos, evitando abordagens que visem à transformação das estruturas sociais que perpetuam desigualdades e vulnerabilidades familiares.

Assinale a alternativa correta: \* (1 Ponto)

- Apenas as afirmativas I, II e III estão corretas.
- Apenas as afirmativas I, II e IV estão corretas.
- Apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.
- Todas as afirmativas estão corretas.
- Apenas as afirmativas II, III e IV estão corretas.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



9

Considere as seguintes ações relacionadas ao trabalho social com famílias:

- I.** Realizar acolhida em domicílio, por meio de visitas domiciliares, para compreensão das condições de vida e identificação de necessidades.
- II.** Promover oficinas com ênfase na convivência para favorecer apoio, troca de experiências e fortalecimento de vínculos entre famílias em situação de vulnerabilidade.
- III.** Oferecer capacitação em habilidades parentais e gestão financeira para fortalecer o núcleo familiar.
- IV.** Viabilizar parcerias com instituições educacionais e de saúde para acesso a serviços essenciais.

Considerando essas ações, assinale a alternativa correta: \* (1 Ponto)

- Apenas as ações I e III compõem o trabalho social com famílias.
- Apenas as ações II e IV são relevantes para o trabalho social com famílias.
- Todas as ações listadas contribuem para o trabalho social com famílias.
- Apenas as ações I, II e IV são consideradas parte do trabalho social com famílias.
- Nenhuma das ações mencionadas é relevante para o trabalho social com famílias.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



10

A partir do texto base e das discussões em aula sobre a Política de Assistência Social, o território e suas especificidades, analise as questões abaixo:

- I.** Conhecer o território é fundamental para garantir o aprimoramento dos serviços socioassistenciais, tendo como base a real necessidade da população da área de abrangência do serviço, desenhada pela especificidade dos grupos populacionais, pela história do território, pela presença viva dos serviços públicos, dos movimentos sociais, das organizações, das expressões da população e das lideranças.
- II.** A Política de Assistência Social tem funções e seguranças sociais, evidenciando que o objeto de intervenção do trabalho social é as desproteções sociais vivenciadas pela população brasileira, logo o objeto de intervenção é as desproteções sociais e não o comportamento das pessoas.
- III.** A situação de desproteção social é atual e é individual, se manifestando a partir de um indivíduo ou de uma família. A identificação e o reconhecimento das condições de vulnerabilidade das famílias e dos territórios são um importante desafio para as equipes de referência dos serviços de proteção social e da vigilância socioassistencial.
- IV.** O conceito de Rede está relacionado com articulação, conexão, vínculos, ações complementares, relações horizontais, interdependência de serviços para garantir a integralidade da atenção aos segmentos mais vulnerabilizados ou em situação de risco social ou pessoal. [...] uma rede pode ser o resultado do processo de agregação de vários serviços em torno de um interesse comum.
- V.** A intersectorialidade é a articulação entre os serviços socioassistenciais por meio do desenvolvimento de ações conjuntas destinadas à Proteção Social, à inclusão e enfrentamento das desigualdades sociais identificadas.

Assinale a alternativa correta: \* (1 Ponto)

Apenas I.

Esse documento foi assinado por Norberto Singel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>





Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



11

De acordo os aspectos citados no texto sobre a dimensão intergeracional, assinale Verdadeiro **(V)** e Falso **(F)**:

( ) No âmbito da proteção social básica, a dimensão relacional e o direito ao convívio devem ser assegurados ao longo do ciclo de vida, por meio da promoção da convivência social e da construção de sentimento de pertença e de identidade.

( ) É possível constatar que há desproteções sociais vivenciadas pelos sujeitos, que não se relacionam com o comportamento, mas com as condições objetivas de vida, o que podem reproduzir, sofrimento ético-político. O sofrimento pode se intensificar em alguns ciclos de vida, como na velhice.

( ) A dimensão intergeracional não está relacionada com a necessidade de promover trocas de experiências e, ao mesmo tempo, aprendizado. Os idosos possuem um acervo acumulado de experiências de vida, mas é inviável de forma concreta socializar com crianças e adolescentes.

( ) A intergeracionalidade se materializa estimulando e promovendo o diálogo intergeracional para o conhecimento, com os espaços e os canais de participação e com os atores sociais existentes no bairro, na cidade e na região, ou seja, no território, realizando diversas atividades, entre outras estratégias, e os serviços socioassistenciais não podem viabilizar essas práticas, que são consideradas práticas protetivas.

( ) As ações do SCFV devem ser norteadas pelos seguintes eixos: convivência social, direito de ser e participação com as interações das gerações. As atividades devem ser planejadas, o trabalho social se materializa por meio de oficinas, grupos coletivos com atividades voltadas para crianças e adolescentes, e as pessoas idosas que podem ter um enfoque intergeracional.

**Assinale a alternativa correta: \* (1 Ponto)**

V, V, V, V, V

F, F, F, F, F

V, V, F, F, V

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



12

O sociólogo Serge Paugam (2008, p.4) definiu "a tipologia dos vínculos e ele afirma que a expressão vínculo social se refere a todas as formas de viver em conjunto, a vontade de religar os indivíduos dispersos". Quais são as Tipologias de Vínculos, segundo Paugam? \* (1 Ponto)

- Vínculos sociais, vínculos ambientais, filiação natural e filiação orgânica.
- Filiação de natureza eletiva, vínculo de saúde, filiação de parentesco, vínculo de cidadania.
- Filiação de parentesco, filiação de natureza eletiva, filiação orgânica e vínculo de cidadania.
- Filiação de parentesco, filiação de natureza, vínculo ambiental, vínculo de cidadania.
- Vínculo de valorização, filiação de parentesco, vínculo de cidadania, filiação de natureza eletiva.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>



13

Sobre IDADISMO, é correto afirmar que: \* (1 Ponto)

- É um fenômeno que acontece apenas com faixas etárias mais velhas, ou seja, com pessoas idosas.
- Idadismo é o comportamento que provoca reflexão sobre as idades, a começar pelo ambiente familiar.
- Idadismo acontece apenas no ambiente de trabalho.
- Idadismo se refere a estereótipos (como pensamos), preconceito (como sentimento) e discriminação (como agimos) às pessoas com base na idade que têm.
- Idadismo se refere ao machismo, sexismo, racismo e o foco da discriminação é nas pessoas mais jovens.

---

Este conteúdo não é criado nem endossado pela Microsoft. Os dados que você enviar serão enviados ao proprietário do formulário.



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 03/05/2024 15:08 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br
Email verificado	
WhDLZu85qLy85LLSAyI4itVTGcWuVfBujb/EAeieDMg=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/NXSRY-4X86E-49YYC-S94XN>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

**Ofício Nº 18/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 09 de maio de 2024.

**Assunto:** Entrega do 2B Produto – Atividades de ensino-aprendizagem e Instrumentos de Avaliação

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – inscrita no CNPJ 01.894.432/0001-56 apresenta o relatório referente ao produto 2B - Atividades de ensino-aprendizagem e Instrumentos de Avaliação, conforme Termo de Referência e Plano de Trabalho apresentado à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS e a 3ª Nota Fiscal referente ao Produto 2B.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 09/05/2024 19:35:45 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 5TQSZ-3TDYB-R2RLK-J2HMW

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 09/05/2024 19:35 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@uniasselvi.com.br (Verificado)
Login	
xdgotNrtrdxvjXZa7QdOuLohiPsFLBXJTZI+YuVc+MA=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/5TQSZ-3TDYB-R2RLK-J2HMW>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

Ateste de recebimento da documentação

Anexo I da Portaria SF nº 170, de 31 agosto de 2020

Modelo de recebimento da documentação e ateste total/parcial de nota fiscal dentro/fora do prazo

**Recebimento da Documentação**

Atesto:

(X) o recebimento em 09/05/2024 de **toda a documentação** [103522865 NOTA FISCAL, ARQUIVOS CONSOLIDADOS103521803 ,103522442 ,103523386,103524548] previstas na Portaria SF nº 170/2020.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Conforme o contrato N° 83/SMADS/2023 esta Coordenação de Proteção Social Básica atesta que o Produto 2 B -Atividades de ensino- aprendizagem inserido no documento 103523386 está a contento de acordo com as diretrizes da Política da Assistência Social. **No entanto, o pagamento deste produto no valor R\$ 171.000,00 ( cento e setenta e um mil reais) fica vinculado á análise SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade para aprovação dos documentos apresentados pela Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.**

À área gestora / de liquidação e pagamento.

SMADS/CAF/COF/Divisão Técnica de Contabilidade -DTC

Sr. Diretor

Encaminhado para prosseguimento

São Paulo, DIA de MÊS de ANO



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Supervisor(a) Técnico(a)**

Em 16/05/2024, às 11:45.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**

Em 20/05/2024, às 10:29.



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**  
**Coordenador(a) I**

Em 27/05/2024, às 12:57.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **103525013** e o código CRC **4E31E4FB**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6024.2023/0013885-3

SEI nº 103525013

**Ofício Nº 19/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Instrumento de Medição dos Serviços – Produto 3

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**  
Coordenação Proteção Social Básica- CPSB  
Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4  
A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – apresenta o Instrumento de Medição de serviços do Produto 3, conforme os itens que segue.

Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides	
Item	Descrição
Meta a cumprir	Gravação de 01 ou mais unidades de videoaula, totalizando o mínimo de ½ hora por modulo.
Instrumento de medição	Entrega ao menos ½ hora por modulo de videoaulas conforme exigências do TR.
Forma de acompanhamento	Através do cronograma de validação das videoaulas.
Periodicidade	Única
Mecanismo de Cálculo	Entregue
Período de Vigência	20/12/23 a 01/06/24
Faixas de ajuste no pagamento	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
Observações	Os atrasos que interfiram no cronograma do Material didático deverão ser compensados de acordo com a repactuação a ser elaborada pela Contratante.

Observações	Durante a realização das gravações das videoaulas, seguiram-se as orientações do TR e do Plano de Trabalho, tendo como referência os slides dos módulos utilizados pelos professores nos encontros presenciais. Os materiais foram submetidos à avaliação e validação da SMADS e, até o momento, não houve nada que desabonasse os produtos ofertados.
-------------	--

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 23/05/2024 17:59:35 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: ASXJ6-M4Q8E-B837R-UQXTQ

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 23/05/2024 17:59 - Assinado eletronicamente


Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
qmzVh40Vm0N4ouPqr9FxnUWfZEIlgJnpR07o/+ZcNK+M=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:


<https://assinatura.vitru.com.br/validate/ASXJ6-M4Q8E-B837R-UQXTQ>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

<b>SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA</b> <b>CNPJ:</b> 01.894.432/0001-56 RUA DOUTOR PEDRINHO, 79 - Sala 01 CEP: 89082-262 - Bairro: RIO MORTO Município: INDAIAL - SC Telefone: (47) 32819000 Email: suprimentos.notas@uniasselvi.com.br <b>Insc. Municipal:</b> 5458	Número da NFS-e <b>246843</b>	
	Situação <b>Emitido</b>	

## Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - Série NFS-e

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE INDAIAL</b> SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Autenticidade <b>0181470663082297</b>	
	Data Emissão <b>20/05/2024</b>	Hora Emissão <b>14:58:51</b>

### TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social		CPF/CNPJ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		60.269.453/0001-40
Endereço	Número	Complemento
RUA LIBERO BADARÓ	561	
Bairro	CEP	Cidade - Estado
CENTRO	01009-000	SAO PAULO - SP

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Serviço	Local Prest.	Alíquota	Sit. Trib.	Vlr. Trib.	Dedução	Vlr. ISSRF
<b>801</b>	8147	2.0000 %	TI	57.000,00	0,00	0,00

#### Descrição do Serviço:

4ª NOTA FISCAL □ Contrato nº 83/SMADS/2023

Base de Cálculo	Valor ISSQN	Valor ISSRF	Desconto	Valor Total	Valor Líquido
57.000,00	1.140,00	0,00	0,00	<b>57.000,00</b>	<b>54.264,00</b>
IR	INSS	CSLL	COFINS	PIS	Retenção para a Previdência Social
2.736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrição dos subitens da lista de serviço em acordo com Lei Complementar 116/03

801 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

Legenda do local da prestação do serviço

8147 - INDAIAL - SC

Outras Informações

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 17/06/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 7.666,50 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 1.356,60 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

- Objeto/Serviços: Formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para 1200 vagas aos profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo.

- Número do Contrato de prestação de serviços: 83/SMADS/2023

- Número do Processo Administrativo: 6024.2023/0003249-4

- Nota de Empenho: 46.538/23

- Número da Parcela: 4/7 □ Entrega do Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides

- Pagamento via depósito: Banco Santander - Agência 3059 - C/C 13.001185-8

Software FiscalWeb- IPM Sistemas - Protegido por Lei.

**Ofício Nº 21/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Entrega do Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – inscrita no CNPJ 01.894.432/0001-56 apresenta o relatório referente a entrega do Produto 3 - Gravação de videoaula e apresentação em slides, conforme Termo de Referência e Plano de Trabalho apresentado à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS e a 4ª Nota Fiscal referente ao Produto 3

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 23/05/2024 17:58:44 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: TXN7L-3YFNG-5JMKQ-WHF58

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 23/05/2024 17:58 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
N2AJSOB8EtI2JuXeuDa7q7W+ujjN5YgHC9bDwu3I/IQ=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/TXN7L-3YFNG-5JMKQ-WHF58>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

## **RELATÓRIO DO PRODUTO 3: GRAVAÇÃO DE VIDEOAULA E APRESENTAÇÃO EM SLIDES**

Indaial/SC, 17 de maio de 2024.

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>2</b>
<b>1 REUNÃO VIRTUAL DE ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATANTE E CONTRADA REFERENTE AO PRODUTO 3 .....</b>	<b>3</b>
<b>2 GRAVAÇÃO E EDIÇÃO DA VIDEOAULAS .....</b>	<b>4</b>
<b>3 VIDEOAULAS GRAVADAS E EDITADAS.....</b>	<b>5</b>
<b>4 SLIDES DAS VIDEOAULAS .....</b>	<b>5</b>
<b>ANEXO 1 – TEMPLATE DE SLIDES.....</b>	<b>6</b>
<b>ANEXO 2 – MÓDULO DE ROTEIRO .....</b>	<b>10</b>

## **APRESENTAÇÃO**

Seguindo as diretrizes do Termo de Referência do contrato de prestação de serviço nº 83/SMADS/2023, que apresenta as orientações para gravação de videoaulas e apresentação de slides da Formação de Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) no Município de São Paulo, o Centro Universitário Leonardo da Vinci - UNIASSELVI - apresenta o relatório relativo à entrega do Produto 3: gravação de videoaulas e apresentação em slides.

Este relatório abrange as atividades realizadas e informações relevantes nesta etapa, marcando o cumprimento de mais uma fase no andamento do projeto de formação.

## **1 REUNÃO VIRTUAL DE ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATANTE E CONTRADA REFERENTE AO PRODUTO 3**

A reunião virtual realizada entre representantes da Uniasselvi, ESPASO e Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento (SMADS) teve como foco principal a solicitação e discussão do produto 3 - Gravação de Videoaula e Apresentação em Slides.

Durante o encontro, a SMADS detalhou as especificações técnicas necessárias para a produção das videoaulas, que incluem:

- Produção de uma ou mais unidades de videoaula, com duração mínima total de 30 minutos por módulo.
- Gravação em qualidade Full HD 1080p (1920 x 1080) ou superior, tanto em termos de qualidade quanto de formato visual.
- Disponibilização do material gravado à SMADS via pen-drive ou HD externo, respeitando o formato estipulado.
- Elaboração de uma apresentação digital dos tópicos a serem tratados nas videoaulas, visando uma comunicação eficaz e concisa dos conteúdos principais, além de suportar o processo de ensino-aprendizagem.
- Emprego de recursos visuais diversificados, como diagramas, gráficos, esquemas e imagens, para enriquecer o material didático.
- Utilização de imagens de domínio público, obtidas através de sites especializados, para inclusão no conteúdo das videoaulas.

Após a apresentação das especificações e subsequente discussão, foram definidos os seguintes encaminhamentos:

- Simplificação da linguagem utilizada nos textos das videoaulas para facilitar o entendimento.
- Inclusão de vinhetas de abertura e fechamento contendo o logotipo da ESPASO nas videoaulas.
- Realização das gravações conforme a edição proposta, do início ao fim do conteúdo.

- Inserção de legendas fixas durante a edição, com a opção de serem ativadas pelo usuário.
- Hospedagem das videoaulas na plataforma Moodle pela ESPASO, para serem utilizadas em atividades de formação.
- Produção de dois vídeos curtos, com 15 minutos de duração cada, para cada módulo, organizando os temas de maneira complementar e didática.

Os participantes da reunião concordaram com as diretrizes apresentadas e comprometeram-se a seguir os encaminhamentos estabelecidos.

## **2 GRAVAÇÃO E EDIÇÃO DA VIDEOAULAS**

Após a reunião de alinhamento entre as instituições, procedeu-se ao detalhamento das diretrizes com os professores responsáveis pelos módulos do curso.

Para otimizar a comunicação entre os docentes, a coordenadora pedagógica e a equipe técnica de gravação, estabeleceu-se um grupo no aplicativo WhatsApp. Este canal de comunicação direta visa facilitar o esclarecimento de dúvidas e a coordenação das atividades relacionadas ao projeto.

No intuito de auxiliar os professores na preparação do material didático, disponibilizou-se uma série de links para a pesquisa de imagens que possam enriquecer o conteúdo visual das apresentações. Adicionalmente, forneceu-se um modelo padrão de apresentação em slides (Anexo 1) e um roteiro exemplificativo para a gravação das aulas (Anexo 2), com o objetivo de garantir a uniformidade e a qualidade do material produzido.

### 3 VIDEOAULAS GRAVADAS E EDITADAS

Este item consiste basicamente na apresentação das videoaulas gravadas e editadas, disponíveis no Hiperlink. Elas podem ser baixadas do OneDrive e armazenadas em um pendrive ou HD para serem disponibilizadas no ambiente virtual de aprendizagem.

Segue o Hiperlink das videoaulas:

- [Videoaulas Versão Final](#)

Ou

- [https://drive.google.com/drive/folders/1kjUgknZDj82qjZrSm0-XUD03lvL7EcCP?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1kjUgknZDj82qjZrSm0-XUD03lvL7EcCP?usp=drive_link)

### 4 SLIDES DAS VIDEOAULAS

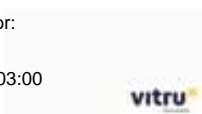
Junto a este relatório, estou enviando os slides de cada um dos módulos utilizados na gravação das videoaulas. Vale destacar que eles foram adaptados dos encontros presenciais. Segue o Hiperlink dos slides:

- [Slides](#)



Indaial/SC, 17 de maio de 2024.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 23/05/2024 18:09:44 -03:00



---

Norberto Siegel  
Coordenador Geral

TATIANA DE  
FATIMA  
DOMINGUES:30255  
610840

Assinado de forma digital  
por TATIANA DE FATIMA  
DOMINGUES:30255610840  
Dados: 2024.05.20 11:27:27  
-03'00'

---

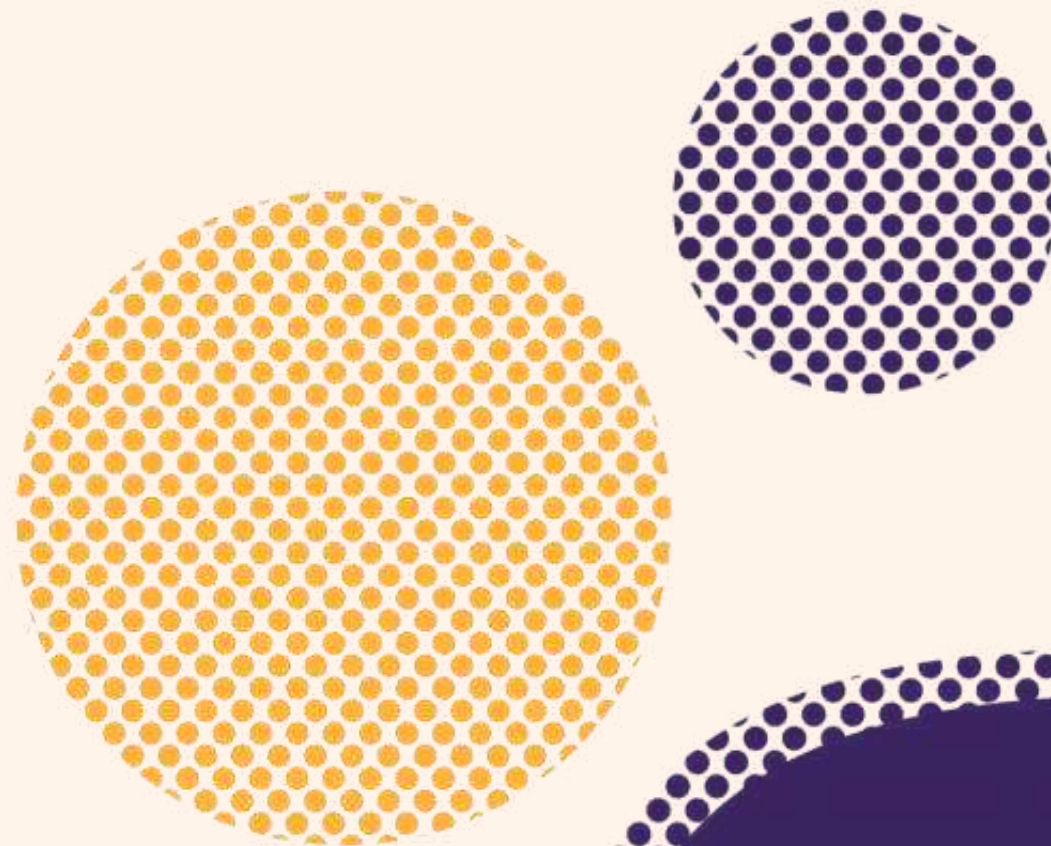
Tatiana de Fátima Domingues  
Coordenadora Pedagógica

**ANEXO 1 – TEMPLATE DE SLIDES**

**ANEXO 2 – MÓDULO DE ROTEIRO**

# TÍTULO

Subtítulo



# TÍTULO

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat.

IMAGEM

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/B9Y5U-6GT3N-8QUMW-D2TJ9>

# TÍTULO

- Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua;
- Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat;
- Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/B9Y5U-6GT3N-8QUMW-D2TJ9>



**CIDADE DE  
SÃO PAULO**  
ASSISTÊNCIA E  
DESENVOLVIMENTO  
SOCIAL



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/B9Y5U-6GT3N-8QUMW-D2TJ9>



**VÍDEO:** Inserir o Módulo – Inserir o tema que será abordado no vídeo

**NOME DO PROFESSOR:** Inserir o nome do apresentador do vídeo

**Inserir o Módulo – Inserir o tema que será abordado no vídeo**

TEXTO	Slide/Referências
Olá! Você está prestes a criar um vídeo, mas ainda não sabe como elaborar um roteiro eficiente?	Slide 01
Não se preocupe, neste exemplo vamos te mostrar como desenvolver um roteiro para vídeo de forma simples e eficaz.	Slide 02
Primeiramente, é importante entender que o roteiro é o guia para a produção do vídeo. Ele deve conter os textos ou tópicos que serão falados durante a apresentação, bem como instruções para o editor de vídeo, que irá transformar suas ideias em uma apresentação visualmente atrativa.	Slide 03
Mas como escrever um roteiro eficiente?	Slide 04
É fundamental que o texto seja escrito de forma dialógica, como se você estivesse conversando com o espectador. Isso tornará sua apresentação mais natural e envolvente.	Slide 05
Além disso, é importante que você utilize uma linguagem clara e acessível para que seu público possa entender facilmente o conteúdo que você está apresentando.	Slide 06
Todas as suas falas devem ser escritas na coluna <b>texto</b> e devem possuir uma média de 2 mil palavras.	Slide 07
Já a coluna <b>slides/referências</b> é a coluna que você irá identificar a qual slide este texto faz referência. Desta forma o editor saberá exatamente qual slide da sua apresentação ele deverá inserir na tela quando você estiver apresentando.	Slide 08
Na hora de criar seus slides, é importante lembrar que eles devem ser um complemento visual para sua apresentação, não um substituto para suas falas.	Slide 09
Evite utilizar muitos elementos em um mesmo slide e, principalmente, não sobrecarregue o público com paredes de textos. Lembre-se que o objetivo dos slides é apoiar sua apresentação, não a tornar mais complicada.	Slide 10
Para criar seus slides, utilize o modelo enviado para você e, para facilitar a identificação do conteúdo, utilize a mesma	Slide 11

nomenclatura tanto para o roteiro em Word quanto para os slides.	
Por exemplo, para o vídeo " <i>Como produzir um roteiro</i> " do módulo 01, utilize a nomenclatura " <b>Módulo 01 - Como produzir um roteiro</b> " tanto para o roteiro quanto para os slides correspondentes.	Slide 12
Também salientamos que as apresentações não devem conter mais do que 15 slides (inclusos os slides de abertura/capa e conclusão).	Slide 13
E aí, pronto para criar um roteiro incrível para seu vídeo? Caso ainda tenha dúvidas, não hesite em entrar em contato com a equipe de produção de vídeos da Wonder Makers ( <a href="mailto:contato@wondermakers.com.br">contato@wondermakers.com.br</a> ). Até a próxima!	Slide 14





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: B9Y5U-6GT3N-8QUMW-D2TJ9

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 23/05/2024 18:09 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
/nB/Yq8XTQ7FVP8GND6M48kOEA3qcis+kXu62ZDVk10=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/B9Y5U-6GT3N-8QUMW-D2TJ9>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

Ateste de recebimento da documentação

Anexo I da Portaria SF nº 170, de 31 agosto de 2020

Modelo de recebimento da documentação e ateste total/parcial de nota fiscal dentro/fora do prazo

**Recebimento da Documentação**

Atesto:

(X ) o recebimento em 24/05/2024 de **toda a documentação** [104124191- NÚMERO SEI DA NOTA FISCAL E ARQUIVOS CONSOLIDADOS:104123654, 104123976, 104124517, 104125286 ] prevista na Portaria SF nº 170/2020.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Conforme o contrato N° 83/SMADS/2023 esta Coordenação de Proteção Social Básica atesta que o Produto 3 - Gravação de Videoaula e Apresentação em Slides, inserido no documento 104125286 está a contento de acordo com as diretrizes da Política da Assistência Social. **No entanto, o pagamento deste produto no valor R\$ 57.000,00 ( cinquenta e sete mil reais) fica vinculado à análise SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade para aprovação dos documentos apresentados pela Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.**

À área gestora / de liquidação e pagamento.

SMADS/CAF/COF/Divisão Técnica de Contabilidade -DTC

Senhor Diretor,

Encaminhamos para prosseguimento

São Paulo, 27 de Maio de 2024



Fátima de Jesus Teixeira  
Assessor(a) Técnico(a) I  
Em 27/05/2024, às 15:38.



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**

**Diretor(a) I**

Em 27/05/2024, às 15:40.



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**

**Coordenador(a) I**

Em 27/05/2024, às 16:35.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **104125424** e o código CRC **B80D13F1**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6024.2023/0013885-3

SEI nº 104125424

**Ofício Nº 23/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Instrumento de Medição dos Serviços – Produto 4

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – apresenta o Instrumento de Medição de serviços do Produto 4, conforme os itens que segue.

Produto 4 - Relatório sistemático I referente à realização das 10 (dez) turmas de 1 a 10 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	
Item	Descrição
Meta a cumprir	Apresentar relatório sistêmico das turmas concluídas com as seguintes informações: quem ministrou as aulas por módulo, aspectos relevantes observados, bem como o resultado das avaliações aplicadas aos participantes das turmas realizadas, juntamente com as listas de presença originais.
Instrumento de medição	Entrega do relatório ao final de cada período de capacitação conforme os critérios apresentados.
Forma de acompanhamento	Conforme o calendário de atividades combinado com o cronograma
Mecanismo de Cálculo	Entregue - Atende
Período de Vigência	20/12/23 a 01/06/24
Faixas de ajuste no pagamento	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
Observações	Relatório entregue e validado pela equipe SMADS. Até o momento, não houve nada que desabonasse o relatório.



**CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI - UNIASSELVI**  
**Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**  
CNPJ: 01.894.432/0001-56  
End.: Rua Doutor Pedrinho, nº 79 – Bairro rio Morto – CEP: 89082-262 – Indaial/SC -  
Fone (47) 3281-9090  
[www.uniasselvi.com.br](http://www.uniasselvi.com.br)

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 23/05/2024 19:23:34 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: KMQ8G-T7PMT-YSSS2-VC8BP

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 23/05/2024 19:23 - Assinado eletronicamente


Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
bExr4dlwg5dvnx4sdc3e94ldrpFQi9v/ADoGasArZcs=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:


<https://assinatura.vitru.com.br/validate/KMQ8G-T7PMT-YSSS2-VC8BP>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

<b>SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA</b> <b>CNPJ:</b> 01.894.432/0001-56 RUA DOUTOR PEDRINHO, 79 - Sala 01 CEP: 89082-262 - Bairro: RIO MORTO Município: INDAIAL - SC Telefone: (47) 32819000 Email: suprimentos.notas@uniasselvi.com.br <b>Insc. Municipal:</b> 5458	Número da NFS-e <b>246844</b>	
	Situação <b>Emitido</b>	

## Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - Série NFS-e

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE INDAIAL</b> SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Autenticidade <b>0181470663082425</b>	
	Data Emissão <b>20/05/2024</b>	Hora Emissão <b>15:00:46</b>

### TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social		CPF/CNPJ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		60.269.453/0001-40
Endereço	Número	Complemento
RUA LIBERO BADARÓ	561	
Bairro	CEP	Cidade - Estado
CENTRO	01009-000	SAO PAULO - SP

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Serviço	Local Prest.	Alíquota	Sit. Trib.	Vlr. Trib.	Dedução	Vlr. ISSRF
<b>801</b>	8147	2.0000 %	TI	57.000,00	0,00	0,00

#### Descrição do Serviço:

5ª NOTA FISCAL □ Contrato nº 83/SMADS/2023

Base de Cálculo	Valor ISSQN	Valor ISSRF	Desconto	Valor Total	Valor Líquido
57.000,00	1.140,00	0,00	0,00	<b>57.000,00</b>	<b>54.264,00</b>
IR	INSS	CSLL	COFINS	PIS	Retenção para a Previdência Social
2.736,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrição dos subitens da lista de serviço em acordo com Lei Complementar 116/03

801 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

Legenda do local da prestação do serviço

8147 - INDAIAL - SC

Outras Informações

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 17/06/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 7.666,50 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 1.356,60 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

- Objeto/Serviços: Formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para 1200 vagas aos profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo.

- Número do Contrato de prestação de serviços: 83/SMADS/2023

- Número do Processo Administrativo: 6024.2023/0003249-4

- Nota de Empenho: 46.538/23

- Número da Parcela: 5/7 □ Entrega do Produto 4 - Relatório sistemático I referente à realização das 10 (dez) turmas de 1 a 10 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.

- Pagamento via depósito: Banco Santander - Agência 3059 - C/C 13.001185-8

Software FiscalWeb- IPM Sistemas - Protegido por Lei.



**Ofício Nº 22/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Entrega do Produto 4 – Relatório sistemático I referente à realização das turmas 1 a 10

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – inscrita no CNPJ 01.894.432/0001-56 apresenta o relatório referente a entrega do Produto 4 – Relatório sistemático I referente à realização das 10 (dez) turmas de 1 a 10 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença, conforme Termo de Referência e Plano de Trabalho apresentado à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS e a 5ª Nota Fiscal referente ao Produto 4.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089.\*\*  
Data: 23/05/2024 19:23:48 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 3BF37-UMYCN-EKA92-DXGET

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 23/05/2024 19:23 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
DIG7uvBx+S+quEvQAm7A07BcyyzEQKyAiKnnUsDvtGs=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/3BF37-UMYCN-EKA92-DXGET>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

**Capacitação SUAS São Paulo -  
Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Assistência Social  
(SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB)**

**RELATÓRIO SISTEMÁTICO DO PRODUTO 4**

**REFERENTE À IMPLEMENTAÇÃO  
DAS TURMAS DE 1 A 10**

Indaial /SC, 17 de maio de 2024



## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>3</b>
<b>1 ORGANIZAÇÃO DOS MÓDULO E QUANTITATIVO DE ALUNOS(AS) PARTICIPANTES .....</b>	<b>4</b>
<b>2 ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS MÓDULOS DO CURSO .....</b>	<b>5</b>
<b>3 MEMORIAL FOTOGRÁFICO QUE CONTEMPLE A REALIZAÇÃO DE CADA UM DOS MÓDULOS.....</b>	<b>9</b>
<b>4 LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS PRESENCIAIS: TURMAS – 1 A 10 .....</b>	<b>10</b>
<b>ANEXO 1 – LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS PRESENCIAIS: TURMAS – 1 A 10.....</b>	<b>11</b>
<b>ANEXO 2 – REUNIÃO / VISITA AO ESPASO EM 15/02/20240 .....</b>	<b>64</b>
<b>ANEXO 3 – RELATÓRIO DO CICLO FORMATIVO "A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA NO ÂMBITO DA PROTEÇÃO BÁSICA" – 1ª ETAPA .....</b>	<b>67</b>

## APRESENTAÇÃO

Conforme estabelecido pelo Termo de Referência do contrato 83/SDMDS/2023, apresentamos o relatório da implementação da 1ª Etapa de formação, abrangendo as turmas 1 a 10, realizadas no período de 19 de fevereiro a 22 de março de 2024.

Este relatório segue uma estrutura organizada, começando pela apresentação da organização das dez turmas do curso em módulos temáticos e o quantitativo de cursistas participantes. Em seguida, oferece uma avaliação do processo de execução dos módulos, destacando tanto os pontos fortes quanto as áreas de melhoria identificadas durante a implementação. Além disso, incluímos um memorial fotográfico elaborado para capturar os momentos significativos do curso, proporcionando uma visão visual do engajamento e da interação dos participantes ao longo do período de formação.

## 1 ORGANIZAÇÃO DOS MÓDULO E QUANTITATIVO DE ALUNOS(AS) PARTICIPANTES

<b>Local:</b>	Espaço do Aprender Social – ESPASO e Tribunal de Contas do Município - TCM
<b>Mód. / Período</b>	Execução das 10 primeiras Turmas
<b>Módulo 1</b> <b>De 19/02 a</b> <b>23/02/2024</b>	<b>Módulo 1 - A Política de Assistência Social: princípios norteadores</b> <b>Docente: Rosimeire Aparecida Mantovan</b> <b>Conteúdo:</b> – Apresentação da PNAS/SUAS – Proteção Social Básica e Proteção Social Especial: CRAS e CREAS – Conceitos de Vulnerabilidades – Matricialidade sociofamiliar
<b>Módulo 2</b> <b>De 26/2 a</b> <b>01/03/2024</b>	<b>Módulo 2 - A Política de Assistência Social: conceitos fundamentais para a atuação profissional</b> <b>Docente: Carla Fellows</b> – Fortalecimento de vínculos na Assistência Social; – Envelhecimento populacional; – Conceito de Deficiência e equidade; – Benefícios Socioassistenciais e o Cadastro Único.
<b>Módulo 3</b> <b>De 04/03 a</b> <b>08/03/2024</b>	<b>Módulo 3 - A Política de Assistência Social: o território e suas especificidades</b> <b>Docente: Cláudia Oliveira Sant'Anna</b> <b>Conteúdo:</b> – Vigilância Socioassistencial: olhares e aproximações sobre o território; – Olhar multisetorial; – Dimensão intergeracional.
<b>Módulo 4</b> <b>De 11/03 a</b> <b>15/03/2024</b>	<b>Módulo 4 - Dinâmica do Trabalho Social com Famílias</b> <b>Docente: Cláudia Deitos Giongo</b> <b>Conteúdo:</b> – Metodologia do trabalho social com família na PNAS.; – O trabalho social com famílias desenvolvido pelo SASF na cidade de São Paulo; – Estratégias do Trabalho social com famílias.
<b>Módulo 5</b> <b>De 01/04 a 05/04</b>	<b>Módulo 5 - Trabalho Social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica: articulação e monitoramento</b> <b>Docente: Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti</b> <b>Conteúdo:</b> – O PAIF e o SCFV: Articulação necessária na PSB; – Instrumentais de Acompanhamento do Serviço; – Programa Primeira Infância no SUAS.

<b>Número Total de Participantes</b>	<b>Vagas:</b> 600 <b>Inscritos:</b> 646 <b>Certificações:</b> 487 Observa-se que a procura pelo curso foi excelente, demonstrando interesse dos profissionais pelo tema, sendo o número de inscritos superior às vagas ofertadas. Quanto ao aproveitamento dos participantes, observa-se que 75,5% tiveram aproveitamento suficiente para certificação, o que demonstra, não apenas um ingresso expressivo, mas a conclusão do curso.
--------------------------------------	---

## **2 ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS MÓDULOS DO CURSO**

As primeiras turmas deste processo formativo, representam um marco histórico para os trabalhadores do SUAS da cidade de São Paulo: a reinauguração do Espaço do Aprender Social – ESPASO. Local criado para cuidar, elaborar e promover a educação permanente dos profissionais da assistência social, estava há alguns anos desativado, sendo esta uma oportunidade ímpar de reavivar o caráter urgente e necessário de educação continuada profissional.

Dado importante contexto, considera-se que as questões de infraestrutura enfrentadas, principalmente pelos 03 primeiros módulos, prejudicaram o processo de ensino – aprendizagem. Calor intenso e barulho atravessaram o esforço de professoras e cursistas, sendo um desafio chegar ao final de cada semana.

Mesmo com o enfrentamento de tais dificuldades, todas as professoras envolvidas no processo afirmaram o interesse dos participantes, as oportunidades de reflexão coletiva e a satisfação em interagir com um número tão grande de profissionais, expressando a enorme diversidade que representa o município de São Paulo.

O apoio da equipe de SMADS e do ESPASO que, prontamente buscavam soluções e alternativas frente as dificuldades foi fundamental para o êxito deste processo.



Segue abaixo uma síntese da avaliação realizada pelas docentes à cada módulo ministrado.

<p><b>Avaliação das docentes quanto a participação dos Cursistas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De forma geral as turmas foram participativas e puderam trazer a experiência do trabalho para o debate;</li> <li>✓ Os profissionais puderam relacionar o conteúdo com o cotidiano dos serviços e com a dinâmica territorial;</li> <li>✓ Há uma expressiva heterogeneidade entre as turmas, algumas interagem mais, outras são mais quietas;</li> <li>✓ Ao longo dos módulos, os profissionais foram se colocando de forma cada vez mais crítica e reflexiva;</li> <li>✓ Participaram das interações, narraram experiências e processos de acompanhamento.</li> <li>✓ Os participantes deram um retorno positivo do percurso formativo.</li> </ul>
<p><b>Principais dúvidas apresentadas</b></p>	<p>As principais dúvidas apresentadas nas aulas estão relacionadas a pouca profundidade que essas primeiras turmas têm sobre a política de assistência social e o SUAS, assim, alguns temas suscitaram maior questionamento, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Funções da Política de assistência social;</li> <li>✓ Compreensão das seguranças socioassistenciais do SUAS;</li> <li>✓ Questões relacionadas a demandas estranhas à política de assistência social;</li> <li>✓ Dúvidas sobre vínculo e o trabalho social com as famílias;</li> <li>✓ Metodologias do trabalho social com famílias;</li> <li>✓ Como efetivar fluxos e protocolos com a rede de atendimento, principalmente articulações intersetoriais;</li> <li>✓ Ausência de conhecimento sobre os fluxos dos processos de trabalho no âmbito dos serviços socioassistenciais.</li> </ul>
<p><b>Conteúdos de Maior Interesse</b></p>	<p>É notório que os profissionais se mobilizam mais por discutir a realidade que vivenciam, sendo um exercício interessante realizado, refletir sobre as vivências profissionais à luz de concepções teóricas e normativas pertinentes, oportunizando o profissional ir além do seu cotidiano. Alguns temas que geraram maior debate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A discussão de riscos e vulnerabilidades sociais e como identificá-los, apresentou bastante participação;</li> <li>✓ Vínculos e Convivência;</li> <li>✓ O trabalhador da política de assistência social: dilemas, desafios, possibilidades;</li> <li>✓ Território e rede: a partir da música dos racionais foi o ponto alto. Se reconheceram!</li> </ul>
<p><b>Conteúdos que precisam ser aprofundados</b></p>	<p>Entende-se que esse processo formativo precipita a necessidade da educação permanente, devendo haver continuidade. Segue alguns temas que ainda precisam ser aprofundados, na avaliação das docentes:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tipificação dos serviços socioassistenciais para maior clareza da natureza e oferta, muitos profissionais desconhecem a orientação nacional;</li> <li>✓ A identificação de riscos e vulnerabilidades;</li> <li>✓ Temas transversais como gênero e masculinidades, estratégias de trabalho com grupos LGBTQIAP+</li> <li>✓ Ações do PAIF: trabalho particularizado, oficinas com ênfase na reflexão, convivência e participação, ações comunitárias;</li> <li>✓ Articulação em Rede intersetorial - como conduzir as reuniões de rede;</li> <li>✓ Responsabilidade pública de cada serviço;</li> <li>✓ Concepção de territorialidade;</li> <li>✓ Estratégias para o trabalho intergeracional.</li> </ul>
<b>Dificuldades e Impactos</b>	<p>Algumas intercorrências:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A estrutura gerou desconforto, como a troca de espaço e ausência de ventiladores;</li> <li>✓ O calor e o barulho da obra no espaço criaram um ambiente mais conturbado. O calor foi intenso fazendo com a aula tivesse que ser dada no pátio por algum momento para refrescar os alunos que não estavam conseguindo se concentrar;</li> <li>✓ O primeiro encontro aconteceu no ESPASO e os demais no Tribunal de Contas. Em dois momentos não sabíamos se a capacitação iria acontecer no auditório ou em alguma sala. Isto fez com que o início da capacitação não fosse no horário combinado.</li> <li>✓ Ministar 10 aulas seguidas com o mesmo conteúdo é exaustivo. Ao final da semana, observamos que as interações já estavam mais automatizadas com os participantes.</li> </ul>
<b>Avaliação Geral do Processo</b>	<p>O processo de capacitação foi muito rico, as trocas e interações aconteceram de forma espontânea e observou-se uma necessidade de diálogo e escuta apresentada pelos profissionais. Seguem as percepções das docentes sobre o processo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Os profissionais colocaram a necessidade de terem um espaço de fala, de troca para além das capacitações; construir espaço de participação social e articulação profissional, sendo apresentado espaços já existentes, como o Conselho Municipal de Assistência Social.</li> <li>✓ Relataram a alta rotatividade de trabalhadores nos serviços e que, o serviço fica prejudicado quando isso acontece.</li> <li>✓ A presença e participação da equipe da SMDAS foi muito importante. Todavia, cabe destacar que algumas interações com as turmas ajudaram muito na aula esclarecendo pontos obscuros</li> </ul>

	<p>a docente, já outras intervenções atravessaram a aula, sendo necessário acomodação.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Os participantes abordaram questões referentes a "entrega" das listas pelo CRAS e do fato de muitos SASFs estarem trabalhando com portas abertas. Observa-se que isto interfere diretamente na qualidade do trabalho e possibilidades de proteção socioassistencial.</li> <li>✓ Sugere-se que o conteúdo da intergeracionalidade possa compor outro módulo.</li> </ul>
<p><b>Avaliação dos Cursistas</b></p>	<p>Na avaliação realizada pelo ESPASO 61,90% dos participantes referem que as professoras demonstraram muito bom domínio de conteúdo e 28,57% referem bom domínio de conteúdo, somando o total de 90,5% dos participantes que ficaram satisfeitos com este aspecto.</p> <p>Por outro lado, ao serem questionados sobre sugestões e melhorias, 51,61% referem melhoria da didática e conteúdo das professoras.</p> <p>Há uma contradição, visto que, ao serem questionados sobre as apresentações e metodologias aplicadas, os participantes referem serem muito boas (46,67%) e boas (39,05), somando 85,72% dos respondentes satisfeitos com o tema.</p> <p>A contradição posta leva a refletir que seria mais interessante que a avaliação pudesse acontecer por módulo ou por docente, se for ao final do curso. Isso porque, alguma insatisfação foi expressa, mas, ficou diluída e não compreendida ao ser realizada a análise dos outros campos da avaliação.</p> <p>Vale destacar que aos serem questionados sobre a utilização dos conteúdos na sua profissão, 64% responderam muito bom e 28% responderam bom, totalizando satisfação para 92% dos respondentes, o que mais uma vez demonstra, que o conteúdo foi ao encontro das expectativas e necessidades dos profissionais.</p> <p>Sugere-se ainda, que seja desmembrado a questão conteúdo da questão didática no formulário de avaliação, gerando duas perguntas. Entende-se que são aspectos diferentes do processo de ensino x aprendizagem, sendo a didática o método e forma de ensinar.</p>

### 3 MEMORIAL FOTOGRÁFICO QUE CONTEMPLE A REALIZAÇÃO DE CADA UM DOS MÓDULOS







#### **4 LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS PRESENCIAIS: TURMAS – 1 A 10**

As listas de presença originais referentes a todos os encontros presenciais dos participantes em cada um dos módulos do curso de Aperfeiçoamento são apresentadas como Anexo 1 a este documento.

Indaial/SC, 17 de maio de 2024.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 23/05/2024 19:31:06 -03:00



Norberto Siegel  
Coordenador Geral

TATIANA DE FATIMA  
DOMINGUES:302556  
10840

Assinado de forma digital  
por TATIANA DE FATIMA  
DOMINGUES:30255610840  
Dados: 2024.05.20 11:26:35  
-03'00'

Tatiana de Fátima Domingues  
Coordenadora Pedagógica

**ANEXO 1 – LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS  
PRESENCIAIS: TURMAS – 1 A 10**

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 01**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 01 Manhã - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Aleksandro Jesus da Silva	336.***.***-**	SASF SÃO RAFAEL II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Presente	Presente	OK	—	OK
Alessandra dos Santos Marinho	263.***.***-**	SASF JARDIM ÂNGELA II	aledos_santos@hotmail.com	Presente	Presente	OK	Assinatura	Assinatura
Aline da Costa Ferreira	225.***.***-**	SASF JARDIM ÂNGELA I	alinecostatony@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Aline Guimarães Santos	328.***.***-**	SASF RAINHA DA PAZ	tecnicas.sasf.rainha@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Amanda da Silva Lima	428.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR I	amandalima189abc@gmail.com	Presente	Presente	OK	Assinatura	Assinatura
Anderson Fernandes Mendes	478.***.***-**	SASF PARAISÓPOLIS	andersonmendessasfvilaandrade@gmail.com	Presente	Presente	Assinatura	Assinatura	Assinatura
Andrea Rizzi	093.***.***-**	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	Presente	Presente	Assinatura	Assinatura	Assinatura
Antonio Carlos A. Nascimento	455.***.***-**	SASF JARDIM ÂNGELA I	antoniocarlosalves96@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	Assinatura
Beatriz Fernandes Santos	290.***.***-**	SmADS/ CPSB	beatrizsantos@prefeitura.sp.gov.br	Presente	OK	OK	OK	OK
Camila Ferreira Ferraresi	336.***.***-**	SASF AME JABAQUARA	camilafferraresi@gmail.com	Presente	—	—	—	—
Celina do Carmo Andrade	105.***.***-**	SASF SÃO RAFAEL II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Presente	Presente	OK	Assinatura	Assinatura
Cicera Nunes Romão	303.***.***-**	SASF SÃO RAFAEL II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Presente	—	Assinatura	—	—
Cintia Alves Ferreira	322.***.***-**	SASF JARDIM ÂNGELA II	cintttia@yahoo.com.br	Presente	Presente	Assinatura	Assinatura	Assinatura
Cláudia Cristina Santos Serra	283.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR I	clauserra5031@gmail.com	—	—	—	—	—
Claudia Maria Brito da Silva	288.***.***-**	SASF PERUS	claudiambsmacedo@gmail.com	Presente	Presente	Assinatura	Assinatura	—
Danylo Paulo Silva Brito	379.***.***-**	SASF - IGUATEMI I	danylopaulosilva@yahoo.com.br	Presente	Presente	—	Assinatura	—

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 01**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 01 Manhã - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Denise Miyuki Nishioka Takahashi	336.***.***-**	CRAS IPIRANGA	denise.nishioka@gmail.com	Presente	Presente	<i>Denise</i>	<i>Denise</i>	<i>Denise</i>
Dina da Silva Gonzalez	060.***.***-**	SASF TREMEMBÉ	dinasgonzalez@gmail.com	Presente	Presente	<i>Dina</i>	<i>Dina</i>	<i>Dina</i>
Elizabeth Santana Xavier Ferreira	246.***.***-**	SASF GRAJAÚ I	elizabethsantanaferre@gmail.com	Presente	Presente	<i>Elizabeth</i>	<i>Elizabeth</i>	<i>Elizabeth</i>
Ellen Marconcin de Castro	321.***.***-**	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	—	—	<i>Ellen</i>	<i>Ellen</i>	<i>Ellen</i>
Ettore Thiago Goularte Meireles	364.***.***-**	SASF RAINHA DA PAZ	thiago.sasf@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Flavia Silva Pereira	222.***.***-**	SASF - IGUATEMI I	flaviasilva96397063@gmail.com	Presente	Presente	<i>Flavia</i>	<i>Flavia</i>	<i>Flavia</i>
Francielle Maia Cunha	423.***.***-**	SASF PROBRASIL	franciellemaiacunha@gmail.com	Presente	Presente	<i>Francielle</i>	—	<i>Francielle</i>
Francisca Lucimar Macedo da Silva	221.***.***-**	SASF PERUS	lucimar.fc@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Francisca</i>	<i>Francisca</i>	<i>Francisca</i>
Gabriel Evangelista Adão	464.***.***-**	SASF PERUS	gabrielevangelistaadao@gmail.com	Presente	Presente	<i>Gabriel</i>	<i>Gabriel</i>	<i>Gabriel</i>
Geovane Silva Figueredo	234.***.***-**	SASF SÃO RAFAEL II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Presente	Presente	<i>Geovane</i>	—	<i>Geovane</i>
Guilherme dos Santos Teixeira	373.***.***-**	SASF NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	guihenriea@hotmail.com	—	Presente	<i>Guilherme</i>	<i>Guilherme</i>	<i>Guilherme</i>
Ingrid de Moura Ferreira	332.***.***-**	SASF PONTE RASA	ingrid.gigi7@gmail.com	—	—	—	—	—
Ingrid Ribeiro de Lima	014.***.***-**	SASF NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	ingridlima.r@outlook.com	Presente	Presente	<i>Ingrid</i>	<i>Ingrid</i>	<i>Ingrid</i>
Ione Soares da Silva	153.***.***-**	SASF JARDIM SÃO LUIZ I	ione.ss@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Ione</i>	<i>Ione</i>	<i>Ione</i>
Isaac Minha de Souza	505.***.***-**		isaacminhasouza@gmail.com	Presente	—	<i>Isaac</i>	—	<i>Isaac</i>
Isabela Reginato López	268.***.***-**	SASF - IGUATEMI I	isabelalopez03@gmail.com	Presente	Presente	<i>Isabela</i>	—	<i>Isabela</i>
Jailton Souza dos Santos Júnior	496.***.***-**	SASF PERUS	jailton.souza.3010@gmail.com	Presente	Presente	<i>Jailton</i>	—	<i>Jailton</i>

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 01**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 01 Manhã - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Jéssica da Silva Oliveira	394.***.***.***	SASF JARDIM ÂNGELA I	jessicasilvoliveir@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Josefa Silma da Silva	295.***.***.***	SASF GRAJAÚ I 5	silmadasilva1980@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Juliana Buzzo Nóbrega da Luz	205.***.***.***	SASF AME	julianabnl2@gmail.com	Presente	Presente	*	OK	OK
Juliana da Luz de Jesus	398.***.***.***	Sasf Grajaú - V	jujulybrito@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Katia Silva Souza	290.***.***.***	SASF CURUCA	sasfcuruca1cm@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Leonardo Vieira Thomaz Soubihe	459.***.***.***	SASF AME	comercialsoull@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Luanda Nascimento Ferreira	508.***.***.***	SASF PERUS	luandanascimentoferreira@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Luciana Gouvea Rodrigues	390.***.***.***	CRAS PEDREIRA	lgrodrigues@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	OK	OK	OK
Luis Gustavo Amancio Acedo	403.***.***.***	SASF SÃO RAFAEL II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Maria Aparecida da Silva Santana	532.***.***.***	SASF JARDIM SÃO LUIZ I	cida_cidoca2007@hotmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Maria Aparecida Mendonça Cardoso	678.***.***.***	SASF SÃO RAFAEL II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Marina Lage Aureliano	471.***.***.***	CRAS GRAJAÚ	marinaaureliano9@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Mayara Pereira dos Santos	414.***.***.***	SASF GRAJAÚ IV V 5	maypesan@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Mikaelly Pereira da Costa	159.***.***.***	SASF PERUS	mikaellypereiradacosta@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK
Onesimo Ribeiro Gomes	111.***.***.***	SASF PROBRASIL	sasf.pedagogo@probrasil.org	Presente	Presente	OK	OK	OK
Pedro Augusto Souza da Cunha	427.***.***.***	SASF - VILA MARIA	pedrooagusto92@gmail.com	Presente	Presente	OK	OK	OK

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 01**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 01 Manhã - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Priscila Antunes de Sousa Santos	228.***.***.***	SASF CURUCA	sasfcuruca1cm@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Raquel Tavares	391.***.***.***	SASF GRAJAÚ I	raqitavares@gmail.com	—	—	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Renata Pozza Martins de Araújo	334.***.***.***	SASF NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	equipepedagogos1@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Renata Tatiane das Neves Flores	382.***.***.***	CRAS GRAJAÚ <i>SASF Grajaú I</i>	renata.tatiane16@gmail.com	Presente	Presente	OK	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Rosana Alves de Sousa Silva	134.***.***.***	CRAS ERMELINO MATARAZZO	ralvessilva@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	OK	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Sandra Aleluia Vieira Pinto	275.***.***.***	SASF PROBRASIL	sanaleluia@hotmail.com	Presente	Presente	OK	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Santana Georgia Fernandes Honorio	468.***.***.***	SASF PARAISÓPOLIS	georgia.orientadora@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Simone Nunes dos Santos	390.***.***.***	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	—	—	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Sueli Martins Terto	491.***.***.***	CRAS GRAJAÚ <i>SASF Grajaú I</i>	suelymartins3230@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Suellen de Lima Faria <i>(Suelen)</i>	525.***.***.***	SASF GRAJAÚ I	limasuelien037@gmail.com	Presente	Presente	OK	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Tania Aparecida Barbosa	188.***.***.***	SASF CURUCA	sasfcuruca1cm@gmail.com	—	Presente	OK	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Tatiana Acácia de Oliveira	307.***.***.***	CRAS GRAJAÚ	tatii.acacia@gmail.com	—	—	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Vanessa Sobral da Silva	316.***.***.***	SASF PARAISÓPOLIS	sobral.vanessa9@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Viviane Silva Prado	348.***.***.***	SASF PROBRASIL	sasf.pedagogo@probrasil.org	Presente	Presente	OK	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Willians Vitorino Gomes	300.***.***.***	SASF TREMEMBÉ	vitorinogomes1981@hotmail.com	Presente	Presente	OK	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 02 Tarde - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Adilson José dos Santos	176.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	adilson.j@aliancasocial.org	Presente				
Alexei Adriano Costa	151.***.***-**	SASF NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	sasfnsdefatima@gmail.com	—				
Aline Franco de Carvalho	382.***.***-**	SASF PIRITUBA	aline.franco_11@hotmail.com	Presente		—		
Aline Gomes de Souza	464.***.***-**	SASF GRAJAÚ III	aline2002gomes@gmail.com	Presente				
Ana Beatriz Alves da Silva	480.***.***-**	SASF MAR PAULISTA	ab893953@gmail.com	Presente				
Ana Paula Batista dos Santos de Abreu	382.***.***-**	SASF CONOSCO	anapabstos31@gmail.com	—	—	—	—	—
Ana Paula Roland Rocha Medeiros	023.***.***-**	CRAS BUTANTÃ	anapaularoland@prefeitura.sp.gov.br	Presente	—	—	—	—
Bárbara Pinto Dias	451.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	babica_dias@hotmail.com	Presente				
Carmelita Rabelo de Sousa	002.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	carmelitarabelo929@gmail.com	Presente				
Carolina Ferreira Israel da Silva	280.***.***-**	SASF RAPOSO TAVARES	carolannemariane@gmail.com	Presente				
Caroline Cavalcante de Souza	439.***.***-**	SASF CAPÃO REDONDO I	carolinecavalcantee.s@gmail.com	Presente				
Cauê Oliveira da Silva	521.***.***-**	SASF ASCOM LAJEADO 1	caue1195@gmail.com	Presente				
Claudia Aparecida Jorge	170.***.***-**	SASF GRAJAÚ I	clauap2003@yahoo.com.br	Presente				
Claudia Roziane Cirilo Silva	246.***.***-**	CRAS CAPÃO REDONDO	crciriliosilva@prefeitura.sp.gov.br	Presente				
Cristina Maria Chaim	166.***.***-**	CRAS BUTANTÃ	cchaim@hotmail.com	Presente	—	—	—	—

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 02 Tarde - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Daniel Ferreira dos Santos	413.***.***-**	SASF CAPÃO REDONDO I	daanibas1@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Daniela dos Reis Chagas	312.***.***-**	CRAS IGUATEMI	drchagas@prefeitura.sp.gov.br	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	---	---	
Danielle Ribeiro da Silva	326.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR II	daniellegotyka@gmail.com	---	---	---	---	
Dayra Kimberly Stoinski Nascimento	523.***.***-**	SASF GRAJAÚ III	dayrastoiniski@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Diana Rocha	195.***.***-**	SASF CAMPO LIMPO	dirochaalves@hotmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Douglas Ramos da Cunha	467.***.***-**	SASF ASCOM LAJEADO	dramosdacunha123@gmail.com	Presente	---	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Erika Freitas Coelho	339.***.***-**	SASF COMUNIDADE EM FOCO CAMBUCI	erikacoe'ho84@hotmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	---	---	
Expedito Leandro Alencar	038.***.***-**	SASF ASCOM LAJEADO I	lealencarsp@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Fabiana Estarde Soares	289.***.***-**	SASF DOM MÁRIO GURGEL	estardesoaresfabiana@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Fernanda Gomes Fiuza da Silva	342.***.***-**	CRAS ARTUR ALVIM	fgfiuza@prefeitura.sp.gov.br	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	---	---	
Fernanda Silva Miranda	358.***.***-**	SASF GUAIANASES CIAP	nanda8205@yahoo.com.br	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Francisco Willian André da Silva	669.***.***-**	SASF COMUNIDADE EM FOCO CAMBUCI	eiraunpe@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Geysy Gomes da Silva	421.***.***-**	SASF JARDIM ÂNGELA ( <i>SASF Jardim</i> )	geyssigomesdasilva02@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	---	---	
Gracilene Pereira Chagas Ribeiro	194.***.***-**	SASF ASCOM LAJEADO	gracilenechagas@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Guilherme Santhiago Luiz	411.***.***-**	SASF CACHOEIRINHA	guilherme.santhiago1991@hotmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Helena Scioli Dias da Silva	491.***.***-**	SASF CACHOEIRINHA	helena.scioli@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Herbert Silvano dos Santos	480.***.***-**	SASF MAR PAULISTA	herbertsilvano8@gmail.com		<i>[Handwritten Signature]</i>	---	---	

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 02 Tarde - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Hozana Correia dos Santos	191.***.***.**	SASF JARDIM SÃO LUIZ I	hozana.sil@hotmail.com	presente		—	—	
Jacilene Marques Gonçalves Santos	360.***.***.**	SASF COMUNIDADE EM FOCO GAMBUCI	jacilene.marques@hotmail.com	presente		—		
Jéssica Cristina Cardoso Tenório	412.***.***.**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	jessica.tenorio.cris@gmail.com	—	—	—	—	
João Batista da Silva	115.***.***.**	SASF COMUNIDADE EM FOCO GAMBUCI	joaobpsico@gmail.com	presente				
Joelma Souza Lima	288.***.***.**	CRAS ITAQUERA <i>SASF</i>	joelmasouzasilva0@gmail.com	—				
Jonas Mattos Cardoso de Almeida	410.***.***.**	SASF CIDADE ADEMAR III	sarahcostadasilva5@gmail.com	Presente	—	—	—	
José Carlos Rodrigues	694.***.***.**	SASF DOM MÁRIO GURGEL	josekarlos@yahoo.com.br	Presente				
Luciana Cordeiro do Nascimento	170.***.***.**	SASF ELISA MARIA	lucordeiro045@gmail.com	Presente		—		
Maria Delfina Moreira Neta	404.***.***.**	SASF CIDADE ADEMAR II	merilimster@gmail.com	Presente				
Maria Edijane Alves de Lacerda	318.***.***.**	SASF CAPÃO REDONDO III	dilacerda3@gmail.com	Presente				
Maria Perpétuo Socorro Cordeiro Sousa	064.***.***.**	SASF DOM MÁRIO GURGEL	merysousa.cordeiro@gmail.com	Presente		—		
Matheus Vieira da Silva	493.***.***.**	SASF ASCOM LAJEADO	matheusvsilva99@gmail.com	Presente				
Michel Gouveia de Lima	432.***.***.**	SASF ARICANDUVA - ESPACO DA COMUNIDADE I	gouveia.michel@hotmail.com	Presente		—		
Patrícia Aparecida B. Augusto Rodrigues	288.***.***.**	CRAS TREMEMBÉ	parodrigues@prefeitura.sp.gov.br	—	—	—	—	
Paula Augusta da Silva	507.***.***.**	SASF MAR PAULISTA	paulaugusta.16@gmail.com	Presente				
Pedro Henrique Andrade de Jesus	451.***.***.**	SASF ITAQUERA	pedroandradej@gmail.com	Presente				
Raquel da Silva Sousa	090.***.***.**	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	raquelsilvasousa86@gmail.com	Presente				

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 02 Tarde - Aula 01 a 05 (19/02 - 18/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Richard Pereira dos Reis	417.***.***.***	SASF ASCOM LAJEADO I	richardreis0118@hotmail.com	Presente				
Robson Barbosa Ribeiro de Carvalho	306.***.***.***	COMPLETAR	r.carvalho109@gmail.com	Presente				
Rosângela Silva Jorcunas	295.***.***.***	CRAS VILA MEDEIROS	rjorcunas@prefeitura.sp.gov.br	Presente				
Roseane Marlene Rodrigues	431.***.***.***	SASF Raposo Tavares	roseane.rodrigues@ligasolidaria.org.br	Presente				
Sandra Noveli Vilemem da Silva	300.***.***.***	SASF CAPÃO REDONDO I	novelisandra234@gmail.com	Presente				
Sheila Regina Santos Silva	398.***.***.***	SASF CACHOEIRINHA	sheila.mariaclara.sm@gmail.com	Presente				
Sheila Rodrigues Vieira Mucci	257.***.***.***	SASF GUAIANASES CIAP	sheilamucci@hotmail.com	Presente				
Simone Malaquias Alves	346.***.***.***	SASF ASCOM LAJEADO I	simone.bianca06@gmail.com	Presente				
Tatiane Maciel Rezende	316.***.***.***	SASF ELISA MARIA	taty10rezende@gmail.com	Presente				
Vera Lúcia de Cezaro	603.***.***.***	SASF NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	vevecezero@gmail.com	Presente				
Vinicius Figueira Boim	350.***.***.***	CRAS VILA ANDRADE I	vboim@prefeitura.sp.gov.br	Presente				
Welton Rodrigues da Silva	404.***.***.***	SASF JACUI - CASA DA UNIÃO	sasf.uniao@uol.com.br	Presente				
Zulmira Alves da Fonseca	083.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR II	zulmirazaf@gmail.com	Presente				

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 03**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)

Turma 03 Manhã - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 08h15 às 12h15

de consulta  
na unidade

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (20/02)	Aula 02 (27/02)	Aula 03 (05/03)	Aula 04 (12/03)	Aula 05 (19/03)
Acsa Sara Souza dos Santos	469.***.***.***	Sasf Chico Mendes - Unas	acsa.ass.unas@gmail.com	Ass	Ass	Ass	Ass	Ass
Alessandra Moreira de Abreu	247.***.***.***	Sasf Paraisopolis	alessandrapsicosasfvilaandrade@gmail.com	Ass	Ass	Ass	Ass	ok
Aline Luz Mendes da Silva	472.***.***.***	Sasf Curuca	sasfcuruca1cm@gmail.com	Aline Luz	Aline Luz	Aline Luz	Aline Luz	Aline Luz
Amanda Sousa de Abreu	388.***.***.***	Sasf Jardim Angela I	amandaa.souusa9@gmail.com	Amanda	Amanda	Amanda	Amanda	Amanda
Ana Cristina Silva de Aguiar	152.***.***.***	Sasf Grajau II	anaaguiar1899@gmail.com	Ana Cristina	Ana Cristina	Ana Cristina	Ana Cristina	Ana Cristina
Andressa Lopes dos Anjos da Silva	444.***.***.***	Sasf Comunidade Em Foco - Iguatemi II	andressalopes477@gmail.com	Andressa	Andressa	Ass	Andressa	Andressa
Anne Ribeiro da Silva	331.***.***.***	Sasf Grajau II	annepereiradasilva@yhool.com.br	Anne	Anne	Anne	Anne	Anne
Antonio Sérgio Ferreira Ramalho	127.***.***.***	Sasf Sao Rafael II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Ass	Ass	Ass	Ass	Ass
Ariana Brito da Silva	407.***.***.***	Sasf São Luiz II	arisilva1991@hotmail.com	Ariana	Ariana	Ariana	Ariana	Ariana
Augusto Santos de Sousa	411.***.***.***	Sasf Sao Rafael II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	Ass	Ass	Ass	Ass	P. Henrique
Bruna Michele da Silva	318.***.***.***	Sasf Jose Bonifacio	brumi_18@hotmail.com	Bruna	Bruna	Bruna	Bruna	Bruna
Bruna Rafaela Constantino Lisboa	379.***.***.***	Sasf Cidade Ademar III	lisboabruna41@gmail.com	Bruna	Bruna	Bruna	Ass	Bruna
Carlos Eduardo Ciriaco	360.***.***.***	X SASF IGUATEMI II	eduardociriaco@gmail.com	Ass	Ass	Ass	Ass	Ass
Caroline Emily	508.***.***.***	Sasf Paraisopolis	carolineemilyorientadora@gmail.com	Ass	Ass	Ass	Ass	Ass



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 03**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**

**Turma 03 Manhã - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 08h15 às 12h15**

Cecilio dos Reis Miguel	151.***.***	Sasf Curuca	sasfcuruca1cm@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Denise Aparecida Almeida Matos	327.***.***	Sasf Vivenda da Crianca	nisa-matos@hotmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Doracilda de Maria Sales Castro Soares	039.***.***	Sasf Cidade Tiradentes II - Casa da Autonomia	sasf.autonomia@uol.com.br	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Edilza Aparecida Ferreira Lima	380.***.***	Sasf Probrasil	sasf.assistentesocial2@probrasil.org	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Emerson de Freitas	153.***.***	Sasf Sao Lucas	freitasemerson36@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Gabriella Andino Rodrigues	428.***.***	Sasf Chico Mendes - Unas	gabriellaandino.unas@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Gisele Cristina Vieira Mendes	371.***.***	Sasf Vivenda da Crianca	gisele.vieira90@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Gisele Dias Marques	335.***.***	Sasf Curuca	sasfcuruca1cm@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Giselle Aparecida Guarda	284.***.***	Sasf Comunidade Em Foco Cambuci	gi.social@yahoo.com.br	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Gleice Felipe Alves de Souza Domingos	388.***.***	Sasf Sao Rafael II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Glenda de Sales Rocha	083.***.***	Sasf Paraisopolis	salesglenda@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Henrique Francisco da Silva	343.***.***	Sasf Comunidade Em Foco Cambuci	henriquefco86@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Irani de Oliveira Navarro	125.***.***	Sasf Sao Rafael II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Jailson Alves Pinto	433.***.***	Sasf Grajau II	255P3@... jailson255p3@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Jaqueline Santos Rodrigues	322.***.***	Sasf Jose Bonifacio	jaquelinesntsrdrgs06@gmail.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Josefa Laura dos Santos Paulo	110.***.***	Sasf Jardim Angela I	contato_laura1@outlook.com	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 03**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**

**Turma 03 Manhã - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 08h15 às 12h15**

Juliana Lima da Silva Rodrigues	328.***.***	Sasf Cidade Tiradentes II - Casa da Autonomia	sasf.autonomia@uol.com.br	Juliana	Juliana	---	---	
Karina de Souza Fagundes	351.***.***	Francher	souzakarina163@gmail.com	Karina	Karina	Karina	Karina	Karina
Leandro Pereira da Silva	326.***.***	Sasf Comunidade Em Foco Cambuci	lpsilva1985@gmail.com	Leandro	Leandro	Leandro	Leandro	
Leonardo de Oliveira Bezerra	507.***.***	Sasf Comunidade Em Foco - Iguatemi II	leolob.cat@gmail.com	Leonardo	---	Leonardo	Leonardo	Leonardo
Leticia Geovana Barros de Souza	387.***.***	Sasf Sao Rafael II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	---	Leticia	Leticia	Leticia	Leticia
Lincoln Willians dos Santos	389.***.***	Sasf Sao Jose Operario	lincolnwilliansx@gmail.com	Lincoln	Lincoln	Lincoln	Lincoln	Lincoln
Luan de Andrade Santos	361.***.***	Sasf Vivenda da Crianca	luandradejob@gmail.com	Luan	Luan	Luan	Luan	Luan
Luana Aleixo dos Santos	336.***.***	Cras Cidade Lider	luanaleixo@prefeitura.sp.gov.br	Luana	Luana	Luana	Luana	Luana
Luciana Cavalcante da Silva	293.***.***	Sasf Vivenda da Crianca	cavalcante.sasf@vivendadacrianca.org.br	Luciana	Luciana	Luciana	Luciana	Luciana
Lucilene Nascimento da Silva	357.***.***	Sasf Vivenda da Crianca	lu_dasilva85@hotmail.com	Lucilene	Lucilene	Lucilene	Lucilene	Lucilene
Maria Eliane Barros Vital Sakai	074.***.***	Sasf Cebech	melianesakai@gmail.com	Maria	Maria	Maria	Maria	Maria
Maria Helena Vicente de Camargo	808.***.***	Sasf Itaquera	maelindona2012@hotmail.com	Maria	Maria	Maria	Maria	Maria
Mariana Gomes Pedroso	430.***.***	Sasf Sao Rafael II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	---	---	---	---	
Maurina dos Santos	086.***.***	Sasf Cidade Ademar III	santos.maurina.ms@gmail.com	Maurina	Maurina	Maurina	Maurina	Maurina
Mislene Rodrigues Vidal	380.***.***	Sasf Jardim Sao Luiz I	sasfsaoluis@gmail.com	Mislene	Mislene	Mislene	Mislene	Mislene
Nair Aparecida Silva Martins	183.***.***	Sasf Vivenda da Crianca	naah.apa@gmail.com	Nair	Nair	Nair	Nair	Nair



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 03**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 03 Manhã - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 08h15 às 12h15**

Otacílio Coltri	113.***.***	Sasf Curuca	sasfcuruca1cm@gmail.com	—	—	—	—	—
Rosilete Macedo Ferreira	305.***.***	Sasf Sao Jose Operario	rosiletemacedo@gmail.com	Rosilete	Rosilete	Rosilete	Rosilete	Rosilete
Rosimari Ferreira Borges Marinho	458.***.***	Sasf Probrasil	sasf.assistentesocial2@probrasil.org	Rosimari	Rosimari	Rosimari	Rosimari	Rosimari
Silvana de Cássia Batista Rodrigues da Silva	046.***.***	Cras Campo Limpo	silcabatista@yahoo.com.br	Silvana	Silvana	Silvana	—	Silvana
Silvio Luiz Scortecchi Moreira Martins Junior	323.***.***	Sasf Cidade Ademar I	sasfamilia.gerente@espacoaberto.org	Silvio	Silvio	Silvio	—	Silvio
Suellen Oliveira Alves da Cruz	455.***.***	Prencher <i>Sasf So Luiz II</i>	suellenoliveiraa27@hotmail.com	Suellen	Suellen	Suellen	Suellen	Suellen
Suzana Gomes de Souza	214.***.***	Sasf Jardim Angela IV	suzanag758@gmail.com	—	Suzana	—	—	—
Tamires Rodrigues Frazão	362.***.***	<i>Sasf Jese Bomfrazão</i>	tamires.frazao37@gmail.com	<i>UIM DIA 29/02</i>	Tamires	Tamires	Tamires	Tamires
Tatiane da Conceição Coutinho	325.***.***	Cras Jardim Angela	tatiane.conceicaoocoutinho@gmail.com	Tatiane C.C.	Tatiane C.C.	Tatiane C.C.	Tatiane C.C.	Tatiane C.C.
Tayná Gomes dos Santos	469.***.***	Sasf Probrasil	sasf.assistentesocial2@probrasil.org	Tayna	Tayna	Tayna	Tayna	Tayna
Valdimar Antunes de Oliveira	393.***.***	Sasf Jardim Angela I	valdimar_1992@hotmail.com	Valdimar	Valdimar	Valdimar	Valdimar	Valdimar
Washington Oliveira Irmão	797.***.***	Sasf Ponte Rasa	washington@caf.org.br	Washington	Washington	Washington	Washington	Washington
Yole Alves de Brito	299.***.***	Cras Cidade Ademar II	rico.192014@gmail.com	Yole	—	Yole	Yole	Yole

*(23/02) - Jandy*

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 03**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 03 Manhã - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	E-mail	Aula 01 (20/02)	Aula 02 (27/02)	Aula 03 (05/03)	Aula 04 (12/03)	Aula 05 (19/03)	TELEFONE (CELULAR)
Daniela Pereira de Lima	294.852.798-84	daniela.pereira19@gmail.com	✓	✓	✓	✓	✓	957970383
Marcia de Lourdes de Melo	287.574.738-92	memelomoraes@pref...	✓	✓	✓	✓	✓	97045-7567
Silvia Marina Pachosa	142.292.448-35	supedrosara.pachosa@pref.sp.gov.br	✓	✓	✓	✓	✓	989132800
Maria Angela S. Silva	083.622.658-40	mariaangela.silva@prefeitura.sp.gov.br						



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 04**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**  
**Turma 04 Tarde - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 13h15 - 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (20/02)	Aula 02 (27/02)	Aula 03 (05/03)	Aula 04 (12/03)	Aula 05 (19/03)
Adeilson Ferreira	228.***.***.***	Sasf Jardim Angela IV	adeif85@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Alessandra Aparecida Pereira Machado de Morgado	117.***.***.***	Sasf Capão Redondo I <i>Jabaquara</i>	lleess7@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Aline dos Santos Silva	326.***.***.***	Sasf Capão Redondo Iii	aline.uninovememorial@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Amanda Moreira de Passos	408.***.***.***	Sasf Parque do Carmo Beato Luis Biraghi	amandapassos2006@yahoo.com.br	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Ana Beatriz Gomes Miranda	341.***.***.***	Cras Jabaquara	anabeatrizgm14@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Aurea Francisca de Sousa Soares	070.***.***.***	Sasf Cidade Dutra i	aurea_sousa_soares@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Bruna Caroline Buzzatto Garcia Evaristo	362.***.***.***	Sasf Nss Senhora das Graças	brubuzzatto@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Camila Aparecida Inácio da Silva	437.***.***.***	Sasf Capão Redondo Iii	camilaaparecidainacioudasilva@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Camila Blanck da Silva	514.***.***.***	Sasf Parque do Carmo Beato Luis Biraghi	MILABIANCK06@GMAIL.COM	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Camila Miloto de Souza	361.***.***.***	Sasf Elisa Maria	psicologa.camilamiloto@outlook.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Carina Moreira Medeiros	328.***.***.***	Cras Jabaquara	cmmedeiros@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Claudia Helena dos Santos	143.***.***.***	Cras Vila Andrade i	claudiahelena.santos@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Cleonice Souza Santiago	235.***.***.***	Sasf Capão Redondo Iii	cleo007000@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Daniela dos Santos	324.***.***.***	Sasf Cidade Dutra i	2019danielasantos@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Danielle Rocha da Silva	362.***.***.***	Cras Campo Limpo	danielerochasilva87@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Denise Aparecida Vicente	263.***.***.***	Sasf Jaraquá	sasf.equipetecnica@aliancasocial.org	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 04**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**

**Turma 04 Tarde - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 13h15 - 17h15**

20/02 27/02 05/03 12/03 19/03

Nome	CPF	Endereço	E-mail	20/02	27/02	05/03	12/03	19/03
Dennis Wellington Rodrigues de Souza	253.***.***.**	Sasf Elisa Maria	patodenniswellington46@gmail.com	—	—	—	—	—
Douglas Silva Palmeira	411.***.***.**	Sasf Capao Redondo i	douglas_palmeira@hotmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Erika Ribeiro Soares	447.***.***.**	Sasf Capao Redondo i	erikah_rybeiro@hotmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Erlândia de Aquino Viana	321.***.***.**	Sasf Ubuntu - Casa da Humanidade	landy.aquino@hotmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Fernanda Ferreira Leal	324.***.***.**	Cras Vila Maria	fleal@prefeitura.sp.gov.br	Presente	—	—	—	—
Fernanda Maira da Silva Joaquim de Araújo	373.***.***.**	Cras Vila Maria	joaquim.fernandamaira@gmail.com	Presente	—	—	—	—
Fernanda Pereira Dias da Silva	304.***.***.**	Sasf <del>Detrol</del> <i>Dutra I</i>	fernanda.pereira2707@hotmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Fernanda Rodrigues da Motta	136.***.***.**	Sasf Cidade Dutra i	ferdymotta@icloud.com	—	—	—	—	—
Geany Magalhães da Silva	391.***.***.**	Sasf <del>Elsa Maria</del> <i>Ubuntu</i>	gs.magsilva@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Hernandes da Silva Andrade	496.***.***.**	Sasf NS Fatima	equipeorientadores@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Higor Rebeque Goes	474.***.***.**	Sasf Jardim Angela li	rebequehigor@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Ingrid Cristina de Freitas Rocha	061.***.***.**	Sasf Jacui - Casa da Cidadania	rochaingridfreitas@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Jaqueline de Souza Lima	381.***.***.**	Sasf Dom Mario Gurgel	brunabuzzatto@hotmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Joelma Carvalho dos Anjos	354.***.***.**	Sasf Cidade Dutra i	joelma.carvalho@hotmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Karen Regina da Silva	311.***.***.**	Cras Itaquera	regina.karen1983@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Kelly Faria da Silva	320.***.***.**	Sasf <del>Mar Paulista</del> <i>Ruethinos</i>	kellyfaria2013@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Larissa Sales Dantas	527.***.***.**	Sasf Cidade Dutra i	sales21102002@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Laura dos Santos Ferreira	062.***.***.**	Sasf Capao Redondo i	xavierlaura072@gmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>
Lidia Cristina de Almeida Cobertino	263.***.***.**	Sasf Dom Mario Gurgel	lidiaalmeida30@hotmail.com	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 04**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)**

**Turma 04 Tarde - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 13h15 - 17h15**

*segunda-feira  
19/03*

20/02 27/02 05/03 12/03 19/03

Nome	CPF	Endereço	E-mail	20/02	27/02	05/03	12/03	19/03
Luana Vicente Rodrigues	323.***.***.***	Cras São Miguel Paulista	luanarodrigues@prefeitura.sp.gov.br	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Lúcia Helena Correa Fernandes de Freitas Madeira	159.***.***.***	Sasf Centro Maria Paola	luciwod46@gmail.com	-	-	-	-	-
Luz Francisco de Barros	444.***.***.***	Cras Campo Limpo	luzbarros@prefeitura.sp.gov.br	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Marcos Luiz da Silva	185.***.***.***	Sasf Mar Paulista	luiz96508@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Maria Gleiciane de Souza Vasconcelos	059.***.***.***	Sasf Capão Redondo III	gleicisouza019@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Maria Solange Lima Vieira	377.***.***.***	JD Angela II	solangeeisabella620@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Mayara Batista Cunha	391.***.***.***	<del>Sasf Itaquera</del> <i>SASF NOSSA S. SOTI 111</i>	equipeassistentesocial2@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	-	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Natali Daniel da Silva	419.***.***.***	Sasf Centro Maria Paola <i>CARÃO III</i>	psicologanatalisilva@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Nataly Karol Saraiva de Sales	034.***.***.***	Sasf Jaragua	natalysaraiva97@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Nathalia Cristina da Silva de Brito Mesquita	470.***.***.***	Sasf Nossa Senhora de Fatima <i>ITAIM PAULISTA</i>	naathmakaber@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	-	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Pamela Pereira da Costa	322.***.***.***	Sasf Centro Maria Paola	equipeorientadores@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Paula Lima de Melo	365.***.***.***	Sasf Jaragua	paula.l@aliancasocial.org	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Pedro Francisco Nunes Filho	308.***.***.***	Cras Campo Limpo	pedronunes@prefeitura.sp.gov.br	<i>17</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Raquel Estevão	048.***.***.***	Cras Campo Limpo	restevao@prefeitura.sp.gov.br	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Raul Valério Graciano	417.***.***.***	<del>Sasf Itaquera</del> <i>NOSSA S. SOTI 3</i>	raul.1394@hotmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Rebeka Reis de Carvalho Silva	154.***.***.***	Sasf Itaquera	rebekareis03@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Rita de Cássia Silva do Nascimento	091.***.***.***	Sasf Cidade Dutra I	rita.decassia001@hotmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Rogério Cunha Santos	426.***.***.***	Sasf Mar Paulista	rogerio.sanc@gmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>
Samanta Miranda de Souza	428.***.***.***	Sasf Casa da Evolução	samanta.1994@hotmail.com	Presente	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>	<i>(assinatura)</i>

LISTA DE PRESENÇA - TURMA 04

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)

Turma 04 Tarde - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 13h15 - 17h15

				20/02	27/02	05/03	12/03	19/03
Sheila Rodrigues Vieira Mucci	257.***.***.**	Sasf Guaianases	sheilamucci@hotmail.com	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Silvia Cristina de Oliveira	247.***.***.**	Sasf Mar Paulista	tinafabinho2@gmail.com	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Silvia Silva Queiroz Novaes	183.***.***.**	Sasf Parque do Carmo Beato Luis Biraghi	silvia.assistentesocial01@gmail.com	Presente	—	—	<i>[Signature]</i>	
Simone Alcântara da Silva	317.***.***.**	Sasf Elisa Maria	<del>simone.alcantara@gmail.com</del> simonealcantara@gmail.com	Presente	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Simone Marconcin da Silva	330.***.***.**	Sasf Capão Redondo III	simone_marconcin@yahoo.com.br	Presente	—	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Simone Maria Santana	157.***.***.**	SASF CAPOSO TAVARES precher	simone_maria@hotmail.com	Presente	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Sirlei de Souza	169.***.***.**	Sasf Parque do Carmo Beato Luis Biraghi	sirpsicopedagoga@gmail.com	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Tais Santos Ribeiro	387.***.***.**	Sasf CAPOSO TAVARES Capão Redondo III	tais.ribeiro@ligasolidaria.org.br	Presente	<i>[Signature]</i>	—	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Tatiane conrado de Oliveira Santos	348.***.***.**	Sasf Parque do Carmo Beato Luis Biraghi	tatyane.conrado@hotmail.com	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Valnice Duarte Nascimento de Souza	013.***.***.**	Sasf Curuca Casa da Evolucao	valniceduarte@uol.com.br	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	—	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 04**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-01)

Turma 04 Tarde - Aula 01 a 05 (20/02 - 19/03) das 13h15 - 17h15

→  
 matrícula  
 13/03/24

Nome Completo	CPF	E-mail	Aula 01 (20/02)	Aula 02 (27/02)	Aula 03 (05/03)	Aula 04 (12/03)	Aula 05 (19/03)
Helio de Carmo Monteiro de Lima Junior	5287919						
Vanessa AP. SP. Sondel	230.115.8782	vanessa_pink@YAHOO.COM.BR					
HELIO C. SERAPHINI filho	551.317.004-87	seraphinih@CO.HOTMAIL.COM					
Natali Daniel da Silva	419.474.868-92	psicologanatalisilva@gmail.com					
Aline dos Santos Silva	326.918.14858	alinea.uninovememorial@gmail.com					

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 05**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**  
**Turma 05 Manhã - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 08h15 às 12h15**

Relatório Sistemático I - Turmas 1 a 14 - PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z  
SEI 0024.208.000.000053 / pg. 286

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (21/02)	Aula 02 (28/02)	Aula 03 (06/03)	Aula 04 (13/03)	Aula 05 (20/03)
Adriana Ferreira da Silva	114.***.***.***	CRAS ITAIM PAULISTA	driferreira@prefeitura.sp.gov.br	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Alessandro Santos Silva	521.***.***.***	SASF PARAISOPOLIS	alesantos0795@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Alexandre Domingos da Conceição	308.***.***.***	SASF SAO JUDAS TADEU	sasfsaojudas@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Aline de Mattos Fernandes	386.***.***.***	SASF IGUATEMI II	aline.cirqueira@hotmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Aline Pereira da Silva	349.***.***.***	SASF GRAJAU I	aline.pereira.silva02@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Ana Cristina de Lima Semião	325.***.***.***	SASF GRAJAU V	anacristina.sasfv@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Anderson Guedes do Nascimento Souza	342.***.***.***		guedes.andy@gmail.com		<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Andréia Rodrigues Correa	288.***.***.***	SASF CEBECH	deiarodrigues50@yahoo.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Antonia Camila Ismael do Carmo	051.***.***.***	SASF GRAJAU V	antoniacamilaismaeldocarmo@gmail.com <i>CAMILA SORUS 14121-3550@gmail.com</i>	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Carla Saraiva Cavalcante	323.***.***.***	CRAS CACHOEIRINHA	carlassaraiva@yahoo.com.br	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Claudevania Maria dos Santos	275.***.***.***	SASF CURUCA - CASA DA FAMILIA	sasf.curuca@uol.com.br	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Claudia Regina De Souza Barbosa	164.***.***.***	Sasf Iguatemi II	bbcris6773@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Clecia Cristiane Feitosa da Silva	153.***.***.***	SASF JARDIM SAO LUIZ I	cleciasilvaf2@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 05**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 05 Manhã - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 08h15 às 12h15

Relatório Sistemático - Turmas 1 a 4 - PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (21/02)	Aula 02 (28/02)	Aula 03 (06/03)	Aula 04 (13/03)	Aula 05 (20/03)
Daniela Pereira	387.***.***	CRAS ITAIM PAULISTA I	danielpereira@prefeitura.sp.gov.br	Presente	—	Daniela	Daniela	Daniela
Deborah Cristina Ribeiro Domingos Antani	307.***.***	CRAS ERMELINO MATARAZZO	dcdomingos@prefeitura.sp.gov.br	Presente	—	Deborah	—	Deborah
Denier Silva Fernandes de Oliveira	427.***.***	SASF JARDIM ANGELA I	denersilvafernandes.ds@gmail.com	—	—	—	—	—
Guardo Soares Barbieri	426.***.***	SASF CURUCA	DU SAOESTE DO 19945 @ gmail . com sasfcuruca1cm@gmail.com	Presente	Guardo	Guardo	Guardo	Guardo
Isangela Maria da Silva	382.***.***	CRAS GRAJAÚ	negaelingela27@gmail.com	Presente	Isangela	—	Isangela	Isangela
Isis Oliveira Silva	359.***.***	SASF AME	acolitoelvis@gmail.com	Presente	Elvis	Elvis	Elvis	Elvis
Everton Souza de Araujo	303.***.***	CRAS CIDADE ADEMAR	evertonaraujo@prefeitura.sp.gov.br	—	Everton	Everton	Everton	Everton
Biana Caetano Campos	273.***.***	SASF CIDADE ADEMAR I	fabiccampos80@gmail.com	Presente	Fabiana	Fabiana	—	Fabiana
Gabriela Viana Jardim	353.***.***	SASF PARAISOPOLIS	gabriela.tecsocial@gmail.com	Presente	Gabriela	Gabriela	Gabriela	Gabriela
Joanna dos Santos Mello	491.***.***	SASF JARDIM ANGELA I	contatomello2017@outlook.com	Presente	Joanna	—	Joanna	—
Jaime Cristina de Souza Meneses	152.***.***	SASF Cidade Tiradentes II - Casa da Autonomia	sasf.autonomia@uof.com.br	Presente	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime
Jaime de Almeida Santos	338.***.***	SASF LAJEADO CIAP	jalmeida.anani@gmail.com	Presente	Jaime	Jaime	Jaime	Jaime
Gielle Patricio dos Santos	841.***.***	SASF RAINHA DA PAZ	tecnicas.sasf.rainha@gmail.com	Presente	Gielle	—	—	—
Graciela Rodrigues Matos da Silva	278.***.***	SASF São Miguel Madureira	graziellarodriguesmatos491@gmail.com	Presente	Graciela	Graciela	Graciela	Graciela



LISTA DE PRESENÇA - TURMA 05

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 05 Manhã - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (21/02)	Aula 02 (28/02)	Aula 03 (06/03)	Aula 04 (13/03)	Aula 05 (20/03)
Heloisa Silveira de Araújo Santos	450.***.***	SASF PROBRASIL	heloisaaraujo.rh@gmail.com	Presente	Heloisa	Heloisa	Heloisa	Heloisa
Regid Leticia Paganele dos Santos	481.***.***	SASF Cidade Tiradentes II	sasf.autonomia@uol.com.br	Presente	Regid	Regid	Regid	Regid
Silvana Alves de Oliveira	275.***.***	SASF GRAJAU V	iris.silvana@uol.com.br	Presente	Silvana	Silvana	Silvana	Silvana
Jaqueline Fatima dos Santos	343.***.***	SASF GRAJAU V	jaquelinefatima2323@gmail.com	Presente	Jaqueline	Jaqueline	Jaqueline	Jaqueline
Jefferson da Silva Amorim	426.***.***	SASF PROBRASIL	jeffersonamorim21@gmail.com	Presente	Jefferson	Jefferson	Jefferson	Jefferson
Jessica Mota de Freitas	415.***.***	SASF SAO JUDAS TADEU	jmotadefreitas@gmail.com	Presente	Jessica	Jessica	Jessica	Jessica
Jessica Santos Nogueira	432.***.***	SASF CURUCA I	sasfcuruca1cm@gmail.com	Presente	Jessica	Jessica	Jessica	Jessica
Joandson Leal Dias de Lima	057.***.***	SASF SAO JUDAS TADEU	joandsonleal86@gmail.com	Presente	Joandson	Joandson	Joandson	Joandson
Karina Pacheco da Silva de Oliveira	454.***.***	SASF CONOSCO	karinapachecosilva@gmail.com	Presente	Karina	Karina	Karina	Karina
Leandro dos Santos Oliveira	341.***.***	SASF GRAJAU V	leandropkita@hotmail.com	Presente	Leandro	Leandro	Leandro	Leandro
Lucas de Albuquerque Pinho Gonçalves	356.***.***	SASF CEBECH	lucas.alq23@gmail.com	Presente	Lucas	Lucas	Lucas	Lucas
Lucas Luan de Oliveira Campos	375.***.***	CRAS CIDADE ADEMAR	lucasobara6@gmail.com	Presente	Lucas	Lucas	Lucas	Lucas
Marciana Maria de Almeida	325.***.***	SASF JARDIM ANGELA II	marcianilson2019@gmail.com	Presente	Marciana	Marciana	Marciana	Marciana
Maria Angela Gabriel dos Santos	348.***.***	SASF JARDIM SAO LUIZ I	mariaangelagabriel40@gmail.com	Presente	Maria	Maria	Maria	Maria
Maria Tereza Venâncio da Silva Oliveira	168.***.***	CRAS ITAIM PAULISTA I	mtvenancio@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Maria	Maria	Maria	Maria

Relatório Sistemático - Turmas 1 a 01 - 0428899

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 05**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**

**Turma 05 Manhã - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 08h15 às 12h15**

Relatório Sistemático - Turma 05 - PPD4L - WMZMC - J3Z3G - E5U2Z

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (21/02)	Aula 02 (28/02)	Aula 03 (06/03)	Aula 04 (13/03)	Aula 05 (20/03)
Marina Mendes da Silva	420.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR I	marinamendesasilva@yahoo.com.br	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Mario Fernando Silva Sousa	380.***.***-**	SASF JARDIM ANGELA II	mariofernando2824@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Milena Mamote Oliveira	486.***.***-**	SASF CURUCA - CASA DA FAMILIA	sas.curuca@uol.com.br	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Nacleide dos Santos Costa	182.***.***-**	SASF GRAJAU I	na.branca15@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Otacílio Coltri	113.***.***-**		otacilio.coltri@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Roberta Ludmila Farias da Silva	495.***.***-**	SASF JARDIM SAO LUIZ I	robertaludmila4@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Romeyca Jamara Soares Leite	107.***.***-**	SASF PARAISOPOLIS	romeyca.orientadora@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Samea Greize Gonçalves Paes	187.***.***-**	SASF PROBRASIL	sasf.psicologo@probrasil.org	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Samuel Ferreira de Menezes	083.***.***-**	SASF IGUATEMI II	samuelmenezes@nae.art.br	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Servulo Tulio Cavalcante	037.***.***-**	SASF NOSSA SENHORA DE FATIMA	equipepsicologo@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Simone da Cruz Silva	329.***.***-**	SASF GRAJAU V	symone_cruz@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Simone de Lima Barreto	127.***.***-**	SASF JARDIM HELENA II - CASA DA CONQUISTA	slimabarreto80@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente
Simone Felizarde dos Santos	356.***.***-**	SASF III Cidade Ademar	simonefelizasantos@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	Presente





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 05**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 05 Manhã - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 08h15 às 12h15

Relatório Sistemático - Turmas 11 a 14 - 01/03/2024 - 14:28:59

SEI 6024.2023/0013885-3 / pg. 290

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (21/02)	Aula 02 (28/02)	Aula 03 (06/03)	Aula 04 (13/03)	Aula 05 (20/03)
Sueli Moreira Marques	052.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR I	sueli.marques10@hotmail.com	Presente	<i>SM</i>	—	—	<i>SM</i>
Tais dos Santos Ribeiro	387.***.***-**	SASF RAPOSO TAVARES	taisdsribeiro@gmail.com	—	—	—	—	—
Tania dos Santos Pereira	179.***.***-**	SASF JARDIM ANGELA I	taniapereira.sasfjdangela1@gmail.com	Presente	<i>Tania</i>	<i>Tania</i>	<i>Tania</i>	<i>Tania</i>
Tatiana da Silva Penna	214.***.***-**	CRAS JARDIM SÃO LUIZ	tspenna@prefeitura.sp.gov.br	—	<i>Tatiana</i>	<i>Tatiana</i>	—	—
Thyago Augusto de Carvalho	228.***.***-**	CRAS BUTANTÃ	taugustocarvalho@prefeitura.sp.gov.br	—	<i>Thyago</i>	<i>Thyago</i>	—	—
Valéria Cristina Lelis de Moraes	165.***.***-**	SASF RAINHA DA PAZ	tecnicas.sasf.rainha@gmail.com	Presente	<i>Valéria</i>	<i>Valéria</i>	—	<i>Valéria</i>
Vanessa Tavares Marciel	362.***.***-**	SASF GRAJAU I	vanessatm2005@hotmail.com	—	<i>Vanessa</i>	—	—	—
Viviane Silva de Novais	260.***.***-**	SASF NOSSA SENHORA DE FATIMA	equipepsicologo@gmail.com	Presente	<i>Viviane</i>	<i>Viviane</i>	—	—



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 05**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**

**Turma 05 Manhã - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	E-mail	Aula 01 (19/02)	Aula 02 (26/02)	Aula 03 (04/03)	Aula 04 (11/03)	Aula 05 (18/03)
Graciela Aparecida da Silva	147.769.158.972	Graciela@prefeitura.pp.gorba	—	JP	JP	JP	JP



LISTA DE PRESENÇA - TURMA 06

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 06 Tarde - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (21/02)	Aula 02 (28/02)	Aula 03 (06/03)	Aula 04 (13/03)	Aula 05 (20/03)
Adebaldo Souza de Oliveira	017.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	cleide.j@aliancasocial.org					
Adriana Conceição de Souza	271.***.***-**	SASF ASCOM LAJEADO	adrianasouza3112@gmail.com					
Ana Caroline Pereira Alves dos Santos	416.***.***-**	SASF CANGAIBA	santos-anacaroline@hotmail.com					
Ana Paula de Oliveira Carele	322.***.***-**	SASF ASCOM LAJEADO	caiocamilyvalentina03@gmail.com					
Anderson de Azevedo de Barbosa	218.***.***-**	CRAS CAPÃO REDONDO	andersonbarbosa@prefeitura.sp.gov.br					
Camila Marçal da Silva	508.***.***-**	SASF ITAQUERA	camilasilvam212@gmail.com					
Cleide de Jesus Buri Oliveira	178.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	cleide_buri@hotmail.com					
Cristiane Alves Santiago	291.***.***-**	SASF TREMEMBÉ	cristiane.santiago@gmail.com					
Daniele Borsatti Lopes Cardoso	290.***.***-**	SASF CANGAIBA	danieleborsatti@live.com					
Débora Severino	181.***.***-**	SASF PONTE RASA	deboraseverino10@gmail.com					
Deise Ferreira Martz	338.***.***-**	SASF DOM MARIO GURGEL	deise21martz@gmail.com					
Deivid Ricardo Barbosa Matias	427.***.***-**	SASF ASCOM LAJEADO	ricardodeivid2010@hotmail.com					
Eliane de Oliveira Araújo	081.***.***-**	SASF CAPÃO REDONDO III	elianedeoliveiraaraujo18@gmail.com					
Elisabete Alves Oliveira	384.***.***-**	SASF UBUNTU - CASA DA HUMANIDADE	elisabeteplanejamento.pessego@gmail.com					
Fabiola Alves Agripino	332.***.***-**	CRAS CAPÃO REDONDO	agripino1983@outlook.com					
Francisca Eliene dos Santos	968.***.***-**	SASF PONTE RASA	franciscaelienedossantoss@gmail.com					

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>





### LISTA DE PRESENÇA - TURMA 06

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 06 Tarde - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 13h15 às 17h15

Gabriel Romacho Silva	494.***.***.***	CRAS PENHA	gabrielromacho774@gmail.com					
Gerson Moreno da Silva	061.***.***.***	SASF ASCOM LAJEADO	gersormoreno2000@hotmail.com					
Giulia Guimarães da Silva	498.***.***.***	SASF PIRITUBA	giuliaguais98@gmail.com					
Giulia Guimarães da Silva	498.***.***.***	SASF PIRITUBA	giuliaguais98@gmail.com					
Hélio Corintho Seraphini Filho	551.***.***.***		seraphinifilho@hotmail.com					
Iranete Francisaca de Jesus da Silva	420.***.***.***	SASF ASCOM LAJEADO	iranete2021@gmail.com					
ISABEL BITENCOURT RIBAS	369.***.***.***	SASF ITAQUERA	bel.ss@gmail.com					
Iury Mario Fernandes de Souza	489.***.***.***	SASF CAPAO REDONDO III	iuryfernandes696@gmail.com					
Janaina Rocha Lopes	456.***.***.***	SASF ELISA MARIA	janaina.rochalopes@gmail.com					
Jane Kelly Alves de Melo	345.***.***.***	SASF ELISA MARIA	janekellyalves@gmail.com					
Jefferson Lima Oliveira	429.***.***.***	SASF CANGAIBA	asjeffersonlima@gmail.com					
Jeixon Misael Ramires Perez	710.***.***.***	SASF CENTRO MARIA PAOLA	rjeixon@gmail.com					
Karina Felix	379.***.***.***	CRAS JABAQUARA	karinafelix@prefeitura.sp.gov.br					
Katia Regina Marques	276.***.***.***	CRAS GUAIANASES	krmarquez@prefeitura.sp.gov.br					
Kauane dos Santos Pagani	383.***.***.***	SASF ITAQUERA	kauane_sp@hotmail.com					
Lais Ferreira Gomes	536.***.***.***	SASF TREMEMBE	laisferreira88697@gmail.com					
Larissa Silva Fernandes de Oliveira	427.***.***.***	SASF CAPAO REDONDO I	larissasilvafernandes011@gmail.com					
Livia Carolina Andrade	312.***.***.***	SASF ASCOM LAJEADO	likarolina2181@gmail.com					
Marcelo Gomes Vilela	284.***.***.***		marcelogvilela.sp@gmail.com					
Maria da Conceição Gomes Caldeira	399.***.***.***	SASF JOSE BONIFACIO	sasfjosebonifacio@gmail.com					

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 06**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**

**Turma 06 Tarde - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 13h15 às 17h15**

Maria Joaquina Fernandes de Castro Silva	350.***.***.**	CRAS CIDADE ADEMAR II	mjfernandescastro@prefeitura.sp.gov.br	—	—	—	—	—
Mariana Alves da Mata Ugolini	317.***.***.**	CRAS TREMEMBÉ	maugolini@prefeitura.sp.gov.br					
Mariana Pereira Dermindo	352.***.***.**	SASF AME	sasf.ame@ameamoroso.org.br			—	—	—
Marina Joaquina Nery de Lima	479.***.***.**	SASF CAPAO REDONDO III	nerymarina@gmail.com					
Matia da Conceicao Florentino Fontes	117.***.***.**	SASF MAR PAULISTA	mariacff31@gmail.com					
Meire Aparecida Mazieiro	102.***.***.**	CRAS CASA VERDE	meire.mazieiro@gmail.com	—	—	—	—	—
Mirela da Silva Matias	354.***.***.**		mirelamatins5@gmail.com	—	—	—	—	—
Nathalia Menezes Santiago Duarte	403.***.***.**	CRAS CAPÃO REDONDO	nathalia_ms57@hotmail.com					
Nayara de Lima dos Santos Cardoso	455.***.***.**	SASF CAPAO REDONDO I	nayarauol@gmail.com					
Paloma Ferreira dos Santos	442.***.***.**	SASF MAR PAULISTA	paloma.fesantor95@gmail.com					
Priscila Santos Moraes	315.***.***.**	SASF CAPAO REDONDO III	priscilasm31@gmail.com					
Renata de Paula Amaro do Prado	317.***.***.**	SASF GUAIANASES CIAP	renataamaroprado@gmail.com			—		
Reny de Cássia Genaro da Silva	189.***.***.**	SASF DOM MARIO GURGEL	cor.elzamroval@corfamilia.org.br		—	—	—	—
Rodrigo Tadeu Machado	477.***.***.**	SASF MAR PAULISTA	rodrigotadeumachado@gmail.com					
Roseli Cruz de Sousa	320.***.***.**	CRAS SÃO MIGUEL PAULISTA	roselicruzdesousa@gmail.com					
Rosimeire Sousa Santos	355.***.***.**	CRAS BUTANTÃ	m12meirepr@gmail.com				—	
Rubya Vitória Oliveira de Souza	381.***.***.**	SASF DOM MARIO GURGEL	souzarubyav@gmail.com	—				
Sérgio Mota do Nascimento	405.***.***.**	SASF CANGAIBA	sergiomota740@gmail.com					
Silvanir Ferreira da Silva	181.***.***.**	SASF ELISA MARIA	actisasfelisamaria@hotmail.com					

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 06**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**

**Turma 06 Tarde - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 13h15 às 17h15**

Stephanie Santana Ferreira	476.***.***.**	CRAS CAPÃO REDONDO	stephaniesantanaf@gmail.com					
Suellen Cristina de Jesus Silva	395.***.***.**	CRAS CACHOEIRINHA	scjsilva@prefeitura.sp.gov.br					
Taciana Lima de Oliveira	443.***.***.**	SASF CANGAIBA	taci_tita@hotmail.com					
Tatiane Gama Sobrinho	379.***.***.**	SASF CURUCA CASA DA EVOLUCAO	tatianegamasobrinho@gmail.com					
Thaiane Vieira da Camara	413.***.***.**	SASF CIDADE ADEMAR II	vieirathaiane74@gmail.com					
Thatiana Epifânio Soares Franco	380.***.***.**	SASF UBUNTU - CASA DA HUMANIDADE	thatyld@gmail.com					
Vanilza Ferreira da Silva	173.***.***.**	SASF CURUCA CASA DA EVOLUCAO	vanilzaferreiramontenegro@gmail.com					
Vera Lúcia Ferreira	145.***.***.**	SASF PONTE RASA	ferreira350lu@gmail.com					
Viviane Analia de Paula	160.***.***.**	CRAS CAPÃO REDONDO	viviane.depaula@gmail.com					
Willians Porfirio do Nascimento Ribeiro	215.***.***.**	SASF SAO JOSE OPERARIO	willporf@nascimento.com					



LISTA DE PRESENÇA - TURMA 06

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 06 Tarde - Aula 01 a 05 (21/02 - 20/03) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	E-mail	Aula 01 (21/02)	Aula 02 (28/02)	Aula 03 (06/03)	Aula 04 (13/03)	Aula 05 (20/03)
Amanda Ilfocken da Santos	409.518.258-01	amanda.elfocken@gmail.com	Ats.	Ats.	—	—	—
SIMONE CASSINI KACIMIAD	14307398866	scassini@prefeitura.sp.gov.br	✗	✗	✗	✗	✗
Jessica Albuquerque Leal	39673825831	JESSICAALBUQUERQUELEAL@GMAIL.COM	Jess. G. Leal	Jess. G. Leal	Jess. G. Leal	Jess. G. Leal	Jess. G. Leal
Carolina Moreira Macedo	328.001.168-03	commoreira@prefeitura...	—	✗	✗	—	—
Antonia Cristina Pereira da Silva	797.184.779-34	antonia.cps@prefeitura.sp.gov.br	✗	✗	✗	✗	—
Josana Darc N. B. da Silva	552.250.298-86	jososdarc2003@gmail.com	—	—	J.D.	J.D.	J.D.
Deise F. Alariz	338.147.55847	deisealariz@gmail.com	—	—	—	—	—

\* Josana D'ARC é sen 1ª da lista

### LISTA DE PRESENÇA - TURMA 07

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 07 Manhã - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Adriana Nogueira Sakamoto	219.***.***-**	CRAS BUTANTÃ	asnogueira@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	ame		
Alisson Santiago Tavares	564.***.***-**	SASF COMUNIDADE EM FOCO CAMBUÇI	alissonsantiagotavares229@gmail.com	Presente				
Ana Maria Galdino	276.***.***-**	SASF JOSE BONIFACIO	ana0gal@yahoo.com.br	Presente	Presente			
André Domingos Galvão	351.***.***-**	SASF PARAISÓPOLIS	andy-inf@hotmail.com	Presente	Presente			
Andréa do Carmo Raimundo	253.***.***-**	SASF SÃO JUDAS TADEU	deasolove123@gmail.com	Presente	Presente	Am2202		
Andressa Maria da Silva	433.***.***-**	SASF JARDIM SÃO LUIZ I	sasfsaoluis@gmail.com	Presente				
Camilla Agreste Santos	417.***.***-**	SASF CURUCA	sasfcuruca1cm@gmail.com	Presente	Presente			
Claudia de Menezes Francisco	190.***.***-**	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUAATEMI I	cclamenezess@gmail.com	Presente	Presente			
Daverson Souza de Almeida	372.***.***-**	SASF AME	daversonalmeida@gmail.com	Presente	Presente			
Daiana Ribeiro dos Santos	451.***.***-**	SASF CONOSCO	daiyrds10@gmail.com	Presente	Presente			
Daniele da Silva	343.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR III	danyrick29@gmail.com		Presente			
Debora Nunes Raimundo	184.***.***-**	SASF PROBRASIL	sasf.pedagogo@probrasil.org	Presente	Presente			
Dorival Fernandes Junior	302.***.***-**	CRAS IGUAATEMI	cristianodorival@gmail.com	Presente				
Edilaine de Souza Borges	037.***.***-**	SASF JOSE BONIFACIO	edilaine440@gmail.com					
Edinalva dos Santos Silva	165.***.***-**	SASF PROBRASIL	sasf.pedagogo@probrasil.org	Presente	Presente			



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 07**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**  
**Turma 07 Manhã - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Eduarda Moreira de Paula	464.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO CAMBUÍ	eduarda.moreirapaula@gmail.com	Presente	—	—	—	—
Ellen Joyce Silva	310.***.***.***	Paraisópolis SASF	ellenjoyce2020@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	—
Erica Fernandes de Oliveira Alves	343.***.***.***	SASF SÃO JOSÉ OPERÁRIO	ericafer00@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Evelyn Flor Ruiz Novack	416.***.***.***	SASF PONTE RASA	evelyn.novack@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	—
Fernanda de Freitas Carvalho	289.***.***.***	SASF CURUCA	sasfcuruca1cm@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Gislaine Bagio de Souza	038.***.***.***	CRAS CIDADE LÍDER	gbagiosouza@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Gizelle Dias da Silva	370.***.***.***	SASF ARICANDUVA - ESPAÇO DA COMU. IDADE I	gizelledias.silva00@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Guilherme Ray Martins da Silva	403.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUAÍTEMI II	guirms.ray@gmail.com	—	—	—	—	—
Gustavo Vitor Almeida	396.***.***.***	SASF PARAISÓPOLIS	gustavovitor.almeida@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Ione Ferreira dos Santos Mol	182.***.***.***	SASF GRAJAU II	ioneifs@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Isabella Regina Abrão Vicente	465.***.***.***	SASF CEBECH	psi.isabellaabrao@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Janaína Barboza da Silva	403.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUAÍTEMI II	janainabarboza65@gmail.com	Presente	—	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	—
Jeane Santos Pereira	329.***.***.***	SASF GRAJAU II	jeanesantosp@hotmail.com	—	—	—	—	—
Jefferson Timóteo dos Santos	360.***.***.***	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Jordanna Beatriz Silva Mafra	505.***.***.***	SASF PONTE RASA	jordannamafra0302@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
José dos Santos Filho	247.***.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	jsantosfilho71@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Juliana Carolina Brito Meireles	326.***.***.***	CRAS JARDIM ÂNGELA	jc_ba2@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>

LISTA DE PRESENÇA - TURMA 07

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)

Turma 07 Manhã - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Katia Pereira do Nascimento	298.***.***-**	SASF CURUCA	sasfcuruca1cm@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Larissa Silva Santos	456.***.***-**	SASF SAO JOSE OPERARIO	larysphishi.07@gmail.com	—	—	—	—	—
Lavinia Lima Honorio	459.***.***-**	SASF JARDIM ANGELA I	lavinialimah540@gmail.com	—	—	—	—	—
Letícia Vieira Barros de Matos	413.***.***-**	SASF JARDIM SAO LUIZ I	leticiamattoos@hotmail.com	Presente	—	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Lilian Fernandes de Oliveira	410.***.***-**	SASF SAO JUDAS TADEU	lilianfernandes9@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Lilian Sturari de Oliveira	276.***.***-**	SASF ITAQUERA	liliansturari16@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Margarete Bueno de Paiva	125.***.***-**	SASF ARICANDUIVA - ESPACO DA COMUNIDADE I	margarete.paivaa@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Maria Angela de Lima Teixeira	259.***.***-**	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Maria Cristina Rezende de Oliveira	296.***.***-**	SASF - IGUATEMI I	cristinarezende2502@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Maria Jéssica Cruz de Vasconcelos	058.***.***-**	SASF - CAMBUÇI	jessicavasconcelos1456@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Mirela <sup>Cristina</sup> <del>de</del> Matias	354.***.***-**	SASF Jd Angela II	mirelamatias5@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Miriam Vilela de Andrade	049.***.***-**	SASF JOSE BONIFACIO	miriamandrade7049@gmail.com	Presente	Presente	—	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Monik Mariano da Silva	308.***.***-**	SASF ITAQUERA	mmarianos@hotmail.com.br	—	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Nancy Aline Florindo Viana	294.***.***-**	SASF AME	nviana624@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Paulo Ricardo Duarte Vieira	478.***.***-**	SASF - IGUATEMI II	paulinho28091998vieira@gmail.com	—	Presente	—	—	—
Priscila Alvina G. de Jesus Rasino	309.***.***-**	SASF - IGUATEMI II	priscila_alvina@hotmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Rafael Vieira P. do Nascimento	337.***.***-**	SASF AME	rafa.psicosp@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 07**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**

**Turma 07 Manhã - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Renan da Silva Pereira	488.***.***.***	SASF GRAJAU II	renanesquerdapereira@gmail.com	Presente	Presente	<i>Renan</i>	<i>Renan</i>	—
Renata Berliato	318.***.***.***	SASF ITAQUERA	berliatorenata6@gmail.com	Presente	Presente	<i>Renata</i>	<i>Renata</i>	<i>Renata</i>
Renata Cristina Aparecida Dias	413.***.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	renataapdias138@gmail.com	Presente	Presente	<i>Renata</i>	<i>Renata</i>	<i>Renata</i>
Robson Bilori Medeiros	248.***.***.***	SASF PROBRASIL	sasf.pedagogo@probrasil.org	Presente	Presente	<i>Robson</i>	<i>Robson</i>	<i>Robson</i>
Sandra da Silva Peixoto	287.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR I	sandraspeixoto18@gmail.com	Presente	Presente	<i>Sandra</i>	<i>Sandra</i>	<i>Sandra</i>
Sarah da Costa Silva	441.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR III	sarahcostadasilva5@gmail.com	Presente	Presente	<i>Sarah</i>	<i>Sarah</i>	<i>Sarah</i>
Shirley Christiane da Silva Basilio	030.***.***.***	SASF RAPOSO TAVARES	christiane.basilio@ligasolidaria.org.br	—	—	—	—	—
Silmara Gonçalves de Oliveira	313.***.***.***	SASF - IGUATEMI II	silmarasalve@gmail.com	PRESENTE	—	<i>Silmara</i>	<i>Silmara</i>	<i>Silmara</i>
Silvia Marina Pedrosa	142.***.***.***	CRAS VILA ANDRADE I	smpedrosa@prefeitura.sp.gov.br	—	—	—	—	—
Simone Silva	346.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA II	ssimone.silva1987@gmail.com	Presente	—	—	—	—
Sueli Gabriel de Paulo	170.***.***.***	SASF CEBECH	kleberxande12@gmail.com	Presente	Presente	<i>Sueli</i>	<i>Sueli</i>	<i>Sueli</i>
Tainá Aparecida Tavares Silva Araújo	429.***.***.***	SASF GRAJAU II	taina.apsa@gmail.com	Presente	Presente	<i>Taina</i>	—	<i>Taina</i>
Vanda Ferreira de Assis	223.***.***.***	SASF AME	vanferreassis@gmail.com	Presente	Presente	<i>Vanda</i>	—	—
Yara Cristina da Silva Nascimento	453.***.***.***	SASF - IGUATEMI II	yaraa.criistinasnascimento96@gmail.com	Presente	Presente	<i>Yara</i>	—	—
Yasmin M. Bonate dos Santos	446.***.***.***	SASF JARDIM SAO LUIZ I	yasminbonate05@gmail.com	Presente	—	<i>Yasmin</i>	<i>Yasmin</i>	<i>Yasmin</i>

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 07**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**

**Turma 07 Manhã - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Milena mamete Oliveira	48613633808		—	—	—	—	
Duane Batista dos Santos	39649638843		—	—	—	—	
Olíana Batista Lapa	183.151.1886-2	cbahistalapa@yahoo.com	—	—	—	—	
Luís da Silva Matias	35405026830	luis@11953715920					



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 08**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**  
**Turma 08 Tarde - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Acilia Martins dos Santos	274.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	aciliamartins65@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Alexandra Mendes dos Santos	323.***.***.***	SASF PEDREIRA	alemsa888@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Ana Maria Correa Sousa	266.***.***.***	SASF PONTE RASA	aninhacorrea416@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Andrezza Freitas Barboza	227.***.***.***	SASF DOM MARIO GURGEL	zamor.rafa@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Anita de Mattos Pedreiro	319.***.***.***	CRAS ANHANGUERA	anitamattos@msn.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Ayrton Silva Costa	426.***.***.***	SASF CENTRO MARIA PAOLA	ayrtondino@hotmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Carolina Souza Cardoso de Sá	317.***.***.***	CRAS CAPELA DO SOCORRO	carolinar@s-prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Cintia Cristina Gaspar	248.***.***.***	SASF MAR PAULISTA	cintia23gaspar@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Cintia Maria de Carvalho Silva	278.***.***.***	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	cintiacarvalho8@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Daiane Silva Liberi	312.***.***.***	CRAS ANHANGUERA	dailiberi@hotmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Débora Souza do Nascimento Xavier	282.***.***.***	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	deborasouza609@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Deborah Menezes do Carmo	499.***.***.***	SASF CAPÃO REDONDO I	deh.menezes@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Denise Rodrigues Cardoso	447.***.***.***	SASF UBUNTU - CASA DA HUMANIDADE	cardosordenise@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Diogo Arcanjo	476.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR III	diogparcanjo36@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>
Dolores Maria Rodrigues Maia	026.***.***.***	SASF DOM MARIO GURGEL	doloresmaria Rodriguesmaia@gmail.com	Presente	Presente	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>	<i>AmS</i>

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 08**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**

**Turma 08 Tarde - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Eduardo de Carvalho Alencar	414.***.***-**	SASF MAR PAULISTA	duoalencar@gmail.com	Presente	Presente			
Eliane Cristina Delphino da Costa	064.***.***-**	SASF CAMPO LIMPO	ccasaomateus@yahoo.com.br	-----	-----			
Eliane Santos Vatanabe	290.***.***-**	SASF PIRITUBA	eliane.vatanabe@projetopac.org.br	-----	-----			
Ester Figueiredo Rabelo	263.***.***-**	SASF ELISA MARIA	esterfigueiredo1@gmail.com	-----	-----			
Eva Antônio Florêncio Ramos Alves	076.***.***-**	SASF PARQUE DO CARMO	vaeramos_53@outlook.com	Presente	Presente	Ferion	Ferion	
Evelyn Soares de Melo	455.***.***-**	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	evelyn.soares04@hotmail.com	Presente	Presente	Evy	Evy	Evy
Everton de Oliveira Matheus	320.***.***-**	SASF COMUNIDADE TM FOCO - IGUATEMI I	matheus1981everton@gmail.com	-----	-----			
Flávia dos Reis	253.***.***-**	SASF PARAISÓPOLIS	flaviadosreiss@gmail.com	Presente	Presente			
Gabriela Correia Vieira de Lima Costa	344.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	gabrielacvlima@hotmail.com	Presente	Presente	Gabriele	Gabriele	Gabriele
Gabrieli Rosa de Oliveira	490.***.***-**	SASF PARQUE DO CARMO BEATO LUIS BIRAGHI	gabrieli.rosa17@gmail.com	Presente	Presente	G	G	G
Gervasio Braz Bezerra Filho	072.***.***-**	CCA Santa Mônica	gervasio.filho@asatransforma.org.br	Presente	Presente	G	G	G
Gilson José dos Santos	252.***.***-**	SASF BOM RETIRO	oestemorse@gmail.com	Presente	Presente	G	G	G
Girlane Bispo de Oliveira	423.***.***-**	SASF PROBRASIL	girlanebisposeoliveira@gmail.com	Presente	-----			
Giselle Cavalcante	470.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	gisele.cante98@gmail.com	Presente	Presente			
Gislene de Cassia Silva Costa	287.***.***-**	SASF ELISA MARIA	gislenecassiacosta@gmail.com	Presente	Presente	Gislene		Gislene
Grazieli de Moraes Benito Oliveira	362.***.***-**	SASF Parque do Carmo	graziellimoraes@hotmail.com	Presente	Presente	Grazieli	Grazieli	Grazieli
Hellen Vitória Costa Almeida	500.***.***-**	SASF CAPÃO REDONDO I	vitorialmeida939@gmail.com	Presente	-----			

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 08**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**  
**Turma 08 Tarde - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Herbert Martins da Silva	382.***.***-**	CRAS ITAQUERA	silvamartins.herbert@gmail.com	Presente	Presente			
James Nogueira Lino Benicio	213.***.***-**	SASF BOM RETIRO	jmslino@gmail.com	Presente	Presente			
Janaina Aparecida M. de Moraes Campos	340.***.***-**	CRAS ERMELINO MATARAZZO	japarecida@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Jessica Albuquerque Leal	396.***.***-**	SASF RAPOSO TAVARES	jessicaalbuquerqueleal@gmail.com	-----	-----			
Jessica Ravenia Ferreira Rocha	037.***.***-**	CRAS ARTUR ALVIM	jravenia@prefeitura.sp.gov.br	-----	-----			
Kamily Cristina da Silva Pereira	470.***.***-**	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUATEMI I	kamilycristinasp@gmail.com	Presente	Presente			
Larissa Lorryne Firmeza Nascimento	430.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	lorrynenascimento@yahoo.com	-----	-----			
Larissa Mamote Oliveira	452.***.***-**	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	larissamamote@gmail.com	Presente	Presente			
Luzia Gonçalves de Oliveira	134.***.***-**	CRAS ITAIM PAULISTA II	luziagoncalves@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Maria Cristina de Oliveira	169.***.***-**	CRAS CIDADE LÍDER	mcrisoliveira1205@gmail.com	-----	Presente			
Maria do Socorro Bezerra Cruz	091.***.***-**	SASF PONTE RASA	mariahelpb51@gmail.com	Presente	Presente			
Mariana Santos da Silva	427.***.***-**	SASF CRAS CIDADE ADEMAR III	marisantosilva21@gmail.com	Presente	Presente			
Marisilda Ribeiro de Sousa	110.***.***-**	SASF PONTE RASA	mari.zilda12@gmail.com	Presente	Presente			
Neuza Maria Paiva	895.***.***-**	CRAS VILA MARIA	nmpaiva@prefeitura.sp.gov.br	-----	-----			
Patricia dos Santos Segato	421.***.***-**	SASF PARQUE DO CARMO	segato_patricia@outlook.com	-----	Presente			
Priscila Alvina Gonçalves de Jesus Rasino	309.***.***-**	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUATEMI II	priscila_alvina@hotmail.com	-----	-----			



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 08**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (Ciclo 1)**  
**Turma 08 Tarde - Aula 01 a 05 (22/02 - 21/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (22/02)	Aula 02 (29/02)	Aula 03 (07/03)	Aula 04 (14/03)	Aula 05 (21/03)
Rayane Rodrigues Dias de Oliveira	498.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUATEMI I	raydias289@gmail.com	Presente	Presente			
Renato Gomes Vicente Ferreira	413.***.***.***	SASF CAPÃO REDONDO I	r.vgomesf@gmail.com	Presente	Presente			
Rosângela de Oliveira Santos	152.***.***.***	SASF DOM MARIO GURGEL	roseflowerssp@hotmail.com	Presente	Presente			
Sandra Maria da Fonseca	839.***.***.***	Sasf Campo Limpo	sandrafonseco@hotmail.com	Presente	Presente			
Sandra Maria Ferreira de Paula Mendes	284.***.***.***	SASF UBUNTU - CASA DA HUMANIDADE	sandrika1205@gmail.com	Presente	Presente			
Sandra Regina Aguiar dos Santos	272.***.***.***	CRAS SÃO MIGUEL PAULISTA	sraguiar@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Sara Oliveira de Lima Pirola	230.***.***.***	SASF ELISA MARIA	sara.oliveiradelima@gmail.com	Presente	Presente			
Suelen dos Santos Rolim	346.***.***.***	SASF ITAQUERA	suelenrolim02@hotmail.com	Presente	Presente			
Sueli Miranda dos Santos	229.***.***.***	SASF PONTE RASA	su.mi.sucao@gmail.com	Presente	Presente			
Sueli Pereira dos Santos	104.***.***.***	CRAS CAPELA DO SOCORRO	suelisantos@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Suzi Marinho Alexandrino dos Santos	128.***.***.***	CRAS CAPELA DO SOCORRO	smarinho@hotmail.com.br	Presente	Presente			
Tânia Maria Marques do Nascimento	105.***.***.***	SASF GUAIANASES CIAP	taniamarques.spsocial@gmail.com	Presente	Presente			
Tariane dos Santos Machado	393.***.***.***	SASF CAMPO LIMPO	tarianemachado@gmail.com	Presente	Presente			
Vanessa Manente da Silva	308.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR III	manente01@gmail.com	Presente	Presente			
Wallace Henrique dos Santos Inacio	493.***.***.***	SASF MAR PAULISTA	wallacetri3@gmail.com	Presente	Presente			



*45 Pessoas*

*45 Pessoas*

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 09**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-09)**  
**Turma 09 Manhã - Aula 01 a 05 (23/02 - 23/03) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (23/02)	Aula 02 (01/03)	Aula 03 (08/03)	Aula 04 (15/03)	Aula 05 (23/03)
Adeilza Alves da Silva	318.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	adeilzaalvez@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Adriana Alves Silva	306.***.***	SASF AME <i>CCA ZAKI MARGEM</i>	driahs@yahoo.com.br	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Adriana J. Galdino	262.***.***	SASF JOSE BONIFACIO	galdinoadriana@hotmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Alessandra dos Santos Piccirillo	300.***.***	SASF DOM MARIO GURGEL	maledapiccirillo@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Alexandre da Conceição Silva	326.***.***	CRAS SÃO MIGUEL PAULISTA	alekonceicao@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Ana Carolina Moreira de Passos	359.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	<i>Ana</i> grendia.sasfjo@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Anderson Bezerra da Silva	320.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	duv1m2@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Anderson de Brito Cordeiro Santos	448.***.***	SASF SAO LUIZ II	andersonibritosantos62@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Andréa Paes de Lima	341.***.***	SASF SAO LUIZ II	andreapaesdelima@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Andrea Souza Santos	327.***.***	SASF DOM MARIO GURGEL	corzomarianogurgel@cofamilia.org.br	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Andreza Josele Carvalho da Silva	246.***.***	SASF PONTE RASA	andrezaa@caf.org.br	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Bruna da Conceição Silva	386.***.***	SASF SAO JUDAS TADEU	brunasilva@makguti.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>
Camila Reis Santos	334.***.***	SASF GRAJAU V	camila.prico.sasfv@gmail.com	Presente	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>	<i>[assinatura]</i>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 09**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-09)

Turma 09 Manhã - Aula 01 a 05 (23/02 - 23/03) das 08h15 às 12h15

Getúlio de Meira Pantaleão	299.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR I	gege1611@hotmail.com.br	Presente	<i>Getulio</i>	<i>Getulio</i>	<i>Getulio</i>	<i>Getulio</i>
Gustavo Martins dos Santos	478.***.***.***	SASF SAO JUDAS TADEU	gustavo21martins05@gmail.com	Presente	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>
Jennifer Silveira dos Santos	340.***.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	jennifersilveira94@gmail.com	Presente	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>
Jonatas Rodrigo Santos da Silva	358.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUAQUEMI I	sasfiguatemi1@cebasp.org.br	Presente	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>
José Eduardo Zanotti Guimarães Martins	331.***.***.***	SASF BOM RETIRO	eduzanotti2@gmail.com	---	---	---	---	---
Josefa Lucenilda Ferreira Ramos	340.***.***.***	CRAS ARICANDUVA	lucenildaramos02@gmail.com	Presente	<i>Josefa</i>	---	<i>Josefa</i>	<i>Josefa</i>
Joselia Oliveira Santos	330.***.***.***	CRAS ARICANDUVA	joysoudemais@hotmail.com	Presente	<i>Joselia</i>	---	<i>Joselia</i>	<i>Joselia</i>
Joyce Rodrigues Lima	354.***.***.***	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	Presente	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>
Karine Gosler Souza Oliveira	375.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	oliveira.kagossler@gmail.com	Presente	<i>Karine</i>	---	---	---
Katia Souza Onorio dos Santos	256.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	kakaonorio@hotmail.com	Presente	<i>Katia</i>	---	<i>Katia</i>	<i>Katia</i>
Kelly Crizine Pereira da Costa	359.***.***.***	SASF SÃO LUIZ II	kellycristinepc@hotmail.com	Presente	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>
Leticia Asurara dos Santos Prado	476.***.***.***	SASF CEBECH	leticiaasurara15@gmail.com	Presente	<i>Leticia</i>	---	<i>Leticia</i>	<i>Leticia</i>
Luciane Gonçalves dos Santos	268.***.***.***	SASF GRAJAÚ V	sasvama@gmail.com	Presente	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>
Lucimeire Farias da Silva Bertoni	282.***.***.***	<i>SASF Pontal</i>	lucimeire@caf.org.br	Presente	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>
Luzinete Barbosa da Silva	765.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	luzinetebarbosadasilva@gmail.com	Presente	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>
Maria Cícera dos Santos	084.***.***.***	SASF SAO LUIZ II	maria cicera2126@gmail.com	---	---	---	---	---

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 09**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-09)**  
**Turma 09 Manhã - Aula 01 a 05 (23/02 - 23/03) das 08h15 às 12h15**

Getúlio de Meira Pantaleão	299.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR I	gege1611@hotmail.com.br	Presente	<i>Getúlio</i>	<i>Getúlio</i>	<i>Getúlio</i>	<i>Getúlio</i>
Gustavo Martins dos Santos	478.***.***.***	SASF SAO JUDAS TADEU	gustavo21martins05@gmail.com	Presente	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>
Jennifer Silveira dos Santos	340.***.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	jennifersilveira94@gmail.com	Presente	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>
Jonatas Rodrigo Santos da Silva	358.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUATEMI I	sasfiguatemii@cebasp.org.br	Presente	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>
José Eduardo Zanotti Guimarães Martins	331.***.***.***	SASF BOM RETIRO	eduzanotti2@gmail.com	—	—	—	—	—
Josefa Lucenilda Ferreira Ramos	340.***.***.***	CRAS ARICANDUVA	lucenildaramos02@gmail.com	Presente	<i>Josefa</i>	—	<i>Josefa</i>	<i>Josefa</i>
Joselia Oliveira Santos	330.***.***.***	CRAS ARICANDUVA	joysoudemais@hotmail.com	Presente	<i>Joselia</i>	—	<i>Joselia</i>	<i>Joselia</i>
Joyce Rodrigues Lima	354.***.***.***	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	Presente	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>
Karine Gossier Souza Oliveira	375.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	oliveira.kagossier@gmail.com	Presente	<i>Karine</i>	—	—	—
Katia Souza Onorio dos Santos	256.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	kakaonorio@hotmail.com	Presente	<i>Katia</i>	—	<i>Katia</i>	<i>Katia</i>
Kelly Cristine Pereira da Costa	359.***.***.***	SASF SÃO LUIZ II	kellycristinepc@hotmail.com	Presente	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>
Letícia Asurara dos Santos Prado	476.***.***.***	SASF CEBECH	leticiaasurara15@gmail.com	Presente	<i>Letícia</i>	—	<i>Letícia</i>	<i>Letícia</i>
Luciane Gonçalves dos Santos	268.***.***.***	SASF GRAJAÚ V	sasfvamai@gmail.com	Presente	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>
Lucimeire Farias da Silva Bertoni	282.***.***.***	SASF Pont Roxa	lucimeire@ca.gov.br	Presente	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>
Luzinete Barbosa da Silva	765.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	luzinetebarbosadasilva@gmail.com	Presente	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>
Maria Cícera dos Santos	084.***.***.***	SASF SAO LUIZ II	mariacicera7126@gmail.com	—	—	—	—	—



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 09**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-09)**  
**Turma 09 Manhã - Aula 01 a 05 (23/02 - 23/03) das 08h15 às 12h15**

Getúlio de Meira Pantaleão	299.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR I	gege1611@hotmail.com.br	Presente	<i>Getúlio</i>	<i>Getúlio</i>	<i>Getúlio</i>	<i>Getúlio</i>
Gustavo Martins dos Santos	478.***.***.***	SASF SAO JUDAS TADEU	gustavo21martins05@gmail.com	Presente	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>	<i>Gustavo</i>
Jennifer Silveira dos Santos	340.***.***.***	SASF SAO JOSE OPERARIO	jennifersilveira94@gmail.com	Presente	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>	<i>Jennifer</i>
Jonatas Rodrigo Santos da Silva	358.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUAQUEMI I	sasfiguatemi1@cebasp.org.br	Presente	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>	<i>Jonatas</i>
José Eduardo Zanotti Guimarães Martins	331.***.***.***	SASF BOM RETIRO	eduzanotti2@gmail.com	—	—	—	—	—
Josefa Lucenilda Ferreira Ramos	340.***.***.***	CRAS ARICANDUVA	lucenildaramos02@gmail.com	Presente	<i>Josefa</i>	—	<i>Josefa</i>	<i>Josefa</i>
Joselia Oliveira Santos	330.***.***.***	CRAS ARICANDUVA	joysoudemais@hotmail.com	Presente	<i>Joselia</i>	—	<i>Joselia</i>	<i>Joselia</i>
Joyce Rodrigues Lima	354.***.***.***	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@uol.com.br	Presente	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>	<i>Joyce</i>
Karine Gossler Souza Oliveira	375.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	oliveira.kagossler@gmail.com	Presente	<i>Karine</i>	—	—	—
Katia Souza Onorio dos Santos	256.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	kakaonorio@hotmail.com	Presente	<i>Katia</i>	—	<i>Katia</i>	<i>Katia</i>
Kelly Cristine Pereira da Costa	359.***.***.***	SASF SÃO LUIZ II	kellycristinepc@hotmail.com	Presente	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>	<i>Kelly</i>
Leticia Asurara dos Santos Prado	476.***.***.***	SASF CEBECH	leticiaasurara15@gmail.com	Presente	<i>Leticia</i>	—	<i>Leticia</i>	<i>Leticia</i>
Luciane Gonçalves dos Santos	268.***.***.***	SASF GRAJAÚ V	sasfvamai@gmail.com	Presente	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>	<i>Luciane</i>
Lucimeire Farias da Silva Bertoni	282.***.***.***	<i>SASF Ponte Roxa</i>	lucimeire@caf.org.br	Presente	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>	<i>Lucimeire</i>
Luzinete Barbosa da Silva	765.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	luzinetebarbosadasilva@gmail.com	Presente	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>	<i>Luzinete</i>
Maria Cícera dos Santos	084.***.***.***	SASF SAO LUIZ II	mariacicera2126@gmail.com	—	—	—	—	—





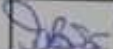
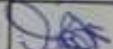
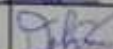






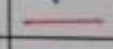

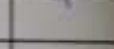
LISTA DE PRESENÇA - TURMA 09

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-09)

Turma 09 Manhã - Aula 01 a 05 (23/02 - 23/03) das 08h15 às 12h15

Maria da Conceição Gomes da Silva	399.***.***.**	IMBARK 12112121212	conceisagomes@hotmail.com	Presente				
Micaela Anacleto Lucas	368.***.***.**	SASF JARDIM ANGELA III	micaela_anacleto@yahoo.com.br	—				
Mirela Ferraz	300.***.***.**	CRAS SANTANA	mferraz@prefeitura.sp.gov.br	—				
Miriam de Paula Baptista	249.***.***.**	CRAS SÃO MIGUEL PAULISTA	mpbaptista@prefeitura.sp.gov.br	Presente				
Niceia Valim Bispo dos Santos	088.***.***.**	SASF CEBECH	niceia.ney2803@gmail.com	Presente				
Renan Caue Scarso da Silva	408.***.***.**	SASF NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	renancaue@yahoo.com.br	Presente				
Renata Bernardes da Rocha	248.***.***.**	SASF SÃO LUIZ II	renatabernardes551@gmail.com	Presente				
Ricardo Boletti Neto	415.***.***.**	CRAS LUTANTÁ	roberto.boletti.neto@alumni.usp.br	Presente				
Sandra Gabriel Coelho	287.***.***.**	SASF JOSE BONIFACIO	sgcj18@yahoo.com.br	Presente				
Sheila dos Santos Monjardim Rodrigues	071.***.***.**	CRAS MOOCA	smonjardim@prefeitura.sp.gov.br	—				
Silmar Sobral Penteado	186.***.***.**	CRAS CT	sspenteado@prefeitura.sp.gov.br	Presente				
Tatiana Alves Mittelzifen	489.***.***.**	SASF NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	equipeassistentesocial1@gmail.com	Presente				
Tatiana Vaz de Carvalho Ferreira	447.***.***.**	SASF JARDIM ANGELA III	tacarvalho983@gmail.com	Presente				
Tatiane Moura de Macedo Costa	334.***.***.**	SASF CEBECH	tatianemoura227@gmail.com	Presente				
Thayline Guedes Lemos Moraes	233.***.***.**	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUATEMI I	thay.guedesleamos@gmail.com	—				
Wilma de Jesus Galdino de Moraes	253.***.***.**	SASF ITAQUERA	vigaldino07@gmail.com	Presente				

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 09**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-09)**  
**Turma 09 Manhã - Aula 01 a 05 (23/02 - 23/03) das 08h15 às 12h15**

Viviane Alves dos Santos	279.***.***.***	SASF SAO LUIZ II	vivialvesant@hotmail.com	Presente				
Viviane Paganele dos Santos	335.***.***.***	SASF CEBECH	sasfbarrobranco.tecnicos@gmail.com	Presente				
Viviani dos Santos	279.***.***.***	SASF SAO JOSE OPERÁRIO	vickds@gmail.com	Presente				
Yara Ferreira de Sousa	314.***.***.***	CRAS CASA VERDE	yfsousa@prefeitura.sp.gov.br	Presente				

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>







33 34

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 10**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica**  
**Turma 10 Tarde - Aula 01 a 05 (23/02 - 22/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (23/02)	Aula 02 (01/03)	Aula 03 (08/03)	Aula 04 (15/03)	Aula 05 (22/03)
Adriana Lucia da Silva	262.***.***-**	SASF PEDREIRA	drikalusilva@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	---	[Assinatura]	[Assinatura]
Alan Barbosa Teixeira	498.***.***-**	SASF DOM MÁRIO GURGEL	alanbt01@gmail.com	Alan	---	Alan	Alan	Alan
Ana Paula Alexandre da Silva Gomes	292.***.***-**	SASF UBUNTU - CASA DA HUMANIDADE	ana_lexandre1978@hotmail.com	[Assinatura]	---	---		
Ana Paula Bernardes Pinto	433.***.***-**	SASF AME	bernardes.servicosocial@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]
Ana Paula Olegario Assunção	253.***.***-**	SASF DOM MÁRIO GURGEL	anapauloa77@gmail.com	---	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]
Anderson Silva Oliveira	264.***.***-**	SASF JOSE BONIFACIO	clonedoanderson@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]
Angélica Marluce Lima	355.***.***-**	SASF DOM MÁRIO GURGEL	angelicamarlucy22@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]
Beatriz Ribeiro Moraes dos Santos	563.***.***-**	SASF PEDREIRA	silvaabia388@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]
Caio Fercik da Silva	396.***.***-**	SASF PEDREIRA	caio.fercik@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]
Cristiana Maria Rodrigues da Silva	146.***.***-**	SASF PEDREIRA	cristianarodri73@gmail.com	---	---	---	Cristiana	Cristiana
Cristiane Fernanda Almeida Pereira da Silva	408.***.***-**	SASF CONOSCO	crisnanda_contato@hotmail.com	---	---	Cristiane	Cristiane	
Deise Gimenes Oliveira do Nascimento	348.***.***-**	CRAS JARDIM ÂNGELA	deisegimenes@prefeitura.sp.gov.br	[Assinatura]	---	[Assinatura]		
Eliabe Higor de Santana	474.***.***-**	SASF PEDREIRA	santana.e15014@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]
Eliana Maria Aguillar	176.***.***-**		elianaaguillar@gmail.com	---	---	---	---	---
Elisabete da Silva Alves	128.***.***-**	SASF UBUNTU - CASA DA HUMANIDADE	betesilvaalves08@gmail.com	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]	[Assinatura]

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 10**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica**  
**Turma 10 Tarde - Aula 01 a 05 (23/02 - 22/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (23/02)	Aula 02 (01/03)	Aula 03 (08/03)	Aula 04 (15/03)	Aula 05 (23/03)
Elizandra Damasio dos Santos	349.***.***-**	SASF JARDIM ANGELA III	elizandrasantosdamasio@gmail.com	—	—	—		
Estevão Varela Marques	469.***.***-**	SASF SÃO JUDAS TADEU	estevao1996varela@gmail.com	Estevão	Estevão	Estevão		
Fabiana Souza de Almeida	219.***.***-**	SASF SÃO LUIZ II	fdialmeida@hotmail.com	—	—	—		
Fernanda do Nascimento Drumond	309.***.***-**	SASF PEDREIRA	donascimentoof23@gmail.com	Fernanda	Fernanda	Fernanda	Fernanda	Fernanda
Fernanda Martins Ferreira de Souza	270.***.***-**	SASF PEDREIRA	pretacoreia@hotmail.com	—	—	—		
Francisca Adriana Bezerra de Lima Silva	375.***.***-**	SASF SÃO JUDAS TADEU	drica.delima2013@gmail.com	—	—	Francisca	Francisca	
Francisca Maria da Conceição	063.***.***-**	CRAS ITAIM PAULISTA I	franciscaconceicaoaugustinho@gmail.com	—	—	—		
Gabriella Brito da Silva	453.***.***-**	CRAS ERMELINO MATARAZZO	gabl85457@gmail.com	Gabi	Gabi	—		
Harry Borges da Silva	334.***.***-**	SASF SÃO LUIZ II	sasfsaoluiz2.gerente@gmail.com	—	—	—		
Iara Margareth Costa Guizi	263.***.***-**		social.ccaprovidencia@outlok.com	Iara	Iara	Iara	Iara	
Irani Aparecida Cardoso Xavier	343.***.***-**	CRAS VILA CURUÇÁ	iranixavier@prefeitura.sp.gov.br	Irani	Irani	Irani	Irani	
Izadora Timoteo da Silva	383.***.***-**	SASF GRAJAÚ V	izadoratimoteo2@gmail.com	Izadora	Izadora	Izadora	Izadora	Izadora
Jefferson da Silva Pires	361.***.***-**		jheberlon_9012@yahoo.com	—	—	—		
Jefferson José Silva Cruz	456.***.***-**	SASF BOM RETIRO	jeffersonjosepsi@gmail.com	Jefferson	Jefferson	Jefferson	Jefferson	Jefferson
José Eduardo Zanotti Guimarães	331.***.***-**	SASF BOM RETIRO	eduzanotti2@gmail.com	—	—	—		
Joselma Aparecida Souza dos Santos	341.***.***-**	SASF JARDIM ÂNGELA IV	joselmaaparecidasantos2016@gmail.com	Joselma	Joselma	Joselma	Joselma	Joselma
Joyce Aparecida Francisco dos Santos	462.***.***-**	SASF UBUNTU - CASA DA HUMANIDADE	joyce_eu_2@icloud.com	Joyce	Joyce	Joyce	Joyce	Joyce

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 10**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica**  
**Turma 10 Tarde - Aula 01 a 05 (23/02 - 22/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (23/02)	Aula 02 (01/03)	Aula 03 (08/03)	Aula 04 (15/03)	Aula 05 (23/03)
Joyce Coutinho Meireles de Oliveira	316.***.***-**	CASULO	joyce@projetocasulo.org.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Juliana Aparecida dos Santos Dantas	360.***.***-**	SASF SÃO JUDAS TADEU	julianapedro171216@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Kaio Nascimento Aroucha	432.***.***-**	SASF CAMPO LIMPO	k.aioprincipe@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Lais Amanda Ramos Almeida	403.***.***-**	SASF PEDREIRA	laisramosamanda@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Lucas Oliveira dos Santos	411.***.***-**	SASF AME	lucas_oliveira.22@hotmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Luciana Cordeiro Pereira Nascimento	170.***.***-**	SASF ELISA MARIA	lucordeiro045@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Luisa Mirelly Silva de Souza	157.***.***-**	SASF CAMPO LIMPO	luu.mirelly@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Mara Lúcia Barbosa Bella Cruz	223.***.***-**	CRAS ARICANDUVA	mbella@prefeitura.sp.gov.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Marcelo Ricardo Soares de Oliveira	372.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR III	marcericardo85@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Maria de Fátima Soares	049.***.***-**	SASF CIDADE ADEMAR I	soareznikky458@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Maria Elenice de Almeida	107.***.***-**	CRAS BRASILÂNDIA II	elenicealmeida@prefeitura.sp.gov.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Maria Madalena Ferreira	13.***.***-**	SASF BOM RETIRO	madalena.social42@yahoo.com.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Michele Hartweger Lima e Silva Ortiz	317.***.***-**	SASF CONOSCO	mihartweger@yahoo.com.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Nélia Silvéria da Cruz Silvério	136.***.***-**	SASF CAMPO LIMPO	nsilveriadacruzsilverio@yahoo.com.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Patrícia da Silva Cruz	165.***.***-**	SASF PEDREIRA	patacruz00@yahoo.com.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Paula Aparecida Ibiapim	344.***.***-**	SASF PEDREIRA	ibiapim32@gmail.com	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]
Paula de Sousa Bonetti	328.***.***-**	CRAS JARDIM ÂNGELA	paulabonetti@prefeitura.sp.gov.br	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]	[assinatura]

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 10**  
A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica  
Turma 10 Tarde - Aula 01 a 05 (23/02 - 22/03) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (23/02)	Aula 02 (01/03)	Aula 03 (08/03)	Aula 04 (15/03)	Aula 05 (23/03)
Paulo Gabriel dos Santos Rangel	436.***.***.***	SASF JARDIM ÂNGELA IV	pgs.rangei08@gmail.com					
Priscila Aparecida Jurema	313.***.***.***	CRAS BRASILÂNDIA II	pajurema@prefeitura.sp.gov.br	---	---	---	---	---
Raquel Fernandes de Jesus	354.***.***.***	SASF SÃO JUDAS TADEU	raquel2019social@gmail.com					
Rosemeire de Jesus Brito	166.***.***.***	CRAS JARDIM ÂNGELA	rjbrito@prefeitura.sp.gov.br		---	---	---	---
Roxane Cristina Cardoso	249.***.***.***	SASF SÃO JUDAS TADEU	roxane035@hotmail.com			---	---	---
Selma Lenice Gomes Sampaio	038.***.***.***	CCA-NS. Providencia	gestao.ccaprovidencia@outlook.com		---	---	---	---
Thales Guilherme	495.***.***.***	SASF PEDRIZIRA	thalesguilherme.s08@gmail.com			---	---	
Vanessa Freires da Silva	313.***.***.***		vanessa@projetocasulo.org.br		---			
Vanessa Garcia do Amaral Oliveira	325.***.***.***	SASF CIDADE ADEMAR III	vanessaamaral12@yahoo.com		---	---	---	---
Vanessa Ferreira de Azevedo	223629318-13	SASF AME	vanessaferreiraassis@gmail.com					

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 10**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica**  
**Turma 10 Tarde - Aula 01 a 05 (23/02 - 22/03) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	E-mail	Aula 01 (23/02)	Aula 02 (01/03)	Aula 03 (08/03)	Aula 04 (15/03)	Aula 05 (23/03)
Nilda Keiko Toyomoto St	618 695 1871	nito@pufelura.sp.gov.br	Nkt	Nkt			
Lamires Rodrigues Frazão	362.871.065-26	TAMIRES FRAZÃO37@gmail.com	Empres	—			
Alexandra Mendler	323.173.508-46	alexmsaEBB@gmail.com	A	A	A	A	A
Mariana Pereira Demitelo	3523236584	lasf.ame@ameamoroso.org.br					
Vanusa Farias de S.	22362971813	VANFERKEA5213@GMAIL.COM	A	A	A	A	A

6/3/23  
digitado



**ANEXO 2: REUNIÃO / VISITA AO ESPASO EM 15/02/2024 – 14H00 - 15H40**



## REUNIÃO / VISITA AO ESPASO EM 15/02/2024 – 14H00 - 15H40

### PRESENTES:

**SMADS/CPSB:** Fátima Teixeira, Nilda Ito

**UNIASSELVI :** Tatiana Domingues

**SMADS/ESPASO:** Allan Santos, Cristina, Camila, Oto, Paulo, Guilherme

### ENCAMINHAMENTOS/PROVIDÊNCIAS:

#### 1-PROTEÇÃO BÁSICA:

- Boas-vindas;
- Apresentação dos vídeos de abertura: Norberto Siegel, Tatiana Domingues, Sylmara Ramires;
- Apresentação do ESPASO;
- Enviar para Uniasselvi, escala de referência da equipe técnica da CPSB (enviado em 16/02/2024);
- Imprimir as listas de presença, por medida de segurança.

#### 2-ESPASO:

- Sala defronte (a porta da entrada principal) - Auditório Protagonismo;
- Datashow, computador. Como o computador está guardado há muito tempo, por precaução, foi solicitado se possível, que as professoras tragam notebook;
- 2 mesas (1 para uso das professoras, 1 para apoiar data show e computador);
- 2 microfones;
- 1 flipchart com as folhas;
- Canetas piloto, juntamente com a Uniasselvi;
- Café, água;
- Lista de presença (impressão, controle...);
- Registro fotográfico. CPSB vai também entrar em contato com a SMADS/Comunicação;
- Os materiais/conteúdos serão enviados por e-mail aos inscritos após a realização do Módulo. Ficará a critério do ESPASO, a organização do envio com os seus funcionários. Se será após a realização de cada turma (120 participantes) ou ao final de cada módulo (600 pessoas) ou alguma outra alternativa)
- Não haverá tradutor de libras. Nas inscrições não apresentaram necessidades especiais;

- O estacionamento não será disponibilizado aos participantes. Serão somente 2 ou 3 vagas para as professoras e equipe PSB.

**Obs:** A Plataforma Moodle ainda não está pronta.

- Aplicação de instrumental de avaliação do curso ao final dos módulos 1 a 5 e elaborar o relatório;
- Disponibilizar relatório da avaliação para a Uniasselvi;
- Disponibilizar lista final dos inscritos para PSB e Uniasselvi;
- Emissão de certificados para os participantes com o mínimo de frequência de 80% sobre o total dos 5 módulos (4h x 5 mód. = 20 hs), ou seja, só poderá ter 1 falta de 4 h.;
- Elaborar a escala da equipe do ESPASO que será referência para cada turma. Enviar a escala para a CPSB e Uniasselvi;
- As persianas ainda não foram instaladas. Testamos a questão da claridade para projeção e consideramos que é possível visualizar o que for projetado na parede;
- Ainda não foi instalado o ar-condicionado. Logo, se necessário, as portas ficarão fechadas (o pessoal da reforma ainda está trabalhando) e serão abertas as janelas.

#### **UNIASSELVI**

- Para iniciar o curso, a tolerância será de 15 minutos se for necessário, tanto para a turma da manhã quanto da turma da tarde. Mas essa tolerância de tempo não será informada aos participantes para evitar que cheguem ainda mais tarde;
- Transmitir as orientações/providências desta reunião para as professoras;
- Solicitar às professoras para apresentar os Módulos e Temas;
- Solicitar ao Sr. Norberto uma gravação de apresentação/abertura;
- Intervalo da formação. Por solicitação da Uniasselvi, será de autonomia da professora, dependendo da combinação do grupo;
- Elaborar avaliação da aprendizagem dos Módulos 1 a 5, das Turmas 1 a 10. Enviará o link para o ESPASO disparar para os participantes;
- Fazer o compilado da avaliação da aprendizagem e com os dados da avaliação do ESPASO apresentarão no Produto 4 – Relatório Sistemático I (Turmas 1 a 10);
- Lembrete quanto aos vídeos, sendo 2 de 15 minutos cada, com sugestão de formatos em pílulas, que são mais dinâmicas.

#### **OUTRAS INFORMAÇÕES PRESTADAS EM 17/02/2024 PELO ALLAN-ESPASO SOBRE A CONFIRMAÇÃO DAS INSCRIÇÕES TURMAS 1 A 10:**

Foram enviadas as confirmações aos inscritos de todos os 5 Módulos.

Todos receberam as confirmações de matrícula. Receberam 2 e-mails, que foram enviados em conjunto aos inscritos: um de confirmação da matrícula e outro conforme a data, sinalizando um lembrete para o início das aulas

Quando os profissionais se matriculam, todos os módulos já são informados.

**SP. 19/02/2024 - CPSB**

**ANEXO 3: RELATÓRIO DO CICLO FORMATIVO "A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA NO  
ÂMBITO DA PROTEÇÃO BÁSICA" – 1ª ETAPA**

# ESPASO/SMADS

## Relatório do Ciclo Formativo "A Política de Assistência no Âmbito da Proteção Básica" - 1º Semestre / 2024

Este relatório apresenta os resultados de avaliação do Ciclo Formativo "A política de Assistência no Âmbito da Proteção Básica", realizada no 1º semestre de 2024, contendo informações gerais sobre o projeto, amostra do perfil dos participantes, percepções e pesquisa de satisfação, além dos registros fotográficos das atividades.

**Início**

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>



## Informações do Projeto

Selecione o ciclo para consultar:

(Em branco)

Ciclo  
Formativo 1

Ciclo  
Formativo 2

### Inscritos

646

### Certificações

487

### Vagas Ofertadas

600

### Número de Turmas

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas, acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5UZZ>

10

## Perfil dos Participantes

**Apresentação:** a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS, por meio da Coordenação de Proteção Social Básica (CPSB) e do Espaço Público do Aprender Social (ESPASO), comunicam a realização do ciclo formativo referente à “A Política de Assistência Social no âmbito da Proteção Social Básica”.

**Objetivos:** Propiciar alinhamento conceitual no que se refere a temas da Política de Assistência Social no âmbito da Proteção Social Básica.

**Público alvo:** Exclusivamente Trabalhadores da rede socioassistencial da Proteção Social Básica: SASF, profissionais da SMADS/GAB, SAS e CRAS.

### Conteúdo Programático

#### Módulo 1 - A Política de Assistência Social: princípios norteadores

**Docente: Rosimeire Aparecida Mantovan**

- Apresentação da PNAS/SUAS;
- Proteção Social Básica e Proteção Social Especial: CRAS e CREAS;
- Conceitos de Vulnerabilidades;
- Matricialidade sociofamiliar.

#### Módulo 2 - A Política de Assistência Social: conceitos fundamentais para a atuação profissional

**Docente: Carla Fellows**

- Fortalecimento de vínculos na Assistência Social;
- Envelhecimento populacional ;
- Conceito de Deficiência e equidade;
- Benefícios Socioassistenciais e o Cadastro Único.

#### Módulo 3 - A Política de Assistência Social: o território e suas especificidades

**Docente: Luíza da Silva Galvão Sampaio**

- Vigilância Socioassistencial: olhares e aproximações sobre o território;

## Avaliação e Pesquisa de Satisfação

- Olhar multisetorial;
- Dimensão intergeracional.

#### Módulo 4 - Dinâmica do Trabalho Social com Famílias

**Docente: Cláudia Deitos Giongo**

- Metodologia do trabalho social com família na PNAS.;
- O trabalho social com famílias desenvolvido pelo SASF na cidade de São Paulo;
- Estratégias do Trabalho social com famílias.

#### Módulo 5 - Trabalho Social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica: articulação e monitoramento

**Docente: Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti**

- O PAIF e o SCFV: Articulação necessária na PSB;
- Instrumentais de Acompanhamento do Serviço ;
- Programa Primeira Infância no SUAS.

## Registros



## Informações do Projeto

## Perfil dos Participantes

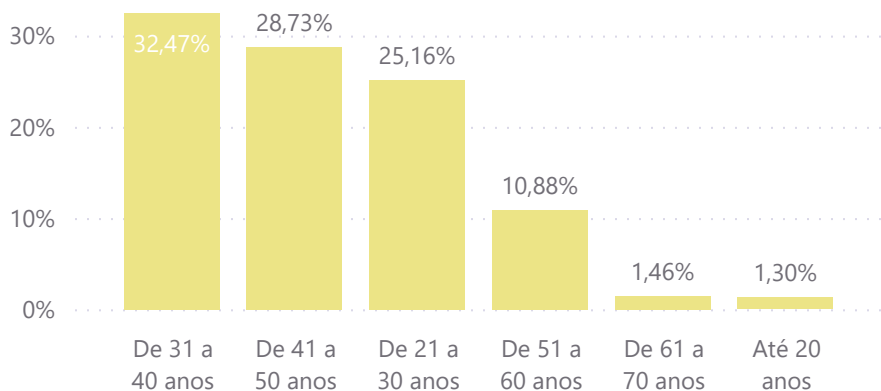
## Avaliação e Pesquisa de Satisfação

## Registros

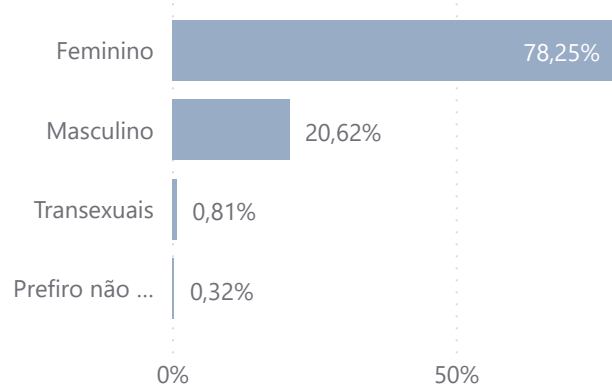
Selecione abaixo o ciclo formativo que deseja consultar:

Todos

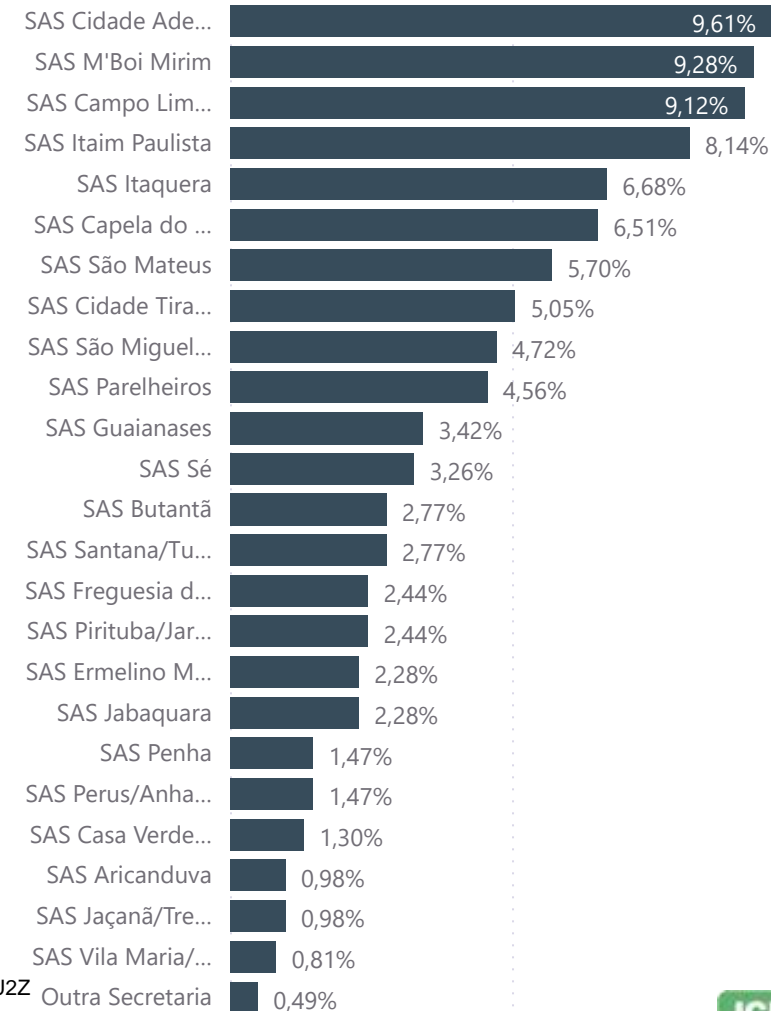
### Faixa Etária



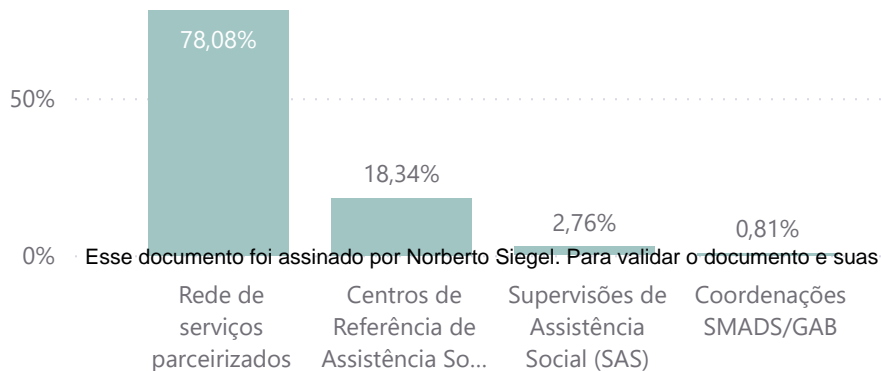
### Gênero



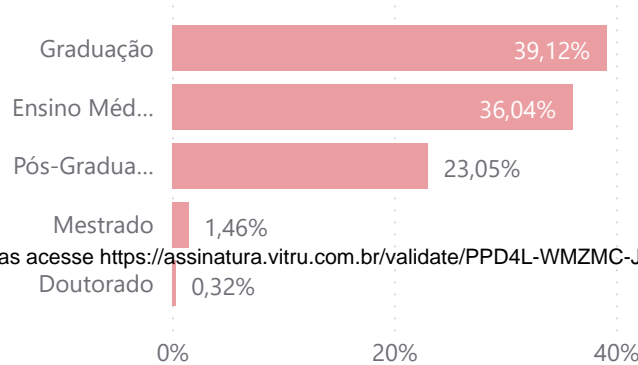
### Território / Unidade de Referência



### Unidade de atuação na rede socioassistencial:



### Escolaridade



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5UZZ>



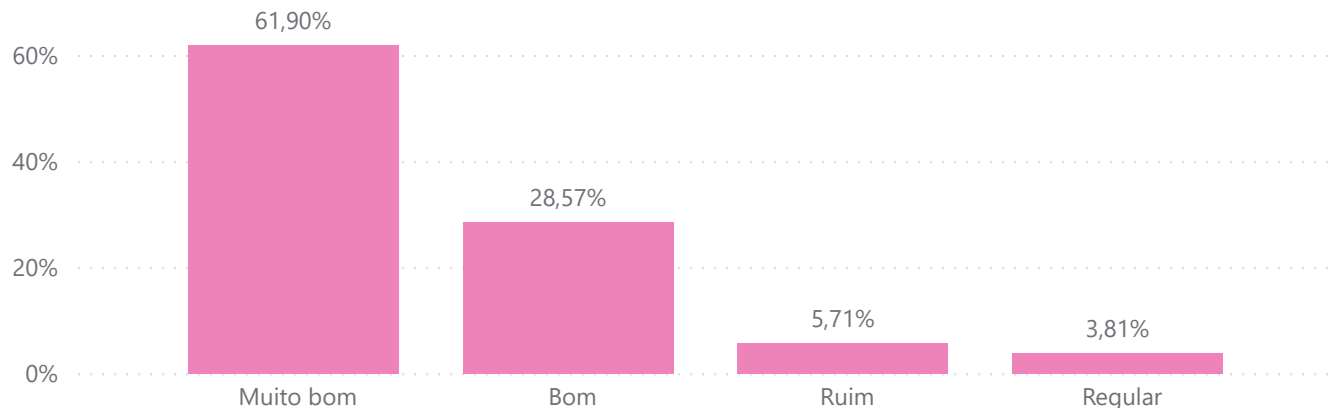
**FEEDBACKS POSITIVOS**

**[Participante anônimo]** O conteúdo desta capacitação foi necessário, muitos profissionais que trabalham na proteção básica, como os profissionais dos SASFs por exemplo, não tem conhecimento do que são a importância e relevância destes serviços nos territórios, fortalecer esses trabalhadores, dando repertório e conhecimento, o trabalho no território fluir, e feito da forma correta como tem que ser... Sinto que a ainda precisa de muito mais CAPACITAÇÕES como estas, mas esse é o caminho para um bom serviço conhecimento é tudo.

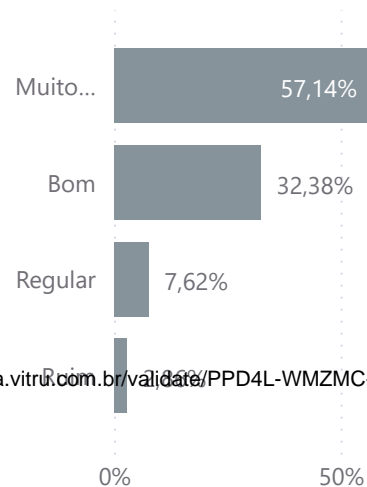
**[Participante anônimo]** A proposta que foi apresentada, em um todo, saiu melhor que as expectativas. Adquirir conhecimentos muitos bons que irei aplicar na minha área de trabalho.

**[Participante anônimo]** Todas as envolvidas e envolvidos no processo fizeram um excelente trabalho, com ótimas didáticas e boas dinâmicas. Ademais, uma enriquecedora experiência que com certeza já está moldando minha caminhada profissional e pessoal, me emocionei em diversos momentos e tive certeza de que estou no caminho certo ao seguir com assistência social.

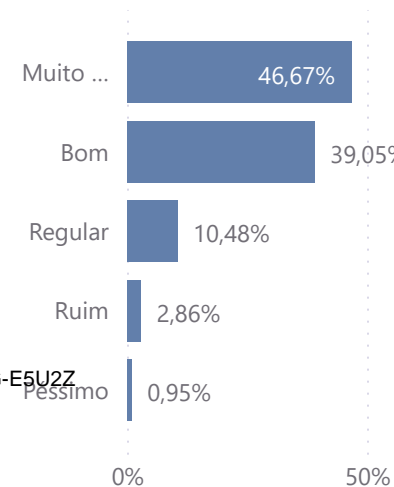
Percepção sobre o domínio do tema por parte da instrutora:



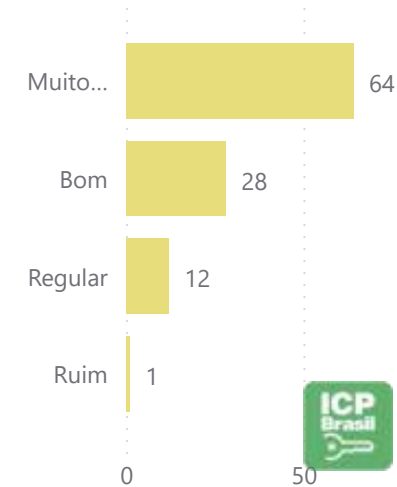
Sobre o conteúdo e material utilizados:



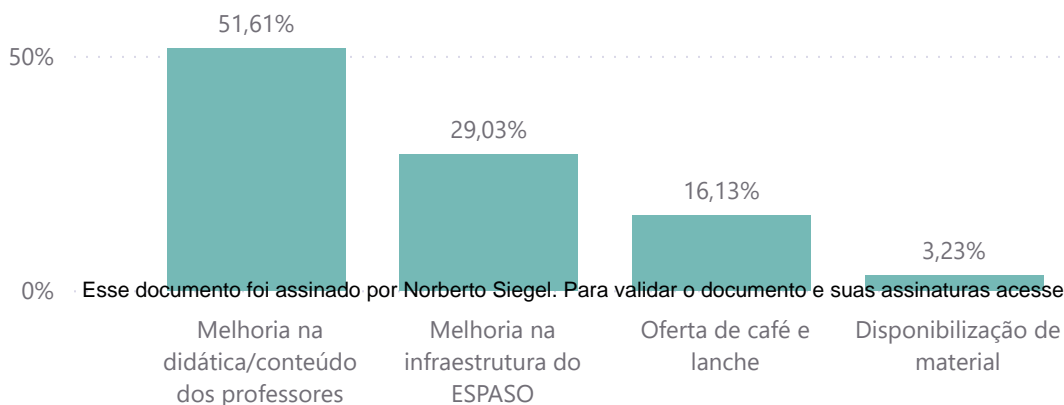
Sobre as apresentações e a metodologia utilizada:



Sobre a utilização dos conteúdo na sua profissão:



**Sugestões de Melhoria**



Informações do Projeto

Perfil dos Participantes

Avaliação e Pesquisa de Satisfação

Registros

Registros fotográficos das atividades realizadas durante os encontros.



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5UZZ>





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 23/05/2024 19:31 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
cEvwE3QJtYy9rlz5O/Raz31nKToQzBZVQmdPp4CGIUA=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/PPD4L-WMZMC-J3Z3G-E5U2Z>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

Ateste de recebimento da documentação

Anexo I da Portaria SF nº 170, de 31 agosto de 2020

Modelo de recebimento da documentação e ateste total/parcial de nota fiscal dentro/fora do prazo

**Recebimento da Documentação**

Atesto:

(X) o recebimento em 24/05/2024 de **toda a documentação** [ NÚMERO SEI DA NOTA FISCAL-104128178 E ARQUIVOS CONSOLIDADOS: 104127649; 104127891; 104128537; 104128849] prevista na Portaria SF nº 170/2020.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Conforme o contrato Nº 83/SMADS/2023 esta Coordenação de Proteção Social Básica atesta que o Produto 4- RELATÓRIO SISTEMÁTICO I -Turmas 1 a 10, inserido no documento 104128849, está a contento de acordo com as diretrizes da Política da Assistência Social. **No entanto, o pagamento deste produto no valor R\$ 57.000,00 ( cinquenta e sete mil reais) fica vinculado à análise SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade para aprovação dos documentos apresentados pela Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.**

À área gestora / de liquidação e pagamento.

SMADS/CAF/COF/Divisão Técnica de Contabilidade -DTC

Senhor Diretor,

Encaminhamos para prosseguimento

São Paulo, 27 de Maio de 2024





**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**  
Em 27/05/2024, às 15:42.



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Diretor(a) I**  
Em 27/05/2024, às 15:43.



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**  
**Coordenador(a) I**  
Em 27/05/2024, às 16:36.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **104129249** e o código CRC **7E54627B**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6024.2023/0013885-3

SEI nº 104129249

**Ofício Nº 25/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Instrumento de Medição dos Serviços – Produto 5

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – apresenta o Instrumento de Medição de serviços do Produto 5, conforme o segue.

Produto 5 - Relatório sistemático II referente à realização das 10 (dez) turmas de 11 a 20 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.	
Item	Descrição
Meta a cumprir	Apresentar relatório sistêmico das turmas concluídas com as seguintes informações: quem ministrou as aulas por módulo, aspectos relevantes observados, bem como o resultado das avaliações aplicadas aos participantes das turmas realizadas, juntamente com as listas de presença originais.
Instrumento de medição	Entrega do relatório ao final de cada período de capacitação conforme os critérios apresentados.
Forma de acompanhamento	Conforme o calendário de atividades combinado com o cronograma
Mecanismo de Cálculo	Entregue - Atende
Período de Vigência	20/12/23 a 01/06/24
Faixas de ajuste no pagamento	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
Observações	Relatório entregue e validado pela equipe SMADS. Até o momento, não houve nada que desabonasse o relatório.



**CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI - UNIASSELVI**  
**Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**  
CNPJ: 01.894.432/0001-56  
End.: Rua Doutor Pedrinho, nº 79 – Bairro rio Morto – CEP: 89082-262 – Indaial/SC -  
Fone (47) 3281-9090  
[www.uniasselvi.com.br](http://www.uniasselvi.com.br)

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 24/05/2024 08:34:42 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: PT2V2-UUFKD-5D6N6-38P2Q

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 24/05/2024 08:34 - Assinado eletronicamente


Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
ByXyH9vb9Jv9Z1VK8A52DK2p6meLHQjAut3Z3CuTCIM=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:


<https://assinatura.vitru.com.br/validate/PT2V2-UUFKD-5D6N6-38P2Q>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

<b>SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA</b> <b>CNPJ:</b> 01.894.432/0001-56 RUA DOUTOR PEDRINHO, 79 - Sala 01 CEP: 89082-262 - Bairro: RIO MORTO Município: INDAIAL - SC Telefone: (47) 32819000 Email: suprimentos.notas@uniasselvi.com.br <b>Insc. Municipal:</b> 5458	Número da NFS-e <b>246845</b>	
	Situação <b>Emitido</b>	

## Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - Série NFS-e

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE INDAIAL</b> SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Autenticidade <b>0181470663082493</b>	
	Data Emissão <b>20/05/2024</b>	Hora Emissão <b>15:02:45</b>

### TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social		CPF/CNPJ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		60.269.453/0001-40
Endereço	Número	Complemento
RUA LIBERO BADARÓ	561	
Bairro	CEP	Cidade - Estado
CENTRO	01009-000	SAO PAULO - SP

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Serviço	Local Prest.	Alíquota	Sit. Trib.	Vlr. Trib.	Dedução	Vlr. ISSRF
<b>801</b>	8147	2.0000 %	TI	57.000,00	0,00	0,00

#### Descrição do Serviço:

6ª NOTA FISCAL □ Contrato nº 83/SMADS/2023

Base de Cálculo	Valor ISSQN	Valor ISSRF	Desconto	Valor Total	Valor Líquido
57.000,00	1.140,00	0,00	0,00	<b>57.000,00</b>	<b>54.264,00</b>
IR 2.736,00	INSS 0,00	CSLL 0,00	COFINS 0,00	PIS 0,00	Retenção para a Previdência Social 0,00

Descrição dos subitens da lista de serviço em acordo com Lei Complementar 116/03

801 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

Legenda do local da prestação do serviço

8147 - INDAIAL - SC

Outras Informações

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 17/06/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 7.666,50 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 1.356,60 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

- Objeto/Serviços: Formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para 1200 vagas aos profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo.

- Número do Contrato de prestação de serviços: 83/SMADS/2023

- Número do Processo Administrativo: 6024.2023/0003249-4

- Nota de Empenho: 46.538/23

- Número da Parcela: 6/7 □ Entrega do Produto 5 - Relatório sistemático II referente à realização das 10 (dez) turmas de 11 a 20 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.

- Pagamento via depósito: Banco Santander - Agência 3059 - C/C 13.001185-8



**Ofício Nº 24/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Entrega do Produto 5 – Relatório sistemático I referente à realização das turmas 11 a 20

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – inscrita no CNPJ 01.894.432/0001-56 apresenta o relatório referente a entrega do Produto 5 – Relatório sistemático II referente à realização das 10 (dez) turmas finais de 11 a 20 com carga horária de 20 horas/cada, contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença, conforme Termo de Referência e Plano de Trabalho apresentado à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS e a 6ª Nota Fiscal referente ao Produto 5.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\* 686.089-\*\*  
Data: 23/05/2024 19:41:49 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20



# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 3TRBW-L98YX-6HFW4-EA2FY

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 23/05/2024 19:41 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
B+hpFIEmuALnrCtq4bD07QnwM3342CwV/N9c21uT+HE=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/3TRBW-L98YX-6HFW4-EA2FY>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

**Capacitação SUAS São Paulo -  
Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Assistência Social  
(SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB)**

**RELATÓRIO SISTEMÁTICO DO PRODUTO 5**

**REFERENTE À IMPLEMENTAÇÃO  
DAS TURMAS DE 11 A 20**

Indaial /SC, 21 de maio de 2024

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>3</b>
<b>1 ORGANIZAÇÃO DOS MÓDULO E QUANTITATIVO DE ALUNOS(AS) PARTICIPANTES.....</b>	<b>4</b>
<b>2 ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS MÓDULOS DO CURSO.....</b>	<b>5</b>
<b>3 MEMORIAL FOTOGRÁFICO QUE CONTEMPLE A REALIZAÇÃO DE CADA UM DOS MÓDULOS .....</b>	<b>8</b>
<b>4 LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS PRESENCIAIS.....</b>	<b>10</b>
<b>ANEXO 1 – RELATÓRIO DO CICLO FORMATIVO "A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA NO ÂMBITO DA PROTEÇÃO BÁSICA" – 2ª ETAPA .....</b>	<b>12</b>
<b>ANEXO 2 – LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS PRESENCIAIS OU SÍNCRONOS: TURMAS – 11 A 20 .....</b>	<b>17</b>
<b>ANEXO 3 – LISTA DE APROVADOS DOS CURSOS DE CAPACITAÇÃO: TURMAS – 11 A 20 .....</b>	<b>67</b>

## **APRESENTAÇÃO**

Conforme estabelecido pelo Termo de Referência do contrato 83/SDMDS/2023, apresentamos o relatório da implementação da 2ª Etapa de formação, abrangendo as turmas 11 a 20, realizadas no período de 01 de abril a 10 de maio de 2024.

Este relatório segue uma estrutura organizada, começando pela apresentação da organização das dez turmas do curso em módulos temáticos e o quantitativo de cursistas participantes. Em seguida, oferece uma avaliação do processo de execução dos módulos, destacando tanto os pontos fortes quanto as áreas de melhoria identificadas durante a implementação. Além disso, incluímos um memorial fotográfico elaborado para capturar os momentos significativos do curso, proporcionando uma visão visual do engajamento e da interação dos participantes ao longo do período de formação.



## 1 ORGANIZAÇÃO DOS MÓDULO E QUANTITATIVO DE ALUNOS(AS) PARTICIPANTES

<b>Local:</b>	Espaço do Aprender Social – ESPASO e Tribunal de Contas do Município - TCM
<b>Mód. / Período</b>	Execução da 11ª a 20ª turma
<b>Módulo 1 De 01/04 a 05/04</b>	<b>Módulo 1 - A Política de Assistência Social: princípios norteadores</b> <b>Docente: Rosimeire Aparecida Mantovan</b> <b>Conteúdo:</b> – Apresentação da PNAS/SUAS – Proteção Social Básica e Proteção Social Especial: CRAS e CREAS – Conceitos de Vulnerabilidades – Matricialidade sociofamiliar
<b>Módulo 2 De 08/04 a 12/04</b>	<b>Módulo 2 - A Política de Assistência Social: conceitos fundamentais para a atuação profissional</b> <b>Docente: Carla Fellows</b> – Fortalecimento de vínculos na Assistência Social; – Envelhecimento populacional; – Conceito de Deficiência e equidade; – Benefícios Socioassistenciais e o Cadastro Único.
<b>Módulo 3 De 15/04 a 19/04</b>	<b>Módulo 3 - A Política de Assistência Social: o território e suas especificidades</b> <b>Docente: Lucineia do Carmo Souza</b> <b>Conteúdo:</b> – Vigilância Socioassistencial: olhares e aproximações sobre o território; – Olhar multisetorial; – Dimensão intergeracional.
<b>Módulo 4 De 22/04 a 26/04</b>	<b>Módulo 4 - Dinâmica do Trabalho Social com Famílias</b> <b>Docente: Cláudia Deitos Giongo</b> <b>Conteúdo:</b> – Metodologia do trabalho social com família na PNAS.; – O trabalho social com famílias desenvolvido pelo SASF na cidade de São Paulo; – Estratégias do Trabalho social com famílias.
<b>Módulo 5 De 6/05 a 10/05</b>	<b>Módulo 5 - Trabalho Social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica: articulação e monitoramento</b> <b>Docente: Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti</b> <b>Conteúdo:</b> – O PAIF e o SCFV: Articulação necessária na PSB; – Instrumentais de Acompanhamento do Serviço; – Programa Primeira Infância no SUAS.

<b>Número Total de Participantes e Certificados/ Aprovados</b>	<b>Vagas:</b> 600 <b>Inscritos:</b> 707 <b>Certificações:</b> 546 <b>Número de turmas:</b> 10 Observa-se que a procura pelo curso foi excelente, demonstrando interesse dos profissionais pelo tema, sendo o número de inscritos superior às vagas ofertadas. Quanto ao aproveitamento dos participantes, observa-se que 77,22% tiveram aproveitamento suficiente para certificação, o que demonstra, não apenas um ingresso expressivo, mas a conclusão do curso. A relação completa dos cursistas aprovados é apresentada no Anexo 3 deste documento.
--	---

## **2 ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE EXECUÇÃO DOS MÓDULOS DO CURSO**

A segunda etapa de turmas desse processo formativo, continuou a representam um marco histórico para os trabalhadores do SUAS da cidade de São Paulo: a reinauguração do Espaço do Aprender Social – ESPASO. Local criado para cuidar, elaborar e promover a educação permanente dos profissionais da assistência social, estava há alguns anos desativado, sendo esta uma oportunidade ímpar de reavivar o caráter urgente e necessário de educação continuada profissional.

Dado importante contexto, considera-se que as questões de infraestrutura enfrentadas no primeiro bloco, foram sanadas o que oportunizou que as aulas ocorressem em ambiente adequado.

Com um perfil de profissionais diferentes dos participantes da primeira etapa, agora com maior número de profissionais de Serviços de convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, as professoras envolvidas fizeram um esforço para adaptação do conteúdo e realização de conexões necessárias. O interesse dos participantes foi notório, as oportunidades de reflexão coletiva e a satisfação em interagir com um número tão grande de profissionais, foi expresso pelos cursistas.

Nesta etapa, o módulo 5 foi realizado exclusivamente online, de forma remota e síncrona, porque a professora Marlene Fiorotti não pôde se deslocar de Viamão/RS para São

Paulo devido ao fechamento do aeroporto de Porto Alegre e às fortes chuvas que atingiram o Estado do Rio Grande do Sul.

O apoio da equipe de SMADS e do ESPASO que, prontamente buscou soluções e alternativas frente as dificuldades foi fundamental para o êxito deste processo.

Segue abaixo uma síntese da avaliação realizada pelas docentes à cada módulo ministrado.

<p><b>Avaliação das docentes quanto a participação dos Cursistas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Os cursistas que estavam presentes na aula online, em grande parte, foi participativo, por vezes superando o inesperado da aula online e suas ferramentas diferentes do presencial.</li> <li>✓ Excelente participação, principalmente nas atividades em grupo.</li> <li>✓ As turmas deste ciclo se mostraram um pouco mais participativas e reuniu maior diversidade de formação entre os cursistas.</li> <li>✓ Foram turmas bem participativas, a questão da Pessoa Idosa e a Pessoa com Deficiência trouxe boas reflexões e propostas.</li> </ul>
<p><b>Principais dúvidas apresentadas</b></p>	<p>As principais dúvidas apresentadas nas aulas estão relacionadas ao trabalho em rede e a articulação dos serviços da Proteção Social básica. Essas turmas demonstraram maior domínio sobre a política de assistência social e o SUAS, diferente das turmas de 01 a 10. Alguns temas suscitaram maior questionamento, a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Expectativa pela participação efetiva dos alunos diante da mudança de presencial para online.</li> <li>✓ Sobre como ter olhar crítico no território, como fazer busca ativa e cadastro único a dificuldade de acessar.</li> <li>✓ Os profissionais apresentam questões relacionadas a distância que percebem entre a previsão da política de assistência social e a realidade que enfrentam.</li> <li>✓ Articulação do trabalho entre CRAS, SASF e as organizações sociais.</li> </ul>
<p><b>Conteúdos de Maior Interesse</b></p>	<p>É notório que os profissionais se mobilizam mais por discutir a realidade que vivenciam, sendo um exercício interessante realizado, refletir sobre as vivências profissionais à luz de concepções teóricas e normativas pertinentes, oportunizando o profissional ir além do seu cotidiano. Alguns temas que geraram maior debate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Os cursistas identificaram o acerto da gestão em trabalhar esta temática do trabalho social com famílias, dando ênfase aos documentos e solicitaram formação específica para PDF e PDU.</li> <li>✓ Cadastro Único e busca ativa no território.</li> <li>✓ Foi bastante debatido o conceito da proteção social como direito e as marcas da história da assistência social, preservadas na</li> </ul>

	<p>prática profissional. Também despertou atenção a identificação das vulnerabilidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Metodologias participativas e colaborativas, famílias, escuta ativa, abordagens coletivas.</li> <li>✓ Conhecer mais sobre a política para a Pessoa com Deficiência.</li> </ul>
<p><b>Conteúdos que precisam ser aprofundados</b></p>	<p>Entende-se que esse processo formativo precipita a necessidade da educação permanente, exigindo continuidade. Segue alguns temas que ainda precisam ser aprofundados, na avaliação das docentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Processos de trabalho para coleta de dado e estudo dos documentos referentes a esta ação PDF, PDU.</li> <li>✓ Organização de processos de trabalho - incluído o tempo para preenchimento, sistematização e atualização dos documentos.</li> <li>✓ Reuniões sistemáticas de equipe; processos de gestão para supervisão socioterritorial, tentando enfatizar construção coletiva neste processo.</li> <li>✓ Trabalho Intergeracional e trabalho de rede. Apresentaram necessidade de conteúdos sobre os temas Etnia, Raça e LGBTQIPNA+.</li> <li>✓ Convivência como estratégia de proteção, identificação de riscos e vulnerabilidades nos territórios.</li> <li>✓ Abordagens coletivas, processos de autonomia com as famílias.</li> <li>✓ O SUAS e SUS - atendimento a pessoas com Transtorno do Espectro Autista e outras deficiências.</li> <li>✓ Fluxo de trabalho entre SUS e SUAS nos serviços de convivência.</li> </ul>
<p><b>Dificuldades e Impactos</b></p>	<p>Algumas intercorrências:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ O Módulo 5 ocorreu online devido a impossibilidade de transporte da Professora Marlene Fiorotti, devido a tragédia climática no estado do Rio Grande do Sul.</li> <li>✓ A ferramenta <i>Teams</i> (plataforma utilizada para comunicação) foi bem aceita, todavia, o desconhecimento de muitos, sem aproximação com essa tecnologia; dificuldade com internet (segundo Espaso) impediu de a continuidade com a metodologia do trabalho em grupo, que ocorreu apenas nas primeiras turmas.</li> <li>✓ As docentes destacaram algumas intervenções da equipe da SMADS que gerou um certo desconforto. Mas, as situações foram bem contornadas.</li> </ul>
<p><b>Avaliação Geral do Processo</b></p>	<p>O processo de capacitação foi muito rico, as trocas e interações aconteceram de forma espontânea e observou-se uma necessidade de diálogo e escuta apresentada pelos profissionais. Seguem as percepções das docentes sobre o processo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Observei a alegria e envolvimento dos cursistas durante a execução das 20 turmas, apesar dos limites..., solicitação de ter lanche, entre outros, os cursistas deram grande valor ao processo</li> </ul>

	<p>de educação permanente oportunizado pela gestão, agradeceram e elogiaram a organização, os conteúdos e a forma de trabalho, solicitando continuidade deste processo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ A participação dos alunos foi ótima. Aceitaram fazer atividades, participar dos grupos e apresentar.</li> <li>✓ As orientações técnicas formuladas pelas equipes da Secretaria do município de SP podem auxiliar cada vez mais o trabalho dos profissionais do SUAS no que diz respeito ao atendimento da pessoa com deficiência, pessoa idosa e a intersectorialidade.</li> </ul>
<p><b>Avaliação dos Cursistas</b></p>	<p>Na avaliação realizada pelo ESPASO 70,56% dos participantes referem que as professoras demonstraram muito bom domínio de conteúdo e 21,67% referem bom domínio de conteúdo, somando o total de 92,23% dos participantes que ficaram satisfeitos com este aspecto, número superior à primeira etapa.</p> <p>A avaliação seguiu positiva para outras questões: 66,67% avaliam que o conteúdo e materiais utilizados formam muito bons; 55,00% afirmam que a metodologia foi muito boa e 34,44% avaliam a metodologia como boa. Esses números superam significativamente as avaliações expressas pelas turmas de 01 a 10 e comprovam a hipótese de que parte da insatisfação dos cursos se deu devido às questões de infraestrutura enfrentadas.</p> <p>Vale destacar que aos serem questionados sobre a utilização dos conteúdos na sua profissão, 66,11% responderam muito bom e 25% responderam bom, totalizando satisfação para 91% dos respondentes, o que mais uma vez demonstra, que o conteúdo foi ao encontro das expectativas e necessidades dos profissionais. A avaliação completa está no Anexo 1 deste documento.</p>

### **3 MEMORIAL FOTOGRÁFICO QUE CONTEMPLE A REALIZAÇÃO DE CADA UM DOS MÓDULOS**








#### **4 LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS PRESENCIAIS**

As listas de presença originais referentes aos encontros presenciais ou síncronos dos participantes em cada um dos módulos do curso de Aperfeiçoamento das turmas 11<sup>a</sup> à 20<sup>a</sup> são apresentadas como Anexo a este documento – Anexo 2.

Indaial/SC, 21 de maio de 2024.

Documento assinado digitalmente  
 **NORBERTO SIEGEL**  
Data: 22/05/2024 10:14:59-0300  
Verifique em <https://validar.itb.gov.br>

---

Norberto Siegel  
Coordenador Geral

**TATIANA DE FATIMA** Assinado de forma digital por  
**DOMINGUES:302556** TATIANA DE FATIMA  
**10840** DOMINGUES:30255610840  
Dados: 2024.05.22 09:55:10  
-03'00'

---

Tatiana de Fátima Domingues  
Coordenadora Pedagógica

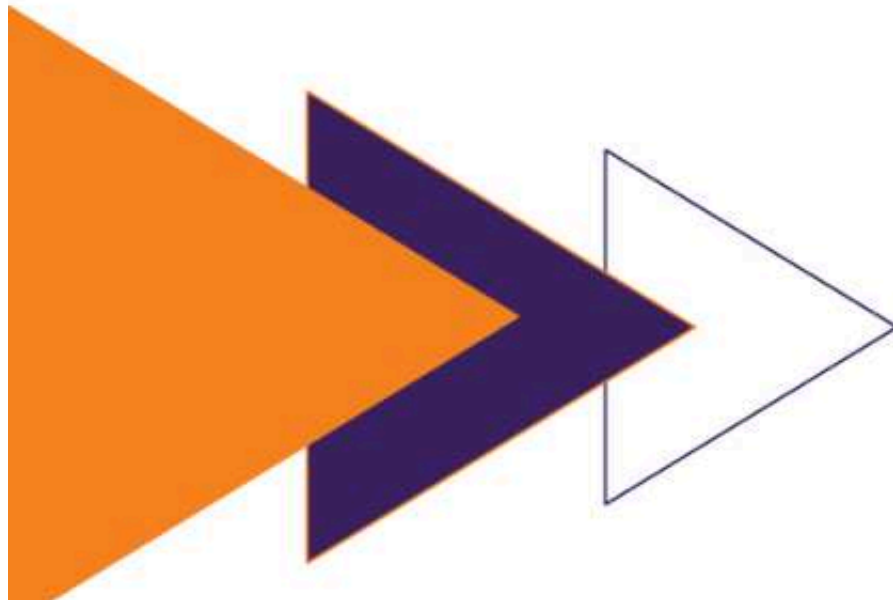
<b>ANEXO 1 – RELATÓRIO DO CICLO FORMATIVO "A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA NO ÂMBITO DA PROTEÇÃO BÁSICA" – 2ª ETAPA .....</b>	<b>12</b>
<b>ANEXO 2 – LISTA DE PRESENÇA ORIGINAIS DE CADA UM DOS ENCONTROS PRESENCIAIS OU SÍNCRONOS: TURMAS – 11 A 20 .....</b>	<b>12</b>
<b>ANEXO 3 – LISTA DE APROVADOS DOS CURSOS DE CAPACITAÇÃO: TURMAS – 11 A 20</b>	

# ESPASO/SMADS

## Relatório do Ciclo Formativo "A Política de Assistência no Âmbito da Proteção Básica" - 1º Semestre / 2024

Este relatório apresenta os resultados de avaliação do Ciclo Formativo "A política de Assistência no Âmbito da Proteção Básica", realizada no 1º semestre de 2024, contendo informações gerais sobre o projeto, amostra do perfil dos participantes, percepções e pesquisa de satisfação, além dos registros fotográficos das atividades.

[Início](#)



## Informações do Projeto

Ciclo Formativo 1

Ciclo Formativo 2

### Inscritos

707

### Certificações

546

### Vagas Ofertadas

600

### Número de Turmas

10

## Perfil dos Participantes

## Avaliação e Pesquisa de Satisfação

## Registros

**Apresentação:** a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS, por meio da Coordenação de Proteção Social Básica (CPSB) e do Espaço Público do Aprender Social (ESPASO), comunicam a realização do ciclo formativo referente à “A Política de Assistência Social no âmbito da Proteção Social Básica”.

**Objetivos:** Propiciar alinhamento conceitual no que se refere a temas da Política de Assistência Social no âmbito da Proteção Social Básica.

**Público alvo:** Exclusivamente Trabalhadores da rede socioassistencial da Proteção Social Básica: SASF, profissionais da SMADS/GAB, SAS e CRAS.

### Conteúdo Programático

#### Módulo 1 - A Política de Assistência Social: princípios norteadores

**Docente:** Rosimeire Aparecida Mantovan

- Apresentação da PNAS/SUAS;
- Proteção Social Básica e Proteção Social Especial: CRAS e CREAS;
- Conceitos de Vulnerabilidades;
- Matricialidade sociofamiliar.

#### Módulo 2 - A Política de Assistência Social: conceitos fundamentais para a atuação profissional

**Docente:** Carla Fellows

- Fortalecimento de vínculos na Assistência Social;
- Envelhecimento populacional ;
- Conceito de Deficiência e equidade;
- Benefícios Socioassistenciais e o Cadastro Único.

#### Módulo 3 - A Política de Assistência Social: o território e suas especificidades

**Docente:** Lucinéia do Carmo Souza

- Vigilância Socioassistencial: olhares e aproximações sobre o território;

- Olhar multisetorial;
- Dimensão intergeracional.

#### Módulo 4 - Dinâmica do Trabalho Social com Famílias

**Docente:** Cláudia Deitos Giongo

- Metodologia do trabalho social com família na PNAS.;
- O trabalho social com famílias desenvolvido pelo SASF na cidade de São Paulo;
- Estratégias do Trabalho social com famílias.

#### Módulo 5 - Trabalho Social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica: articulação e monitoramento

**Docente:** Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti

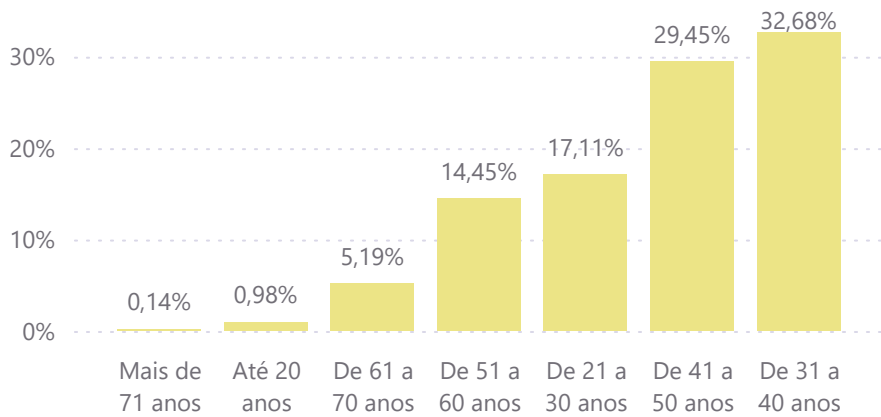
- O PAIF e o SCFV: Articulação necessária na PSB;
- Instrumentais de Acompanhamento do Serviço ;
- Programa Primeira Infância no SUAS.



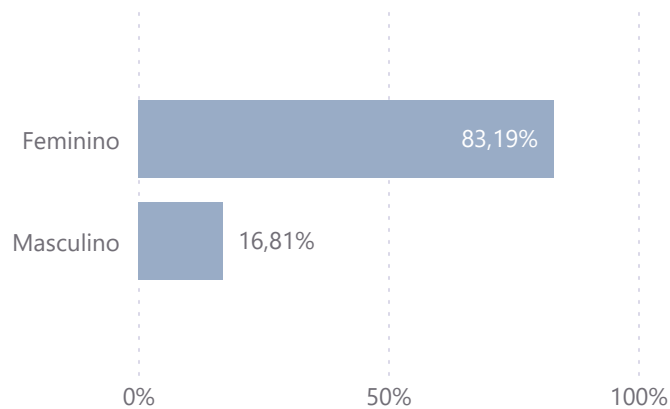
Ciclo

Ciclo Fomativo 2

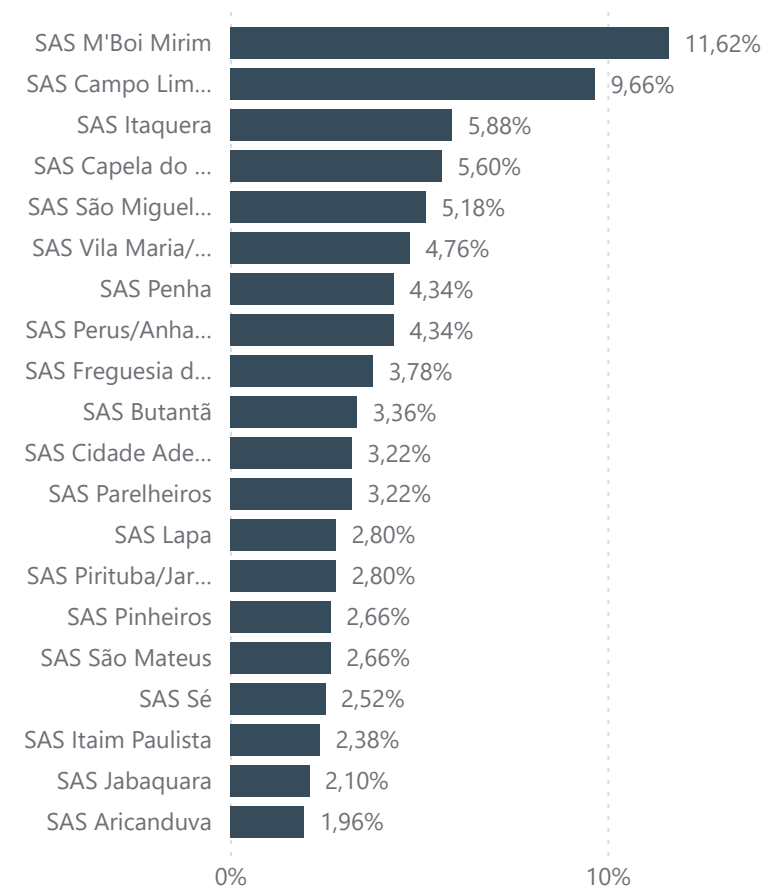
Faixa Etária



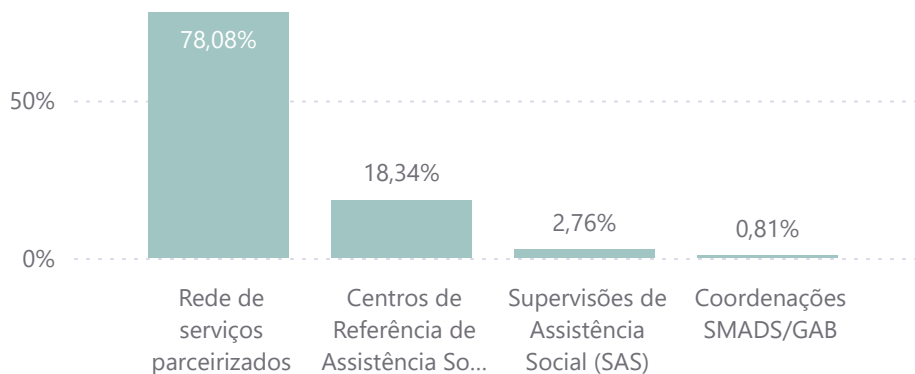
Gênero



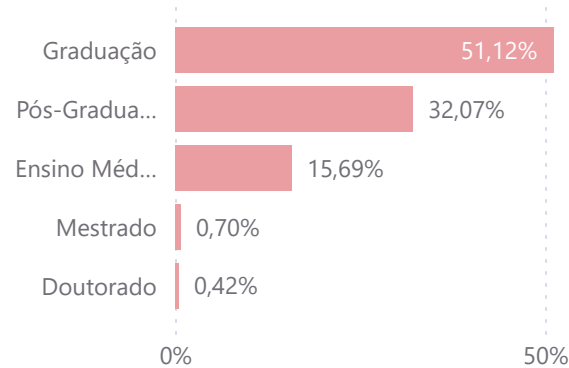
Território / Unidade de Referência



Unidade de atuação na rede socioassistencial:



Escolaridade

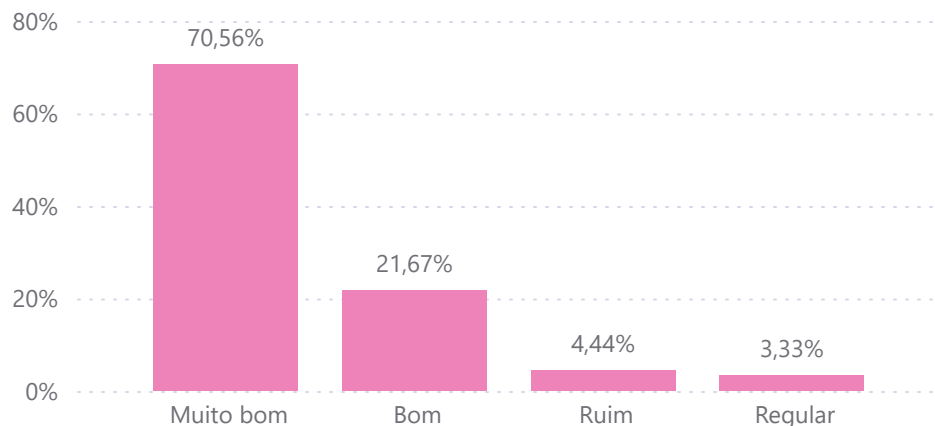


**FEEDBACKS POSITIVOS**

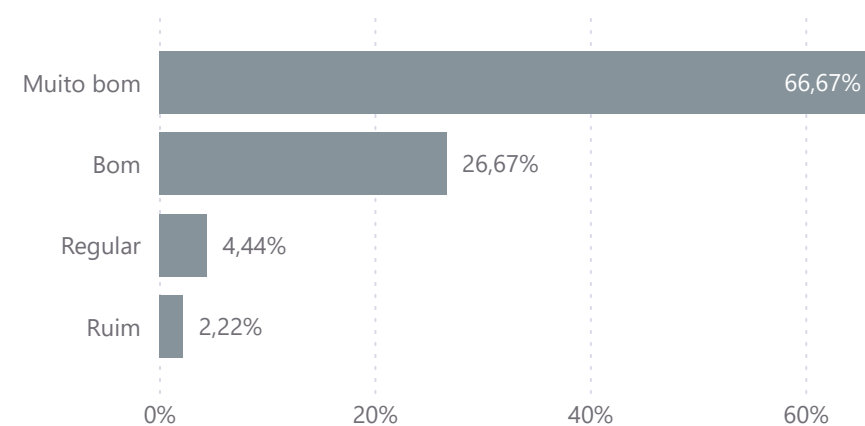
**[Participante anônimo]** Eu gostei muito! A interação com os colegas foi legal e a acolhida e metodologia das professoras foi satisfatória. Eu penso que uma das atividades que deu muito certo foi a atividade em grupo propostos pelas professoras e deveria permanecer.

**[Participante anônimo]** Todos os encontros foram dinâmicos e didáticos. Foi muito bom participar dessa formação e me estimulou a pensar sobre Assistência Social com novos direcionamento e estimulada a construir novas estratégias no trabalho com as famílias e usuários.

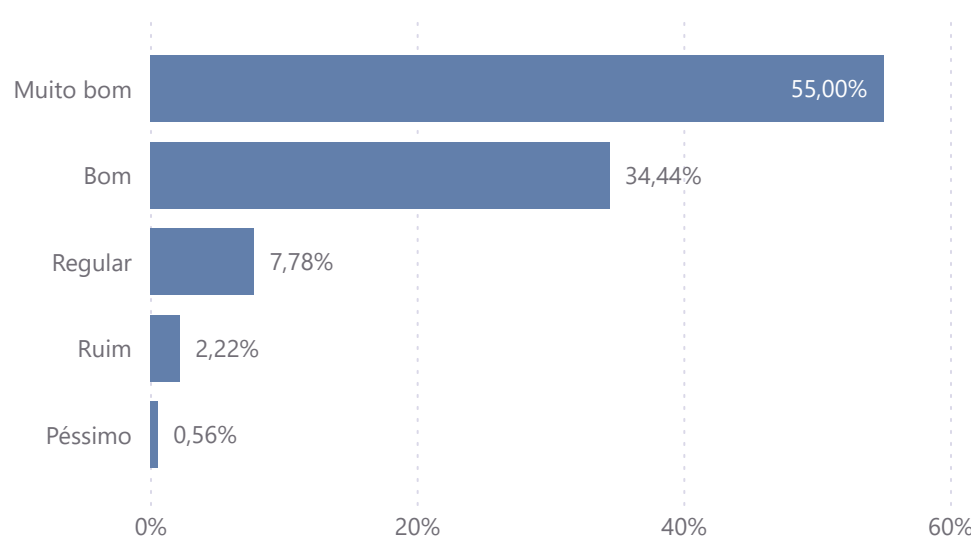
Percepção sobre o domínio do tema por parte da instrutora:



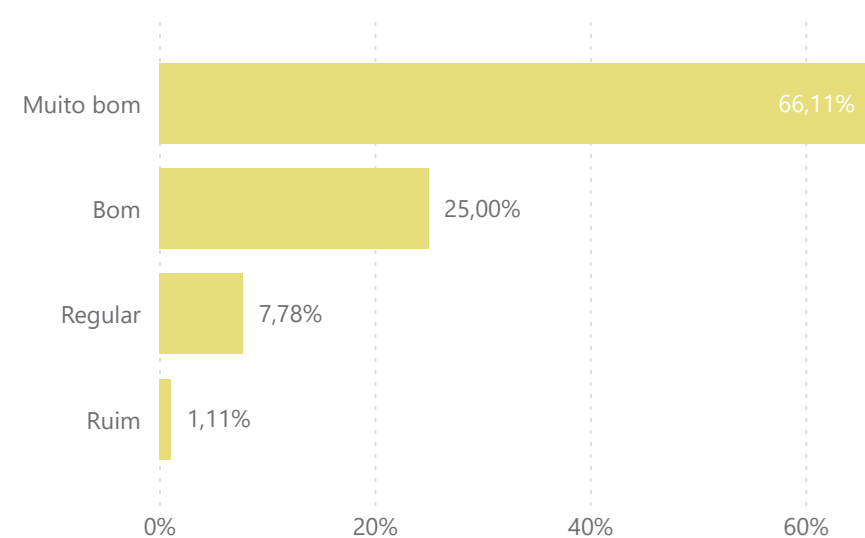
Sobre o conteúdo e material utilizados:



Sobre as apresentações e a metodologia utilizada:



Sobre a utilização dos conteúdo na sua profissão:



Informações do Projeto

Perfil dos Participantes

Avaliação e Pesquisa de Satisfação

Registros

Registros fotográficos das atividades realizadas durante os encontros do Ciclo Formativo I e II.





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-11)**

**Turma 11 Manhã - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 05 (06/05)
Alexandre da Silva Rubim	339.***.***-**	CJ BETHANIA	xandi.bj@gmail.com	Presente	X	X	—	Alexandre
Aline Padovan	432.***.***-**	NCI GAIA	alinepado@hotmail.com	Presente	X	Presente	Aline	Aline
Aline Vitoria dos Santos Silva	470.***.***-**	CCINTER ARIANO SUASSUNA	alinevitoria.psico@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	Aline V. Silva
Ana Paula Ferreira de Lima	373.***.***-**	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	ana.ferreira@idb.org.br	Presente	Presente	Presente	A	A
Ana Paula J. G. de Sousa	317.***.***-**	CCA JARDIM HELENA	cca.deosdete@oscmoca.com.br	Presente	X	X	—	—
Andreia da Silva Santos	295.***.***-**	SAS GUAIANASES	andreiasantos@prefeitura.sp.gov.br	Presente	X	Presente	Andreia	Andreia
Andreza Olimpio Trindade	337.***.***-**	CCA NAIA	andreza@naia.org.br	Presente	Presente	Presente	Andreza	Andreza
Angela Aparecida Rodrigues	312.***.***-**	CCA NOSSA SRA DO CARMO	ccanscarmoo@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	Angela
Angelica S Silva	608.***.***-**	CCA PARCEIROS	ccaparceiros@gmail.com	Presente	Presente	X	—	—
Biênica Alves Mendes	861.***.***-**	SASF CONOSCO	bienicaalvesmendes@outlook.com	Presente	Presente	Presente	Biênica	Biênica
Brisa Alice Percidio Silva de Mendonça	456.***.***-**	CCA CASA FILADÉLFIA	brisa.alice@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Brisa	Brisa
Camila Cristina Maria Alfieri	387.***.***-**	ESPASO	calfieri@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	—	Camila
Cátia Aparecida de Jesus Paulino	213.***.***-**	CCA INSTITUTO PROF	catia.ajp@gmail.com	Presente	X	X	—	—
Claudia Regina dos Santos Souza	153.***.***-**	SAS FREGUESIA/BRASILÂNDIA	crssouza@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	—	—
Danila Barbosa da Silva	402.***.***-**	SASF GRAJAÚ I	danilabarbosasilva@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Danila	Danila

10x  
24  
! 24  
i

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-11)**

**Turma 11 Manhã - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 05 (06/05)
Dayane de Oliveira Batista	360.***.***-**	CJ QP ACAS	marcosluizacas@uol.com.br	X	X	X	—	
Deise Gimenes Oliveira do Nascimento	348.***.***-**	CRAS JARDIM ÂNGELA	deisegimenes@prefeitura.sp.gov.br	X	X	X	—	
Fernanda Lane Aguiar Cezar	362.***.***-*	SMADS	facezar@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	—	
Fábio Antonio da Silva Kruger	318.***.***-**	CCA MARSILAC	fbi.dasilva@gmail.com	Presente	Presente	X	—	—
Fernanda Feliciano Ferreira Teixeira Silva	372.***.***-**	CCA CANARINHO	canarinho@caminhandofuturo.org.br	X	X	X	—	—
Gaspar Ferreira do Nascimento	114.***.***-**	CCA SANTA TEREZINHA	gasparegj@gmail.com	Presente	X	X	—	
George Hamilton dos Santos	162.***.***-**	CCA ACM	selfish99@gmail.com	Presente	Presente	X	—	
Gledson Aparecido Postigo da Silva	295.***.***-**	CCA AMIGOS DA VITORIA	ccaamigosdavitoria@gmail.com	Presente	Presente	OK	—	—
Helena Maria Neves da Costa	253.***.***-**	NCI NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	nci.sragracas@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Isabelle Araujo Dias Viana	070.***.***-**	CCA SANTO ANTÔNIO	isabellearaujodiasviana@gmail.com	X	X	X	—	—
Ivone Ribeiro da Silva Rodrigues	050.***.***-**	CCA CRIANÇA FELIZ	ccacriancafeliz@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Josefa Moura de Souza	009.***.***-**	CCA JARDIM BRASIL	pretoca@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Jovenilia Gregório Miranda	317.***.***-**	CCA ACAS	professorajulia2017@gmail.com	X	X	X	—	—
Julia Graciela de Souza Oliveira	306.***.***-**	CCINTER ESPERANÇA	julia.graciela81@hotmail.com	Presente	X	Presente	—	—
Juliana Karoline de Souza Ferreira Otaviano	376.***.***-**	CCA ESTRELA NOVA	julianak@estrelanova.org.br	Presente	presente X	Presente	—	—
Karina Aparecida Almeida Norbertino	327.***.***-**	NCI MOPI	karinaalmeida965@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Alexandre da Silva Rubin	339.369.663-51	CS Bethânia	Xandi.bs@gmail.com	—	—	—	—	—



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-11)**

**Turma 11 Manhã - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 05 (06/05)
Katia R Moreira	295.***.*****	CCA IMPERADOR	katia.psl@hotmail.com	Presente	Presente	X	—	
Kerolaine Marques Vale	429.***.***.**	CCA QUADRANGULAR	keron.marques@hotmail.com	X	X	X	—	
Lais Batista das Neves	436.***.***.**	CCA SERRA DO MAR	cca.serradomar@probrasil.org	X	X	X		
Larissa de Sousa	436.***.***.**	CCA VALO VELHO	larissa_sousa@outlook.pt	Presente	Presente	Presente		
Leandro França da Silva	331.***.***.**	CCA CEC CARRÃOZINHO	leafransilva@gmail.com	Presente	Presente	Presente		
Leda Cerqueira da Silva	023.***.***.**	CCINTER CEBECH SITIO CONCEICAO	leda.silva.cerqueira@gmail.com	presente X	Presente			
Leidiane dos Anjos Costa Sousa	383.***.***.**	CCA ESPAÇO AMIGO	gerer.ce.espacoamigo@gmail.com.br	Presente	Presente	X		
Leonardo Santos Almeida	406.***.***.**	CCA JARDIM IBIRAPUERA	ccajdibirapuera@gmail.com	Presente	Presente	Presente		
Lilia Aparecida Pereira da Silva	100.***.***.**	NCI GAIA	liliacarolino.nci@grupogaia.org.br	Presente	Presente	Presente		
Louise Carneiro R. Francisco de Maria	339.***.***.**	SAS CIDADE ADEMAR	lcrfrancisco@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente		
Luciane Fernandes de Oliveira	192.***.***.**	CEDESP LEGIÃO MIRIM DE VILA PRUDENTE	luciane@legiaomirim.org.br	Presente	Presente	Presente		
Lucineide Pires dos Santos	287.***.***.**	CCA NAZARETH VIDA NOVA	cca.vidanova@oscmoca.com.br	Presente	Presente	X		
Maria de Fatima dos Santos	091.***.***.**	CCA ESTRELA NOVA	cca@estrelanova.org.br	X	X	X		
Maria Luisa Xavier Sene Borges	410.***.***.**	NCI NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	marialuisasene@yahoo.com.br	Presente	Presente	Presente		
Marialda Cardoso da Silva	109.***.***.**	CCA CEAS SANTA TERESINHA	marialda.silva@yahoo.com	Presente	Presente	Presente		
Michelle Carolina Dias Micheletti	295.***.***.**	CRAS M <sup>o</sup> BOI MIRIM	mcdmicheletti@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente		

Wagner D Silva Mendes

295.420828-52 CCA NOSSA SENHORA

Wagner D Silva Mendes - marialda@yahoo.com.br

08/04 2024



LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-11)

Turma 11 Manhã - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 05 (06/05)
Milena da Silva Carrari	476.***.***-**	CCA LAGOA	milencarrari0@gmail.com	Presente	Presente	X	—	
Miriam Claudino da Silva	335.***.***-**	CCA SÃO FRANCISCO E STO ANDRÉ	miriamsilva24@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Miriam	Miriam
Mônica dos Santos Ramos	214.***.***-**	CCA JOSE RAMOS FILHO	sophia.monika@gmail.com	Presente	Presente	X	Mônica	Mônica
Monica Souza Cirqueira	362.***.***-**	CCA NOVA AMERICA	ccanovaamerica@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Monica	Monica
Natalia de Arruda Albuquerque	346.***.***-**	CCA AMIGOS DA ESPERANÇA	nataliaaalbuquerque@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Natalia	Natalia
Otávio Silva Pereira	223.***.***-**	CCA NOVA GERAÇÃO	ccanovageracao@falamulher.org.br	Presente	Presente	X	—	
Palloma Rosângela Beserra da Silva	114.***.***-**	CCA CANARINHO	canarinho@caminhandofuturo.org.br	X	X	X	—	
Patricia de Souza Fraga	198.***.***-**	CEDESP VALORES DO SABER	ps-fragas@hotmail.com	X	X	X	—	
Patricia Fabri Viana	308.***.***-**	CCA AZIZ NACIB ABSABER	fabripatricia@hotmail.com	Presente	Presente	X	—	
Patricia Ramos	293.***.***-**	CCA IZAURA MARIA DA CONCEICAO	ccaizaura.unas@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	
Perpetua Ferreira de Macedo	405.***.***-**	SASF CONOSCO	perpetuaferreirademacedo@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Perpetua	Perpetua
Priscila Aparecida Jurema	313.***.***-**	SAS FREGUESIA/BRASILÂNDIA	pajurema@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	Priscila	Priscila
Renata Cristina Serra	114.***.***-**	CCA NSE CENTRO SOCIAL CORAÇÃO DE MARIA	serra.re@hotmail.com	X	X	X	—	
Rosineide Aparecida Gervasoni	069.***.***-**	NCI VOVÔ MARIA JOSE	ncivovomariajose@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Rosineide	Rosineide
Sabrina Larissa Amaro Saraiva	451.***.***-**	CCA DR. SÓCRATES	slarissa743@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Sabrina	Sabrina
Sandra Aparecida Barroso	183.***.***-**	CCA TIÃOZINHO	assistentetecnicacca@safrater.org.br	Presente	Presente	Presente	Sandra	Sandra

Wagner da Silva Mendes 294400818-51 CCA Nova União wagner@novauniao.com.br 15/04 Wagner

Nilda Reiko Toyomoto 618.695.118-91 - SMADS - CPSB nreiko@prefeitura.sp.gov.br (Turma de Tard) Nilda

Fernamela Lemes Aguiar Azar - SMADS CPSB - FACCZAR@PREFEITURA.SP.GOV.BR - 06/05



LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-11)

Turma 11 Manhã - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 05 (06/05)
Sheila dos Santos Cereja	254.***.***-**	CCA EDUCANDARIO SAGRADA FAMILIA	gerenciadeservicosciic@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>Sheila Cereja</i>	<i>Sheila Cereja</i>
Shirlei de Lana Silva	353.***.***-**	SASF GRAJAÚ I	lana2610sh@gmail.com	Presente	Presente	X	—	<i>Shirlei</i>
Silvana Mary Silva Tristão	184.***.***-**	CEDESP ROSA MÍSTICA	silvanamary15@yahoo.com.br	Presente	Presente	Presente	<i>Silvana</i>	<i>Silvana</i>
Sônia Cristina Lopes de Oliveira Pinhati	066.***.***-**	CCA ARTE DE SER FELIZ	ccaartedeserfeliz@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>Sônia</i>	<i>Sônia</i>
Thais Bagio de Souza	100.***.***-**	CCA JARDIM IPANEMA	jardimipanema@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>Thais</i>	<i>Thais</i>
Thais da Silva Batista	231.***.***-**	CCA CANARINHO	canarinho@caminhandofuturo.org.br	X	X	X	<i>Thais</i>	<i>Thais</i>
Thais Fernandes de Azevedo	311.***.***-**	CEDESP FRONTEIRA DO SABER	thaisinha.hantaro@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>Thais</i>	<i>Thais</i>
Valeria de Lourdes Vita	263.***.***-**	CEDESP LEGIÃO MIRIM DE VILA PRUDENTE	valeria@legiaomirim.org.br	Presente	Presente	Presente	<i>Valeria</i>	<i>Valeria</i>
Vanessa Tavares Marciel	362.***.***-**	SASF GRAJAÚ I	vanessatm2005@hotmail.com	X	X	X	<i>Vanessa</i>	<i>Vanessa</i>
Vanuzia Brito Batista Arruda	544.***.***-**	CCA VILA BELA	azunav.brito@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>Vanuzia</i>	<i>Vanuzia</i>
Wagner de Souza Ramos	335.***.***-**	CCINTER ESPERANÇA	wagnersouzaramos0@gmail.com	Presente	X	X	—	<i>Wagner</i>
William Rodrigues Elias	216.***.***-**	CCA ENSINANDO E APRENDENDO	wrodrigues955@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>William</i>	<i>William</i>
Willians de Oliveira Santos	265.***.***-**	CCA JARDIM BRASIL	williansoliveirasantos77@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>Willians</i>	<i>Willians</i>
Zenilde Alves da Rocha	282.***.***-**	CCA COLMEIA	cca.colmeiakm28@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>Zenilde</i>	<i>Zenilde</i>

*Fernanda Nascimento 408. C.J CASTELINHO*  
*Wagner da Silva Mendes 294400818-51 CCA Nelsinho Wagner - wagner@yaho.com.br 22/04*

*Beatriz Fernandes Santos*  
*Leonardo da Silva Passos*  
*Nelson da Silva Mendes 294400818-51. CCA Nelsinho Wagner - wagner@yaho.com.br 06/5*

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-12)

Turma 12 Tarde - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 5 (06/05)
Adam Lucas da Silva Santana	230.***.***-**	SASF CONOSCO	adaml.santana@gmail.com	Presente	X	X	—	—
Ana Carla dos Santos	218.***.***-**	CCA BANDEIRANTES E UNIVERSAL	ccab@socialbomjesus.org.br	Presente	Presente	X	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Ana Claudia Passos da Silva	354.***.***-**	CCA ASA PRIMAVERA	passos.ana23@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Andreia da Silva Alves	325.***.***-**	SASF GRAJAU III	andreia.silva@institutoanchietaagrajau.org.br	Presente	Presente	X	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Antônio Cabral da Silva	092.***.***-**	CCA VILA PEDREIRA	cabralantonio2007@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Aparecida Maria Neves	438.***.***-**	CCA JOCA	am_neves@yahoo.com.br	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	—
Aparecida Pereira Gomes Peruchi	082.***.***-**	NCI LEÃO XIII	aparecida.ncileao13@gmail.com	X	X	X	<i>[Signature]</i>	—
Aparecida Regina de Lima	076.***.***-**	CCA LEÃO XIII - SONIA VIDIGAL	ccaleaoxiii@gmail.com	X	X	X	—	—
Athayde Elias Theodoro	488.***.***-**	SASF GRAJAU V	athaydeelias877@gmail.com	Presente	X	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Camila Aparecida Inácio da Silva	437.***.***-**	CJ ARCO	camilaaparecidainaciодasilva@gmail.com	Presente	Presente	presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Carla Patricia Oliveira	278.***.***-**	CCA SAL DA TERRA	servicosocial@consolacaost.org	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	—
Caroline Nycolle Lira Chagas	418.***.***-**	CRAS PENHA	carol.nycolle@outlook.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Cassia de Oliveira	322.***.***-**	CCA PADRE JACINTO	ccapejacinto@cebasp.org.br	Presente	X	Presente	<i>[Signature]</i>	—
Catia Cristina dos Santos	173.***.***-**	NCI LIGA SOLIDÁRIA PROGRAMA IDOSOS	catiamvm232530@gmail.com	Presente	Presente	X	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Cauany Mara do Nascimento Batista	352.***.***-**	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@oscmoca.com.br	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-12)**  
**Turma 12 Tarde - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 5 (06/05)
Cibele Maria de Carvalho	351.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA UNIÃO	cibeleecarvalho@gmail.com	Presente	X	Presente	<i>[Signature]</i>	
Cleide dos Santos Coutinho	275.***.***-**	CCA HORIZONTE AZUL	couthocleide33@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Décio da Paixão Martinez	313.***.***-**	CCA PADRE JAIME	ccatec.padrejaime@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Douglas Carvalho do Nascimento	372.***.***-**	CJ JUNTOS IV	cjuntos4@gmail.com	X	X	X		
Eduarda Mendes Coelho	494.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA UNIÃO	eduardamendescoelho7@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Elloá Outeda Fernandes	383.***.***-**	CCA VILLA CRIANÇA FELIZ	ccavilla@yahoo.com.br	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	
Fabio Luis da Silva	006.***.***-**	CCA SÃO SEBASTIÃO	ophuss.cca@gmail.com	Presente	Presente	X	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Fátima de Jesus Vale Freixo Figueiredo	049.***.***-**	CCA AMAS VILA MEDEIROS	amasvm@gmail.com	Presente	X	X		
Filomena Viera Cortez de Lima	033.***.***-**	CEDESP CENLEP	vieiracdelima@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Flora Oliveira e Silva	352.***.***-**	CCA SÃO JOSÉ	floraoliveateatro@gmail.com	Presente	Presente	X	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Gabriel Maciel da Silva	467.***.***-**	CEDESP SANTA LUZIA	gmaciel.cedesp@cssantaluzia.org.br	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Gustavo Barbosa Costa Silva	468.***.***-**	CCA JARDIM SÃO BENTO	gustavo.201019@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Iraci Sales dos Santos	423.***.***-**	SASF ITAQUERA	iracissales@gmail.com	Presente	Presente	X	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Jamilly Victoria Vital da Silva	523.***.***-**	SASF ITAQUERA	jamillyvictoria002m@icloud.com	Presente	Presente	X	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Janaina Marques Gois Silva	353.***.***-**	CRAS PENHA	jmgois@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Jefferson dos Santos Vieira	412.***.***-**	CCA VISTA ALEGRE	ccavista.alegre@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
Jeixon Misael Ramirez Perez	710.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	cleide.j@aliancasocial.org	X	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>



LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-12)

Turma 12 Tarde - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 5 (06/05)
Jessica Aragao dos Santos	418.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA UNIÃO	jhessylpeana123@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—
Jéssica Cristina Cardoso Tenório	412.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	jessica.tenorio.cris@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Jessica Santos Nascimento	402.***.***-**	CCINTER GUARANI	jessicanascimento953@gmail.com	X	X	X	—	—
João Francisco Paes	115.***.***-**	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	joao.paes@idb.org.br	Presente	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
João Inácio Ferreira Júnior	361.***.***-**	CRAS FREGUESIA DO Ó	joaoinaciojr06@gmail.com	Presente	X	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
José Luciano de Lima Junior	188.***.***-**	CEDESP TECENDO O FUTURO HORIZONTE AZUL	cedesp-ha@monteazul.org.br	X	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Kaylane Cury da Silva Carneiro	543.***.***-**	SASF SÃO RAFAEL II	ascom.sasparquesaorafael2@gmail.com	X	X	X	—	—
Luzinete Possebão	090.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	luzinete.possebao@gmail.com	X	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Madson Ferreira Santana	379.***.***-**	CCA SEARA BENDITA	madfsan@hotmail.com	Presente	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Marcela Aparecida de Assunção Luz	420.***.***-**	CJ CULTIVANDO ESTRELAS	cultivando.estrelas@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Marciele Araújo de França	034.***.***-**	CCA MENINOS E MENINAS DO ABC AURORA	marciele.mary2015@gmail.com81	X	X	X	—	—
Maria Avanir Guimarães Nunes	330.***.***-**7	CCA VIDA E CONVIVÊNCIA	ccaavidaeconvivencia@hotmail.com	X	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—
Maria de Lourdes Martins Pinheiro da Silva	201.***.***-**	CCA CEC PERSEVERANÇA MARIA DA SILVA	maria.synara75@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Maria Katia de Oliveira Rocha	213.***.***-**	NCI SAO DOMINGOS SAVIO	aesds.tecnicos@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Marilene Caetano Raimundo	023.***.***-**	CRAS SÃO MIGUEL	mraimundo@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-12)**  
**Turma 12 Tarde - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 05 (06/05)
Mayara Lopes da Silva Rocha	401.***.***..	CEDESP TECENDO O FUTURO HORIZONTE AZUL	img-mayara@hotmail.com	X	X	X	—	—
Michele Genuino da Silva	298.***.***..	NCI ABC AURORA	nciabcaurora@abcaurora.org.br		Presente	Presente	TKW	—
Naély Kelly Oliveira Almeida	455.***.***..	SASF GRAJAU I	naelykelly15@gmail.com	Presente	Presente	Presente	*	✗
Natalia Ingrid da Silva Santana	384.***.***..	SASF SAO RAFAEL II	ascom.sasfparquesaorafael2@gmail.com	X	X	X	—	—
Natália Maria Dias	537.***.***..	CRAS PENHA	nataliamariadias@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	Vigdet	Amad
Natália Pereira de Oliveira	313.***.***..	CRAS JARAGUÁ	npsouza@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	—	—
Nataliane Pereira de Souza Silva	372.***.***..	CCA JOÃO PAULO II	nataliane.pereira@yahoo.com.br	Presente	Presente	Presente	—	—
Patrícia Aparecida B. Augusto Rodrigues	288.***.***..	CRAS TREMEMBÉ	parodrigues@prefeitura.sp.gov.br	X	X	X	—	—
Rafael Amorim Minervino	380.***.***..	CEDESP CASA JOSÉ COLTRO	rafam.p@hotmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Regione Macedo da Costa	135.***.***..	CCA RECANTO GAETANO E CARMELA	regione.costa@asatransforma.org.br	X	Presente	Presente	—	—
Renata Rezende de Camargo	336.***.***..	CEDESP TECENDO O FUTURO HORIZONTE AZUL	renata@monteazul.org.br	Presente	Presente	Presente	—	—
Rodrigo de Carvalho Alencar	389.***.***..	SASF CAPÃO REDONDO I	rodrigospvv@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Rosana Conceição Silveira de Almeida	263.***.***..	CRAS BRASILÂNDIA III	rosana33almeida@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Rosane Felix da Silva	116.***.***..	SASF PARQUE DO CARMO BEATO LUIS BIRAGHI	rosanebijuas@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Rosângela Nunes	311.***.***..	SASF GRAJAU I	rosangelanunes1982@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—
Rubenita Henrique Marcelino Folha	300.***.***..	SASF ITAQUERA	rubfolha@gmail.com	Presente	Presente	Presente	—	—



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-12)**  
**Turma 12 Tarde - Aula 01 a 05 (01/04 - 06/05) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (01/04)	Aula 02 (08/04)	Aula 03 (15/04)	Aula 04 (22/04)	Aula 05 (06/05)
Sheila Gomes Bernardi	215.***.***-**	NCI SÃO FRANCISCO DE ASSIS	ncisaofrancisco@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Silvana Andrade Bozato	255.***.***-**	SASF ARICANDUVA	silvanaandradebozato@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Stefanie Figueiredo da Silva Santos	481.***.***-**	CCA MENINOS E MENINAS DO ABC AURORA	Stefaniefigueiredo2018@gmail.com	X	X	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	—
Thiago Alves de Jesus	439.***.***-**	CEDESP TECENDO O FUTURO HORIZONTE AZUL	thiago96jesus@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Vera Lúcia Borges de Novais de Castro	052.***.***-**	CEDESP SANTA TEREZINHA	vera.adair1710@gmail.com	Presente	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Victoria Yasmin Raimundo dos Santos	441.***.***-**	SASF CENTRO MARIA PAOLA	victoria.y@aliancasocial.org	X	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Wellington Angelo Mariano	332.***.***-**	CEDESP CLUBE DA TURMA	cedespclubedaturma@socialbomjesus.org.br	X	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Wilassan Carlos dos Santos Silva	378.***.***-**	SASF CAPÃO REDONDO I	gerenciasasfcapaoredondo1@gmail.com	Presente	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Wilma Haruko Tanaka	082.***.***-**	CRAS PIRITUBA	wtanaka@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Presente	—	—

*Crustiane Chagas de Azeite 15371133501 CC Inter clube de turma clube de turma@socialbomjesus.org.br*

*Dezandra Maria da Luz 219.273.698.65 CCA Luca*

*Antônio dos Santos Lima 232218908.18 - link social Dom Bosco Bona.ortland@gmail.com*

*Cristine Conceição Rodrigues - 322560058-01 CRAS - Itaguara*

*T19 - marcia Reponção michelle Anelli Inhumas - 224773298-82 CRAS V. medeiros*

*T20 - Elaine Aparecida Goyano de Oliveira - 05524213830 CRAS R. e aguiar@pref. ...*

*Comandante Oliveira de Abreu: 462.474.982-00. CEDESP CLUBE DA TURMA. ernandesterc2013@gmail.com*



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-13)**

**Turma 13 Manhã - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Alan Durães Cruz	216.***.***.***	CJ DOM MACARIO	cj@casadommacario.org.br	Presente	X			
Alda Araci Ferraz Lopes Leal Lima	135.***.***.***	CCA BATISTA	ccabatista@hotmail.com	Presente	Presente			
Aline Acacio Ramos	365.***.***.***	NCI GRUPO VIDA ATIVA	ncividaativa@gmail.com	X	X			
Aline Bernardes Teodoro	371.***.***.***	CJ OBRA DO BERCO	assistentetecnico.cjconecta@obradoberco.org.br	Presente	Presente			
Amanda Almeida de Souza	062.***.***.***	CCA IASE	mandasouza1@gmail.com		Presente			
Ana Claudia dos Reis de Jesus	381.***.***.***	SASF CONOSCO	anaclaudia_rd@yahoo.com.br	Presente	Presente			
Anay Oliveira da Silva	337.***.***.***	CCA RECANTO DOS PÁSSAROS	anay.silva@asatransforma.org.br	Presente	Presente			
Andréia Alves de Jesus	142.***.***.***	CCINTER PARAISÓPOLIS	andreiajesus.seso@hotmail.com	Presente	Presente			
Angela de Lemos Cordeiro	153.***.***.***	CCA BEIJA FLOR	beijafior@caminhandofuturo.org.br	X	X			
Beatriz Fernandes Santos	290.***.***.***	SMADS	beatrizsantos@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Beatriz Rizzon	291.***.***.***	CCINTER JARDIM IMBÉ	beatriz_rizzon@hotmail.com	Presente	X			
Benedito Carlos Alves dos Santos	659.***.***.***	CCA FILHOS DA TERRA	carlosalves_psic@yahoo.com.br	X	X			
Camila de Oliveira Fiuza	383.***.***.***	CCA ESPAÇO COM VIVER JARDIM DOM JOSE	caafiuza@gmail.com	Presente	X			
Carla Cristiane de Carvalho Ribeiro	317.***.***.***	NCI VOVÓ MARIA JOSE	tecnicosncivmj@gmail.com	Presente	Presente			
Claudia Claudino	176.***.***.***	CCA UNIBES	claudia.claudino@unibes.org.br	Presente	Presente			
Cláudia da Silva	332.***.***.***	NCI ANA MARIA	clauket@hotmail.com	Presente	Presente			

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-13)  
Turma 13 Manhã - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Claudia Rodrigo Costa	176.***.***.***	NCI GRUPO VIDA ATIVA	ncvidaativa@gmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>
Cristiane Chaves Cordeiro	322.***.***.***	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	carmocca@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Cristina Pierri Vasques	187.***.***.***	CRAS ARICANDUVA	cristinapietri@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Damiana do Nascimento Alencar	303.***.***.***	NCI AMI	nciami.tec@gmail.com	Presente	X	<del>—</del>	<del>—</del>	
Daniela de Oliveira Martins	339.***.***.***	CCA SÃO FRANCISCO DE ASSIS	danielaomartins@gmail.com	Presente	Presente	<del>—</del>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Debora Oliveira Silva	001.***.***.***	CCA BEIJA FLOR	beijafflor@caminhandofuturo.org.br	X	X	<del>—</del>	<del>—</del>	
Delcy Asevedo da Silva	051.***.***.***	CCA ZILDA ARNS	delcy.asevedo@yahoo.com.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Dener Silva Fernandes de Oliveira	427.***.***.***	SASF JARDIM ÂNGELA I	denersilvafernandes.ds@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Elaine Cristina dos Santos	285.***.***.***	CCA PEDRO LUIZ	ecris_santos@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Eliane Marques Novaes	316.***.***.***	CCA ANA MARIA	ccaanamarca@turmadatouca.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Elizabeth Oliveira dos Santos Cabral	252.***.***.***	CCA CONOSCO	ccaconoscosb@gmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Elizangela da Cruz Cordeiro	227.***.***.***	CCA JARDIM JARAGUÁ	ccajaragua@hotmail.com	X	X	<del>—</del>	<del>—</del>	
Fabiana Lourenço de Lima	326.***.***.***	CCA JARDIM BRITÂNIA	fabianalourencodelima@gmail.com	X	X	<del>—</del>	<del>—</del>	
Fabiano da Silva	337.***.***.***	CRAS FREGUESIA DO Ó	fabianosilva@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Fernanda Nascimento dos Santos	408.***.***.***	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	fernanda.santos@idb.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<del>—</del>	
Fernanda Queiroz Celestino Silva	395.***.***.***	CCA SANTA CECÍLIA	nanda_la10@hotmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Francisca das Chagas de Sousa	327.***.***.***	CCA FILHOS DA TERRA	francisca.souza@hotmail.com	X	Presente	<del>—</del>	<del>—</del>	
Fredson da Silva Vieira	311.***.***.***	NCI SÃO PAULO APÓSTOLO	ncispapostolo@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-13)**

**Turma 13 Manhã - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Gabriela de Almeida Andrade Lopes	464.***.***.***	CCINTER PARAISÓPOLIS	gabriela.07andrade@hotmail.com	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Gabrielle Derio de Oliveira	434.***.***.***	CCA JARDIM IBIRAPUERA	deriogabrielle@gmail.com	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Gerson Alves de Souza	343.***.***.***	CRAS CAPELA DO SOCORRO	gersonsouza@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Gisele Aparecida de O. M. da Silva	365.***.***.***	CCA JARDIM PIRITUBA	ccajardimpirituba@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Gislaine da Silva Almeida	340.***.***.***	CCA ESPAÇO COM VIVER JARDIM DOM JOSE	gislainecca@nadi.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Henrique Lira da Silva	426.***.***.***	CCINTER PARAISÓPOLIS	henrique.liras97@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Ingryd Ramos da Silva	474.***.***.***	NCI AMI	ingrydramos.psi@gmail.com	X	X	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Isabela Alexandre Netto	408.***.***.***	CCA NOVA GERAÇÃO	isabelaalexandrenetto@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Jamille Brito do Nascimento	377.***.***.***	CJ SAO JOSE	jamilleinstrutora@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<del>Presente</del>	
Juliana Rodrigues de Oliveira da Silva	004.***.***.***	CCA JARDIM PIRITUBA	ccajardimpirituba@hotmail.com	X	X	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Jupira Moreira	128.***.***.***	CCA VILA ANGLO	ccavilaanglo@outlook.com.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Kamilla Torquato Santos	403.***.***.***	CCA CEC SÃO PEDRO APOSTOLO	saopedroapostolo@bompar.org.br	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Karina Perez Martins	296.***.***.***	CCA OBRA DO BERCO - NOSSA VIDA NOSSA ARTE	karinaperezmartins@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Kátia Bravo de Oliveira	264.***.***.***	NCI ASPROMATINA	katina.oliveira@cnsr.org.br	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Kátia Lopes	087.***.***.***	NCI AMI - AMIGOS DA MELHOR IDADE	nci_ami@hotmail.com	X	X	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Lavinia Lima Honorio	459.***.***.***	SASF JARDIM ÂNGELA	lavinialimah540@gmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-13)**  
**Turma 13 Manhã - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Lidiane Conceição Santos	840.***.***.***	CCA INSTITUTO RURAL	Inserir E-mail	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Lindomar Lourenço Gomes	104.***.***.***	CCA CEC CRISTO REI	cristorei@bompar.org.br	Presente	X	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	
Maria Angélica Cabral de Alencar	118.***.***.***	CCA JARDIM PANAMERICANO	angelica.alencar@ccja.net.br	Presente	X	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Maria Aparecida Rodrigues Correia	952.***.***.***	CCA TIÃOZINHO	mariarodricorreia@gmail.com	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	
Maria Cristina Donini	055.***.***.***	CCA CENTRO SOCIAL ESPERANÇA	esperanca.centrosocial@gmail.com	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<del>Presente</del>	
Maria Eunice Alves Pereira	049.***.***.***	CCA GAOS	ccagaossamaritanos@gmail.com	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<i>Handwritten</i>	
Mary Alcione de Carvalho da Costa	461.***.***.***	CCA VILA ITAIM	meiry@sepas.org.br	X	Presente	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>
Michelle Lopes de Oliveira	329.***.***.***	CCA JARDIM MITSUTANI	ccamitsutani@turmadatouca.org.br	Presente	X	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	
Mosa Katiuce da Silva Neves	903.***.***.***	CJ MÃE SOFIA	mosakatiuce@gmail.com	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<del>Presente</del>	
Nayara Soares de Lima	074.***.***.***	CCA JARDIM PIRITUBA	ccajardimpirituba@hotmail.com	X	X	<i>Handwritten</i>	<del>Presente</del>	
Patricia Tavares Saraiva Mendes	360.***.***.***	NCI JOVA RURAL	patricialts88@gmail.com	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	
Paulo Cesar S. Pini Pacheco	331.***.***.***	CCINTER CLUBE DA TURMA	paulopinipacheco21@hotmail.com	Presente	X	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Priscila Oliveira Menezes Ramalho	399.***.***.***	NCI ÁGUA CRISTALINA	priscila.mr@outlook.com	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	
Rafael Outeiro Pinto	390.***.***.***	CCA CRIANÇA CRESCENDO CIDADÃ	nucleoccc@aspromatina.org.br	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	
Rayane do Nascimento Oliveira	431.***.***.***	CCA VALO VELHO	ccavalovelho@gmail.com	Presente	X	<del>Presente</del>	<del>Presente</del>	
Regiane da Costa	377.***.***.***	CCA ALTO DA RIVIERA	ccaaltodariviera@gmail.com	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	
Ronivania Santos Silva	058.***.***.***	NCI JOVA RURAL	vanciasnt23@gmail.com	Presente	Presente	<del>Presente</del>	<i>Handwritten</i>	
Sandra Ferreira Requena	028.***.***.***	CRAS VILA MARIA	mariasandrarequena20b@gmail.com	Presente	Presente	<i>Handwritten</i>	<i>Handwritten</i>	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-13)

Turma 13 Manhã - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Solange Pereira Silva	187.***.***	CCA CRIANÇA FELIZ	abiaticriancafeliz@gmail.com	Presente	Presente	<i>Solange</i>	<i>Solange</i>	
Sônia Maria Ventura de Oliveira Souza	367.***.***	CCA ALTO DA RIVIERA	ccaaltodariviera@gmail.com	Presente	X	<i>Sônia</i>	<i>Sônia</i>	
Soraia Gomes de Matos	040.***.***	CCA RECANTO SANTA MONICA	soraia.matos@asatransforma.org.br	Presente	Presente	<i>Soraia</i>	<i>Soraia</i>	
Sueli Andriska dos Santos	175.***.***	CCA NOSSA SENHORA DOS REMÉDIOS	suandriska@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Sueli</i>	<i>Sueli</i>	
Suely Scipião Magalhães Ragazzi	842.***.***	CRAS PINHEIROS	sragazzi@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>Suely</i>	<i>Suely</i>	
Taila Nascimento Silva de Oliveira	364.***.***	SASF CONOSCO	tayla6823@gmail.com	Presente	Presente	<i>Taila</i>	<i>Taila</i>	
Tatiane Silva dos Santos	335.***.***	CCA IPAVA	tatisocial26@yahoo.com.br	Presente	Presente	<i>Tatiane</i>	<i>Tatiane</i>	
Vanessa Martins da Silva Brito	303.***.***	CCA TIÃOZINHO	vanessamartinsbrito@yahoo.com.br	Presente	Presente	<i>Vanessa</i>	<i>Vanessa</i>	
Victor Bruno Oliveira	400.***.***	CCA JARDIM IBIRAPUERA	ccajdibirapuera@gmail.com	Presente	Presente	<i>Victor</i>	<i>Victor</i>	

Michelle Moura Silva 283.191.738-76 SASF GRAJAU III MICHELLEMSILVA@YAHOO.COM.BR michelle  
 Juliano Farias Vieira dos Santos 33172355 33172325873 SASF GRAJAU III Jupiemia@hotmail.com \$  
 Nathomy Alexandre Araújo 01951962281 SASF JARDIM ANGELA I nathomyhenricomacal@gmail.com 23/04 OK  
 Daniela Branco Ueloso 28262631883 CRAS UL. MARIA NICABRANCO 5 @ danielacbranco.com  
 Beatriz dos Santos Fernandes - SMADS / CPSB - 23/04  
 Tereza Lúcia de Almeida - NPS Similim Intercomuniç. michele.jansen@telmobi.com

### LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-14)

Turma 14 Tarde - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Agane Fibra Tello	253.***.***-**	CCA JARDIM DAS ROSAS	cca_aricanduva@sonhareacontecer.org.br	Presente	X			
Amanda Filgueiras da Silva Queiroz	376.***.***-**	CCA IRMÃ JACINTA	ccairmajacinta@oscsamaritano.org.br	Presente	Presente			
Ana Julia Oliveira do Nascimento	391.***.***-**	CCA VILA YOLANDA	nascimento.ana1010@gmail.com	X	X	—	—	
Ana Lucia dos Santos	281.***.***-**	CCA SÃO GABRIEL	ccasaogabrieljj@gmail.com	Presente	Presente	—		
Ana Lucia Moretti Lemos	087.***.***-**	NCI SANTA VINCENZA GEROSA	anamoretti66@gmail.com	Presente	Presente			
Ana Maria Alberca Zaragoza	714.***.***-**	CCA SAL DA TERRA	anamalberca@consolacion.org	Presente	Presente			
Ana Paula Lima da Silva	391.***.***-**	SASF JARDIM ÂNGELA II	alima8798@gmail.com	Presente	Presente			
Anna Cristina de Souza	325.***.***-**	CCINTER VILA MARIA	ccinternovomundo@gmail.com	Presente	Presente			
Anna Pammella Barbosa da Silva	376.***.***-**	CEDESP CLUBE DA TURMA	pamyssp@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Antonia Zimar dos Santos	330.***.***-**	SASF CIDADE DUTRA I	antoniazimar@yahoo.com.br	Presente	Presente			
Antonio Ricciardi	131.***.***-**	CEDESP DOM MACARIO	cedesp@casadommacario.org.br	Presente	X			
Aurea Rosa da Cruz	229.***.***-**	NCI BEM ESTAR DA MELHOR IDADE	archb.psicomasso@gmail.com	Presente	Presente			
Betânia Caires Araujo	256.***.***-**	NCI SANTA VINCENZA GEROSA	santavincenza@bompar.org.br	Presente	Presente			
Cibele dos Reis Alves	300.***.***-**	CRAS ARTUR ALVIM	cibelereis9@gmail.com	Presente	X			
Claudia Carmem Martins	040.***.***-**	CCA PIRATININGA	gerenciacca@acf1932.org.br	Present	Presente			
Daniele Machado Olavo	332.***.***-**	NCI CAROLINA MARIA DE JESUS	danieleolavopsico@gmail.com	Presente	Presente		—	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-14)

Turma 14 Tarde - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Dayane Gonçalves Nunes	345.***.***-**	NCI SILVA TELES	nci.silvateles@oscmoca.com.br	Presente	Presente			
Débora Alves dos Santos	146.***.***-**	CCA PARQUE DE TAIPAS	cca.debora@gmail.com	X	X		—	
Debora Moura Dantas	510.***.***-**	SASF TREMEMBÉ	deboramariane20@gmail.com	Presente	Presente			
Domenica Aparecida Oliveira da Silva	151.***.***-**	SASF TREMEMBÉ	domenicasilva78@gmail.com	Presente	Presente			
Ermendes Oliveira de Abreu	762.***.***-**	CEDESP CLUBE DA TURMA	ernandesterra2013@gmail.com	X	Presente	—	—	
Everton de Oliveira Matheus	320.***.***-**	SASF COMUNIDADE EM FOCO	matheus1981everton@gmail.com	Presente	Presente			
Fernanda Maira da S. J. de Araujo	373.***.***-**	SASF JACUI	joaquim.fernandamaira@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Gabriel de Moura Lima	383.***.***-**	CCINTER JARDIM IMBÉ	contatogabsmoura@gmail.com	X	X	—	—	
Gabriela Barbosa de Andrade Cassulatti	623.***.***-**	CCA JARDIM MACEDONIA	cca.macedonia@gmail.com	Presente	Presente			
Hellen Ferreira Soares	442.***.***-**	CCA COR	hellen_ferreira2014@hotmail.com	X	Presente			
Irene Bispo de Oliveira Ribeiro	055.***.***-**	NCI BEM ESTAR DA MELHOR IDADE	irene.bor@hotmail.com	X	X	—	—	
Isabella Mateus Queiroz	485.***.***-**	NCI CAMPO LIMPO	isagcq@gmail.com	Presente	Presente		—	
Isabelle Araújo Dias Viana	070.***.***-**	CCA SANTO ANTÔNIO	isabellearaujodiasviana@gmail.com	Presente	Presente			
Jeuvânia Santana de Souza	415.***.***-**	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	jeuvaniasantanadesouza@ymail.com	Presente	Presente			
Jose Maria de Sousa Bernardino	430.***.***-**	CCA SANTA RITA DE CÁSSIA	ccasantarita@oscsamaritano.org.br	Presente	Presente			



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-14)**  
**Turma 14 Tarde - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Juani Ribeiro da Silva Figueroa	339.***.***.**-**	CCINTER VILA MARIA	ccinternovomundo@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Júlia Fontoura da Silva	950.***.***.**-**	SASF CIDADE DUTRA I	sasfdutra1234@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Juliana da Silva Mendes	419.***.***.**-**	SASF JARDIM ANGELA II	julianamendezsilva40@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Juliana da Silva Sousa	325.***.***.**-**	SASF GRAJAU III	julianasmb7@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Kadidja Larissa da Cruz Alves	422.***.***.**-**	CEDESP CLUBE DA TURMA	kadlarissa@hotmail.com	X	Presente	---	---	
Keli Paloma Nascimento	394.***.***.**-**	CCA CRESEER II	kpaloman@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Kleber Augusto Camargo Ramos	394.***.***.**-**	CCA BELA VISTA	inforedescabelavista@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Luciana da Silva Timoteo	034.***.***.**-**	NCI DANDARA	ncidandara@oscsamaritano.org.br	X	Presente	---	---	
Marcus Vinicius de Andrade	486.***.***.**-**	SASF PARAISÓPOLIS	marcusandrade2010@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Maria Aparecida Barbosa Santos	103.***.***.**-**	SASF CIDADE DUTRA I	ctfama@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Maria Daniele dos Santos	417.***.***.**-**	CCA GUADALUPE	maria.danisantos.20@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Maria Patricia G. Martins Rodrigues	882.***.***.**-**	CCINTER GUARANI	mpatriciarodrigues@hotmail.com	X	Presente	---	---	
Nahomy Alexandre Araújo	019.***.***.**-**	SASF JARDIM ANGELA I	nahomyservicosocial@gmail.com	X	X	---	---	
Nailzabete de Jesus Amorim	113.***.***.**-**	SASF CASA DA AUTONOMIA	sasf.autonomia@oscmoca.com.br	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Patricia Custódio Lopes	454.***.***.**-**	CCA JARDIM PARANAPANEMA	patriciacustodiolopes@gmail.com	Presente	Presente	---	---	
Patricia Helena Lima de Moraes	271.***.***.**-**	CCA MAMÃE	patriciahlmoaes@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Paula Regina da Silva	256.***.***.**-**	SASF CIDADE DUTRA I	paulinha.rs30@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-14)

Turma 14 Tarde - Aula 01 a 05 (02/04 - 07/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (02/04)	Aula 02 (09/04)	Aula 03 (16/04)	Aula 04 (23/04)	Aula 05 (07/05)
Wesley Felipe Nunes Martins	332.***.***-**	CCA VILA MARIA	ccainstitutomacedonia2@gmail.com	Presente	Presente	Presente	Presente	
Whelyton Conceição Junior	373.***.***-**	NCI PERUS	nci@cacp.com.br	Presente	Presente	Presente	Presente	
William Vinicius Pinto	333.***.***-**	CEDESP ALDEIA DO FUTURO	williamvinicius@aldeiadofuturo.org.br	Presente	Presente	Presente	Presente	
Stanimir dos Santos Junior	370313...	CCA Jardim Papoete	ccastardim.sapopemba@gmail.com	1	1	54	Aula 04	
Stilens Divesa de Silva	344.926.608-26	NCI - viver melhor	mylens_olyser@hotmail.com	1	1	1	1	
Andréa Cristina Andrade	1341973984	CAE mulheres	caemulheres.wilmaeiro@gmail.com	1	1	1	1	
Fabiana Barbato de Alencar	259.766.538-04	CEDESP Rio Pequeno	cedesp@social.com.juss.org.br	1	1	1	1	

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-15)**

**Turma 15 Manhã - Aula 01 a 05 (03/04 - 08/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (03/04)	Aula 02 (10/04)	Aula 03 (17/04)	Aula 04 (24/04)	Aula 05 (08/05)
Aline Barros Pereira Pinheiro	321.***.***-**	SASF GRAJAU III	allinebarros2018@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Aline de Jesus Vieira Oliveira	301.***.***-**	CJ ADEMIR DE ALMEIDA LEMOS	cecademirlemoscj@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Aline Zelzino Amador	362.***.***-**	CRAS CIDADE LÍDER	amadoraline1986@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Amanda dos Santos Moraes	344.***.***-**	CCA PALMARES	ccapalmares1@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Andreia Tucunduva Santana	259.***.***-**	CRAS SÃO MIGUEL	atsantana@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Antonio Sergio Moreira Lima	147.***.***-**	CCA MARIELLE FRANCO	antserginho@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Bruno Gabriel de Lima Moreira	491.***.***-**	CRAS CIDADE LÍDER	libruma123@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Cibele Silva Teixeira	339.***.***-**	CCA BALNEARIO SAO JOSE	ccaconoscobalneariosaojose@outlook.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Claudia Helena dos Santos	143.***.***-**	CCA SÃO JOSÉ	ccasaojose.gerencia@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Claudia Leunam Silva Farias	268.***.***-**	CCA ADEMIR DE ALMEIDA LEMOS	cca@cecademir.org.br	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Cleide de Oliveira Gonçalves Ferreira	256.***.***-**	CCA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA CCA PROF. JOSÉ HERCULANO PIRES I	cleide_pd@yahoo.com.br	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Cristiane Santos de Oliveira	148.***.***-**		cristiane.kika220@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Cristina Aparecida dos S. Campelo	103.***.***-**	NCI DOM HELDER CAMARA	cor.domheldercamara.tec@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Cristina de Jesus Ribeiro	403.***.***-**	CCA JARDIM JARAGUÁ	ccajaragua@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Delma Cirino de Lima Chaves	383.***.***-**	CCA IPAVA	delma_cirino@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Dener Eduardo Lins Cruz	500.***.***-**	CCA JARDIM BRASIL	denerlins71@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	
Domingas de Almeida Reis Vieira	038.***.***-**	SASF RAPOSO TAVARES	domingas.vieira@ligasolidaria.org.br	Presente	Presente	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-15)**

**Turma 15 Manhã - Aula 01 a 05 (03/04 - 08/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (03/04)	Aula 02 (10/04)	Aula 03 (17/04)	Aula 04 (24/04)	Aula 05 (08/05)
Edielma Rosa de Jesus	226.***.***.***	NCI O SEMEADOR	edielmarosadejesus@gmail.com	Presente	X			
Eliana Netto	045.***.***.***	CCA VILA LONDRINA	elinetto_ma@hotmail.com	X	Presente	—	—	
Ellen Cristina Vicente Garcêz	377.***.***.***	CCA CASA FILADÉLFIA	ellen@caf.org.br	Presente	X	—	—	
Estela Agda Silva dos Reis	348.***.***.***	CEDESP SANTA MARCELINA	cedespsantamarcelina@enyvieira.com.br	Presente	X			
Fernanda Spagliari de Souza Ferreira	174.***.***.***	CCA APROCIMA	fspagliari@gmail.com	Presente	Presente			
Filipe da Silva Souza	336.***.***.***	CCA JARDIM INGA	ccajardiminga@gmail.co.n	Presente	X			
Gabriela Moreira Figueredo	461.***.***.***	SASF GRAJAU III	gabrielamoreira1306@gmail.com	Presente	Presente			
Gabriela Santana Camuçatto	391.***.***.***	NCI PROJETO SAMUEL RANGEL	psicamucatto@gmail.com	Presente			—	
Gabrielle F. Duarte	454.***.***.***	CCA PERSEVERANÇA	cca1@perseveranca.org.br	Presente	Presente			
Gilmara dos Santos	290.***.***.***	CCA BOM JESUS	gilmarasantossantiago@gmail.com	Presente	Presente			
Gisele Cristina da Silva	358.***.***.***	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	gisele.silva@idb.org.br	Presente	Presente			
Giselle Lopes da Silva Santos	698.***.***.***	CCINTER PROJETO VIVER	giselle@projetoviver.org.br	Presente	Presente			
Giselle Ramos de Oliveira	374.***.***.***	CRAS VILA MARIA	groliveira@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Ingrid Lima da Silva Cardoso	340.***.***.***	CCA CONFORTO	ingri.lima@gmail.com	Presente	Presente			
Jefferson Rodrigues de Sá	164.***.***.***	CCA FÉ E ALEGRIA JARDIM SHANGRI-LA	jefferson.sa@fealegria.org.br	Presente	Presente			
Jetro Santos	323.***.***.***	CRAS ANHANGUERA	jetrosantos@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
José Aparecido da Silva	118.***.***.***	CCA APROCIMA	cidotc@gmail.com	Presente	Presente			



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-15)**  
**Turma 15 Manhã - Aula 01 a 05 (03/04 - 08/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (03/04)	Aula 02 (10/04)	Aula 03 (17/04)	Aula 04 (24/04)	Aula 05 (08/05)
Josefa Edijani Bezerra da Silva	203.***.***.***	CEDESP SANTA TEREZINHA	edjanibsilva@hotmail.com	Presente	Presente			
Jucieni Maria Gomes Almeida	297.***.***.***	CCA APROCIMA	jucienialmeida01@gmail.com	Presente	Presente			
Katia Lopes Seixas	314.***.***.***	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	pigramacho13@hotmail.com.br	Presente	Presente			
Leonardo da Silva Passos	39.***.***.***	CEDESP ALDEIA DO FUTURO	leonardo.servicosocial@aldeiadofuturo.org.br		Presente			
Leticia Quadros Alves dos Santos	460.***.***.***	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	leticiaquadrosalves@outlook.com	Presente	Presente			
Luciana Marcondes Pazzini	173.***.***.***	CCA MADRE NAZARENA	madrenazarena@institutoragacionista.org.br	Presente	Presente			
Luciano Pereira da Sé	223.***.***.***	NCI VOVÔ MARIA JOSE	lucianopereirase37@gmail.com	Presente	Presente			
Luciene Barros Silva	281.***.***.***	NCI JARDIM REIMBERG	lucienebarros_jankel@live.com	Presente	Presente			
Marcia de Aparicio Costa	128.***.***.***	CRAS VILA MARIA	marciadecosta@gmail.com	Presente	Presente			
Maria Almeida Alves	005.***.***.***	CRAS VILA CURUÇA	malmeidvalves@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Maria Aparecida Casarin	781.***.***.***	CCA GOTAS DE FLOR COM AMOR	coordenacao.pedagogico@gotasdeflor.org.br	Presente	Presente			
Maria de Fátima Costa Silva	013.***.***.***	SASF GRAJAU III	mariafatimasilva2312@gmail.com	Presente	Presente			
Maria de Fátima Pereira Lisboa	838.***.***.***	NCI SÃO PAULO APOSTOLO	amfclara@gmail.com	Presente	Presente			
Maria Marciele Silva de Alencar	430.***.***.***	CCA CRE-SER	marcielle.umes@gmail.com	Presente	Presente			
Maria Nilza dos Santos Silva	923.***.***.***	CJ RAINHA DA PAZ	centroparajuventuderaindahadapaz@gmail.com	Presente	Presente			
Marilene Pereira Gomes Alves	265.***.***.***	CCA ARTE E EDUCAÇÃO - ANCHIETA	marilene.gomes@institutoanchietagrajau.org.br	Presente	X			

Maria Aparecida Ribeiro Junior Alcantara CCA de Britania CCA com Britania@gmail.com





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-15)**  
**Turma 15 Manhã - Aula 01 a 05 (03/04 - 08/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (03/04)	Aula 02 (10/04)	Aula 03 (17/04)	Aula 04 (24/04)	Aula 05 (08/05)
Tatiane Rodrigues da Silva	456.***.***-**	NCI DOM HELDER CAMARA	cor.domheldercamara.tec@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Thaina Stefanie Cruz dos Santos	387.***.***-**	CCA FILHOS DA TERRA	thainastefanie20@yahoo.com	X	X			
Valéria Lúcia Flor Ribeiro Sena	157.***.***-**	NCI MARIA CICERA	valeria.florribeiro@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>		
Vanessa Alves Spinardi	227.***.***-**	CCA SANTA MARCELINA	ccasantamarcelina@enyvieira.com.br	Presente	Presente		<i>[Handwritten Signature]</i>	
Vanessa Solange Gimenes	298.***.***-**	CRAS ANHANGUERA	vsgimenes@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Vitor Rogerio Monteiro dos Santos	327.***.***-**	CCA SANTA ROSA I	vitorogeroio@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Wesley Alves de Medeiros	449.***.***-**	CJ BETHANIA	cjbethaniaoficial@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Yuri Oriolu	383.***.***-**	CCA JARDIM BRASIL	yurioriolo@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	

*Sandra Maria da Silva / CPF 26252041840 CCA Aqlaym na CCA Pontede Luz. Org 151 - T16 Presente / Sandra / Sandra*  
*Riquelme Modiano de Lima / CPF 494.606.868-51 CCA P.OCUAMA T19*  
*T19 - Amanda de F. J. P. / CPF 30711398855 CCA Jd. Pirotula ccjndimpitula@hotmail.com*

LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-16)

Turma 16 Tarde - Aula 01 a 05 (03/04 - 08/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (03/04)	Aula 02 (10/04)	Aula 03 (17/04)	Aula 04 (24/04)	Aula 05 (08/05)
Alair Sergio Sampaio Junior	357.***.***-**	CIRCO SOCIAL DOM BOSCO	cfc-ac@domboscoitaquera.org.br	Presente	Presente	—	—	—
Alessandra Maria Obara Crestoni	440.***.***-**	Inserir unidade	alessandra.obara16@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Ana Maria Loureiro Chiva	013.***.***-**	CCA FREI REGINALDO	cca.freireginaldo@ccja.org.br	Presente	Presente	—	—	—
Ana Paula de Amorim Rosa	28.***.***-**	CRAS ITAIM PAULISTA	aparosa@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	—	—	—
Andreia dos Santos Baptista	314.***.***-**	CCA BANDEIRANTES E UNIVERSAL	ccab@socialbomjesus.org.br	Presente	Presente	—	—	—
Andreza Talita Oliveira Alves	344.***.***-**	CEDESP AEB	cedesp.aeb.coord@gmail.com	Presente	X	—	—	—
Bruno Gabriel de Lima Moreira	491.***.***-**	CRAS CIDADE LÍDER	libruma123@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Claudia Rejane de Moura Oliveira	183.***.***-**	NCI SEIVA DA VIDA	claudia.rejane.oliveira@hotmail.com	Presente	Presente	OK	OK	—
Dagoberto Barreto Costa Homem	140.***.***-**	CCA PROJETO VIDA	dagobertohomem22@gmail.com	Presente	X	—	—	—
Débora Percília Motta	105.***.***-**	SASF RAPOSO TAVARES	deby31motta@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Dennis Wellington Rodrigues de Souza	253.***.***-**	SASF ELISA MARIA	patodenniswellington46@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Dorcas Henrique de Freitas	261.***.***-**	CCA JARDIM SÃO CARLOS	gerente@acbsaocarlos.org	X	Presente	—	—	—
Doroty Barbosa de Medeiros Melo	050.***.***-**	CCA CIDADE NOVA	doroty_barbosa.melo@hotmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Douglas Henrique da Silva	233.***.***-**	NCI JUNTOS COM ARTE E VIDA	shalk009@hotmail.com	Presente	Presente	—	—	—
Edileuza Shirley Cirino de Almeida	357.***.***-**	CRAS FREGUESIA DO Ó	ecirino@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	—	—	—
Eliana Maria Aguillar	176.***.***-**	SASF SÃO LUIZ II	elianaaguillar@gmail.com	Presente	Presente	—	—	—



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-16)

Turma 16 Tarde - Aula 01 a 05 (03/04 - 08/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (03/04)	Aula 02 (10/04)	Aula 03 (17/04)	Aula 04 (24/04)	Aula 05 (08/05)
Elisângela Jagoschitz	325.***.***-**	CRAS FREGUESIA DO Ô	ejagoschitz@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Eunice Nunes Ferreira	053.***.***-**	SASF JACANA	eunicy94@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Fabiana Souza de Almeida	219.***.***-**	SASF SÃO LUIZ II	sasfsaoluiz.tecnicos@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Hiago Araujo Ferreira	417.***.***-**	CCA PADRE JACINTO	ccapejacinto@cebasp.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Jefferson da Silva Pires	361.***.***-**	SASF SÃO LUIZ II	jheberllon_9012@yahoo.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Jenny Ribeiro dos Santos Cardoso	381.***.***-**	CCINTER JARDIM IMBE	jenny.ribeiro@outlook.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
José Edson Tobias	266.***.***-**	NCI CAROLINA MARIA DE JESUS	edsontobiaspsico@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Josefa Ferrer'a	979.***.***-**	Inserir Unidade	Inserir E-mail	Presente	X			
Juliana dos Santos Barboza	395.***.***-**	CCA CASA DO CRISTO REDENTOR	juliana.barboza1@hotmail.com	Presente	Presente		<i>[Handwritten Signature]</i>	
Laerte Alexandre Rodrigues Ferreira	283.***.***-**	CCA JARDIM PANAMERICANO	laerte.rodrigues@gmail.com	Presente	Presente		<i>[Handwritten Signature]</i>	
Lidia Maria Pereira dos Santos	311.***.***-**	CEDESP ELZA MARTINS ROVAI	cor.elzamrovai@corfamilia.org.br	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Luana Gomes da Rocha	437.***.***-**	CCA DOM BOSCO	assistentecca@cjdombosco.org.br	X	X			
Luciano Farias dos Santos	300.***.***-**	CCINTER SANTA DULCE	luciano.farias@santodias-sp.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Luiz Henrique Miranda Souza	516.***.***-**	CCA SANTO ANTÔNIO	luiz.luiz321henrique@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Lygia Helena de Oliveira Leite Arruda	342.***.***-**	CRAS GUAIANASES	lygiarruda@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Marcela Dias da Silva	340.***.***-**	NCI CORAÇÃO MATERNO	marceladias682@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Marcela Soares Lourenço	381.***.***-**	CCA IRMÃ AGOSTINA	marcela.nise@hotmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Margareth Coelho dos Santos	153.***.***-**	CCA IRMÃ AGOSTINA	margareth_coelho@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-16)**  
**Turma 16 Tarde - Aula 01 a 05 (03/04 - 08/05) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (03/04)	Aula 02 (10/04)	Aula 03 (17/04)	Aula 04 (24/04)	Aula 05 (08/05)
Maria Aparecida dos Santos	085.***.***.***	CCA FREI REGINALDO	cida.santos2012@yahoo.com.br	Presente	Presente	<i>rubedo</i>	<i>rubedo</i>	
Maria de Lourdes Alves Silva	143.***.***.***	CCA CASA DA CRIANÇA	mluordes@gmail.com	Presente	Presente	<i>ml</i>	<i>ml</i>	
Maria de Lourdes da Silva	101.***.***.***	CCA GUADALUPE	silvalourdes83@gmail.com	Presente	Presente	<i>mls</i>		
Marilene Francisca de Oliveira Zambotti	118.***.***.***	SASF GRAJAÚ IV	mazambotti@hotmail.com	X	X			
Marilia Critina Piloto da Silva Salmazzo	276.***.***.***	CCA GUADALUPE	marilia.piloto@gmail.com	Presente	Presente	<i>marilia</i>		
Meire Aparecida Mazieiro	102.***.***.***	CRAS CASA VERDE	meire.mazieiro@gmail.com	Presente	Presente	<i>meire</i>	<i>meire</i>	
Michele dos Santos Rodrigues	333.***.***.***	CCA PARQUE SANTA RITA	ccparquesantarita@hotmail.com	Presente	Presente	<i>michele</i>	<i>michele</i>	
Monica Goncalves Santos	280.***.***.***	SASF JACANA	micabeleza@hotmail.com	Presente	Presente	<i>monica</i>	<i>monica</i>	
Paloma Alves dos Santos	365.***.***.***	CEDESP DOM BOSCO	palomapinho7@gmail.com	Presente	Presente	<i>paloma</i>	<i>paloma</i>	
Patrícia Custódio Lopes	454.***.***.***	CCA JARDIM PARANAPANEMA	patriciacustodiolopes@gmail.com	X	X			
Rafaela Maiara Santos da Silva	442.***.***.***	CCA JARDIM DAS ROSAS	rafaelamaiara8@gmail.com	Presente	Presente	<i>rafaela</i>	<i>rafaela</i>	
Regina Conceição	<i>partir CPF</i>	<i>fornecedor</i>	reginaconceição695@gmail.com	Presente	X *	<i>regina</i>	<i>regina</i>	
Robson do Nascimento Silva	402.***.***.***	CEDESP SANTO ANTÔNIO	pedcedesp@institutorogacionista.org.br	Presente	Presente	<i>robson</i>	<i>robson</i>	
Rodrigo Aparecido Diniz	229.***.***.***	CRAS PERUS	rodrigoadiniz@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>rodrigo</i>	<i>rodrigo</i>	
Rosana Pereira Rodrigues	290.***.***.***	NCI GRUPO VIDA ATIVA	ncvidaativa@gmail.com	Presente	Presente	<i>rosana</i>	<i>rosana</i>	
Roseane Gomes Reis	066.***.***.***	CCA PROJETO VIDA	aved@terra.com.br	X	X			
Roseli de Souza Machado	105.***.***.***	CCA SOLID ROCK BRASIL II	ccasolidrock2@srcbrasil.org.br	X	X			
Rute Gonçalves Fonseca Paz	303.***.***.***	CCA PROJETO VIDA	rutegoncalves475@gmail.com	Presente	Presente	<i>rute</i>	<i>rute</i>	





**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-17)**  
**Turma 17 Manhã - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Alamires Mendes da Silva	247.***.***.***	NCI ARACATI	alamires.miria@yahoo.com.br	Presente	Presente			
Alex Alves Pereira da Silva	364.***.***.***	CCA CASULO	alexalves091991@gmail.com	Presente	Presente			
Amanda Raiane de Vasconcelos	461.***.***.***	CCA VALE DAS VIRTUDES	amandaraiane.vsc@gmail.com	Presente	Presente			
Andréa Ferres Valverde	148.***.***.***	CCA NOVA GERAÇÃO	profarteandreavalverde@gmail.com	Presente	Presente			
Andreia Garcia Lima	284.***.***.***	NCI SILVA TELES	nci.silvateles@oscmoca.com.br	Presente	Presente			
Bianca Dias de Oliveira	425.***.***.***	CCA JARDIM UMARIZAL	b.dias.oliver@gmail.com	Presente	X			
Camila Cristina Bonaldo Naves	366.***.***.***	NCI NOSSO LAR	camilabnaves@gmail.com	Presente	Presente			
Cintia dos Santos Joaquim Sousa	325.***.***.***	NCI ANA MARIA	cintiasantos03@gmail.com	Presente	X			
Claudineia de Oliveira Bernardo	188.***.***.***	CCA ARRASTÃO	claudiabernardo775@gmail.com	X	X			
Cristiane Alves da Silva	278.***.***.***	CCA JARDIM PIRITUBA	ccajardimpirituba@hotmail.com	X	X			
Daiana Paula da Silva Vieira	368.***.***.***	CCA CEC SÃO FRANCISCO E SANTO ANDRÉ	sfranciscosandre@bompar.org.br	Presente				
Daiane Andrade Tinti	329.***.***.***	CCA COR	cor.cca@corfamilia.org.br	X	X			
Darling Ferraz	212.***.***.***	CCA VILA CRUZEIRO	ccavcz.3milenio@gmail.com	Presente	Presente			
Edna Maria da Silva	126.***.***.***	CCA ARCA DO SABER	assistentetecnica@arcadosaber.org	X	Presente			
Elaine Cristina de Souza	247.***.***.***	NCI IRMÃ SUZANNE CROS	elaine@sepas.org.br	Presente	Presente			
Elizandra Damásio dos Santos	349.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	elizandrasasantosdamasio@gmail.com	Presente	Presente			

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-17)**

**Turma 17 Manhã - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Evangelane Pereira de Araújo	264.***.***.***	NCI ARACATI	evangelanearaujo@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Evertton Alves de Lima Milan	298.***.***.***	CEDESP DOM BOSCO	gerentecedesp@cjdombosco.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Fabiana de Andrade Pereira Lemos	298.***.***.***	CCA ANHANGUERA	fabianaandrade939@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Flávia Pereira dos Santos Silverio	350.***.***.***	CCA 3 MILÊNIO ITAIM VI	flaviasilve_psico@yahoo.com.br	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Guilherme de Oliveira Souza	390.***.***.***	CJ OBRA DO BERCO	gerencia.cjconecta@obradoberco.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Gustavo Fernandes dos Santos Fontes	449.***.***.***	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	carmocca@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Heloisa Baro da Silva	316.***.***.***	NCI ARACATI	heloisabaro@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Ivani Rocha Lima	091.***.***.***	CCA CONFORTO	ivanirocha5511@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Janaina Tainá de Souza Santos Assis	359.***.***.***	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	carmocca@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Jaqueline Silva Meira	323.***.***.***	CRAS ARTUR ALVIM	meirajaqueline35@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Joyce Jacunas	406.***.***.***	CCA PARQUE PAULISTANO	joyce@sepas.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Juliana Fernandes de Lima	368.***.***.***	CCA ARRASTÃO	julyanagarcia@hotmail.com	X	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Karina Nunes de Freitas	346.***.***.***	CCA CENTRO EDUCACIONAL DOM ORIONE	ccadomorieone@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Leidiane Luzia Santos	342.***.***.***	CCA SANTA CRUZ	gestao.ccasc@jaguarecaminhos.org.br	X	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Leilismara Matos da Silva Sousa	367.***.***.***	CCINTER PARAISÓPOLIS	leilismaramatos2012@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Leticia de Oliveira	435.***.***.***	NCI MARIA CICERA	oliveiraleticia0311@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Leyllanne da Silva Soares	051.***.***.***	CCINTER PARAISÓPOLIS	leyllanne_251@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Luciana Marcia Marques	152.***.***.***	CRAS FREGUESIA DO Ó	lmarques@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-17)**  
**Turma 17 Manhã - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Luis Marcelo Scandiussi	254.***.***.***	CRAS PERUS	lscandiussi@prefeitura.sp.gov.br	X	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Margarete Marchandt Sdoia	792.***.***.***	NCI NOSSO LAR	zmarchandt@gmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Maria Aparecida R. G. Alcantara	031.***.***.***	CCA JARDIM BRITÂNIA	cidaguerra@bol.com.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Maria Aparecida Silva França	146.***.***.***	CCA DOM BOSCO	maria.franca@idb.org.br	Presente	Presente	—	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Maria Elenice de Almeida	107.***.***.***	CRAS BRASILÂNDIA II	elenicealmeida@prefeitura.sp.gov.br	Presente	X	—	—	
Maria Jaqueline Santos	217.***.***.***	CCA VILA ITAIM	jaqueline@sepas.org.br	Presente	Presente	—	—	
Maria Ribeiro do Nascimento	342.***.***.***	CCA JARDIM PIRITUBA	ccajardimpirituba@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Maria Rita da Silva	013.***.***.***	CCA VALE DAS VIRTUDES	ritacosta_2000@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Marsilene Fontana	330.***.***.***	CCA SÃO LUIZ GONZAGA	ccasaoluizgonzaga@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Matheus Muniz Ferreira da Silva	499.***.***.***	CCINTER PARAISÓPOLIS	mmatheus.muniz777@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Monica Cola F. A. Reis Moraes	277.***.***.***	CCA PROJETO JOSÉ DE ANCHIETA	monica22sola@gmail.com	Presente	X	—	—	
Naiara dos Santos Silva	430.***.***.***	SASF CONOSCO	nayra101rocha@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Osiel de Padua Santos	222.***.***.***	NCI SILVA TELES - FONTE DA AMIZADE	nci.silvateles@oscmoca.com.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Patricia Helena da Silva	166.***.***.***	CCA PEDRO LUIZ	lac2@lac.org.br	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Priscila Ventura da Silva	315.***.***.***	CCA JARDIM AURÉLIO	ccajdaurelio@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Rayane Braga Lopes Silva	434.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA III	rayane.lopes29@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Riquelmi Mariano de Lima	494.***.***.***		riquelmimariano@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-17)  
Turma 17 Manhã - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Roberto Pereira Mendes	042.***.***.***	CCA DOM BOSCO	roberto.mendes@idb.org.br	Presente	X	<i>Roberto Mendes</i>		
Romilda Alecrim da Silva	044.***.***.***	CCA FILHOS DA TERRA	romildaalecrim@gmail.com	X	X	—	—	
Romildo Barbosa de Andrade	392.***.***.***	CCA VALO VELHO	ccavalovelho@gmail.com	Presente	Presente	<i>Romildo</i>	<i>Romildo</i>	
Rosana Aparecida Ferreira Martiniano	135.***.***.***	CEDESP DOM BOSCO	rosana.ferreira@idb.org.br	Presente	Presente	<i>Rosana</i>	<i>Rosana</i>	
Rosanna Marinaro	100.***.***.***	NCI NOSSO LAR	romarinaro66@gmail.com	Presente	Presente	<i>Rosanna</i>	—	
Roseli Souza Castro	136.***.***.***	CCA DONA DIVA	rosesouzacaastro@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Roseli</i>	<i>Roseli</i>	
Rosimeire dos Reis Carneiro	323.***.***.***	CCA ALEGRIA E VIDA	rosicarneiro.25@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Rosimeire</i>	—	
Sneila Salema da Silva	370.***.***.***	SASF CONOSCO	salemadasilvas@gmail.com	Presente	Presente	<i>Sneila</i>	<i>Sneila</i>	
Simone Cristina de Mattos	092.***.***.***	CCA JARDIM PIRACUAMA	simonemattosbj@gmail.com	Presente	Presente	—	<i>Simone</i>	
Tânia dos Santos Viana	320.***.***.***	CCA CASULO	tania.viana@projetcasulo.org.br	Presente	Presente	<i>Tania</i>	<i>Tania</i>	
Telma Cristina Negeski de Aguiar	117.***.***.***	CCA JUNTOS I	telcrisgeskar@hotmail.com	Presente	X	—	—	
Thereza Raquel do Nascimento Chaves	343.***.***.***	CCA LUCA	thereza.raquel@hotmail.com	X	Presente	<i>Thereza</i>	<i>Thereza</i>	
Therezinha de Souza	049.***.***.***	CCA DOM BOSCO	gerentecca@cjdombosco.org.br	Presente	Presente	<i>Therezinha</i>	—	
Vagner Moreira Silva	352.***.***.***	CCA DOM BOSCO	muhahmoreira@gmail.com	X	X	—	—	
Valdice Silva de Araújo	263.***.***.***	CCA JARDIM UMARIZAL	valdice_araujo@hotmail.com	Presente	X	<i>Valdice</i>	<i>Valdice</i>	
Vanessa Aparecida Mendes	294.***.***.***	CCA NOSSA SENHORA DO DIVINO PRANTO	vanessamendes21@gmail.com	Presente	Presente	<i>Vanessa</i>	<i>Vanessa</i>	
Vera Lúcia Rego Borges de Moraes	277.***.***.***	CCA JARDIM JARAGUÁ	ccajaragua@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Vera Lucia</i>	<i>Vera Lucia</i>	







**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-18)**  
**Turma 18 Tarde - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 13h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Caíque da Silva Couto	417.***.***	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	caick003@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Camila Oliveira Rosário	366.***.***	SASF GRAJAU I	camila.oliveirarosario90@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Camila Sousa Santos	389.***.***	CEDESP CAMP PINHEIROS	camilasousa291610@outlook.com	Presente	Presente	—	—	
Camila Vianna	322.***.***	CCA UNIBES	*camila.viana@unibes.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Celia Soares da Silva Oliveira	134.***.***	CCA ALTO ALEGRE	celia.soares585@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Cleidiane Martins da Silva	222.***.***	CCA SÃO FRANCISCO DE ASSIS	centrosocialpadre@yahoo.com.br	X	X	—	—	
Deise Cristina Soares Coriolano	312.***.***	CCA CEC A NOSSA CASA	ccaanossacasa@gmail.com	X	X	—	—	
Denise dos Santos Amorim Cardoso	309.***.***	CCINTER ESPERANÇA	denise.amorim2022@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Dyane Amorim Silva Santos	365.***.***	CCA NOSSA SENHORA APARECIDA	nse.ap@domboscoitaquera.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Emerson Lima	248.***.***	CEDESP TABOR	emersonsaomartinho@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Fernanda de Jesus Pereira Guerra	366.***.***	NCI OBLATOS DE ASSIS	fernanda.g@live.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Francielle Menezes dos Santos Cunha	145.***.***	CCA VILA MARIA	menezess.francielle@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Gabrielly Pereira dos Santos Messias	341.***.***	CEDESP SAFRATER	gabriellyenfer86@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Isabella Correa Nunes	487.***.***	CCA SÃO JOSÉ	isabellacorrea128@gmail.com	X	X	—	—	
Ivani Aparecida dos Santos	289.***.***	CCA SÃO JOSÉ	nse.sj@domboscoitaquera.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Jacqueline Soares de Oliveira	095.***.***	CCA SANTA TERESA DE JESUS	nucleosteresa@hotmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Janaina de Paula Costa	225.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	janadpaulacosta14@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Jesuita Aparecida Gomes	296.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	jesuitag20@gmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	



### LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-18)

Turma 18 Tarde - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Joice Aparecida da Silva	410.***.***.***	SASF JACUI	joiiceaparecidada@gmail.com	Presente	Presente	JS	JS	
Josefa Ferreira Dias	279.***.***.***	NCI DOM HELDER CAMARA	cor.domheldercamara.tec@gmail.com	X	X	Josefa	Josefa	
Juliana Costa Lopes	324.***.***.***	CCA COR	julianalopes2015@gmail.com	X	X			
Katia Diogo de Oliveira dos Santos	308.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	katiadiogo2020@gmail.com	Presente	Presente	Katia	Kat	
Kelly Silveira Guimarães da Cruz	319.***.***.***	SASF TREMEMBÉ	kellysilveiraguimaraes@gmail.com	Presente	Presente	Kelly	Kelly	
Kenia Oni Neves de Jesus	500.***.***.***	CRAS GUAIANASES	kenian426@gmail.com	Presente	Presente	Kenia	Kenia	
Laise Lorena Lobato Freitas	005.***.***.***	CEDESP SAFRATER	lizelobato@gmail.com	Presente	Presente	Laise	Laise	
Larissa Lucas Máximo	461.***.***.***	NCI OBLATOS DE ASSIS	gerencia.ncioblatosdeassis@acnsg.org	Presente	Presente	Larissa		
Laudiana Araújo Sebastião	322.***.***.***	SASF ARICANDUVA	dianasebastiao@outlook.com	Presente	Presente	Laudiana		
Luzimar Santos Sanches	076.***.***.***	NCI SANTA VINCENZA GEROSA	sanches196688@gmail.com	Presente	Presente		LS	
Madileine de Araújo Barros	012.***.***.***	SASF ARICANDUVA	barrosindia@gmail.com	X	X			
Magno Carlos Maciel	276.***.***.***	CCA CEC A NOSSA CASA	magnocarlosmaciel@gmail.com	Presente	Presente			
Marcelina Gonçalves Paim	186.***.***.***	CCA CEC. SANTA ROSA DE LIMA	santarosadelima@bompar.org.br	Presente	Presente			
Márcia Barbosa dos Santos	366.***.***.***	CCA HORIZONTE AZUL	marcia_barbosa_dos_santos@yahoo.com.br	X	X			
Maria Olívia de Miranda	261.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	mariaoliviamiranda01@gmail.com	Presente	Presente	Maria		
Maria Poliana Martins Barbosa	442.***.***.***	CCA VILLA CRIANÇA FELIZ	ccavilla@yahoo.com.br	Presente	Presente	Poliana	Poliana	
Maria Telma Fernandes de Farias Pinto	146.***.***.***	CCA BOM PASTOR	nse.bp@domboscoitaquera.org.br	Presente	Presente	TE		
Maria Vilma de Oliveira	073.***.***.***	CCA JARDIM SINHA	vilma.oliver@hotmail.com	Presente	X			



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-18)  
Turma 18 Tarde - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Mari/isa Clelia de Jesus Santos	282.***.***.***	CCA SANTA RITA DE CASSIA	ccasantarita@oscsamaritano.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Mauricio Vieira dos Santos Pinto	320.***.***.***	CJ RAINHA DA PAZ	mauriciovsp@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Natalia Borges Farias	451.***.***.***	CCA SONIA MARIA MACHADO	curriculo.nataliafarias@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Nathalia Jorge Farkas de Oliveira	405.***.***.***	CCINTER GUARANI	psicologafarkas@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Nivaldo Félix de Menezes	320.***.***.***	CCA PE FRANCO VILLA	ccavargemgrande@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Priscila Aprigio da S. B. dos Santos	374.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	priscila_aprigio@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Regiane Gomes dos Santos	376.***.***.***	SAS PENHA	bellaartdesigner1@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Regina Conceição	105.***.***.***	NCI DOM HELDER CAMARA	cor.domheldercamara.tec@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Renato de Araújo Moreira	341.***.***.***	CCA ITALIANOS	ccaitalianos@abcdnossacasa.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Rodrigo dos Anjos Pereira	309.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	thru_ano@hotmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Rosana Rodrigues Santiago	282.***.***.***	SASF ARICANDUVA	rosanarrp2@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Rosângela Cesar	092.***.***.***	CCA PERUS UM PASSO PARA A VIDA LAR DAS CRIANCAS	ccaperus@cacp.com.br	Presente	Presente	—	—	
Rosimeire Cristina dos Santos Silva	116.***.***.***	CCA SOL NASCENTE	rosimeire.123.rs@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Rosimeire dos Reis Carneiro	323.***.***.***	CCA ALEGRIA E VIDA	rosicarneiro.25@hotmail.com	Presente	Presente	—	—	
Sabrina Ferreira Maximiano	462.***.***.***	CCA ROGACIONISTA	sabrina.0689@hotmail.com	Presente	Presente	—	—	
Simone Carvalho da Conceição	348.***.***.***	SASF TREMEMBE	simone.dasilvacarvalho@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Thays Carvalho Paixão	465.***.***.***	SASF NOSSA SENHORA DAS GRACAS	thayscarvalhoapaixao@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Vanessa Dias de Moraes	311.***.***.***	CCA HORIZONTE AZUL	vanessadmoraes@gmail.com	X	X	—	—	

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
 A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-18)  
 Turma 18 Tarde - Aula 01 a 05 (04/04 - 09/05) das 13h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (04/04)	Aula 02 (11/04)	Aula 03 (18/04)	Aula 04 (25/04)	Aula 05 (09/05)
Vanessa dos Santos Barbosa	370.***.***.***	CCA JARDIM SAPOPEMBA	ccajardimsapopemba@gmail.com	Presente	Presente		—	
Wellington Simões Bispo	228.***.***.***	CRAS ARTUR ALVIM	simoesbispowellington@gmail.com	Presente	Presente			
William Oliveira da Mata	402.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA IV	williamdamata9@gmail.com	Presente	Presente			

T20  
 Wanyfer Tenório de Souza CPF-349265518-10 SASF JARDIM ANGELA II landomancha@gmail.com  
 ↳ 25/04 ↳

T20 II → Francisca Teles Santos Vieira CPF 281.66042843 SASF Jd. Angela II Email: ftelesv20@gmail.com.

Marcilene de Lima Aquino Fontana 380638558-12



# Proteção Básica - 18104 - Torde

Reparição de Orelas - T20 - ~~nao~~

Elisângela Maria da Silva Lous

CPF: 196.724.938.51

CC11 Jara Benedita

elisangela.silva@yahoocom.br

3º aula 18/04/2024

~~1ª Dia - Curso Técnico em Segurança - 18104 - D. C. A.~~

~~CPF: 553.553.000-11~~

~~Curso Técnico em Segurança~~

~~eliasangela.silva@yahoocom~~

Tudo - Reparição

Tatiana Benedita de Alencar - 18104 - Jara Lous

CPF: 259.766.538.04

CEDES Rio Pequeno

culap@social.com.jesus.org.br

~~Jara Benedita~~

~~CPF: 222.617.561-18~~

### LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-19)

Turma 19 Manhã - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Adriana Cristina Pereira de Souza	198***.***.***	SASF PONTE RASA	adriana@caf.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Alessandra Thais Pereira de Vasconcelos	162***.***.***	CCA UNIÃO CIDADE LÍDER	valessandra172@gmail.com	Presente	X			
Aline da Silva Dias	380***.***.***	CRAS PENHA	asdias@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Amanda Fernandes Fabri de Freitas	307***.***.***	CCA JARDIM PIRITUBA	ccaajardimpirituba@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>		
Ana Amélia Crispim da Silva	039***.***.***	CCA SANTA CLARA	ana.sidney.amor@hotmail.com	X	X			
Ana Carolina Fernandes de Oliveira	361***.***.***	CJ JUNTOS IV	carol.fersoli@gmail.com	X	X			
Ana Maria Silva Leandro	656***.***.***	CCA SÃO CARLOS	anasmleandro@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Ana Paula Ramos Serafini	089***.***.***	NCI JUNTOS COM ARTE E VIDA	paolaramosserafini@gmail.com	X	Presente			
Anderson dos Santos da Silva	301***.***.***	CRAS PENHA	andersonsilva@prefeitura.sp.gov.br	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Andreia Tucunduva Santana	259***.***.***	CRAS - SÃO MIGUEL	atsantana@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Antonia de Maria Camelo Sampaio Klinke	034***.***.***	CCA BANDEIRANTES E UNIVERSAL	ccab@socialbomjesus.org.br	Presente	Presente			
Antônio Batista da Silva	606***.***.***	CCA JARDIM MACEDONIA	tonybatista79@yahoo.com.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>		
Aparecida de Paula Tavares Fukuyoshi	134***.***.***	SASF PONTE RASA	pfukuyoshi2@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>		
Beatriz Cunha da Rocha	555***.***.***	CCA JARDIM BRASIL	biacunha1205@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Brunna Ribeiro Magalhães	356***.***.***	CJ ANHANGUERA	cjanhanguera@yahoo.com.br	Presente	Presente			
Camila Carla Domingues Moraes	359***.***.***	CCA IPAVA	ccaipava@socialbomjesus.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>		
Carolina Aparecida Sena	404***.***.***	CCA JARDIM GUARUJÁ	carolinasena_cultura@yahoo.com.br	X	X			
Chelsea Delgado Raimundo	433***.***.***	NCI PEDREIRA	d.chelsea.dr@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Christina Cavalcante Mirabal Czarnotta	148***.***.***	NCI PEDREIRA	christinaczar@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Cilene Cristina de Souza Gomes	275***.***.***	CJ JUNTOS IV	cilenecri10@icloud.com	X	X			



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-19)**  
**Turma 19 Manhã - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 08h15 às 12h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Cleber Lira da Silva	448****.***	NCI GAIA	cleberliradasilva@gmail.com	Presente	Presente	<i>Cleber</i>	<i>Cleber</i>	
Cleuza Carmo Mascarenhas	118****.***	CCA ALEGRIA	nsealegria@cca.org.br	Presente	Presente	<i>cf</i>	<i>P</i>	
Cristiane da Silva Souza	844****.***	CCA JUNTOS PARQUE SAVOY	ccajuntospqsavoy@gmail.com	Presente	Presente	<i>Cristiane</i>	<i>---</i>	
Daiana Paulo ... (preencher legível)	368****.***	CCA .CEC SÃO FRANCISCO	preencher novamente (legível)	Presente	Presente	<i>---</i>	<i>---</i>	
Elisângela Silva Quadrini	252****.***	NCI BEM VIVER	nci.bemviver@hotmail.com	Presente	Presente	<i>eli</i>	<i>eli</i>	
Elizângela Maria da Cruz	219****.***		ccaluca@socialbomjesus.org.br	X	X	<i>---</i>	<i>---</i>	
Ellen Viana Vicente	377****.***	CCA - FILADÉLFIA	ellen@caf.org.br	Presente	Presente	<i>Ellen</i>	<i>Ellen</i>	
Fabiana Francisca Tomaz de Araujo	166****.***	CCA SANTA MIRIAM	fabiana.teba@hotmail.com	X	Presente	<i>Fabiana</i>	<i>Fabiana</i>	
Fabrcio Rodrigues Barros da Silva	506****.***	CJ RAINHA DA PAZ	fabriciorodrigues2095@gmail.com	Presente	Presente	<i>Fabrcio</i>	<i>Fabrcio</i>	
Flávia Lopes Barroso Moreira	316****.***	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	cbsilksacolaseimpressos@gmail.com	Presente	Presente	<i>---</i>	<i>---</i>	
Flávio Ângelo Rocumback	256****.***	SASF VIVENDA DA CRIANÇA	gerencia.sasf@vivendadacrianca.org.br	X	X	<i>Flávio</i>	<i>Flávio</i>	
Giovana Braz de Almeida Silva	136****.***	CCA JARDIM BRASIL	giovanaabbraz@gmail.com	Presente	<i>gab</i>	<i>gab</i>	<i>gab</i>	
Jeane do Vale Cerqueira Bispo	061****.***	NCI GAIA	jeanedovale@gmail.com	Presente	Presente	<i>Jeane</i>	<i>Jeane</i>	
Jefferson Deutsch da Silva	323****.***	NCI ENERGIA	jf_deutsch@hotmail.com	X	X	<i>---</i>	<i>---</i>	
Jessica Silva Pereira da Conceição	414****.***	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	jessicahelenalaura91@gmail.com	Presente	Presente	<i>Jessica</i>	<i>Jessica</i>	
Juliana Benevides de Oliveira	39.2****.***	CCINTER CLUBE DA TURMA	Juueyasmin@gmail.com	X	Presente	<i>---</i>	<i>---</i>	
Juliana Cardilli Umino	314****.***	NCI ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS	jucardioli@hotmail.com	X	X	<i>Juliana</i>	<i>---</i>	
Juliana Lima da Silva Rodrigues	328****.***	NCI CANTO DA MELHOR IDADE	juliana.ssocial@gmail.com	Presente	Presente	<i>Juliana</i>	<i>Juliana</i>	
Juliana Pires Vieira dos Santos	331****.***	SASF GRAJAÚ III	jupvieira@hotmail.com	Presente	Presente	<i>---</i>	<i>---</i>	
Kátia Dias Alves Costa	282****.***	CCA CRESCER II	katia.crese2@gmail.com	Presente	Presente	<i>---</i>	<i>Kátia</i>	
Keith Virginia Apolinario	450****.***	CR.15 ARTUR ALVIM	apolinariokeith6@gmail.com	Presente	Presente	<i>---</i>	<i>Keith</i>	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-19)

Turma 19 Manhã - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Laura Aparecida Porfírio de Lima	205***.***.**	CCA SÃO FRANCISCO DE ASSIS	ccsaofrancisco99@yahoo.com.br	Presente	Presente		—	
Luana Aparecida Bezerra da Silva	431***.***.**	NCI ASSOCIAÇÃO IDADE DOURADA DE PINHEIROS	luanaa.3001@gmail.com	Presente	Presente		—	
Luciane Aparecida de Oliveira	132***.***.**	CCA SEMEANDO VIDAS IV	cca.vilacaiuba@azarias.org.br	Presente	X	—	—	
Madson Ferreira Santana	379***.***.**	CCA SEARA BENDITA	madfsan@hotmail.com	Presente	Presente	—	—	
Márcia Barbosa dos Santos	366***.***.**	CCA HORIZONTE AZUL	marcia_barbosa_dos_santos@yahoo.com.br	Presente	Presente			
Margarete Monegato	129***.***.**	NCI DOM BOSCO	nci.as@domboscoitaquera.org.br	Presente	Presente			
Maria de Fatima Aves	125***.***.**	CCA.RECANTO II	preencher novamente (legível)	Presente	Presente	—	—	
Maria de Fátima Rodrigues Barbosa Alves	125***.***.**	CCA RECANTO DOS HUMILDES II	cca.recanto2@azarias.org.br	Presente	X	—	—	
Maria de Lourdes Ferreira	224***.***.**	CJ CONOSCO VARGEM GRANDE	cjvargemgrande@outlook.com	Presente	Presente	—	—	
Maria Jose de França Irmã Dourado	129***.***.**	SASF VIVENDA DA CRIANÇA	nica.jose@gmail.com	Presente	Presente			
Maria Rafaela Silva Andrade	327***.***.**	CENTER JARDIM IMBÉ	rafaela.s.andrade@hotmail.com	Presente	Presente	—	—	
Maria Valeria Teodoro Braga	250***.***.**	CCA LERC - LAR E ESCOLA RECANTO CRISTAO	larescolarecantocristao@gmail.com	Presente	Presente	—		
Mariana Vendramin Faverin	504***.***.**	CCA SEMEANDO VIDAS VI	ccasemeandovidas6@hotmail.com	Presente	Presente		—	
Marielza Michele Silva ...	preencher	preencher	preencher novamente (legível)	Presente	Presente	—	—	
Marili Beatriz da Silva	309***.***.**	CCINTER CASA DE CULTURA LEIDE DAS NEVES	marili.silva@iccsp.org.br	Presente	Presente			
Marisa do Carmo Cardoso	329***.***.**	NCI TEREZA BUGOLIM	bugolim@gmail.com	Presente	X			
Marta Hermida Dias Rodrigues	127***.***.**	CCA LAR SÃO TIAGO 2	martahdrs@gmail.com	Presente	Presente			
Michelle Corelli Inhumá	224***.***.**	CRAS VILA MEDEIROS	inhuma@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente			
Michelle Moura Silva	283***.***.**	SASF GRAJAÚ III	michellemsilva@yahoo.com.br	Presente	Presente		—	
Misslene Santos	011***.***.**	CCA VALO VELHO	ccavalovelho@gmail.com	Presente	Presente			



### LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-19)

Turma 19 Manhã - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Neusa Aparecida Oliveira	078***.***..*	CJ SAC JOSE	cpjsaojose@gmail.com	X	X	—	—	
Paulo Henrique Cavalcanti	441***.***..*	CCA ARRASTÃO	p.hcavalcanti@outlook.com	X	X	—	—	
Priscila Beralda Moreira de Oliveira	220***.***..*	CRAS CAPÃO REDONDO	prinicanor@gmail.com	Presente	Presente	Priscila	Priscila	
Priscila dos Santos Silva Neves	368***.***..*	CRAS PENHA	priscila.rafaeliabeatriz@gmail.com	Presente	Presente	—	Priscila	
Raquel Gomes da Costa	228***.***..*	CRAS CAPÃO REDONDO	kelgomescosta@yahoo.com.br	Presente	Presente	Raquel	Raquel	
Rebeca Andrade do Vale	389***.***..*	CCA RECANTO DOS HUMILDES I	rebecacetecci@hotmail.com	Presente	Presente	Rebeca	Rebeca	
Rebeca da Silva Xavier Sousa	338***.***..*	SASF CURUCA CASA DA EVOLUÇÃO	rebecanega171@gmail.com	Presente	Presente	Rebeca	Rebeca	
Rebeca Raymundo de Faria Oliveira	433***.***..*	CCA ITALIANOS	rebeca@abcdnossacasa.org.br	Presente	Presente	Rebeca	Rebeca	
Regiane Aparecida da Silva Santos	135***.***..*	CCA PROVIM - PROGRAMA VIDA	regiane.santos@idb.org.br	Presente	Presente	Regiane	—	
Regiane Fernandes de Sousa Martins	169***.***..*	CCA CASA DA CRIANÇA	ccacasacrianca@gmail.com	Presente	Presente	Regiane	—	
Renata Monteiro dos Santos	165***.***..*	CCA SÃO FRANCISCO DE ASSIS	renatamonteiro75@gmail.com	X	X	—	—	
Roberta Toledo Barbôsa Alves	284***.***..*	CCA SEMEANDO VIDAS III	robertatba@hotmail.com	Presente	Presente	Roberta	—	
Rosana Ricciardi Bottura	106***.***..*	CCA CASA DOM MACÁRIO	rosana-cca@casadommacario.org.br	Presente	Presente	—	—	
Sabrina Francisca de Souza	532***.***..*	SASF JARDIM SÃO LUIZ I	franciscasabrina789@gmail.com	Presente	Presente	Sabrina	Sabrina	
Sandra Regina Aguiar Santos	272***.***..*	CRAS - SÃO MIGUEL	sraguiar@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	Sandra	—	
Sidneia Rodrigues	262***.***..*	CCINTER PROJETO VIVER	sidneiasocial@hotmail.com	X	X	Sidneia	Sidneia	
Solange Batista Silva Souza	377***.***..*	CCA LUCA	solzinha124589@gmail.com	X	Presente	—	—	
Thalita Melo de Oliveira	458***.***..*	CCA SÃO CARLOS	melo26thalita@gmail.com	Presente	Presente	Thalita	Thalita	
Vagner Bispo dos Santos	345***.***..*	CJ AZARIAS	vagnerb.santos0@gmail.com	Presente	Presente	Vagner	—	
Vanessa Dias de Moraes	311***.***..*	CCA HORIZONTE AZUL	vanessadmoraes@gmail.com	Presente	Presente	Vanessa	Vanessa	
Verônica Rodrigues Gonçalves	648***.***..*	SASF VIVENDA DA CRIANÇA	gerencia.sasf@vivendadacrianca.org.br	Presente	Presente	Verônica	Verônica	
Vitória <del>Santo</del> Araujo	385***.***..*	CRAS PENHA	v.araujo1294@gmail.com	Presente	Presente	Vitória	Vitória	

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-19)

Turma 19 Manhã - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 08h15 às 12h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Viviane de Freitas Silva	425***.***.***	CCA SEMEANDO VIDAS V	ccasemeandovidas.5@hotmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Viviane Lo Castro Coragem	299***.***.***	NCI ASS. IDADE DOURADA DE PINHEIROS	vivianelocastro@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
<i>Alexandre S. Rubin</i>	<i>239.052688-81</i>	<i>CS Bethânia</i>	<i>Assistente Técnico CS bethania@gmail.com</i>			<i>[Handwritten Signature]</i>		
<i>Yvociela Ventura da Silva</i>	<i>31550564870</i>	<i>CCA Jd. Aurélio</i>	<i>CCAJDAURELIO@GMAIL.COM</i>					<i>[Handwritten Signature]</i>



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

**A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-20)**

**Turma 20 Tarde - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 3h15 às 17h15**

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Adriana Maria dos Santos	256.***.***-**	CCA RODOLFO PIRANI	rodolfopiranica@gmail.com	X	X	—	—	
Adriely Suzart Soares	464.***.***-**	NCI ANA MARIA	adrielysuzart.psi@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Aisha Beatriz da Silva Fonseca	498.***.***-**	NCI JARDIM REBOUÇAS	beatrizaisha.abdsf@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Alessandro Pardino Marinho	122.***.***-**	SASF JARDIM HELENA II - CASA DA CONQUISTA	alessandrop.marinho@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Alice da Conceição Pereira	117.***.***-**	NCI CAMPO LIMPO	ncicampolimpo@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Ana Paula da Silva Amaral	135.***.***-**	CCA PEDREIRA	anapmaral70@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Ana Paula Feliz de Alcantara	281.***.***-**	CCA SÃO JOSÉ	ccasaojose3@gmail.com	X	X	—	—	
Anderson Duarte de Alencar	357.***.***-**	CEDESP ESTRELA DO AMANHÃ	duarte.alencar.ad@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Andressa Aparecida Pereira de Matos	374.***.***-**	CEDESP ESTAÇÃO DO SABER	andressaaparecida277@gmail.com	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Ângela Nunes de Assis	046.***.***-**	CCA SEFRAS CRIANÇA PERI	angela.assis@sefras.org.br	X	Presente	—	—	
Antonia Cristina Pereira da Silva	797.***.***-**	ESPASO	antoniacps@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Antonia de Cássia Leandro Passos	007.***.***-**	SASF ARICANDUVA	sttec4@fcg.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Arali Ribeiro Ferreira da Silva	320.***.***-**	NCI BOM JESUS	araliferreira@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Camila Martins Iara	216.***.***-**	NCI DIVINO	camilalara.martins@gmail.com	Presente	X	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Camila Sousa Santos	389.***.***-**	CEDESP CAMP PINHEIROS	camila.sousa@camppinheiros.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	—	
Camila Vieira Martins	432.***.***-**	NCI SÃO PATRÍCIO	camila.vieira@santodias-sp.org.br	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Cilene Percidio Dias	259.***.***-**	CCA SÃO JOSÉ OPERÁRIO	cilene.percidio@gmail.com	Presente	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	
Claudiana Santana Ferreira de Godoy	263.***.***-**	CCA INSTITUTO BLANDINA	cclaudianagodoy@gmail.com	X	Presente	<i>[Handwritten Signature]</i>	<i>[Handwritten Signature]</i>	

*Alessandra Obana*



















*Mano Cidade Líder*

*Alessandra*

**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-20)

Turma 20 Tarde - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 3h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Clayton José de Jesus	231.***.***.***	CCA AMAS - VILA FORMOSA	amas.vilaformosa@gmail.com	Presente	Presente			
Crislene Conceição Rodrigues	322.***.***.***	CRAS ITAQUERA	crislene@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	---	---	
Daiana da Cruz Moreira	327.***.***.***	CCA CLARET	daiana_212002@hotmail.com	X	X	---	---	
Daniella Souza de Araujo	365.***.***.***	SASF NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS	danielasouzadearaujo9@gmail.com	Presente	X			
Deise da Silva Ferreira	190.***.***.***	CCA CEBECH CASTRO ALVES	deise.cebech@gmail.com	Presente	Presente			
Delaine Conceição Dias	170.***.***.***	CCA AMIGOS DAS CRIANÇAS DE SÃO DOMINGOS	diasdelaine@gmail.com	X	X	---	---	
Diego Marques dos Santos	526.***.***.***	CCA SÃO GABRIEL	ccasogabrielji@gmail.com	Presente	X			
Edriana Aparecida Américo Gadelha	320.***.***.***	SASF JARDIM ÂNGELA IV	edrianagadelhatst@gmail.com	Presente	Presente	---		
Elaine Aparecida Goyano de Oliveira	055.***.***.***	CRAS PENHA	eagoyano@prefeitura.sp.gov.br	Presente	Presente	---		
Elisângela Maria da Silva Paes	196.***.***.***	CCA SEARA BENDITA	elisangelasylyva@yahoo.com.br	Presente	Presente	---		
Etienne Cristina Silva do Nascimento	198.***.***.***	CCA CRIANÇA CIDADÃ	etienne.psic@gmail.com	Presente	Presente	---		
Fabiana Ferreira de Souza	283.***.***.***	CEDESP DANIEL COMBONI	fab.faby2016@gmail.com	Presente	Presente			
Francisca Fabiana Santos Vieira	281.***.***.***	SASF JARDIM ANGELA II	fabisousa210@gmail.com	Presente	Presente		---	
Francisco José da Silva	037.***.***.***	CEDESP CAMP PINHEIROS	francisco.silva@camppinheiros.org.br	X	X	---	---	
Gisele da Silva Paulino	299.***.***.***	CCA ARICANDUVA AMAP	giselepaulino2016@hotmail.com	Presente	Presente		---	
Glória Orlando	264.***.***.***	CCA JARDIM LOURDES - AVIB	cca.lurdes.avib@gmail.com	X	X	---	---	
Jadson Henrique Ferreira	440.***.***.***	CCA NOSSA SRA. DA PROVIDÊNCIA	educ.intermed.ccaprovidencia@outlook.com	Presente	Presente	---		
Jéssica Amanda de O. e S. Santos	389.***.***.***	CCA SANTA AGUEDA	gerencia.ccasantaagueda@acnsg.org	X	X	---	---	
Joseane Silva Flores	378.***.***.***	CJ PADRE JAIME	jose.floreslaila@gmail.com	Presente	Presente		---	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**  
A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-20)  
Turma 20 Tarde - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 3h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Josieh Gabrielli de Souza Matos	382.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	josiehmatos91@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Josieh</i>	<i>Josieh</i>	
Karina Pacheco da Silva de Oliveira	454.***.***.***	SASF CONOSCO	karinapachecosilva@gmail.com	Presente	Presente	<i>Karina</i>	<i>Karina</i>	
Lauane de Sousa Cruz	512.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	lauanedesousa16@gmail.com	Presente	Presente	<i>Lauane</i>	<i>Lauane</i>	
Livia Marques de Araujo Garcia	264.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	livia.mart@hotmail.com	Presente	Presente	<i>Livia</i>	<i>Livia</i>	
Luciana Teresa da Silva	202.***.***.***	CCA JARDIM PARANAPANEMA	ccajanga2018@gmail.com	X	X	—	—	
Luiz Claudio Oliveira	159.***.***.***	NCI SÃO FRANCISCO DE ASSIS	arteduoliver@gmail.com	Presente	X	<i>Luiz</i>	<i>Luiz</i>	
Maria Beatriz Cosmo do Lago	370.***.***.***	NCI VÓ NEUSA	psimariabeatrizcosmo@gmail.com	X	X	—	—	
Maria Vanderleia Feitosa Rocha	344.***.***.***	CCA NOSSA SENHORA DA PAZ	ccansp@gmail.com	X	X	—	—	
Marinalva Feitosa de Sá Sousa	782.***.***.***	CCA PADRE JACINTO	marinalvasousa805@gmail.com	Presente	Presente	<i>Mari</i>	<i>Mari</i>	
Marlene Araújo Moura Comarin	998.***.***.***	NCI DIVINO	marlene.comarin@gmail.com	X	X	—	—	
Michelle Moura Silva	283.***.***.***	SASF GRAJAU III	michellemsilva@yahoo.com.br	Presente	Presente	—	—	
Nadiedja Karla Rolim Galego	043.***.***.***	CCA LAR SÃO TIAGO 2	social.ccajb@larsaotiago.org.br	Presente	Presente	<i>Nadiedja</i>	<i>Nadiedja</i>	
Neuselena Martins de Souza Zambianco	054.***.***.***	NCI MARIA CICERA	neusazambianco@gmail.com	Presente	Presente	<i>Neuselena</i>	<i>Neuselena</i>	
Patrícia Barbuti de Alfaes	259.***.***.***	CEDESP RIO PEQUENO	cedesp@socialbomjesus.org.br	Presente	Presente	—	—	
Patrícia Tavares de Macedo	178.***.***.***	SASF COMUNIDADE EM FOCO - IGUATEMI I	pattymacedo53@gmail.com	X	X	—	—	
Priscila dos Santos Silva Neves	368.***.***.***	CRAS PENHA	priscila.rafaeliabeatriz@gmail.com	X	X	—	—	
Rafael Belo Alves de Souza	330.***.***.***	CCA JARDIM KERALUX	rafaelsamuel782@gmail.com	Presente	X	—	—	
Raissa Oliveira dos Santos	119.***.***.***	CCA GAIVOTAS	conoscogaivotas@hotmail.com	X	Presente	—	<i>Raissa</i>	
Regilania Moreira Monte	277.***.***.***	CCA FREI TITO	lariamonte25@gmail.com	Presente	Presente	<i>Regilania</i>	<i>Regilania</i>	



**LISTA DE PRESENÇA - TURMA 02**

A Política de Assistência Social no Âmbito da Coordenação de Proteção Social Básica (T-20)

Turma 20 Tarde - Aula 01 a 05 (05/04 - 10/05) das 3h15 às 17h15

Nome Completo	CPF	Unidade	E-mail	Aula 01 (05/04)	Aula 02 (12/04)	Aula 03 (19/04)	Aula 04 (26/04)	Aula 05 (10/05)
Sandra Regina de Camargo Lima	076.***.***	NCI PROJETO SAMUEL RANGEL	srclimaelima@hotmail.com	Presente	Presente	—	Se	
Sandra Silva de Carvalho	374.***.***	NCI DIVINO	psisandrascarvalho@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Sergio de Jesus Pereira	164.***.***	CCA JARDIM PARANAPANEMA	ccajanga2018@gmail.com	X	X	—	—	
Sheyla de Santana	205.***.***	CCA PARÓQUIA SANTO ANTÔNIO	sheyla.pscico@gmail.com	X	X	—	—	
Silvana de Moraes Rocha	299.***.***	CCA JARDIM DAS ROSAS	ccarosas@yahoo.com	X	X	—	—	
Silvia Maria Basilio Guimarães	194.***.***	CCA COR	silviambasilog@gmail.com	X	X	—	—	
Simone Dias da Rocha	039.***.***	CCA SÃO JOÃO BATISTA	simonerochars@yahoo.com	Presente	X	—	—	
Stephany Ribeiro Cavalcante	498.***.***	NCI SAGRADA FAMILIA	stephanycavalcante98@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Tatiane de Souza Santos	325.***.***	CJ PADRE JAIME	tatypsico2014@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Thauany de Jesus Silva	074.***.***	CRAS ARTUR ALVIM	thauany.silva12@hotmail.com	Presente	Presente	Thauany	Thauany	
Thays Tavares Pereira	359.***.***	NCI VÔ NEUSA	thaysps87@gmail.com	X	X	—	—	
Valéria Justi de Oliveira	308.***.***	CEDESP DOM BOSCO 8	valerijustilacerda1@gmail.com	Presente	X	Valéria	Valéria	
Vitória Couto Araújo	385.***.***	CRAS PENHA	vitoriacouto@prefeitura.sp.gov.br	X	X	—	—	
Wanderson Tenório de Souza	349.***.***		landomancha@gmail.com	Presente	Presente	—	—	
Nilda Keiko Toyomoto Ito	618.695.118-91	SMADS - Proor. BÁSICA	nito@prefeitura.sp.gov.br	Nilda Ito	Nilda Ito	Nilda Ito	Nilda Ito	
Alexandre Mauro Obasa	44041673852	CRAS Cidade Líder	alexandre.obasa@gmail.com	Alexandre	Alexandre	Alexandre	Alexandre	
<del>Vanessa dos Santos Rufino</del>	<del>10598356843</del>	<del>CRAS Cidade Líder</del>	<del>vsr.silva@prefeitura.sp.gov.br</del>	<del>—</del>	<del>—</del>	<del>—</del>	<del>—</del>	



Copacitocod → Proteção Básica - 26/04 - tarde - T20  
Isabela Santana Camugatto 391.369.278-99 NCI Samuel Rangel  
email: psicAMUCATTO@gmail.com 26/04/1 → ~~12~~ → T15 - Reposição

Reposição  
T12

Adam Lucas da Silva Santana 230.874.268-22 SASF CONOSCO ADAM.L.SANTANA@GMAIL.COM → T12 Ada Santana 26/04.

**TURMA 11**

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Alexandre da Silva Rubim	CJ BETHANIA	11	33995965881	1	11983530393	xandi.bj@gmail.com	APROVADO
Aline Padovan	NCI GAIA	11	43251527843	1	11939222901	alinepado@hotmail.com	APROVADO
Aline Vitoria dos Santos Silva	CCINTER ARIANO SUASSUNA	11	47016138860	1	11972317738	alinevitoria.psyco@gmail.com	APROVADO
Ana Paula Ferreira de Lima	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	11	37350896824	1	11965116875	ana.ferreira@idb.org.br	APROVADO
Andreia da Silva Santos	SAS GUAIANASES	11	29573058871	8E+06	11961623192	andreiasantos@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Andreza Olimpio Trindade	CCA NAIA	11	33748606800	1	11958641484	andreza@naia.org.br	APROVADO
Angela Aparecida Rodrigues	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	11	31250048885	1	11957777156	ccanscarmoo@gmail.com	APROVADO
Biênica Alves Mendes	SASF CONOSCO	11	86199968514	1	11958251486	bienicaalvesmendes@outlook.com	APROVADO
Brisa Alice Percidio Silva de Mendonça	CCA CASA FILADELFIA	11	45601750807	1	11945745757	brisa.alice@gmail.com	APROVADO
Camila Cristina Maria Alfieri	ESPASO	11				calfieri@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Claudia Regina dos Santos Souza	SAS FREGUESIA/BRASILÂNDIA	11	15336826820	8E+06	11985046815	crssouza@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Danila Barbosa da Silva	SASF GRAJAU I	11	40298831848	1	11966333682	danilabarbosasilva@gmail.com	APROVADO
Fábio Antonio da Silva Kruger	CCA MARSILAC	11	31820380874	1	11917004118	fbi.dasilva@gmail.com	APROVADO
Fernanda Lanes Aguiar Cezar	SMADS	11	36204409808			facezar@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Gledson Aparecido Postigo da Silva	CCA AMIGOS DA VITORIA	11	29537212823	1	11985313113	ccaamigosdavitoria@gmail.com	APROVADO
Helena Maria Neves da Costa	NCI NOSSA SENHORA DAS GRACAS	11	25394041890	1	11960193890	nci.sragracas@gmail.com	APROVADO
Ivone Ribeiro da Silva Rodrigues	CCA CRIANCA FELIZ	11	05003902824	1	11981354349	ccacriancafeliz@gmail.com	APROVADO
Josefa Moura de Souza	CCA JARDIM BRASIL	11	00999150570	1	11982112648	pretoca@gmail.com	APROVADO
Julia Graciela de Souza Oliveira	CCINTER ESPERANCA	11	30614175836	1	11960886932	julia.graciela81@hotmail.com	APROVADO
Juliana Karoline de Souza Ferreira Otaviano	CCA ESTRELA NOVA	11	37600880822	1	11986417506	julianak@estrelanova.org.br	APROVADO
Karina Aparecida Almeida Norbertino	NCI MOVIMENTO PRO IDOSO ASSOCIACAO RECICLAZ	11	32726181805	1	11940708525	karinaalmeida965@gmail.com	APROVADO
Larissa de Sousa	CCA VALO VELHO	11	43675403831	1	11979921998	larissa_sousa@outlook.pt	APROVADO
Leandro França da Silva	CCA CEC CARRAOZINHO	11	33163416845	1	11980429449	leafransilva@gmail.com	APROVADO
Leda Cerqueira da Silva	CCINTER CEBECH SITIO CONCEICAO	11	02339605890	1	11954429700	leda.silva.cerqueira@gmail.com	APROVADO
Leidiane dos Anjos Costa Sousa	CCA ESPACO AMIGO	11	38306244842	1	11984524868	gerente.espacoamigo@gmail.com.br	APROVADO
Leonardo Santos Almeida	CCA JARDIM IBIRAPUERA	11	40.640.867.839	1	11977117699	ccajdibirapuera@gmail.com	APROVADO
Líliá Aparecida Pereira da Silva	NCI GAIA	11	10082259836	1	11991999283	liliacarolino.nci@grupogaia.org.br	APROVADO
Louise Carneiro Rodrigues Francisco de Maria	SAS CIDADE ADEMAR	11	33949032886	8E+06	13997262031	lcrfrancisco@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Luciane Fernandes de Oliveira	CEDESP LEGIAO MIRIM DE VILA PRUDENTE	11	19227015809	1	11983846170	luciane@legiaomirim.org.br	APROVADO
Lucineide Pires dos Santos	CCA NAZARETH VIDA NOVA	11	28732516894	1	11972412089	cca.vidanova@oscmoca.com.br	APROVADO
Maria Luisa Xavier Sene Borges	NCI NOSSA SENHORA DAS GRACAS	11	4,1011E+11	1	11945679434	marialuisasene@yahoo.com.br	APROVADO
Marialda Cardoso da Silva	CCA CEAS SANTA TERESINHA	11	10952512474	1	11971586109	marialda.silva@yahoo.com	APROVADO
Michelle Carolina Dias Micheletti	CRAS M' BOI MIRIM	11	29500837811	9E+06	11973259607	mcdmicheletti@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Miriam Claudino da Silva	CCA CEC SAO FRANCISCO E SANTO ANDRE	11	33528120800	1	11982543112	miriamsilva24@gmail.com	APROVADO

Mônica dos Santos Ramos	CCA JOSE RAMOS FILHO	11	21494356830	1	11994784404	sophia.monika@gmail.com	APROVADO
Monica Souza Cirqueira	CCA NOVA AMERICA	11	36296478801	1	11989472075	ccanovaamerica@gmail.com	APROVADO
Natália de Arruda Albuquerque	CCA AMIGOS DA ESPERANCA	11	34685355890	1	11998232335	nataliaaalbuquerque@gmail.com	APROVADO
Perpetua Ferreira de Macedo	SASF CONOSCO	11	40568402880	1	11997362800	perpetuaferreirademacedo@gmail.com	APROVADO
Priscila Aparecida Jurema	SAS FREGUESIA/BRASILÂNDIA	11	31318589827	8E+06	11984315513	pajurema@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Rosineide Aparecida Gervasoni	NCI VOVÓ MARIA JOSE	11	06987939861	1	11981079912	ncivovomariajose@gmail.com	APROVADO
Sabrina Larissa Amaro Saraiva	CCA DR. SOCRATES	11	45108425888	1	11949249887	slarissa743@gmail.com	APROVADO
Sandra Aparecida Barroso	CCA TIAOZINHO	11	18361074805	1	11953912678	assistenteteticacca@safrater.org.br	APROVADO
Sheila dos Santos Cereja	CCA EDUCANDARIO SAGRADA FAMILIA	11	25425094841	1	11949927880	gerenciadeservicosciic@gmail.com	APROVADO
Shirlei de Lana Silva	SASF GRAJAU I	11	35317780802	1	11977837926	lana2610sh@gmail.com	APROVADO
Silvana Mary Silva Tristão	CEDESP ROSA MISTICA	11	18475371892	1	11984294874	silvanamary15@yahoo.com.br	APROVADO
Sônia Cristina Lopes de Oliveira Pinhati	CCA ARTE DE SER FELIZ	11	06640246880	1	11964378460	ccaartedeserfeliz@gmail.com	APROVADO
Thais Bagio de Souza	CCA JARDIM IPANEMA	11	10016322908	1	11941367700	jardimipanema@hotmail.com	APROVADO
Thais Fernandes de Azevedo	CEDESP FRONTEIRA DO SABER	11	31173161830	1	11975799686	thaisinha.hantaro@gmail.com	APROVADO
Valeria de Lourdes Vita	CEDESP LEGIAO MIRIM DE VILA PRUDENTE	11	26377498810	1	11961833807	valeria@legiaomirim.org.br	APROVADO
Vanuza Brito Batista Arruda	CCA VILA BELA	11	54486041534	1	11959740406	azunav.brito@hotmail.com	APROVADO
Wagner da Silva Mendes	CCA NOVA UNIÃO	11	29440082852			wagnersilva.mendes@yahoo.com.br	APROVADO
William Rodrigues Elias	CCA ENSINANDO E APRENDENDO / JARDIM SAO CAR	11	21678296805	1	11987025325	wrodrigues955@gmail.com	APROVADO
Willians de Oliveira Santos	CCA JARDIM BRASIL	11	26518371803	1	11979794636	williansoliveirasantos77@gmail.com	APROVADO
Zenilde Alves da Rocha	CCA COLMEIA	11	28292123806	1	11964372918	cca.colmeiakm28@gmail.com	APROVADO

## TURMA 12

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Ana Claudia Passos da Silva	CCA ASA PRIMAVERA	12	35445003884	1	11960198352	passos.ana23@gmail.com	APROVADO
Andreia da Silva Alves	SASF GRAJAU III	12	32554462879	1	11995745170	freia.silva@institutoanchietaagrajau.org.br	APROVADO
Antônia Rosana Lima	CIRCO SOCIAL DOM BOSCO	12	23221890818	1	11941768767	circo-as@domboscoitaquera.org.br	APROVADO
Athayde Elias Theodoro	SASF GRAJAU V	12	48889470828	1	11914042856	athaydeelias877@gmail.com	APROVADO
Camila Aparecida Inácio da Silva	CJ ARCO	12	43746509890	1	11958577113	camilaaparecidainaciодasilva@gmail.com	APROVADO
Carla Patrícia Oliveira	CCA SAL DA TERRA	12	27895040839	1	11978834661	servicosocial@consolacaost.org	APROVADO
Caroline Nycolle Lira Chagas	CRAS PENHA	12	41801690880	1	11959628611	carol.nycolle@outlook.com	APROVADO
Catia Cristina dos Santos	NCI LIGA SOLIDARIA PROGRAMA IDOSOS	12	17332384841	1	11998923810	catiamvm232530@gmail.com	APROVADO
Cauany Mara do Nascimento Batista	SASF CASA DA AUTONOMIA	12	35213891896	1	11937769668	sasf.autonomia@oscmoca.com.br	APROVADO
Cleide dos Santos Coutinho	CCA HORIZONTE AZUL	12	27547288804	1	11967382760	couthocleide33@gmail.com	APROVADO
Cristiane Chagas da Cruz	CCINTER CLUBE DA TURMA	12	15371133801	1	11963179079	clubedaturma@socialbomjesus.org.br	APROVADO
Décio da Paixão Martinez	CCA PADRE JAIME	12	31396194134	1	67999275033	ccatec.padrejaime@gmail.com	APROVADO
Eduarda Mendes Coelho	SASF JACUI - CASA DA UNIAO	12	49419184870	1	11963747707	eduardamendescoelho7@gmail.com	APROVADO
Elaine Aparecida Goyano de Oliveira	CRAS PENHA	12	05524213830	8E+06	11999392801	eagoyano@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Elloá Outeda Fernandes	CCA VILLA CRIANCA FELIZ	12	38393728878	1	11968782022	ccavilla@yahoo.com.br	APROVADO
Fatima Teixeira	SMADS/PSB	12	39866351815			fteixeira@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Filomena Viera Cortez de Lima	CEDESP CENLEP	12	03301577873	1	11981646503	vieiracdelima@gmail.com	APROVADO
Flora Oliveira e Silva	CCA SAO JOSE	12	35258114899	1	11959980635	floraoliveateatro@gmail.com	APROVADO
Gabriel Maciel da Silva	CEDESP SANTA LUZIA	12	46719002899	1	11981267848	gmaciel.cedesp@cssantaluzia.org.br	APROVADO
Gustavo Barbosa Costa Silva	CCA JARDIM SAO BENTO	12	46842149827	1	11958386367	gustavo.201019@hotmail.com	APROVADO
Iraci Sales dos Santos	SASF ITAQUERA	12	42334589845	1	11930001771	iracissales@gmail.com	APROVADO
Jamilly Victoria Vital da Silva	SASF ITAQUERA	12	52344297847	1	11948480085	jamillyvictoria002m@icloud.com	APROVADO
Janaina Marques Gois Silva	CRAS PENHA	12	35311604867	9E+06	11958995730	jmgois@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Jefferson dos Santos Vieira	CCA VISTA ALEGRE	12	41278217878	1	11992147999	ccavista.alegre@gmail.com	APROVADO
Jeixon Misael Ramirez Perez	SASF CENTRO MARIA PAOLA	12	71053994222	1	0	cleide.j@aliancasocial.org	APROVADO
Jessica Aragao dos Santos	SASF JACUI - CASA DA UNIAO	12	41808286855	1	11954173950	jhessylipeana123@gmail.com	APROVADO
Jéssica Cristina Cardoso Tenório	SASF CENTRO MARIA PAOLA	12	41236316819	1	11958503013	jessica.tenorio.cris@gmail.com	APROVADO
João Francisco Paes	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	12	11560454873	1	11991943424	joao.paes@idb.org.br	APROVADO
João Inácio Ferreira Júnior	CRAS FREGUESIA DO Ó	12	36146881864	9E+06	11979640335	joainaciojr06@gmail.com	APROVADO
José Luciano de Lima Junior	CEDESP TECENDO O FUTURO HORIZONTE AZUL	12	18867854810	1	11950824080	cedesp-ha@monteazul.org.br	APROVADO
Luan Batista dos Santos	SASF AME	12	39689637843	1	11987225707	luan12388@hotmail.com	APROVADO
Luzinete Possebão	SASF CENTRO MARIA PAOLA	12	09067316822	1	11973302917	luzinete.possebao@gmail.com	APROVADO
Madson Ferreira Santana	CCA SEARA BENDITA	12	37956632889	1	11982818084	madfsan@hotmail.com	APROVADO
Marcela Aparecida de Assunção Luz	CJ CULTIVANDO ESTRELAS	12	42015215832	1	11962440622	cultivando.estrelas@gmail.com	APROVADO
Maria Avanir Guimarães Nunes	CCA VIDA E CONVIVENCIA	12	33021287387	1	11961068726	ccavidaeconvivencia@hotmail.com	APROVADO
Maria de Lourdes Martins Pinheiro da Silva	CCA CEC PERSEVERANCA MARIA DA SILVA	12	20121380807	1	11983785277	maria.synara75@gmail.com	APROVADO
Maria Katia de Oliveira Rocha	NCI SAO DOMINGOS SAVIO	12	21302519867	1	11952234092	aesds.tecnicos@gmail.com	APROVADO
Marilene Caetano Raimundo	CRAS SÃO MIGUEL	12	02343990824	7E+06	11996663182	mraimundo@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Naély Kelly Oliveira Almeida	SASF GRAJAU I	12	45542957889	1	11962100408	naelykelly15@gmail.com	APROVADO
Natália Maria Dias	CRAS PENHA	12	53747032850	1	11960689352	nataliamariadias@hotmail.com	APROVADO
Natália Pereira de Oliveira	CRAS JARAGUÁ	12	31319051820	8E+06	11999846417	npsouza@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO



Nataliane Pereira de Souza Silva	CCA JOAO PAULO II	12	37281816847	1	11951582213	nataliane.pereira@yahoo.com.br	APROVADO
Rafael Amorim Minervino	CEDESP CASA JOSE COLTRO	12	38079389829	1	11954312129	rafam.p@hotmail.com	APROVADO
Regione Macedo da Costa	CCA RECANTO GAETANO E CARMELA	12	13519449838	1	11997972170	regione.costa@asatransforma.org.br	APROVADO
Renata Rezende de Camargo	CEDESP TECENDO O FUTURO HORIZONTE AZU	12	33666159826	1	11957346474	renata@monteazul.org.br	APROVADO
Rodrigo de Carvalho Alencar	SASF CAPAO REDONDO I	12	38977297842	1	11988089565	rodrigospvv@gmail.com	APROVADO
Rosana Conceição Silveira de Almeida	CRAS BRASILÂNDIA III	12	26320176881	9E+06	11985870213	rosana33almeida@gmail.com	APROVADO
Rosane Felix da Silva	SASF PARQUE DO CARMO BEATO LUIS BIRAGH	12	11695799810	1	11932733961	rosanebijuas@gmail.com	APROVADO
Rosangela Nunes	SASF GRAJAU I	12	31126018821	1	11997860171	rosangelanunes1982@gmail.com	APROVADO
Rubenita Henrique Marcelino Folha	SASF ITAQUERA	12	30082189897	1	11965358620	rubfolha@gmail.com	APROVADO
Sheila Gomes Bernardi	NCI SAO FRANCISCO DE ASSIS	12	21529996813	1	11945229352	ncisaofrancisco@gmail.com	APROVADO
Silvana Andrade Bozato	SASF ARICANDUVA - ESPACO DA COMUNIDAD	12	25567419880	1	11946180195	silvanaandradebozato@gmail.com	APROVADO
Thiago Alves de Jesus	CEDESP TECENDO O FUTURO HORIZONTE AZU	12	43932318803	1	11985913976	thiago96jesus@gmail.com	APROVADO
Vera Lúcia Borges de Novais de Castro	CEDESP SANTA TEREZINHA	12	05294288818	1	11962198833	vera.adair1710@gmail.com	APROVADO
Victoria Yasmin Raimundo dos Santos	SASF CENTRO MARIA PAOLA	12	44156301893	1	11954832952	victoria.y@aliancasocial.org	APROVADO
Wellington Angelo Mariano	CEDESP CLUBE DA TURMA	12	33204147800	1	11940651811	espclubedaturma@socialbomjesus.org.br	APROVADO
Wilassan Carlos dos Santos Silva	SASF CAPAO REDONDO I	12	37846421875	1	11957994202	gerenciasasfcapaoredondo1@gmail.com	APROVADO
Wilma Haruko Tanaka	CRAS PIRITUBA	12	08260933888	6E+06	11978065731	wtanaka@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO

**TURMA 13**

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Alan Durães Cruz	CJ DOM MACARIO	13	21681798832	1	11964643282	cj@casadommacario.org.br	APROVADO
Alda Araci Ferraz Lopes Leal Lima	CCA BATISTA	13	13549279825	1	11980456417	ccabatista@hotmail.com	APROVADO
Aline Bernardes Teodoro	CJ OBRA DO BERCO	13	37197469848	1	11995420531	stentetecnico.cjconecta@obradoberco.org.br	APROVADO
Amanda Almeida de Souza	CCA IASE	13	06264890596	1	11980185575	mandasouzza1@gmail.com	APROVADO
Ana Cláudia dos Reis de Jesus	SASF CONOSCO	13	38181421817	1	11985761588	anaclaudia_rdj@yahoo.com.br	APROVADO
Anay Oliveira da Silva	CCA RECANTO DOS PASSAROS	13	33791172859	1	11947541895	anay.silva@asatransforma.org.br	APROVADO
Andréia Alves de Jesus	CCINTER PARAISOPOLIS	13	14213979865	1	11980363800	andreiajesus.seso@hotmail.com	APROVADO
Beatriz Fernandes Santos	SMADS	13	29005305800	8E+06		beatrizsantos@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Camila de Oliveira Fiuza	CCA ESPACO COM VIVER JARDIM DOM JOSE	13	38303805851	1	11994397414	caafiuza@gmail.com	APROVADO
Carla Cristiane de Carvalho Ribeiro	NCI VOVÓ MARIA JOSE	13	31757959866	1	11982829510	tecnicosncvmj@gmail.com	APROVADO
Claudia Claudino	CCA UNIBES	13	17659407880	1	11996642456	claudia.claudino@unibes.org.br	APROVADO
Cláudia da Silva	NCI ANA MARIA	13	33223350896	1	11982073954	clauket@hotmail.com	APROVADO
Claudia Rodrigo Costa	NCI GRUPO VIDA ATIVA	13	17630090846	1	11997990306	ncividaativa@gmail.com	APROVADO
Cristiane Chaves Cordeiro	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	13	32226701885	1	11993862071	carmocca@gmail.com	APROVADO
Cristina Pierri Vasques	CRAS ARICANDUVA	13	18728224876	8E+06	11998846971	cristinapierri@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Daniela Barreto Veloso	CRAS VILA MARIA	13	28262631881			deanielabv@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Delcy Asevedo da Silva	CCA ZILDA ARNS	13	05105091850	1	11976514233	delcy.asevedo@yahoo.com.br	APROVADO
Dener Silva Fernandes de Oliveira	SASF JARDIM ÂNGELA I	13	42751931804	1	11998611890	denersilvafernandes.ds@gmail.com	APROVADO
Elaine Cristina dos Santos	CCA PEDRO LUIZ	13	28544847897	1	11984812154	ecris_santos@hotmail.com	APROVADO
Eliane Marques Novaes	CCA ANA MARIA	13	31680610856	1	11983905054	ccaanamaria@turmadatouca.org.br	APROVADO
Elizabete Oliveira dos Santos Cabral	CCA CONOSCO	13	25276960828	1	11993032674	ccaconoscosb@gmail.com	APROVADO
Fabiano da Silva	CRAS FREGUESIA DO Ó	13	33793208893	9E+06	11957187867	fabianosilva@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Fernanda Nascimento dos Santos	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	13	40817710817	1	11983491146	fernanda.santos@idb.org.br	APROVADO
Fernanda Queiroz Celestino Silva	CCA SANTA CECILIA	13	39552807808	1	11959509609	nanda_la10@hotmail.com	APROVADO
Fredson da Silva Vieira	NCI SAO PAULO APOSTOLO	13	31112588825	1	11986144465	ncispapostolo@hotmail.com	APROVADO
Gabrielle Derio de Oliveira	CCA JARDIM IBIRAPUERA	13	43471642897	1	11976969904	deriogabrielle@gmail.com	APROVADO
Gerson Alves de Souza	CRAS CAPELA DO SOCORRO	13	34366846861	8E+06	11972309901	gersonasouza@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Gisele Aparecida de Oliveira Miranda da Silva	CCA JARDIM PIRITUBA	13	36514626840	1	11973990121	ccajardimpirituba@hotmail.com	APROVADO
Gislaine da Silva Almeida	CCA ESPACO COM VIVER JARDIM DOM JOSE	13	34022185856	1	915843594	gislainecca@nadi.org.br	APROVADO
Henrique Lira da Silva	CCINTER PARAISOPOLIS	13	42651275840	1	11940503754	henrique.liras97@gmail.com	APROVADO
Isabela Alexandre Netto	CCA NOVA GERACAO	13	40854803831	1	11949287242	isabelaalexandrenetto@gmail.com	APROVADO
Jamille Brito do Nascimento	CJ SAO JOSE	13	37772216866	1	11953692159	jamilleinstrutora@gmail.com	APROVADO
Jupira Moreira	CCA VILA ANGLO	13	12843183898	1	11989557582	ccavilaanglo@outlook.com.br	APROVADO
Karina Perez Martins	CCA OBRA DO BERCO - NOSSA VIDA NOSSA AF	13	29678320819	1	11976336351	karinaperezmartins@gmail.com	APROVADO

Kátia Bravo de Oliveira	NCI ASPROMATINA	13	26494637833	1	11942649856	katina.oliveira@cnsr.org.br	APROVADO
Lavinia Lima Honorio	SASF JARDIM ÂNGELA	13	45928687818	1	11952790416	lavinialimah540@gmail.com	APROVADO
Lindomar Lourenço Gomes	CCA CEC CRISTO REI	13	10499956869	1	11981083087	crstorei@bompar.org.br	APROVADO
Maria Aparecida Rodrigues Correia	CCA TIAOZINHO	13	95268740806	1	11993581015	mariarodricorreia@gmail.com	APROVADO
Maria Cristina Donini	CCA CENTRO SOCIAL ESPERANCA	13	05556874816	1	11950801584	esperanca.centrosocial@gmail.com	APROVADO
Maria Eunice Alves Pereira	CCA GAOS	13	04915565866	1	11972787615	ccagaossamaritanos@gmail.com	APROVADO
Mary Alcione de Carvalho da Costa	CCA VILA ITAIM	13	46123709372	1	11981603903	meiry@sepas.org.br	APROVADO
Mosa Katiuce da Silva Neves	CJ MAE SOFIA	13	90381947220	1	11971454219	mosakatiuce@gmail.com	APROVADO
Patrícia Tavares Saraiva Mendes	NCI JOVA RURAL	13	36056504816	1	11949506720	patricialts88@gmail.com	APROVADO
Priscila Oliveira Menezes Ramalho	NCI AGUA CRISTALINA	13	39950791804	1	11958216863	priscila.mr@outlook.com	APROVADO
Rafael Outeiro Pinto	CCA CRIANCA CRESCENDO CIDADA	13	39085522811	1	11967753205	nucleoccc@aspromatina.org.br	APROVADO
Regiane da Costa	CCA ALTO DA RIVIERA	13	37766302802	1	11984451369	ccaaltodariviera@gmail.com	APROVADO
Sandra Ferreira Requena	CRAS VILA MARIA	13	02817729757			mariasandrarequena20b@gmail.com	APROVADO
Solange Pereira Silva	CCA CRIANCA FELIZ	13	18702522845	1	11961501159	abiatriciancafeliz@gmail.com	APROVADO
Sônia Maria Ventura de Oliveira Souza	CCA ALTO DA RIVIERA	13	36753903810	1	11985826239	ccaaltodariviera@gmail.com	APROVADO
Soraia Gomes de Matos	CCA RECANTO SANTA MONICA	13	04086517680	1	11972705709	soraia.matos@asatransforma.org.br	APROVADO
Sueli Andriska dos Santos	CCA NOSSA SENHORA DOS REMEDIOS	13	17582287843	1	11976020787	suandriska@hotmail.com	APROVADO
Suely Scipião Magalhães Ragazzi	CRAS PINHEIROS	13	84292113815	5E+06	11999380105	sragazzi@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Taila Nascimento Silva de Oliveira	SASF CONOSCO	13	36476829858	1	11959731801	tayla6823@gmail.com	APROVADO
Tatiane Silva dos Santos	CCA IPAVA	13	3,35434E+11	1	11974661025	tatisocial26@yahoo.com.br	APROVADO
Vanessa Martins da Silva Brito	CCA TIAOZINHO	13	30361286899	1	11996314744	vanessamartinsbrito@yahoo.com.br	APROVADO
Victor Bruno Oliveira	CCA JARDIM IBIRAPUERA	13	40034654828	1	11987560702	ccajdbirapuera@gmail.com	APROVADO

**TURMA 14**

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Agane Fibra Tello	CCA JARDIM DAS ROSAS	14	25305487811	1	11970994070	_aricanduva@sonhareacontecer.org.br	APROVADO
Amanda Filgueiras da Silva Queiroz	CCA IRMA JACINTA	14	37621523816	1	11989094074	ccairmajacinta@oscsamaritano.org.br	APROVADO
Ana Lucia Moretti Lemos	NCI SANTA VINCENZA GEROSA	14	08789412826	1	11985750885	anamoretti66@gmail.com	APROVADO
Ana Maria Alberca Zaragoza	CCA SAL DA TERRA	14	71470171104	1	61986252184	anamalberca@consolacion.org	APROVADO
Ana Paula Lima da Silva	SASF JARDIM ANGELA II	14	39165631811	1	11940495392	alima8798@gmail.com	APROVADO
Anna Cristina de Souza	CCINTER VILA MARIA	14	32527235816	1	11976330454	ccinternovomundo@gmail.com	APROVADO
Anna Pammella Barbosa da Silva	CEDESP CLUBE DA TURMA	14	37695456802	1	11984049073	pamyssp@gmail.com	APROVADO
Antonia Zimar dos Santos	SASF CIDADE DUTRA I	14	33042837300	1	11985471520	antoniazimar@yahoo.com.br	APROVADO
Antonio Ricciardi	CEDESP DOM MACARIO	14	13196613860	1	11984108017	cedesp@casadommacario.org.br	APROVADO
Aurea Rosa da Cruz	NCI BEM ESTAR DA MELHOR IDADE	14	22956723847	1	11971018183	archb.psicomasso@gmail.com	APROVADO
Betânia Caires Araujo	NCI SANTA VINCENZA GEROSA	14	25665896829	1	11971034581	santavincenza@bompar.org.br	APROVADO
Cibele dos Reis Alves	CRAS ARTUR ALVIM	14	30063757850	1	11948928176	cibelerreis9@gmail.com	APROVADO
Claudia Carmem Martins	CCA PIRATININGA	14	04048239635	1	11987768238	gerenciacca@acf1932.org.br	APROVADO
Daniele Machado Olavo	NCI CAROLINA MARIA DE JESUS	14	33253580806	1	11952402922	danieleolavopsico@gmail.com	APROVADO
Dayane Gonçalves Nunes	NCI SILVA TELES - FONTE DA AMIZADE	14	34544530890	1	11986546417	nci.silvateles@oscmoca.com.br	APROVADO
Debora Moura Dantas	SASF TREMEMBE	14	51009073800	1	11985983158	deboramariane20@gmail.com	APROVADO
Ernandes Oliveira de Abreu	CEDESP CLUBE DA TURMA	14	76277798200	1	11962157558	ernandesterra2013@gmail.com	APROVADO
Gabriela Barbosa de Andrade Cassulatti	CCA JARDIM MACEDONIA	14	62314513568	1	11952914236	cca.macedonia@gmail.com	APROVADO
Hellen Ferreira Soares	CCA COR	14	44242499809	1	11992593918	hellen_ferreira2014@hotmail.com	APROVADO
Isabella Mateus Queiroz	NCI CAMPO LIMPO	14	48598376817	1	11985582078	isagcq@gmail.com	APROVADO
Isabelle Araújo Dias Viana	CCA SANTO ANTONIO	14	07083697310	1	86998595110	isabellearaujodiasviana@gmail.com	APROVADO
Jeuvânia Santana de Souza	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	14	41562840851	1	11987735816	jeuvaniasantanadesouza@ymail.com	APROVADO
Jose Maria de Sousa Bernardino	CCA SANTA RITA DE CASSIA	14	43075398349	1	11931500978	ccasantarita@oscsamaritano.org.br	APROVADO
Juari Ribeiro da Silva Figueroa	CCINTER VILA MARIA	14	33934003800	1	11991435522	ccinternovomundo@gmail.com	APROVADO
Júlia Fontoura da Silva	SASF CIDADE DUTRA I	14	95052135815	1	11956191312	sasfdutra1234@gmail.com	APROVADO
Juliana da Silva Mendes	SASF JARDIM ANGELA II	14	41980249873	1	11939295671	julianamendezsilva40@gmail.com	APROVADO
Juliana da Silva Sousa	SASF GRAJAU III	14	32566798893	1	11985645624	julianasmb7@gmail.com	APROVADO
Keli Paloma Nascimento	CCA CRESER II	14	39495404827	1	11953974801	kpaloman@gmail.com	APROVADO
Kleber Augusto Camargo Ramos	CCA BELA VISTA	14	39453826880	1	11991938258	inforedesccabelavista@gmail.com	APROVADO
Marcus Vinícius de Andrade	SASF PARAISOPOLIS	14	48685857899	1	11953320454	marcusandrade2010@gmail.com	APROVADO
Maria Daniele dos Santos	CCA GUADALUPE	14	41755115806	1	11989194970	maria.danisantos.20@gmail.com	APROVADO
Milena Oliveira da Silva	NCI VIVER MELHOR	14	34497660826			mylena_olyver@hotmail.com	APROVADO
Patrícia Helena Lima de Moraes	CCA MAMAE	14	27148331870	1	11968385446	patriciahlmoares@gmail.com	APROVADO
Paula Regina da Silva	SASF CIDADE DUTRA I	14	25645350898	1	11930472251	paulinha.rs30@hotmail.com	APROVADO



Priscila de Souza Chaves	NCI SEIVA DA VIDA	14	22333427809	1	11980380208	seivadavida@socialbomjesus.org.br	APROVADO
Reinaldo Santos Andrade	CCA NAZARETH VIDA NOVA	14	27995202865	1	11964467569	reinaldosantosandrade@outlook.com	APROVADO
Rogério Rodrigues Gomes	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	14	33071252811	1	11938017630	carmocca@gmail.com	APROVADO
Rosana Soares de Araujo	NCI DOM ORIONE	14	05121571895	1	11969659425	nci@achiropita.org.br	APROVADO
Sálua Rodrigues Vicente	CCA JARDIM PIRACUAMA	14	39236775851	1	11998749259	saluarodrigues@yahoo.com.br	APROVADO
Sandra de Santana	SASF CIDADE DUTRA I	14	26108245808	1	11981761768	sandrasantanas@gmail.com	APROVADO
Sandro Alves Dias	CCINTER SANTA DULCE	14	17623118870	1	11947122891	sandrosocial@yahoo.com.br	APROVADO
Sueli de Oliveira Souza	NCI VIVER MELHOR	14	04840849846	1	11981300671	su.psico20@gmail.com	APROVADO
Taís Raniere Ferreira Soares	CCA AMAS VILA MEDEIROS	14	44242554842	1	11945779160	tais.raniere1403@gmail.com	APROVADO
Tatiana Conde Nascimento	CIRCO SOCIAL AGUIA DE HAIA	14	22487950846	1	11983061316	tatiana.conde.n@hotmail.com	APROVADO
Tatiane Aparecida Silva Camargo Tunon	CCA JARDIM SABIA	14	3,4098E+11	1	11985695244	tatyxx3@yahoo.com.br	APROVADO
Vanessa Katia Vieira Saldanha	NCI BEM ESTAR DA MELHOR IDADE	14	18293020865	1	11971992426	nci.sabsapopemba@gmail.com	APROVADO
Virginia da Silva Oliveira	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	14	3.318.157.864	1	11959661615	virginiaoliveira78889@gmail.com	APROVADO
Wesley Felipe Nunes Martins	CCA VILA MARIA	14	33236024801	1	11987386928	ccainstitutomacedonia2@gmail.com	APROVADO
Whelyton Conceição Junior	NCI PERUS	14	37321748839	1	11996493558	nci@cacp.com.br	APROVADO
William Vinicius Pinto	CEDESP ALDEIA DO FUTURO	14	33370806851	1	11983789254	williamvinicius@aldeiadofuturo.org.br	APROVADO

**TURMA 15**

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Aline Barros Pereira Pinheiro	SASF GRAJAU III	15	32133761837	1	11947366993	allinebarros2018@gmail.com	APROVADO
Aline de Jesus Vieira Oliveira	CJ ADEMIR DE ALMEIDA LEMOS	15	30126722811	1	11963831641	cecademirlemoscj@gmail.com	APROVADO
Aline Zelzino Amador	CRAS CIDADE LÍDER	15	36289408852	8E+06	11945141728	amadoraline1986@gmail.com	APROVADO
Amanda dos Santos Morais	CCA PALMARES	15	34471387855	1	11971978213	ccapalmares1@gmail.com	APROVADO
Andreia Tucunduva Santana	CRAS SÃO MIGUEL	15	25994556858	9E+06	11986890812	atsantana@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Antonio Sergio Moreira Lima	CCA MARIELLE FRANCO	15	14766105842	1	11997737684	antserginho@hotmail.com	APROVADO
Bruno Gabriel de Lima Moreira	CRAS CIDADE LÍDER	15	49125480812	1	11969145384	libruma123@gmail.com	APROVADO
Cibele Silva Teixeira	CCA BALNEARIO SAO JOSE	15	33972563809	1	11982769686	ccaconoscobalneariosaojose@outlook.com	APROVADO
Claudia Helena dos Santos	CCA SAO JOAQUIM	15	14367862828	1	11957930129	ccasaojose.gerencia@gmail.com	APROVADO
Claudia Leunam Silva Farias	CCA ADEMIR DE ALMEIDA LEMOS	15	26864814807	1	11999994880	cca@cecademir.org.br	APROVADO
Cleide de Oliveira Gonçalves Ferreira	CCA NOSSA SENHORA DE FATIMA	15	25631570807	1	11994625229	cleide_pd@yahoo.com.br	APROVADO
Cristiane Santos de Oliveira	CCA PROF. JOSE HERCULANO PIRES I	15	14849647804	1	11981668231	cristiane.kika220@gmail.com	APROVADO
Cristina Aparecida dos Santos Campelo	NCI DOM HELDER CAMARA	15	10369521850	1	11984638859	cor.domheldercamara.tec@gmail.com	APROVADO
Cristina de Jesus Ribeiro	CCA JARDIM JARAGUA	15	40374758808	1	11961603526	ccajaragua@hotmail.com	APROVADO
Delma Cirino de Lima Chaves	CCA IPAVA	15	38303360809	1	11952446014	delma_cirino@hotmail.com	APROVADO
Dener Eduardo Lins Cruz	CCA JARDIM BRASIL	15	50046712810	1	11966627381	denerlins71@gmail.com	APROVADO
Domingas de Almeida Reis Vieira	SASF RAPOSO TAVARES	15	03827301866	1	11986453315	domingas.vieira@ligasolidaria.org.br	APROVADO
Edielma Rosa de Jesus	NCI O SEMEADOR	15	22668327865	1	11999124119	edielmarosadejesus@gmail.com	APROVADO
Fernanda Spagliari de Souza Ferreira	CCA APROCIMA	15	17491128840	1	11963092838	fspagliari@gmail.com	APROVADO
Filipe da Silva Souza	CCA JARDIM INGA	15	33669128808	1	11971974372	ccajardiminga@gmail.com	APROVADO
Gabriela Moreira Figueredo	SASF GRAJAU III	15	46170691867	1	11999150420	gabrielamoreira1306@gmail.com	APROVADO
Gabriela Santana Camuçatto	NCI PROJETO SAMUEL RANGEL	15	39136927899	1	11977306777	psicamucatto@gmail.com	APROVADO
Gabrielle F Duarte	CCA PERCEVERANÇA	15	45497686818			cca1@perseverança.org.br	APROVADO
Gilmara dos Santos	CCA BOM JESUS	15	29008761840	1	11947240052	gilmarasantossantiago@gmail.com	APROVADO
Gisele Cristina da Silva	CJ CASTELINHO DOM BOSCO	15	35844186826	1	11994652319	gisele.silva@idb.org.br	APROVADO
Giselle Lopes da Silva Santos	CCINTER PROJETO VIVER	15	69865973120	1	11981822853	giselle@projotoviver.org.br	APROVADO
Giselle Ramos de Oliveira	CRAS VILA MARIA	15	37478096859	8E+06	11962496073	groliveira@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Ingrid Lima da Silva Cardoso	CCA CONFORTO	15	34062484897	1	11940488241	ingri.lima@gmail.com	APROVADO
Jefferson Rodrigues de Sá	CCA FE E ALEGRIA JARDIM SHANGRI-LA	15	16493493862	1	11947435694	jefferson.sa@fealegria.org.br	APROVADO
Jetro Santos	CRAS ANHANGUERA	15	32336736802	8E+06	11951629961	jetrosantos@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
José Aparecido da Silva	CCA APROCIMA	15	11827055880	1	11980490068	cidotc@gmail.com	APROVADO
Josefa Edijani Bezerra da Silva	CEDESP SANTA TEREZINHA	15	20394214838	1	11995866264	edijanibsilva@hotmail.com	APROVADO
Jucieni Maria Gomes Almeida	CCA APROCIMA	15	29798802802	1	11978648007	jucienialmeida01@gmail.com	APROVADO

Katia Lopes Seixas	SASF CURUCA CASA DA EVOLUCAO	15	31466658835	1	11960785963	plgramacho13@hotmail.com.br	APROVADO
Leonardo da Silva Passos	CEDESP ALDEIA DO FUTURO	15	39841055848	1	11982392669	leonardo.servicosocial@aldeiadofuturo.org.br	APROVADO
Leticia Quadros Alves dos Santos	SASF CURUCA CASA DA EVOLUCAO	15	46063667881	1	11954347725	leticiaquadrosalves@outlook.com	APROVADO
Luciana Marcondes Pazzini	CCA MADRE NAZARENA	15	17333872858	1	11974740712	adrenazarena@institutorogacionista.org.br	APROVADO
Luciano Pereira da Sé	NCI VOVÓ MARIA JOSE	15	2234271835	1	11982011282	lucianopereirase37@gmail.com	APROVADO
Luciene Barros Silva	NCI JARDIM REIMBERG	15	28187914807	1	11986775782	lucienebarros_iankel@live.com	APROVADO
Marcia de Aparicio Costa	CRAS VILA MARIA	15	12826710818	8E+06	11966946664	marciadecosta@gmail.com	APROVADO
Maria Almeida Alves	CRAS VILA CURUÇA	15	00503865575	8E+06	11993391639	malmeidalves@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Maria Aparecida Casarin	CCA GOTAS DE FLOR COM AMOR	15	78150531734	1	11994308630	ordenacao.pedagogico@gotasdeflor.org.br	APROVADO
Maria de Fátima Costa Silva	SASF GRAJAU III	15	01300587504	1	11974912664	mariafatimasilva2312@gmail.com	APROVADO
Maria de Fátima Pereira Lisboa	NCI SAO PAULO APOSTOLO	15	83804668372	1	11984332727	amfclara@gmail.com	APROVADO
Maria Marciele Silva de Alencar	CCA CRE-SER	15	43024756841	1	11940283669	marcielle.umes@gmail.com	APROVADO
Maria Nilza dos Santos Silva	CJ RAINHA DA PAZ	15	92343317534	1	11949447858	htroparajuventuderainhadapaz@gmail.com	APROVADO
Marilene Pereira Gomes Alves	CCA ARTE E EDUCACAO - ANCHIETA	15	26505773800	1	11966536077	lene.gomes@institutoanchietagrajau.org.br	APROVADO
Paula Domingues dos Santos	CCA BOTURUSSU	15	31528005848	1	11984353253	paula@apoio-sp.org.br	APROVADO
Paulo Cesar Sirianni Pini Pacheco	CCINTER CLUBE DA TURMA	15	33178522832	1	11953661327	paulopinipacheco27@gmail.com	APROVADO
Rita de Cassia Cavalcanti	CCA PARQUE BELEM	15	07526224807	1	11975553646	ritcavalcanti@gmail.com	APROVADO
Samara Conceição Leite	CRAS ANHANGUERA	15	41778476821	9E+06	11963394427	samaraleite@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Sandra Maria da Silva	CEDESP VILA PEDREIRA	15	29454300881	1	11961911378	sandra.pecicero@gmail.com	APROVADO
Sandra Regina Aguiar dos Santos	CRAS SÃO MIGUEL	15	27206386895	8E+06	11957085374	sraguiar@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Sheila dos Santos Monjardim Rodrigues	CRAS MOOCA	15	07129942703	8E+06	11985623060	smonjardim@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Sidineide Alves Dias	NCI O SEMEADOR	15	91491762500	1	11974584424	psico.neide22@gmail.com	APROVADO
Silvana dos Santos Souza Macedo	CCA SANTA ROSA II	15	39613503889	1	11949755832	silvana@criancabrasil.org.br	APROVADO
Taiane Pereira dos Santos Oliveira	CCINTER PROJETO VIVER	15	36664912864	1	11996117844	taiane_luiza@hotmail.com	APROVADO
Talita Aparecida da Silva Marcelino	CJ IAG PROJETO ANCHIETA	15	35198092819	1	11965425154	talita.marcelino@institutoanchietagrajau.org.br	APROVADO
Talita Lima dos Santos	CCINTER ALDEIA DO FUTURO	15	37416744865	1	11959831626	servisosocial@aldeiadofuturo.org.br	APROVADO
Tatiane Rodrigues da Silva	NCI DOM HELDER CAMARA	15	45610395895	1	11982277034	cor.domheldercamara.tec@gmail.com	APROVADO
Valeria Lúcia Flor Ribeiro Sena	NCI MARIA CICERA	15	15729590881	1	11972141871	valeria.florribeiro@gmail.com	APROVADO
Vanessa Alves Spinardi	CCA SANTA MARCELINA	15	22747883833	1	11956545879	ccasantamarcelina@enyvieira.com.br	APROVADO
Vanessa Solange Gimenes	CRAS ANHANGUERA	15	29887717827	8E+06	11964880752	vsgimenes@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Vitor Rogerio Monteiro dos Santos	CCA SANTA ROSA I	15	32795145847	1	11947866214	vitorrogerio@hotmail.com	APROVADO
Wesley Alves de Medeiros	CJ BETHANIA	15	44931769896	1	11952641274	cjbethaniaoficial@gmail.com	APROVADO
Yuri Oriolo	CCA JARDIM BRASIL	15	38375755869	1	11977306817	yurioriol@gmail.com	APROVADO

## TURMA 16

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Alair Sergio Sampaio Junior	CIRCO SOCIAL DOM BOSCO	16	35739123895	1	11992113704	cfc-ac@domboscoitaquera.org.br	APROVADO
Ana Maria Loureiro Chiva	CCA FREI REGINALDO	16	01393840817	1	11947565640	cca.freireginaldo@ccja.org.br	APROVADO
Ana Paula de Amorim Rosa	CRAS ITAIM PAULISTA	16	28606150835	8E+06	11967324511	aparosa@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Andreia dos Santos Baptista	CCA BANDEIRANTES E UNIVERSAL	16	31454996889	1	11980737211	ccab@socialbomjesus.org.br	APROVADO
Andreza Talita Oliveira Alves	CEDESP AEB	16	34443342818	1	11984045211	cedesp.aeb.coord@gmail.com	APROVADO
Claudia Rejane de Moura Oliveira	NCI SEIVA DA VIDA	16	18339675850	1	11959441594	claudiamauriciochristian@gmail.com	APROVADO
Débora Percília Motta	SASF RAPOSO TAVARES	16	10511080808	1	11960775012	deby31motta@gmail.com	APROVADO
Dennis Wellington Rodrigues de Souza	SASF ELISA MARIA	16	25388633845	1	11959456170	patodenniswellington46@gmail.com	APROVADO
Dorcas Henrique de Freitas	CCA ENSINANDO E APRENDENDO	16	26154752822	1	11954094240	gerente@acbsaocarlos.org	APROVADO
Doroty Barbosa de Medeiros Melo	CCA CIDADE NOVA	16	05074870445	1	11985187884	doroty_barbosa.melo@hotmail.com	APROVADO
Douglas Henrique da Silva	NCI JUNTOS COM ARTE E VIDA	16	23357049821	1	11094982835	shalk009@hotmail.com	APROVADO
Edileuza Shirley Cirino de Almeida	CRAS FREGUESIA DO Ó	16	35726020847	9E+06	11987639255	ecirino@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Eliana Maria Aguillar	SASF SAO LUIZ II	16	17623064843	1	11985917644	elianaaguillar@gmail.com	APROVADO
Elisângela Jagoschitz	CRAS FREGUESIA DO Ó	16	32579269878	8E+06	11998575144	ejagoschitz@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Eunice Nunes Ferreira	SASF JACANA	16	05322943358	1	11996581837	eunicy94@gmail.com	APROVADO
Fabiana Souza de Almeida	SASF SAO LUIZ II	16	21900332814	1	11979836625	sasfsaoluiz.tecnicos@gmail.com	APROVADO
Hiago Araujo Ferreira	CCA PADRE JACINTO	16	41737143860	1	11997577267	ccapejacinto@cebasp.org.br	APROVADO
Jefferson da Silva Pires	SASF SAO LUIZ II	16	36179482861	1	11948233851	jheberllon_9012@yahoo.com	APROVADO
Jenny Ribeiro dos Santos Cardoso	CCINTER JARDIM IMBE	16	38108454859	1	11953394536	jenny.ribeiro@outlook.com	APROVADO
José Edson Tobias	NCI CAROLINA MARIA DE JESUS	16	26652538873	1	11971922056	edsontobiaspsico@gmail.com	APROVADO
Laerte Alexandre Rodrigues Ferreira	CCA JARDIM PANAMERICANO	16	28356708826	1	11966595021	laerte.rodrigues@gmail.com	APROVADO
Lidia Maria Pereira dos Santos	CEDESP ELZA MARTINS ROVAI	16	31143909860	1	11985130707	cor.elzamrovai@corfamilia.org.br	APROVADO
Luciano Farias dos Santos	CCINTER SANTA DULCE	16	30078735840	1	11942492208	luciano.farias@santodias-sp.org.br	APROVADO
Luiz Henrique Miranda Souza	CCA SANTO ANTONIO	16	51609273877	1	11910228473	luiz.lui321henrique@gmail.com	APROVADO
Lygia Helena de Oliveira Leite Arruda	CRAS GUAIANASES	16	34206827869	8E+06	11988642001	lygiarruda@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Marcela Dias da Silva	NCI CORACAO MATERNO	16	34099990869	1	11969445877	marceladias682@gmail.com	APROVADO
Marcela Soares Lourenço	CCA IRMA AGOSTINA	16	38.198.701.800	1	11959939266	marcela.nise@hotmail.com	APROVADO
Margareth Coelho dos Santos	CCA IRMA AGOSTINA	16	15322782842	1	11960597608	margareth_coelho@hotmail.com	APROVADO
Maria Angela silva	CPSB	16				mriangelasilva@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO



Maria Aparecida dos Santos	CCA FREI REGINALDO	16	08507564801	1	11953248048	cida.santos2012@yahoo.com.br	APROVADO
Maria de Lourdes Alves Silva	CCA CASA DA CRIANCA	16	14321635829	1	11965566448	m luordes@gmail.com	APROVADO
Maria de Lourdes da Silva	CCA GUADALUPE	16	10123593875	1	11991594149	silvalourdes83/@gmail.com	APROVADO
Marilia Critina Piloto da Silva Salmazzo	CCA GUADALUPE	16	27638682823	1	0	marilia.piloto@gmail.com	APROVADO
Meire Aparecida Mazieiro	CRAS CASA VERDE	16	10298256886	9E+06	11970683737	meire.mazieiro@gmail.com	APROVADO
Michele dos Santos Rodrigues	CCA PARQUE SANTA RITA	16	33337828809	1	11981671712	ccparquesantarita@hotmail.com	APROVADO
Monica Goncalves Santos	SASF JACANA	16	28026514807	1	11980108479	micabeleza@hotmail.com	APROVADO
Paloma Alves dos Santos	CEDESP DOM BOSCO	16	36584447898	1	11946110835	palomapinho7@gmail.com	APROVADO
Rafaela Maiara Santos da Silva	CCA JARDIM DAS ROSAS	16	44238340817	1	11968655655	rafaelamaiara8@gmail.com	APROVADO
Robson do Nascimento Silva	CEDESP SANTO ANTONIO	16	40235656879	1	11946949493	dcedesp@institutorogacionista.org.br	APROVADO
Rodrigo Aparecido Diniz	CRAS PERUS	16	22959397800	8E+06	11974231276	rodrigoadiniz@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Rosana Pereira Rodrigues	NCI GRUPO VIDA ATIVA	16	29001614876	1	11986571306	ncividaativa@gmail.com	APROVADO
Rute Gonçalves Fonseca Paz	CCA PROJETO VIDA	16	30330449800	1	11946424791	rutegoncalves475@gmail.com	APROVADO
Selma Simone Santos Nascimento Barroso	CCA MENINO DEUS	16	89411927572	1	11968166202	maria.aparecida06031972@gmail.com	APROVADO
Shirley Virginia Alves Sampaio	CCA IRMA AGOSTINA	16	26615895897	1	11976945741	shirleylunna@hotmail.com	APROVADO
Simone Santos de Souza	CCA ARTE NOSSA	16	02151447596	1	11977052048	cca.artenossa@oscmoca.com.br	APROVADO
Sonia Chaves Bento	CCA CURUCA	16	16025536880	1	11946018360	ccacuruca@casadommacario.org.br	APROVADO
Sonia Maria da Fonseca	CJ CULTIVANDO ESTRELAS	16	00593817877	1	11967176564	cepcnsa@gmail.com	APROVADO
Sueli da Silva Obara	CCA SANTO ESTEVAO	16	31934027880	1	11961725555	ccasantoestevao@gmail.com	APROVADO
Tatiana Nunes Lopess	CCA JARDIM SINHA	16	28745984883	1	11981783658	nunestatina@hotmail.com	APROVADO
Thainá Alexandre Silva	CEDESP ESTRELA DO AMANHA	16	47831957812	1	11945093077	prothainaalexandre@gmail.com	APROVADO
Thamires Vanessa dos Santos de Souza	NCI CORACAO MATERNO	16	41349226823	1	11981637873	nci.thamiressouza@gmail.com	APROVADO
Vera Lúcia Ferreira	SASF PONTE RASA	16	14522010800	1	11961275950	ferreira350lu@gmail.com	APROVADO
Veronica Maria de Araújo	CCA ASSORAVIM	16	04745296819	1	11964755776	veronicaraujo.63@gmail.com	APROVADO
Wilson Roberto Ratis Correia	CCA SANTA CRUZ	16	42454274850	1	11952829932	wilson.ratiis@gmail.com	APROVADO
Sandra Maria da Silva Souza	CCA AGLAEZINHA	16	26252041840	1	11964213918	cca@pontodeluz.org.br	APROVADO

### TURMA 17

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Alamires Mendes da Silva	NCI ARACATI	17	24732113885	1	11944992403	alamires.miria@yahoo.com.br	APROVADO
Alex Alves Pereira da Silva	CCA CASULO	17	36427542877	1	11965790235	alexalves091991@gmail.com	APROVADO
Amanda Raiane de Vasconcelos	CCA VALE DAS VIRTUDES	17	46197663805	1	11986375124	amandaraiane.vsc@gmail.com	APROVADO
Andréa Ferres Valverde	CCA NOVA GERACAO	17	14894974800	1	11913520423	profarteandreavalverde@gmail.com	APROVADO
Andreia Garcia Lima	NCI SILVA TELES - FONTE DA AMIZADE	17	28471874806	1	11999642940	nci.silvateles@oscmoca.com.br	APROVADO
Bianca Dias de Oliveira	CCA JARDIM UMARIZAL	17	42505561826	1	11987877482	b.dias.oliver@gmail.com	APROVADO
Camila Cristina Bonaldo Naves	NCI NOSSO LAR	17	36606070880	1	11984319019	camilabnaves@gmail.com	APROVADO
Cintia dos Santos Joaquim Sousa	NCI ANA MARIA	17	32512525856	1	11961243409	cintiasantos03@gmail.com	APROVADO
Daiana Paula da Silva Vieira	CCA CEC SAO FRANCISCO E SANTO AND	17	36814906864	1	11992107533	sfranciscosandre@bompar.org.br	APROVADO
Darling Ferraz	CCA VILA CRUZEIRO	17	21286819873	1	11949058150	ccavcz.3milenio@gmail.com	APROVADO
Edna Maria da Silva	CCA ARCA DO SABER	17	12664344889	1	11943679837	assistentetecnica@arcadosaber.org	APROVADO
Elaine Cristina de Souza	NCI IRMA SUZANNE CROS	17	24711458840	1	11998039789	elaine@sepas.org.br	APROVADO
Elizandra Damásio dos Santos	SASF JARDIM ANGELA III	17	34920173806	1	11943146723	lizandrasasantosdamasio@gmail.com	APROVADO
Evangelane Pereira de Araújo	NCI ARACATI	17	26480045807	1	11965012142	evangelanearaujo@gmail.com	APROVADO
Everton Alves de Lima Milan	CEDESP DOM BOSCO	17	29869071805	1	11999092757	gerentecedesp@cjdombosco.org.br	APROVADO
Fabiana de Andrade Pereira Lemos	CCA ANHANGUERA	17	29812480811	1	11995456067	fabianaandrade939@gmail.com	APROVADO
Flávia Pereira dos Santos Silverio	CCA 3 MILENIO ITAIM VI	17	35049649870	1	11959965468	flviasilve_psico@yahoo.com.br	APROVADO
Guilherme de Oliveira Souza	CJ OBRA DO BERCO	17	39072188845	1	11974828660	rencia.cjconnecta@obradoberco.org.br	APROVADO
Gustavo Fernandes dos Santos Fontes	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	17	44923557826	1	11951002415	carmocca@gmail.com	APROVADO
Heloisa Baro da Silva	NCI ARACATI	17	31626656800	1	11954525585	heloisabaro@gmail.com	APROVADO
Janaina Tainá de Souza Santos Assis	CCA NOSSA SENHORA DO CARMO	17	35959527820	1	11993368487	carmocca@gmail.com	APROVADO
Jaqueline Silva Meira	CRAS ARTUR ALVIM	17	32393785825	1	11964518232	meirajaqueline35@gmail.com	APROVADO
Joyce Jacunas	CCA PARQUE PAULISTANO	17	40665978820	1	11965999042	joyce@sepas.org.br	APROVADO
Karina Nunes de Freitas	CCA CENTRO EDUCACIONAL DOM ORIO	17	34656665851	1	11980888586	ccadomorione@gmail.com	APROVADO
Leilismara Matos da Silva Sousa	CCINTER PARAISOPOLIS	17	36700399882	1	11985516781	leilismaramatos2012@gmail.com	APROVADO
Leticia de Oliveira	NCI MARIA CICERA	17	43531294814	1	11957447223	oliveiraleticia0311@gmail.com	APROVADO
Leyllanne da Silva Soares	CCINTER PARAISOPOLIS	17	05148434384	1	11965840326	leyllanne_251@hotmail.com	APROVADO
Luciana Marcia Marques	CRAS FREGUESIA DO Ó	17	15246917800	7902531	11999910021	lmarques@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Maria Aparecida Ribeiro Guerra Alcantara	CCA JARDIM BRITANIA	17	03196254860	1	11949959027	cidaguerra@bol.com.br	APROVADO

Maria Aparecida Silva França	CCA DOM BOSCO	17	14601841810	1	11995847510	maria.franca@idb.org.br	APROVADO
Maria Jaqueline Santos	CCA VILA ITAIM	17	21759840874	1	11974392403	jaqueline@sepas.org.br	APROVADO
Maria Ribeiro do Nascimento	CCA JARDIM PIRITUBA	17	34226539885	1	11989188146	ccajardimpirituba@hotmail.com	APROVADO
Maria Rita da Silva	CCA VALE DAS VIRTUDES	17	01334952728	1	11981867072	ritacosta_2000@hotmail.com	APROVADO
Matheus Muniz Ferreira da Silva	CCINTER PARAISOPOLIS	17	49934700883	1	11949344537	mmatheus.muniz777@gmail.com	APROVADO
Naiara dos Santos Silva	SASF CONOSCO	17	43020914876	1	11917462440	nayra101rocha@gmail.com	APROVADO
Osiel de Padua Santos	NCI SILVA TELES - FONTE DA AMIZADE	17	22231228840	1	11980846536	nci.silvateles@oscmoca.com.br	APROVADO
Patricia Helena da Silva	CCA PEDRO LUIZ	17	16691613821	1	11994139085	lac2@lac.org.br	APROVADO
Priscila Ventura da Silva	CCA JARDIM AURELIO	17	31550564870	1	11947333871	ccajdaurelio@gmail.com	APROVADO
Rayane Braga Lopes Silva	SASF JARDIM ANGELA III	17	43428418867	1	11994739367	rayane.lopes29@hotmail.com	APROVADO
Riquelmi Mariano de Lima		17	49460486851	1	11949344436	riquelmimariano@gmail.com	APROVADO
Roberto Pereira Mendes	CCA DOM BOSCO	17	04234638889	1	11981060847	roberto.mendes@idb.org.br	APROVADO
Romildo Barbosa de Andrade	CCA VALO VELHO	17	39284798817	1	11981018935	ccavalovelho@gmail.com	APROVADO
Rosana Aparecida Ferreira Martiniano	CEDESP DOM BOSCO	17	13583162870	1	11974749410	rosana.ferreira@idb.org.br	APROVADO
Rosanna Marinaro	NCI NOSSO LAR	17	10074095846	1	11971446058	romarinaro66@gmail.com	APROVADO
Roseli Souza Castro	CCA DONA DIVA	17	13660129844	1	11998521035	rosesouzacastro@hotmail.com	APROVADO
Rosimeire dos Reis Carneiro	CCA ALEGRIA E VIDA	17	32.348.454.840	1	11987819799	rosicarneiro.25@hotmail.com	APROVADO
Sheila Salema da Silva	SASF CONOSCO	17	37029466837	1	11992053253	salemadasilvas@gmail.com	APROVADO
Simone Cristina de Mattos	CCA JARDIM PIRACUAMA	17	09274841884	1	9967056678	simonemattosbj@gmail.com	APROVADO
Tânia dos Santos Viana	CCA CASULO	17	32026745870	1	11951784429	tania.viana@projetocasulo.org.br	APROVADO
Thereza Raquel do Nascimento Chaves	CCA LUCA	17	34307726804	1	11967291016	thereza.raquel@hotmail.com	APROVADO
Therezinha de Souza	CCA DOM BOSCO	17	04974183800	1	11975117054	gerentecca@cjdombosco.org.br	APROVADO
Valdice Silva de Araújo	CCA JARDIM UMARIZAL	17	26397423883	1	11976124655	valdice_araujo@hotmail.com	APROVADO
Vanessa Aparecida Mendes	CCA NOSSA SENHORA DO DIVINO PRAN	17	29416502880	1	11969644988	vanessamendes21@gmail.com	APROVADO
Vera Lúcia Rego Borges de Moraes	CCA JARDIM JARAGUA	17	27774789880	1	11943618740	ccajaragua@hotmail.com	APROVADO

**TURMA 18**

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Ademir Moreira Falavinha da Silva	CEDESP KAIROS	18	29395885890	1	11957164360	ademir.moreira@ccja.net.br	APROVADO
Adriana Batista Santana	CRAS VILA CURUÇA	18	24932898894	8235872	11962738031	absantana@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Adriana Vieira da Cruz	NCI PINHEIRINHO III	18	27938543870	1	11975445917	vieiradrika2015@gmail.com	APROVADO
Ailton Martins da Silva	CCINTER ALDEIA DO FUTURO	18	40244908850	1	11970380461	or.pedagogico@aldeiaodofuturo.org.br	APROVADO
Aline da Silva Dias	CRAS PENHA	18	38037431843	8235228	11940286424	asdias@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Aline de Jesus Geraldo	SASF CASA DA AUTONOMIA	18	33666812848	1	11964358737	sasf.autonomia@oscmoca.com.br	APROVADO
Amanda Damaceno Silva Boiczar	CCA PADRE JACINTO	18	11943027978	1	11943027978	amandaboiczar2020@gmail.com	APROVADO
Amanda Siva dos Santos	SASF ELISA MARIA	18	43294709854	1	11961194363	amandinhasurf12@gmail.com	APROVADO
Ana Beatriz da Silva Dias	CCA IPAUA	18	50143134850	1	11913642992	anabeatriz.psicultural@gmail.com	APROVADO
Ana Maria de Paula Martins	CRAS ARICANDUVA	18	89987748872	7404905	11993543193	anamariapaula@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Ana Paula Silva	SASF JARDIM HELENA II - CASA DA CONQUISTA	18	25268360850	1	11980774462	paulaasilva006@gmail.com	APROVADO
Ana Paula Soares Oliveira	CCINTER SANTA DULCE	18	29134559809	1	11911591600	anna05paulla@gmail.com	APROVADO
Antonia Moraes dos Santos	CEDESP ROSA MISTICA	18	10616859856	1	11940147605	antonia-santos@hotmail.com	APROVADO
Caíque da Silva Couto	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	18	41780201885	1	11959516060	caick003@hotmail.com	APROVADO
Camila Vianna	CCA UNIBES	18	32254878808	1	11948908594	camila.viana@unibes.org.br	APROVADO
Celia Soares da Silva Oliveira	CCA ALTO ALEGRE	18	13481137826	1	11964579403	celia.soares585@gmail.com	APROVADO
Denise dos Santos Amorim Cardoso	CCINTER ESPERANCA	18	30953727874	1	11953491373	denise.amorim2022@gmail.com	APROVADO
Dyane Amorim Silva Santos	CCA NOSSA SENHORA APARECIDA	18	36525220874	1	11956516693	nse.ap@domboscoitaquera.org.br	APROVADO
Emerson Lima	CEDESP TABOR	18	24817296844	1	11915341802	emersonsaomartinho@gmail.com	APROVADO
Fernanda de Jesus Pereira Guerra	NCI OBLATOS DE ASSIS	18	36600354836	1	11932699646	fernanda.g@live.com	APROVADO
Francielle Menezes dos Santos Cunha	CCA VILA MARIA	18	14520884705	1	11934372246	menezess.francielle@gmail.com	APROVADO
Gabrielly Pereira dos Santos Messias	CEDESP SAFRATER	18	34167577852	1	11992552845	gabriellynfer86@gmail.com	APROVADO
Ivani Aparecida dos Santos	CCA SAO JOSE	18	28970939865	1	11983245314	nse.sj@domboscoitaquera.org.br	APROVADO
Jacqueline Soares de Oliveira	CCA SANTA TERESA DE JESUS	18	09534071609	1	11957249599	nucleosteresa@hotmail.com	APROVADO
Janaina Aparecida Moura de Moraes Campos	CRAS ERMELINO MATARAZZO	18	34080574860	9126589	11937797350	japarecida@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Janaína de Paula Costa	SASF JARDIM ANGELA IV	18	22599832861	1	11986126127	janadpaulacosta14@hotmail.com	APROVADO
Jesuita Aparecida Gomes	SASF JARDIM ANGELA IV	18	29.614.874.805	1	11954964010	jesuitag20@gmail.com	APROVADO
Joice Aparecida da Silva	SASF JACUI - CASA DA CIDADANIA	18	41076115857	1	11977628649	joiiceaparecidada@gmail.com	APROVADO
Josefa Ferreira Dias	NCI DOM HELDER CAMARA	18	27904019850	1	11990149140	or.domheldercamara.tec@gmail.com	APROVADO
Juliana Costa Lopes	CCA COR	18	32405822873	1	11940685548	julianalopes2015@gmail.com	APROVADO
Katia Diogo de Oliveira dos Santos	SASF JARDIM ANGELA IV	18	30830522867	1	11962433271	katiadiogo2020@gmail.com	APROVADO
Kelly Silveira Guimarães da Cruz	SASF TREMEMBE	18	31954811896	1	11962859092	kellysilveiraguimaraes@gmail.com	APROVADO
Kenia Oni Neves de Jesus	CRAS GUAIANASES	18	50090251830	1	11977255219	kenian426@gmail.com	APROVADO
Laise Lorena Lobato Freitas	CEDESP SAFRATER	18	00523779284	1	11949006172	lizelobato@gmail.com	APROVADO
Larissa Lucas Máximo	NCI OBLATOS DE ASSIS	18	40120585847	1	11998014076	gerencia.ncioblatosdeassis@acnsg.org	APROVADO



Laudiana Araújo Sebastião	SASF ARICANDUVA - ESPACO DA COMUNIDADE	18	32207092810	1	11972330291	dianasebastiao@outlook.com	APROVADO
Luzimar Santos Sanches	NCI SANTA VINCENZA GEROSA	18	07614978897	1	11999649141	sanches196688@gmail.com	APROVADO
Magno Carlos Maciel	CCA CEC A NOSSA CASA	18	27698495817	1	11973263058	magnocarlosmaciel@gmail.com	APROVADO
Marcelina Gonçalves Paim	CCA CEC. SANTA ROSA DE LIMA	18	18603597871	1	11987120693	santarosadelima@bompar.org.br	APROVADO
Maria Olívia de Miranda	SASF JARDIM ANGELA IV	18	26102881826	1	11977258403	mariaoliviamiranda01@gmail.com	APROVADO
Maria Poliana Martins Barbosa	CCA VILLA CRIANCA FELIZ	18	44238652894	1	11983036797	ccavilla@yahoo.com.br	APROVADO
Maria Telma Fernandes de Farias Pinto	CCA BOM PASTOR	18	14679327871	1	11998470140	nse.bp@domboscoitaquera.org.br	APROVADO
Maria Vilma de Oliveira	CCA JARDIM SINHA	18	07383609883	1	11958683387	vilma.oliver@hotmail.com	APROVADO
Mariangela Sant'Anna Silva	CPSB	18	8362265850	1		mariangelasilva@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Marisa Clelia de Jesus Santos	CCA SANTA RITA DE CASSIA	18	28280925856	1	11950427995	ccasantarita@oscsamaritano.org.br	APROVADO
Mauricio Vieira dos Santos Pinto	CJ RAINHA DA PAZ	18	32085820808	1	11914270616	mauriciovsp@hotmail.com	APROVADO
Natalia Borges Farias	CCA SONIA MARIA MACHADO	18	45132616844	1	11992370980	curriculo.nataliafarias@gmail.com	APROVADO
Nathalia Jorge Farkas de Oliveira	CCINTER GUARANI	18	40576377880	1	11970579996	psicologafarkas@gmail.com	APROVADO
Nivaldo Félix de Menezes	CCA PE.FRANCO VILLA	18	32024189806	1	11965350384	ccavargemgrande@gmail.com	APROVADO
Priscila Aprigio da Silva Barbosa dos Santos	SASF JARDIM ANGELA IV	18	37421860860	1	11962214643	priscila_aprigio@hotmail.com	APROVADO
Regiane Gomes dos Santos	SAS PENHA	18	37681350802	1	11984936960	bellaartdesigner1@gmail.com	APROVADO
Regina Conceição	NCI DOM HELDER CAMARA	18	10539434825	1	11957915530	reginaconceicao695@gmail.com	APROVADO
Renato de Araújo Moreira	CCA ITALIANOS	18	34195458862	1	11985637780	ccaitalianos@abcdnossacasa.org.br	APROVADO
Rodrigo dos Anjos Pereira	SASF JARDIM ANGELA IV	18	30964109840	1	11965495178	thru_anjo@hotmail.com	APROVADO
Rosana Rodrigues Santiago	SASF ARICANDUVA - ESPACO DA COMUNIDADE	18	28230441839	1	11987923479	rosanarrp2@gmail.com	APROVADO
Rosângela Azevedo Cesar	CCA PERUS UM PASSO PARA A VIDA LAR DAS C	18	09206553860	1	11973632544	ccaperus@cacp.com.br	APROVADO
Rosimeire Cristina dos Santos Silva	CCA SOL NASCENTE	18	11637892837	1	11998606123	rosimeire.123.rs@gmail.com	APROVADO
Sabrina Ferreira Maximiano	CCA ROGACIONISTA	18	46245616867	1	11981514298	sabrina.0689@hotmail.com	APROVADO
Simone Carvalho da Conceição	SASF TREMEMBE	18	34800537851	1	11964255617	simone.dasilvacarvalho@gmail.com	APROVADO
Vanessa dos Santos Barbosa	CCA JARDIM SAPOPEMBA	18	37031306876	1	11981489665	ccajardimsapopemba@gmail.com	APROVADO
Wellington Simões Bispo	CRAS ARTUR ALVIM	18	22865606848	1	11945627297	simoesebispowellington@gmail.com	APROVADO
William Oliveira da Mata	SASF JARDIM ANGELA IV	18	40230331890	1	11967833650	williamdamata9@gmail.com	APROVADO

### TURMA 19

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Adriana Cristina Pereira de Souza	SASF PONTE RASA	19	19860496803	1	11951626840	adriana@caf.org.br	APROVADO
Aline da Silva Dias	CRAS PENHA	19	38037431843	8235228	11940286424	asdias@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Amanda Fernandes Fabri de Freitas	CCA JARDIM PIRITUBA	19	30711898855	1	11994349464	ccajardimpirituba@hotmail.com	APROVADO
Ana Maria Silva Leandro	CCA SAO CARLOS	19	65633024672	1	11988323297	anasmleandro@gmail.com	APROVADO
Anderson dos Santos da Silva	CRAS PENHA	19	30109679857	8588708	11993668398	andersonsilva@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Antonia de Maria Camelo Sampaio Klinke	CCA BANDEIRANTES E UNIVERSAL	19	03471928820	1	11996439539	ccab@socialbomjesus.org.br	APROVADO
Antônio Batista da Silva	CCA JARDIM MACEDONIA	19	60694912468	1	11966050379	tonybatista79@yahoo.com.br	APROVADO
Aparecida de Paula Tavares Fukuyoshi	SASF PONTE RASA	19	13436098876	1	11975622019	pfukuyoshi2@gmail.com	APROVADO
Beatriz Cunha da Rocha	CCA JARDIM BRASIL	19	55528182883	1	11946490873	biacunha1205@gmail.com	APROVADO
Camila Carla Domingues Morais	CCA IPAVA	19	35993934867	1	11980268716	ccaipava@socialbomjesus.org.br	APROVADO
Chelsea Delgado Raimundo	NCI PEDREIRA	19	43341353828	1	11951610117	d.chelsea.dr@gmail.com	APROVADO
Christina Cavalcante Mirabal Czarnotta	NCI PEDREIRA	19	14898061800	1	11980491615	christinaczar@gmail.com	APROVADO
Cleber Lira da Silva	NCI GAIA	19	44827995800	1	11960682609	cleberliradasilva@gmail.com	APROVADO
Cleuza Carmo Mascarenhas	CCA ALEGRIA	19	11857553810	1	11997065826	nsealegria@cca.org.br	APROVADO
Cristiane da Silva Souza	CCA JUNTOS PARQUE SAVOY	19	84425830687	1	11949888979	ccajuntospqsavoy@gmail.com	APROVADO
Elisângela Silva Quadrini	NCI BEM VIVER	19	25211006844	1	11987708244	nci.bemviver@hotmail.com	APROVADO
Ellen Viana Vicente	CCA - FILADELFIA	19	37743840883	1		ellen@caf.org.br	APROVADO
Fabricio Rodrigues Barros da Silva	CJ RAINHA DA PAZ	19	50679283870	1	11981891843	fabriciorodrigues2095@gmail.com	APROVADO
Flávio Ângelo Rocumback	SASF VIVENDA DA CRIANCA	19	25621854802	1	11993665262	erencia.sasf@vivendadacrianca.org.br	APROVADO
Giovana Braz de Almeida Silva	CCA JARDIM BRASIL	19	13603580800	1	11969664149	giovanaabraz@gmail.com	APROVADO
Janaina Aparecida Moura de Moraes Campos	CRAS ERMELINO MATARAZZO	19	34080574860	9.126.589	11937797350	japarecida@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Jeane do Vale Cerqueira Bispo	NCI GAIA	19	06141016545	1	11981505573	jeanedovale@gmail.com	APROVADO
Jessica Silva Pereira da Conceição	SASF CURUCA CASA DA EVOLUCAO	19	41440508828	1	11987677009	jessicahelenalaura91@gmail.com	APROVADO
Juliana Benevides de Oliveira	CCINTER CLUBE DA TURMA	19	39.255.021.818	1	11958261218	Jujueyasmin@gmail.com	APROVADO
Juliana Lima da Silva Rodrigues	NCI CANTO DA MELHOR IDADE	19	32806893844	1	11963307901	julliana.ssocial@gmail.com	APROVADO
Juliana Pires Vieira dos Santos	SASF GRAJAU III	19	33172325873	1	11973221125	jupvieira@hotmail.com	APROVADO
Keith Virginia Apolinario	CRAS ARTUR ALVIM	19	45009474859	1	11913591985	apolinariokeith6@gmail.com	APROVADO
Laura Aparecida Porpinio de Lima	CCA SAO FRANCISCO DE ASSIS	19	20542481855	1	11986297411	ccasaofrancisco99@yahoo.com.br	APROVADO
Luana Aparecida Bezerra da Silva	NCI ASSOCIACAO IDADE DOURADA DE PINHEIRO	19	43161389875	1	11960503024	luanaa.3001@gmail.com	APROVADO
Márcia Barbosa dos Santos	CCA HORIZONTE AZUL	19	36636415894	1	11950889379	_barbosa_dos_santos@yahoo.com.br	APROVADO
Margarete Munegato	NCI DOM BOSCO	19	12936451841	1	11996863342	nci.as@domboscoitaquera.org.br	APROVADO
Maria Jose de França Irmã Dourado	SASF VIVENDA DA CRIANCA	19	12967711802	1	11951983704	nica.jose@gmail.com	APROVADO
Mariana Vendramim Faverin	CCA SEMEANDO VIDAS VI	19	50432777857	1	11940117935	ccasemeandovidas6@hotmail.com	APROVADO
Marili Beatriz da Silva	CCINTER CASA DE CULTURA LEIDE DAS NEVES	19	30952942801	1	11960762087	marili.silva@iccsp.org.br	APROVADO

Marisa do Carmo Cardoso	NCI TEREZA BUGOLIM	19	32978795808	1	11990010899	bugolim@gmail.com	APROVADO
Marta Hermida Dias Rodrigues	CCA LAR SAO TIAGO 2	19	12729164804	1	11971677584	martahdrs@gmail.com	APROVADO
Michelle Corelli Inhumá	CRAS VILA MEDEIROS	19	22487329882	8588619	11992468325	inhuma@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Misslene Santos	CCA VALO VELHO	19	01130039510	1	11981775476	ccavalovelho@gmail.com	APROVADO
Priscila Beralda Moreira de Oliveira	CRAS CAPÃO REDONDO	19	22050505833	7794029	11958856329	prinicanor@gmail.com	APROVADO
Priscila dos Santos Silva Neves	CRAS PENHA	19	36816802802	1	11960532747	priscila.rafaellabeatriz@gmail.com	APROVADO
Raquel Gomes da Costa	CRAS CAPÃO REDONDO	19	22845629818	8235741	11940303038	kelgomescosta@yahoo.com.br	APROVADO
Rebeca Andrade do Vale	CCA RECANTO DOS HUMILDES I	19	38965030811	1	11967946687	rebecacetecci@hotmail.com	APROVADO
Rebeca da Silva Xavier Sousa	SASF CURUCA CASA DA EVOLUCAO	19	33878792883	1	11952141988	rebecanega171@gmail.com	APROVADO
Rebeca Raymundo de Faria Oliveira	CCA ITALIANOS	19	43379681811	1	11981805102	rebeca@abcdnossacasa.org.br	APROVADO
Regiane Aparecida da Silva Santos	CCA PROVIM - PROGRAMA VIDA MELHOR - DON	19	13542642827	1	11991128183	regiane.santos@idb.org.br	APROVADO
Roberta Toledo Barbosa Alves	CCA SEMEANDO VIDAS III	19	28430787844	1	11974618190	robertatba@hotmail.com	APROVADO
Sabrina Francisca de Souza	SASF JARDIM SÃO LUIZ I	19	53288989824	1	11985487013	franciscasabrina789@gmail.com	APROVADO
Thalita Melo de Oliveira	CCA SAO CARLOS	19	45838258896	1	11981443087	melo26thalita@gmail.com	APROVADO
Vanessa Dias de Moraes	CCA HORIZONTE AZUL	19	31168455812	1	11982922473	vanessadmoraes@gmail.com	APROVADO
Verônica Rodrigues Gonçalves	SASF VIVENDA DA CRIANCA	19	64853144668	1	11943482794	erencia.sasf@vivendadacrianca.org.br	APROVADO
Vitória Couto Araújo	CRAS PENHA	19	38527917823	9310274	11987513670	vitoriacouto@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Viviane de Freitas Silva	CCA SEMEANDO VIDAS V	19	42528009860	1	11951461013	ccasemeandovidas.5@hotmail.com	APROVADO

## TURMA 20

Nome Completo	Unidade	Turma	CPF	RF	Celular	E-MAIL	Aprovação
Adriely Suzart Soares	NCI ANA MARIA	20	46415779869	1	11913437075	adrielysuzart.psi@gmail.com	APROVADO
Aisha Beatriz da Silva Fonseca	NCI JARDIM REBOUCAS	20	49876374800	1	11959251730	beatrizaisha.abdsf@gmail.com	APROVADO
Alessandra Maria Obara Crestoni	CRAS CIDADE LÍDER	20	44041673852	1	11991503046	alessandra.obara16@gmail.com	APROVADO
Alessandro Pardinho Marinho	SASF JARDIM HELENA II - CASA DA CONQUISTA	20	12212161638	1	11971850593	alessandrop.marinho@gmail.com	APROVADO
Alice da Conceição Pereira	NCI CAMPO LIMPO	20	11773970858	1	11962039275	ncicampolimpo@gmail.com	APROVADO
Ana Paula da Silva Amaral	CCA PEDREIRA - MAR PAULISTA - GUACURI	20	13518179810	1	11953916767	anapamaral70@gmail.com	APROVADO
Anderson Duarte de Alencar	CEDESP ESTRELA DO AMANHA	20	35748177897	1	11965961941	duarte.alencar.ad@gmail.com	APROVADO
Antonia de Cássia Leandro Passos	SASF ARICANDUVA - ESPACO DA COMUNIDADE	20	00794491820	1	11980166321	sftec4@fcb.org.br	APROVADO
Arali Ribeiro Ferreira da Silva	NCI BOM JESUS	20	32008948811	1	11967255764	araliferreira@gmail.com	APROVADO
Camila Martins lara	NCI DIVINO	20	21685756816	1	11930592515	camilalara.martins@gmail.com	APROVADO
Camila Vieira Martins	NCI SAO PATRICIO	20	43299811819	1	11986171705	camila.vieira@santodias-sp.org.br	APROVADO
Claudiana Santana Ferreira de Godoy	CCA INSTITUTO BLANDINA)	20	26338393809	1	11958600552	cclaudianagodoy@gmail.com	APROVADO
Clayton José de Jesus	CCA AMAS - VILA FORMOSA	20	23195745838	1	11959114849	amas.vilaformosa@gmail.com	APROVADO
Deise da Silva Ferreira	CCA CEBECH CASTRO ALVES	20	19065534830	1	11988152925	deise.cebech@gmail.com	APROVADO
Edriana Aparecida Americo Gadelha	SASF JARDIM ANGELA IV	20	32031377809	1	11988374158	edrianagadelhatst@gmail.com	APROVADO
Elisangela Maria da Silva Paes	CCA SEARA BENDITA	20	19672493851	1	11997675873	elisangelasylya@yahoo.com.br	APROVADO
Etienne Cristina Silva do Nascimento	CCA CRIANCA CIDADADA	20	19849515805	1	11999865156	etienne.psic@gmail.com	APROVADO
Fabiana Ferreira de Souza	CEDESP DANIEL COMBONI	20	28351403873	1	11984029637	fab.faby2016@gmail.com	APROVADO
Francisca Fabiana Santos Vieira	SASF JARDIM ANGELA II	20	28166042843	1	11986871639	fabisousa210@gmail.com	APROVADO
Jadson Henrique Ferreira	CCA NOSSA SRA. DA PROVIDENCIA	20	44087254801	1	11980344341	termed.ccaprovidencia@outlook.com	APROVADO
Joseane Silva Flores	CJ KAGOHARA	20	37831773835	1	11980987876	jose.floreslaila@gmail.com	APROVADO
Josieh Gabrielli de Souza Matos	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	20	38242653895	1	11980124209	josiehmato91@hotmail.com	APROVADO
Karina Pacheco da Silva de Oliveira	SASF CONOSCO	20	45441700874	1	11932840573	karinapachecosilva@gmail.com	APROVADO
Lauane de Sousa Cruz	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	20	51275745865	1	11915827019	lauanedesousa06@gmail.com	APROVADO
Livia Marques de Araujo Garcia	SASF COMUNIDADE EM FOCO - VILA MARIA	20	26459518807	1	11970482575	livia.mart@hotmail.com	APROVADO
Luiz Claudio Oliveira	NCI SAO FRANCISCO DE ASSIS	20	15951271860	1	11948618929	arteduoliver@gmail.com	APROVADO
Marinalva Feitosa de Sá Sousa	CCA PADRE JACINTO	20	78266513368	1	11966947925	marinalvasousa805@gmail.com	APROVADO
Nadiedja Karla Rolim Galego	CCA LAR SAO TIAGO 2	20	04380858413	1	11986724310	social.ccajb@larsaotiago.org.br	APROVADO
Neuselena Martins de Souza Zambianco	NCI MARIA CICERA	20	05475319820	1	11965462130	neusazambianco@gmail.com	APROVADO
Nilda Keiko Toyomotoito	SMADS PROT BÁSICA	20	61869511891	3E+06		neto@prefeitura.sp.nti.gov.br	APROVADO
Patrícia Barbuti de Alfaes	CEDESP RIO PEQUENO	20	25976653804	1	11983881416	cedesp@socialbomjesus.org.br	APROVADO
Raissa Oliveira dos Santos	CCA GAIVOTAS	20	11926445570	1	11914761055	conoscogavotas@hotmail.com	APROVADO
Regilania Moreira Monte	CCA FREI TITO	20	27736664889	1	11966168874	laniamonte25@gmail.com	APROVADO



Tatiane de Souza Santos	CJ KAGOHARA	20	32544611855	1	11993183562	tatypsico2014@gmail.com	APROVADO
Thauany de Jesus Silva	CRAS ARTUR ALVIM	20	07410617594	1	11951434519	thauany.silva12@hotmail.com	APROVADO
Valéria Justi de Oliveira	CEDESP DOM BOSCO 8	20	30838483828	1	11961744150	valeriajustilacerda1@gmail.com	APROVADO
Vanessa dos Santos Rufino Silva	CRAS CIDADE LÍDER	20	40598356843	8E+06	11991211592	vsrsilva@prefeitura.sp.gov.br	APROVADO
Wanderson Tenório de Souza		20	34926551810	1	11947454303	landomancha@gmail.com	APROVADO



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

Ateste de recebimento da documentação

Anexo I da Portaria SF nº 170, de 31 agosto de 2020

Modelo de recebimento da documentação e ateste total/parcial de nota fiscal dentro/fora do prazo

**Recebimento da Documentação**

Atesto:

(X) o recebimento em 24/05/2024 de **toda a documentação** [ NÚMERO SEI DA NOTA FISCAL-104132452 ;E ARQUIVOS CONSOLIDADOS:104131715; 104132182;104132701;104132960] prevista na Portaria SF nº 170/2020.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Conforme o contrato N° 83/SMADS/2023 esta Coordenação de Proteção Social Básica atesta que o Produto 5- RELATÓRIO SISTEMÁTICO II-Turmas 11 a 20, inserido no documento104132960 está a contento de acordo com as diretrizes da Política da Assistência Social. **No entanto, o pagamento deste produto no valor R\$ 57.000,00 ( cinquenta e sete mil reais) fica vinculado à análise SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade para aprovação dos documentos apresentados pela Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.**

À área gestora / de liquidação e pagamento.

SMADS/CAF/COF/Divisão Técnica de Contabilidade -DTC

Senhor Diretor,

Encaminhamos para prosseguimento

São Paulo, 27 de Maio de 2024



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**  
Em 27/05/2024, às 15:44.



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Diretor(a) I**  
Em 27/05/2024, às 15:45.



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**  
**Coordenador(a) I**

Em 27/05/2024, às 16:36.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **104133190** e o código CRC **2491BAAB**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6024.2023/0013885-3

SEI nº 104133190

**Ofício Nº 27/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Instrumento de Medição dos Serviços – Produto 6

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**

Coordenação Proteção Social Básica- CPSB

Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4

A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires

Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – apresenta o Instrumento de Medição de serviços do Produto 6, conforme que segue.

Produto 6 - Relatório sistemático do Seminário de Encerramento	
Item	Descrição
Meta a cumprir	Apresentar relatório sistêmico do seminário de encerramento com as seguintes informações: local do seminário, palestrantes, sistema de credenciamento, coffee break, certificados e autoridades.
Instrumento de medição	Entrega do relatório ao final do seminário com os critérios apresentados.
Forma de acompanhamento	Conforme o calendário de atividades combinado com o cronograma
Mecanismo de Cálculo	Entregue - Atende
Período de Vigência	20/12/23 a 01/06/24
Faixas de ajuste no pagamento	Não há. A quitação só se dará mediante a entrega completa do pactuado.
Observações	Relatório entregue e validado pela equipe SMADS. Até o momento, não houve nada que desabonasse o relatório.





**CENTRO UNIVERSITÁRIO LEONARDO DA VINCI - UNIASSELVI**  
**Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda**  
CNPJ: 01.894.432/0001-56  
End.: Rua Doutor Pedrinho, nº 79 – Bairro rio Morto – CEP: 89082-262 – Indaial/SC -  
Fone (47) 3281-9090  
[www.uniasselvi.com.br](http://www.uniasselvi.com.br)

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
Data: 24/05/2024 08:24:47 -03:00

---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: D7WB2-4BMHK-LTLUE-KACT3

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 24/05/2024 08:24 - Assinado eletronicamente


Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
9ySIIYam4HH17BpZAApMMbulDKXbtm5CE5QAcfmVtUE=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:


<https://assinatura.vitru.com.br/validate/D7WB2-4BMHK-LTLUE-KACT3>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

<b>SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA</b> <b>CNPJ:</b> 01.894.432/0001-56 RUA DOUTOR PEDRINHO, 79 - Sala 01 CEP: 89082-262 - Bairro: RIO MORTO Município: INDAIAL - SC Telefone: (47) 32819000 Email: suprimentos.notas@uniasselvi.com.br <b>Insc. Municipal:</b> 5458	Número da NFS-e <b>246842</b>	
	Situação <b>Emitido</b>	

## Nota Fiscal de Serviço Eletrônica - Série NFS-e

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE INDAIAL</b> SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	Autenticidade <b>0181470663082269</b>	
	Data Emissão <b>20/05/2024</b>	Hora Emissão <b>14:57:42</b>

### TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL		CPF/CNPJ 60.269.453/0001-40
Endereço RUA LIBERO BADARÓ	Número 561	Complemento
Bairro CENTRO	CEP 01009-000	Cidade - Estado SAO PAULO - SP

### DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Serviço	Local Prest.	Alíquota	Sit. Trib.	Vlr. Trib.	Dedução	Vlr. ISSRF
<b>801</b>	8147	2.0000 %	TI	85.500,00	0,00	0,00

#### Descrição do Serviço:

7ª NOTA FISCAL □ Contrato nº 83/SMADS/2023

Base de Cálculo	Valor ISSQN	Valor ISSRF	Desconto	Valor Total	Valor Líquido
85.500,00	1.710,00	0,00	0,00	<b>85.500,00</b>	<b>81.396,00</b>
IR 4.104,00	INSS 0,00	CSLL 0,00	COFINS 0,00	PIS 0,00	Retenção para a Previdência Social 0,00

Descrição dos subitens da lista de serviço em acordo com Lei Complementar 116/03

801 - Ensino regular pré-escolar, fundamental, médio e superior.

Legenda do local da prestação do serviço

8147 - INDAIAL - SC

Outras Informações

TI - Tributada Integralmente.

(801) Serviço Tributado no município do prestador.

Autorização para emissão de Nota Fiscal de Serviço Eletrônica: 64/2012 de 02/03/2012.

A data de vencimento do ISS quando o mesmo for devido no município do Prestador: 17/06/2024.

A veracidade das informações declaradas na NFs-e podem ser consultadas no site: [www.nfs-e.net](http://www.nfs-e.net).

Valor aproximado dos tributos: Federais R\$ 11.499,75 (13.4500%), Estaduais R\$ 0,00 (0.0000%), Municipais R\$ 2.034,90 (2.3800%), com base na Lei 12.741/2012 e no Decreto 8.264/2014 - Fonte: IBPT.

Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) para 1200 vagas aos profissionais que at- Objeto/Serviços: Formação baseada nos princípios e diretrizes do Sistema Único de Assistência uam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo.

- Número do Contrato de prestação de serviços: 83/SMADS/2023

- Número do Processo Administrativo: 6024.2023/0003249-4

- Nota de Empenho: 46.538/23

- Número da Parcela: 7/7 □ Entrega do Produto 6 - Relatório sistemático III referente à realização do Seminário contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença.

- Pagamento via depósito: Banco Santander - Agência 3059 - C/C 13.001185-8

**Ofício Nº 24/2024** – Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda

Indaial/SC, 24 de maio de 2024.

**Assunto:** Entrega do Produto 6 - Relatório sistemático III referente à realização do Seminário contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença

**À Secretaria Municipal Assistência e Desenvolvimento Social-SMADS**  
Coordenação Proteção Social Básica- CPSB  
Ref. Execução de EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 06/SMADS/2023  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 6024.2023/0003249-4  
A/C Sylmara Andreoni Vettorello Ramires  
Gestora do Contrato

A Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda – UNIASSELVI – inscrita no CNPJ 01.894.432/0001-56 apresenta o relatório referente a entrega do Produto 6 - Relatório sistemático III referente à realização do Seminário contendo o material dos módulos, síntese das avaliações, e listas de presença, conforme Termo de Referência e Plano de Trabalho apresentado à Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS e a 6ª Nota Fiscal referente ao Produto 6.

Qualquer dúvida estamos à disposição.

Assinado eletronicamente por:  
Norberto Siegel  
CPF: \*\*\* 686.089-\*\*  
Data: 24/05/2024 08:25:00 -03:00



---

Norberto Siegel  
CPF: 674.686.089-20





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: Q26W4-EBUCZ-ZNM94-WHB33

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF \*\*\*.686.089-\*\*) em 24/05/2024 08:25 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
fxQtThHv84vyJG3ltVc8EN/Jf2VNLV1vITnMmbJQbAc=	
SHA-256	

Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/Q26W4-EBUCZ-ZNM94-WHB33>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>

**RELATÓRIO DO PRODUTO 6:**

**SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO E**  
**RELATÓRIO SISTEMÁTICO III**

Indaial/SC, 23 de maio de 2024.

## SUMÁRIO

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>1 REUNIÕES DE ALINHAMENTO DO SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO DO CICLO FORMATIVO SOBRE A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO ÂMBITO DO SUAS E DA PSB .....</b>	<b>4</b>
<b>2 SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO: 15 DE MAIO 24 .....</b>	<b>6</b>
<b>3 LISTA DOS INSCRITOS E DOS PARTICIPANTES DO SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO .....</b>	<b>10</b>
<b>4 AVALIAÇÃO DO SEMINÁRIO: PESQUISA DE SATISFAÇÃO .....</b>	<b>10</b>
<b>5 MEMORIAL FOTOGRÁFICO DO SEMINÁRIO .....</b>	<b>15</b>
<b>ANEXO 1 – SLIDES DA PALESTRANTE CAROLINA - VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL: QUALIFICANDO O OLHAR SOBRE AS OFERTAS .....</b>	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
<b>ANEXO 2 – SLIDES DA PALESTRANTE ROSIMEIRE - Refletindo sobre a Prática: Desafios na Gestão do SUAS .....</b>	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
<b>ANEXO 3 – SLIDES DA PALESTRANTE MARLENE - Refletindo sobre a Prática: O Trabalho Social com Famílias, Desafios Atuais .....</b>	<b>42</b>
<b>ANEXO 4 – RELAÇÃO DOS INSCRITOS NO SEMINARIO DE ENCERRAMENTO ....</b>	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
<b>ANEXO 5 – LISTA DE PRESENÇA DIGITAL DOS PARTICIPANTES NO SEMINÁRIO ...</b>	<b>89</b>
<b>ANEXO 6 – LISTA DE PRESENÇA MANUSCRITA DOS PARTICIPANTES NO SEMINÁRIO .....</b>	<b>95</b>

<b>ANEXO 7 - PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO SEMINÁRIO DO DIA 15/05: DADOS DAS RESPOSTAS DOS PARTICIPANTES .....</b>	<b>101</b>
<b>ANEXO 8 – REUNIÃO DE ALINHAMENTO DO SEMINÁRIO ENTRE SMADS E UNIASSELVI.....</b>	<b>108</b>
<b>ANEXO 9 – PROPOSTA DA UNIASSELVI PARA O SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO.....</b>	<b>110</b>



## APRESENTAÇÃO

Conforme o Termo de Referência do contrato nº 83/SMADS/2023, o presente documento tem como objetivo relatar a execução do seminário conclusivo do projeto de capacitação, centrado nos Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB) no município de São Paulo.

Este relatório representa a entrega do Produto 6, que consiste no relato das atividades desenvolvidas e das informações pertinentes à última etapa do projeto, marcando assim a conclusão do processo de formação.

1. Reuniões de Alinhamento do Seminário de Encerramento do Ciclo Formativo sobre a Política de Assistência Social no Âmbito do SUAS e da PSB
2. Seminário de Encerramento: 15 de maio de 2024
3. Lista dos Inscritos e dos Participantes do Seminário de Encerramento
4. Avaliação do Seminário: Pesquisa de Satisfação
5. Memorial Fotográfico do Seminário

Este documento oferece uma visão abrangente das etapas realizadas durante o seminário conclusivo, desde a sua preparação até a sua execução, incluindo detalhes sobre os participantes, a avaliação do evento e registros fotográficos para documentar a experiência.

## **1 REUNIÕES DE ALINHAMENTO DO SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO DO CICLO FORMATIVO SOBRE A POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO ÂMBITO DO SUAS E DA PSB**

No dia 19 de março, na Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS, localizado na rua Líbero Badaró, 425 - Centro Histórico de São Paulo, São Paulo, nos reunimos para realizamos o planejamento do seminário de encerramento do ciclo formativo sobre a “Política de Assistência Social no âmbito do SUAS e da Proteção Social Básica” - Turmas 1 a 10 (19/2 a 22/3/2024) e Turmas 11 a 20 (01/4 a 10/5/2024).

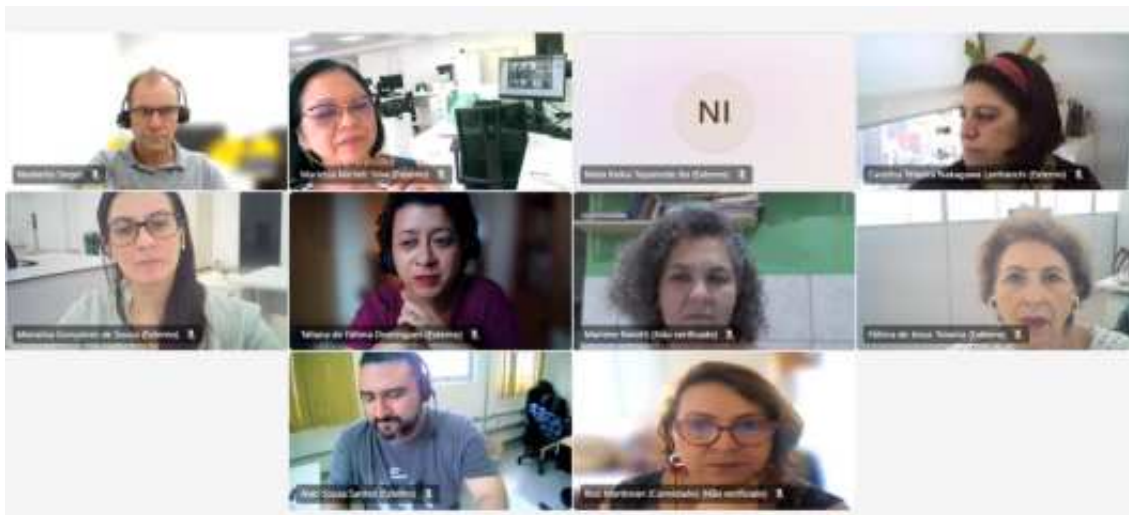
### **Participantes:**

UNIASSELVI – Norberto Siegel  
SMADS/PSB – Sylmara Andreoni Vettorello Ramires, Fatima Teixeira, Mariângela Sant’Anna da Silva, Micheli Silva, Nilda Ito e Paula Santos  
SMADS/G.SUAS- Mariana Santos  
SMADS/COVS – Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi



Os principais itens discutidos estão sintetizados no anexo 8 deste documento. Mas o principal encaminhamento foi a UNIASSELVI apresentar uma proposta para a SMADS referente ao seminário. Esta proposta está sintetizada no Anexo 9 deste documento.

No dia 26 de abril, foi realizado uma reunião virtual entre a SMADS, ESPASO e UNIASSELVI para definir os últimos ajustes do seminário, conforme print que segue:



Em síntese estes formam os temas abordados na Reunião:

- a) **Livro:** a SMADS irá repassar orientações sobre da posição do logo no material, bem como a ficha técnica.
- b) **Breve apresentação dos participantes sobre o desenvolvimento do Seminário:**
  - Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi: irá abordar a Proteção Social Básica (PSB) e a conjuntura atual como pano de fundo. Discutir formas de reduzir a desigualdade em São Paulo e apresentar indicadores. Tratar da vigilância como uma função e ferramenta essencial.
  - Marlene Fiorotti: Focar nos instrumentos de monitoramento. Refletir sobre como a realidade não é apenas uma paisagem e como podemos melhorar.
  - Rosi Mantovan: Enfatizar a importância dos dados apresentados por Caroline. Abordar a intersectorialidade e trabalhar aspectos mais gerais. Caroline inicia a apresentação, seguida por Marlene e Rosi.
  - Fátima: Ordem das apresentações: Carolina, Rosi, Marlene. Haverá um discurso em homenagem aos Assistentes Sociais.
  - Homenagem: Planejar uma homenagem para todos os trabalhadores do SUAS.

## 2 SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO: 15 DE MAIO 24

No dia 15 de maio de 2024, realizou-se o Seminário “Refletindo a Prática: Conceito e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica”. A data do dia 15 de maio foi escolhida em homenagem ao Dia dos Assistentes Sociais. Inicialmente o seminário reconheceu o trabalho vital desses profissionais, com a abertura do Coral do Centro de Convivência para Crianças e Adolescentes “Unibes”.

Com mais de 450 inscritos, o seminário foi dividido em 2 (duas) etapas: mesa de abertura e Painel com apresentação sobre o tema do seminário: Refletindo a prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica”.

A primeira mesa foi composta por Norberto Siegel, representando a Uniasselvi, pela Coordenadora Proteção Social Básica -SMADS; por Vanessa Helvécio, coordenadora de Gestão do Sistema Único de Assistência Social e a secretária municipal de assistência e desenvolvimento social, Ciça Santos. Após todos usarem a palavra a mesa foi desfeita e deu-se início da segunda mesa.



A segunda etapa do Seminário foi um painel de discussão e contou com a Mediação de Tatiana de Fátima Domingues, que apresentou brevemente os resultados da formação e



apresentou a dinâmica do painel: cada apresentações com 20 minutos e depois seguida por uma sessão interativa de perguntas e respostas, permitindo um diálogo enriquecedor entre os participantes e os palestrantes.



a) Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi

- Tema: Vigilância Socioassistencial: qualificando o olhar sobre as ofertas
- Carolina apresentou a vigilância socioassistencial como um instrumento crucial para a qualificação dos serviços oferecidos, ressaltando como a vigilância pode contribuir para um melhor entendimento das necessidades da população atendida. A apresentação completa está nos slides do anexo 1



b) Rosimere Mantovan

- Tema: Refletindo sobre a Prática: Desafios na gestão do SUAS
- Rosimere discutiu os desafios enfrentados na gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), enfatizando a importância da proteção social e da defesa de direitos. Ela também abordou a necessidade de um trabalho em rede e a intersetorialidade como estratégias para superar obstáculos. A apresentação completa está nos slides do anexo 2.



c) Marlene Fiorotti

- Tema: Refletindo sobre a Prática: o Trabalho Social com Famílias, Desafios Atuais
- Marlene destacou a relevância do trabalho social com famílias, argumentando sobre a potência e a urgência de adotar metodologias coletivas que fortaleçam os laços comunitários e familiares. A apresentação completa está nos slides do anexo 3.



Ao término das apresentações, os participantes foram convidados a registrar suas perguntas em pequenos papéis, que foram coletados pela organização. Essa metodologia possibilitou que todos tivessem a oportunidade de contribuir com suas dúvidas e curiosidades, sem a pressão do questionamento público direto.

As perguntas foram então organizadas em rodadas, permitindo que os palestrantes respondessem de forma ordenada a temática. Esse formato não só facilitou a gestão do tempo, como também proporcionou um ambiente onde as respostas puderam ser mais elaboradas e focadas, enriquecendo o debate e a experiência de todos os envolvidos.

A dinâmica das papeletas e das rodadas de perguntas demonstrou ser uma estratégia eficaz para engajar os participantes, promovendo uma interação significativa entre público e especialistas.

### **3 LISTA DOS INSCRITOS E DOS PARTICIPANTES DO SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO**

O Seminário contou com um total de 552 inscritos, dos quais 479 realizaram a inscrição antecipadamente pelo link disponibilizado (anexo 4) e 73 se inscreveram diretamente no local do evento. No dia do Seminário, a presença total registrada foi de 397 participantes. Destes, 294 tiveram sua presença registrada digitalmente (Anexo 5), enquanto os outros 103 assinaram a lista de presença disponível no local (Anexo 6).

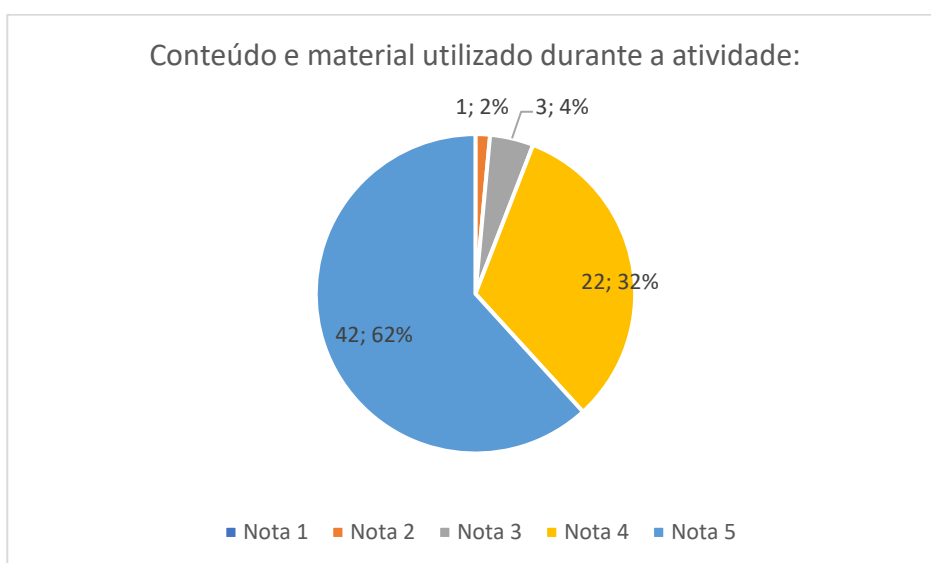
### **4 AVALIAÇÃO DO SEMINÁRIO: PESQUISA DE SATISFAÇÃO**

A pesquisa contou com a participação de 68 respondentes, que avaliaram diversos aspectos da atividade realizada. Os participantes puderam atribuir notas de 1 a 5, onde 1 representava "não gostei" e 5 "excelente", para diferentes dimensões da atividade, incluindo conteúdo e material utilizado, apresentações e metodologia, aplicabilidade dos conteúdos



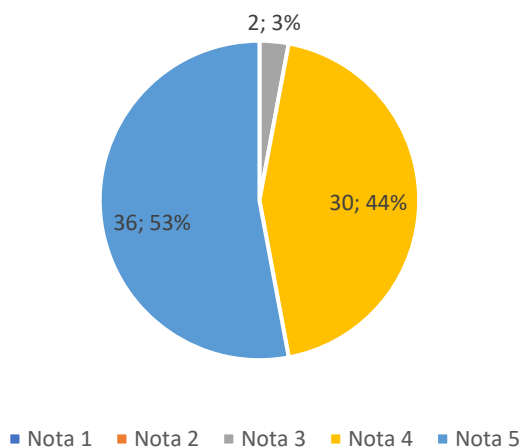
em suas rotinas profissionais, interatividade e participação do público, e domínio do tema por parte dos instrutores. Além das notas, os participantes também tiveram a oportunidade de fazer comentários qualitativos, oferecendo feedback detalhado que poderá auxiliar no aperfeiçoamento futuro da atividade.

A avaliação dos participantes sobre o conteúdo e material utilizado durante a atividade foi amplamente positiva. A nota máxima de 5 foi atribuída por 42 pessoas, indicando que consideraram o material excelente. Outros 22 participantes deram nota 4, também refletindo uma percepção positiva. Somente 3 pessoas atribuíram a nota 3, e apenas uma deu a nota 2. Nenhum participante escolheu a nota 1, sugerindo uma ausência de rejeição significativa ao material utilizado. Esse feedback indica uma aceitação geral muito boa, com a maioria das avaliações situando-se nas notas mais altas.



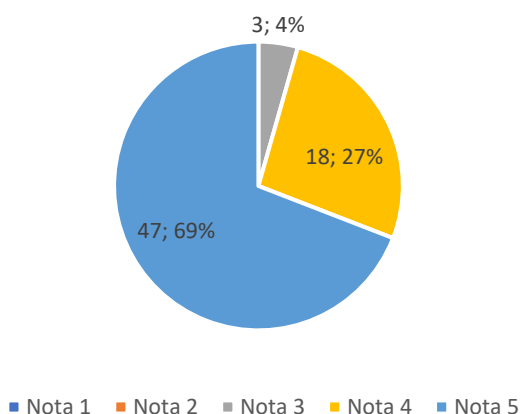
Da mesma forma, a opinião sobre as apresentações e a metodologia utilizadas foi majoritariamente favorável. A nota 5 foi dada por 36 pessoas, indicando alta satisfação, enquanto 30 participantes atribuíram a nota 4. Apenas 2 pessoas deram a nota 3, e não houve atribuição de notas 1 ou 2. Esse feedback demonstra que a grande maioria dos participantes ficou muito satisfeita com as apresentações e a metodologia adotadas, com a maioria das avaliações concentrando-se nas notas mais altas.

Sobre as apresentações e metodologia utilizadas:



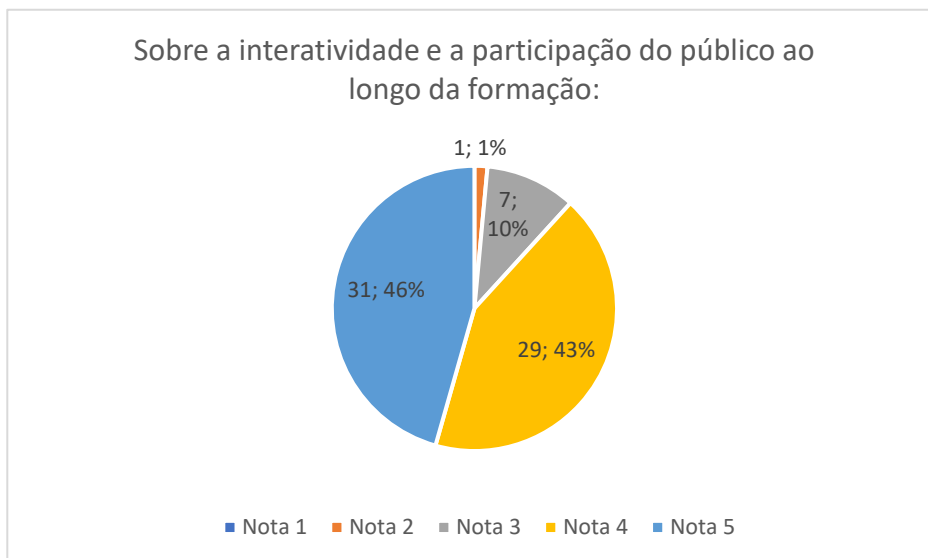
A aplicabilidade dos conteúdos abordados no evento nas rotinas profissionais dos participantes também foi altamente apreciada. A nota 5, indicando excelência, foi atribuída por 47 pessoas, sugerindo que consideraram os conteúdos altamente relevantes e úteis. A nota 4 foi dada por 18 participantes, também refletindo uma percepção favorável. Apenas 3 pessoas deram a nota 3, e não houve atribuição de notas 1 ou 2. Esse feedback revela que o evento conseguiu oferecer conteúdos valiosos e aplicáveis no dia a dia profissional, com predominância de avaliações nas notas mais altas.

Sobre a utilização dos conteúdo abordados no evento na sua rotina profissional:

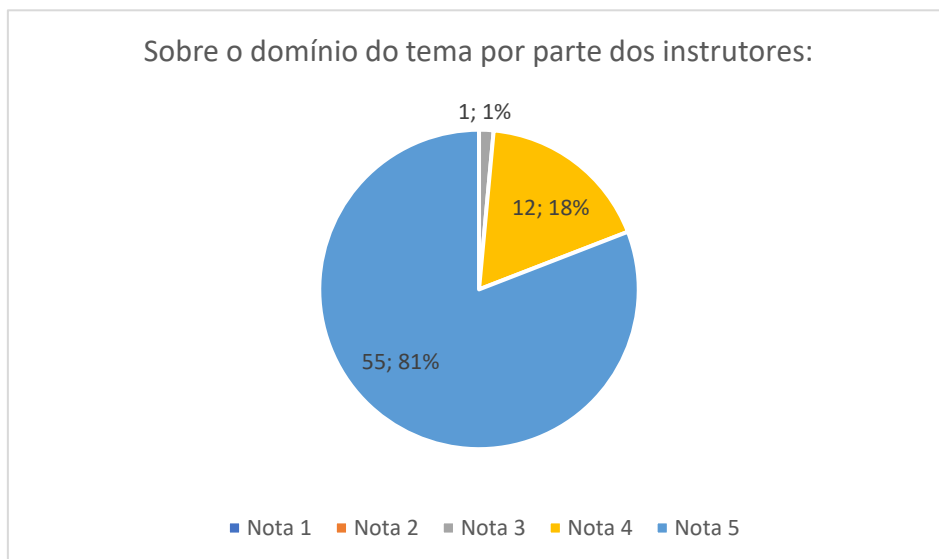


A percepção sobre a interatividade e a participação do público ao longo da formação foi igualmente positiva. A nota 5 foi dada por 31 pessoas, destacando um alto nível de

satisfação com a interatividade. Outros 29 participantes deram a nota 4. Sete pessoas atribuíram a nota 3, e apenas uma deu a nota 2. Não houve notas 1. Esse feedback mostra que a maioria dos participantes apreciou a interação e o envolvimento promovidos durante a formação, com a maior parte das avaliações situando-se nas notas mais altas.



Por fim, a avaliação sobre o domínio do tema por parte dos instrutores foi extremamente positiva. A nota 5, indicando excelência, foi atribuída por 55 pessoas, demonstrando uma clara percepção de que os instrutores possuíam um alto nível de conhecimento sobre o tema. A nota 4 foi dada por 12 participantes, também refletindo uma avaliação favorável. Apenas uma pessoa deu a nota 3, e não houve atribuição de notas 1 ou 2. Esse feedback revela que a grande maioria dos participantes reconheceu e valorizou o profundo conhecimento dos instrutores, com a maioria das avaliações concentrando-se nas notas mais altas.



Os participantes avaliaram a formação de maneira geral como positiva, destacando sua importância e relevância. Entre os comentários, vários sugeriram que a atividade deveria ser realizada anualmente para manter os profissionais atualizados. A palestrante Prof. Rosimeire Aparecida Mantovan foi elogiada pela clareza e facilidade de entendimento de suas colocações.

As sugestões dos participantes para novos temas visando contribuir com as práticas de educação permanente na SMADS são diversas e abrangentes. Entre elas, destaca-se a necessidade de abordar os instrumentais utilizados na Proteção Social Básica, com sugestões para encontros presenciais específicos sobre o tema. Temas pertinentes às demandas cotidianas dos CRAS também foram indicados, bem como o protagonismo do cidadão na proteção social e os desafios da profissionalização nessa área. Outras sugestões incluem cursos específicos sobre legislações, como gestão de parcerias, e temas como mediação de conflitos, práticas de manuseio dos instrumentais, entre outros. Essas sugestões refletem a diversidade de necessidades e interesses dos profissionais da SMADS e podem servir como base para o desenvolvimento de futuras capacitações e atividades de educação permanente. O relatório completo da avaliação do seminário é apresentado no anexo 7 deste documento.



## 5 MEMORIAL FOTOGRÁFICO DO SEMINÁRIO





Indaial/SC, 23 de maio de 2024.

Assinado eletronicamente por:  
 Norberto Siegel  
 CPF: \*\*\*.686.089-\*\*  
 Data: 23/05/2024 15:00:20 -03:00



Norberto Siegel  
 Coordenador Geral

Assinado eletronicamente por:  
 Tatiana de Fátima Domingues  
 CPF: \*\*\*.556.108-\*\*  
 Data: 23/05/2024 15:35:31 -03:00



Tatiana de Fátima Domingues  
 Coordenadora Pedagógica

## **ANEXOS**

**ANEXO 1 – SLIDES DA PALESTRANTE CAROLINA - VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL:  
QUALIFICANDO O OLHAR SOBRE AS OFERTAS**

**ANEXO 2 – SLIDES DA PALESTRANTE ROSIMEIRE - Refletindo sobre a Prática: Desafios  
na Gestão do SUAS**

**ANEXO 3 – SLIDES DA PALESTRANTE MARLENE - Refletindo sobre a Prática: O Trabalho  
Social com Famílias, Desafios Atuais**

**ANEXO 4 – RELAÇÃO DOS INSCRITOS NO SEMINARIO DE ENCERRAMENTO**

**ANEXO 5 – LISTA DE PRESENÇA DIGITAL DOS PARTICIPANTES NO SEMINÁRIO**

**ANEXO 6 – LISTA DE PRESENÇA MANUSCRITA DOS PARTICIPANTES NO SEMINÁRIO**

**ANEXO 7 - PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO SEMINÁRIO DO DIA 15/05: DADOS DAS  
RESPOSTAS DOS PARTICIPANTES**

**ANEXO 8 – REUNIÃO DE ALINHAMENTO DO SEMINÁRIO ENTRE SMADS E UNIASSELVI**

**ANEXO 9 – PROPOSTA DA UNIASSELVI PARA O SEMINÁRIO DE ENCERRAMENTO**



# Vigilância Socioassistencial

qualificando o olhar sobre as ofertas

Profa. Dra. Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

São Paulo, 15 de maio de 2024





# O que é Vigilância?

uma função da Política



## SEGURANÇAS:

- Acolhida
- Convívio
- Autonomia/Protagonismo
- Renda
- Eventualidade



## INTERSETORIALIDADE:

- Direitos Sociais (conscientização)
- Articulação com SGD e outras políticas



## EQUIDADE:

- Oferta
- Realidade Socioterritorial
- Fomentar Planejamento

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

# O que é Vigilância?

um função da Política responsável pelo  
**reconhecimento**

por meio de



Conhece a presença das formas de vulnerabilidade social da população e do território, subsidiando o planejamento de ações preventivas e contribuindo para o aprimoramento das ações.

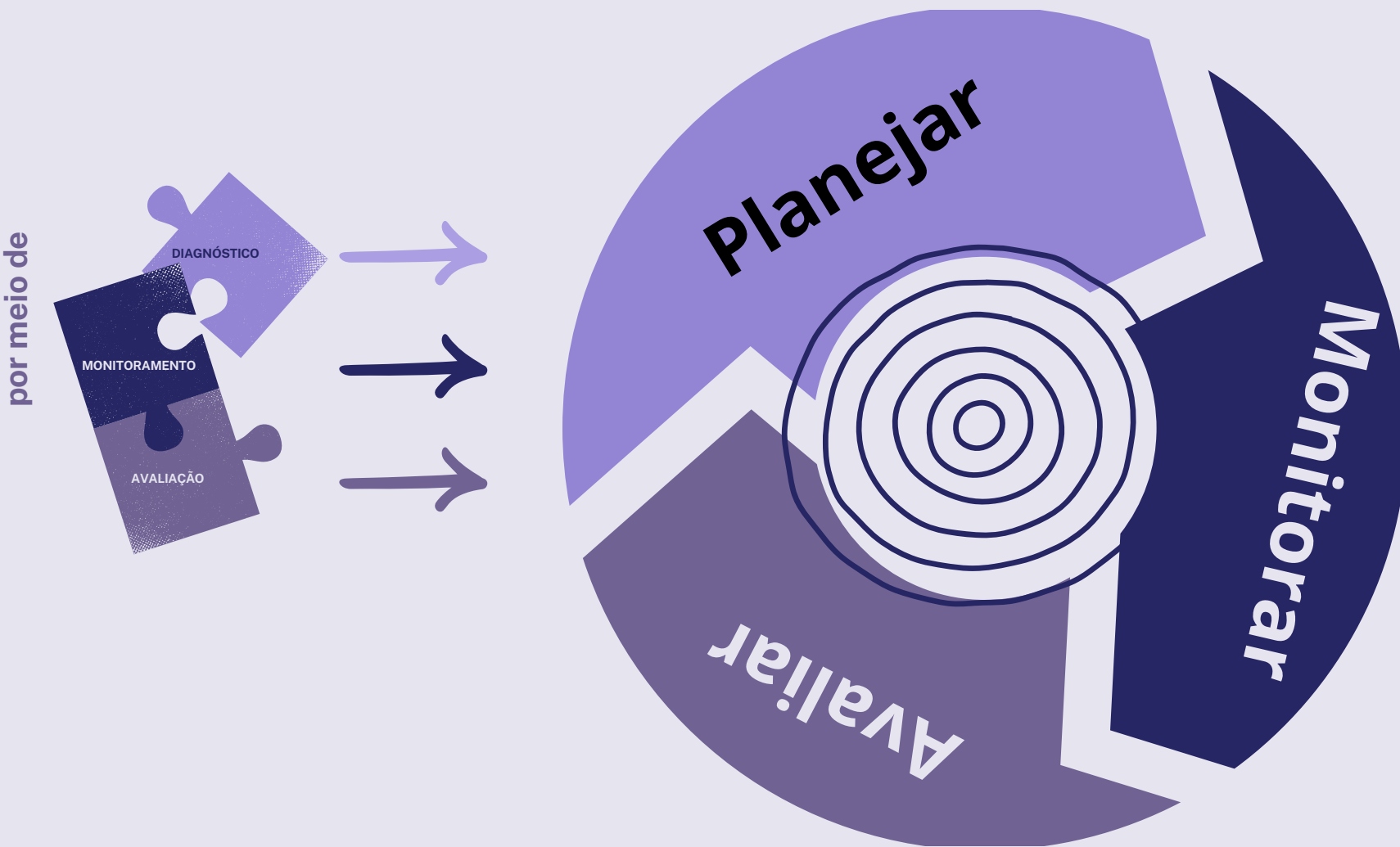
Produz e analisa informações sobre execução das ofertas socioassistenciais, a partir do tipo, volume, localização e qualidade, condições de acesso aos serviços, benefícios, programas e Projetos

Analisa criticamente as informações sobre a realidade dos territórios e as necessidades da população, auxiliando na tomada de decisão e organização das ações nesses territórios

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

# O que é Vigilância?

um função da Política responsável pelo reconhecimento



## O CICLO de qualificação das ações/ofertas

Deve se dar nas **diferentes escalas** (para uma oficina no serviço, para organizar os trabalhos do serviço, para construção de rede entre serviços de mesma ou diferentes tipologias em um território, construção de rede de atenção entre territórios da cidade ou na cidade)

pois a **DESIGUALDADE** que se reproduz em ESCALA



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validar/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



# Proteção Social

## Na perspectiva do direito

Não nos cabe **enfrentar a pobreza**, pois suas causas são múltiplas.

Resultado de um sistema global, que explora a força de trabalho e produz desigualdades (segregação, pobreza, etc).

Portanto, **NÃO CABE remediar a miséria e SIM promover proteção social.**

Como política distributiva, busca **COLETIVAMENTE a dignidade humana ao ofertar seguranças sociais, defesa e reconhecimento!**

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validar/4DQDN1BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>





# Antes de Agir

Preciso Conhecer

## Onde buscar?



QUEM?



O CadÚnico é a principal referência de demanda já identificada - NOB SUAS 2012.

Os cidadãos que já atendemos ou que ainda não atendemos (**lista de influência**).

Os residentes do entorno do serviço (**parcerias locais do SUAS ou outras políticas**).

ONDE?



O Território é onde vivemos e experimentamos nossa cidadania.

onde já estamos e onde ainda nem chegamos.

COMO?



**Participativo e democrático**

a autonomia e o protagonismo é uma linguagem que se aprende e fica melhor com a prática!



# Contexto Socioeconômico

Multidimensional - com referência no CadÚnico

-Famílias no CadÚnico em **EXTREMA POBREZA**:



**767.279 (42,8% do total no CadÚnico)**

-Famílias no CadÚnico em **POBREZA**:



**181.5.80 (10,1% do total no CadÚnico)**

-Famílias no CadÚnico em **BAIXA RENDA**:



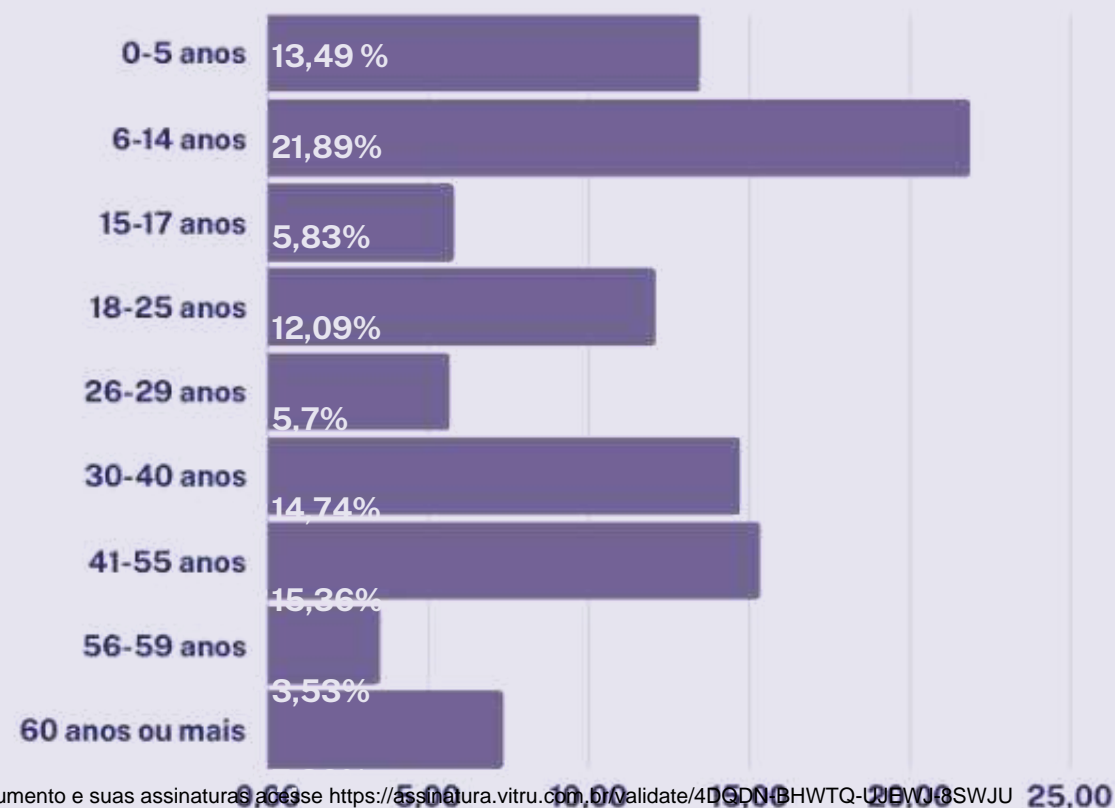
**399.084(22,2% do total no CadÚnico)**

-Famílias no CadÚnico acima de **1/2 Salário Mínimo**:

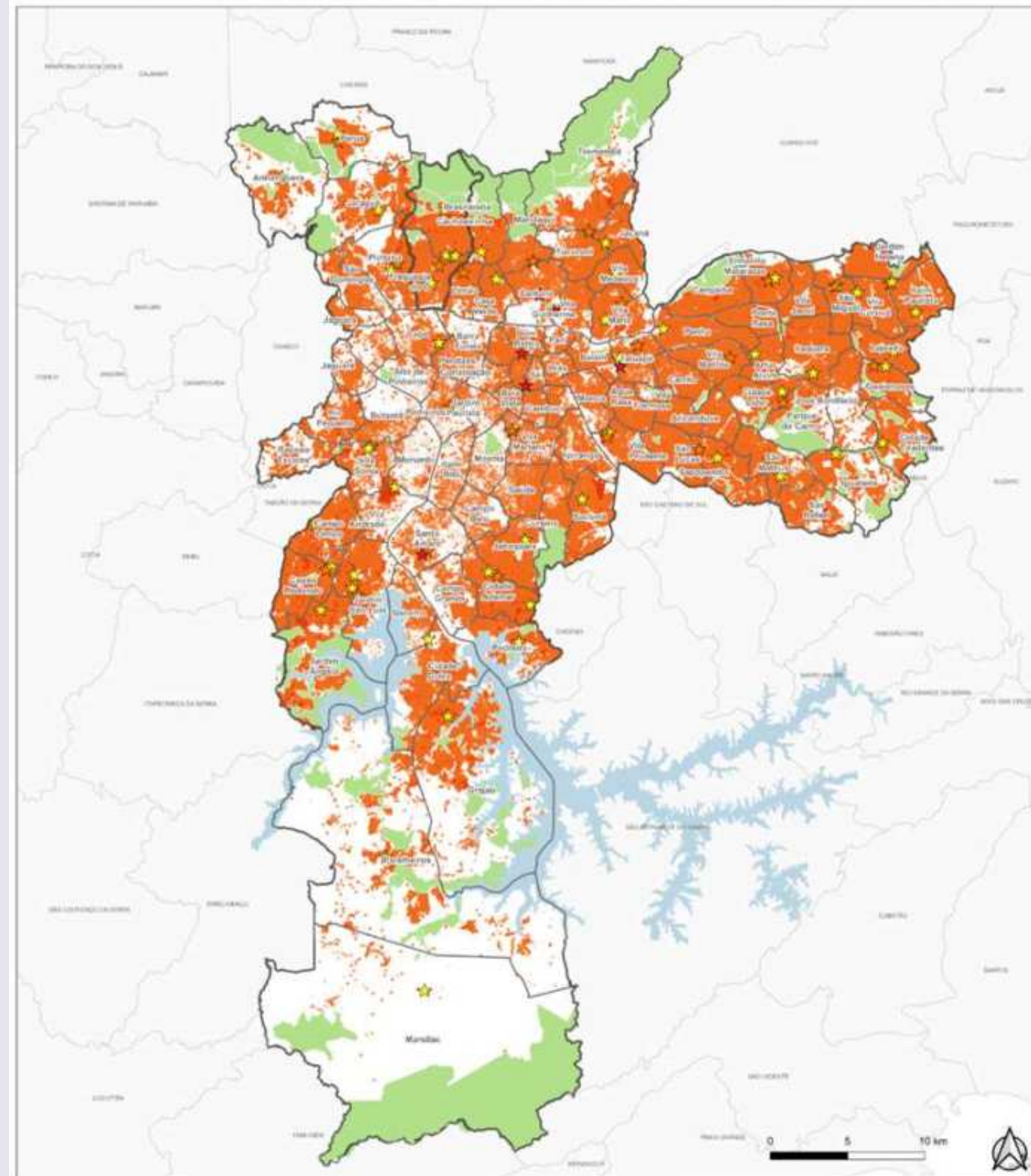


**446.726 (24,9% do total no CadÚnico)**

aproximadamente **14** do total da população da cidade %



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/406DN4BHW7Q-UJWU3SWJU>



**LEGENDA**

- Famílias no CADÚnico
- Rede Direta
- Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS)
- Centro de Referência de Assistência Social (CRAS)
- Centro POP
- Convenções Cartográficas
- Distritos
- Subprefeituras
- Agglomerados Subnomas
- Massa d'água
- Áreas Verdes
- Município
- Limites Municipais

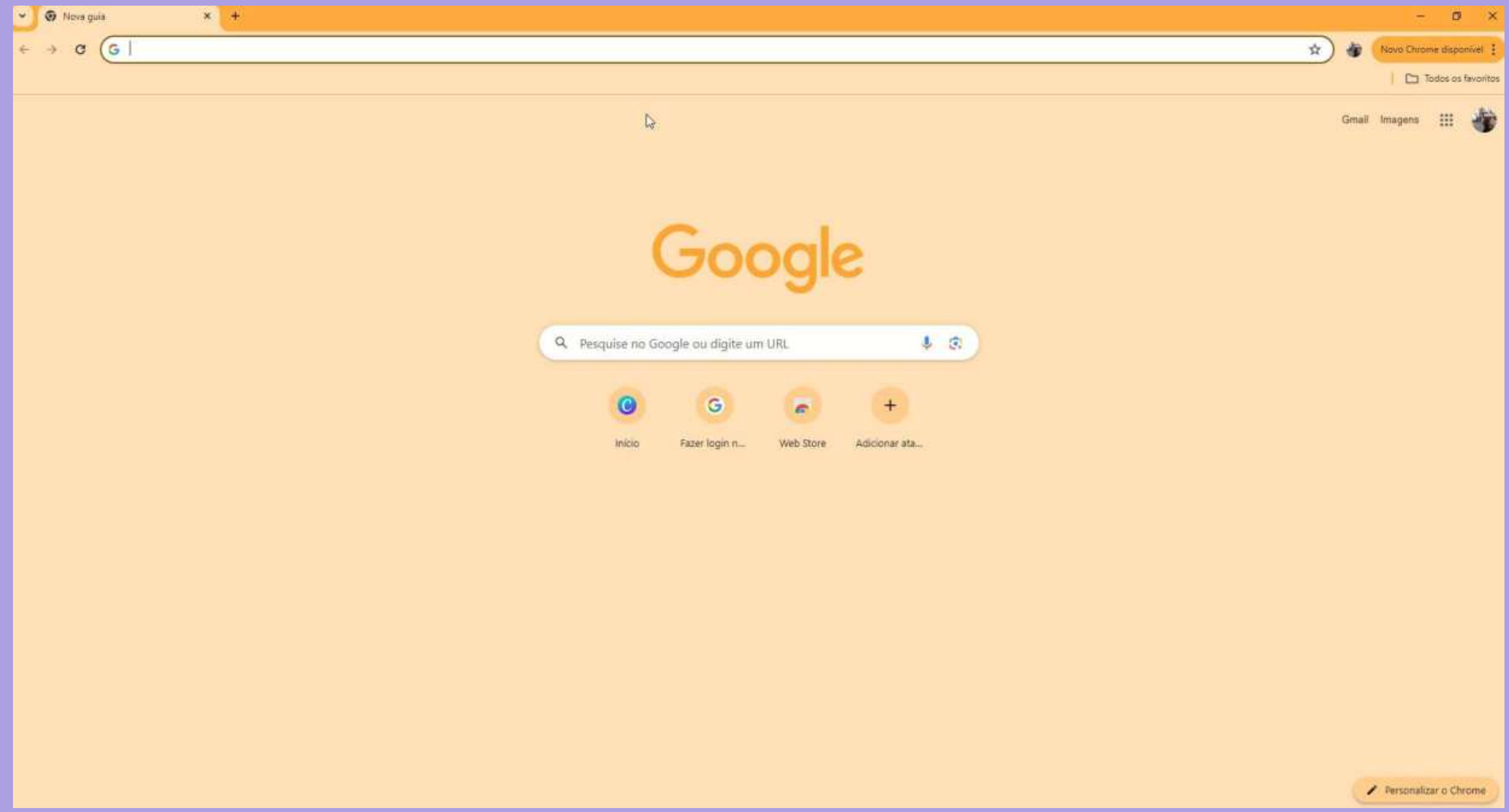
Fonte: SMADS/CGB, Janeiro de 2023.  
Elaboração: SMADS/CONV/SPGEO, Junho de 2023.  
Projeção UTM/23S, Datum Horizontal SIRGAS 2000  
Nota1: SMADS - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social  
Nota2: SPGEO - Supervisão de Pesquisas e Geoprocessamento  
Nota3: COVS - Coordenação de Vigilância Socioeconômica  
Nota4: CGB - Coordenação de Gestão de Benefícios



# Antes de Agir

Preciso Conhecer

## Onde buscar?



# Antes de Agir

Preciso Conhecer

## Onde buscar?



Observatório Socioassistencial

- ACESSO À INFORMAÇÃO
- PARTICIPAÇÃO SOCIAL
- SECRETARIA
- AGENDA DA SECRETÁRIA
- QUADRO GERAL DE SERVIÇOS
- SUPERVISÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SAS)
- CENTRAL DE VAGAS
- REDE SOCIOASSISTENCIAL
- PESSOA EM SITUAÇÃO DE RUA
- PROGRAMA REENCONTRO
- CRIANÇAS E ADOLESCENTES
- JOVENS E ADULTOS
- IDOSOS
- PESSOAS COM DEFICIÊNCIA
- FAMÍLIAS
- MULHERES VÍTIMAS DE

Coloque suas dívidas e sua vida em dia! SAIBA MAIS

### Coordenação do Observatório da Vigilância Socioassistencial (COVS)

17:00 29/11/2022

**O que é Vigilância Socioassistencial?**

A **Lei Orgânica da Assistência Social** define como funções a serem executadas pelo Sistema Único de Assistência Social (SUAS): a proteção social; defesa de direitos e vigilância socioassistencial.

A vigilância socioassistencial visa analisar territorialmente a capacidade protetiva das famílias e indivíduos por meio da ocorrência de vulnerabilidades, de ameaças, de violências e danos (LOAS/2011). Segundo a **NOB/SUAS/2012** deve ser realizada por intermédio da produção, sistematização, análise e disseminação de informações territorializadas, e trata:

- I – das situações de vulnerabilidade e risco que incidem sobre famílias e indivíduos e dos eventos de violação de direitos em determinados territórios;
- II – do tipo, volume e padrões de qualidade dos serviços ofertados pela rede socioassistencial.

**A Coordenação do Observatório de Vigilância Socioassistencial**

A Coordenação do Observatório da Vigilância Socioassistencial da Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social (COVS/SMADS) é regulamentada pela **Instrução Normativa nº4 de 31 de agosto de 2018**, que define suas atribuições.

A partir do que determina o **Decreto nº 58.103** de 26 de fevereiro de 2018, o organograma de COVS é composto por duas supervisões – constituídas a partir de equipes multidisciplinares com profissionais das áreas de Ciências Sociais, Geografia, Gestão de Políticas Públicas, Tecnologia da Informação, entre outras - sendo estas:

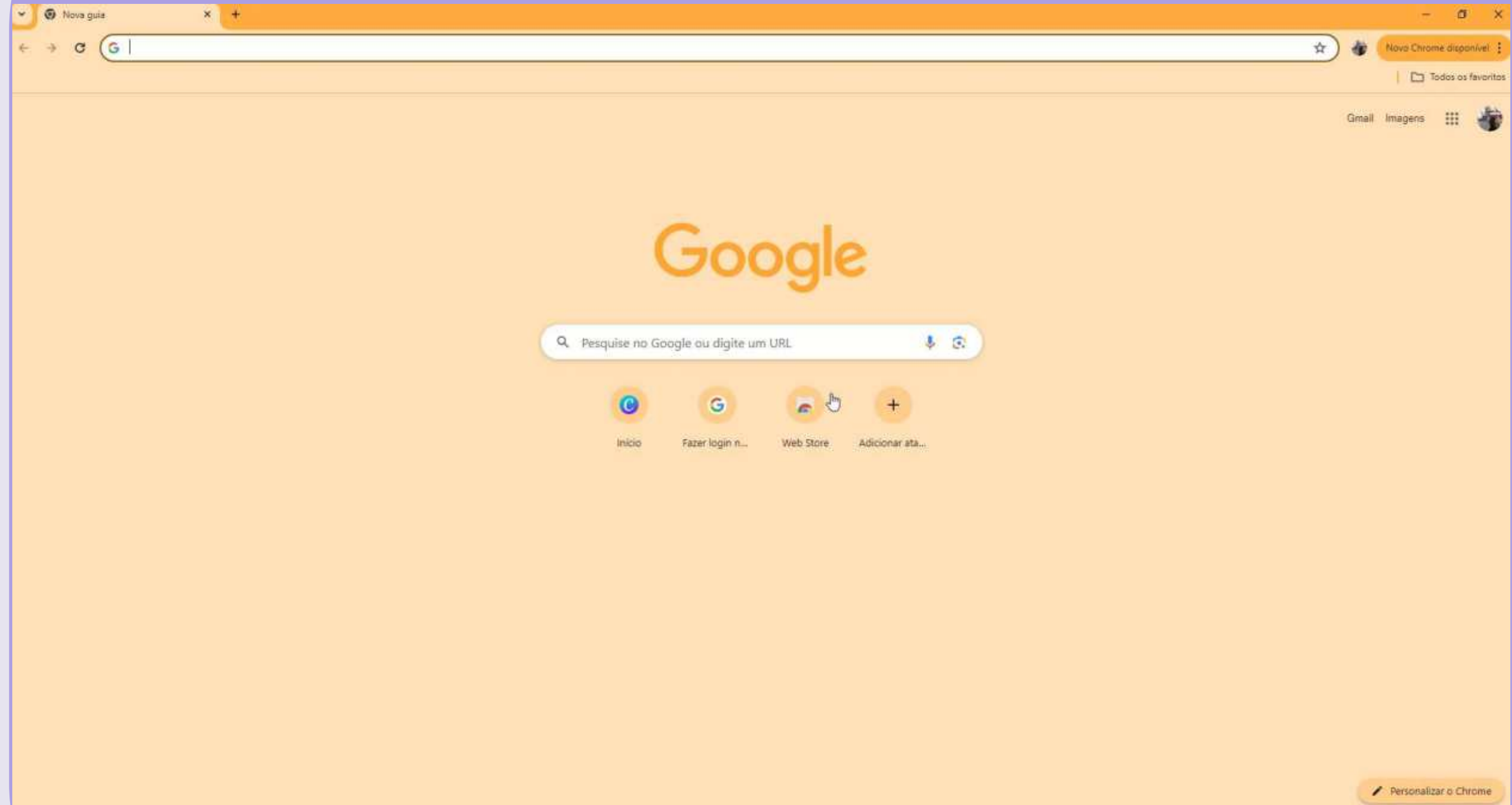
- a) **Supervisão de Pesquisa e Georreferenciamento (SPGEO)** que tem como função produzir informações sobre as situações de riscos e vulnerabilidades e sobre as necessidades de proteção da população, no que concerne à assistência social, conforme a NOB/SUAS/2012.



# Antes de Agir

Preciso Conhecer

## Onde buscar?





# Obrigada



**Profa. Dra. Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi**

(+5511) 3291-9713

clanfranchi@prefeitura.sp.gov.br

observatoriosmads@prefeitura.sp.gov.br

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



SEMINÁRIO

# Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica

15/05 | 9h às 13h | FAPCOM R. Major Maragliano, 191 - Vila Mariana

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

# *REFLETINDO SOBRE A PRÁTICA*

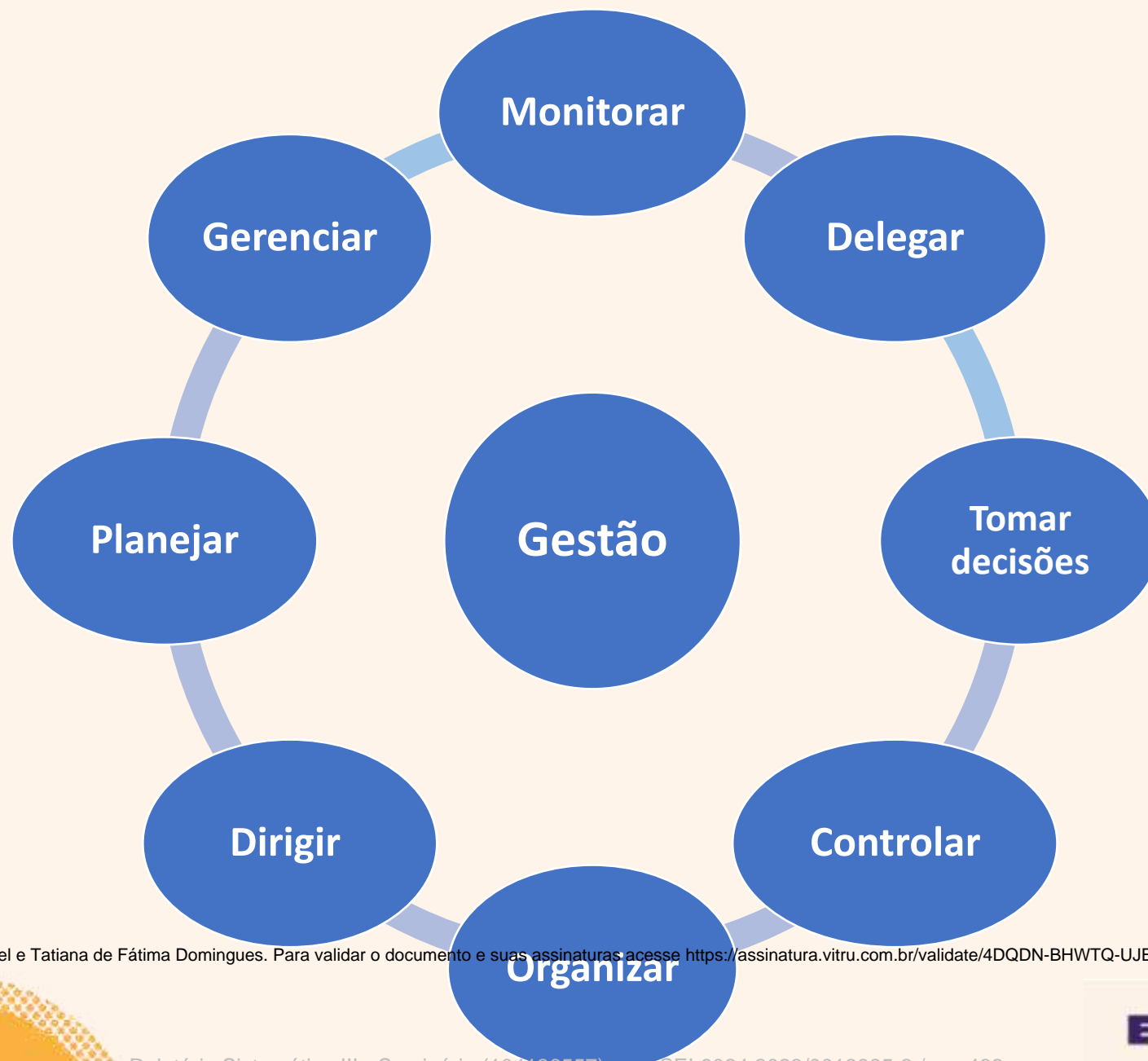
## Desafios na gestão do SUAS

*ROSIMEIRE MANTOVAN*

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



# Gestão



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

## Gestão do SUAS

A Gestão do Suas é compartilhada, responsável pelo financiamento e aprimoramento da Política de Assistência Social, planejando, articulando, monitorando, avaliando e assessorando tecnicamente as ações propostas



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

## Desafios na gestão do SUAS

### A Exigência de uma Nova Cultura Institucional

- Reconhecer o caráter de Direito do Cidadão e Obrigação do Estado

### A Democratização do Estado e o Controle Social

- Ampliar e legitimar a participação e o controle social

### A Gestão Estratégica: Planejamento, Monitoramento e Avaliação

- Desenvolver a cultura do planejamento, com o a construção de metas e indicadores claros

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

## Desafios na gestão do SUAS

### Financiamento adequado

- Discutir o financiamento e cofinanciamento das ações nas três esferas de governo e o comando único

### Ampliação do acesso

- Ampliar serviços e desburocratizar os acessos

### Inovação e adaptação

- Inovar e adaptar os serviços de acordo com as novas demandas e desafios que surgem

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



# Desafios na gestão do SUAS

## *Capacitação dos profissionais*

Desenvolver habilidades para lidar com as diversas demandas e desafios enfrentados pelos usuários dos serviços.

### ***Política Nacional de Educação Permanente do SUAS – PNEP/SUAS***

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

## Desafios na gestão do SUAS

### *Princípio da Integralidade de proteção*

**Integralidade da proteção social:** oferta das provisões em sua completude, por meio de conjunto articulado de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais



# Desafios na gestão do SUAS

## *Princípio da Intersectorialidade*

**Intersectorialidade:**  
integração e articulação  
da rede socioassistencial  
com as demais políticas e  
órgãos setoriais



# Desafios na gestão do SUAS

## *O trabalho em rede*

- ✓ Compromisso de gestão
- ✓ Horizontalidade
- ✓ Comunicação Eficaz
- ✓ Cultura de trabalho em rede





## Desafios na gestão do SUAS

### Regulação do SUAS nos Municípios

- ✓ Em consonância com as normativas federais
- ✓ Garantindo as especificidades de Município
- ✓ Garantindo a participação popular e de controle social

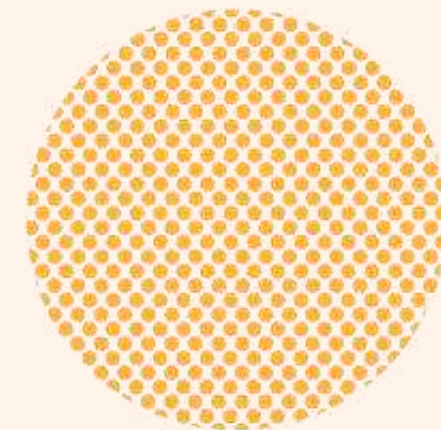


O SUAS “NO”  
Município

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

**Enfrentar esses desafios exige um compromisso contínuo por parte dos gestores e trabalhadores do SUAS, bem como apoio político, recursos adequados e uma abordagem colaborativa entre os diferentes atores envolvidos na prestação de serviços sociais.**

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>





SEMINÁRIO

# Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica

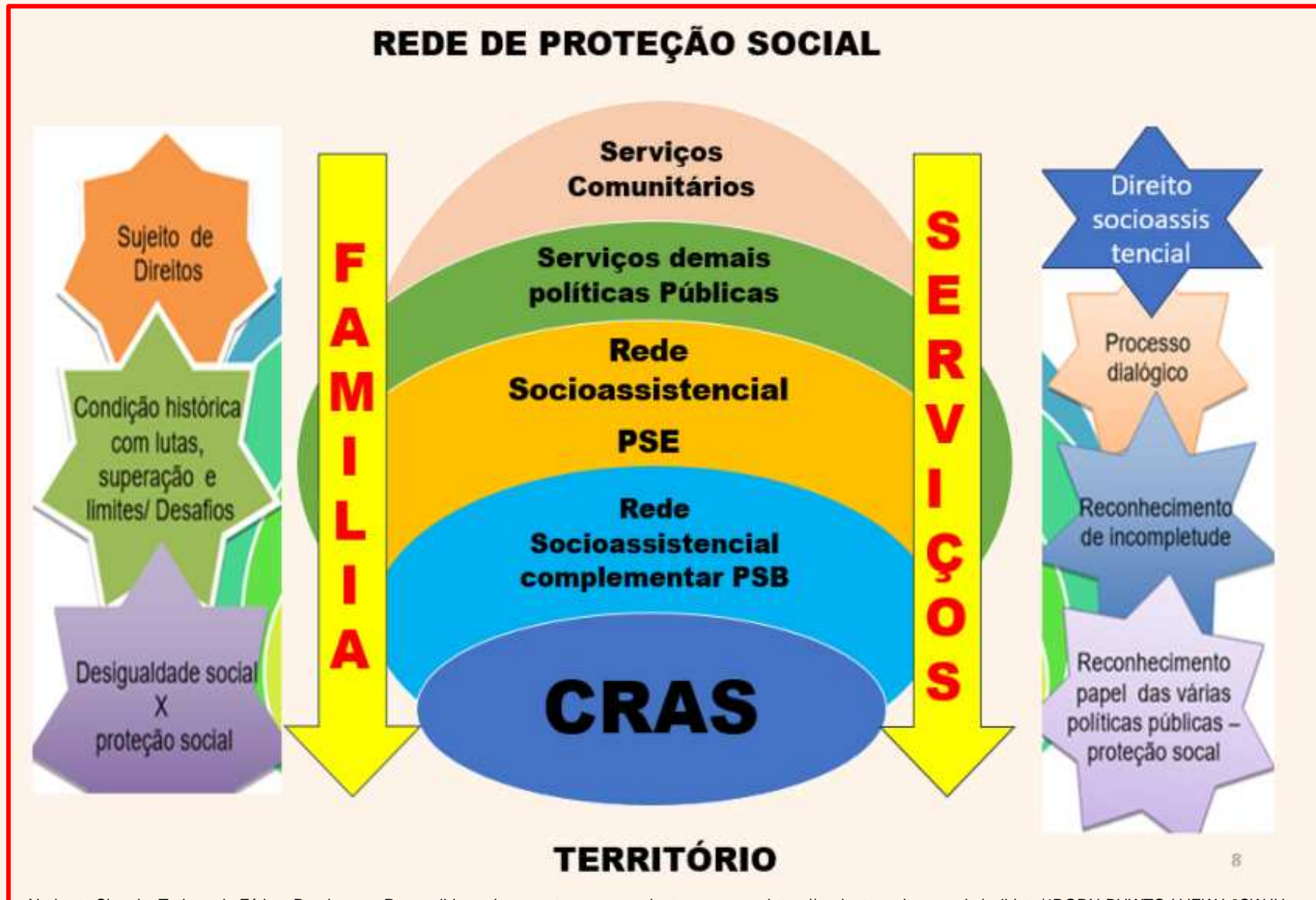
15/05 | 9h às 13h | FAPCOM R. Major Maragliano, 191 - Vila Mariana

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



# *REFLETINDO SOBRE A PRÁTICA: O TRABALHO SOCIAL COM FAMILIAS - DESAFIOS ATUAIS*

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validar/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



# TRABALHO SOCIAL COM FAMILIAS

## SEGURANÇAS SOCIOASSISTENCIAIS

- \*\*Convivência Familiar, comunitária e Social
- \*\*Autonomia

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

**Subalternizadores:** se manifestam através das diferentes formas de exploração, subjugação, violência, manipulação, dominação, entre outras, que violam direitos e destituem iniciativas, desmoralizam e agridem, de forma velada ou explícita, sujeitos e grupos expondo-os à condição de dependência, passividade e desmoralização

**Emancipatórios:** aqueles que conformam o processo pedagógico de participação e incluem iniciativas como a mobilização, organização, conscientização, capacitação e gestão autônoma da vida e de processos que os sujeitos constroem e se inserem, mesmo que limitadas pelos contextos histórico-culturais e as condições de vida.

(PRATES, Jane C. 80 anos de Serviço Social no Brasil: as construções e os desafios à profissão . Revista Textos e Contextos V 15, N 1, 2016

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <http://revistasletronicas.pucrs.br/fass/ojs/index.php/fass/article/view/24594>



**PRINCÍPIO**

**OBJETIVO**

**PARTICIPAÇÃO**

**METODOLOGIA**

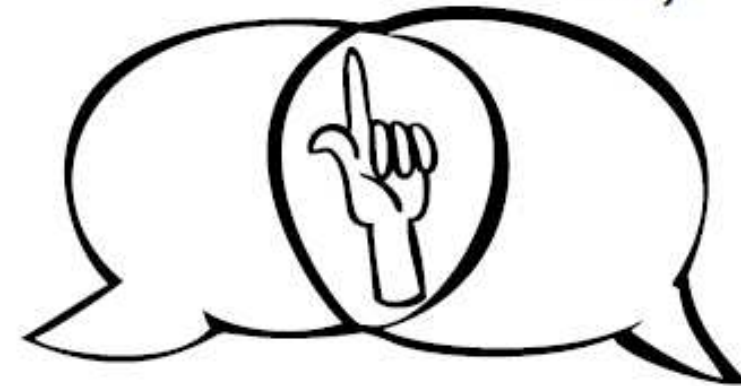
**PROCESSO  
CONSTRUÇÃO**

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



# INSTRUMENTO DEMOCRÁTICO

base no  
diálogo



valorização  
das experiências

vivências  
comunitárias

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

Os dois  
Movimentos  
Aprendizagem  
significativa



**Continuidade:** Indivíduo ou grupo com capacidade de relacionar os conteúdos abordados (ex. família; proteção; comunidade) a conhecimentos prévios, ou seja, os novos conteúdos precisam se apoiados em estruturas cognitivas já existentes



**Ruptura:** indivíduo ou grupo terão nos novos conhecimentos a possibilidade e novos desafios, a análise crítica: conceitos prévios, sínteses anteriores,..., para a ampliação de possibilidades de conhecimento.

**METODOLOGIAS  
PARTICIPATIVAS**

**CONSTRUIR  
NOVAS  
FORMAS DE  
SER E ESTAR**

PARTICIPAÇÃO  
ENVOLVIMENTO

PROPICIA  
TRABALHO  
COLETIVO

FAVORECE  
PROCESSO  
DIALÓGICO

FORTALECE  
CAPACIDADE  
AUTOGESTÃO

RELAÇÃO  
HORIZONTAL

EXERCICIO DE  
NEGOCIAÇÃO

EXERCICIO DE  
PLANEJAMENTO

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



Ai daqueles e daquelas, entre nós, que pararem com a sua capacidade de sonhar, de inventar a sua coragem de denunciar e de anunciar.

Ai daqueles e daquelas que, em lugar de visitar de vez em quando o amanhã,...

Ai daqueles que em lugar desta constante viagem ao amanhã, se atrelem a um passado de exploração e de rotina

Paulo

Freire

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

# Trabalho Social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica: Articulação e monitoramento



## Referências bibliográficas

ALEXANDRE, Ana Clara Siena. A PSICOLOGIA NA ATENÇÃO BÁSICA: FORTALECENDO O VÍNCULO COM A COMUNIDADE. Disponível em [http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1806-24902021000100008](http://pepsic.bvsalud.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1806-24902021000100008)

BRASIL. MINISTÉRIO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E COMBATE À FOME. Fundamentos ético-políticos e rumos teórico metodológicos para fortalecer o Trabalho Social com Famílias na Política Nacional de Assistência Social. Disponível em

[https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia\\_social/cadernos/TrabalhoSocialcomFamilias.pdf](https://www.mds.gov.br/webarquivos/publicacao/assistencia_social/cadernos/TrabalhoSocialcomFamilias.pdf)

BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Universidade Federal do Rio Grande do Sul. Caderno de estudos do Curso de Indicadores para Diagnóstico do SUAS e do Plano Brasil sem Miséria. MDS, Secretaria de Avaliação e Gestão da Informação, Secretaria Nacional de Assistência Social; Centro de Estudos Internacionais sobre o Governo. Brasília, DF: 2015. Disponível em:

[http://aplicacoes.mds.gov.br/sagirms/ferramentas/docs/Caderno\\_Estudos\\_Indicadores\\_capavermelha.pdf](http://aplicacoes.mds.gov.br/sagirms/ferramentas/docs/Caderno_Estudos_Indicadores_capavermelha.pdf)

BRASIL, Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Secretaria Nacional de Assistência Social (SNAS). Orientações Técnicas Centro de Referência de Assistência Social – CRAS – Brasília, 2009.

BRASIL, Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Secretaria Nacional de Assistência Social (SNAS). Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS). Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais. Brasília, 2009.

BRASIL, Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Secretaria Nacional de Assistência Social (Comissão Intergestores Tripartite). Protocolo de Gestão Integrada de Serviços, Benefícios e Transferência de Renda no Âmbito do Sistema Único de Assistência Social SUAS/Resolução CIT nº 7, de 10/09/2009.

BRASIL, [LEI Nº 13.257, DE 8 DE MARÇO DE 2016](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2015-2018/2016/lei/l13257.htm). Disponível em [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2015-2018/2016/lei/l13257.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2015-2018/2016/lei/l13257.htm)

BRASIL. Seminário alusivo ao mês da primeira infância- Reordenamento Criança Feliz. Disponível em <https://blog.mds.gov.br/redesuas/live-primeira-infancia-no-suas-crianca-feliz-reordenamento/br>

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

# Trabalho Social com famílias no âmbito da Proteção Social Básica: Articulação e monitoramento



## Referências bibliográficas

MATO GROSSO DO SUL, Governo do Estado, Secretaria de Estado de Direitos Humanos, Assistência Social e Trabalho Superintendência da Política de Assistência Social Programa Criança Feliz - Primeira Infância no SUAS/ MS ORIENTAÇÃO TÉCNICA DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ – PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS. Disponível em:

<https://www.google.com.br/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.observatorio.sead.ms.gov.br%2Fwp-content%2Fuploads%2F2021%2F02%2FOrientacao-Tecnica-Programa-Crianca-Feliz-Primeira-Infancia-no-SUAS.pdf&psig=AOvVaw1ox3RfsqaXhvucaLcB7Fvq&ust=1706580245406000&source=images&cd=vfe&opi=89978449&ved=0CAgQrpoMahcKEwj4y4Sv6YGEAxUAAAAAHQAAAAQBA>

MIOTO, Celia Regina Tamaso. NOVAS PROPOSTAS E VELHOS PRINCÍPIOS: SUBSÍDIOS PARA A DISCUSSÃO DA ASSISTÊNCIA ÀS FAMÍLIAS NO CONTEXTO DE DE PROGRAMAS DE ORIENTAÇÃO E APOIO SÓCIO-FAMILIAR. Disponível em <https://www.colibri.udelar.edu.uy/jspui/handle/20.500.12008/29914>

PROGRAMAS DE ORIENTAÇÃO E APOIO SÓCIO-EDUCATIVO. Disponível em [https://www.colibri.udelar.edu.uy/jspui/bitstream/20.500.12008/29914/1/RF\\_Mioto\\_2001n4.pdf](https://www.colibri.udelar.edu.uy/jspui/bitstream/20.500.12008/29914/1/RF_Mioto_2001n4.pdf)

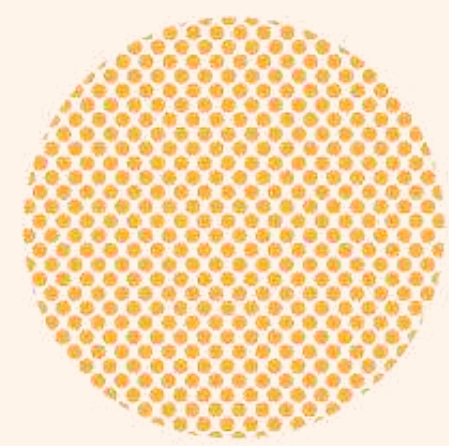
São Paulo (Estado). Secretaria de Desenvolvimento Social. Caderno de Orientações: Referências Técnicas para Construção do Plano de Acompanhamento Familiar / Secretaria de Desenvolvimento Social. disponível em <https://www.desenvolvimentosocial.sp.gov.br/a2sitebox/arquivos/documentos/407.pdf>

Secreta SÃO PAULO (Município). NORMA TÉCNICA DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA. Disponível em: [https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia\\_social/arquivos/norma\\_tecnica.pdf](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/assistencia_social/arquivos/norma_tecnica.pdf)

SIEBRA, Ana Valeska e Silva. SABERES E PRÁTICAS NA SAÚDE COLETIVA: DIVERSIDADES TEÓRICAS E METODOLÓGICAS NA PRODUÇÃO DO CONHECIMENTO. Fortaleza: EdUECE, 2014. Disponível em0 : <https://www.uece.br/eduece/wp-content/uploads/sites/88/2013/07/SABERES-PRATICAS-EM-SAUDE-EBOOK.jpg>

SANTOS, Milton. Território, territórios. Ed. Lamparina, 3ª ed. Rio de Janeiro, 2007.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validade/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>





**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Nome Completo	Serviço	E-mail	CPF
Acilia Martins dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	aciliamartins65@gmail.com	274***.***-**
Adebaldo Souza de Oliveira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	baldinho2012@hotmail.com	017***.***-**
Adeilson Ferreira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	adeif85@gmail.com	228***.***-**
Adilson José dos Santos		adilson.j@aliancasocial.org	176***.***-**
Adriana Batista Santana		absantana@prefeitura.sp.gov.br	249***.***-**
Adriana Conceição de Souza	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	adrianasouza3112@gmail.com	271***.***-**
Adriana Cristina Pereira de Souza	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	adriana@caf.org.br	198***.***-**
Adriana da Silva Louro Calado	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	adriana.s.louro@gmail.com	249***.***-**
Adriana Ferreira da Silva		driferreira@prefeitura.sp.gov.br	114***.***-**
Adriely Suzart Soares	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	adrielysuzart.psi@gmail.com	464***.***-**
Agane Fibra Tello	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cca_aricanduva@sonhareacontecer.org.br	253***.***-**
Ailton Martins da Silva	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	coordenador.pedagogico@aldeiadofuturo.org.br	402***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Alamires Mendes da Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	alamires.miria@yahoo.com.br	247***.***_**
Alda Araci Ferras Lopes Leal Lima	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccabatista@hotmail.com	135***.***_**
Alessandra Aparecida Pereira Machado de Morgado	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	lleess7@hotmail.com	117***.***_**
Alessandro Pardino Marinho	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	alessandrop.marinho@gmail.com	122***.***_**
Alessandro Santos Silva		alesantos0795@gmail.com	521***.***_**
Alex Alves Pereira da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	alexalves091991@gmail.com	364***.***_**
Alex Vidal Reis	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	alexvidalreis@gmail.com	339***.***_**
Alexandra Mendes dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	ale.msa@hotmail.com	323***.***_**
Alexandre da Silva Rubim	CJ - Centro para Juventude	xandi.bj@gmail.com	339***.***_**
Alexei Adriano Costa	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	sasfnsdefatima@gmail.com	151***.***_**
Alice da Conceição Pereira	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	pereiraalice229@gmail.com	117***.***_**
Aline Barros Pereira Pinheiro	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	allinebarros2018@gmail.com	321***.***_**
Aline da Silva Vieira Furlaneto		alinesvieira@gmail.com	315***.***_**
Aline de Jesus Vieira Oliveira	CJ - Centro para Juventude	cecademirlemoscj@gmail.com	301***.***_**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Aline de Mattos Fernandes	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	aline.cirqueira@hotmail.com	386***.***-**
Aline Zelzino Amador		azamador@prefeitura.sp.gov.br	362***.***-**
Amanda dos Santos Morais	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccapalmes1@gmail.com	344***.***-**
Amanda Fernandes Fabri de Freitas	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccajardimpirituba@hotmail.com	307***.***-**
Amanda Nascimento da Paz	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	assist.pedagogico@gotasdeflor.org.br	396***.***-**
Amanda Raiane de Vasconcelos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	amandaraiane.vsc@gmail.com	461***.***-**
Ana Carolina Moreira de Passos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	anacarolinapassos.ilpi@gmail.com	359***.***-**
Ana Claudia Passos da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	passos.ana23@gmail.com	354***.***-**
Ana Cristina de Lima Semião	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	anacristina.sasfv@gmail.com	325***.***-**
Ana Cristina Silva de Aguiar	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	anaaguiar1899@gmail.com	152***.***-**
Ana Lucia Moretti Lemos	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	anamoretti66@gmail.com	087***.***-**
Ana Maria Correa Sousa		aninhacorrea416@gmail.com	266***.***-**
Ana Maria de Paula Martins		anamariapaula@prefeitura.sp.gov.br	899***.***-**
Ana Maria Loureiro Chiva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cca.freireginaldo@ccja.org.br	013***.***-**
Ana Maria Silva Leandro	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	anasmleandro@gmail.com	656***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Ana Paula Bernardes Pinto	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	bernardes.servicosocial@gmail.com	433***.***-**
Ana Paula da Silva Amaral	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	anapmaral70@gmail.com	135***.***-**
Ana Paula de Amorim Rosa		aparosa@prefeitura.sp.gov.br	286***.***-**
Ana Paula Lima da Silva		alima8798@gmail.com	391***.***-**
Ana Paula Menezes Almeida	CJ - Centro para Juventude	menezesanapaula@hotmail.com	283***.***-**
Ana Paula Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	paulaasilva006@gmail.com	252***.***-**
Ana Paula Soares		anna05paulla@gmail.com	291***.***-**
Anay Oliveira da Silva	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	anay.silva@asatransforma.org.br	337***.***-**
Andréa Ferres Valverde	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	profarteandreavalverde@gmail.com	148***.***-**
Andreia Alves de Souza	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	andreaeducar@gmail.com	249***.***-**
Andreia da Silva Alves		andrea.silva@institutoanchietagrajau.org.br	325***.***-**
Andreia da Silva Santos		andreiasantos@prefeitura.sp.gov.br	295***.***-**
Andressa Lopes dos Anjos da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	andressalopes477@gmail.com	444***.***-**
Andreza Olimpio Trindade	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	andreza@naia.org.br	337***.***-**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Andrezza Josele Carvalho da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	andrezza@caf.org.br	246***.***-**
Anita de Mattos Pedreiro		anitamattos@msn.com	319***.***-**
Anne Ribeiro da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	annepereiradasilva@yahoo.com.br	331***.***-**
Antonia Camila Ismael do Carmo	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	antoniacamilaismaeldocarmo@gmail.com	051***.***-**
Antonia de Maria Camelo Sampaio Klinke	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	antoniacsampaio@yahoo.com.br	034***.***-**
Antonia Moraes dos Santos	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	cedesp.rosamistica@ccja.org.br	106***.***-**
Antonia Rosana Lima	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	rosana.antlima@gmail.com	232***.***-**
Antonio Cabral Da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cabralantonio2007@hotmail.com	092***.***-**
Antonio Sergio moreira lima	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	antserginho@hotmail.com	147***.***-**
Aparecida de Paula Tavares Fukuyoshi	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	paula@caf.org.br	134***.***-**
Arali Ribeiro Ferreira da Silva	Outro	araliferreira@gmail.com	320***.***-**
Athayde Elias Theodoro	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	athaydeelias877@gmail.com	488***.***-**
Aurea Rosa da Cruz	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	archb.psicomasso@gmail.com	229***.***-**
Ayrton Silva Costa		ayrtondino@hotmail.com	425***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Beatriz Fernandes Santos		beatrizsantos@prefeitura.sp.gov.br	290***.***-**
Beatriz Ribeiro Moraes Dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	silvaabia388@gmail.com	563***.***-**
Benedito Carlos Alves dos Santos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	filhosdaterra_cca@hotmail.com	659***.***-**
Betânia Caires Araujo	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	santavincenza@bompar.org.br	256***.***-**
Brenda Stamboni	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cca.alamos@probrasil.org	475***.***-**
Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro		bmonteiro@prefeitura.sp.gov.br	293***.***-**
Bruno Gabriel de Lima Moreira		libruma123@gmail.com	491***.***-**
Caio Fercik da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	caio.fercik@gmail.com	396***.***-**
Caique Silva Couto	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	caick003@hotmail.com	417***.***-**
Camila Aparecida Cardoso		camilacardoso@prefeitura.sp.gov.br	323***.***-**
Camila Aparecida Inácio da Silva	CJ - Centro para Juventude	camilaaparecidainaciodasilva@gmail.com	437***.***-**
Camila Carla Domingues Morais	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccaipava@socialbomjesus.org.br	359***.***-**
Camila Cristina Maria Alfieri		calfieri@prefeitura.sp.gov.br	387***.***-**
Camila de Oliveira Fiuza	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	caafiuza@gmail.com	383***.***-**
Camila Ferreira Ferraresi	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	camilafferraresi@gmail.com	336***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Camila Milioto de Souza	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	psicologa.camilamilioto@outlook.com	361***.***-**
Camila Reis Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	camila.psico.sasfv@gmail.com	334***.***-**
Camila Sousa Santos	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	camila.sousa4932@gmail.com	389***.***-**
Camila Viana dos Santos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	camila.viana@unibes.org.br	322***.***-**
Carla Cristiane de Carvalho Ribeiro	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	tecnicosncivmj@gmail.com	317***.***-**
Carla Patricia Oliveira	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	eop.patricia@gmail.com	278***.***-**
Carla Saraiva Cavalcante		carlassaraiva@yahoo.com.br	323***.***-**
Carlos Eduardo da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	amasvm@gmail.com	250***.***-**
Carmélia Kuely Sousa Freitas	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	gerentecca@aossc.orb.br	304***.***-**
Carolina Ferreira Israel da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	carolannemariane@gmail.com	280***.***-**
Cassia de Oliveira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccapejacinto@cebasp.org.br	322***.***-**
Cauany Mara do Nascimento Batista	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	sasf.autonomia@oscmoca.com.br	352***.***-**
Célia Soares da Silva Oliveira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	celia.soares585@gmail.com	134***.***-**
Cibele Silva Teixeira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cibele-edfisica@hotmail.com	339***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Claudia Aparecida Jorge	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	clauap2003@yahoo.com.br	170***.***_**
Claudia Carmem Martins	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	gerenciacca@acf1932.org.br	040***.***_**
Claudia Claudino		claudia.claudino@unibes.org.br	176***.***_**
Claudia Helena dos Santos		ccasaojose.gerencia@gmail.com	143***.***_**
Claudia Leunam Silva Farias	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cca@cecademir.org.br	268***.***_**
Claudia Maria Brito da Silva		claudiambsmacedo@gmail.com	288***.***_**
Claudia Regina dos Santos Souza		crssouza@prefeitura.sp.gov.br	153***.***_**
Claudia Rejane de Moura Oliveira	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	claudia.rejane.oliveira@hotmail.com	183***.***_**
Claudia Rodrigo Costa	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	ncividaativa@gmail.com	176***.***_**
Claudia Roziane Cirilo Silva		crcirillosilva@prefeitura.sp.gov.br	246***.***_**
Clayton José de Jesus	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	amas.vilaformosa@gmail.com	213***.***_**
Cleide de Jesus Buri Oliveira		cleide.j@aliancasocial.org	178***.***_**
Cleide de Oliveira Gonçalves Ferreira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cleide_pd@yahoo.com.br	256***.***_**
Cleonice do Espírito Santo Silva Santos		cleobeto1506@gmail.com	101***.***_**
Crislene Conceição Rodrigues		crislene@prefeitura.sp.gov.br	322***.***_**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Cristiana Maria Rodrigues da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	cristianarodri73@gmail.com	146***.***-**
Cristiane Chagas da Cruz	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	clubedaturma@socialbomjesus.org.br	153***.***-**
Cristiane da Silva Souza	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccajuntospqsavoy@gmail.com	844***.***-**
Cristiane Santos de Oliveira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cristiane.kika220@gmail.com	148***.***-**
Cristina Pierri Vasques		cristinapiერი@prefeitura.sp.gov.br	187***.***-**
Daguimar da Silva dos Reis	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	dagreis2343@gmail.com	134***.***-**
Daiana Araujo		dai.araujo.espasomads@gmail.com	475***.***-**
Daiane Silva Liberi		dailiberi@hotmail.com	312***.***-**
Daniela Pereira		danielapereira@prefeitura.sp.gov.br	387***.***-**
Daniela Pereira de Lima	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	sasfjdangela1@gmail.com	294***.***-**
Daniele Machado Olavo	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	danieleolavopsico@gmail.com	332***.***-**
Darka Andrea Danae Aguilera Alcaino		darkaalcaino@prefeitura.sp.gov.br	132***.***-**
Daverson Sousa de Almeida	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	daversonalmeida@gmail.com	372***.***-**
Dayane Gonçalves Nunes	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	nci.silvateles@oscmoca.com.br	345***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Débora Percilia Motta	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	deby_galvao@hotmail.com	105***.***-**
Décio da Paixão Martinez	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccatec.padrejaim@gmail.com	313***.***-**
Deivid Ricardo Barbosa Matias	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	ricardodeivid2010@hotmail.com	427***.***-**
Delcy Asevedo da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	delcy.asevedo@yahoo.com.br	051***.***-**
Denise Aparecida Vicente		deniseapv45@gmail.com	263***.***-**
Denise Miyuki Nishioka Takahashi		denise.nishioka@gmail.com	336***.***-**
Denise Zanini Costa	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	sasf.autonomia@oscmoca.com.br	483***.***-**
Diana Paulino dos Santos		di.katerine@gmail.com	331***.***-**
Domingas de Almeida Reis Vieira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	domingas.vieira@hotmail.com	038***.***-**
Dorcas Henriques de Freitas	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	gerente@acbsaocarlos.org	261***.***-**
Edileuza Shirley Cirino de Almeida		ecirino@prefeitura.sp.gov.br	357***.***-**
Edneia Izidorio Ximenes		edneiaizidorio@gmail.com	269***.***-**
Edriana Aparecida Americo Gadelha	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	edrianagadelhatst@gmail.com	320***.***-**
Elaine Cristina de Souza	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	elaine@sepas.org.br	247***.***-**
Elaine Cristina dos Santos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ecris_santos@hotmail.com	285***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Eleonice Zago		eleonicezago@prefeitura.sp.gov.br	092***.***-**
Eliabe Higor de Santana	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	santana.e15014@gmail.com	474***.***-**
Eliane Tome Dermoni		edermoni@prefeitura.sp.gov.br	257***.***-**
Elisangela dos Santos Conceicao	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	eeli9616@gmail.com	407***.***-**
Elisangela Jagoschitz		ejagoschitz@prefeitura.sp.gov.br	325***.***-**
Elisangela Maria da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	negaelingela27@gmail.com	382***.***-**
Elizabeth Oliveira dos Santos Cabral	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccaconoscosb@gmail.com	252***.***-**
Ellen Cristina Vicente Garcez	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ellen@caf.org.br	377***.***-**
Ester Freire Ferreira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccajaceguavaajf@gmail.com	395***.***-**
Etienne Cristina Silva do Nascimento	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	etienne.psic@gmail.com	198***.***-**
Evangelane Pereira de Araújo	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	evangelanearaujo@gmail.com	26.***.***-**
Evelyn Flor Ruiz Novack	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	evelyn.novack@gmail.com	416***.***-**
Evelyn Raquel de Oliveira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	kethyalicia13@gmail.com	350***.***-**
Everton Alves de Lima Milan	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	everttonlima25@gmail.com	298***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Everton Souza de Araujo		evertonaraujo@prefeitura.sp.gov.br	303***.***_**
Expedito Leandro Alencar	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	lealencarsp@gmail.com	038***.***_**
Fabiana de Andrade Pereira Lemos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	fabianaandrade939@gmail.com	298***.***_**
Fabiana Ferreira de Souza	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	fab.faby2016@gmail.com	283***.***_**
Fabiano da Silva		fabianosilva@prefeitura.sp.gov.br	337***.***_**
Fabio Antônio da Silva Kruger		fbi.dasilva@gmail.com	318***.***_**
Fabricio Rodrigues Barros da Silva		fabriciorodrigues2095@gmail.com	506***.***_**
Fátima de Jesus Teixeira		fteixeira@prefeitura.sp.gov.br	398***.***_**
Fernanda Cruz de Oliveira Campos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccapi.3milenio@gmail.com	330***.***_**
Fernanda de Jesus Pereira Guerra	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	fernanda.g@live.com	366***.***_**
Fernanda do Nascimento Drumond	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	donascimentoof23@gmail.com	309***.***_**
Fernanda Lanes Aguiar Cezar		facezar@prefeitura.sp.gov.br	362***.***_**
Fernanda Queiroz Celestino Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	nanda_la10@hotmail.com	395***.***_**
Fernanda Rodrigues da Motta	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	gsasfelisamaria@gmail.com	136***.***_**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Fernanda Spagliari de Souza Ferreira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	fspagliari@gmail.com	174***.***-**
Filipe da Silva Souza	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccajardiminga@gmail.com	336***.***-**
Filomena Vieira Cortez de Lima	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	vieiracdelima@gmail.com	330***.***-**
Flávio Ângelo Rocumback	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	gerencia.sasf@vivendadacrianca.org.br	256***.***-**
Francisca Derlandia Freire Rafael de Jesus		franciscafreire49@hotmail.com	274***.***-**
Francisca Eliene dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	franciscaelienedossantoss@gmail.com	968***.***-**
Francisca Lucimar Macedo da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	lucimar.fc@hotmail.com	221***.***-**
Gabriel Evangelista Adão	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	gabrielevangelistaadao@gmail.com	464***.***-**
Gabriela Correia Vieira de Lima Costa		gabrielacvlima@hotmail.com	344***.***-**
Gabriela Moreira Figueredo	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	gabrielamoreira1306@gmail.com	461***.***-**
Gabriela Souza Silva Ferreira	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	ncisaofrancisco@gmail.com	381***.***-**
Gabriela Viana Jardim	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	gabriela.tecsocial@gmail.com	353***.***-**
Gerlani Bento da Silva Falcão		gbfalcao@prefeitura.sp.gov.br	280***.***-**
Gerson Alves de Souza		gersonasouza@prefeitura.sp.gov.br	343***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Gerson Moreno da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	gersonmoreno2000@hotmail.com	061***.***-**
Gervasio Braz Bezerra Filho		gervasio.filho@asatransforma.org.br	072***.***-**
Gilson Cordeiro Lins	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cordeiro_lins@yahoo.com.br	043***.***-**
Gisele Aparecida de Oliveira Miranda da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	giseleapmiranda1989@hotmail.com	365***.***-**
Gisele da Silva Paulino		giselepaulino2016@hotmail.com	299***.***-**
Giselle Lopes da Silva Santos	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	gisa_issantos@hotmail.com	698***.***-**
Gislaine Bagio de Souza		gbagiosouza@prefeitura.sp.gov.br	038***.***-**
Gislene Aparecida da Silva		gasilva@prefeitura.sp.gov.br	148***.***-**
Gledes Nascimento Soares		gledessoares123@gmail.com	289***.***-**
Gledson Aparecido Postigo da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccaamigosdavoria@gmail.com	295***.***-**
Graciana Justino da Cunha		graciana.estagiariacras@gmail.com	276***.***-**
Gracilene Pereira Chagas Ribeiro	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	gracilenechagas@gmail.com	194***.***-**
Gustavo Barbosa Costa Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	gustavo.201019@hotmail.com	468***.***-**
Heloisa Baro da Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	heloisabaro@gmail.com	316***.***-**
Herivelto de Medeiros Alves	SEAS - Serviços Especializado de Abordagem	migueltjs@hotmail.com	296***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

	Social		
Ingrid Lima da Silva Cardoso	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ingri.lima@gmail.com	340***.***-**
Ingrid Ribeiro de Lima	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	Ingridlima.r@outlook.com	43.***.***-**
Ione Ferreira dos Santos Mol	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	ioneifs@gmail.com	182***.***-**
Iranete Francisca de Jesus	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	iranete2021@gmail.com	420***.***-**
Irani Aparecida Cardoso Xavier		iranixavier@prefeitura.sp.gov.br	343***.***-**
Iris Silvana Alves de Oliveira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	iris.slvana@uol.com.br	275***.***-**
Isaac Minha de Souza		isaacminhasouza@gmail.com	505***.***-**
Isabella Mateus Queiroz	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	isagcq@gmail.com	485***.***-**
Isabella Regina Abrão Vicente	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	psi.isabellaabrao@gmail.com	465***.***-**
Isabelle Araújo Dias Viana	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	isabellearaujodiasviana@gmail.com	708***.***-**
Ivani Rocha Lima	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ivanirocha5511@gmail.com	091***.***-**
Ivone Ribeiro da Silva Rodrigues		ccacriancafeliz@gmail.com	050***.***-**
Jacira Maria do Nascimento		jaciranascimento@prefeitura.sp.gov.br	176***.***-**
Jacqueline Soares de Oliveira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	nucleosteresa@hotmail.com	095***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Jailson Alves Pinto	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	jailson25sp3@gmail.com	433***.***-**
Jailton Souza dos Santos Júnior		jailton.souza.3010@gmail.com	496***.***-**
James Nogueira Lino Benicio	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	jmslino@gmail.com	213***.***-**
Jamille Brito do Nascimento	CJ - Centro para Juventude	jamilleinstrutora@gmail.com	377***.***-**
Jeferson José Silva Cruz	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	jeffersonjosepsi@gmail.com	456***.***-**
Jefferson dos Santos Vieira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccavista.alegre@gmail.com	412***.***-**
Jeixon Misael Ramírez Pérez	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	rjeixon@gmail.com	710***.***-**
Jeniffer Fernanda Mello Maciel		servicosocialspc@yahoo.com.br	237***.***-**
Jenny Ribeiro dos Santos Cardoso	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	jenny.ribeiro@outlook.com	381***.***-**
Jéssica Albuquerque Leal	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	jessicaalbuquerqueleal@gmail.com	396***.***-**
Jéssica Cristina Cardoso Tenório	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	jessica.tenorio.cris@gmail.com	412***.***-**
Jetro Santos		jetrosantos@prefeitura.sp.gov.br	323***.***-**
Joana D'arc Nascimento Barros da Silva		barrosdarc2001@gmail.com	512***.***-**
João Inácio Ferreira Júnior		joaoinaciojr06@gmail.com	361***.***-**
Jordanna Beatriz Silva Mafra	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	jordannamafra0302@gmail.com	505***.***-**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Jose Aparecido da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cidotc@gmail.com	118***.***-**
José dos Santos Filho	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	jsantosfilho71@gmail.com	247***.***-**
José Edson Tobias		edsontobiaspsico@gmail.com	266***.***-**
José Luciano de Lima Junior	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	lucianolima145@gmail.com	188***.***-**
Josefa Edijani Bezerra da Silva	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	edijanibsilva@hotmail.com	203***.***-**
Joseilma Batista Silvano	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	ilmavini2012@gmail.com	283***.***-**
Joselma Aparecida Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	joselmaaparecidasantos2016@gmail.com	341***.***-**
Joselma Aparecida Souza dos Santos	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	joselmaaparecidasantos2016@gmail.com	341***.***-**
Joyce Jacunas	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	joyce@sepas.org.br	406***.***-**
Julia Dantas dos Santos		juliadantas.psi@gmail.com	378***.***-**
Juliana Benevides de Oliveira	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	jujueyasmin@gmail.com	392***.***-**
Juliana Buzzo Nóbrega da Luz	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	julianabnl2@gmail.com	205***.***-**
Juliana Cardioli Umino	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	jucardioli@hotmail.com	314***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Juliana da Silva Mendes		julianamendezsilva40@gmail.com	419***.***-**
Juliana da Silva Sousa	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	julianasm7@gmail.com	325***.***-**
Juliana Karoline de Souza Ferreira Otaviano	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	julianak@estrelanova.org.br	376***.***-**
Juliana Lima da Silva Rodrigues	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	julliana.social@gmail.com	328***.***-**
Juliana Pires Vieira dos Santos		jupvieira@hotmail.com	331***.***-**
Jupira Moreira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccavilaanglo@outlook.com.br	128***.***-**
Jussara Nascimento Dias Oliveira	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	sarahdias11@hotmail.com	297***.***-**
Karina Almeida	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	karinaalmeida965@gmail.com	327***.***-**
Kátia Bravo de Oliveira	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	katina.oliveira@cnsr.org.br	264***.***-**
Kátia de França Silva Simão	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	gerencia.cca@vivendadacrianca.org.br	223***.***-**
Keli Paloma Nascimento	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	kpaloman@gmail.com	394***.***-**
Laís Amanda Ramos Almeida	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	laisramosamanda@gmail.com	403***.***-**
Lariane Menezes	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	psilariane@gmail.com	057***.***-**
Leandro dos Santos Oliveira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	leandropkita@hotmail.com	341***.***-**
Leandro França da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	leafransilva@gmail.com	331***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Leda Cerqueira da Silva	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	leda.silva.cerqueira@gmail.com	023***.***-**
Leonardo Vieira Thomaz Soubihe	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	comercialsoull@gmail.com	459***.***-**
Leticia de Oliveira	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	oliveiraleticia0311@gmail.com	435***.***-**
Lívia Carolina Andrade	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	likarolina2181@gmail.com	312***.***-**
Louise Carneiro Rodrigues Francisco de Maria		lcrfrancisco@prefeitura.sp.gov.br	339***.***-**
Luan Batista dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	luan12388@hotmail.com	396***.***-**
Luana Aleixo dos Santos		luanaleixo@prefeitura.sp.gov.br	336***.***-**
Luana Aparecida Bezerra da Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	luanaa.3001@gmail.com	431***.***-**
Luanda Nascimento Ferreira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	luandanascimentoferreira@gmail.com	508***.***-**
Lucas Oliveira dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	lucas_oliveira.22@hotmail.com	411***.***-**
Luciana Gouvea Rodrigues		lu.gouvea.rodrigues@gmail.com	390***.***-**
Luciana Marcia Marques		lmarques@prefeitura.sp.gov.br	152***.***-**
Luciana Marcondes Pazzini	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	madrenazarena@institutorogacionista.org.br	173***.***-**
Luciana Timoteo	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	ncidandara@oscsamaritano.org.br	345***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Luciana Tresa da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccajanga2018@gmail.com	202***.***-**
Luciane Goncalves dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	goncalvesluciane741@gmail.com	268***.***-**
Luciano Farias dos Santos	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	luciano.farias@santodias-sp.org.br	300***.***-**
Luciene Barros Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	lucienebarros_jankel@live.com	281***.***-**
Luciesda Melo Ribeiro		lucieuxecutiva@gmail.com	799***.***-**
Lucimeire Farias da Silva Bertoni	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	lucimeire@caf.org.br	282***.***-**
Luz Francisco de Barros		luzbarros@prefeitura.sp.gov.br	444***.***-**
Luzimar Santos Sanches	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	sanches169988@gmail.com	076***.***-**
Luzinete Possebão	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	luzinete.p@aliancasocial.org	090***.***-**
Lygia Helena de Oliveira Leite Arruda		lygiarruda@prefeitura.sp.gov.br	342***.***-**
Madson Ferreira Santana	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	madfsan@hotmail.com	379***.***-**
Maisa Silva Eulálio	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	maeulalio@gmail.com	271***.***-**
Mara Lúcia Barbosa Bella Cruz		mbella@prefeitura.sp.gov.br	223***.***-**
Marcela Dias da Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	marceladias682@gmail.com	340***.***-**
Marcela Dias da Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	marceladias682@gmail.com	340***.***-**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Márcia Valéria Teodoro Braga	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	larescolarecantocristao@gmail.com	250***.***-**
Marcus Vinicius de Andrade		marcusandrade2010@gmail.com	486***.***-**
Margarete Munegato		mmagatto@gmail.com	129***.***-**
Margareth Coelho dos Santos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	margareth_coelho@hotmail.com	153***.***-**
Maria Almeida Alves		malmeidalves@prefeitura.sp.gov.br	005***.***-**
Maria Aparecida Casarin	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	coordenacao.pedagogico@gotasdeflor.org.br	781***.***-**
Maria Aparecida da Silva		mariacidaph73@gmail.com	368***.***-**
Maria Avanir Guimaraes Nunes	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccavidaeconvivencia@hotmail.com	330***.***-**
Maria Cleide de Oliveira Alves	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	bencaodepaz@uol.com.br	296***.***-**
Maria Daniele dos Santos		maria.daniele.santos.2016@gmail.com	417***.***-**
Maria de Fátima Costa Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	mariafatimasilva2312@gmail.com	013***.***-**
Maria de Fátima Pereira Lisboa	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	amfclara@gmail.com	838***.***-**
Maria de Fatima Soares		soareznicky458@gmail.com	059***.***-**
Maria de Lourdes da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	silvalourdes83@gmail.com	101***.***-**
Maria de Lourdes de Melo Moraes		mlmelomoraes@prefeitura.sp.gov.br	287***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Maria Delfina Moreira Neta	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	merilimster@gmail.com	404***.***_**
Maria Eliane Barros Vital Sakai	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	melianesakai@gmail.com	074***.***_**
Maria Eunice Alves Pereira	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	ccagaossamaritanos@gmail.com	049***.***_**
Maria Katia de Oliveira Rocha	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	ka.rocha2001@hotmail.com	119***.***_**
Maria Luisa Xavier Sene Borges	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	marialuisasene@yahoo.com.br	410***.***_**
Maria Marcielle Silva de Alencar	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	marcielle.umes@gmail.com	430***.***_**
Maria Nilza dos Santos Silva	CJ - Centro para Juventude	centroparajuventuderainhadapaz@gmail.com	923***.***_**
Maria Olivia de Miranda		mariaoliviamiranda01@gmail.com	261***.***_**
Maria Rafaela Silva Andrade	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	ccinterimbe@socialbomjesus.org.br	327***.***_**
Maria Ribeiro do Nascimento	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccajardimpirituba@hotmail.com	342***.***_**
Maria Rita da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ritacosta_2000@hotmail.com	013***.***_**
Maria Tereza Venâncio da Silva Oliveira		mtvenancio@prefeitura.sp.gov.br	168***.***_**
Marialda Cardoso da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	marialda.silva@yahoo.com	109***.***_**
Mariana Alves da Mata Ugolini		maugolini@prefeitura.sp.gov.br	317***.***_**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Mariana Vendramim Faverin	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccasemeandovidas6@gmail.com	504***.***_**
Mariangela Sant'Anna da Silva		mriangelasilva@prefeitura.sp.gov.br	836***.***_**
Marielza Micheli Silva		michelis@prefeitura.sp.gov.br	256***.***_**
Marilene Caetano Raimundo		mraimundo@prefeitura.sp.gov.br	023***.***_**
Marilene Francisca de Oliveira Zambotti	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	mazambotti@hotmail.com	118***.***_**
Marilene Pereira Gomes Alves	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	marilene.gomes@institutoanchietagrajau.org.br	235***.***_**
Marinalva Feitosa de Sá Sousa	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	marinalvasousa805@gmail.com	782***.***_**
Marsilene Fontana	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccasaoluizgonzaga@gmail.com	330***.***_**
Matheus Vieira da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	matheusvsilva99@gmail.com	493***.***_**
Mauricio Vieira dos Santos Pinto	CJ - Centro para Juventude	mauriciovsp@hotmail.com	320***.***_**
Mayara Pereira dos Santos		maypersan@gmail.com	414***.***_**
Michel William de Oliveira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	michel.psicologia@hotmail.com	227***.***_**
Michele dos Santos Rodrigues	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	ccaparquesantarita@hotmail.com	333***.***_**
Michelle Carolina Dias Micheletti		mcdmicheletti@prefeitura.sp.gov.br	295***.***_**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Michelle Corelli Inhumá		inhuma@prefeitura.sp.gov.br	224***.***-**
Michelle Moura Silva		michellemsilva@yahoo.com.br	283***.***-**
Mikaelly Pereira da Costa		mikaellypereiradacosta@gmail.com	159***.***-**
Milena Oliveira da Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	mylena_olyver@hotmail.com	344***.***-**
Mirela Ferraz		mferraz@prefeitura.sp.gov.br	300***.***-**
Miriam Claudino da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	miriamsilva24@gmail.com	335***.***-**
Mislene Rodrigues Vidal	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	mislenevrodriques@gmail.com	380***.***-**
Monalisa Gonçalves de Souza		mgoncalvessouza@orefeitura.sp.gov.br	319***.***-**
Monica Alvarez Santos	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	monicaalvarezs@outlook.com	738***.***-**
Mônica dos Santos Ramos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	sophia.monika@gmail.com	214***.***-**
Monica Souza Cirqueira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccanovaamerica@gmail.com	362***.***-**
Monik Mariano da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	mmarianos@hotmail.com.br	308***.***-**
Nancy Aline Florindo Viana	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	nviana624@gmail.com	294***.***-**
Natalia Borges farias	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	curriculo.nataliafarias@gmail.com	451***.***-**
Natália de Arruda Albuquerque	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	nataliaaalbuquerque@gmail.com	346***.***-**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Natalia Pereira de Oliveira		npsouza@prefeitura.sp.gov.br	313***.***-**
Nataly Karol Saraiva de Sales		natalysaraiva97@gmail.com	034***.***-**
Nathalia Menezes Santiago Duarte		nathalia_ms57@hotmail.com	403***.***-**
Nayara de Lima dos Santos Cardoso		nayarauol@gmail.com	455***.***-**
Neuci Ignotti Pellegrino		npellegrino@prefeitura.sp.gov.br	076***.***-**
Nilda Keiko Toyomoto Ito		nito@prefeitura.sp.gov.br	618***.***-**
Nivaldo Félix de Menezes	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccavargemgrande@gmail.com	320***.***-**
Olivia Luiz de Sousa	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccavista.alegre@gmail.com	143***.***-**
Osiel de Padua Santos	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	osielpaduapsicol@outlook.com	222***.***-**
Paloma Alves dos Santos	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	palomapinho7@gmail.com	365***.***-**
Patrícia Custódio Lopes	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	patriciacustodiolopes@gmail.com	454***.***-**
Patrícia Helena da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	lac2@lac.org.br	166***.***-**
Patrícia Helena Lima de Moraes	SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos	patriciahlmoaes@gmail.com	271***.***-**
Patrícia Tavares Saraiva Mendes		patricialts88@gmail.com	360***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Paula Domingues dos Santos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	paula@apoio-sp.org.br	315***.***-**
Paula Lima de Melo	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	paula.l@aliancasocial.org	365***.***-**
Paulo Cesar Sirianni Pini Pacheco	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	paulopinipacheco27@gmail.com	331***.***-**
Paulo Gabriel dos Santos Rangel	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	pgs.rangel08@gmail.com	436***.***-**
Pedro Francisco Nunes Filho		pedronunes@prefeitura.sp.gov.br	308***.***-**
Poliana Freire da Silva Barreto	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	poliana_ppp@hotmail.com	483***.***-**
Priscila Aparecida Jurema		pajurema@prefeitura.sp.gov.br	313***.***-**
Priscila Aprigio da Silva Barbosa dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	priscila_aprigio@hotmail.com	374***.***-**
Priscila Beralda Moreira de Oliveira		prinicanor@gmail.com	220***.***-**
Priscila dos santos Silva Neves		priscila.rafaellabeatriz@gmail.com	368***.***-**
Priscila Ventura da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccajdaurelio@gmail.com	315***.***-**
Rafael Vieira Pires do Nascimento	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	rafa.psicosp@gmail.com	337***.***-**
Rafaela Maiara Santos da Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	rafaelamaiara8@gmail.com	442***.***-**
Raissa Oliveira dos Santos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	rayraissa706@gmail.com	119***.***-**
Raquel Estevão		restevao@prefeitura.sp.gov.br	048***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Raquel Gomes da Costa		kelgomescosta@yahoo.com.br	228***.***-**
Regiane da Costa	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	dacostaregiane@gmail.com	377***.***-**
Regiane Rozaria Silva do Nascimento		regianerozaria@gmail.com	390***.***-**
Regina Alves de Oliveira Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	regina.adelio@yahoo.com.br	107***.***-**
Regione Macedo da Costa		regione.costa@asatransforma.org.br	135***.***-**
Reinaldo Santos Andrade		cca.vidanova@oscmoca.com.br	279***.***-**
Renan Caue Scarso da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	renancaue@yahoo.com.br	408***.***-**
Renata de Paula Amaro do Prado	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	renataamaroprado@gmail.com	317***.***-**
Renata Pozza Martins de Araújo	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	equipepedagogos1@gmail.com	334***.***-**
Renata Tatiane das Neves Floes	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	renata.tatiane16@gmail.com	382***.***-**
Renato de Araújo Moreira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccaitalianos@abcdnossacasa.org.br	341***.***-**
Renato Gomes Vicente Ferreira	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	r.vgomes@outlook.com	413***.***-**
Richard Pereira dos Reis	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	richardreis0118@hotmail.com	417***.***-**
Roberta Ludmila Farias da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	robertaludmila4@gmail.com	495***.***-**
Robson do Nascimento Silva	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e	pedcedesp@institutorogacionista.org.br	402***.***-**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

	Produtivo		
Romeyca Jamara Soares Leite		romeyca.orientadora@gmail.com	107***.***-**
Ronivania Santos Silva	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	vaniast23@gmail.com	587***.***-**
Rosana Conceição Silveira de Almeida		rosana33almeida@gmail.com	263***.***-**
Rosana Pereira Rodrigues	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	ncividaativa@gmail.com	290***.***-**
Rosana Rodrigues Santiago	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	rosanarrp2@gmail.com	282***.***-**
Rosana Soares de Araujo		rosana.saraujo78@gmail.com	051***.***-**
Roseane Marlene Rodrigues	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	roseane.rodrigues@ligasolidaria.org.br	431***.***-**
Roseli Sousa Castro	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	rosesouzacastro@hotmail.com	136***.***-**
Rosimeire Aparecida de Carvalho	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	rosiestreladoamanha@gmail.com	266***.***-**
Rosimeire Cristina dos Santos Silva	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	rosimeire.123.rs@gmail.com	116***.***-**
Samara Conceição Leite		samaraleite@prefeitura.sp.gov.br	417***.***-**
Sandra da Silva Peixoto	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	sandraspeixoto18@gmail.com	287***.***-**
Sandra Maria da Silva	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	sandra.pecicero@gmail.com	294***.***-**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Sandra Maria Ferreira de Paula Mendes	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	sasf.ubuntu@oscmoca.com.br	284***.***_**
Sandra Noveli Vilemem da Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	novelisandra234@gmail.com	300***.***_**
Sandra Regina Aguiar dos Santos		sraguiar@prefeitura.sp.gov.br	272***.***_**
Sandra Regina de Camargo Lima	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	srclimaelima@hotmail.com	076***.***_**
Sandro Alves Dias	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	sandrosocial@yahoo.com.br	176***.***_**
Sara Cristina Vieira Maramaldo	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	saramaramaldo@gmail.com	343***.***_**
Sheila dos Santos Cereja	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	gerenciadeservicosciic@gmail.com	254***.***_**
Sheila dos Santos Monjardim Rodrigues		smonjardim@prefeitura.sp.gov.br	071***.***_**
Sheila Gomes Bernardi	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	sheilashelbernardi@gmail.com	215***.***_**
Shirley Virginia Alves Sampaio	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	shirleylunna@hotmail.com	266***.***_**
Sidneia Rodrigues	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	sidneiasocial@hotmail.com	262***.***_**
Silvana Andrade Bozato	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	sil_dri_1288@hotmail.com	255***.***_**
Silvana de Cássia Batista Rodrigues da Silva		silcabatista@yahoo.com.br	046***.***_**
Silvana dos Santos Souza Macedo	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	silvana@criancabrasil.org.br	396***.***_**
Simone Cassini Kacimiro		scassini@prefeitura.sp.gov.br	143***.***_**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Simone da Cruz Silva	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	simonesasf@hotmail.com	329***.***_**
Simone Dias da Rocha	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	simonerochars@yahoo.com	039***.***_**
Simone Malaquias Alves	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	simone.bianca06@gmail.com	346***.***_**
Simone Maria de Matos Santana	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	simone_maria1219@hotmail.com	157***.***_**
Simone Santos de Souza	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cca.artenossa@oscmoca.com.br	021***.***_**
Solange Batista Silva de Souza	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	solzinha124589@gmail.com	377***.***_**
Sônia Cristina Lopes de Oliveira Pinhati		ccaartedeserfeliz@gmail.com	066***.***_**
Sonia Maria da Fonseca	CJ - Centro para Juventude	soniamf2004@gmail.com	005***.***_**
Sônia Maria Ventura de Oliveira Souza	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	soniaa.oliver@hotmail.com	367***.***_**
Soraia Gomes de Matos	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	soraia.matos@asatransforma.org.br	040***.***_**
Sueli da Silva Obara	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccasantoestevao@gmail.com	319***.***_**
Sueli de Oliveira Souza	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	su.psico20@gmail.com	048***.***_**
Sueli de Paula Santos		supaula@prefeitura.sp.gov.br	128***.***_**
Sueli Martins Terto	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	suelymartins3230@gmail.com	491***.***_**
Sueli Miranda dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	su.mi.sucao@gmail.com	249***.***_**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Suely Scipião Magalhães Ragazzi		sragazzi@prefeitura.sp.gov.br	842***.***_**
Suzimeire Braga Prado		associacaocoimbra@outlook.com	261***.***_**
Taiane Pereira dos Santos Oliveira	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	taiane_luiza@hotmail.com	366***.***_**
Tainá Aparecida Tavares Silva Araujo	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	taina.aptsa@gmail.com	429***.***_**
Tais dos Santos Ribeiro	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	taisdsribeiro@gmail.com	387***.***_**
Talita Lima dos Santos	CCInter - Centros de Convivência Intergeracional	servicosocial@aldeiadofuturo.org.br	374***.***_**
Tânia Aparecida Barbosa	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	sasfcuruca1cm@gmail.com	188***.***_**
Tânia Maria Marques do Nascimento	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	taniamarquesciap@gmail.com	105***.***_**
Tatiana Alves Mittelzifen	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	equipeassistentesocial1@gmail.com	489***.***_**
Tatiana Guzmán	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	gerencia.cedesp@vivendadacrianca.org.br	305***.***_**
Tatiana Lacerda Almeida	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	tatiana.lacerda1279@gmail.com	304***.***_**
Tatiana Nunes Lopes	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	nunestatina@hotmail.com	287***.***_**
Tatiane Aparecida Silva Camargo Tunon	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	tatyxx3@yahoo.com.br	340***.***_**
Tatiane Ribeiro Coutinho	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	tatinefertari@gmail.com	438***.***_**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Thais Bagio de Souza	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	jardimipanema@hotmail.com	100***.***_**
Thales Guilherme dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	thalesguilherme.s08@gmail.com	495***.***_**
Thalita Melo de Oliveira	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	melo26thalita@gmail.com	458***.***_**
Thamires Vanessa dos Santos de Souza		nci.thamiressouza@gmail.com	413***.***_**
Thereza Raquel do Nascimento Chaves	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	thereza.raquel@hotmail.com	343***.***_**
Thiago Alves de Jesus	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	thiago96jesus@gmail.com	119***.***_**
Thyago Augusto de Carvalho		taugustocarvalho@prefeitura.sp.gov.br	228***.***_**
Valeria Benedita Gomes de Jesus	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	nucleoesteresa@hotmail.com	146***.***_**
Valeria Lúcia Flor Ribeiro Sena	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	valeria.florribeiro@gmail.com	157***.***_**
Valnice Duarte Nascimento de Souza	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	valniceduarte@uol.com.br	013***.***_**
Valquiria da Cruz	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	valquiriadacruz1@gmail.com	098***.***_**
Vanda Ferreira de Assis	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	vanferreassis@gmail.com	223***.***_**
Vanessa Aparecida Mendes	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	vanessamendes21@gmail.com	294***.***_**
Vanessa Katia Vieira Saldanha	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	vanessa.katia@hotmail.com	182***.***_**



**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Vanessa Martins da Silva Brito	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	vanessamartinsbrito@yahoo.com.br	303***.***_**
Vanessa Solange Gimenes		vsgimenes@prefeitura.sp.gov.br	298***.***_**
Vanuza Brito Batista Arruda	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	azunav.brito@hotmail.com	544***.***_**
Vera Lucia Borges de Novais de Castro	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	vera.adair1710@gmail.com	052***.***_**
Vera Lúcia Ferreira		ferreira350lu@gmail.com	145***.***_**
Verônica Maria de Araujo		veronicaraujo.63@gmail.com	047***.***_**
Victoria Rodrigues Bonifácio		victoria.rodrigues2011@gmail.com	496***.***_**
Victoria Yasmin Raimundo dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	victoria.y@aliancasocial.org	441***.***_**
Vitor Rangel Pascuim	SEAS - Serviços Especializado de Abordagem Social	vitor.pascuim@gmail.com	482***.***_**
Vitoria Alves da Silva		toory.allveez015@gmail.com	506***.***_**
Vitoria Couto Araujo		v.araujo1294@gmail.com	385***.***_**
Viviane Lo Castro Coragem	NCI - Núcleos de Convivência do Idoso	vivianelocastro@gmail.com	299***.***_**
Viviani dos Santos	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	vickds@gmail.com	279***.***_**
Wagner da Silva Mendes	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	wagnersilva_mendes@yahoo.com.br	294***.***_**

**LISTA DE INSCRITOS**  
**SEMINÁRIO - REFLETINDO A PRÁTICA:**  
**CONCEITOS E DIRETRIZES DO SUAS E DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA**

Wesley Alves de Medeiros	CJ - Centro para Juventude	cjbethaniaoficial@gmail.com	449***.***-**
Wesley Felipe Nunes Martins	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	ccainstitutomacedonia2@gmail.com	332***.***-**
William Oliveira da Mata	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	williamdamata9@gmail.com	402***.***-**
William Rodrigues Elias	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	wrodrigues955@gmail.com	216***.***-**
William Vinicius Pinto	CEDESP - Centros de Desenvolvimento Social e Produtivo	williamvinicius@aldeiadofuturo.org.br	333***.***-**
Wilma Haruko Tanaka		wtanaka@prefeitura.sp.gov.br	082***.***-**
Zenilde Alves da Rocha	CCA - Centro para Crianças e Adolescentes	cca.colmeiakm28@gmail.com	282***.***-**
Zulmira Alves da Fonseca	SASF - Serviço de Assistência Social à Família	zulmirazaf@gmail.com	083***.***-**

**ANEXO 5 - LISTA DE PRESENÇA DIGITAL DOS PARTICIPANTES NO SEMINÁRIO**

	NOME	CPF
1	Adebaldo Souza de Oliveira	01796573809
2	Adeilson Ferreira	22817180852
3	Adilson José dos Santos	17662018814
4	Adriana Batista Santana	24932898894
5	Adriana Conceição de Souza	27162341837
6	Adriana Cristina Pereira de Souza	19860496803
7	Adriana da Silva Louro Calado	24985887870
8	Adriana Ferreira da Silva	11470791889
9	Adriely Suzart Soares	46415779869
10	Agane Fibra Tello	25305487811
11	Ailton Martins da Silva	40244908850
12	Alessandra Aparecida Pereira Machado de Morgado	11743489846
13	Alessandro Pardini Marinho	12212161638
14	Alessandro Santos Silva	52161562835
15	Alex Vidal Reis	33926860855
16	Alexandra Mendes dos Santos	32317350848
17	Alice da Conceição Pereira	11773870858
18	Aline Barros Pereira Pinheiro	32133761837
19	Aline da Silva Vieira Furlaneto	31551128837
20	Aline de Mattos Fernandes	30126722811
21	Amanda dos Santos Moraes	34471387855
22	Amanda Fernandes Fabri de Freitas	30711898855
23	Ana Carolina Moreira de Passos	35922090860
24	Ana Claudia Passos da Silva	35445003884
25	Ana Cristina de Lima Semião	32526911320
26	Ana Cristina Silva de Aguiar	15208194805
27	Ana Lucia Moretti Lemos	08789412826
28	Ana Maria Correa Sousa	26617029895
29	Ana Maria de Paula Martins	89987748872
30	Ana Maria Loureiro Chiva	01393840817
31	Ana Maria Silva Leandro	65633024672
32	Ana Paula Bernardes Pinto	43394103818
33	Ana Paula da Silva Amaral	13518179810
34	Ana Paula de Amorim Rosa	28606150835
35	Ana Paula Lima da Silva	39165631811
36	Ana Paula Menezes Almeida	28344605822
37	Ana Paula Silva	25268360850
38	Ana Paula Soares	29134559809
39	Anay Oliveira da Silva	33791172859
40	Andréa Ferres Valverde	14894974800
41	Andreia da Silva Alves	32554462879
42	Andrezza Josele Carvalho da Silva	24623502848
43	Anita de Mattos Pedreiro	31925556883
44	Anne Ribeiro da Silva	33146866846
45	Antonia Camila Ismael do Carmo	05181361323
46	Antonia de Maria Camelo Sampaio Klinke	03471928820
47	Antonio Cabral Da Silva	09226371806
48	Aparecida de Paula Tavares Fukuyoshi	13436098876
49	Athayde Elias Theodoro	48889470828
50	Aurea Rosa da Cruz	22956723847
51	Ayrton Silva Costa	42679129806
52	Beatriz Fernandes Santos	29005305800
53	Beatriz Ribeiro Moraes Dos Santos	56318597859
54	Betânia Caires Araujo	25665896829
55	Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro	29366033822
56	Bruno Gabriel de Lima Moreira	49125480812

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



57	Caio Fercik da Silva	39629133865
58	Caique Silva Couto	41780201885
59	Camila Aparecida Cardoso	32362598845
60	Camila Aparecida Inácio da Silva	43746509890
61	Camila Carla Domingues Moraes	35993934857
62	Camila Ferreira Ferraresi	33637565854
63	Camila Ferreira Ferraresi	28073542897
64	Camila Reis Santos	33463500884
65	Carla Patricia Oliveira	27895040839
66	Carla Saraiva Cavalcante	32323206869
67	Carolina Ferreira Israel da Silva	28073542897
68	Cauany Mara do Nascimento Batista	35213891896
69	Célia Soares da Silva Oliveira	13481137826
70	Cibele Silva Teixeira	33972563809
71	Claudia Aparecida Jorge	17094109814
72	Claudia Helena dos Santos	14367862828
73	Claudia Leunam Silva Farias	26864814807
74	Claudia Maria Brito da Silva	28856966808
75	Claudia Regina dos Santos Souza	15336826820
76	Claudia Rejane de Moura Oliveira	18339675850
77	Claudia Roziane Cirilo Silva	24619658898
78	Clayton José de Jesus	21395745838
79	Cleide de Jesus Buri Oliveira	17837549821
80	Cleide de Oliveira Gonçalves Ferreira	25631570807
81	Cleonice do Espírito Santo Silva Santos	10115832831
82	Crislene Conceição Rodrigues	32256005801
83	Cristiana Maria Rodrigues da Silva	14615798806
84	Cristiane Chagas da Cruz	15371133801
85	Cristiane Santos de Oliveira	14849647804
86	Cristina Pierri Vasques	18728224876
87	Daiane Silva Liberi	31275544860
88	Daniela Pereira	38780645860
89	Daniela Pereira de Lima	29485279884
90	Daniele Machado Olavo	33253580806
91	Daverson Sousa de Almeida	37274505840
92	Débora Percilia Motta	10511080808
93	Décio da Paixão Martinez	31396194134
94	Deivid Ricardo Barbosa Matias	42791269843
95	Delcy Asevedo da Silva	05105091850
96	Denise Aparecida Vicente	26360835886
97	Denise Miyuki Nishioka Takahashi	33694825843
98	Denise Zanini Costa	48389280841
99	Diana Paulino dos Santos	33140058810
100	Domingas de Almeida Reis Vieira	03827301866
101	Dorcas Henriques de Freitas	26154752822
102	Edileuza Shirley Cirino de Almeida	35726020847
103	Elaine Cristina de Souza	24711458840
104	Eleonice Zago	09272022800
105	Eliabe Higor de Santana	47432198845
106	Eliane Tome Dermoni	25786622827
107	Elisangela Maria da Silva	21927159865
108	Elizabete Oliveira dos Santos Cabral	25276960828
109	Ellen Cristina Vicente Garcez	37743840883
110	Evelyn Flor Ruiz Novack	41617377856
111	Expedito Leandro Alencar	03837533840
112	Fabiano da Silva	33793208893
113	Fabio Antônio da Silva Kruger	31820380874
114	Fabricio Rodrigues Barros da Silva	50679283870

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>





115	Fátima de Jesus Teixeira	39866351815
116	Fernanda de Jesus Pereira Guerra	36600354836
117	Fernanda do Nascimento Drumond	30956305814
118	Fernanda Rodrigues da Motta	13683122846
119	Fernanda Spagliari de Souza Ferreira	17491128840
120	Filipe da Silva Souza	33669128808
121	Filomena Vieira Cortez de Lima	03301577873
122	Flávio Ângelo Rocumback	25621854802
123	Francisca Lucimar Macedo da Silva	22173831837
124	Gabriel Evangelista Adão	46461460888
125	Gabriela Correia Vieira de Lima Costa	34488756867
126	Gabriela Moreira Figueredo	46170691867
127	Gabriela Souza Silva Ferreira	38128254812
128	Gabriela Viana Jardim	35383042890
129	Gerlani Bento da Silva Falcão	28023365843
130	Gisele Aparecida de Oliveira Miranda da Silva	36514626840
131	Gisele da Silva Paulino	29934136864
132	Giselle Lopes da Silva Santos	69865973120
133	Gislaine Bagio de Souza	03810896900
134	Gledes Nascimento Soares	28923562882
135	Gledson Aparecido Postigo da Silva	29537212823
136	Graciana Justino da Cunha	27692805890
137	Gustavo Barbosa Costa Silva	46842149827
138	Ione Ferreira dos Santos Mol	18240554806
139	Irani Aparecida Cardoso Xavier	34304087843
140	Iris Silvana Alves de Oliveira	27590973823
141	Isaac Minha de Souza	50574163832
142	Isabella Mateus Queiroz	48598376817
143	Isabella Regina Abrão Vicente	46568681830
144	Ivone Ribeiro da Silva Rodrigues	05003902824
145	Jailson Alves Pinto	43364084831
146	Jailton Souza dos Santos Júnior	49681286812
147	James Nogueira Lino Benicio	21395779813
148	Jeferson José Silva Cruz	45676198893
149	Jefferson dos Santos Vieira	41278217878
150	Jeixon Misael Ramírez Pérez	71053994222
151	Jéssica Albuquerque Leal	39673825831
152	Jéssica Cristina Cardoso Tenório	41236316819
153	Jetro Santos	32336736802
154	Joana D'arc Nascimento Barros da Silva	51221029886
155	Jordanna Beatriz Silva Mafra	50503356808
156	Jose Aparecido da Silva	12827055880
157	José Edson Tobias	26652538873
158	Josefa Edijani Bezerra da Silva	20394214838
159	Joseilma Batista Silvano	28390250861
160	Joyce Jacunas	40665978820
161	Julia Dantas dos Santos	37848111830
162	Juliana Buzzo Nóbrega da Luz	20535581807
163	Juliana Cardioli Umino	31458781828
164	Juliana da Silva Mendes	41980249873
165	Juliana da Silva Sousa	32566798893
166	Juliana Lima da Silva Rodrigues	32806893844
167	Juliana Pires Vieira dos Santos	33172325873
168	Jupira Moreira	12843183898
169	Karina Almeida	32726181805
170	Laís Amanda Ramos Almeida	40351680845
171	Leandro dos Santos Oliveira	34153974838
172	Leandro França da Silva	33163416845

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



173	Leonardo Vieira Thomaz Soubihe	45922796895
174	Livia Carolina Andrade	31207342840
175	Louise Carneiro Rodrigues Francisco de Maria	33949032886
176	Luan Batista dos Santos	39689637843
177	Luana Aleixo dos Santos	33662400839
178	Luana Aparecida Bezerra da Silva	43161389875
179	Luanda Nascimento Ferreira	50896089894
180	Lucas Oliveira dos Santos	41183821808
181	Luciana Marcia Marques	15246917800
182	Luciana Marcondes Pazzini	17333872858
183	Luciane Goncalves dos Santos	26878606896
184	Luciene Barros Silva	28187914807
185	Luciesda Melo Ribeiro	79926053300
186	Lucimeire Farias da Silva Bertoni	28240274870
187	Luzimar Santos Sanches	07614978897
188	Luzinete Possebão	09067316822
189	Lygia Helena de Oliveira Leite Arruda	34206827869
190	Mara Lúcia Barbosa Bella Cruz	22345004860
191	Marcela Dias da Silva	34099990869
192	Margarete Munegato	12936451841
193	Margareth Coelho dos Santos	15322782842
194	Maria Almeida Alves	5003865575
195	Maria Aparecida da Silva	36804591810
196	Maria Daniele dos Santos	41755115806
197	Maria de Fátima Costa Silva	01300586504
198	Maria de Fatima Soares	04941611837
199	Maria de Lourdes de Melo Moraes	28757477892
200	Maria Delfina Moreira Neta	40422171840
201	Maria Eliane Barros Vital Sakai	07446561840
202	Maria Nilza dos Santos Silva	92343317534
203	Maria Ribeiro do Nascimento	34226539885
204	Maria Tereza Venâncio da Silva Oliveira	16884967854
205	Marialda Cardoso da Silva	10952512874
206	Mariana Alves da Mata Ugolini	31712350803
207	Mariangela Sant'Anna da Silva	8362265850
208	Marilene Caetano Raimundo	02343990824
209	Mayara Pereira dos Santos	41439591865
210	Michel William de Oliveira	22772988830
211	Michelle Carolina Dias Micheletti	29500837811
212	Michelle Moura Silva	28319173876
213	Mikaelly Pereira da Costa	15913205693
214	Milena Oliveira da Silva	34497660826
215	Mislene Rodrigues Vidal	38095559830
216	Monalisa Gonçalves de Souza	31934348848
217	Monica Souza Cirqueira	36296478801
218	Nancy Aline Florindo Viana	2943436708
219	Nancy Aline Florindo Viana	29434367808
220	Natalia Borges farias	45132616844
221	Natália de Arruda Albuquerque	34685355890
222	Natalia Pereira de Oliveira	31319051820
223	Nataly Karol Saraiva de Sales	03446055231
224	Nathalia Menezes Santiago Duarte	40394214854
225	Neuci Ignotti Pellegrino	07654068883
226	Nivaldo Félix de Menezes	32024189806
227	Paula Lima de Melo	36541488835
228	Paulo Cesar Sirianni Pini Pacheco	33178522832
229	Pedro Francisco Nunes Filho	30896204804
230	Poliana Freire da Silva Barreto	48327546880

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



231	Priscila Aparecida Jurema	31318589827
232	Priscila Beralda Moreira de Oliveira	22050505833
233	Priscila dos Santos Silva Neves	36816802802
234	Rafael Vieira Pires do Nascimento	33788305819
235	Raquel Estevão	04884746805
236	Raquel Gomes da Costa	22845629818
237	Regiane da Costa	37766302802
238	Regiane Rozaria Silva do Nascimento	39080696889
239	Regione Macedo da Costa	13519449838
240	Renata Tatiane das Neves Floes	38265908806
241	Renato de Araújo Moreira	34195458862
242	Richard Pereira dos Reis	41768122814
243	Roberta Ludmila Farias da Silva	49585245841
244	Robson do Nascimento Silva	40235656879
245	Romeyca Jamara Soares Leite	10714129496
246	Rosana Rodrigues Santiago	28230441839
247	Roseane Marlene Rodrigues	43180263881
248	Sandra da Silva Peixoto	28770026831
249	Sandra Maria da Silva	29454300881
250	Sandra Regina Aguiar dos Santos	27206286895
251	Sandro Alves Dias	17623118870
252	Sheila dos Santos Monjardim Rodrigues	07129942703
253	Sheila Gomes Bernardi	21529996813
254	Shirley Virginia Alves Sampaio	26615895887
255	Sidneia Rodrigues	26277445855
256	Silvana Andrade Bozato	25567419880
257	Silvana de Cássia Batista Rodrigues da Silva	04687163602
258	Simone Cassini Kacimiro	14307398866
259	Simone da Cruz Silva	32961091888
260	Simone Maria de Matos Santana	15758333875
261	Simone Santos de Souza	02151447596
262	Solange Batista Silva de Souza	37753296841
263	Sônia Cristina Lopes de Oliveira Pinhati	06640246880
264	Sueli de Oliveira Souza	04840849846
265	Sueli de Paula Santos	12845373821
266	Sueli Martins Terto	49186200860
267	Sueli Miranda dos Santos	24929744806
268	Suely Scipião Magalhães Ragazzi	84292113815
269	Taiane Pereira dos Santos Oliveira	36664912864
270	Tainá Aparecida Tavares Silva Araujo	42947298802
271	Tais dos Santos Ribeiro	38797029858
272	Talita Lima dos Santos	37416744865
273	Tânia Aparecida Barbosa	18850360860
274	Tatiana Lacerda Almeida	30484140884
275	Thais Bagio de Souza	10016322908
276	Thales Guilherme dos Santos	49537537803
277	Thalita Melo de Oliveira	45838258896
278	Thamires Vanessa dos Santos de Souza	41349226823
279	Thereza Raquel do Nascimento Chaves	34307726804
280	Thiago Alves de Jesus	43932318803
281	Vanda Ferreira de Assis	22362961813
282	Vanessa Katia Vieira Saldanha	18293020865
283	Vanessa Martins da Silva Brito	30361286899
284	Vanessa Solange Gimenes	29887717827
285	Vera Lucia Borges de Novais de Castro	05294288818
286	Vera Lúcia Ferreira	14522010800
287	Verônica Maria de Araujo	04745296819
288	Victoria Rodrigues Bonifácio	49666221829

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



289	Victoria Yasmin Raimundo dos Santos	44156301893
290	Vitor Rangel Pascuim	41191084817
291	Vitoria Couto Araujo	38527917823
292	Wesley Alves de Medeiros	44931769896
293	William Rodrigues Elias	21678296805
294	William Vinicius Pinto	33370806851

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>







Lista de Presença- Seminário "Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica

Nome Completo	Unidade	RF OU RG	Celular	E-MAIL
Felipe de Oliveira Rodrigues	Vila Mariana	56 086.224-6	1196166-0459	felipevdriguez@gmail.com
Tatiana Alves Mello	CC	422042000	1193225902	tatiana.mello@outlook.com
Juliane Chagas da Cruz	CC Santa Cláudia	22 76 14100	1196310079	clubeb.pedra@gmail.com
Tatiana da Silva Cruz	SASF Polvina	25.603.550-7	1193379-2433	tatiana.cruz@yaho.com.br
Mauri Alcides da Silva	CTMTE C3 Uralc	24-215.630-3	1196076-2087	maurili.alcides@ccsp.org.br
Carla Edson dos Santos	Vila Maria	34.341.741-6	1194551161	carlaedson@gmail.com
Gabriel Soares Machado	Miraflores Vila Rica	37.642.373-5	1193889-2852	gabrielsoares@gmail.com
Carla da Costa Almeida	FALCOM	50575) 5700	119529435	carla.almeida@gmail.com
Tatiana de Lima Coutinho	FALCOM		1196142657	tatiana.coutinho@gmail.com
Walter Fátima P. Lisboa	MCI São Paulo A	53.053-437-2	11984332127	walterfatima@gmail.com
Rayane Macedo	FALCOM	55780211-8	1196451-5756	rayane.macedo@gmail.com
Valter de Souza	FALCOM	3812212	1194012400	valterdesouza@gmail.com
Rayane de Souza	FALCOM	62572069-4	1199359018	rayane.souza@gmail.com
Luiz Carlos da Silva	CEA Comporte	44.344.830-9	11940119404824	luizcarlos@gmail.com
Luciana Alves de Feres	SASF Cid Ademar II	0836076926	11983033405	luciana2af@gmail.com

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



Lista de Presença- Seminário "Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica"

Nome Completo	Unidade	RF OU RG	Celular	E-MAIL
Carolina L. M. Moraes	CA J. Paula	4377 9040-9	9526 9716	carolina.l.m.moraes@gmail.com
Carolina M. M. Campos	CAAS EM	912658-9	(11) 93779-2350	carolina.m.m.campos@prefeitura.sp.gov.br
Adelilson F. F. F. F.	SASF pt. Angela IV	43.855.136-9	(11) 981160267	adelilsonff@gmail.com
Flávia Gomes	SASF pt. Angela IV	30272486-2	(11) 951964010	flaviag20@gmail.com
Carla Maria de N. Brito	SASF pt. Angela IV	37932953-0	(11) 93776-7008	carlavymkrabatista@gmail.com
Guilherme Moreira	FAPCOM	64.902.098-1	(11) 975353003	moreira.guilherme@gmail.com
Jessica Fernando M. M. P. C.	CAH SÃO PAULO II	93.800.122-1	(11) 9.8165.4963	ccaspc@gmail.com
Janailly Almeida T. T. T.	FAPCOM	57.122.751-X	(11) 93510-4151	janailly.almeida2403@gmail.com
Fernanda das Neves Silva	FAPCOM	39.042.028-78	(11) 99448-8137	fernandam0902@gmail.com
Brasão de Armas do Brasil	FAPCOM	589.270.520-23	(11) 95963-3531	brasao.armas@brasil.com
Ana Carolina	FAPCOM	89551864-X	(11) 966147197	anacarolina@brasil.com
Gabriel José F. L. L.	FAPCOM	79.238.882-0	(11) 942044796	gabriel.jose.f.l.l@gmail.com
Letícia G. G.	FAPCOM	45.232.931-X	(11) 94572-9783	leticia.g.g@gmail.com





Lista de Presença- Seminário "Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica

Nome Completo	Unidade	RF OU RG	Celular	E-MAIL
RAFAEL C. VERÍDIANO	FAPCOM	52.424.657-5	11 94652-8970	RAFAELCUNICIAOVERDIANO@gmail.com
Alceu Raymond de Jesus Oliveira	CSA ITALIANOS	43.796.818-06	11 98190-5108	ALCEU@ABCDNICSSACASA.CRG-PR
Wander Luiz Alves Aguiar	FAPCOM	50.069.939-0	77 9898 6789	WANDERLUIZ@GMAIL.COM
Edson do B. Martins	FAPCOM	65.636.131-4	21 90350-0658	EDSONMARTINS@GMAIL.COM
Renan Lourenço de Silva	FAPCOM	49.427.428-1	11 98512-4114	RENANLOU@YAHOO.COM.BR
Resônio Mendes Costa de Silva	FAPCOM	57.933.934-1	11 954355557	RESONIO2007@gmail.com
Everson Oliveira Nery	FAPCOM	27.393.951-04	73 9730-0236	EVYERSONERY25@gmail.com
Vitor Silvestre Estrela	FAPCOM	55.186.234	11 979670602	231332@UFRJ.FAPCOM.EDU.BR
Maurício Dami	FAPCOM	37 7316210	11 979766920	MAURICIO@GMAIL.COM
Junior do S. Santos	FAPCOM	54.198.117-3	11 99694-4307	VINICIUSDOCTO@gmail.com
Nathalia Thiana	FAPCOM	39.341.099-3	11 95410-8985	JOGA.NATHALIA@gmail.com
Valéria Aparecida Mendes de Jesus	FAPCOM	46.475.423-42	07 92234277	VALERIA.MENDES2022@gmail.com
GUSTAVO R. FERREIRA	FAPCOM	09997717935	136322023	GUSTAVO@GMAIL.COM
VICTOR ALEXANDRE LOPES	FAPCOM	4030740980	11 961909524	VICTOR1235@gmail.com
Janaína Alves Lopes	FAPCOM	363.350.688-85	11 93463-3395	ALVES.JANAINA@GMAIL.COM
Edson Aparecido Barbosa	SASF Comun. I	188503608-60	11.996016672	SASF Comun. I em@gmail.com
Suzanna M. Marques	CRISFO	15246917900	999910071	SUZANNA@GMAIL.COM
Gabriel D'Amorim	FAPCOM	33.505.629-8	11 99812-8810	GABRIELD@GMAIL.COM
Adem Carlos	FAPCOM	11.895.999-96	11 991344363	AdemCarlos@GMAIL.COM
Guilherme Palmares	FAPCOM	46448317864		
Archer André Cardoso	FAPCOM	55.999.503-0	11 99519-5835	ARCHER@GMAIL.COM
Roberto de Almeida	FAPCOM	309563058-14	11 95862-9224	ROBERTO@GMAIL.COM
Carolina Nakagawa	SUAS/COUS	779.001.4	11 99442-2824	CLANFRANCHI@PREFEITURA.SP.GOV.BR

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



Lista de Presença-Seminário \*Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica

Nome Completo	Unidade	RF OU RG	Celular	E-MAIL
Antonina de Jesus C.S. Kluck	CEA Baurópolis	12 676 378-1	9 96 43 9539	antonina5samplio@uol.com.br
Adriano L. de Souza	CEA São João	344 94 432-2	965 70 20 22	adriano_souza@uol.com.br
Maria Cleide O. P. Vi	CEA Proj. Jem. Anchi	54 952-556-8	9 9 8 1 3 1 5 3	mariaocleidepo2@uol.com.br
Suzelise Reis da Costa	CEA São João Batista	50.150.338-5	9 9 0 1 9 - 4 3 2 4	suzelise.reis@uol.com.br
Thaís Gama da Costa Silva	Fapcom	54 092-100-1	95364-9477	desroisvitoria@gmail.com
Gabriela Mansueti M. Andrade	Fapcom	53 203.707-8	11960552307	gabrielamansueti2016@gmail.com
Sabrina Regina dos Santos Silva	Fapcom	54 459 278-50	11 9 4 3 8 1 0 2 1 9	@sabrinasilva92@gmail.com
Márcia Moreira	FAPCOM	508 493 938-56	11 9 8 5 3 8 9 4 2 5	@marcia.moreira@gmail.com
Amélia Valentinian	FAPCOM	6104177	"	ameliavalentinian@gmail.com
Wilma H. Paschoa	SASPT-CRIM/PAULA	60788 756-2	9 6 4 1 6 4 1 9 5	wilmapaschoa@gmail.com
Lionel Batista de Jesus	FAPCOM	14072209280	11 9 3 1 5 3 - 1 1 0 9	lionelbatista@gmail.com
Victor da Cruz Castro	FAPCOM	52956 8747	4 3 3 8 1 0 2 3 1 7	hannos102@gmail.com
Francisco de Assis	FAPCOM	502 3 8 8 3 4 3 - 5 9	4 6 3 0 8 7 7 4 8	franciscoassis45@gmail.com
Flávia J. de A.	FAPCOM	PPR101	48100-7091	flavia.j.de.a@gmail.com
Roberto José de A.	CRAS Anheaguera	7288622	11 9 4 4 1 - 1 2 7 6	roberto.j.de.a@gmail.com
Edna Aparecida de A.	CRAS PÉDRE			edna.aparecida.de.a@gmail.com



Lista de Presença- Seminário "Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica

Nome Completo	Unidade	RF OU RG	Celular	E-MAIL
ANTONIO SERGIO	SAS EM. CCA MARQUELE FCO	997737684	997737684	ANISERGIUHO@HOTMAIL.COM
Diana Maria	FAPCOM	50.038.777-4	1197217074	dianamaria@insanica@gmail.com
Mônica Souza Cavaleira	CCA NOVA BRUNO	362.964.351-01	11959422075	monikacavaleira@insanica.com
Keulania Menezes	CCA FREI TITO	36.604.500-3	1196616-8874	laniamenezes25@gmail.com
Leandro Lima Ferreira	FAPCOM	<del>55 502.020-7</del>	11965864468	leandrolima620@gmail.com
Barbara B.S. Lima	FAPCOM	55 502.020-7	1198819-009	barbaralima@insanica.com
Thaís de Castro	FAPCOM	367.226.59-2	11993100369	thaishcastro@insanica.com
Alice Cristina Lisboa	FAPCOM	36549.189-7	11943338223	alicecristina745@gmail.com
Rafael Fagundes Leite	FAPCOM	53.194.000	11944503706	rafaelfagundes@insanica.com
Mireya Eduarda Silva de Melo	FAPCOM	50.241.984-6	1196966-3539	mireyasilva78@yahoo.com
Michelle Mota de Oliveira	FAPCOM	54.323.596-0	11997444-5290	michelle.mota.2354@gmail.com
Luiz Carlos de Fátima	FAPCOM	3757.9587.880	11953002293	231969@insanica.com.br
Caro Cesar de Jesus	FAPCOM	571.451.518-33	1194640-2404	caro@insanica.com.br
Francisco Souza	CCA Condição	48.703.581	11979712214	francisco@insanica.com
Francisco Souza	CCA Condição	52.964.75-2	1197755-801	francisco@insanica.com
Luiz Ricardo de Lima	SABE NIS FAPCOM	43014581-0	11952405530	luizricardo@insanica.com
Ruiza da Silva Guimarães	FAPCOM	60224238-5	11964801976	ruizadasilva@gmail.com

Lista de Presença- Seminário "Refletindo a Prática: Conceitos e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica"

Nome Completo	Unidade	RF OU RG	Celular	E-MAIL
Jandira da Silva Lucato	Sant I	28 349 147-4	966121880	handraspiuiste@gmail.com
Amorinda Aquino	CCA Vale Virgulino	461 976 635-05	08633-5124	amandolaraone.vsc@gmail.com
Márcia Valéria J. Braga	CCA PERC	27947081	11 95861071	marciabraga2007@gmail.com
RUFATO CARLOS LOPES	FA COM	237010	11 9732233	237010@fapcom.com.br
Bruno Gonçalves de Souza	FAPCOM	57 658 165 4	96206 5107	bruno.silva.18606@gmail.com
Maria Clara Magalhães	FAPCOM	489.432.638-8	98749-1512	MCMAGALHAES@GMAIL.COM
Alexandre de Jesus	Associação Dom Inácio	114 320 624-2	094 59-1225	alexandre.jesus@gmail.com
MARIA RITA DA SILVA	CCA-VALE VIRGULINO	29 969 956-0	9 81827077	rita.costa.3004@hotmail.com
Ericy da Silva de Almeida	FAPCOM	93.315 397-6	11 97611-6920	ericyls@fapcom.com.br
Luiza Bezerra	FAPCOM	56012 212 1	11 954963503	luizeira1980@gmail.com
Thays Okamoto	FAPCOM	59016959-1	11 985963468	291476@fapcom.com.br
Renata Lage Mendes de Souza	FAPCOM	334 578 233 77	11 976277-027	renatamendes07@gmail.com
Lucas Alvaros de Souza	FAPCOM	12 429 647 716-3	11 91664-524	gabrieleza@gmail.com
Luciana Aguiar	CRAS PERC	912046-5	977225100	lucianaaguiar@crasperc.com.br
Luciana Aguiar	FAPCOM	60113151-9	11 95728-2022	collorvech@perc2@gmail.com
Priscila de Souza Pereira	CRAS Thone	7879617	11 986606085	priscilapereira@cras.com.br
Renanice C. P. Silva	CCA Val Virgulino	23 619 903-1	11 99866623	renanice.123.21@gmail.com

**ANEXO 7 - PLANILHA DE AVALIAÇÃO DO SEMINÁRIO DO DIA 15/05: DADOS DAS RESPOSTAS DOS PARTICIPANTES**

Carimbo de data/hora	Por que você decidiu fazer este curso?	I - Sobre o conteúdo e material utilizado durante a atividade:	II - Sobre as apresentações e metodologia utilizadas:	III - Sobre a utilização dos conteúdos abordados no evento na sua rotina profissional:	IV - Sobre a interatividade e a participação do público ao longo da formação:	V - Sobre o domínio do tema por parte dos instrutores:	Comentários sobre a atividade realizada que possam nos auxiliar a aperfeiçoar a atividade.	Sugestões e indicações de novos temas que contribuam com as práticas de educação permanente na SMADS.
5/22/2024 12:04:38	Interesse na temática	4	4	4	4	4		
5/22/2024 12:05:25	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	A formação foi muito boa. Considero que deveria acontecer anualmente, para atualizar os 5 profissionais que não puderam comparecer.	Os instrumentais utilizados na proteção social básica. Acho muito bom se tivesse um ou dois encontros presenciais sobre este tema.
5/22/2024 12:06:58	Relevante para as atividades profissionais	4	4	5	4	4	O Seminário deveria ter sido previsto nas datas 4 informadas na divulgação do curso	Temas pertinentes das demandas cotidianas do CRAS
5/22/2024 12:13:22	Relevante para as atividades profissionais	4	4	4	4	4	5	
5/22/2024 12:26:29	Relevante para as atividades profissionais	5	4	5	4	4	5	Acredito que foi bem proveitosa
5/22/2024 12:28:35	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais	4	4	5	4	4	5	
5/22/2024 12:30:19	Relevante para as atividades profissionais	5	4	4	4	4	5	Que os próximos sejam em lição central p facilitar no transporte
5/22/2024 12:34:08	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	5	4	5	4	4	5	

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>





5/22/2024 12:34:35	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Propósitos acadêmicos, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	5	4	5	5	Foi muito tempo o intervalo entre café e o início dos trabalhos.	O Protagonismo do cidadão na Proteção Social
5/22/2024 12:34:39	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	
5/22/2024 12:38:08	Interesse na temática, Propósitos acadêmicos, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	5	5	5	5	5	
5/22/2024 12:40:49	Relevante para as atividades profissionais	4	4	4	4	4	
5/22/2024 12:41:23	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais	3	3	3	3	3	Proteção social básica e os desafios da profissionalização
5/22/2024 12:41:45	Relevante para as atividades profissionais	4	5	5	4	5	Acho que precisamos de cursos específicos de cursos específicos das legislações com as quais trabalhamos, como gestão de parceria, mérito social, etc.
5/22/2024 12:42:37	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	Trabalho com famílias.
5/22/2024 12:51:02	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	Todas as atividades foram boas, nos levaram a interagir e conhecer um pouco os nossos colegas de serviço e compartilhar nossas vivências
5/22/2024 12:54:27	Relevante para as atividades profissionais	4	4	4	4	5	Os temas vieram de encontro a nosso cotidiano e nossa prática. Penso deveria epnsar num café da manhã.
5/22/2024 12:56:01	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	Metodologia no atendimento social e elaboração de relatórios ]

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>





5/22/2024 12:59:40	Interesse na temática	5	5	5	5	5	
	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área						Programas assistenciais, interlocução com outras políticas, relações humanas
5/22/2024 13:01:49	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	Melhoraria a pontualidade
5/22/2024 13:12:23	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais	4	4	4	4	5	
5/22/2024 13:17:36	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais	4	4	5	4	5	Para mim foi perfeito
5/22/2024 13:20:52	Crescimento pessoal	5	5	5	5	5	Maior tempo de duração do curso
5/22/2024 13:23:19	Relevante para as atividades profissionais, Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Propósitos acadêmicos,	4	4	4	3	5	Achei essa capacitação muito rica, acredito que estão no caminho certo, mas deveriam pensar em capacitações para a área operacional.
5/22/2024 13:26:21	Crescimento pessoal, Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais,	5	5	5	5	5	
5/22/2024 13:26:22	Crescimento pessoal, Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais,	4	4	4	4	4	
5/22/2024 13:35:09	Crescimento pessoal	4	4	5	3	5	
5/22/2024 13:39:05	Crescimento pessoal, Interesse na temática, Relevante para as atividades	5	5	5	5	5	5 locais mais acessíveis
5/22/2024 13:40:30	profissionais, Outros	5	5	5	5	5	Muito importante que continuem oferecendo seminários para oxigenação dos nossos serviços. Só tenho a agradecer.
5/22/2024 13:42:39	Crescimento pessoal	5	5	5	5	5	Práticas e fluxos nos CCAs

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



5/22/2024 13:42:50	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais	4	4	4	4	5	
5/22/2024 13:44:53	Relevante para as atividades profissionais	5	5	4	4	5 sem comentários , foi tudo muito esclarecedor	Como utilizar o controle social para melhoria dos serviços prestados na Assistência Social
5/22/2024 13:46:06	Relevante para as atividades profissionais	3	3	4	3	5 A metodologia foi executada foi boa.	
5/22/2024 13:48:32	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Propósitos acadêmicos, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	5	5	5	5	Ter alimentação no local, pois não temos VR na assistência social, e para além disso é um dia inteiro de formação e é complicado vir de longe e não ter minimamente uma alimentação digna para os profissionais em eventos como este.	Assistência Social e INSS, requerimento de BPC para mais de um indivíduo na mesma residência, questões raciais e da população LGBTQIAP+ Trabalhar a primeira infância, trabalho infantil PETI, Abuso e prevenção
5/22/2024 13:49:35	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	Uma formação com conteúdo propício, contudo, penso que os encontros menores no ESPASO teve mais aproveitamento.	
5/22/2024 13:49:54	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	4	5	
5/22/2024 13:55:42	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	
5/22/2024 13:56:08	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Propósitos acadêmicos, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	5	5	5	4	5	Acesso aos serviços de proteção, quem está apto. Programas de Transferência de Renda, quais as condicionalidades
5/22/2024 13:58:00	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5 auxilio na refeição, devido o horário que ocorreu.	saúde mental de forma geral.
5/22/2024 14:02:48	Relevante para as atividades profissionais	3	4	3	2	4 nada a declarar	nada a declarar

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



5/22/2024 14:08:53	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	A palestrante Prof. Rosimeire Aparecida Mantovan fez colocações da temática muito clara , de fácil entendimento.....quero outras 5 capacitações com ela.	Violência
5/22/2024 14:13:07	Outros	5	4	5	4	Na minha opinião, as atividades foram bastante 5 significativas	
5/22/2024 14:30:17	Outros	4	4	4	4	Considero ser de extrema importância o fortalecimento do SUAS no município e para isso é necessário fortalecer os CRAS E SASF's para a execução do PAIF, pois a Política é muito bem escrita e precisa de profissionais para a execução de qualidade. Ressalto também a importância de aproximação da realidade diferenciada que há no município e pelos palestrantes convidados, assim como o cuidado e esclarecimento sobre as naturezas dos 4 serviços e seus principais objetivos.	SCFV, Percursos, integração com PAIF, interlocução entre os serviços das Proteções sociais Básicas e Especial, acolhimento nos serviços para casos de inclusão. SAÚDE MENTAL DO TRABALHADOR : CUIDAR DE QUEM CUIDA
5/22/2024 14:46:08	Interesse na temática Relevante para as atividades	4	4	5	4	5	
5/22/2024 14:48:22	profissionais	5	5	5	5	5	
5/22/2024 14:48:58	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	4	5	4	3	5	
5/22/2024 14:51:42	Relevante para as atividades profissionais	4	5	5	5	5	BENEFÍCIOS EVENTUAIS
5/22/2024 15:20:50	Relevante para as atividades profissionais	5	4	5	5	Sugestão de atividades em grupo serem mais 5 dinâmicas e mais rápidas.	Padronização de realização de Demos do CRAS
5/22/2024 15:37:09	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	5	5	5	5	5	
5/22/2024 16:01:26	Relevante para as atividades profissionais	4	4	5	4	4	

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

5/22/2024 16:24:37	Interesse na temática	4	4	4	3	O curso de 05 dias foi ótimo. Esta finalização atrasou pra começar e foi meio corrida, com pouco tempo para interações. Não foi muito produtiva.	Atividades práticas para orientadores socioeducativos de CCAs
5/22/2024 16:32:57	Interesse na temática	5	5	5	5	5	
5/22/2024 16:33:01	Contato com envolvidos na área	5	5	5	5	5	Parabéns, a equipe .
5/22/2024 16:41:17	Interesse na temática, Propósitos acadêmicos, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	2	5	5	4	4	Relevante para as atividades profissionais
5/22/2024 17:38:30	Relevante para as atividades profissionais	4	4	4	4	4	
5/22/2024 18:29:52	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	Para mim, foi perfeito
5/22/2024 18:51:01	Relevante para as atividades profissionais, Propósitos acadêmicos	5	4	4	3	Acredito que embora sejam conteúdos de extrema urgência e importância para os trabalhadores e trabalhadoras do SUAS, faltou (talvez) ainda mais dinâmicas de grupo para que o processo fosse ainda mais criativo e interativo!	Tema: Raça e classe. Tema: Do Território pro Território, soluções caseiras para problemas estruturais! Tema: Etarismo e Idadismo, o que é e como lidar com esse futuro tão presente?
5/22/2024 19:14:48	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	5	4	5	4	4	
5/22/2024 19:33:39	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal, Contato com envolvidos na área	4	4	4	4	4	

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



5/22/2024 20:14:26	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	Trabalho com as famílias por tipologia de serviço.
5/22/2024 20:36:56	Interesse na temática	5	5	5	5	5 Não	Não
5/22/2024 20:38:27	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5 Não	Não
5/22/2024 20:41:11	Interesse na temática	5	5	5	4	O fortalecimento e união dos serviços envolvidos para que um conheça o outro	Não Reuniões mensais para o fortalecimento da União desses serviços
5/22/2024 20:41:12	Crescimento pessoal	5	4	4	4		
5/22/2024 20:53:42	Relevante para as atividades profissionais	4	4	3	4	5	Estatuto da pessoa idosa e a Lei Maria da Penha
5/22/2024 22:10:33	Relevante para as atividades profissionais	5	5	5	5	5	
5/22/2024 22:25:51	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal	5	5	5	5	5	Cuidado com o cuidador
5/22/2024 23:22:50	Interesse na temática, Relevante para as atividades profissionais, Crescimento pessoal	5	4	5	4	5	Instrumentais utilizados na rede de serviços da Proteção Básica. Como realizar um PDF e PDU.

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>



## ANEXO 6 - PLANEJAMENTO SEMINÁRIO

**Capacitação SUAS São Paulo -**  
**Princípios e Diretrizes do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e da Proteção Social Básica (PSB)**

<b>Tema:</b>	<b>Proposta: Os impactos e desafios noda Política de Assistência Social no atendimento às famílias: análises e perspectivas.</b>
<b>Data / hora</b>	15/05/2024 – das 9h às 13h
<b>Local:</b>	FAPCOM- Rua Major Maragliano, 191- Vila Mariana - SP
<b>Objetivos:</b>	A conjuntura socioeconômica atual e o reflexo na vulnerabilidade social e os impactos e desafios no atendimento das famílias e seus membros.
<b>Conteúdos:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desafio na Gestão do SUAS:           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ os desafios da PSB;</li> <li>○ Desafio da intersetorialidade</li> </ul> </li> <li>• Família e Território;           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Fortalecimento de vínculo;</li> <li>○ Atendimento, acompanhamento e metodologias coletivas;</li> </ul> </li> <li>• A importância da Vigilância Socioassistencial;           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Dados e cenários do município de São Paulo.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Público:</b>	450 participantes profissionais do SUAS
<b>Mesa Solene de Abertura</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sylmara Andreoni Vettorello Ramires</li> <li>✓ Norberto Siegel</li> <li>✓ Secretário?</li> </ul>
<b>Mesa de Especialistas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Rosimere Mantovan (30')</b>: Desafio na Gestão do SUAS: caráter de proteção social e defesa de direitos, trabalho em rede e intersetorialidade;</li> <li>✓ <b>Marlene Fiorotti (30')</b>: O trabalho social com famílias e a potência / urgência das metodologias coletivas.</li> <li>✓ <b>Carol da SMADS(30')</b>: A importância da vigilância socioassistencial para qualificar os serviços           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Apresentar o Painel FME: censo, ranking, indicadores do Cadúnico. Devolutiva.</li> </ul> </li> <li>✓ <b>Apresentação de experiências exitosas (SMADS) 30'</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○</li> </ul> </li> <li>✓ <b>Mediação: Tatiana Domingues</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mediação e Apresentação breve da formação: resultados e temas para continuidade</li> <li>✓ <b>Debate: 30'</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Incluir uma sessão interativa de perguntas e respostas após a apresentação dos temas.</li> </ul> </li> <li>✓ <b>Lançamento do livro e Agradecimentos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lançamento do livro;</li> <li>○ Agradecimentos: professores e organização.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Material e Recursos Pedagógicos</b></p>	<p>Equipamento multimídia, auditório, café.</p>

## **Coordenação de Proteção Social Básica – CPSB**

**Reunião realizada em 19/03/2024 sobre Seminário de encerramento do ciclo formativo sobre a “Política de Assistência Social no âmbito do SUAS e da Proteção Social Básica” - Turmas 1 a 10 (19/2 a 22/3/2024) e Turmas 11 a 20 (01/4 a 10/5/2024)**

**Local:** Sala da Proteção Social Básica – Rua Líbero Badaró, 425 - 37º andar - Centro/SP

### **Participantes:**

UNIASSELVI – Norberto Siegel

SMADS/PSB – Sylmara Andreoni Vettorello Ramires, Fatima Teixeira, Mariângela Sant’Anna da Silva, Micheli Silva, Nilda Ito e Paula Santos

SMADS/G.SUAS- Mariana Santos

SMADS/COVS – Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi

### **Seminário: (Nome fantasia a definir)**

Data: 15/05/2024 - quarta

Horário: 9h00 às 13h00

Local : FAPCOM- Rua Major Maragliano, 191- Vila Mariana - SP

Dúvidas apresentadas pelo Sr. Norberto em relação à preparação e providências para o Seminário e quais serão pertinentes à Uniasselvi:

### **Logística e infraestrutura:**

- Inscrição
- Cerimonial
- Composição da mesa de abertura
- Convites para as autoridades e participantes
- Recepção



- Coffee
- Profissionais envolvidos
- Transmissão online
- Intérprete de libras
- Filipetas para as dúvidas dos participantes
- Microfones
- Registro do evento, etc.

Como o ESPASO não pôde participar desta reunião, em função dos preparativos para a reinauguração do ESPASO no dia 20/3/2024, G.SUAS e PSB vão conversar com o ESPASO sobre as questões acima.

Em relação ao conteúdo, serão realizados:

- ❖ 3 Painéis para aprofundamento dos temas abordados nos Módulos 1 a 5:

#### **Temas**

**1-Fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários** (vínculos relacionais, relações de convivência; fortalecimento da função protetiva

**2- Intersetorialidade** desafios da intersetorialidade que é fundamental para garantia de direitos e proteção, (trabalho em rede, articulação intersetorial de forma a atender a família na sua integralidade)

**3- Vigilância socioassistencial** (importância da vigilância na identificação das proteções e desproteções dos territórios, do sistema, do registro, ênfase no território, forças territoriais com questões coletivas do território, monitoramento da informações da rede socioassistencial -influências na política pública e no ranking de prioridades na perspectiva da defesa do direito, ranqueamento dos territórios, dados dos serviços da proteção básica.

Sugestão da Carol: temas sobre proteção, defesa e vigilância

#### **Sugestão de painelistas**

1- 2: Professoras Rosimeire Aparecida Mantovan e Marlene Rosa de Oliveira Fiorotti (Sr. Norberto vai conversar com a Tatiana Domingues-coordenadora pedagógica)

3-Carolina Teixeira Nakagawa Lanfranchi: Coordenadora de COVS. Já aceitou o convite

## **Duração de cada painel (apresentação e perguntas)**

20 a 30 minutos

## **Metodologia**

Após a apresentação de cada painel abre-se para as perguntas dos participantes. Serão entregues filipetas para o registro das dúvidas para serem remetidas aos panelistas para os esclarecimentos.

Para cada painel haverá uma profissional da PSB para fazer a mediação. Sugestão: Mariângela Sant'Anna da Silva, Paula Santos

## **Informações complementares:**

A Uniasselvi elaborou versão preliminar do material didático diagramado, fruto do processo de capacitação dos “Princípios e diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica (Módulos 1 a 5).

Tem aproximadamente 150 páginas, capa, título provisório, 15 megas. S. Norberto informou que pode ser feita ficha catalográfica com nomes dos profissionais que elaboraram o material.

Sylmara solicitou se antes da introdução, a Proteção Básica pode fazer uma contextualização do processo formativo.

Propôs também, se possível, disponibilizar 1 exemplar impresso desse material para cada serviço da rede socioassistencial da PSB e para os CRAS bem como fazer uma entrega simbólica desse material no dia do Seminário.

Mariana ficou de verificar com a Regina Ribeiro – SMADS/GAB sobre a possibilidade de entrega dos exemplares para os serviços e a entrega simbólica no dia do seminário em 15/05/2024

Esse documento foi assinado por Norberto Siegel e Tatiana de Fátima Domingues. Para validar o documento e suas assinaturas acesse <https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>





# MANIFESTO DE ASSINATURAS



Código de validação: 4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU

Esse documento foi assinado pelos seguintes signatários nas datas indicadas (Fuso horário de Brasília):

- ✓ Norberto Siegel (CPF **\*\*\*.686.089-\*\***) em 23/05/2024 15:00 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
200.210.25.254	Não disponível
Autenticação	norberto.siegel@vitru.com.br (Verificado)
Login	
DumKQuMK+JtumZKvXcdU0iHaJxMD4vSa7ukP5GMCMQ=	
SHA-256	

- ✓ Tatiana de Fátima Domingues (CPF **\*\*\*.556.108-\*\***) em 23/05/2024 15:35 - Assinado eletronicamente

Endereço IP	Geolocalização
177.181.0.131	Lat: -23,662266 Long: -46,564317
	Precisão: 17 (metros)
Autenticação	tdomingues21@hotmail.com
Email verificado	
PfEtp9s3zUUPmzu797mHpk1/gZFuzO7Lqu9bUHqn5t4=	
SHA-256	



Para verificar as assinaturas, acesse o link direto de validação deste documento:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate/4DQDN-BHWTQ-UJEWJ-8SWJU>

Ou acesse a consulta de documentos assinados disponível no link abaixo e informe o código de validação:

<https://assinatura.vitru.com.br/validate>



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

Ateste de recebimento da documentação

Anexo I da Portaria SF nº 170, de 31 agosto de 2020

Modelo de recebimento da documentação e ateste total/parcial de nota fiscal dentro/fora do prazo

**Recebimento da Documentação**

Atesto:

(X) o recebimento em 24/05/2024 de **toda a documentação** [ NÚMERO SEI DA NOTA FISCAL-104135880E ARQUIVOS CONSOLIDADOS:104135376; 104135663; 104136234 ;104136557 ] prevista na Portaria SF nº 170/2020.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Conforme o contrato Nº 83/SMADS/2023 esta Coordenação de Proteção Social Básica atesta que o Produto 6- RELATÓRIO SISTEMÁTICO III- Seminário, inserido no documento 104136557 está a contento de acordo com as diretrizes da Política da Assistência Social. **No entanto, o pagamento deste produto no valor R\$ 85.500,00 (Oitenta e cinco mil e quinhentos reais) fica vinculado à análise de SMADS/CAF/COF/DTC - Divisão Técnica de Contabilidade para aprovação dos documentos apresentados pela Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda.**

À área gestora / de liquidação e pagamento.

SMADS/CAF/COF/Divisão Técnica de Contabilidade -DTC

Senhor Diretor,

Encaminhamos para prosseguimento

São Paulo, 27 de Maio de 2024



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Diretor(a) I**

Em 27/05/2024, às 15:46.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**

Em 27/05/2024, às 15:47.



**Sylmara Andreoni Vettorello Ramires**

**Coordenador(a) I**

Em 27/05/2024, às 16:38.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **104136649** e o código CRC **9384F744**.

---

---

**Referência:** Processo nº 6024.2023/0013885-3

SEI nº 104136649



## Extrato de Empenho

<b>Empenho:</b> 96.580/2023	<b>Espécie:</b> Global	<b>Data:</b> 10/10/2023
<b>Credor:</b> 01.894.432/0001-56	SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA	<b>Telefone:</b> 33019000
<b>Órgão/Unidade:</b> 93.10	Fundo Municipal de Assistência Social - Fundo Municipal de Assistência Social	
<b>Programática:</b> 93.10.08.128.3023.6212	Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS	
<b>Conta Despesa:</b> 33903900	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
<b>Fonte:</b> 02.2.665.1166	PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz	
<b>Número do Processo:</b> 6024.2023/0003249-4	<b>Contratação:</b> 30962 / 2023	<b>UO Executora:</b> 93.10 <b>Tipo Créd. Orçam.:</b> 1 - Suplementar
<b>Histórico:</b>	contratação de serviços especializados para implementar ações de educação permanente às equipes técnicas dos Centros de F	
<b>SubElemento/Item:</b> 05.99	Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ	
<b>Número da Reserva:</b> 46538	<b>Valor da Reserva:</b> 872.802,50	<b>Saldo da Reserva:</b> 0,00
<b>Valor Empenho:</b> 570.000,00	<b>Valor Cancelado:</b> 427.500,00	
<b>Valor Liquidado:</b> 142.500,00	<b>Valor Pago:</b> 142.500,00	
<b>Saldo a Liquidar:</b> 0,00	<b>Saldo a Pagar:</b> 0,00	

Data	Transação	Número	Referência	Código do Recurso	Documentação	Nº Processo	Valor
30/01/2024	Liquidação	23119	1086	1166	NFS-e 246797 - 1ª NOTA FISCAL Contrato nº 83/SMADS/2023	6024.2023/0013885-3	57.000,00
05/02/2024	Liquidação	28584		1166	NF 246797 - PRODUTO 1 - CT 83/2023	6024.2023/0013885-3	57.000,00
09/02/2024	Liquidação	33686		1166	NF 246807 - PRODUTO 2 - CT 83/2023	6024.2023/0013885-3	85.500,00
05/02/2024	Cancelamento Liquidação	1086	23119	1166	erro de digitação	6024.2023/0013885-3	57.000,00
08/02/2024	Pagamentos	28584		1166	NF 246797 - PRODUTO 1 - CT 83/2023	6024.2023/0013885-3	57.000,00
01/03/2024	Pagamentos	33686		1166	NF 246807 - PRODUTO 2 - CT 83/2023	6024.2023/0013885-3	85.500,00
29/02/2024	Anulação de Empenho	4540			Cancelamento de RP 2023 - Inciso III, Art. 1º - Port. SF 59/2024	6024.2023/0003249-4	427.500,00





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 104214701**

São Paulo, 28 de maio de 2024.

À

**SMADS/CAF/COF**

**Sr<sup>(a)</sup>. Coordenador<sup>(a)</sup>,**

Encaminhamos o presente para providências quanto a liberação de recursos referente a Restos a Pagar aos documentos Nota Fiscal **246.837** (103522865), *no valor de R\$ 171.000,00, emissão 07/05/2024*; Nota Fiscal **246.843** (104124191), *no valor de R\$ 57.000,00, emissão em 20/05/2024*; Nota Fiscal **246.844** (104128178), *no valor de R\$ 57.000,00, emissão em 20/05/2024*; Nota Fiscal **246.845** (104132452), *no valor de R\$ 57.000,00, emissão em 20/05/2024* e Nota Fiscal **246.842** (104135880), *emissão em 20/05/2024 no valor de R\$ 85.500,00, , totalizando R\$ 427.500,00, (Quatrocentos e vinte e sete mil e quinhentos reais),* cujos serviços foram atestados regularmente, tendo em vista o cancelamento do empenho **96.580/2023** (104213619), por força da legislação Municipal - DECRETO Nº 63.124 DE 10 DE JANEIRO DE 2024.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**

**Diretor(a) I**

Em 28/05/2024, às 17:36.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **104214701** e o código CRC **979D42FD**.

---



Atos do Executivo nº 1019022  
Disponibilização: 01/08/2024  
Publicação: 01/08/2024

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**DECRETO Nº 63.629, DE 31 DE JULHO DE 2024**

*Abre Crédito Adicional Suplementar de R\$ 47.693.308,82 de acordo com a Lei nº 18.063, de 28 de dezembro de 2023.*

RICARDO NUNES, Prefeito do Município de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, na conformidade da autorização contida na Lei nº 18.063, de 28 de dezembro de 2023, e visando possibilitar despesas inerentes às atividades das unidades,

**D E C R E T A :**

Artigo 1º - Fica aberto crédito adicional de R\$ 47.693.308,82 (quarenta e sete milhões e seiscentos e noventa e três mil e trezentos e oito reais e oitenta e dois centavos), suplementar às seguintes dotações do orçamento vigente:

<b>CODIGO</b>	<b>NOME</b>	<b>VALOR</b>
11.60.04.122.3012.2803	Manutenção e Operação dos Conselhos e Espaços Participativos Municipais	
33903000.00.1.500.9001.1	Material de Consumo	15.819,95
44905200.00.1.500.9001.1	Equipamentos e Material Permanente	165.090,98
51.10.15.451.3022.1170	Intervenção, Urbanização e Melhoria de Bairros - Plano de Obras das Subprefeituras	
44903000.00.1.500.7999.1	Material de Consumo	40.000,00
93.10.08.128.3023.6212	Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS	
33903900.02.2.665.1166.1	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	905.977,22
98.14.16.482.3005.3355	Execução do Programa de Mananciais	
44905100.08.1.759.0402.1	Obras e Instalações	46.566.420,67
		47.693.308,82

Artigo 2º - A cobertura do crédito de que trata o artigo 1º far-se-á através de recursos provenientes:

I - das seguintes dotações:

<b>CODIGO</b>	<b>NOME</b>	<b>VALOR</b>
11.60.04.122.3012.2803	Manutenção e Operação dos Conselhos e Espaços Participativos Municipais	
33903900.00.1.500.9001.0	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	180.910,93
11.60.04.122.3024.1050	Fomento a Políticas Públicas Financiadas com Recursos Federais e Estaduais	
44903900.02.1.700.0000.0	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	24.949.444,00
20.50.26.453.3009.4701	Compensações Tarifárias do Sistema de Ônibus	
33904100.02.1.717.1420.0	Contribuições	21.616.976,67
51.10.15.451.3022.1170	Intervenção, Urbanização e Melhoria de Bairros - Plano de Obras das Subprefeituras	
44903900.00.1.501.7999.1	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	40.000,00
		46.787.331,60

II - do superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior

905.977,22

47.693.308,82

Artigo 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO, aos 31 de julho de 2024, 471ª  
fundação de São Paulo.

**RICARDO NUNES**  
**PREFEITO**

**LUIS FELIPE VIDAL ARELLANO**  
**Secretário Municipal da Fazenda**

Publicado na Secretaria do Governo Municipal, em 31 de julho de 2024.

Documento original assinado nº 107647961





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**Coodenação de Orçamentos e Finanças**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF Nº 108598868**

São Paulo, 13 de agosto de 2024.

SMADS/CAF/COF/DTC

Sr Diretor,

Visto publicação do Decreto nº 63.629 (108598814), suplementação orçamentária atendida, encaminho para providências (104214701).

Atenciosamente,



**Denise Cristina Malerba Ruiz Gonçalves**

**Coordenador(a) I**

Em 13/08/2024, às 16:35.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **108598868** e o código CRC **85E443CD**.

---



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO  
NOTA DE RESERVA COM TRANSFERÊNCIA

Nº 65.358

Data de Emissão: 13/08/2024

Processo: 6024.2023/0013885-3

---

*Identificação da Unidade*

Órgão: 93.00 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Unidade: 93.10 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS

---

*Identificação da Dotação*

Programática: 08.128.3023.6.212 -Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS  
Despesa: 3.3.90.39.00 -Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 02.2.665.1166 -PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Tipo Crédito Orçam.: 1 -Suplementar

---

*Especificação*

Histórico da Reserva: contratação de serviços especializados para implementar ações de educação permanente às equipes técnicas dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), engajadas no Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF)

Valor da Reserva: R\$ 427.500,00 (Quatrocentos e Vinte e Sete Mil e Quinhentos Reais)

---

*Demonstrativo de Saldos na Inclusão*

Saldo Anterior da Dotação: R\$ 905.977,22

Valor da Reserva: R\$ 427.500,00

Saldo Disponível da Dotação: R\$ 478.477,22

---

*Identificação da Unidade Executora*

Empresa: 01 - PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO  
Órgão: 24.00 - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social SMADS  
Unidade: 24.10 - Gabinete do Secretário SMADS-GAB

---

Responsável pela área Contábil



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO  
NOTA DE EMPENHO

Nº 102208

Global  
Data de Emissão: 13/08/2024  
Processo: 6024.2023/0013885-3

Identificação da Unidade

Órgão: 93.00 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Unidade: 93.10 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Endereço: Rua Líbero Badaró - 569 - Centro - São Paulo - SP - 01009000 CNPJ: 97.541.718/0001-27  
Telefone: (32) 9196-79

Identificação do Credor

Credor: SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA  
Endereço: DOUTOR PEDRINHO - 79 - RIO MORTO - Indaial - SC - 89082262 CNPJ / CPF: 01.894.432/0001-56  
Telefone: 33019000  
Dados Bancários: Banco - 1 Agência - 5.115 -2 Conta Corrente - 000.000.191-0

Identificação da Dotação

Programática: 93.10.08.128.3023.6212 - Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS  
Despesa: 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso: 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Tipo Créd. Orçam.: 1 - Suplementar  
Fonte Rec. Exec.: 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz

Especificação da Despesa

SubElemento: 05 - Serviços Técnicos Profissionais  
Item: 99 - Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ  
Histórico: contratação de serviços especializados para implementar ações de educação permanente às equipes técnicas dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), engajadas no Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF)  
Fundamentação Legal: 6 - Lei Federal 10.520/02 Modalidade de Licitação: 12 - Pregão  
Valor: R\$ 427.500,00 Quatrocentos e Vinte e Sete Mil e Quinhentos Reais

Demonstrativo de Saldos na inclusão

		Operação Anterior
Saldo Anterior da Dotação:	R\$ 905.977,22	Reserva : 65358/2024
Saldo Anterior da Reserva:	R\$ 427.500,00	Contratação : 30962/2023
Valor do Empenho:	R\$ 427.500,00	
Saldo Disponível da Dotação:	R\$ 478.477,22	
Saldo Disponível da Reserva:	R\$ 0,00	

Programação da Liquidação

Condições de Pagamento: Código 96 Descrição 30 dias corridos da apresentação da NF com comprovação e atestado do

Prazo(em dias) : 365 Início da Vigência :

Mês	Valor	Mês	Valor	Mês	Valor	Mês	Valor
Jan	0,00	Abr	0,00	Jul	0,00	Out	0,00
Fev	0,00	Mai	0,00	Ago	427.500,00	Nov	0,00
Mar	0,00	Jun	0,00	Set	0,00	Dez	0,00

Identificação da Unidade Executora

Empresa: 01 - PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO  
Órgão: 24.00 - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social SMADS  
Unidade: 24.10 - Gabinete do Secretário SMADS - SMADS-GAB

Responsável pela Área Contábil

Incluído no Sistema por D572018



## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

## NOTA DE LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

Nº 217.790  
Data de Emissão: 13/08/2024  
Processo: 6024.2023/0013885-3

## Identificação da Unidade

Órgão : 9300 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Unidade : 9310 - Fundo Municipal de Assistência Social FMAS  
Endereço : Rua Líbero Badaró, 569 - Centro - SP - 01009000 CNPJ: 97.541.718.0001-27  
Telefone : (32) 9196-79

## Identificação do Credor

Credor : SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA  
Endereço : DOUTOR PEDRINHO, 79 - Indaial - SC - 89082262 CNPJ/CPF: 01.894.432/0001-56  
Telefone: 33019000

Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 5115-2 Conta Corrente - 000.000.191-0

## Identificação da Dotação

Programática : 08.128.3023.6212 - Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS  
Despesa : 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica  
Fonte de Recurso : 02.2.665.1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Tipo Créd. Orçam. : 1 - Suplementar  
Recurso : 1166 - PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz  
Dados Bancários : Banco - 1 Agência - 1897-X Conta Corrente - 000.018.968-5

## Especificação da Despesa

SubElemento : 05 - Serviços Técnicos Profissionais  
Item : 99 - Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ  
Histórico : NF 246837 / 246843 / 246844 / 246845 / 246842 ref pagamento CT 083/2023  
Valor : R\$ 427.500,00 Quatrocentos e Vinte e Sete Mil e Quinhentos Reais

## Demonstrativo de Saldos

		Operação anterior	
Saldo Anterior do Empenho	:	427.500,00	Empenho Nº: 102208/2024
Valor da Liquidação	:	427.500,00	Ateste Nº: 1
Saldo Disponível do Empenho	:	0,00	

## Programação da Liquidação

Condições de Pagamento: 30 dias corridos da apresentação da NF com comprovação e atestado do recebimento do produto/s  
Período de Realização: 09/05/2024 à 24/05/2024 Previsão de Pagamento: 16/08/2024  
Prazo (em dias): 365 Início da Vigência: 04/12/2023

IRRF - 6190 - Demais serviços (Guia Nr: 222527)	Valor Bruto:	427.500,00
		20.520,00
	Total Retenções:	20.520,00
	Valor Líquido:	406.980,00

## Identificação da Unidade Executora

Empresa 01 - PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO  
Órgão 2400 - Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social SMADS  
Unidade 2410 - Gabinete do Secretário SMADS-GAB

Responsável pela Área Contábil



SOF - Execução Orçamentária - x +

Não seguro sf8424.rede.sp/SOF/SSG0045.aspx

BDC do CIDADÃO Ferramentas PDF Intranet SMADS SEI - PMSP Site - Oficial SMADS SOF SOF - Acesso Email - Cintia de Bo...

**SOF**  
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO PAULO

Cadastro Movimento Consulta Relatório Opções Sobre

Limpar Consultando

**Autorização de Pagamentos**

Data Previsão Pagamento:  Data Emissão: 13/08/2024

Orgão:

Unidade:

NºLP Nº/Ano:  Recurso:

RF emissor: 572018

Tipo de Processo: SIMPROC SEI Outros Nº Processo:

**Pagamentos**

Selecionar todos os pagamentos

Seq.	Nº/Ano Doc.	Nº/Ano NLP	Credor	Recurso	Conta Pagadora	Valor Líquido	Autorização
1	102208/2024	217798/2024	SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA	1166	1/1897/008 007 973-1	486.980,00	Autorizado

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO - 13034 DETRMA - CINTIA RUMAL DE BORTOL... 173 41/08/2024



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 108604952**

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Coordenadora**

Considerando a liberação de recursos, conorme informado no sei (**104214701**, efetuamos a emissão da(s) Nota(s) de Reserva nº 65658 108602079 e Empenho nº 102208 108603343, validada(s) através desta assinatura digital para todos os efeitos legais, conforme Decreto 108598814.

Efetuamos a emissão das Notas de Liquidação e Pagamento abaixo relacionadas, validadas através desta assinatura digital para todos os efeitos legais.

<b>Objeto</b>	<b>NF</b>	<b>Valor</b>
Produto 2B ateste 103525013	246837	R\$ 171.000,00 103522865
Produto 3 ateste 104125424	246843	R\$ 57.000,00 104124191
Produto 4 ateste 104129249	246844	R\$ 57.000,00 104128178
Produto 5 ateste 104133190	246845	R\$ 57.000,00 104132452
Produto 6 ateste 104136649	246842	R\$ 85.500,00 104135880
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 427.500,00</b>

Informamos que foi retido IRRF, visto as disposições da IN 1.234/12 alcançarem todos os contratos, relações de compras e pagamentos efetuados pelos órgãos e entidades.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**

**Diretor(a) I**

Em 15/08/2024, às 17:12.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **108604952** e o código CRC **5FC790F6**.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Informação SMADS/GSUAS/CPSB Nº 109903091**

São Paulo, 04 de setembro de 2024.

SMADS/CAF/COF/DTC

Senhor Diretor,

Com a nossa ciência e agradecimentos pelas providências (108604952), solicitamos a emissão do Extrato de Pendência Contábil, para podermos encerrar o presente SEI , processo de pagamento **6024.2023/0013885-3**



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Diretor(a) I**

Em 05/09/2024, às 13:55.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) Técnico(a) I**

Em 05/09/2024, às 14:23.



**Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro**  
**Coordenador(a) I**

Em 05/09/2024, às 20:40.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **109903091** e o código CRC **D24B98AE**.

---



## Extrato de Empenho

<b>Empenho:</b> 102.208/2024	<b>Espécie:</b> Global	<b>Data:</b> 13/08/2024
<b>Credor:</b> 01.894.432/0001-56	SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI LTDA	<b>Telefone:</b> 33019000
<b>Órgão/Unidade:</b> 93.10	Fundo Municipal de Assistência Social - Fundo Municipal de Assistência Social	
<b>Programática:</b> 93.10.08.128.3023.6212	Educação Permanente dos Trabalhadores do SUAS	
<b>Conta Despesa:</b> 33903900	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
<b>Fonte:</b> 02.2.665.1166	PMSP-SMADS/FMAS-São Paulo Criança Feliz	
<b>Número do Processo:</b> 6024.2023/0013885-3	<b>Contratação:</b> 30962 / 2023	<b>UO Executora:</b> 24.10 <b>Tipo Créd. Orçam.:</b> 1 - Suplementar
<b>Histórico:</b>	contratação de serviços especializados para implementar ações de educação permanente às equipes técnicas dos Centros de F	
<b>SubElemento/Item:</b> 05.99	Outros Serviços Técnicos Profissionais - PJ	
<b>Número da Reserva:</b> 65358	<b>Valor da Reserva:</b> 427.500,00	<b>Saldo da Reserva:</b> 0,00
<b>Valor Empenho:</b>	427.500,00	<b>Valor Cancelado:</b> 0,00
<b>Valor Liquidado:</b>	427.500,00	<b>Valor Pago:</b> 427.500,00
<b>Saldo a Liquidar:</b>	0,00	<b>Saldo a Pagar:</b> 0,00

Data	Transação	Número	Referência	Código do Recurso	Documentação	Nº Processo	Valor
13/08/2024	Liquidação	217790		1166	NF 246837 / 246843 / 246844 / 246845 / 246842 ref pagamento CT 083/2023	6024.2023/0013885-3	427.500,00
16/08/2024	Pagamentos	217790		1166	NF 246837 / 246843 / 246844 / 246845 / 246842 ref pagamento CT 083/2023	6024.2023/0013885-3	427.500,00





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 110094859**

À

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sr. Responsável,**

Em atendimento a solicitação (109903091), segue movimentação financeira contábil (110094787), informando que não há pendência financeira e contábil neste processo.

Encaminhamos para providencias quanto ao devido registro do material no Sistema SUPRI, ao qual não vem ocorrendo nas outras liquidações efetuadas com o mesmo tipo de elemento de despesa.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**

**Diretor(a) I**

Em 06/09/2024, às 15:16.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **110094859** e o código CRC **35BF9F12**.

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Informação SMADS/GSUAS/CPSB Nº 110154653**

São Paulo, 09 de setembro de 2024.

SMADS/CAF/COF/DTC

Senhor Diretor,

Em atenção à vossa solicitação (110094859) e considerando o objeto do Contrato 083/SMADS (095228211), celebrado entre a SMADS e a Sociedade Educacional Leonardo da Vinci Ltda, que é a contratação de empresa especializada para realização de Formação nos Princípios e Diretrizes do SUAS e da Proteção Social Básica, para os profissionais que atuam no âmbito da Política de Assistência Social no Município de São Paulo, esta Coordenação de Proteção Social Básica-CPSB, entende, s.m.j., que, conforme orientação de SMADS/CAF, não se trata de aquisição de material de consumo, portanto, não há necessidade de registro do material no Sistema SUPRI, em relação às liquidações efetuadas.

Sendo assim, submetemos o presente para apreciação de SMADS/CAF.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) III**  
Em 09/09/2024, às 11:10.



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Diretor(a) I**  
Em 09/09/2024, às 11:11.



**Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro**  
**Coordenador(a) I**  
Em 09/09/2024, às 11:14.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **110154653** e o código CRC **2B81E357**.

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 110568975**

São Paulo, 13 de setembro de 2024.

À

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sr. Responsável,**

Em atendimento a solicitação (109903091), segue movimentação financeira contábil (110094787), informando que não há pendência financeira e contábil neste processo.

Diante do exposto, entendemos que o processo está em condições de prosseguimento

Segue para análise e posterior encaminhamento à SMADS/CAF.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**

**Diretor(a) I**

Em 13/09/2024, às 18:40.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **110568975** e o código CRC **2EA57D56**.

---

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Informação SMADS/GSUAS/CPSB Nº 110612178**

São Paulo, 18 de setembro de 2024.

SMADS/CAF/COF/DTC

Senhor Diretor,

Em atenção ao requerido no documento 110568975, esta Coordenação de Proteção Social Básica, considerando a informação de que o processo está em condições de prosseguimento, uma vez que não há pendência financeira e contábil, retornamos o presente para ciência, de que a CPSB, smj, irá proceder ao arquivamento uma vez que o mesmo foi aberto por esta CPSB.

Assim sendo, não havendo óbice quanto à conclusão deste processo, aguardamos o retorno para as providências pertinentes.

Atenciosamente,



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**  
**Diretor(a) I**

Em 18/09/2024, às 10:35.



**Fátima de Jesus Teixeira**  
**Assessor(a) III**

Em 18/09/2024, às 10:37.



**Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro**  
**Coordenador(a) I**

Em 18/09/2024, às 10:38.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **110612178** e o código CRC **ADA9D167**.

---





**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Divisão Técnica de Contabilidade**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Encaminhamento SMADS/CAF/COF/DTC Nº 110799614**

São Paulo, 18 de setembro de 2024.

À

**SMADS/GSUAS/CPSB**

**Sra. Diretora**

Ciente da informação constante do sei (110612178).

Segue para demais providencias.



**Valdecilio Ribeiro Duarte**

**Diretor(a) I**

Em 18/09/2024, às 14:16.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **110799614** e o código CRC **05B9D5D4**.

---



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**  
**Coordenadoria de Proteção Social Básica**

Viaduto do Chá, 15, - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01020-900

Telefone:

**PROCESSO 6024.2023/0013885-3**

**Informação SMADS/GSUAS/CPSB Nº 110819422**

São Paulo, 18 de setembro de 2024.

**CONCLUSÃO DESTE PROCESSO SEI 6024.2023/0013885-3**

Considerando-se a informação de:

- SMADS/CAF/COF/DTC (110094859 ) que de acordo com a movimentação financeira contábil (110094787), informa que não há pendência financeira e contábil neste processo;
- SMADS/GSUAS/CPSB (110154653) que a formação de profissionais não se trata de aquisição de material de consumo, portanto, não havendo necessidade de registro do material no Sistema SUPRI, em relação às liquidações efetuadas;
- SMADS/CAF/COF/DTC (110568975) que não havendo pendência financeira e contábil neste processo, entendem que o processo está em condições de prosseguimento
- SMADS/GSUAS/CPSB que foram abertos por esta Coordenação este processo de pagamento SEI 6024.2023/0013885-3, relacionado ao processo administrativo 6024.2023/0003249-4 que tratam do mesmo objeto do Contrato 83/SMADS/2023 - Contratação de Serviços Especializados para ofertar ações de Educação Permanente (095228211)
- SMADS/CAF com a ciência referente ao arquivamento 110799614

Esta Coordenação de Proteção Social Básica- CPSB está concluindo o presente processo de pagamento SEI 6024.2023/0013885-3, para fins de arquivamento, não podendo ser juntado mais nenhum documento ao presente



**Nilda Keiko Toyomoto Ito**

**Diretor(a) I**

Em 18/09/2024, às 16:51.



**Fátima de Jesus Teixeira**

**Assessor(a) III**

Em 18/09/2024, às 16:56.



**Bruna Carolina Monteiro Dal Fabbro**

**Coordenador(a) I**

Em 18/09/2024, às 17:27.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **110819422** e o código CRC **10B7866E**.

