



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB**  
**COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS**  
**DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE**

---

**ATA REUNIÃO CONSELHO GESTOR**

**MORUMBIZINHO**

Às 14 horas e 25 minutos do dia 18 de julho de 2024, na Associação Nova esperança São Francisco - (ANESF), situada a Rua: Morro das Pedras, 206 – Jardim São Francisco – São Paulo, onde, reuniram-se membros do Conselho Gestor, sendo -

**Representantes da Sociedade Civil:** José Luiz Rufino, Fabia Bezerra Silva, Monica Regina da Silva, Thiara Teres Sobral, Maria Cícera da Silva, Tatiane Ferreira Lopes, Romicio Brito Cardoso e Igor Augusto de Sousa Vieira Guilherme. **Representantes Poder Público:** Cristiane Bernardo, técnica de comunicação da TRANSPETRO; Mirian Rosa, Assistente Social de SEHAB. **Representando equipe técnica da Gerenciadora Diagonal:** Grazielle Rodrigues e Roberta Lourenço da Silva; Assistentes Sociais e Vinicius Almeida; Assistente de Projeto. Assuntos: Pauta definida e oficiada por SEHAB trata dos seguintes seguimentos; Informações de ofícios enviados ao poder público; Devolutiva Empresa Transpetro referente a limpeza da área Morumbizinho; Informações SMSub referente a limpeza e zeladoria da área Domínio Jacu Pêssego.

**Item 1:** Mirian Rosa, Técnica de SEHAB, iniciou a reunião informando aos conselheiros que iria inverter as ordens da realização da reunião e que faria a leitura da última ata após passar informações referente a Obra de Emenda Parlamentar (Drenagem) que, está acontecendo na área do Morumbizinho, com o intuito de sanar algumas dúvidas do conselho referente algumas remoções que precisariam ser realizadas na área do Morumbizinho devido estarem neste perímetro. Iniciou-se uma discussão em novembro/23, onde o Conselho Gestor apontou um imóvel não selado, que poderia interferir e/ou interromper as obras, porém, somente em junho/24 SEHAB foi notificada oficialmente a respeito dessa obra. Mirian explicou aos conselheiros que Sehab não poderia realizar nenhum tipo de ação referente as remoções desses imóveis antes de receber informações oficiais referente as quantidades e quais imóveis por parte da SMSub via Processo SEI, poderiam ser removidos. Sobre a moradia da munícipe Dandara, a técnica de Sehab explicou aos conselheiros após diversos questionamentos, que, o processo será um para as moradias especificadas por SMSub. Em seguida, Mirian leu para os conselheiros a Ata da reunião realizada em maio/24 sinalizando as ressalvas feitas pelos conselheiros. **Item 2:** Prosseguindo com a pauta da reunião, Mirian passou a palavra para a representante da TRANSPETRO



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB**  
**COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS**  
**DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE**

---

que, em devolutiva após conversar com a equipe em maio/24 sobre quando seria a próxima manutenção realizada, verbalizou que as equipes realizaram manutenção/limpeza no mês de junho/24, afirmou que moradores abordaram um dos técnicos que explicou sobre a limpeza da escada hidráulica, na ocasião uma das conselheiras realizou registro fotográficos do serviço realizado. Em relação aos descartes de lixo/entulhos a empresa relatou a representante Cristiane, que existe um aterro sanitário que faz divisa com a faixa de duto, porém, a área de descarte é de domínio da Subprefeitura de São Mateus, foram realizadas diversas reuniões entre a empresa Transpetro, Sub São Mateus, Secretaria da Habitação e SIURBE, onde, após as tratativas a empresa Transpetro se posicionou fazendo uma carta em novembro/22, encaminhada para Associação e representantes da comunidade Morumbizinho, SEHAB e SIURBE informando que também se sentia lesada em relação a movimentação de terra, do aterro e um loteamento que estaria no local, porem se colocariam a disposição para novos diálogos entre SEHAB e SIURBE, entretanto referente a limpeza, ela acontece no local a cada 03 meses e que o aterro está fora da responsabilidade da Transpetro. **Item 3:** Referente a devolutiva dos ofícios enviados ao Poder Público, foi enviado ofício para Secretaria da Saúde, para indicação de representantes, mas não houve devolutiva, entretanto a técnica de Sehab Mirian continuará aguardando retorno até a próxima reunião, caso não haja resposta, será realizado contato com a Secretaria do Meio Ambiente, para então poder indicar possíveis representantes no Conselho Gestor e repassar informações substanciais aos membros do conselho. **Item 4:** A técnica Miriam, achou por bem, informar aos participantes sobre a vistoria técnica que seria realizada pela equipe e o físico em área, que irá acontecer em 22/07/2024 com o objetivo de verificar o perímetro da Obra de emenda Parlamentar e situações das moradias que possam estar no trecho de obra. **Item 5:** Mirian enfatizou junto aos conselheiros a importância da participação de todos os membros dia 25/07/2024 as 14hs na Oficina de Capacitação com a presença de um palestrante indicado pelo próprio conselho. Em continuidade pré-definiu a data para próxima reunião, sendo 19/09/2024 as 14hs. Em comum acordo, a reunião se deu por encerrada as 16h15min. Eu Roberta Lourenço da Silva, lavrei e assinei a presente ata.

São Paulo, 18 de julho de 2024.