



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB
COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS
DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE

ATA REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR

MORUMBIZINHO

Às 14 horas e 15 minutos do dia 17 de outubro de 2024, na Associação Nova Esperança São Francisco, situada á Rua: Morro das Pedras, 206 – Jardim São Francisco – São Paulo, onde, reuniram-se membros do Conselho Gestor, sendo – **Representantes da Sociedade Civil:** Fabia Bezerra Silva, Jeisiane Maria de Sousa, Maria Cícera da Silva, Tatiane Ferreira Lopes, Thiara Teles Sobral e Romicio Brito de Cardoso. **Representantes Poder Público:** Cristiane Bernardo e Gilberto Ribeiro; da TRANSPETRO; Mirian Rosa, Assistente Social de SEHAB. **Representando equipe técnica da Gerenciadora Diagonal:** Grazielle Rodrigues; Assistente Social e Daniel Pérez; Assistente de Projeto. **Assuntos:** Pauta definida e oficiada por SEHAB trata dos seguintes seguimentos; Informações sobre ofícios e encaminhamentos para o poder público; Informações sobre zeladoria da área por SMSub; devolutiva sobre as obras de Drenagem realizadas pela Transpetro na área Morumbizinho; Informações sobre as remoções do Morumbizinho. **Item 1:** A reunião se deu início com a leitura da Ata registrada da reunião anterior, onde foram ressaltadas algumas questões definidas para discussão e devolutiva. Após a leitura, a técnica Mirian, fez menção das indicações de representantes informados pela Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social (SMADS), sendo as técnicas; Patrícia Costa Couto e Andreia Paula Pereira de Trigo. Já a Secretaria de Saúde, ainda não deu retorno com as indicações, ficando acordado que a solicitação de representantes seja reencaminhada, o mais breve possível. Devido à ausência dos representantes de SMSub, a pauta que se refere a zeladoria da área não pode ser discutida. **Item 2:** Foi dada a palavra aos representantes da TRANSPETRO para informações pertinentes aos questionamentos da última reunião. A técnica em comunicação, Sra. Cristiane, bem como o Sr. Gilberto, mantiveram a fala da reunião anterior durante a leitura de ata, onde é aguardado posicionamento de SEHAB, SMSub e SIURB, pois a equipe da TRANSPETRO está aberta ao diálogo para discussão e definição das tratativas e ações a serem realizadas em área. Os conselheiros levantaram questionamento referente a obra de pavimentação, acordos realizados por volta de 2019 e 2020, no início das tratativas junto da comunidade, onde segundo eles, a TRANSPETRO era a responsável para realizar obras de pavimentação e drenagem. Visto que a tratativa foi realizada no início



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB
COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS
DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE

dos trabalhos, o sr. Gilberto, entrou em contato com o outro representante, Sr. Orgidio Pacheco, que acompanhou o processo desde o início, onde obteve uma devolutiva de que a responsabilidade técnica do projeto na área é SIURB e SEHAB, já a TRANSPETRO, se comprometeu em custear as obras, mas o desenvolvimento e execução é de responsabilidade de SIURB. Sendo assim, a técnica Mirian, reforçou que irá encaminhar ofício para que os representantes possam comparecer na próxima reunião Ordinária, para devidos esclarecimentos do que está sendo discutido. **Item 3:** A conselheira Thiara, apontou uma das ações desenvolvidas pela TRANSPETRO, que causou alagamento em muitos imóveis da comunidade há cerca de 5 anos. A Sra. Jeisiane, complementou a informação, afirmando que no período as famílias afetadas receberam indenizações, porém, nem todas foram contempladas com o benefício e atualmente cobram respostas do Conselho Gestor a respeito da situação. Em resposta, Sr. Gilberto, afirma que as obras mencionadas, foram executadas pela PETROBRÁS, mas que ele e a Sra. Cristiane, vão verificar com os técnicos que acompanharam a comunidade no período citado, para que haja um retorno na próxima reunião sobre o questionamento. E o que se refere ao projeto de obras da comunidade, ainda não apresentado, é de responsabilidade de SEHAB. Em seguida, a técnica Mirian, também perguntou se o valor a ser custeado pela empresa TRANSPETRO, seria de 100% da obra. Os conselheiros presentes afirmam que no acordo inicial foi afirmado que seria o valor integral da obra. O Sr. Ribeiro, afirma que o for da área responsabilidade da TRANSPETRO, os valores a serem investidos é por parte da empresa. Sendo reiterado que é necessário todo o processo licitatório para a obra, que é realizado por parte da Prefeitura Municipal de São Paulo. A técnica em comunicação, Sra. Cristiane, também reafirmou que na próxima reunião, além das devolutivas aguardadas, serão apresentadas possíveis retificações, caso haja, das informações prestadas nesta data. **Item 4:** Os conselheiros, mostraram grande preocupação com o período de chuvas na comunidade, e exigiram respostas sobre a situação. A conselheira, Sra. Fábيا, indagou a respeito da responsabilidade de SEHAB, que é o projeto de obras de urbanização da área que até o momento não foi apresentado. Após os questionamentos, a técnica Mirian afirma que encaminhará novos ofícios cobrando posicionamento dos responsáveis pelo projeto de urbanização. **Item 5:** A respeito da denúncia de nova ocupação na área, Mirian afirma que o relato e as fotos foram encaminhados para



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO – SEHAB
COORDENADORIA DE TRABALHO SOCIAL - CTS
DIVISÃO REGIONAL DE TRABALHO SOCIAL LESTE – DTS - LESTE

Smsub, responsável pelo monitoramento da área após remoção. Caso haja novas ocupações, o conselho pode notificar a equipe de SEHAB para os devidos encaminhamentos. **Item 6:** Antes de serem finalizadas as discussões, a técnica Mirian, fez menção do processo de remoção dos 12 imóveis, que ocorreram no dia 17 de outubro, na área Morumbizinho. Informou sobre o andamento e conclusão dos atendimentos das famílias removidas e pendência existente. **Item 7:** Ficou pré-definida data da próxima reunião do Conselho Gestor para o dia 28 de novembro, às 14h00. Pauta pré-definida: Respostas das indicações dos representantes da Secretaria da Saúde; Devolutiva da TRANSPETRO sobre o histórico das tratativas iniciais na comunidade; Devolutiva de SMSub sobre a zeladoria e projeto de drenagem e pavimentação; Apresentação dos representantes da SMADS e Secretaria da Saúde. Caso os conselheiros tenham colocações que possam ser inseridas em pauta, podem encaminhar diretamente a técnica Mirian, ou no grupo de discussão e informativos do Conselho Gestor. Em comum acordo, a reunião se deu por encerrada as 15h45min. Eu, Grazielle Rodrigues da Silva Alves, lavrei e assinei a presente ata.

São Paulo, 17 de Outubro de 2024.