



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB
COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS
DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE

ATA DE REUNIÃO

CONSELHO GESTOR CABORÉ SÃO MATEUS / ITAQUERA – JOÃO ANTÔNIO XAVIER – ÂNGELO SAMPAIO

Às 11 horas do dia 28 de agosto de 2024, na Secretaria de Habitação de São Paulo - SEHAB, Rua: São Bento, 405, 11º andar, localizado no Edifício Martinelli, reuniram-se os membros do Conselho Gestor, titulares e suplentes, eleitos – **Representantes da Sociedade Civil:** Selma Carvalho da Silva (titular), Wellington Adriano da Silva (Instituição - Hope Box). **Representantes do Poder Público:** Michele Lima – SEHAB (titular), Nilson Alexandre (SMSUB), Felipe Augusto Duarte (SEHAB), **Convidados:** Antônio Balbino – Diretor de DTS Leste (SEHAB), Thayná Santos (Diagonal), Márcia Ribeiro (Diagonal), Ester Silva (Diagonal), Joaquim Lima (SEHAB), Celia Nascimento (SEHAB), Giovana Rocha Cardoso (SEHAB), Luisa Silva – estagiária (SEHAB), Tazio Guilherme Viadenz (SIURB Ambiental), Wellington T Nagamo (SUMA-CPA-DPU), Nilmar S Miranda (SUB), Elon Bezerra (Consórcio Caboré). A reunião iniciou-se com a recepção dos conselheiros gestores e a assinatura da lista de presença e apresentação dos participantes.

Assuntos: A reunião tem como pauta devolutivas e encaminhamentos aos assuntos da última reunião, sendo: **1:** Utilização das salas multiuso; **2:** Perímetro de Obras, setor 06. **3:** Reunião com famílias remanescentes; **4:** Finalização do Projeto da área João Antônio Xavier **5:** Liberação de auxílio aluguel Caboré Itaquera; **6:** Informes gerais. **Item 1:** O diretor de DTS Leste – Sr. Antônio Balbino, solicitou informações sobre os encaminhamentos, realizados pelo Instituto Caixa da Esperança, quanto à utilização das salas multiuso. Sr. Wellington presidente do Instituto, informou que realizou o encaminhamento do ofício para o gabinete do prefeito, porém, está parado neste setor. Ele foi orientado pelo Sr. Antônio, a ir ao gabinete e conversar com a Sra. Katia Reis (SEHAB), bem como ir aos demais órgãos envolvidos, para formalizar esse processo. O engenheiro Elon, reiterou sobre a necessidade que após essa formalização, dever contactar os serviços de fornecimento no local, como Enel; Sabesp e Internet, para vincular o CNPJ do instituto com o espaço. Salientou que esse processo precisa ser resolvido com celeridade. Ainda sobre esse espaço, o diretor Sr. Antônio, dialogou sobre a possibilidade de se



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB
COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS
DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE

criar uma área verde, com a administração da secretaria do verde, sendo proposta uma vistoria na área para avaliar as possibilidades. O Sr. Wellington conselheiro informou que há uma vistoria agendada com a Subprefeitura de Itaquera e São Mateus, para o dia 04/09/2024, ficou acordado que os envolvidos acompanhem essa vistoria para discutir possíveis encaminhamentos na área.

Item 2: Sobre a frente de obras do setor 06 da Caboré São Mateus, que está previsto a abertura de viário, a equipe social, informou que identificou resistência das famílias residentes, esses moradores não estão acessíveis para dialogar com a equipe. O Sr. Antônio, propõe que os membros do conselho gestor, auxilie nesse processo com as famílias, com diálogos frequentes com essas famílias. **Item 3:** Referente aos domicílios remanescentes, da Rua João Antônio Xavier, a equipe deverá agendar uma reunião com as famílias, com objetivo de orientá-las sobre a adequação da rede de esgoto de cada domicílio, que deverá ser feito pelo próprio morador, assim sendo a equipe deverá convidar um responsável da concessionária Sabesp, para esclarecimentos aos munícipes quanto a instalação da rede de esgoto. **Item 4:** Referente ao projeto que será implantado na Rua João Antônio Xavier, o Diretor Sr. Antônio, propõe que após ser finalizado pela empresa responsável, a equipe deverá mobilizar às famílias para apresentação do projeto e posteriormente a validação, levando em consideração que a população utilizará o espaço, e tem propriedade em saber o que é melhor para ser utilizado no território. **Item 5:** A técnica Sra. Michele de DTS Leste, informou que irá solicitar o benefício do auxílio aluguel às famílias que foram cadastradas nos setores 03, 04, 06 e 10 da área Caboré Itaquera, sendo aproximadamente 70 famílias, referente a liberação de frente de obra. **Item 4:** O Diretor Sr. Antônio, parabeniza toda a equipe, pelo trabalho que tem sido realizado. Reitera sobre a importância da contenção das áreas removidas, para que não aconteça novas ocupações, destaca que são Áreas de Preservação Permanente – APP com cota baixa, reforça ter esse cuidado para que não ocorra novas ocupações. Destacou também sobre a importância de manter os mapas de intervenção atualizadas. Nesta data, foi proposto também, que a equipe busque identificar na área, um equipamento maior para realizar as reuniões do Conselho Gestor, para que a sociedade civil tenha a liberdade de também participar como ouvinte. Foi solicitado



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB
COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS
DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE

também, que as reuniões deste conselho aconteçam de forma mensal. E se necessário chamar reunião extraordinária. Ficou definida a próxima reunião ordinária em 02/10/2024, local a confirmar e a reunião extraordinária em 19/09/2024 às 11h na Associação Nova Esperança São Francisco. Após todas as discussões e não havendo mais assuntos a serem tratados, a reunião se dá por encerrada às 12h30 e eu Ester e Thayná, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim e por todos os presentes na reunião.

São Paulo, 28 de agosto de 2024.

Segue anexo, Lista de Presença.

Responsável pelo registro: Ester Silva e Thayná Santos.