Reunião COASSED

Data: 25/07/2024 – modalidade virtual – 14h15 as 15h00

Participantes:

Ana Cristina de Souza (Coordenação de Políticas para Mulheres, Wagner Salomão (Controladoria); Ana Carolina (Secretaria Municipal de Gestão); Ariana (Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social); Leticia (PGM); Ana Maria Isidoro (Coordenação de Políticas para Mulheres); Ana Maria Isidoro (Coordenação de Políticas para Mulheres), Joyce Cabral (Coordenação de Políticas para Mulheres) e Adriana Oliveira (Coordenação de Políticas para Mulheres.)

Ana Cristina inicia a reunião cumprimentando os participantes e agradecendo os esforços de todos para participarem da reunião. Pontua que uma das questões a serem tratadas é referente ao quórum, sendo que a questão da legislação foi superada e propõe que o mesmo processo seja adotado em relação a revisão do regimento interno para alteração do texto neste quesito. Coloca que Leticia fez e faz esforços na atualização dos membros junto as Secretarias participantes do Comitê, entendendo que a Procuradoria Geral do Município tem uma demanda em relação a pauta. Em relação a Secretaria de Governo, a indicação ainda não foi efetivada, porém Leticia fará novo contato. Ana Cristina informa que houve um contato da Secretaria de Governo referente a solicitação de realização de formação do Comitê sobre assédio para os servidores da Pasta. Informa que respondemos o e-mail informando que esta solicitação seria pauta da presente reunião com a indicação de tirar datas propositivas para a realização de uma conversa presencial com a Pasta. Propõe também a retomada da questão do GT, cujo objetivo é validar o conteúdo programático do Comitê, atualiza-lo, sendo que a Controladoria fará as formações. Leticia também retomara o contato com SMDET para atualizar a indicação. Em relação ao quórum Ana Cristina pontua que Ana Carolina da Gestão sempre participa das reuniões, Ariana de SMADS, Leticia, Dr. Wagner, participações que garantem a possibilidade de alterar o regimento e a validação do conteúdo programático. Ana solicita a Leticia que faça a gentileza de oficiar a Pasta e que Ana Maria faça a leitura do e-mail recebido da Secretaria de Governo para que todos possam entender a solicitação em relação a formação junto aos servidores (as) e terceirizados da Secretaria de Governo, perfazendo um total de mais ou menos 1.200 funcionários. Informamos que a solicitação seria pauta da reunião de hoje e que temos material gráfico disponível para distribuição. Dr. Wagner acessa a reunião, Ana Cristina retoma o discutido anteriormente, reiterando a pauta solicitada pela Secretaria de Governo em relação a formação, a proposta de agendar uma reunião presencialmente bem como partilhar o material gráfico existente (cartazes, folders e cartilhas. Ana Cristina solicita que proponham duas datas possíveis para responder o e-mail da Secretaria de Governo. As datas propostas são 02 e 06/08/2024 – horários: 11h00 ou 14h00. Dr. Wagner solicita que os invites de reuniões sejam enviados no e-mail institucional e não por Whatzapp, Ana Cristina informa que foi criado nos e-mails institucionais calendário anual para as reuniões do COASSED. Diante da informação de que os membros não receberam os invites das reuniões, Ana Cristina irá refaze-los mediante a atualização dos e-mails. Ana Cristina informa ainda que fará uma proposta de alteração do regimento, contando com a ajuda do Dr. Wagner, e enviará para análise e validação do Comitê em relação ao quórum. Dr, Wagner coloca que para esta validação o processo será mais simples, sendo que não será necessária a validação de nenhum Gabinete, somente dos membros. Leticia disponibilizará novamente no Grupo de Trabalho o conteúdo do material programático. Dr. Wagner solicita que o material também seja enviado para o seu e-mail e coloca a importância da ATA. Ana Cristina informa que estão participando da reunião servidoras da Coordenação de Políticas pra Mulheres, Joyce, Adriana, que passarão a acompanhar a pauta, objetivando dar maior celeridade aos processos pertinentes a Secretaria Executiva. Ana Carolina se coloca a disposição para agendar sala para reuniões do COASSED e Ana Cristina disponibiliza os ramais das servidoras Joyce e Adriana da Coordenação de Mulheres para o que precisarem. Nada mais a ser discutido a reunião é encerrada.