

## **GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS – LIVE**

A Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, Lei Federal nº 14.133/2021, prevê em seu Art. 7º, inciso II, que todos os agentes públicos envolvidos com o ciclo de compras e contratações possuam formação compatível ou qualificação atestada por certificação profissional emitida por escola de governo criada e mantida pelo poder público. Tal previsão inclui, portanto, os gestores e fiscais designados para acompanhar a efetiva execução do contrato. Desta feita, torna-se imperioso que a PMSP, garanta a capacitação dos servidores públicos responsáveis pela gestão e fiscalização dos contratos para o fiel cumprimento dos dispositivos legais constantes da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

### **OBJETIVOS:**

Este curso visa a proporcionar aos servidores designados como gestores e fiscais de contratos um arcabouço teórico e prático que os possibilitem exercer uma gestão inteligente e competente desses contratos, de modo a tornar efetivos todos os dispositivos contratuais estabelecidos.

### **CONTEÚDO**

1. Contextualizando a importância do planejamento nas contratações públicas e o papel dos gestores e fiscais de contratos
  - Gerenciamento de risco
  - Elaboração dos artefatos da fase preparatória
2. Sobre os contratos administrativos na Lei nº 8.666/1993 e da Lei nº 14.133/2021:
  - Definição, classificação, estrutura, regime jurídico.
  - Características e formalidades necessárias
  - Cláusulas necessárias
  - Duração dos contratos
  - Garantias contratuais
3. Os agentes da fiscalização na nova lei de licitações
  - Atribuições e responsabilidades da autoridade competente, gestor do contrato, fiscal do contrato.
  - Ritos e critérios mínimos para designação dos agentes responsáveis pela fiscalização
  - Gestão por competência e o princípio da segregação de funções
  - Preposto
  - Papel da assessoria jurídica e o auxílio à fiscalização
4. Execução contratual
  - Recebimento provisório e definitivo do objeto
  - Metodologias de fiscalização de compras, obras e serviços
  - Fiscalização das obrigações trabalhistas e sociais
  - Pagamentos
  - Alterações contratuais
  - Aditamento e apostilamento
  - Repactuação, revisão e reequilíbrio econômico-financeiro dos contratos
  - Sanções administrativas e penalidades
  - Extinção contratual
5. Fiscalização em prática
  - Exemplos de boas práticas na execução contratual
  - Análise de “Matriz de risco”
  - Prática de operacionalização do Sistema Compras.gov.br Contratos e do SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores, da Plataforma Compras.gov.br: principais funcionalidades.

### **METODOLOGIA**

Serão realizados 4 encontros síncronos na plataforma Teams, que alterna momentos teóricos expositivos e apresentações de estudos de caso, com mobilização das experiências e conhecimentos prévios dos participantes, fazendo alguns questionamentos de modo a incentivar o papel ativo do aluno no processo de aprendizagem.

### **PÚBLICO-ALVO**

Agentes públicos atuantes na gestão e fiscalização de contratos administrativos da PMSP

**CARGA HORÁRIA:** 10h

## **AVALIAÇÃO**

Frequência mínima: 100%.

Conceito mínimo: Bom

## **MINIBIO DOS EDUCADORES**

### **MATHEUS MARQUES AFONSO**

Minibio: Possui Especialização em Engenharia de Produção, pelo Instituto Universitário Cândido Mendes, IUCAM/RJ, e graduação em Engenharia Civil, Licenciatura em Matemática e Gestão de Recursos Humanos. Atualmente é Coordenador Adjunto no Pronatec/MG, na Secretaria de Estado da Defesa Social de Minas Gerais. Tem experiência na área de Engenharia Civil e também docência para nível técnico e tutoria EaD. Servidor Público especialista em compras públicas.