



2020

# RELATÓRIO DE GESTÃO

## Hospital do Servidor Público Municipal



**CIDADE DE  
SÃO PAULO**  
SAÚDE

Prefeito do Município de São Paulo  
*Bruno Covas*

Secretário da Saúde  
*Edson Aparecido dos Santos*

Secretária Adjunta  
*Edjane Maria Torreão Brito*

Chefe de Gabinete  
*Armando Luis Palmieri*

Hospital do Servidor Público Municipal  
Superintendente  
*Luiz Carlos Zamarco / Elizabete Michelete\**  
*\* à partir set/2020*

Chefe de Gabinete  
*Elizabete Michelete / Flávia Ivana Pallinger\**  
*\* à partir set/2020*

Diretor do Departamento Técnico de Atenção à Saúde  
*Alexandre Crippa Sant'Anna*

Diretor do Departamento de Apoio Técnico  
*Vicente José Salles de Abreu*

Diretora do Departamento Técnico de Administração e Infraestrutura  
*Bernadete de Andrade Azevedo Stracanholi*

Diretora do Departamento Técnico de Gestão de Talentos  
*Márcia Cristina Ribeiro Boacnin ( in memorian)*

## **APRESENTAÇÃO**

Este Relatório de Gestão tem o propósito de apresentar as principais ações desenvolvidas e os resultados alcançados no ano de 2020 pelo Hospital do Servidor Público Municipal, em consonância com o programa de metas da PMSP 2017-2020, de acordo com as Diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde e com a Missão Institucional. Há que se considerar que o ano de 2020 surpreendeu a todos, logo no primeiro trimestre com a situação de emergência causada pela pandemia pelo coronavírus, e diversos procedimentos que foram adotados para o enfrentamento da pandemia, dentre eles a suspensão parcial e temporária de consultas, exames, procedimentos e cirurgias de rotina, em atendimento à Portaria SMS 154/2020.

**ELIZABETE MICHELETE**  
Superintendente

## 1. PERFIL INSTITUCIONAL

### 1.1 Estrutura

A Autarquia do Hospital do Servidor Público Municipal de São Paulo – HSPM foi criada pela Lei nº. 7.736 de 26/05/1972 e reorganizada pela Lei 13.766 de 21/01/04. Com a edição da Lei nº. 14.661 de 28/12/2007, que dispensou os servidores públicos municipais da contribuição compulsória mensal devida ao HSPM, passou a receber financiamento direto da Prefeitura Municipal de São Paulo. Os empregados públicos do HSPM tiveram o regime jurídico alterado pela Lei Municipal nº 16.122 de 15/01/2015.

O HSPM presta assistência aos servidores públicos municipais ativos e inativos, respectivos dependentes e pensionistas, regidos pelas Leis nº. 8.989, de 29 de outubro de 1979 e nº. 9.160, de 03 de dezembro de 1980, da Administração Direta, das Autarquias Municipais, da Câmara Municipal e do Tribunal de Contas do Município, abrangidos pelo Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Paulo – RPPS, bem como presta atendimento de emergência à população em geral, mediante convênio com o Sistema Único de Saúde – SUS, competências previstas na Lei n.º 13.766/04.

Para o desempenho de suas atividades institucionais dispõe de um Complexo Hospitalar, cinco Ambulatórios Descentralizados nas regiões de Santo Amaro, São Miguel, Carrão, Lapa e Tucuruvi, uma Hospedaria de Cuidados Paliativos, um Centro Administrativo e um prédio que abriga o Setor de Gráfica e Vestiários.

### 1.2 Política Institucional

A Missão, a Visão e os Valores do HSPM explicitam sua função estratégica principal que é a de desenvolver e praticar assistência, ensino e pesquisa na busca permanente da excelência, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida dos usuários.

### MISSÃO

- Promover a Saúde de seus clientes, com Humanização e Qualidade, buscando a satisfação de suas necessidades e o aprimoramento do conhecimento, em um processo de melhoria contínua.

Em síntese: **ATENDER, CUIDAR E ENSINAR COM EXCELÊNCIA.**

## **VISÃO**

- Tornar-se referência em Humanização e Qualidade na prestação de Serviços de Saúde, Ensino e Pesquisa, fazendo o melhor no cumprimento de sua Missão e sendo motivo de orgulho para usuários e funcionários.

## **VALORES**

- Humanização;
- Satisfação do cliente;
- Participação e transparência nas ações;
- Melhoria contínua da qualidade;
- Desenvolvimento profissional e valorização dos Recursos Humanos;
- Ética;
- Solidariedade e respeito;
- Promoção integrada da saúde.

### **1.3 Caracterização da Unidade**

#### **O HSPM constitui-se por:**

- Unidade Hospitalar com 174 leitos instalados, incluindo leitos de alta complexidade e leitos de observação adulto e infantil, além de 35 leitos externos de psiquiatria masculinos e femininos e 10 leitos na Hospedaria de Cuidados Paliativos;
- Unidade Ambulatorial com 134 consultórios, que atendem a 37 especialidades médicas, 11 multiprofissionais e 147 sub-especialidades e cinco Ambulatórios descentralizados: Lapa, Carrão, São Miguel Paulista, Santo Amaro e Tucuruvi;
- Unidade de Emergência – Pronto Socorro adulto, infantil e obstétrico aberto à população, referência para a Região Centro Oeste da Cidade para o atendimentos dos casos de urgência e emergência, mediante convenio com o SUS ( competência prevista na Lei 13.766/04).
- Centro de Atendimento Respiratório - Criado no mês de março, o centro é um local exclusivo para atendimento de infecções respiratórias, com foco no COVID-19. O Centro fica em uma área isolada do complexo hospitalar (com acesso independente), e foi criado para atender os pacientes com mais agilidade e segurança.

## Instalações Físicas

Leitos de Internação/ Retaguarda	Leitos de UTI	Emergência/ Observação PS	Salas Cirúrgicas C. Cirúrgico	Salas Cirúrgicas C. Obstétrico
140*	34	13	10	2
<b>TOTAL HSPM</b>	<b>174*</b>			

\*redução 04 leitos readequação 10º andar (RDC 50)

## \*Instalações Físicas - Externas

Leitos Psiquiatria	Masc.	Fem.
40	20	15
<b>Hospedaria de cuidados paliativos</b>	10	

\*Não considerado no cálculo de produção

## Internação

ANDAR	ESPECIALIDADE	N.º DE LEITOS
12º	Clinicas Médicas	16
11º	Geriatria*	0
10º	Clinicas Médicas/Especialidades*	0
9º	A-Clinicas Médicas/Especialidades	18
	B-Cirurgia Geral/Especialidades	35
	C - UCE	08
8º	Maternidade	14
	Gineco/Clinicas Cirúrgicas	18
	UTI- Neonatal	05

\*leitos bloqueados para reforma

ANDAR	ESPECIALIDADE	N.º DE LEITOS
8º	Unidade Cuidados intermediários - Bercário	10
	Clínicas Pediátricas	08
	UTI-Pediátrica	04
	UCCE - Pediátrica	03
7º	UTI- adulto	13
6º	UTI- adulto	12
4º	Clinica Médica/Cirúrgica - retaguarda*	0
1º	Pronto Socorro Térreo	10
<b>Total de Leitos</b>		<b>174</b>

## Serviços

Apoio Terapêutico e Diagnóstico		
Patologia clínica	Endoscopia	Fisioterapia
Banco de Sangue	Ultra-sonografia	Fonoaudioterapia
Traçados : ECG, EEG, ENM	Mamografia	Terapia Ocupacional
Cardiologia : Eco, ergométrico	Anatomia patológica	Psicologia Hospitalar
Tomografia computadorizada	Hemodiálise	Serviço Social
Radiologia e contrastado	Quimioterapia	Radiologia Intervencionista
Hemodinâmica		
Serviços Diferenciados		
Serviço de Assistência Domiciliar	Núcleo de Planejamento e Qualidade	Residência Médica
Central de Curativo Ambulatorial	Homeopatia	Visita humanizada
Geronto Geriatria	Atividades coletivas - grupos	Voluntariado
Acupuntura	Brinquedoteca	Hospedaria de Cuidados Paliativos

### 1.4 Planejamento Estratégico

Por força da Pandemia, muitas ações que não estavam previstas no Planejamento Estratégico tiveram que ser implementadas, aliadas às obras de construção e reformas em Enfermarias, Serviço de Nutrição e Dietética, Pronto-Socorro Adulto e Infantil e Setor de Coleta e à suspensão de atendimentos ambulatoriais e cirurgias eletivas, prejudicando assim, a aprovação e implementação de novo Planejamento para o Quadriênio 2020-2023. Aplicou-se então o Planejamento Estratégico, excluindo as ações já realizadas no período 2015 -2019.

#### 1.4.1 Resultados

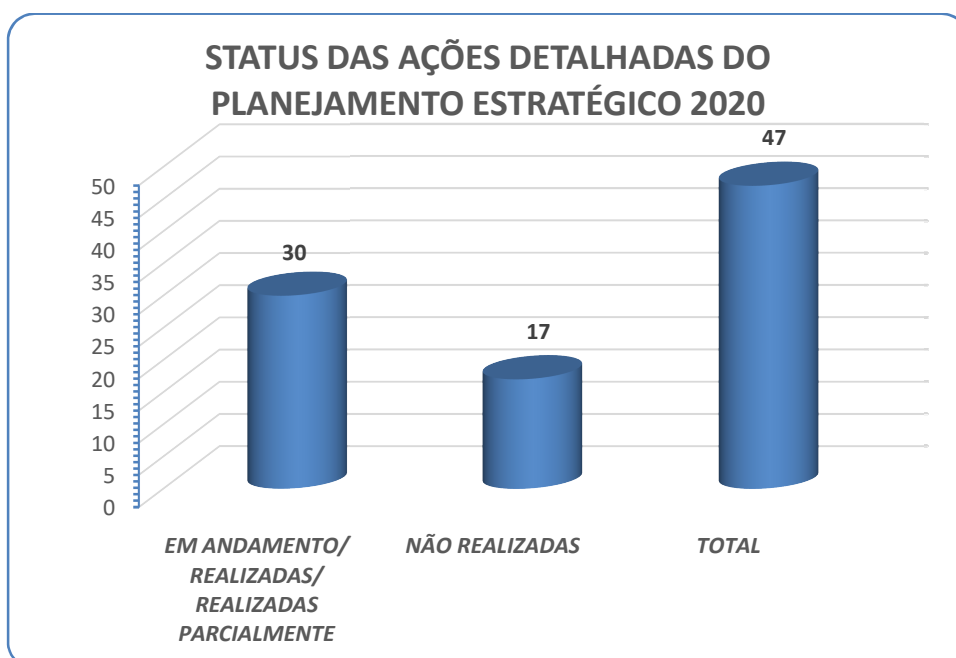
O resultado comprometeu-se, tendo em vista toda a reorganização pela qual passou a Instituição no ano de 2020. Novas ações tiveram que ser estabelecidas, com urgência, para o atendimento à Pandemia, haja vista a implantação de áreas exclusivas para atendimento à pandemia, como Gripário, UTI exclusiva, suspensão de cirurgias eletivas e consultas ambulatoriais, com foco prioritário na urgência e emergência, tanto para COVID-19, quanto Pronto Socorro Geral.

Acrescente-se a isto as inúmeras áreas desativadas em virtude das obras em execução no HSPM (Refeitório/Cozinha, Pronto Socorro, Centro Cirúrgico, Centro obstétrico, UTI's, Enfermarias).

### 1.4.2 Detalhamento de Ações

Das 47 ações do Planejamento Estratégico, com exclusão das ações já realizadas no quadriênio 2015-2018 e de 2019, 30 foram realizadas totalmente ou parcialmente ou estão em andamento e 17 não foram realizadas, conforme Tabela e Gráfico abaixo:

STATUS 2020	AÇÕES DETALHADAS DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
EM ANDAMENTO/ REALIZADAS/ REALIZADAS PARCIALMENTE	30
NÃO REALIZADAS	17
TOTAL	47



### 1.5 Indicadores Hospitalares

Apresentamos a seguir o quadro de indicadores relativo à média do último quadriênio 2017 – 2020 que reúne indicadores e referenciais comparativos pertinentes.

Utilizamos como referencial comparativo os indicadores do CQH (Compromisso com a Qualidade Hospitalar) da APM (Associação Paulista de Medicina), que reúne a realidade do conjunto formado pelos Hospitais participantes do programa (hospitais públicos, privados, gerais, de especialidades, terciários, de ensino, entre outros), propiciando comparações com outros hospitais.



INDICADORES	2017		2018		2019		2020	
	HSPM	CQH	HSPM	CQH	HSPM	CQH	HSPM	CQH (JAN A NOV)
Taxa de ocupação hospitalar (%)	71,97	77,27	73,06	77,73	78,31	74,44	63,51	66,53
Média de Permanência	6,63	4,43	6,98	4,58	6,86	4,45	6,65	5,31
UTI Adulto	8,16	6,19	8,41	6,40	7,73	6,26	6,57	6,12
Berçário	6,17	5,17	4,77	5,18	8,24	5,16	9,54	5,86
Clínica Médica	7,39	6,26	7,06	6,17	6,65	5,91	6,61	5,92
Clínica Cirúrgica	3,85	2,53	4,11	2,85	3,62	2,80	3,99	3,20
Pediatria	2,71	3,99	2,29	3,80	3,03	3,88	2,40	3,42
Obstetrícia	2,95	2,63	3,03	2,60	2,57	2,58	2,86	2,70
Índice de Renovação (pac/leito)	3,31	5,06	3,12	5,07	3,5	5,00	2,88	3,86
Índice de intervalo de substituição	2,59	1,35	2,58	1,41	2,00	1,49	3,89	2,73
Taxa de mortalidade institucional	4,98	3,57	6,06	3,61	6,31	3,55	7,62	5,03
Taxa de mortalidade operatória	0,86	0,11	1,04	0,09	0,61	0,18	0,64	0,05
Índice de exames laboratoriais por internação	40,01	15,00	34,81	15,30	44,90	15,15	48,81	18,51

INDICADORES	2017		2018		2019		2020	
	HSPM	CQH	HSPM	CQH	HSPM	CQH	HSPM	CQH (JAN A NOV)
Índice de exames de diagnóstico por imagem por internação	1,63	1,33	*	1,34	1,60	1,42	2,49	1,79
Taxa de cesáreas	60,03	59,14	59,12	58,20	59,00	56,87	55	53,51
Taxa de infecção hospitalar	3,85	1,79	3,93	1,92	4,2	1,73	4,91	2,66
UTI Adulto	9,78	7,86	7,66	7,53	9,34	6,09	6,37	6,93
UTI neonatal	11,73	11,15	1,88	7,66	12,21	6,30	7,16	6,54
Berçário	0	0	*	*	0,00	0,00	0,00	0,00
Clínica Médica	3,91	1,75	4,06	1,37	4,31	1,61	4,89	2,55
Clínica Cirúrgica	2,75	0,55	2,71	0,55	2,73	0,72	3,33	1,04
Pediatria	0,31	0	*	*	0,25	0,00	0,00	0,00
Obstetrícia	0	0,04	0,07	0,01	0,00	0,10	0,00	0,07
Densidade de infecção hospitalar	5,81	4,00	5,63	3,95	6,18	3,64	7,34	4,44

\*Dados NEPI/ NEPQ e CQH (até Nov-2020, pois, Dez-2020 ainda não está disponível)

As características do hospital, por ser campo de estágio e a presença de residência médica, são fatores que influenciam resultados de produção como taxa de exames e média de permanência. Também devem ser considerados na análise, o tipo de clientela e a presença de P.S. aberto, não só aos funcionários, como à população geral (municípios) e em 2020, alterações nos Indicadores por conta da Pandemia pelo Coronavírus, além do bloqueio de leitos devido às reformas estruturais.

## 2. OUVIDORIA

O relatório gerado pela Ouvidoria do Hospital do Servidor Municipal é uma importante ferramenta de gestão, através deste podemos identificar oportunidades de melhoria e assim facilitar a avaliação dos Gestores das respectivas áreas para a criação de planos e estratégias para sanar essas necessidades. Além disso, é possível conhecer aquilo que está caminhando corretamente através dos elogios.

A base de dados apresentada é encaminhada pela SMS – Secretaria Municipal de Saúde e provem apenas os dados “brutos” gerados por nossa ouvidoria, não sendo possível identificar e abordar algumas informações.

Cabe salientar que todas as demandas registradas e recebidas pela Ouvidoria do HSPM, são encaminhadas as Diretorias correspondentes e essas são responsáveis a encaminhá-las aos Setores pertencentes para manifestação e adoção das providências necessárias.

### 2.1 Manifestações

A seguir são apresentadas as manifestações (demandas) referentes ao período de janeiro a dezembro de 2020, quando foram registradas 2.391, ano totalmente atípico tendo em vista a pandemia.

As manifestações cadastradas no sistema informatizado OuvidorSUS podem ser classificadas em: DENÚNCIA, ELOGIO, INFORMAÇÃO, RECLAMAÇÃO, SOLICITAÇÃO e SUGESTÃO sendo SOLICITAÇÃO a que representa o maior número: 1410 manifestações, um total de 59,%. RECLAMAÇÃO é a segunda classificação mais citada, equivale a 32% - 761 demandas. ELOGIO totaliza 166 ou 7% enquanto que DENUNCIAS, INFORMAÇÃO e SUGESTÃO representam um número menor, juntas totalizam 2% - 54 demandas. A tabela apresenta todas as classificações realizadas nesse período:

Tabela 01: Demandas

CLASSIFICAÇÃO DAS DEMANDAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
DENÚNCIA	1	1	11	1	0	2	2	1	5	1	2	2
INFORMAÇÃO	0	0	2	0	0	0	1	2	6	1	2	0
SUGESTÃO	6	0	0	1	0	0	0	1	2	0	1	0
ELOGIO	27	31	16	8	5	3	7	3	19	20	12	15
RECLAMAÇÃO	140	110	101	32	5	13	26	30	64	69	86	85
SOLICITAÇÃO	264	213	144	23	20	26	53	72	118	143	217	117
TOTAL	438	355	274	65	30	44	89	109	214	234	320	219
TOTAL GERAL	2391											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.2 Meio de Atendimento

O Meio de Atendimento representa a via por onde as manifestações foram registradas no Sistema OuvidorSUS. A Ouvidoria HSPM, tem como principal meio de atendimento o PESSOALMENTE. Dos 2391 atendimentos realizados, 868 foram registrados pessoalmente, representando 36%.

Em 2020 observamos que o canal disponibilizado pela Prefeitura de SP identificada como 156 – Ouvidoria do SUS contato telefônico, obteve 621 enquanto que o e-mail somou 618, podemos mencionar que houve empate técnico cada um com 25,97% e 25,84%.

A partir de setembro/2016 passamos a registrar as pesquisas de satisfação (uma avaliação dos serviços prestados na internação hospitalar) do Setor de QUALIDADE do HSPM, as quais são registradas como CARTA no sistema OuvidorSUS, mas com a pandemia em curso o serviço foi suspenso até nova determinação.

A seguir estão demonstrados todos os meios de atendimento realizados:

**Tabela 02: Meio de Atendimento**

MEIO DE ATENDIMENTO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
PESSOALMENTE	222	185	131	0	1	0	2	0	42	45	138	102
EMAIL	68	53	51	31	15	21	44	42	70	97	76	50
TELEFONE	100	88	33	3	7	16	35	52	71	75	88	53
FORMULÁRIO WEB	12	1	30	4	7	7	7	14	31	14	17	12
CARTA	35	28	27	27	0	0	1	0	0	0	0	0
CORRESPONDÊNCIA OFICIAL	1	0	2	0	0	0	0	1	0	3	1	2
total	438	355	274	65	30	44	89	109	214	234	320	219
total geral	2391											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.3 Origem das Manifestações

Além da Ouvidoria HSPM existem outros meios pelos quais o público usuário do hospital procura para realizar suas manifestações. Essas demandas são enviadas para nós através da SMS – Secretaria Municipal de Saúde, porém existem outros meios como a Central de Atendimento Telefônico – 156.

Tabela 03: Origem das manifestações

ORIGEM DAS MANIFESTAÇÕES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
CENTRAL DE ATENDIMENTO TELEFONICO - 156	100	88	33	2	7	15	31	52	70	75	88	52
OUVIDORIA SUS - HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL - SP	324	264	208	58	16	21	51	42	111	141	214	152
OUVIDORIA SUS DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	10	2	28	4	7	5	6	11	24	10	12	7
PMSP - OGM - OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	1	0	2	0	0	0	0	1	0	3	1	2
PORTAL DA SAÚDE - FALE COM O MINISTÉRIO	3	1	2	0	0	3	1	3	8	4	5	5
SAMU 192	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DISQUE SAÚDE	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0
PORTAL SAÚDE - HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
ALÔ MÃE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>TOTAL</b>	438	355	274	65	30	44	89	109	214	234	320	219
<b>TOTAL GERAL</b>	2391											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.4 Assuntos das demandas

Para compreender melhor os resultados apresentados, faz-se necessário conhecer que o processo de tipificação utilizado busca uma categorização uniforme dos assuntos a partir do relato do cidadão. A tipificação pretende alcançar a padronização dos assuntos e, por fim, propiciar a utilização efetiva das informações produzidas.

A seguir podemos observar que ASSISTÊNCIA À SAÚDE e GESTÃO são os ASSUNTOS mais citados nas manifestações dos usuários do HSPM, que representam 95,69 % - 2288 das 2391 demandas.

**Tabela 04: Assuntos das Demandas**

ASSUNTO DAS DEMANDAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ASSISTÊNCIA À SAÚDE	251	208	138	17	15	21	49	72	120	135	218	115
GESTÃO	171	137	118	45	12	18	38	32	83	89	95	91
ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA	14	5	5	0	3	1	0	1	0	1	2	4
OUVIDORIA DO SUS	2	3	4	0	0	1	1	3	4	2	5	1
COMUNICAÇÃO	0	1	0	1	0	2	0	0	0	1	0	1
PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DO TABAGISMO - PNCT	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	0	0	2	0	0	0	0	0	2	3	0	1
ORIENTAÇÕES EM SAÚDE	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	0	0	4	1	0	0	1	1	4	0	0	5
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PRODUTOS PARA SAÚDE/CORRELATOS	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	0	0
FINANCEIRO	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
TRANSPORTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>438</b>	<b>355</b>	<b>274</b>	<b>65</b>	<b>30</b>	<b>44</b>	<b>89</b>	<b>109</b>	<b>214</b>	<b>234</b>	<b>320</b>	<b>219</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>2391</b>											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.5 Assuntos Específicos

As manifestações possuem diversos ASSUNTOS, os quais se ramificam em Subassuntos (Específicos) para melhor adequar as demandas registradas:

**Tabela 05: Assuntos Específicos – AssSaúde**

ASSUNTOS ESPECÍFICOS - ASSISTÊNCIA À SAÚDE	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
CONSULTA/ATEN. /TRATAMENTO	187	174	105	13	11	14	36	48	84	113	180	95
DIAGNÓSTICO	3	1	0	0	0	0	1	1	1	1	2	0
CIRURGIA	20	12	12	1	0	2	5	5	11	13	18	9
TRANSFERÊNCIA DE PACIENTE	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1
INTERNAÇÃO	1	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	211	188	119	17	11	16	42	54	97	128	201	105
<b>TOTAL GERAL</b>	1189											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

**Tabela 06: Assuntos Específicos – Gestão**

ASSUNTOS ESPECÍFICOS GESTÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
DOCUMENTOS	8	6	9	12	5	2	5	5	7	6	2	4
ESTABELECIMENTO DE SÁUDE	67	49	38	6	3	10	15	17	31	40	45	39
RECURSOS HUMANOS	74	67	56	15	3	6	18	9	44	42	45	47
RECURSOS MATERIAIS	22	15	15	12	1	0	0	0	1	1	3	1
OUTROS	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	171	137	118	45	12	18	38	32	83	89	95	91
<b>TOTAL GERAL</b>	932											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.6 Consulta/Atendimento/Tratamento

As manifestações registradas pelos usuários do HSPM em sua maioria tem como objeto o assunto CONSULTA / ATENDIMENTO / TRATAMENTO. Observamos neste item quais ESPECIALIDADES médicas foram solicitadas, totalizando 1189 o que representa 49,72% das demandas realizadas no ano de 2020. Neste tópico é possível identificar as especialidades que possuem uma maior demanda por parte dos usuários do hospital.

Tabela 07: CONSULTA / ATENDIMENTO / TRATAMENTO

CONSULTAS/ ATENDIMENTO/ TRATAMENTO	JAN	FEV	MAR	ABRI	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ACUPUNTURA	6	6	3	0	0	0	0	0	0	1	2	1
ALERGIA	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1
ANESTESIOLOGIA	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0
CARDIOLOGIA	9	5	6	0	0	3	4	3	4	10	7	9
CIRURGIÃO DO APARELHO DIGESTIVO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
CIRURGIÃO DE CAB. E PESCOÇO	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0
CIRURGIÃO NEUROLÓGICO	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
CIRURGIÃO PLÁSTICO	4	3	2	0	0	0	2	4	2	2	5	2
CIRURGIÃO VASCULAR	7	13	1	0	0	0	0	2	2	1	5	1
CLÍNICA MÉDICA	5	6	0	1	0	0	2	2	3	5	9	5
DERMATOLOGIA	2	4	6	0	0	0	1	1	5	6	8	4
ENDOCRINOLOGIA	8	9	4	0	2	1	6	8	6	2	5	2
FISIOTERAPIA	6	5	8	0	0	0	0	0	1	4	5	2
FONOAUDIOLOGIA	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
GASTROENTEROLOGIA	5	12	0	1	1	0	2	3	8	10	7	5
GERIATRIA	2	4	2	1	0	1	3	1	1	2	1	2
HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
INFECTOLOGIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
GINECOLOGIA E OBSTETRICIA	17	19	6	4	2	0	2	2	8	13	18	11
MASTOLOGIA	0	1	0	0	0	1	0	0	1	2	2	0



NEFROLOGIA	0	1	0	2	0	0	0	3	0	0	1	0
NEUROLOGIA	2	2	1	0	1	2	1	0	3	2	4	0
NUTRIÇÃO	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1
OFTALMOLOGIA	57	42	17	1	0	1	2	1	5	14	45	14
ONCOLOGIA	1	0	1	0	2	0	0	1		2	1	1
ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA	16	10	26	0	1	0	2	0	7	18	18	10
OTORRINOLARINGOLOG IA	8	5	5	0	0	0	0	1	4	2	5	5
OUTROS	1	1	0	0	0	0	1	4	4	2	1	1
PEDIATRIA	1	2	2	2	0	0	0	2	2	1	1	0
PNEUMOLOGIA	5	3	3	0	0	1	3	1	4	5	3	3
PROCTOLOGIA	4	2	2	0	0	0	1	2	0	4	6	8
PSICOLOGIA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
PSIQUIATRIA	3	9	2	0	0	0	1	1	3	0	2	3
REUMATOLOGIA	11	7	4	0	0	1	1	1	3	2	7	2
UROLOGIA	1	3	3	1	1	0	0	4	6	2	7	1
<b>TOTAL</b>	<b>187</b>	<b>174</b>	<b>105</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>36</b>	<b>48</b>	<b>84</b>	<b>113</b>	<b>180</b>	<b>95</b>
<b>Total geral</b>	<b>1059</b>											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.7 Diagnósticos

Neste item são apresentadas as SOLICITAÇÕES de DIAGNÓSTICOS requeridos pelo público usuário do hospital.

Tabela 08: Solicitação de Diagnóstico

DIAGNÓSTICOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
DIAGNÓSTICOS	3	1	1	0	0	0	1	1	1	1	2	0
DIAGNÓSTICO - COLETA DE MATERIAL	2	2	0	0	1	0	0	0	5	1	2	1
DIAGNÓSTICO EM CARDIOLOGIA	2	3	0	0	0	4	0	0	5	0	2	2
DIAGNÓSTICO EM GINECOLOGIA /OBSTETRICIA	2	0	1	0	0	0	0	0	2	0	2	0
DIAGNÓSTICO EM LABORATORIO CLÍNICO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
DIAGNÓSTICO EM NEUROLOGIA	6	5	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1
DIAGNÓSTICO EM OFTALMOLOGIA	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1
DIAGNÓSTICO EM OTORRINO E FONOAUDIOLOGIA	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0
DIAGNÓSTICO POR ENDOSCOPIA	5	3	4	0	0	0	1	3	2	1	7	0
DIAGNÓSTICO POR MEDICINA IN VITRO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
DIAGNÓSTICO POR RADIOLOGIA	1	0	3	0	1	0	0	1	2	2	2	0
DIAGNÓSTICO POR RESSONANCIA MAGNÉTICA	3	1	0	0	0	0	0	4	4	0	1	3
DIAGNÓSTICO POR TOMOGRAFIA	9	2	4	0	0	0	2	1	0	0	0	0
DIAGNÓSTICO POR ULTRASSONOGRRAFIA	7	4	5	0	2	1	3	5	1	2	1	2
TOTAL	42	21	18	0	4	5	8	19	24	8	19	10
TOTAL GERAL	178											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.8 Cirurgias

As CIRURGIAS solicitadas nos meses de Janeiro a Dezembro de 2019 estão discriminadas na tabela abaixo.

Tabela 09: Solicitação de Cirurgias

CIRURGIAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
BARIÁTRICA	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
CABEÇA E PESCOÇO	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1	2	0
CARDIOLOGIA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
DERMATOLOGIA	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
GASTROENTEROLÓGICA	5	4	2	0	0	1	2	0	0	2	4	1
C. GERAL	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GINECOLOGIA/OBSTETRICIA	0	1	1	0	0	0	1	0	0	2	1	0
NÃO ESPECIFICADO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OFTALMOLOGICA	2	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	1
ORTOPÉDICA	6	4	3	0	0	0	0	2	3	4	4	4
OTORRINOLARINGOLOGICA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
OUTROS	2	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0
PLÁSTICA	1	0	3	0	0	0	0	0	4	1	2	2
PROCTOLOGIA	0	0	0	0		1	0	0	0	1	0	0
UROLÓGICA	0	1	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0
VASCULAR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
TOTAL	20	12	12	1	0	2	5	5	11	13	18	9
TOTAL GERAL	108											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.9 Recursos Humanos

Neste tópico, as insatisfações são apontadas na forma de RECLAMAÇÃO ou DENUNCIA dentro do sistema, já a satisfação é registrada na forma de ELOGIO. Para ter acesso ao setor a que cada profissional pertence é necessário acessar demanda por demanda na integra.

Tabela 10: Recursos Humanos - Insatisfação

INSATISFAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ASSISTENTE SOCIAL	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
DIRETOR DE ESTABEL. DE SAÚDE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
ENFERMEIRO	1	6	3	0	0	1	0	0	3	1	3	3
EQUIPE ADMINISTRATIVA	1	2	0	0	0	0	0	0	2	2	0	1
EQUIPE DE SAÚDE BUCAL	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
EQUIPE DE SAÚDE	12	14	11	8	2	3	5	0	7	4	4	6
FISIOTERAPEUTA	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0
FONOAUDIÓLOGO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
MÉDICO	26	29	18	3	1	0	5	0	22	21	18	20
MOTORISTA	0	0	0	0	0	0	1	4	0	0	0	0
NÃO ESPECIFICADO	2	3	4	1	0	0	1	0	1	0	1	4
NUTRICIONISTA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ODONTÓLOGO	1	1	1	0	2	0	0	0	0	0	1	3
OUTROS	5	4	6	1	0	1	1	4	1	2	4	0
RECEPCIONISTA/ATENDENTE	22	6	12	0	0	0	3	0	5	6	9	12
TECNICO DE ENFERMAGEM	0	1	1	2	0	1	1	1	3	5	2	0
TOTAL	77	68	58	15	6	6	18	9	44	42	46	50
TOTAL GERAL	439											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

Tabela 11: Recursos Humanos - Satisfação

SATISFAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABRI	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ASSITENTE SOCIAL	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
DIRETOR DE ESTABELECIMENTO DE SAÚDE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
ENFERMEIRO	1	3	1	0	0	1	0	0	2	0	2	1
EQUIPE ADMINISTRATIVA	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1
EQUIPE DE SAÚDE	6	13	6	5	2	2	3	0	3	3	2	1
EQUIPE DE SAÚDE BUCAL	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
FISIOTERAPUTA	4		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FONOAUDIOLOGO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
MÉDICO	8	9	4	2	0	0	3	1	8	11	4	4
NÃO ESPECIFICADO	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	1
ODONTÓLOGO	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0	1	1
OUTROS	0		2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RECEPCIONISTA/ATENDENTE	8	1	2	0	0	0	0	0	3	3	1	6
TECNICO EM ENFERMAGEM	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	1	0
TOTAL	27	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL GERAL	166											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.20201

**Tabela 12: Recursos Humanos – Falta de Profissional**

FALTA DE PROFISSIONAL	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
MÉDICO	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
NÃO ESPECIFICADO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
RECEPCIONISTA/ATENDENTE	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL	4	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2
TOTAL GERAL	11											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

**Tabela 13: Recursos Humanos – Demais Assuntos**

DEMAIS ASSUNTOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUNH	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
CONCURSO PÚBLICO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0
PAGAMENTO AO TRABALHADOR DA SAÚDE(EXTRA)	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
TOTAL	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
TOTAL GERAL	3											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

## 2.10 Estabelecimento de Saúde

Neste tópico estão enquadrados os assuntos relacionados à estrutura física do hospital ou a processos/protocolos/rotinas presentes na unidade de saúde, por ser um item “genérico” existem várias situações que cabem ser tipificadas nesse assunto.

Há diversas classificações para esse tópico (denúncia, elogio, informação, reclamação, solicitação e sugestão), desse modo é preciso observar cada manifestação separadamente. Anteriormente boa parte das manifestações contidas em ROTINA / PROTOCOLOS DE UNIDADE DE SAÚDE eram reclamações correlatas à Central 156,(Tab. 14: Est. de Saúde) em geral dizendo que não conseguem falar ao discar ou ter acesso a esse atendimento para marcação de consultas novas. Atualmente, esses registros foram redirecionados para OUTROS, essa decisão foi tomada após uma reunião com toda a equipe de ouvidoria, uma vez que essas manifestações estavam sobrepondo (superlotando) as demais demandas referentes à rotinas/protocolos de unidade de saúde.

Com a pandemia em curso, nossos usuários utilizavam a Central 156 buscando informações ou ainda para marcar/desmarcar consultas na instituição .

Sobre a DIFICULDADE DE ACESSO podemos dizer que está relacionada à demora de atendimento nos setores do hospital, em especial ao Pronto Socorro, demora para atendimento médico ou ficha de atendimento.

**TABELA 14 : ESTABELECIMENTO DE SAÚDE**

ESTABELECIMENTO DE SAÚDE	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
ALIMENTAÇÃO	3	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
DESAPARECIMENTO DE PERTENCES	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
DIFICULDADE DE ACESSO	15	11	8	1	1	2	2	9	16	23	14	12
ESPAÇO FÍSICO	1	7	2	1	1	0	2	4	3	1	3	0
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO	2	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
INTERRUPÇÃO DOS SERVIÇOS	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
IMPLANTAÇÃO DE SETOR/SERVIÇO/UNIDADE DE SAÚDE	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0
OUTROS(Central 156)	27	25	18	1	0	1	2	1	2	8	21	19
ROTINA/PROTOCOLOS DE UNIDADE DE SAÚDE	19	4	8	1	1	3	7	3	10	8	7	8
<b>TOTAL</b>	<b>67</b>	<b>49</b>	<b>38</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>31</b>	<b>40</b>	<b>45</b>	<b>39</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>360</b>											
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>360</b>											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2020

**Tabela 15: Denúncias – Estabelecimento de Saúde**

DENÚNCIA - ESTABELECIMENTO DE SAÚDE	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
DIFICULDADE DE ACESSO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
ROTINA/PROTOCOLO DE UNIDADE DE SAÚDE	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>4</b>											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

**Tabela 16 – Informação**

INFORMAÇÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
CONCURSO PÚBLICO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
DOCUMENTOS	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0
OUTROS	0	0	0	0	0	0	0	2	1	1	0	0
EPIDEMIA/SURTO	0	0	0	0	0	0	0	0	4		0	0
ROTINAS/PROTOCOLOS DE UNIDADE DE SAÚDE	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
TOTAL	0	0	2	0	0	0	1	2	6	1	2	0
TOTAL GERAL	14											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

**Tabela 17- Sugestão**

SUGESTÃO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ROTINAS/PROTOCOLOS DE UNIDADE DE SAÚDE	4	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0
MATERIAL DE USO CONTÍNUO/PERMANENTE	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
OUTROS	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
RECUSOS HUMANOS	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
TOTAL	6	0	0	1	0	0	0	1	2	0	1	0
TOTAL GERAL	11											

Fonte : Banco de Dados Ouvidor Sus de 11.01.2021

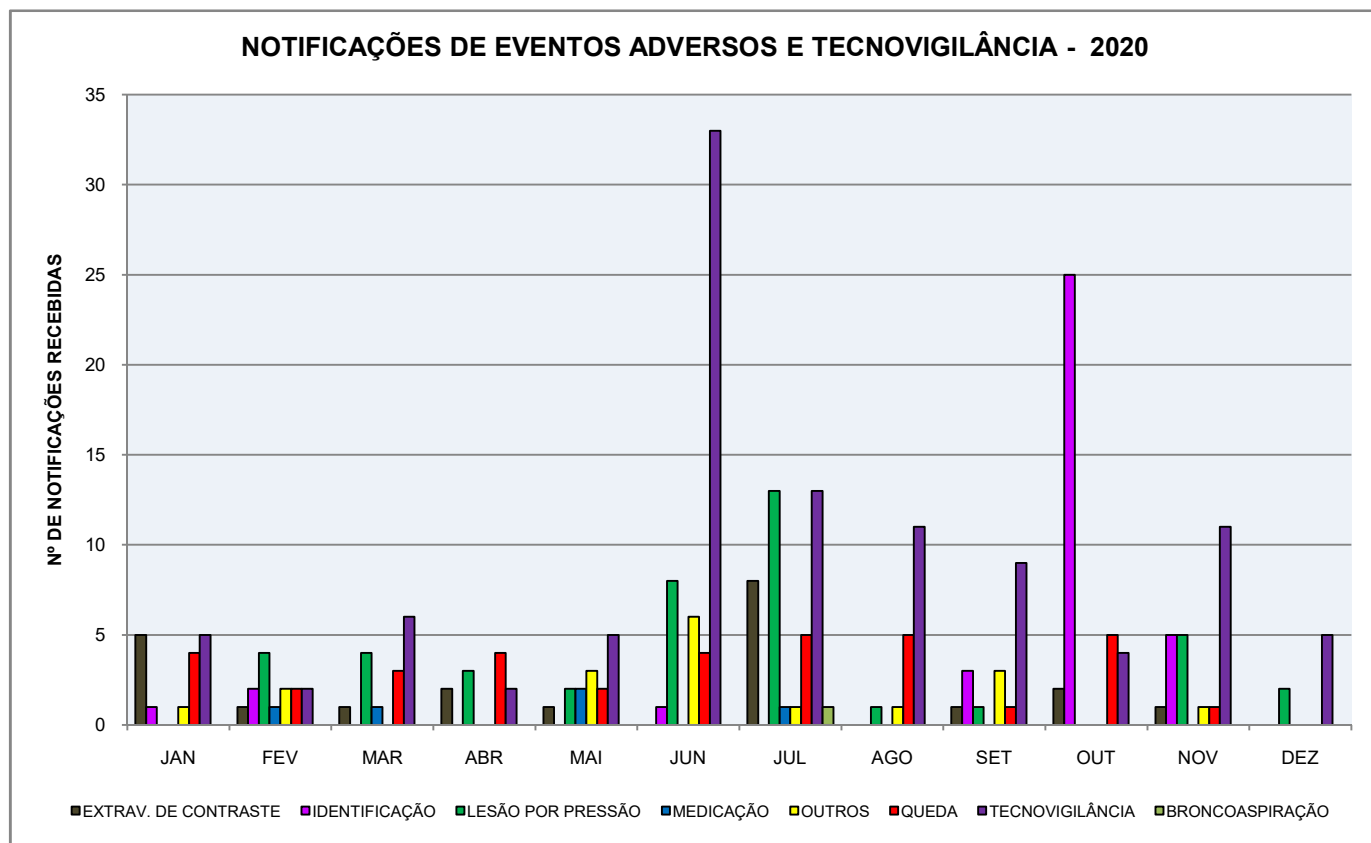
### 3. GESTÃO DE RISCO HOSPITALAR E SEGURANÇA DO PACIENTE

As unidades hospitalares foram fortemente impactadas durante o ano de 2020 pela pandemia SARS-COV 2, ações contínuas de avaliação do risco dentro das unidades de saúde foram sobrepostas pela necessidade de reorganização da estrutura hospitalar tanto das equipes quanto dos serviços para o enfrentamento da pandemia.

Diante deste cenário a Gerência de Risco redefiniu suas ações de modo a interferir o menos possível nas atividades que demandariam atenção dos profissionais, optamos por focar e alinhar dados do sistema



vigipós - Anvisa, com as tratativas das notificações de queixas técnicas relativas aos produtos de saúde (tecnovigilância) e notificações de eventos adversos relativos à prestação do cuidado assistencial. As informações no gráfico a seguir retratam a movimentação de notificações recebidas pela GR, por tipo de evento durante o ano de 2020.



Fonte: Dados tabulados na Gerência de Risco/HSPM em 2020

Na tabela a seguir estão detalhadas e mensuradas as notificações recebidas por evento durante o ano de 2020.

**TABELA 1 - QUANTIDADE DE NOTIFICAÇÕES RECEBIDAS POR TIPO DE INCIDENTE**

TIPO DE EVENTO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
EXTRAV. DE CONTRASTE	5	1	1	2	1	0	8	0	1	2	1	0
IDENTIFICAÇÃO	1	2	0	0	0	1	0	0	3	25	5	0
LESÃO POR PRESSÃO	0	4	4	3	2	8	13	1	1	0	5	2
MEDICAÇÃO	0	1	1	0	2	0	1	0	0	0	0	0
OUTROS	1	2	0	0	3	6	1	1	3	0	1	0
QUEDA	4	2	3	4	2	4	5	5	1	5	1	2
TECNOVIGILÂNCIA	5	2	6	2	5	33	13	11	9	4	11	8
BRONCOASPIRAÇÃO	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
<b>TOTAL DE NOTIFICAÇÕES</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>15</b>	<b>52</b>	<b>42</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>

Fonte: Dados tabulados na Gerência de Risco/HSPM em 2020

Analizamos e avaliamos cada notificação recebida, etapa importante e que contribuiu para compreender quais medidas necessitam serem reforçadas para qualificar as ações da equipe quanto às práticas de segurança do paciente.

Realizamos durante o ano de 2020 a avaliação de noventa e oito (98) prontuários de pacientes, cuja finalidade foi buscar informações complementares relativas aos eventos notificados, buscamos também elementos que evidenciassem o conhecimento dos protocolos assistenciais vigentes: queda, lesão por pressão e cirurgia segura, para realização de auto avaliação de práticas de segurança do paciente conforme determinado pela Anvisa.

**TABELA 2 - PRONTUÁRIOS AVALIADOS DURANTE O ANO DE 2020**

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
<b>QUEDA</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
EXTRAV. CONTRASTE	4	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	7
<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>
OUTROS	0	1	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	5
<b>MEDICAÇÃO</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
TECNOVIGILÂNCIA	0	0	0	0	0	1	5	2	0	0	0	0	8
<b>BUSCA-ATIVA ANVISA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47</b>
LPP	0	0	0	0	0	0	5	1	0	0	0	1	7
<b>EVENTO SENTINELA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>46</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>98</b>

Fonte: Dados tabulados na Gerência de Risco/HSPM em 2020

### 3.1 Núcleo de Segurança do Paciente

Através da portaria nº 27 de 14/02/2020/HSPM, foi reestruturado o Núcleo de Segurança do Paciente, elaboramos cronograma com datas definidas para realização de encontros bimestrais com os membros. Por determinação da Secretaria Municipal de Saúde e superintendência do HSPM, para prevenir risco de transmissão do novo corona vírus foram suspensos todos os encontros.

### 3.2 Rede Sentinela/Anvisa

Participação às terças-feiras, nas aulas do Programa Sentinelas em Ação, requisito obrigatório para a permanência dos hospitais credenciados na Rede Sentinela, realizado também o convite extensivo ao Núcleo de Qualidade para participação.

#### **4. DEPARTAMENTO TÉCNICO DE ATENÇÃO À SAÚDE – DAS**

O Departamento Técnico de Atenção à Saúde (DAS) é responsável pelas áreas médicas, de enfermagem e assistencial da instituição. Fazem parte dele as Gerências Técnicas de: Prática Assistencial (composta pelas clínicas de atendimento ambulatorial e serviços assistenciais - Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Fonoaudiologia, Psicologia, Serviço Social e Assistência Domiciliária), Urgência e Emergência (composta pelos Pronto-Socorros Adulto e Pediátrico, pelas UTI's Adultos, Pediátrica e Neonatal) e Internação (composta pelas coordenações de enfermagem). Além das Gerências fazem parte deste Departamento o Serviço Técnico de Atenção à Saúde do Paciente Clínico, o Serviço Técnico de Atenção à Saúde do Paciente Cirúrgico e a Gerência Técnica de Atendimento responsável pelo gerenciamento das agendas médicas e o atendimento nos guichês. A partir de setembro de 2020, o Núcleo Executivo de Qualidade foi transferido para o DAS.

No ano de 2020 houve a posse de 45 candidatos médicos de diversas especialidades clínicas e cirúrgicas. Ampliação do quadro de funcionários das categorias de enfermagem – 41 enfermeiros / 105 técnicos (para assistência em unidades de internação e UTIs Covid), 16 médicos (para assistência em UTIs Covid, Centro de Assistência à Síndrome Respiratória – Pronto Socorro Gripário e Pronto Socorro Adulto Geral), 08 fisioterapeutas (para assistência em UTI Covid), 03 neurocirurgiões e 02 oncologistas, advindos da Secretaria Municipal de Saúde para prestação de serviço no HSPM.

No decorrer do período iniciaram no hospital diversas intervenções e reformas: enfermarias do 12º, 10º e 4º andares, Pronto Socorro Adulto e Pediátrico, serviço de nutrição e dietética, implantação de sistema de ar condicionado central nas áreas críticas de UTIs, Centro Cirúrgico, Centro Obstétrico e laboratório. O prédio onde se situava a COREME e a Pediatria também entrou em reforma e expansão para virar uma UPA para a população. O Ambulatório Descentralizado Carrão passou por reforma estrutural.

Criação da Central de Agendamento Cirúrgico, setor responsável pelo preparo do paciente pré-cirúrgico e otimização dos agendamentos dos procedimentos operatórios.

A equipe de Agendas Médicas foi realocada para espaço nas dependências físicas do DAS. Tal iniciativa otimizou o controle das agendas, melhorou a distribuição dos horários das consultas, favorecendo o controle de acesso às dependências do serviço.

Foram realizadas reuniões periódicas com os coordenadores das Clínicas Médicas e Cirúrgicas, Equipe Multiprofissional da assistência, NIR e áreas operacionais e de apoio para discussão e elaboração de fluxos de trabalho, apresentação e discussão de indicadores de processos e resultados.

Com o avanço da pandemia de SARS-CoV-2, foram adotadas medidas de enfrentamento à pandemia, tais como:

- elaboração de protocolo multiprofissional com boas práticas de atendimento à pacientes com síndromes respiratórias;
- criação de grupo multiprofissional com participação de áreas técnicas, assistenciais e de apoio para enfrentamento de crise, com reuniões diárias para adoção das melhores práticas e discussão de indicadores de processo e de resultados;

- implantação e manutenção do Centro de atendimento de Síndromes Respiratórias, espaço exclusivo destinado ao Pronto Atendimento de Pacientes com sintomas gripais com estrutura de: espaço para paramentação/desparamentação, consultórios médicos, sala de observação, sala de medicação/inalação, sala de Choque, espaço para coleta de exames, sala de espera e recepção;
- abertura de 13 leitos de UTI e 35 leitos na unidade de internação para atendimento Covid;
- parceria com setor de suprimentos e almoxarifado para controle, dispensação e sensibilização no uso racional de EPIs e insumos destinados aos pacientes com Covid;
- atendimento de consultas das diversas especialidades clínicas e cirúrgicas através de sistema remoto, sendo realizadas 13.003 teleconsultas no período de 25/05 à 31/12/202. Tal medida diminuiu a circulação de pessoas no nosso serviço e garantiu acesso dos pacientes a consultas programadas;
- implantação de controle de acesso hospitalar visando adequar o fluxo de pacientes/acompanhantes nas dependências hospitalares e diminuir a circulação de usuários no serviço. Além disso, foram alocados profissionais médicos no pavimento térreo para renovação de receitas médicas das diversas clínicas.

#### 4.1 Centro Cirúrgico

Os horários ofertados para as cirurgias eletivas são disponibilizados pelo Centro Cirúrgico para as diversas Clínicas e são baseados no histórico (volume) de cirurgias das especialidades, índices de cancelamentos, taxas de utilização dos horários eletivos, número de anestesistas e pessoal de enfermagem da Instituição. Apesar da limitação de recursos humanos, materiais e ainda por conta da Pandemia (CORONAVIRUS) buscamos equalizar a grade cirúrgica de forma a organizar o fluxo de cirurgias e otimizar a demanda das especialidades, em favorecimento aos pacientes cirúrgicos com afecções graves e em situações onde o adiamento das cirurgias poderia de alguma forma colocar em risco a vida. Apresentamos nos quadros 1, 2 e 3 os dados do Centro Cirúrgico dos períodos de janeiro-dezembro de 2017, 2018, 2019 e 2020.

**Quadro 1 – Procedimentos realizados e cancelados**

Centro Cirúrgico HSPM	2017	2018	2019	2020
Procedimentos realizados	5.035	4.712	5416	3760
Relação de cancelamentos	700	606	344	360
Índices de Suspensões	12,2%	11,4%	6,0%	8,73%

Fonte: Hospub/Centro Cirúrgico/Relatórios/Relação de Cancelamentos e Hospub/Centro Cirúrgico / Relatórios/Indicadores/Cirurgias por Período

**Quadro 2 – Cirurgias realizadas por porte cirúrgico**

Centro Cirúrgico HSPM	2017	2018	2019	2020
Porte I: Duração < 1 hora	1.984	1.944	1598	1498
Porte II: Duração 1 - 3 horas	1.730	1.391	2073	1334
Porte III: Duração > 3 horas	669	704	1745	928

Fonte: Hospub/Centro Cirúrgico/Relatórios/Cirurgias Realizadas/Eletivas por Porte e Hospub/Centro Cirúrgico/Relatórios/Cirurgias Realizadas/Emergência por Porte

**Quadro 3 – Principais motivos de cancelamentos**

<b>Centro Cirúrgico HSPM</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Paciente sem condições clínicas	23,1%	28,4%	24,12%	22,22%
Paciente não compareceu	26,9%	28,1%	31,97%	25,83%
Exame/Desejum/Preparo	15,3%	12,5%	3,4%	1,11%
Falta de Material	9,7%	6,3%	5,5%	1,11%
Adiantado da Hora	4,3%	5,8%	3,4%	3,88%
Troca por Urgência	6,7%	4,5%	2,3%	0,55%
Falta vaga UTI/Enf.	4,4%	3,8%	4,9%	3,33%

#### **4.2 Gerência Técnica de Urgência e Emergência**

Com a pandemia de SARS-CoV-2, houve separação de atendimento de pacientes com sintomas respiratórios. No espaço destinado ao atendimento de pacientes da urgência e emergência iniciou-se reforma e ampliação.

Houve composição do quadro de profissionais médicos advindos da Secretaria da Saúde para atendimento clínico e neurocirurgia e parceria com IABAS para prestação de serviços com equipe médica, enfermagem e fisioterapia para áreas COVID.

No final do terceiro bimestre iniciou-se a capacitação de 29 profissionais entre médicos e enfermeiros com a ferramenta Manchester de Classificação de Risco em serviços de emergência. Foi estruturado serviço para aplicação do sistema (instalação de totem de chamadas, painel e trius).

#### **4.3 Seção Técnica em Supervisão de Fisioterapia**

A Seção Técnica de Supervisão em Fisioterapia em 2020 atuou diretamente no combate a pandemia de COVID-19, estivemos presente nas Enfermarias e Unidades de Terapia Intensiva que foram formadas para o combate da pandemia. Nas Unidades de Internação, o atendimento é realizado nas Unidades de Terapia Intensiva, tanto adulta quanto pediátrica e neonatal, prestando assistência a pacientes críticos, com elevado grau de dependência e alta complexidade, sendo realizada tanto assistência ventilatória quanto reabilitação motora adequada às condições de cada paciente. Também são realizados atendimentos nas enfermarias de menor complexidade, principalmente para reabilitação motora e, quando indicado, assistência ventilatória aos pacientes internados. O atendimento fisioterapêutico nas diversas Unidades de Internação é de grande importância, pois diminui o tempo de internação dos pacientes, além de favorecer a alta do paciente em melhores condições, promovendo melhor qualidade de vida e um retorno mais rápido às atividades de vida diária. No Ambulatório Central, as agendas de atendimento contemplam pacientes de diversas especialidades clínicas e cirúrgicas, sendo que a maioria dos pacientes é encaminhada por afecções musculoesqueléticas de origem reumatológicas e/ou ortopédicas, mas também são atendidos pacientes com disfunções neurológicas, cardiovasculares, respiratórias (vale ressaltar os atendimentos realizados neste ambulatório com pacientes pós COVID- 19), uroginecológicas e proctológicas. As terapias são direcionadas para a resolução das afecções, quando pertinente, e em casos crônico-degenerativos há um direcionamento para o alívio dos sintomas e manutenção da função e qualidade de vida dos pacientes e, em

todas as situações há orientação contínua para o autocuidado, prevenção e promoção da saúde. A participação da Seção nos grupos de Educação em Saúde existentes no Hospital ocorre nos grupos de Gestantes, Mastectomizadas, Artríticas, Doença Pulmonar Obstrutiva Crônica, Tabagismo, Perda Urinária e Fecal, Obesidade, Cirurgia Bariátrica, orientação para cuidadores de idosos promovidos pela Clínica de Geriatria e Diabetes Continuidade, porém esses grupos foram diminuídos drasticamente este ano, sendo que alguns deles permaneceram através de vídeo aulas e vídeo conferência. Dessa forma, no total foram realizados aproximadamente 17.911 atendimentos fisioterapêuticos no ano de 2020. Destes, aproximadamente 5.123 são atendimentos ambulatoriais e 12.788 são atendimentos hospitalares.

#### **4.4 Seção Técnica em Supervisão em Terapia Ocupacional**

A Seção Técnica de Supervisão em Terapia Ocupacional presta assistência à pacientes encaminhados pelos ambulatórios e enfermarias das especialidades de Cirurgia de Mão, Ortopedia, Reumatologia, Fisiatria, Geriatria, Neurologia, e demais clínicas. Os procedimentos da Terapia Ocupacional abrangem o tratamento dos déficits funcionais, através do planejamento das atividades terapêuticas, confecção de órteses e treinamento das atividades diárias e instrumentais. A dinâmica do serviço permanece com o pronto-atendimento ao paciente após consulta médica, sendo este nosso ponto forte porque esta intervenção precoce favorece o prognóstico de reabilitação e melhora a rotatividade dos pacientes no setor. Os grupos de orientações educativo / preventivo para diagnósticos de grande demanda e atendimentos semanais se mantêm. O grupo de dor crônica se mantêm na assistência de pacientes com dificuldades para o enfrentamento nas atividades do seu cotidiano com a atuação de uma Terapeuta com especialização em saúde mental. O grupo de orientação para pacientes em pós-cirúrgico imediato, antes da alta hospitalar, se mantêm com o objetivo de diminuir o tempo de reabilitação e melhorar o prognóstico funcional.

A Equipe da Terapia Ocupacional mantém participação desde 2015, nas Reuniões Científicas da Cirurgia de Mão, todas as segundas feiras, com a apresentação de artigos da literatura na Reabilitação da Mão, atrelados aos diagnósticos clínicos apresentados pelos residentes da Cirurgia da Mão, proporcionando uma maior integração com a equipe e fortalecendo o papel da Terapia Ocupacional. Na nossa equipe de profissionais, temos sete terapeutas com especialização em Terapia da Mão pela Universidade de São Paulo, duas com especialização em Geriatria e Gerontologia e três em Saúde do Trabalhador e Ecologia Humana pela Fiocruz.

Em 2020 em razão da pandemia do novo coronavírus – Covid 19 a Seção Técnica de Supervisão em Terapia Ocupacional passou por uma readequação de acordo com os protocolos/normas instituídos pelo HSPM/SMS/ Ministério da Saúde com o objetivo de preservar vidas pacientes/funcionários. Neste período priorizamos os atendimentos de pós-operatórios imediatos, realizando atendimentos individuais e com distanciamento social. A Terapia Ocupacional tinha como característica própria o atendimento em grupos de até 04 pacientes por terapeuta/hora, mas mesmo assim conseguimos absorver toda a demanda. Em 2020 realizamos 1451 atendimentos gerando 4353 procedimentos.

## **4.5 Ambulatórios Descentralizados**

### **Ambulatório Descentralizado de Vila Carrão**

#### **I - Gestão Administrativa:**

- Intervenção no agendamento das consultas médicas, visando diminuição do absenteísmo.
- Atualização profissional, através da participação em cursos, principalmente na área de TI.

### **Ambulatório Descentralizado do Tucuruvi**

#### **I - Gestão Administrativa**

- Reuniões periódicas entre chefia e funcionários, para análise das diretrizes administrativas da Unidade;
- Todos os agendamentos feitos pelo sistema S.G.H
- Agendamentos de consultas novas para todas as especialidades (Clínica Médica, Ginecologia, Pediatria, Oftalmologia e Odontologia) pela Central 156, de acordo com o novo fluxo de atendimento para marcação de consultas em dias e horários específicos;
- Manutenção no número de vagas de consultas agendadas (novas e de retorno) nas especialidades de Clínica Médica, Pediatria, Ginecologia, Oftalmologia e Odontologia (período pré – pandemia COVID-19).
- Período de Pandemia COVID-19: Diminuição de consultas (novas e retorno) de todas as especialidades para garantir o distanciamento social, priorizando o atendimento de urgências com entrada de usuários limitada e com 20 min. antes do horário marcado (somente consultas agendadas).
- Instalação de faixas de sinalização nas áreas comuns, cartazes de orientação, espaçamento dos assentos da sala de espera, protetor de acrílico no guichê de atendimento; para atender o distanciamento e isolamento social (COVID-19).
- Disponibilização de álcool e álcool em gel em todos os consultórios e áreas comuns; e para todos os funcionários e usuários.
- Limpeza constante e permanente de todas as áreas do ambulatório especialmente nas salas de atendimento entre as consultas
- Disponibilização de E.P.Is. para todos os funcionários
- Medição de Temperatura digital para todos os usuários
- Agendamento das coletas pelo sistema SGH
- Agendamentos de consultas de retorno, exames de imagem e de laboratório pelo sistema SGH;
- Manutenção da organização dos prontuários do Arquivo Médico e criação do “Arquivo Morto”
- Organização e otimização do almoxarifado
- Diminuição do absenteísmo através da comunicação pessoal e orientação da importância das consultas, junto aos pacientes da Unidade no ato do agendamento de retorno;

- Impressão e entrega dos resultados dos exames laboratoriais (sistema Matrix) e dos exames de imagens;
- Convocações de pacientes com necessidades específicas, orientações e marcação de consultas extras, em casos de urgência;
- Participação dos funcionários em cursos de capacitação profissional;
- Realização de paradas técnicas, visando participação dos funcionários, na efetivação de ações administrativas (sugestões e/ou críticas) para melhoria do atendimento da Unidade.

### **Ambulatório Descentralizado de Santo Amaro**

#### **I - Gestão Administrativa:**

- Implementação dos protocolos do Ministério da Saúde, ANVISA e Secretaria Municipal de Saúde no controle da pandemia Covid19 no atendimento aos pacientes.
- Otimização no oferecimento vagas de Ginecologia e Clínica Médica, tendo em conta as recomendações de controle da pandemia Covid19, e visando diminuir absenteísmo, continuamos e uma campanha de conscientização para comunicar faltas antecipadamente, para oferecê-las como vagas de desistência.
- Continuidade da participação de funcionários da Unidade em cursos de Capacitação Profissional EAD;

### **Ambulatório Descentralizado de São Miguel Paulista**

#### **I - Gestão Administrativa:**

- Agendamentos de consultas novas para todas as especialidades (Clínica Médica, Ginecologia, Pediatria e Odontologia) pela central 156, de acordo com o novo fluxo de atendimento para marcação de consultas em dias e horários específicos;
- Manutenção no número de vagas de consultas agendadas (novas e de retorno) nas especialidades de Clínica Médica, Pediatria, Ginecologia e Odontologia;
- Implantação de vagas diferenciadas para Gestantes em consultas pré-natais;
- Impressão e entrega dos resultados dos exames laboratoriais (sistema Matrix) e dos exames de imagens;
- Agendamentos de consultas de retorno, exames de imagem e de laboratório pelo novo sistema SGH;
- Manutenção da organização dos prontuários do Arquivo Médico e “Arquivo Morto”;
- Diminuição do absenteísmo através da comunicação pessoal e orientação aos pacientes;
- Manutenção das convocações de pacientes com necessidades específicas, orientações e marcação de consultas extras pelo Enfermeiro, em casos de urgência;
- Implantação de orientação pelo Enfermeiro avaliação e teste de sensibilidade de cuidados com o pé diabético;



- Continuação da participação dos funcionários em cursos de capacitação profissional;

## Ambulatório Descentralizado da Lapa

### I - Gestão Administrativa

- Controle de acesso ao Ambulatório, evitando aglomerações e mantendo o distanciamento, minimizando os riscos de contaminação por COVID-19;
- Disponibilização de álcool gel para os usuários;
- Orientação aos usuários sobre a necessidade de utilização de máscara, distanciamento e álcool gel através de informativos nos murais das salas de espera;
- Aferição de temperatura dos usuários ao adentrar no ambulatório;
- Reuniões periódicas entre chefia e funcionários, visando reciclagem no atendimento ao paciente, com mudanças de postura, abordagem e acolhimento dos usuários;
- Participação de funcionários em cursos de Capacitação Profissional;
- Agendamento de consultas “Retorno” por telefone, evitando a entrada de usuários em excesso e sem necessidade no Ambulatório;
- Concentração da marcação de consultas novas, para todas as especialidades, inclusive Odontologia, pela Central de Marcação de Consultas, fone 156;
- Aumento do número de consultas disponíveis de Psicologia.

## 4.6 Produção Assistencial

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Δ 15-20%	Δ 19-20%
<b>AMBULATÓRIO</b>	<b>530.632</b>	<b>521.538</b>	<b>557.209</b>	<b>536.606</b>	<b>525.271</b>	<b>201.497</b>	<b>-17,61</b>	<b>-61,64</b>
Central	455.575	444.484	489.289	457.694	450.508	192.562	-15,82	-57,26
Descentralizados	75.057	77.054	67.920	78912	74763	32321	-15,51	-56,77
<b>PRONTO SOCORRO</b>	<b>133.100</b>	<b>130.488</b>	<b>135.627</b>	<b>137.323</b>	<b>118.325</b>	<b>73.396</b>	<b>-11,22</b>	<b>-37,97</b>
<b>PS Adulto</b>	<b>107.098</b>	<b>103.922</b>	<b>108.389</b>	<b>109.565</b>	<b>93.597</b>	<b>62.648</b>	<b>-10,17</b>	<b>-33,07</b>
Funcionário Público	48.713	45.780	46.528	43.214	36.433	22.661	-14,19	-37,80
Municípios	58.385	58.124	61.861	66.351	57.164	39.987	-7,29	-30,05
<b>PS Obstétrico</b>	<b>10.473</b>	<b>9630</b>	<b>10.854</b>	<b>11.273</b>	<b>9.999</b>	<b>6.321</b>	<b>-9,61</b>	<b>-36,79</b>
Funcionário Público	4.144	4.119	4.277	4.034	3.499	1.881	-14,61	-46,25
Municípios	6329	5.511	6.577	7.239	6.511	4.440	-6,84	-31,81
<b>PS Infantil</b>	<b>15.529</b>	<b>16.936</b>	<b>16.384</b>	<b>16.485</b>	<b>14.729</b>	<b>4.427</b>	<b>-22,20</b>	<b>-69,94</b>
Funcionário Público	7.666	7.981	7.914	7.292	6.290	1.501	-27,83	-76,14
Municípios	7.863	8.955	8.470	9.193	8.430	2.926	-17,94	-65,29
Total Funcionários Públicos	<b>60.524</b>	<b>57.880</b>	<b>58.719</b>	<b>54.540</b>	<b>43.601</b>	<b>26.043</b>	<b>-15,52</b>	<b>-40,27</b>
Total Municípios	<b>72.577</b>	<b>72.608</b>	<b>76.908</b>	<b>82.783</b>	<b>74.724</b>	<b>47.353</b>	<b>-8,19</b>	<b>-36,63</b>
<b>CIRURGIAS REALIZADAS</b>	<b>9.044</b>	<b>9.825</b>	<b>10.088</b>	<b>8.950</b>	<b>6.855</b>	<b>3.879</b>	<b>-15,57</b>	<b>-43,41</b>
Eletivas	4.039	4.008	3.624	3.715	4.215	2.272	-10,87	-46,10
Urgências	1.969	1.821	2.704	1.446	1.363	1.126	-10,58	-17,39
Ambulatoriais	3.036	3.996	3.760	3.789	1.277	481	-30,82	-62,33

<b>PARTOS REALIZADOS</b>	<b>1.179</b>	<b>971</b>	<b>1.128</b>	<b>1.126</b>	<b>1.128</b>	<b>794</b>	<b>-7,60</b>	<b>-29,61</b>
Normal	438	371	405	418	405	343	-4,77	-15,31
Cesárea	651	550	678	661	678	423	-8,26	-37,61
Fórceps	90	50	45	47	45	28	-20,83	-37,78
<b>INTERNAÇÃO</b>								
Pacientes Internados	8.952	8.880	9.426	9.067	8.665	6.176	-7,16	-28,72
Saídas	8.955	8.867	9.436	9.030	8.659	6.174	-7,17	-28,70
Paciente-dia HSPM	64.120	64.705	61.982	61.754	60.043	40.523	-8,77	-32,51
Paciente-dia UTI	7.443	7.199	6.810	7.314	6.810	7.528	0,23	10,54
Média de leitos operacionais	237	236	237	237	204	179	-5,46	-12,25
<b>EXAMES REALIZADOS</b>	<b>1.939.860</b>	<b>2.026.170</b>	<b>2.053.208</b>	<b>2.170.183</b>	<b>99.426</b>	<b>122.602</b>	<b>-42,44</b>	<b>23,31</b>
Anatomia Patológica	8.460	8.765	8.887	7.744	6.684	6.234	-5,92	-6,73
Endoscopia (alta e baixa)	5.334	6.376	4.950	5.436	3.714	3.690	-7,10	-0,65
Patologia Clínica	1.756.048	1.814.637	1.839.127	1.963.785	....	....	--	-
Imagem e Traçados	178.478	196.248	200.101	193.218	159.839	112.678	-8,79	-29,51
<b>MATRÍCULAS EXISTENTES</b>	<b>491.541</b>	<b>503.523</b>	<b>514.128</b>	<b>524.775</b>	<b>532.222</b>	<b>536.186</b>	<b>1,75</b>	<b>0,74</b>
<b>MATRÍCULAS NOVAS</b>	<b>10.708</b>	<b>12.009</b>	<b>10.605</b>	<b>10.647</b>	<b>7.447</b>	<b>3.964</b>	<b>-18,02</b>	<b>-46,77</b>

## 5. DEPARTAMENTO DE APOIO TÉCNICO

O Departamento de Apoio Técnico do HSPM é o departamento responsável pelas áreas de apoio assistencial da instituição e compreende os seguintes setores: Gerência Técnica de Apoio Diagnóstico, Serviço Técnico de Análise Clínica, Serviço Técnico de Arquivo Médico - STAM, Seção Técnica de Arquivo Médico, Serviço Técnico de Farmácia, Serviço Técnico de Nutrição e Dietética, Seção Técnica de Gasoterapia, Secretaria de Anatomia Patológica e a Equipe Multiprofissional de Terapia Nutricional – EMTN.

### 5.1 Gerência Técnica de Apoio Diagnóstico

Em 2020 iniciaram-se as reformas da sala de tomografia para a instalação do novo Tomógrafo Canon – modelo Aquilon Prime de 80 canais para modernização do setor, melhorando a qualidade dos exames realizados.

Houve upgrade no software do aparelho Angiógrafo possibilitando redução da duração de exames, uso do meio de contraste, irradiação do paciente e equipe médica; com maior precisão para intervenção em tumores, obtendo assim, melhor qualidade de imagem para quimioembolização hepática.

Os exames cardiológicos realizados no Setor de Cardiologia foram agregados ao Centro de Diagnóstico, onde houve otimização das agendas dos exames e foi contratado serviço para leitura dos exames de Holter e MAPA.

Contratamos Serviço para realização de Radioterapias, para atender com mais agilidade a demanda reprimida do setor de Oncologia.

Os agendamentos de todos os exames passaram a ser realizados presencialmente, através do sistema eletrônico SGH pelo setor de Pós Consulta. O serviço que ainda, era realizado pelo Centro de Diagnóstico, passou a ser totalmente vinculado aos guichês de atendimento.

## **5.2 Serviço Técnico de Análise Clínica**

Disponibilização de novos exames realizados pela equipe do laboratorial do HSPM

- metodologia de quimiluminescência para covid 19
- metodologia de teste rápido imunocromatográfico para covid 19

Comodatos de novos equipamentos - BD BACTEC – HEMOCULTURA

O BD BACTEC™ FX foi construído com base na superioridade da tecnologia de detecção pela fluorescência, na excelente performance dos meios e confiabilidade do sistema de cultura de sangue. O mais eficiente processamento com menor interferência manual. Gerenciamento de dados e resultados com acompanhamento de dentro e fora do laboratório, proporcionando maior eficiência do fluxo de trabalho, evitando interrupções e otimizando a comunicação de resultados finais ou parciais aos profissionais.

- **BD BACTEC F40 - HEMOCULTURA**

Sistema de hemocultura não invasivo, que monitora, agita e incuba até 40 frascos simultâneos com capacidade para até 240 frascos/mês\*. Modular e com sistema fluorescente, de ultra sensibilidade, monitora em intervalos de 10 minutos as amostras de hemocultura, acelerando a possível detecção e fornecendo alarmes tanto visuais quanto sonoros, em caso de amostras positivas.

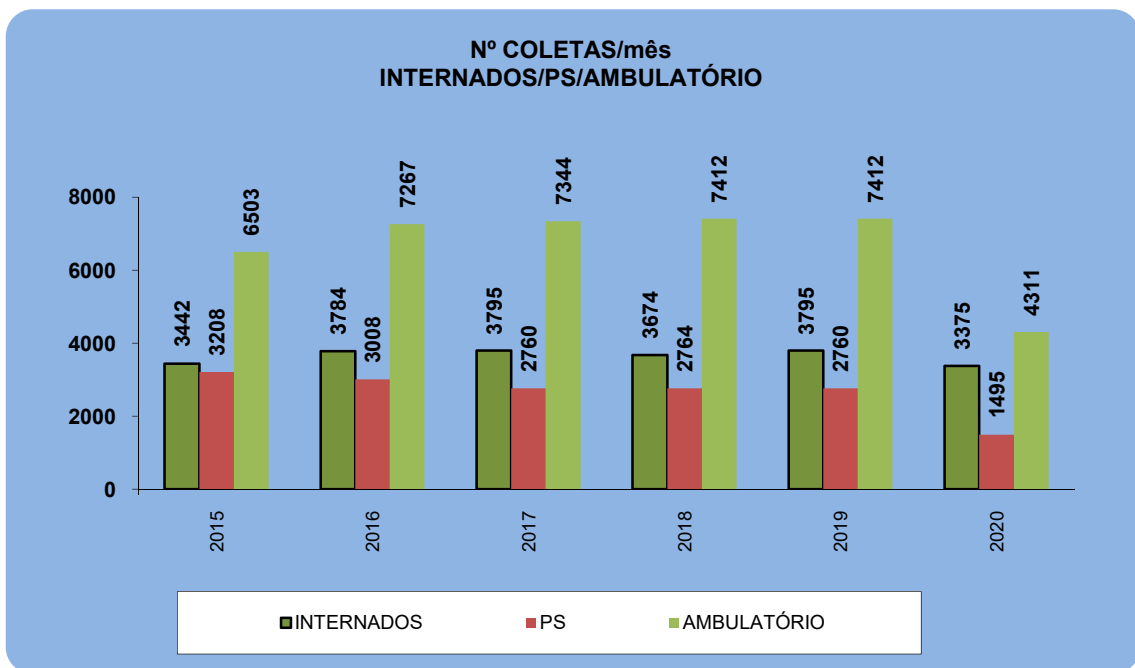
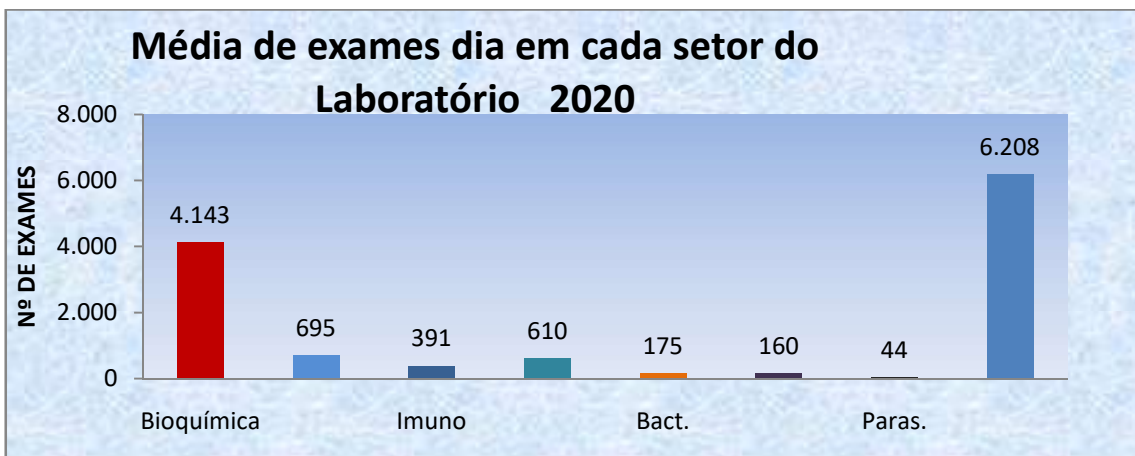
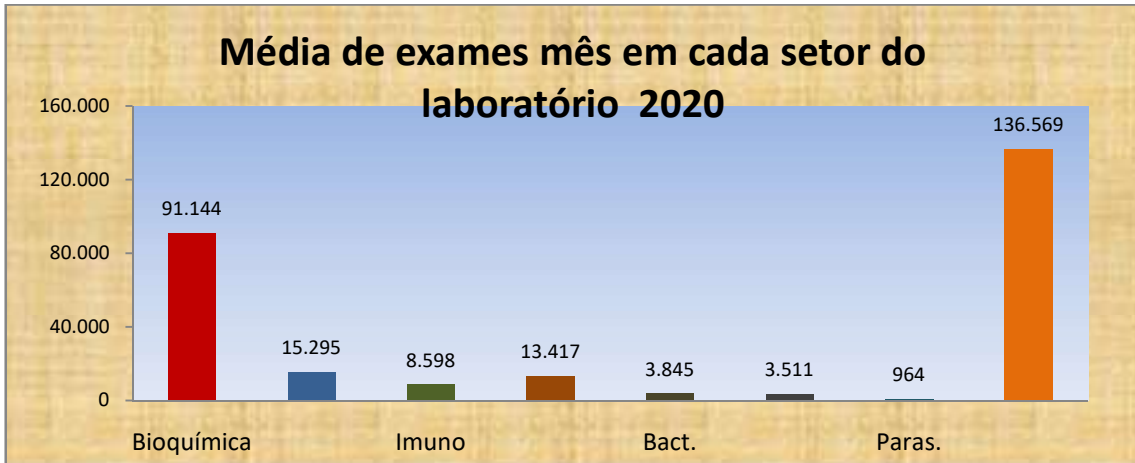
- G8 - TOSOH - Equipamento de Hemoglobina glicada – upgrade
- Pathfinder funcionado com excelente triagem de amostras e formação de soroteca.

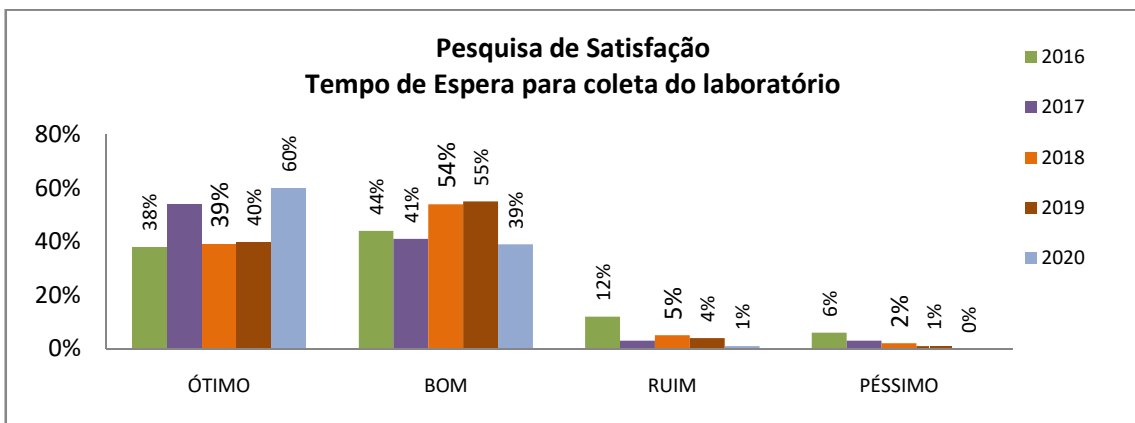
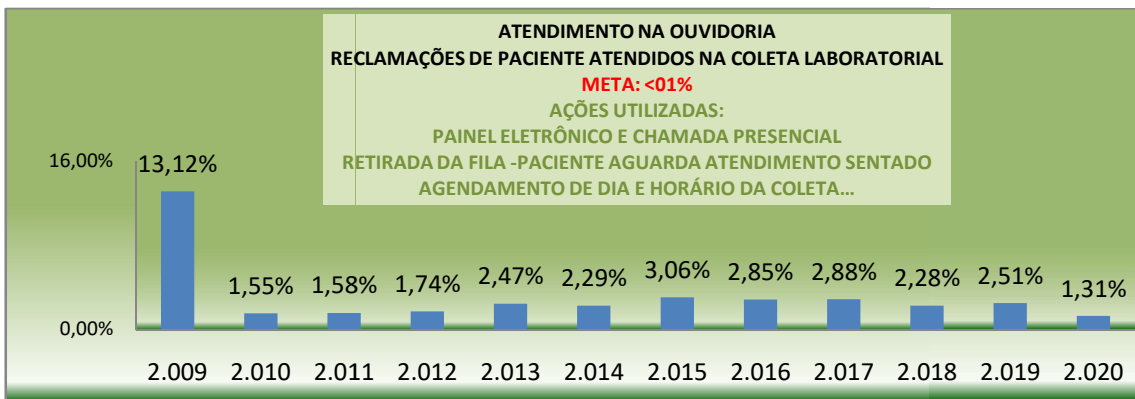
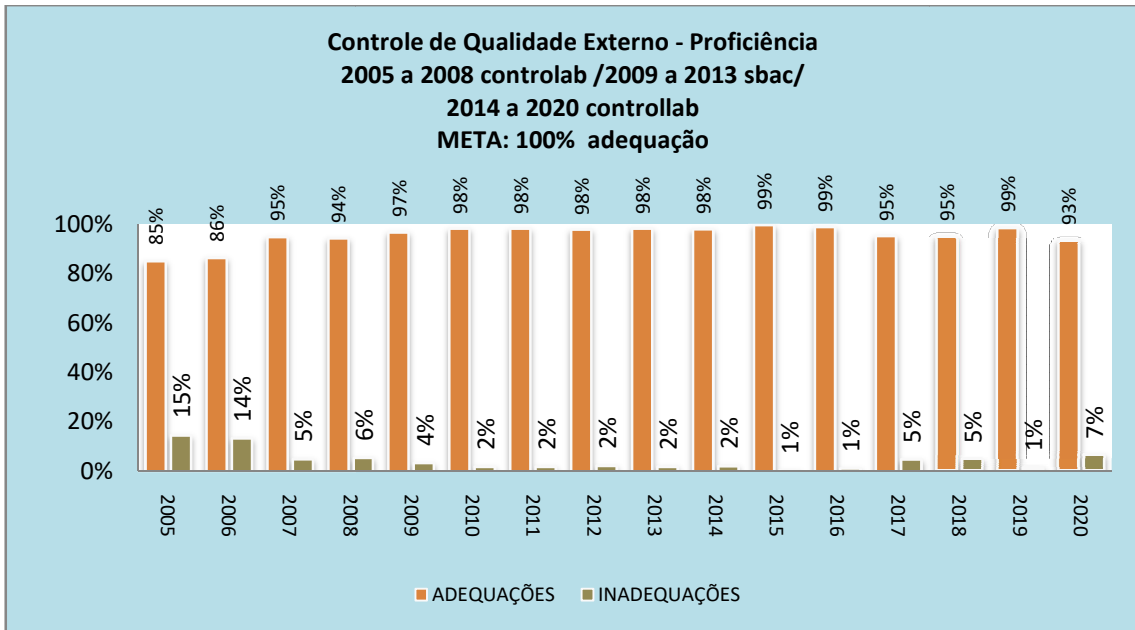
Implantação do BrCAST conforme PORTARIA Nº 64 de 11/12/2018 que determina aos laboratórios da rede pública e rede privada, de todas as Unidades Federadas, a utilização das normas de interpretação para os testes de sensibilidade aos antimicrobianos (TSA), tendo como base os documentos da versão brasileira do European Committee on Antimicrobial Susceptibility Testing. Buscar um consenso internacional e/ou harmonização com o European Committee on Antimicrobial Susceptibility Testing (EUCAST) e o Clinical and Laboratory Standards Institute (CLSI).

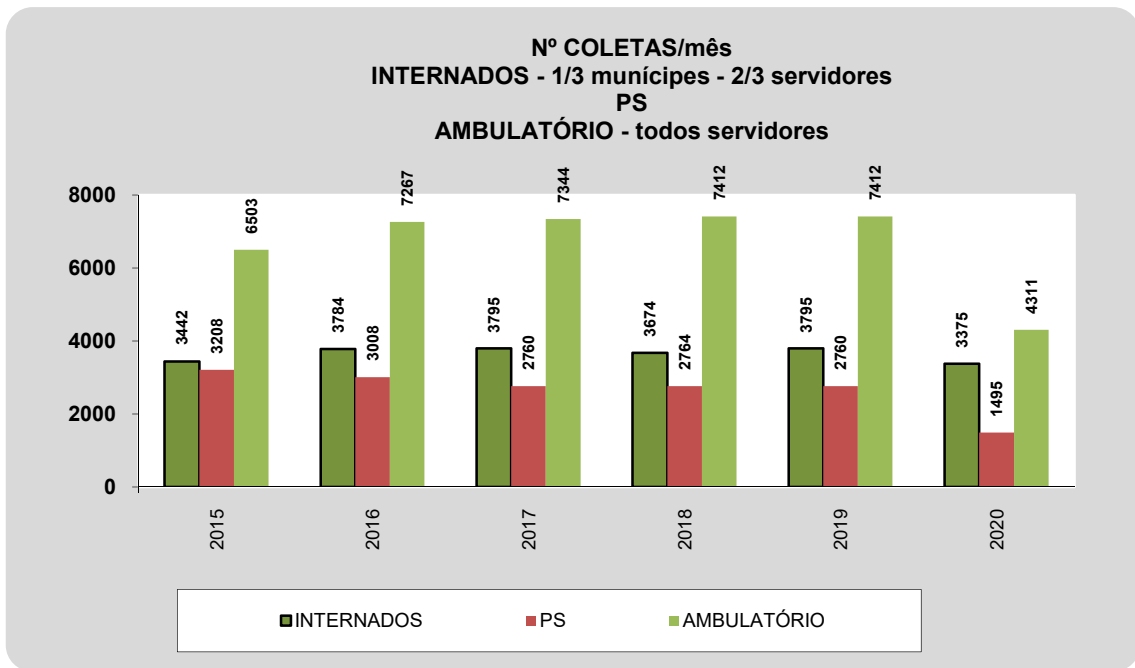
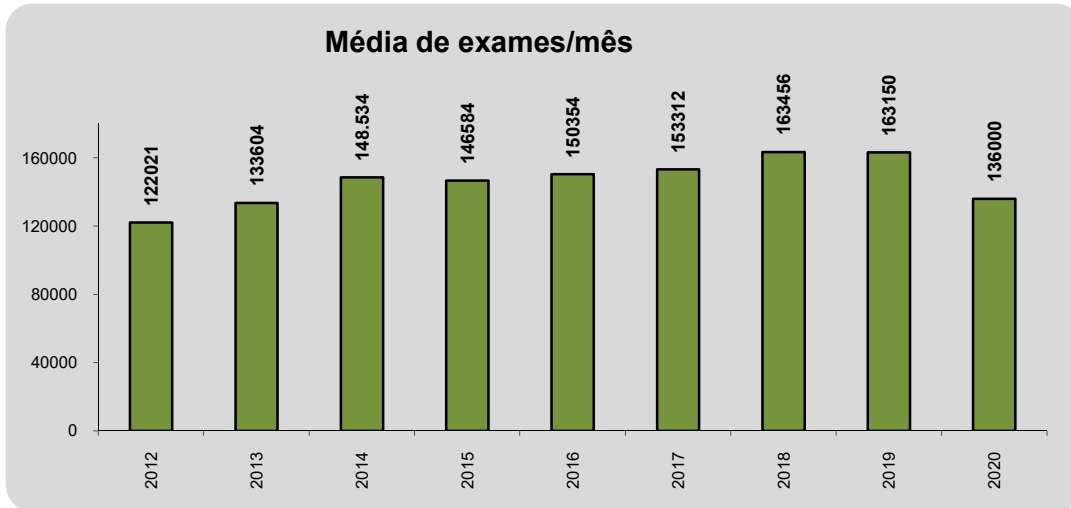
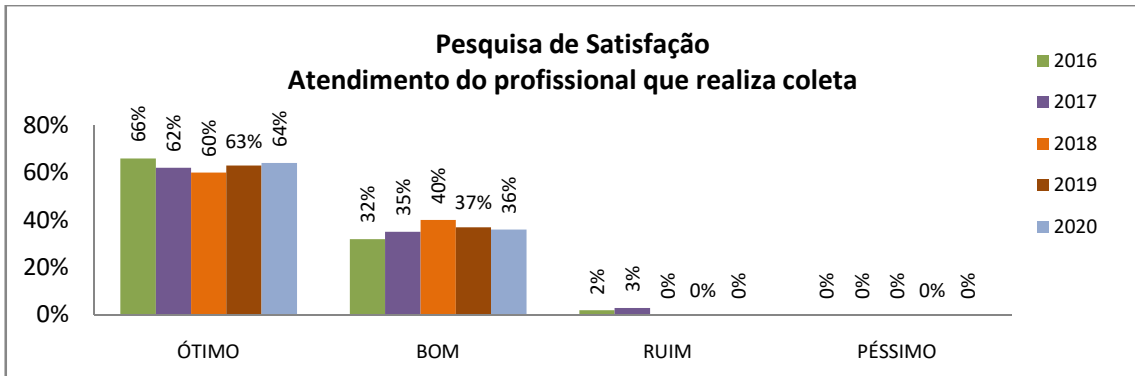
Foi realizada a adequação do mobiliário e a adequação de parte física:

- reforma concluída do setor de coleta do laboratório de patologia clínica
- readequação física de piso e pintura das paredes na secretaria, coordenação, almoxarifado, sala de estudo e urinális.
- colocação de proteção de acrílico nos guichês de atendimento do 4º andar

Foi Implantado o uso de pulseira de identificação nos pacientes que realizam curvas glicêmicas / lactose, bem como a etiqueta de identificação emitida pelo Pronto Socorro, nos pedidos laboratoriais.







### 5.3 Serviço Técnico de Arquivo Médico - STAM

No ano de 2020, com a instalação da pandemia de COVID-19 no Brasil; o SAME para facilitar e atender melhor as necessidades dos pacientes passou a atender continuamente, hora de maneira presencial, hora via telefone, facilitando assim o acesso dos pacientes para realização das solicitações.

Foram realizadas 1336 solicitações e atendidas aproximadamente 3500 ligações telefônicas, fornecendo diversas informações pertinentes ao SAME. Dessa maneira o setor cumpriu integralmente com suas funções realizando os serviços solicitados, tais como: relatórios médicos, cópias de prontuários e outros afins, para diversas finalidades.

### 5.4 Serviço Técnico de Farmácia

O ano de 2020 foi marcado pela mobilização do Serviço Técnico de Farmácia para manter o abastecimento dos medicamentos utilizados no tratamento de pacientes internados com diagnóstico de Covid-19, principalmente aqueles em terapia intensiva que utilizaram o chamado “kit intubação”. Felizmente não registramos falta dos medicamentos sedativos, anestésicos, bloqueadores neuromusculares e álcool etílico em gel no ano de 2020. Realizamos 525 aquisições de medicamentos, sendo 77% delas por meio da utilização de Atas de Registro de Preços.

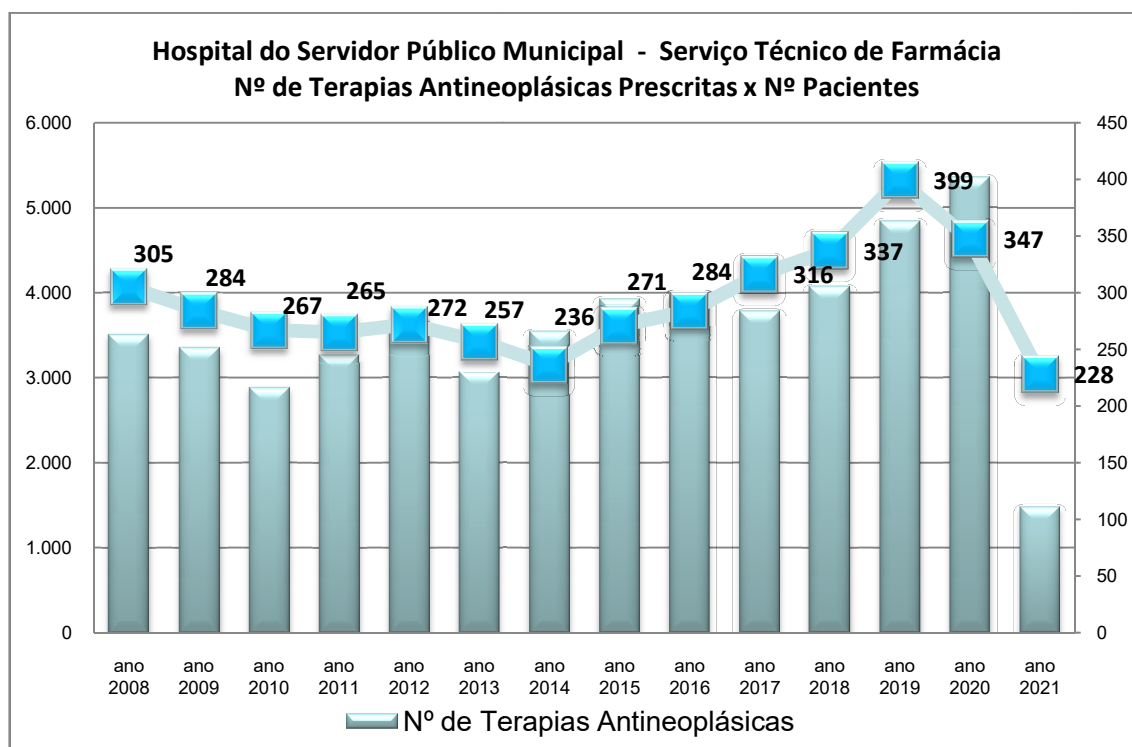
Tivemos a incorporação de novos medicamentos ao arsenal terapêutico, ampliando as possibilidades de procedimentos e segurança do paciente.

Registramos leve queda no consumo de unidades posológicas de medicamentos devido à redução dos atendimentos e procedimentos do Hospital no cenário de pandemia provocada pelo novo coronavírus. Essa redução repercutiu também no número de receitas atendidas, prescrições médicas aviadas e doses unitarizadas dos produtos farmacêuticos.

Tabela 1 : Produção anual da Farmácia

PRODUÇÃO ANUAL	2016	2017	2018	2019	2020
Receitas Atendidas	63.093	70.962	74.200	99.470	89.390
Prescrições Médicas Atendidas na Dispensação Interna	52.821	54.978	59.712	61.400	43.279
Doses unitarizadas - Internação	438.162	404.076	439.714	414.078	379.394
Unidades posológicas fornecidas para Dispensação Interna e Externa	2.804.087	2.886.566	2.830.085	2.816.357	2.200.061

Não houve queda no número de quimioterapias antineoplásicas demandadas pela Clínica de Oncologia, conforme verificamos no gráfico abaixo.



No âmbito da Seção de Dispensação Externa (Farmácia Ambulatorial), tivemos a ampliação do atendimento às clínicas do HSPM, no controle e emissão de documentação para que o paciente ambulatorial obtenha medicamentos do Componente Especializado da Assistência Farmacêutica.

### 5.5 Serviço Técnico de Nutrição e Dietética

O Serviço Técnico de Nutrição e Dietética foi reformado em 1997 com alteração do *layout* da cozinha e substituição de todos os equipamentos e desde então passou por manutenções corretivas pontuais. Em razão de desgastes sofridos pelo intenso fluxo de atividades e o tempo decorrido, a estrutura física e os equipamentos tornaram-se obsoletos. Desta forma, a obra de reforma geral do STND compreendendo o 1º andar onde estão localizados a seção de técnica de abastecimento e unidade de dietas enterais e lactário e no 2º andar a área de produção de refeições e refeitório, iniciada no segundo semestre de 2019 foi executada em várias etapas durante todo o ano de 2020 para adequação de todas as áreas e modernização dos equipamentos de cozinha.

Neste período ocorreram interdições parciais dos setores do STND e restrições de equipamentos de cozinha o que levou a limitações nas técnicas de preparo, porém sem a interrupção de produção das refeições com o devido isolamento dos locais, em cada fase da reforma, com o propósito de segregar a área de manipulação dos alimentos e evitar a contaminação, seguindo exigências da legislação sanitária. O procedimento operacional padronizado da cadeia produtiva seguindo o Manual de Práticas estabelecido na rotina do serviço foi mantida e diariamente monitorada com finalidade de manter o controle higiênico



sanitárias da unidade de alimentação e nutrição compreendendo registros de temperaturas dos alimentos e equipamentos, manutenção preventiva e corretiva de equipamentos, treinamento dos profissionais de nutrição, controle de higienização de utensílios, equipamentos e ambiente, controle de qualidade de recebimento e armazenamento dos insumos.

Diante da situação emergencial de saúde provocada pela pandemia por COVID-19 ocorreram implicações no setor alimentício e o STND enfrentou impactos na sistemática da higiene e produção e distribuição de alimentos, assim como mudanças no panorama de controle higiênico-sanitário que neste longo período da obra de reforma foi um desafio no sentido de garantir a segurança alimentar e qualidade dos serviços prestados para diminuir o risco de contágio durante a oferta de refeições.

Entre as ações implementadas como medidas para diminuição da propagação do vírus destacam se:

- 1) aplicação de procedimentos de limpeza e desinfecção para equipamentos, instalações, superfícies de contato como bancadas, utensílios de cozinha,
- 2) rigoroso monitoramento das etapas de produção das refeições,
- 3) controle da higiene pessoal para colaboradores da nutrição,
- 4) higienização adequada das mãos e uso de máscara facial,
- 5) disponibilização de álcool em gel para assepsia de mãos,
- 6) distanciamento físico de usuários no momento das refeições, fracionamento e ampliação do horário de refeições no refeitório para reduzir o número de pessoas simultaneamente no local evitar o contato físico
- 7) controle do ambiente, higiene e posicionamento de mesas,
- 8) divulgação de orientações visíveis para promover a higiene das mãos e distanciamento físico.

A qualidade das refeições produzidas na cozinha, fórmulas infantis e nutrição enteral manipuladas no lactário foi verificada através do protocolo de rotina de análises microbiológicas de amostras de alimentos e água, *swab* de mãos de manipuladores, *swab* de utensílios e equipamentos; e os resultados satisfatórios demonstraram a garantia da segurança da alimentação fornecida no decorrer deste período.

A reforma do STND proporcionou adequação da infraestrutura para o funcionamento dos setores de acordo com a legislação sanitária em conjunto com a substituição por novos equipamentos investidos em fornos combinados, fogões, balcões refrigerados, carros de transporte de refeições, sistemas de distribuição de refeições, *passtrough*, sistema de refrigeração de câmaras frigoríficas que ainda encontram se em aquisição para futura instalação e permitirá maior facilidade na execução das tarefas.

## **5.6 Seção Técnica de Arquivo Médico**

No ano de 2020 a Seção Técnica de Arquivo Médico finalizou o remanejamento do trabalho realizado nas 'Salas de Apoio' (mobiliário, recursos humanos e prontuários 'satélites') para o espaço no térreo.

Movimentação de Prontuários - em virtude das rotinas de expediente de trabalho no Arquivo Médico, realizamos as seguintes movimentações:

- Rotatividade Média/ano de Prontuários: 123.752 (Prontuários Retirados de Consultas Agendadas);
- Fluxo de Rotatividade Média de Prontuários: 247.504 (Prontuários Retirados + Prontuários Arquivados de Consultas Agendadas);
- Internações: 7.149 (Internações recebidas e arquivadas);
- Óbitos: 1.893 – (prontuários recebidos, retirados após documento de óbito, e reclassificados);
- Envio de 911 caixas para a empresa Skybox (contemplando Óbitos 2018, prontuários inativos, Boletins de Emergência 2019, documentos do NEST, UAC e Protocolo).

## **5.7 Seção Técnica de Gasoterapia**

Em 2020, houve:

- A instalação da rede de gases medicinais de Oxigênio gasoso e Ar medicinal nas salas para atendimento de usuário com síndrome respiratória (gripário). Foram colocadas 18 saídas (01 choque, 11 retaguarda do gripário, 06 na sala observação).
- Fechamento da rede de Óxido nitroso por não utilização do mesmo em procedimentos anestésicos.
- Interligação das redes de Oxigênio gasoso, Ar medicinal e Vácuo das tubulações centrais para os andares em reforma (4º, 8º e 10º andares).
- Reposição de acessórios (fluxômetros, válvulas) em enfermarias após reforma e/ou reativação.

## **5.8 Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional**

A EMTN tem por finalidade determinar as normas para uso de suporte nutricional (parenteral e enteral) dentro do HSPM, assim como auditar os registros referentes à atividade de suporte nutricional visando definir indicadores de qualidade e propiciar ferramentas para melhoria contínua dentro da especialidade.

A Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional iniciou revisão de documentos e processos em 2019, até o início de 2020. Devido à pandemia, a rotina de atuação da EMTN, sofreu algumas adaptações para otimização da assistência e recursos envolvidos na terapia nutricional.

- Protocolos

Os protocolos desenvolvidos em 2019 foram aprovados e padronizados sob Código: 38.1 - Versão 1 – 2020, juntamente com os protocolos desenvolvidos para o enfrentamento de pacientes com COVID 19, sendo eles:

- Protocolo de Administração de Nutrição Oral, Enteral e Parenteral Durante Posição Prona;
- Protocolo de Suplementação de Micronutrientes em Pacientes com Suspeita ou Diagnóstico de Infecção por SARS-COV-2.

A fim de promovê-los e divulgá-los de forma ampla na instituição, solicitamos à equipe de Assessoria de Relações Institucionais que fosse criado acesso direto aos arquivos na rede Intranet do HSPM, podendo ser acessado de todos os computadores da instituição.

Durante a pandemia, momento em que a circulação de funcionários esteve limitada em muitas áreas do hospital, ter as informações acessíveis na rede permitiu facilidade e agilidade na consulta e aplicação dos protocolos.

Atualmente as informações estão disponíveis em: <http://intranethspm/intranet/equipe-multidisciplinar-de-terapia-nutricional-emtn/>



- Indicadores Nutricionais

Os indicadores de qualidade da equipe sofreram impacto no período de atendimento aos pacientes com COVID 19, pois houve deslocamento de funcionários da EMTN para atendimento destes pacientes, além de afastamento de colaboradores com comorbidades de risco. Além disso, houve medida corretiva de mudança no instrumento de triagem nutricional, que associado a alteração na escala de nutricionistas (plantões de 12 horas), o que garantiu melhora no indicador de triagem nutricional.



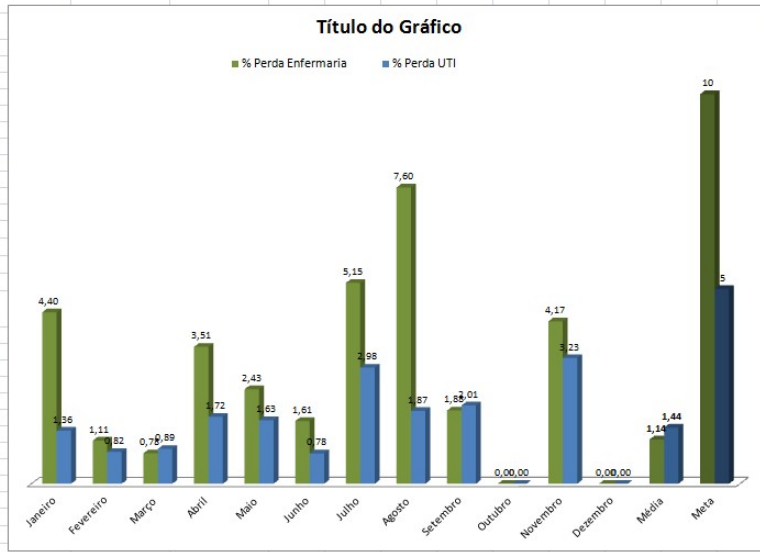
Hospital do Servidor Publico Municipal  
Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional



Indicador de Frequencia de Perda de Sonda Nasoenteral

Ano: 2020

Mês	% Perda UTI
Janeiro	1,36
Fevereiro	0,82
Março	0,89
Abril	1,72
Maio	1,63
Junho	0,78
Julho	2,98
Agosto	1,87
Setembro	2,01
Outubro	0,00
Novembro	3,23
Dezembro	0,00
Média	1,44
Meta	5



Mês	% Perda Enfermaria
Janeiro	4,40
Fevereiro	1,11
Março	0,78
Abril	3,51
Maio	2,43
Junho	1,61
Julho	5,15
Agosto	7,60
Setembro	1,88
Outubro	0,00
Novembro	4,17
Dezembro	0,00
Média	1,14
Meta	10



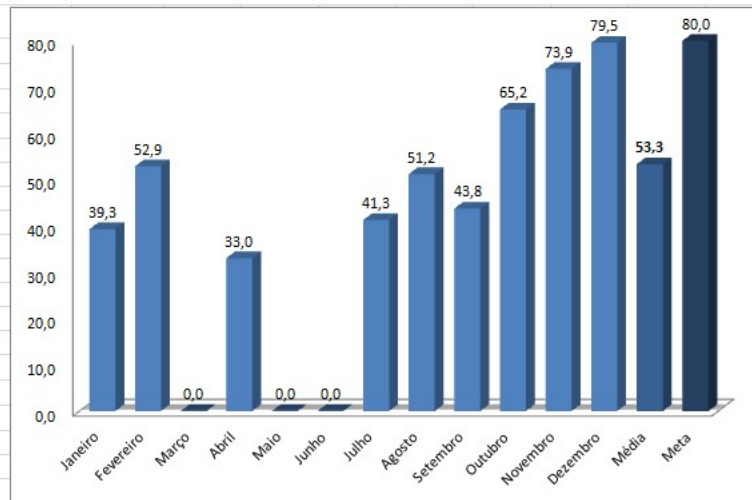
Hospital do Servidor Publico Municipal  
Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional



INDICADOR DE TRIAGEM NUTRICIONAL (NRS, 2002)

Ano: 2020

Mês	% Triagens
Janeiro	39,3
Fevereiro	52,9
Março	#DIV/0!
Abril	33,0
Maio	#DIV/0!
Junho	#DIV/0!
Julho	41,3
Agosto	51,2
Setembro	43,8
Outubro	65,2
Novembro	73,9
Dezembro	79,5
Média	53,3
Meta	80,0





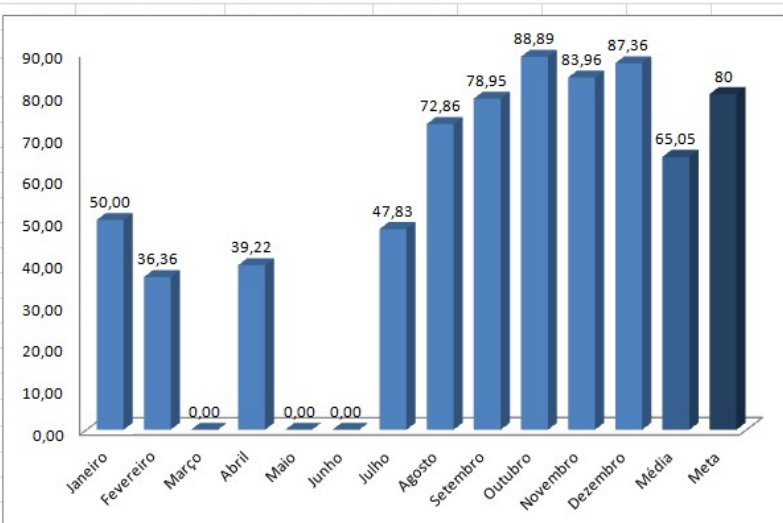
# Hospital do Servidor Público Municipal

## Equipe Multidisciplinar de Terapia Nutricional



### INDICADOR DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL

Ano:	2020
Mês	% Avaliações
Janeiro	50,00
Fevereiro	36,36
Março	#DIV/0!
Abril	39,22
Maio	#DIV/0!
Junho	#DIV/0!
Julho	47,83
Agosto	72,86
Setembro	78,95
Outubro	88,89
Novembro	83,96
Dezembro	87,36
Média	65,05
Meta	80



#### • Ambulatórios

Os atendimentos ambulatoriais presenciais foram realizados entre 13 de janeiro de 2020 e 13 de março de 2020, a partir de 16 de março de 2021 os atendimentos foram interrompidos devido às restrições impostas para conter a disseminação de COVID 19. Durante o período foram atendidos 10 a 12 pacientes semanais pela nutróloga Dra. Mariana Tavares e 5 a 6 pacientes semanais pela nutricionista Patricia Pazzotti.

Em 10 de Agosto de 2020 os atendimentos foram retomados de forma mista, nas modalidades presencial e teleconsulta. Nutróloga Dra. Mariana Tavares passou a atender 2 pacientes presenciais e 6 por teleconsultas e nutricionista Patricia Pazzotti atendeu a 3 paciente presenciais e 3 por teleconsulta.

#### • Grupos

A EMTN atua em grupos educativos relacionados a saúde e nutrição, no entanto, devido à pandemia de COVID 19 estas atividades, que se iniciariam em Março, tiveram de ser suspensas para zelar pela saúde dos participantes e funcionários, além de cumprir com as normas e recomendações de distanciamento e isolamento sociais.

Os grupos de Obesidade e de Diabetes não serão retomados até que haja condições ambientais e de saúde pública favoráveis.

## 6. DEPARTAMENTO TÉCNICO DE GESTÃO DE TALENTOS - DGT

O Departamento de Gestão de Talentos – DGT - do Hospital do Servidor Público Municipal – HSPM é formado pela Gerência Técnica de Controle de Pessoal – DGT.1; Gerência de Capacitação e Desenvolvimento de Pessoal – DGT.2, Gerência Técnica de Ingresso – DGT.3 e Núcleo Especializado em Saúde do Trabalhador – NEST – DGT.4.

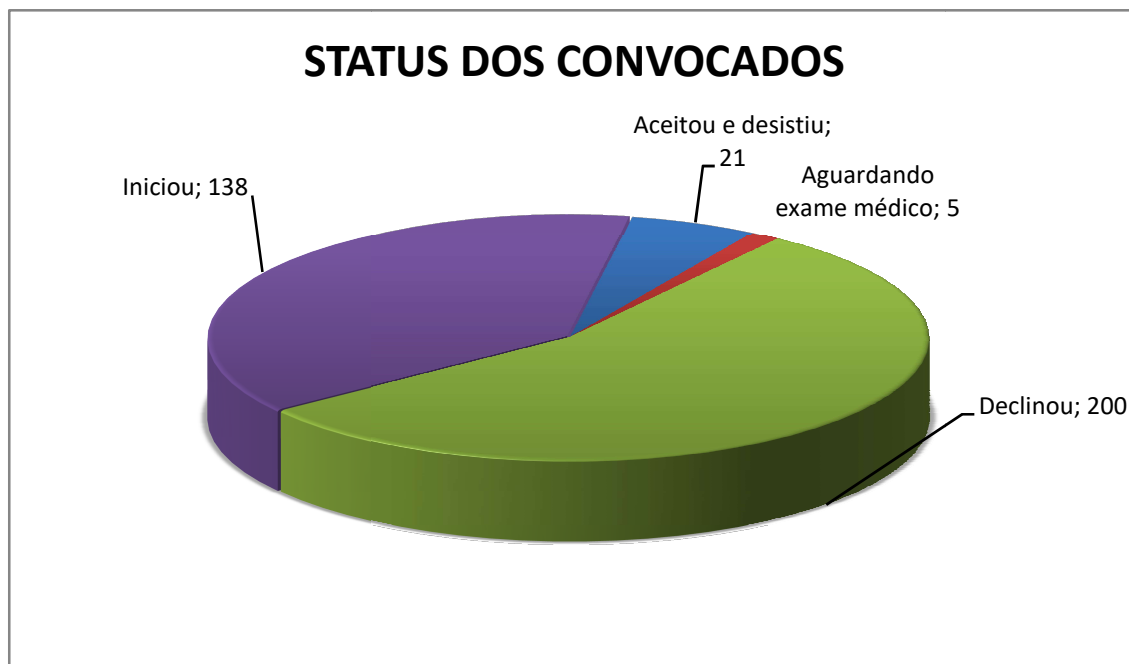
Para conhecer o trabalho desenvolvido pelas Gerências acima mencionadas, trazemos as principais atividades desenvolvidas em 2020, bem como, as já consolidadas anteriormente, mas que, continuam carecendo de atualizações.

Assim é que, demonstrar-se-á a seguir a identificação do DGT como unidade prestadora de serviços para o servidor público interno, com a atual estrutura oferecendo uma análise do atual cenário, a maneira como enfrenta seus desafios, baseando-se nas premissas de uso do planejamento estratégico.

O ano de 2020 foi marcado pela implantação da segunda fase do sistema SIGPEC, o que gerou mudanças no sistema de pagamento do HSPM, trazendo inovações e algumas facilidades, principalmente no que tange ao pagamento.

Abaixo segue o panorama geral de convocações do concurso (referência dezembro/2020).

Gráfico 1: Quantitativo dos convocados por categoria



### 6.1 Gerência Técnica de Capacitação e Desenvolvimento

Com a publicação da Lei nº 17.224 de novembro de 2019, foi possível dar início às progressões e promoções das carreiras do Nível Básico (Agente de Apoio) e Nível Médio (Assistente de Gestão de Políticas Públicas - AGPP e Assistente de Suporte Técnico - AST), a partir do momento em que o servidor atingiu os critérios estabelecidos pela legislação, quais sejam: tempo mínimo de 730 (setecentos e trinta)

dias, média das notas de avaliação de desempenho e títulos, bem como ausência de impedimento de suspensão.

Nas carreiras de Nível Básico e Nível Médio do Hospital do Servidor Público Municipal – HSPM estimou-se, aproximadamente, 450 (quatrocentos e cinquenta) servidores aptos para a progressão ou promoção, a partir de dezembro/2019. Contudo, pela falta de sistema específico para tal fim, foi necessária a readequação da base de dados de maneira a atender a legislação vigente. Assim, o início das tratativas administrativas se deu em novembro/2019, ultimando-se em janeiro/2020, com intuito de orientar e esclarecer os interessados. No total, aproximadamente 300 (trezentos) servidores participaram dessas reuniões, com assinatura de requerimento para evolução funcional. Àqueles que, porventura, não puderam participar, posteriormente, o atendimento foi efetuado individualmente.

A partir de então, deu-se início ao processo de consolidação e análise dos insumos com base nos dados enviados por meio das áreas de Ingresso (penalidades de suspensão), Apontamento (frequência) e Núcleo Especializado em Saúde do Trabalhador/NEST (licenças médicas).

Considerando que, esse processo é, predominantemente, manual (realizado em planilhas), a efetivação ocorreu somente no mês de abril/2020, com a publicação em Diário Oficial e cadastro das novas referências no Sistema Integrado de Gestão de Pessoas – SIGPEC. Desta forma, entre os meses de abril a junho de 2020, 409 (quatrocentos e nove) servidores evoluíram na carreira:

<b>Ref. Mês</b>	<b>Agente de Apoio</b>	<b>AGPP</b>	
Abril	69	91	
Maio	108	109	
Junho	20	12	
<b>TOTAL</b>	<b>197</b>	<b>212</b>	<b>409</b>

#### **Plano de Cargos, Carreiras e Salários – PCCS:Engenheiros e Arquitetos**

A efetivação da evolução da carreira dos profissionais de Engenheiros e Arquitetos do HSPM ocorreu em junho/2020, de acordo com a legislação vigente, conforme segue:

<b>Cargos</b>	<b>Servidores Concorrentes</b>	<b>Servidores Evoluídos</b>
Engenheiros	1	1
Arquitetos	1	1
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## **Promoção das Carreiras do Subsídio**

### **Quadro da Saúde**

Em janeiro/2020, por meio de relatórios disponibilizados pelo setor de Cadastro, mensalmente, foi elaborada a base de dados geral, para viabilizar o controle das carreiras de remuneração, por subsídio.

Deu-se início, também ao processo de consolidação dos dados e análise dos insumos com base nas informações enviadas pelas áreas de Ingresso (penalidades de suspensão), Apontamento (frequência) e Núcleo Especializado em Saúde do Trabalhador/NEST (licenças médicas), com posterior convocação dos servidores passíveis à promoção, para entrega de títulos, em conformidade com a legislação vigente. Assim, no primeiro semestre de 2020, totalizaram 12 (doze) promoções, que foram devidamente publicadas e cadastradas.

### **Avaliação de Desempenho**

Com base no Cronograma de Ações do Ciclo de Avaliação de Desempenho 2019, as notas dos servidores foram publicadas em março/2020. Em 11/03/2020 foi publicado no Diário Oficial o Cronograma de Ações do Ciclo 2020, dirigido a todas as Unidades da Prefeitura de São Paulo (COMUNICADO Nº 02/COGEP/2020:

A Secretaria de Gestão do Município orientou às unidades, inclusive o HSPM, para iniciar as ações referentes ao Ciclo 2020. Para o HSPM ficou estabelecido como Plano de Trabalho/Metas a reativação de 18 (dezoito) leitos de internação, com o objetivo de otimizar o atendimento aos pacientes e garantir a melhoria da qualidade da assistência hospitalar. O referido plano foi publicado em DOC de 03/06/2020, página 26.

Também em virtude da pandemia, foram suspensas as captações da avaliação de usuários, sem data definida para retorno.

### **Gratificação de Atividade**

De acordo com a legislação vigente, a Gratificação de Atividade (GA) e a Gratificação por Desempenho de Atividade (GDA), devidas aos servidores das carreiras de Nível Básico, Médio e Superior (Engenheiros e Arquitetos), têm como base a Avaliação de Desempenho do Exercício anterior e seu percentual é alterado sempre no mês de abril. Levantamento efetuado pelo Setor de Desenvolvimento, identificou a necessidade de convocação de, aproximadamente, 375 (trezentos e setenta e cinco) servidores nesta situação. A orientação aos servidores e recebimento de títulos ocorreu em fevereiro/2020, em cujas reuniões compareceram, aproximadamente, 290 (duzentos e noventa) servidores compareceram.

Os dados foram compilados em planilha de *Excel* e o cadastro dos novos percentuais foram efetuados no mês de abril, por meio da importação dos dados pela PRODAM - Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo.

A partir daí, o processo foi realizado, mensalmente, com a apresentação dos certificados pelos servidores, em consonância com os prazos de fechamento da folha de pagamento.

Neste ponto, importante ressaltar algumas questões, são elas:



Em virtude da pandemia do novo Coronavírus (Covid-19) e suspensão dos atendimentos presenciais, o recebimento de títulos para efeitos da Gratificação de Atividade e/ou Eventos de Carreira foram realizados por meio de *e-mail* institucional;

Com as alterações introduzidas pela Lei nº 17.224/2019, o controle dos eventos de carreira do PCCS (assim como do Subsídio) passou a ser realizado mensalmente;

A ausência de sistema para este fim fez com que a consolidação dos dados fosse realizada manualmente, o que acarretou em atrasos em todo o processo e, por consequência, pagamento retroativo aos servidores.

### **Projetos Validados:**

#### **Projetos de cursos para 2020:**

- Ética Profissional no Serviço Público EAD – Proposta 109/2020. A primeira turma do curso teve início em 03/08/2020;
- Microinformática - PowerPoint Básico – Proposta 108/2020;
- Aspectos Introdutórios para a Implantação da Classificação de Risco nos Serviços de Urgência e Emergência – Proposta 046/2020;
- Curso Intensivo de Administração Hospitalar EAD - proposta 163/2020. Elaboração do curso no 1º semestre, com início da primeira turma em 05/10/2020.

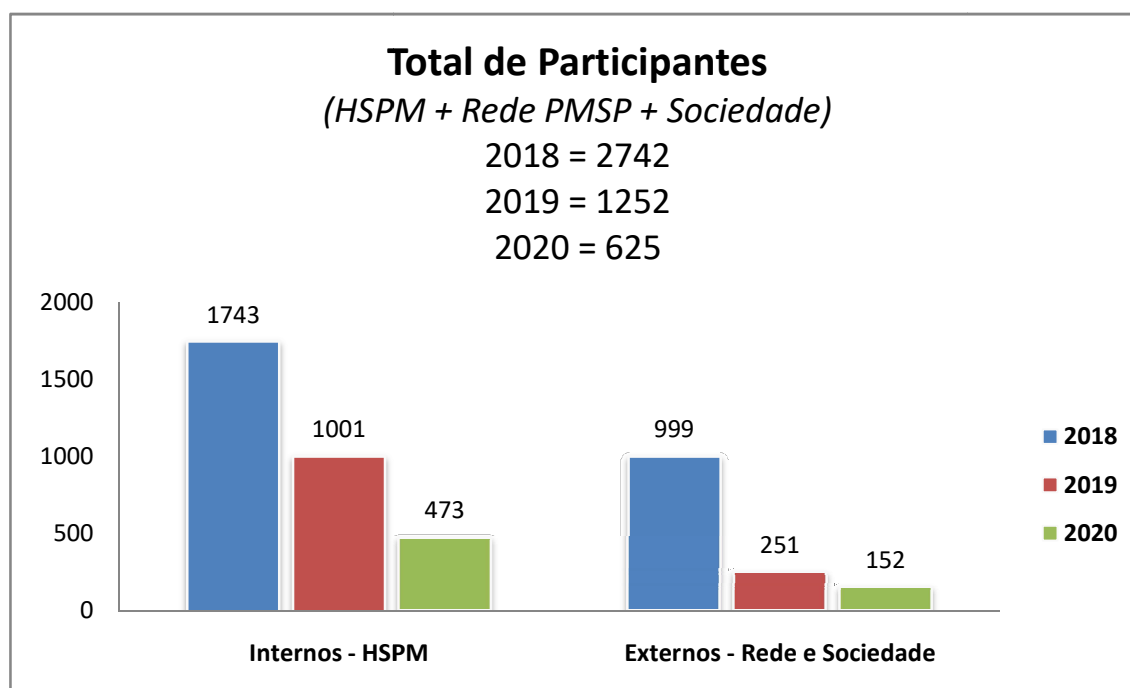
#### **Projetos de cursos validados por outras áreas por intermédio da Gerência Técnica de Capacitação e Desenvolvimento:**

- Biossegurança e Reprocessamento Seguro nas Técnicas de Limpeza e Desinfecção de Endoscópios e Acessórios - Proposta 061/2020 - Area Responsável: CCIH;
- Medidas de Prevenção de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde – Boas Práticas e Segurança do Paciente Materno-Infantil – Proposta 048/2020. Área Responsável: CCIH;
- Atualização em Dinâmica de Ressuscitação em Parada Cárdio- Respiratória – Proposta 066/2020. Área Responsável: Gerência Técnica de Internação;
- Intubação e Ventilação Mecânica na Insuficiência Respiratória Aguda em Covid19 – Proposta 137/2020. Área Responsável: Gerência de Ensino e Pesquisa;
- Transição Hospitalar Segura - Demandas e Aspectos a Serem Avaliados na Fisioterapia – Proposta 030/2020. Área Responsável: Serviço Técnico da Fisioterapia;
- Curso Excelência no Atendimento ao Cidadão 2020 – suspenso devido à pandemia. Reuniões e tratativas com a EMS paralisadas.

## CURSOS REALIZADOS EM 2020

Nome do Evento	Nº de Turmas	Externos	Internos	Total HSPM + Externos
Capacitação à Distância em Segurança do Paciente	1	0	24	24
Curso Microinformática - Módulo Excel	1	3	11	14
Efeitos do Álcool na Gestante, no Feto e no Recém-nascido	1	38	28	66
Intubação e Ventilação Mecânica na Insuficiência Respiratória Aguda em Covid 19 - Não Validado	10	60	61	121
Intubação e Ventilação Mecânica na Insuficiência Respiratória Aguda em Covid 19 - Validado	7	29	19	48
Redação Oficial - Turma 3	1	0	26	26
Semana de Eventos - Aniversário de São Paulo	4	10	42	52
Orientações sobre a Lei 17.224	6	2	241	243
Integração de Estagiários CIEE	2	10	0	10
Oncoensino	1	0	21	21
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>152</b>	<b>473</b>	<b>625</b>

Gráfico 1 - Total Geral: (Considerando participantes internos e externos)



Dados apurados até 30/06/2020

### Demais Parcerias realizadas em 2020:

- Parceria com Oficina de Órtese e Prótese: Curso de Cuidadores de Idoso com Deficiência;
- Parceria e integração com a rede PMSP em projetos e cursos;
- Parceria com a Escola Municipal de Saúde – EMS;
- Realização de projetos de capacitação em EAD (educação à distância), com a utilização da plataforma Moodle (Redação Oficial);
- Capacitação em cursos junto às Instituições que oferecem contrapartida de uso de solo e Hospitais de Ensino: ex: Hospital São Paulo: Curso de Segurança do Paciente (60hs);

### Índices de Treinamentos:

O objetivo do índice de treinamento dos funcionários do HSPM é acompanhar as atividades realizadas e, ao mesmo tempo, conhecer e comparar interna e externamente o montante de horas, com relação ao volume de treinamento executado em determinado período.

Além do que, visa identificar os indicadores referentes aos investimentos em desenvolvimento humano, de maneira a identificar competências e, conseqüentemente, oferecer o melhor para nossos clientes. Este item considera o tempo dispendido de treinamento em relação ao número de profissionais participantes do HSPM.

O gráfico a seguir, apresenta o total de participações em atividades de capacitação (considerando treinamentos, capacitações, orientações) nos anos de 2018, 2019 e 2020, por classificação de serviço:

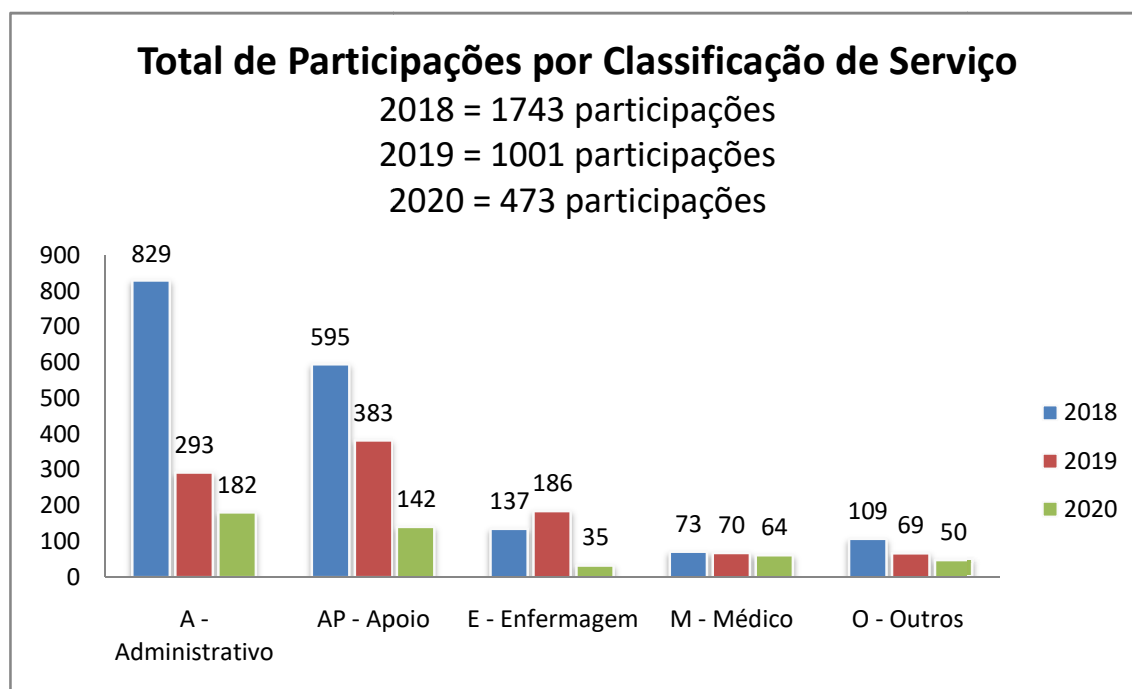


Gráfico 2 – Dados apurados até 30/06/2020

O gráfico abaixo apresenta o total de participantes que foram capacitados, considerando treinamentos, capacitações, orientações, no período de 2018 a 2020, por escolaridade do cargo:

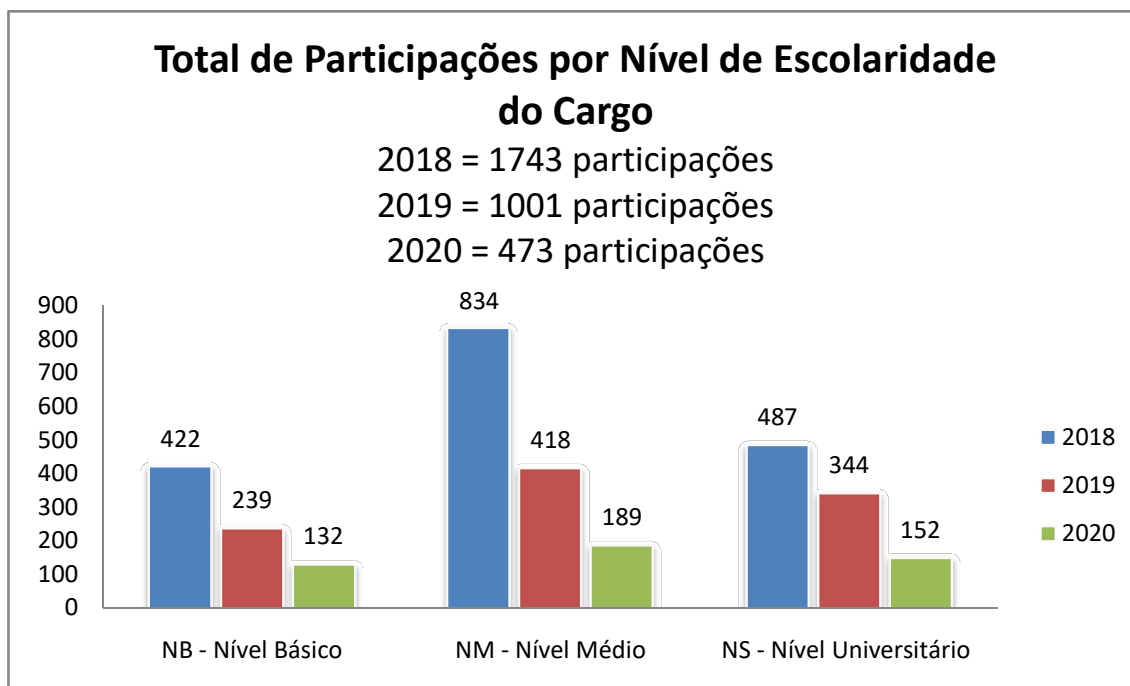


Gráfico 3 – Dados apurados até 30/06/2020

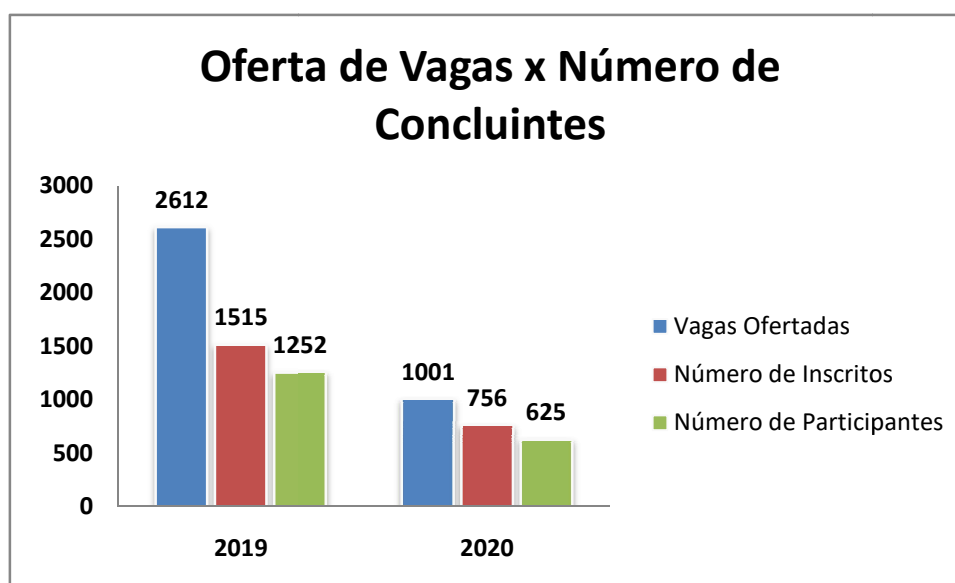


Gráfico 4 - Dados apurados até 30/06/2020.

É possível notar uma queda no número de capacitados no 1º semestre de 2020.

O causador deste declínio, comparando-se aos anos anteriores, ocorreu em virtude da pandemia de Coronavírus (COVID-19).

As medidas restritivas de isolamento social, que se concretizou com a publicação do Decreto n°. 59.298, de 23 de março de 2020, impossibilitaram a realização de cursos/eventos, até

mesmo na modalidade à distância, exceto cursos que capacitaram os agentes da linha de frente do combate à pandemia.

Com a publicação do Decreto nº. 59.560, de 29 de junho de 2020, que permite a realização de cursos de forma remota, foi possível a retomada das capacitações no período de janeiro a março de 2020, e também, a realização de novos treinamentos.

### **Eventos realizados no 2º Semestre/2020**

Curso Etiqueta no Trabalho EAD – Proposta de Validação nº 485/2019;

- i) aulas ministradas em 2020;
- ii) primeira turma iniciou em 03/08/2020;

Curso Ética Profissional no Serviço Público – EAD – Proposta de Validação nº 109/2020;

- iii) primeira turma iniciou em 03/08/2020

Curso Intensivo de Administração Hospitalar – EAD – Proposta de Validação nº 163/2020;

- iv) iniciou em 05/10/2020

Curso Microinformática – Powerpoint – Básico – Proposta de Validação nº 108/2020;

- v) Não há previsão de data, a depender do término da pandemia visto que se trata de um curso presencial.

Curso Ventilação Mecânica e Intubação – EAD – Projeto ainda não validado;

Curso em parceria com a Escola Municipal de Saúde/PUC – EAD:

- a) MORTE e a COVID-19;

LUTO nas diversas fases do desenvolvimento (Infância, Adolescência, Adulto, Idoso);

PANDEMIA e BURNOUT: Causas e enfrentamento

### **6.2 Núcleo Especializado em Saúde do Trabalhador- Nest**

O NEST do Hospital do Servidor Público Municipal tem como atribuições:

#### **a) Licenças Médicas, que consiste em:**

- tratamento de saúde do próprio servidor: artigo 143;
- tratamento de pessoa da família: artigo 146;

- gestante antes do parto: artigo 148; e
- acidente de trabalho: artigo 160.
- 

**b) Avaliação de Capacidade Laborativa do Servidor, que é:**

Encaminhamento da chefia imediata, por meio de memorando, o servidor ao NEST para avaliar a capacidade laborativa do servidor, que por sua vez encaminha à perícia médica da COGESS da PMSP.

**c) Readaptação Funcional e Restrição de Função do Servidor:**

Consiste na atribuição de atividades compatíveis com a capacidade física ou psíquica do funcionário, e dependerá sempre de exame médico-pericial realizado pela COGESS.

Cabe ao NEST efetuar a autuação do processo administrativo de Readaptação e Restrição Funcional, via SEI, após prévia entrevista e avaliação médica do servidor pela equipe técnica de profissionais, que o encaminhará para perícia na COGESS.

Diante do novo cenário de reestruturação, consolidado em 2020, tornou-se um desafio para o NEST a manutenção da melhoria contínua dos ambientes de trabalho e elaboração de uma política de “**cuidar de quem cuida**”, nos aspectos de saúde, segurança e qualidade de vida no trabalho do servidor, ante a exigência atribuída ao regime celetista, que mantinha um quadro fixo de profissionais, a depender do porte do hospital (pequeno, médio e grande), com base na Lei nº 6.514/77, Portaria nº 3.214/78 e NR-04.

**Atribuições do NEST, conforme a Portaria SMS-SG nº 20368/16:**

- Realizar Exames Médicos Periódicos;
- Integrar novos servidores após sua posse no Hospital do Servidor Público Municipal;
- Elaborar protocolos, fluxos, programas, linhas de cuidados, e assistência à saúde do trabalhador/ (servidor do ambiente hospitalar) na assistência e nas estratégias e dispositivos de organização e fluxo à saúde;
- Assegurar serviços de promoção à saúde considerando os determinantes sociais da saúde através de um trabalho interdisciplinar que envolva médico, assistente social, psicólogo, engenheiro e técnico de segurança, enfermeiro e outros especialistas em saúde do trabalhador. (assistência psicossocial para assistência ao trabalhador/servidor do ambiente hospitalar);

- Utilizar informações epidemiológicas relacionadas às doenças e acidentes de trabalho para subsidiar o planejamento de programas de atenção à saúde do trabalhador/servidor do ambiente hospitalar;
- Promover a melhoria das condições dos ambientes e processos de trabalho hospitalares para que possam neutralizar ou minimizar a ocorrência de agravos à saúde do trabalhador/servidor do ambiente hospitalar;
- Elaborar programa de controle médico de saúde do trabalhador, visando à prevenção, rastreamento e diagnóstico precoce dos agravos à saúde relacionada ao trabalho do ambiente hospitalar;
- Elaborar e manter um programa de saúde da mulher;
- Elaborar e manter um programa de saúde do homem;
- Implementar o Programa Saúde e Trabalho – Readaptação Funcional em consonância com os procedimentos instituídos pela COGESS.
- Implementar um programa de dependência química;
- Elaborar programa de prevenção de riscos ambientais visando à antecipação, reconhecimento, avaliação e controle da ocorrência de riscos ambientais hospitalares existentes nos ambientes de trabalho;
- Estudar os ambientes de trabalho hospitalar e na impossibilidade de medidas de proteção coletiva adquirir/selecionar e fornecer equipamentos de proteção individual aos servidores do HSPM;
- Desenvolver ações educativas na área de saúde do trabalhador/servidor no ambiente hospitalar;
- Manter permanentemente relacionamento com a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA LEI 13174/01, valendo-se ao máximo de suas observações, além de apoiar, capacitar, treinar e atender às suas necessidades e solicitações;
- Elaborar documentação, laudos técnicos e assessorar a administração do HSPM sobre pareceres relacionados à saúde e segurança do trabalho no ambiente hospitalar;
- Capacitar e manter em funcionamento uma brigada de incêndio nas unidades do HSPM;
- Agendar as perícias médicas na COGESS;
- Registrar os acidentes e doenças do trabalho no Sistema Nacional de Agravos de Notificação- SINAM;
- Realizar ações de ginástica laboral e práticas integrativas para a promoção a saúde e qualidade de vida do servidor.
- Atendimento médico na especialidade de Acupuntura;
- Práticas alternativas de saúde com *Do-In*.

No núcleo de Medicina Ocupacional do NEST foram acrescentados novos protocolos, em complemento as atividades desenvolvidas pela equipe técnica, a saber:

### **Enfermagem do Trabalho**

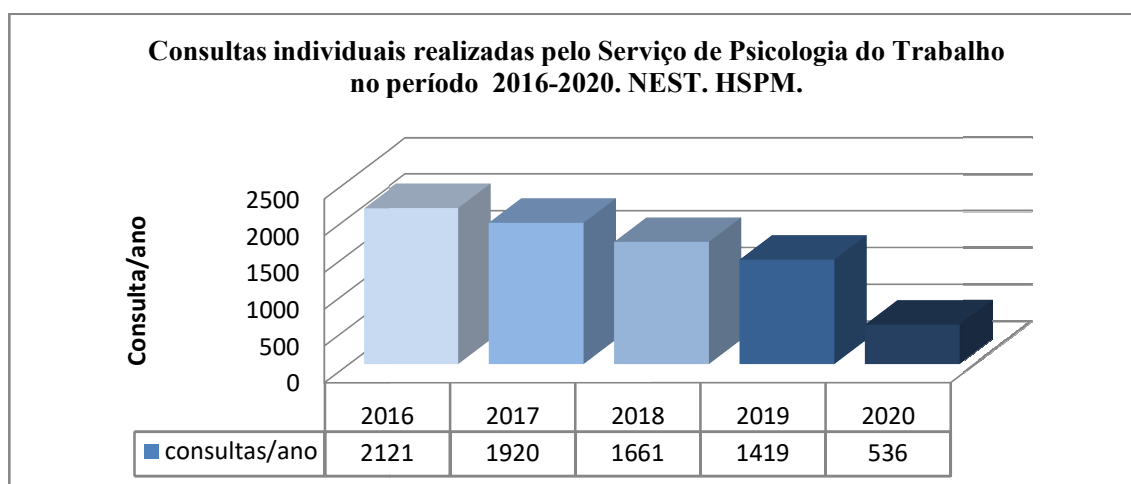
- Programa de Imunização preventiva: imunização e controle de vacinas (DT, Tríplice Viral, Hepatite e campanhas).
- Pré-consultas de enfermagem do NEST.
- Acolhimento e acompanhamento do Protocolo de Acidentes de Trabalho com Material Biológico; Monitoração doenças crônicas (glicemia, aferição de PA e entre outras);
- Programa de Conservação Auditiva (PCA).
- Disponibilização do *Do-In* como prática integrativa e complementar.

### **Serviço de Psicologia do Trabalho:**

Visa oferecer atendimento e apoio psicológico ao servidor que se encontra em desequilíbrio nas diversas dimensões do indivíduo: a biológica, a psicológica e a social.

No âmbito mental e comportamental são desenvolvidas atividades nas seguintes linhas:

- atendimentos individuais; interface com chefias; mediação de conflitos; visitas hospitalares; grupo de dependência química; grupo de apoio ao tabagista; acidente de trabalho com material biológico;
- Testagens cognitivas e avaliação (dos testes) para elaboração de laudo;
- Grupo de apoio e orientação ao funcionário em readaptação laboral;
- Acolhimento e acompanhamento ao funcionário vivenciando o luto;
- Em caráter excepcional, durante o período de enfrentamento da pandemia por COVID-19 (a partir de 26/03/2020), em parceria com a Seção Técnica de Psicologia do Adulto do HSPM, foi realizado plantão psicológico presencial para trabalhadores e médicos residentes, além dos acolhimentos realizados à distância (telefone ou *on-line*)





### **Serviço Social do Trabalho:**

O Serviço Social acolhe o servidor, oferece atendimento social e atua no programa de readaptação.

Atendimento Social aos servidores do HSPM:

- Orienta sobre a Licença Médica para Acompanhamento de Familiar Doente (antes da perícia médica);
- Entra em contato com familiares na situação de falecimento do servidor (para acolhimento e orientações);
- Orienta sobre a visita hospitalar para acolhimento, regularização da situação funcional, contato com familiares para envolvimento no processo de internação;
- Visita Domiciliar aos servidores que apresentam alto índice de absenteísmo, muitas vezes, por problemas de saúde e/ou falta de apoio familiar;
- Visita Institucional a Hospitais Psiquiátricos conveniados com o HSPM, Centro de Atendimento Psicossocial (CAPS), Unidade Básica de Saúde (UBS) entre outros;
- Contatos e encaminhamentos aos recursos externos (Centro Esportivo, CEUS e outros para atividades relacionadas ao tratamento de saúde, p.ex. hidroginástica);
- Empréstimo aos servidores e familiares de muletas, andador, cadeira de rodas, botas ortopédicas e tipoias.

### **Readaptações de alguns sérvios do NEST devido à Pandemia de COVID–19, que se iniciou no primeiro semestre de 2020:**

**Programa de Readaptação Funcional** (atendimento ao servidor com laudo de readaptação funcional): os profissionais da NEST orientam os servidores e respectivas chefias sobre a readaptação funcional, definição das atividades compatíveis com o laudo, se necessário; levantamento de outras áreas e atividades em formulários. Visita ao local de trabalho com profissionais de segurança do trabalho/Médico do Trabalho para viabilizar as adequações necessárias ao posto de trabalho do Servidor;

**Orientação e incentivo ao tratamento e encaminhamentos quando necessário:** por meio das parcerias do NEST com as Clínicas do HSPM, especialmente Fisioterapia, Ortopedia, Otorrinolaringologia, Acupuntura, práticas integrativas e complementares entre outras;

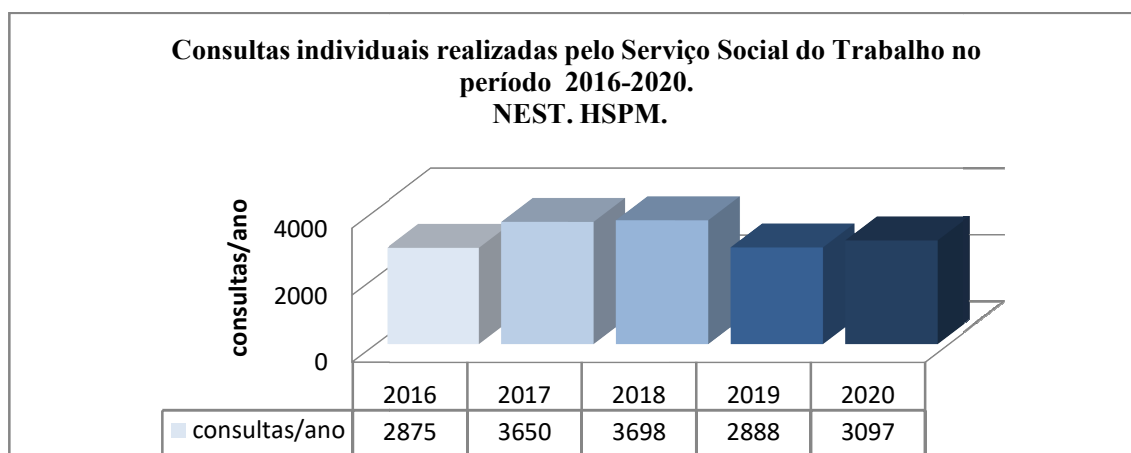
**Acompanhamento sistemático da readaptação funcional:** a adaptação, relação com equipe, chefia e possíveis dificuldades através de entrevista individual, grupo ou visita ao setor, em conjunto com a equipe multidisciplinar do NEST.

Com a Pandemia do Coronavírus em 2020, o Serviço Social continuou a realizar os atendimentos presenciais com as precauções necessárias e passou a atender servidores e/ou familiares pelo telefone nos casos de contaminação por COVID – 19; o mesmo ocorreu com os

residentes do HSPM. Nesses atendimentos foram realizados o acolhimento, identificando as demandas trazidas por eles, verificando se havia uma rede de apoio local e se necessário auxiliar na viabilização dessa rede de apoio.

Aos servidores/familiares também foram dadas as orientações relacionadas à regularização de licença médica. Nos casos de servidores que foram a óbito por COVID-19, o Serviço Social realizou as orientações necessárias aos familiares.

No período de março a agosto/20 foram realizados 36 (trinta e seis) atendimentos aos servidores/residentes que testaram positivo para COVID-19



Fonte: Serviço Social do Trabalho do NEST-HSPM.

## **7. DEPARTAMENTO TÉCNICO DE ADMINISTRAÇÃO INFRAESTRUTURA – DAI**

O Departamento de Administração e Infraestrutura - DAI- é o responsável pela execução e/ou acompanhamento da maioria das atividades meio desenvolvidas dentro do Complexo Hospitalar e dos Ambulatórios Descentralizados, dando suporte para que a prestação de assistência à saúde de pacientes possa se desenvolver plenamente.

### **7.1 Gerência Técnica de Suprimentos**

A Gerência Técnica de Suprimentos é a responsável pela gestão do Serviço Técnico de Compras e do Serviço Técnico de Logística do Abastecimento. Dentro do Serviço Técnico de Logística e do Abastecimento, estão a Seção de Estocagem e Armazenamento e a Seção de Controle de Recebimento e Distribuição de Materiais.

A Gerência Técnica de Suprimentos é responsável pelo recebimento de todos os processos de aquisições, referentes aos materiais padronizados e estocáveis, das seguintes Unidades Armazenadoras: Serviço Técnico de Farmácia, Serviço Técnico de Nutrição e Dietética, Serviço

Técnico de Análise Clínica, Seção de Gráfica e da Gerência Técnica de Engenharia e Manutenção. Também, é responsável pelo recebimento de todos os pedidos de compras de material de consumo não padronizado, permanente e/ou contratação de serviços de todas as Unidades Requiritantes do HSPM.

**Tabela 1: Número total de compras por Modalidade do Almoxarifado Central**

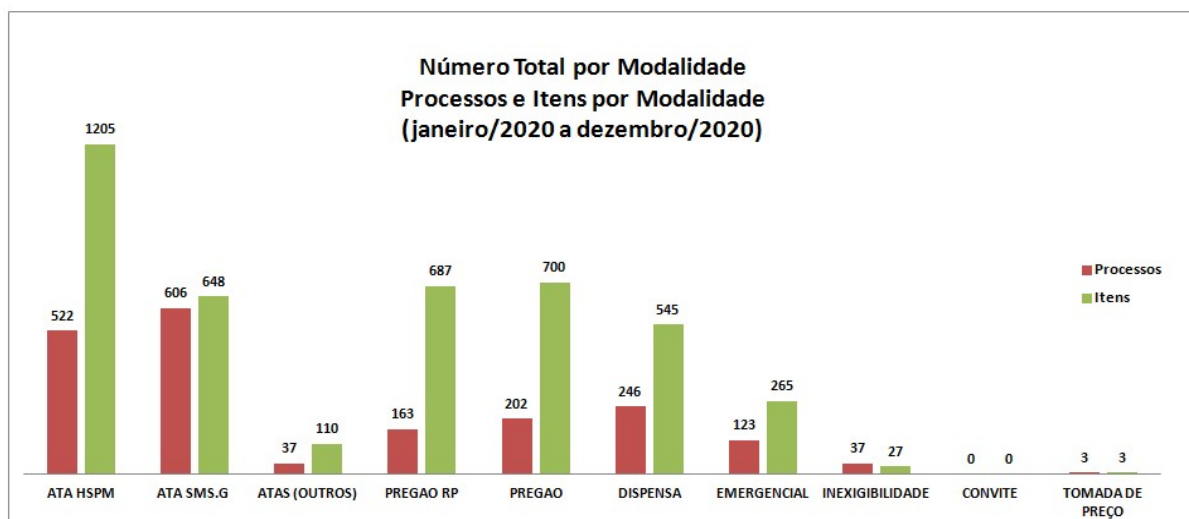
Grupo Almoxarifado (janeiro a dezembro de 2020)

Unidade Requiritante		ATA (HSPM)		ATA (SMS.G)		ATA (OUTROS)		PREGÃO RP		PREGÃO		DISPENSA		EMERGENCIAL		INEXIGIBILIDADE		p/unidade	
		processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	quant.	itens
1.1	MÉDICO-HOSPITALAR ESTOQUE	406	684	257	302	3	3	102	352	41	186	117	290	30	48	1	1	957	1866
1.2	MÉDICO-HOSPITALAR DIVERSOS	2	4	2	0	5	48	1	88	4	49	11	26	13	20	2	2	40	237
1.3	ADMINISTRATIVO ESTOQUE	4	4	0	0	1	1	3	6	3	44	29	96	1	15	0	0	41	166
1.4	ADMINISTRATIVO DIVERSOS	0	0	0	0	3	4	0	0	7	32	17	51	2	2	0	0	29	89
1.5	PACIENTE	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	4	6	34	106	0	0	39	113
<b>TOTAL</b>		<b>412</b>	<b>692</b>	<b>259</b>	<b>302</b>	<b>12</b>	<b>56</b>	<b>106</b>	<b>446</b>	<b>56</b>	<b>312</b>	<b>178</b>	<b>469</b>	<b>80</b>	<b>191</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1106</b>	<b>2471</b>

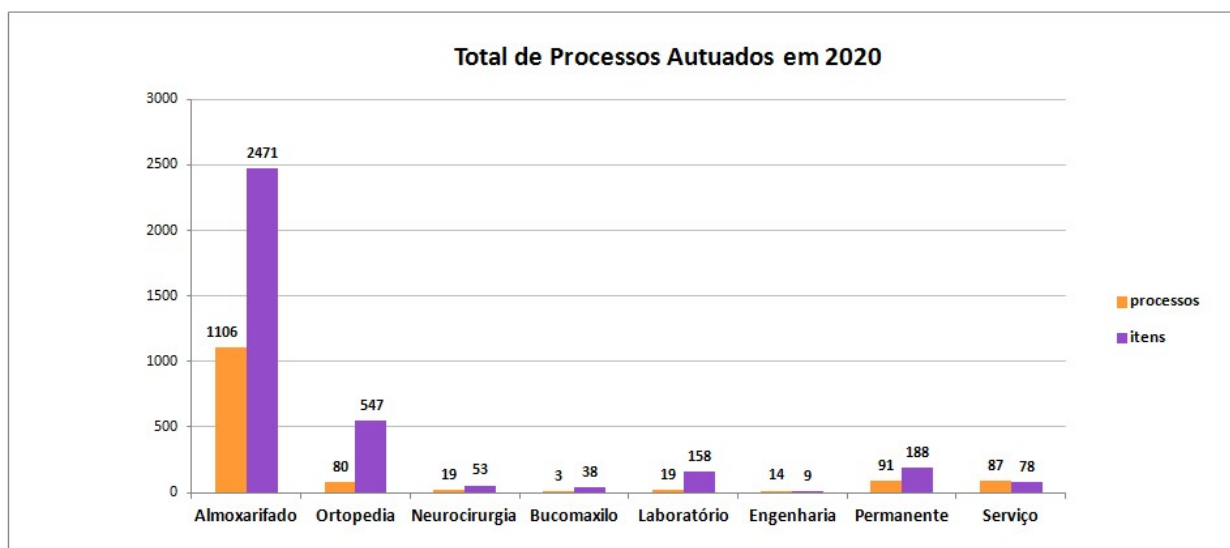
**Tabela 2: Número total de compras por Modalidade e Unidade Requiritante (janeiro a dezembro de 2020)**

Unidade Requiritante		ATA (HSPM)		ATA (SMS.G)		ATA (OUTROS)		PREGÃO RP		PREGÃO		DISPENSA		EMERGENCIAL		INEXIGIBILIDADE		TOMADA DE PREÇO		p/unidade	
		processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	processos	itens	quant.	itens
1	ALMOXARIFADO	412	692	259	302	12	56	106	446	56	312	178	469	80	191	3	3	0	0	1106	2471
2	FARMÁCIA	30	30	345	344	-	-	13	18	52	154	46	47	5	6	0	0	0	0	491	599
3	SNID	13	17	0	0	3	3	2	5	4	15	7	9	0	0	0	0	0	0	29	49
4	ORTOPEDIA	47	391	0	0	1	1	21	107	1	8	0	0	10	40	0	0	0	0	80	547
5	NEUROCIRURGIA	10	28	0	0	1	1	8	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	53
6	BUCOMAXILO	3	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	38
7	LABORATÓRIO	0	0	2	2	0	0	0	72	10	72	4	9	3	3	0	0	0	0	19	158
8	ENGENHARIA E MANUTENÇÃO	0	0	0	0	2	2	5	3	4	2	0	0	2	1	0	0	1	1	14	9
9	SERVIÇO	1	1	0	0	3	3	2	2	29	31	2	2	15	16	33	21	2	2	87	78
10	MATERIAL PERMANENTE	6	8	0	0	15	44	6	10	46	106	9	9	8	8	1	3	0	0	91	188
<b>Total Geral</b>		<b>522</b>	<b>1205</b>	<b>606</b>	<b>648</b>	<b>37</b>	<b>110</b>	<b>163</b>	<b>687</b>	<b>202</b>	<b>700</b>	<b>246</b>	<b>545</b>	<b>123</b>	<b>265</b>	<b>37</b>	<b>27</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1939</b>	<b>4190</b>

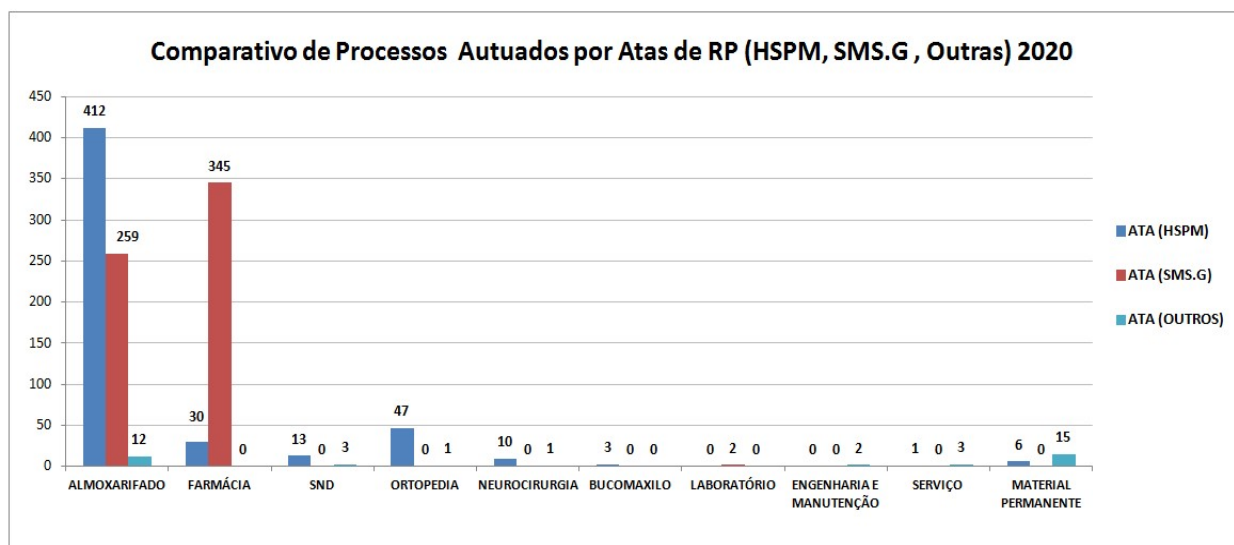
**Gráfico 1: Modalidades de Licitação**



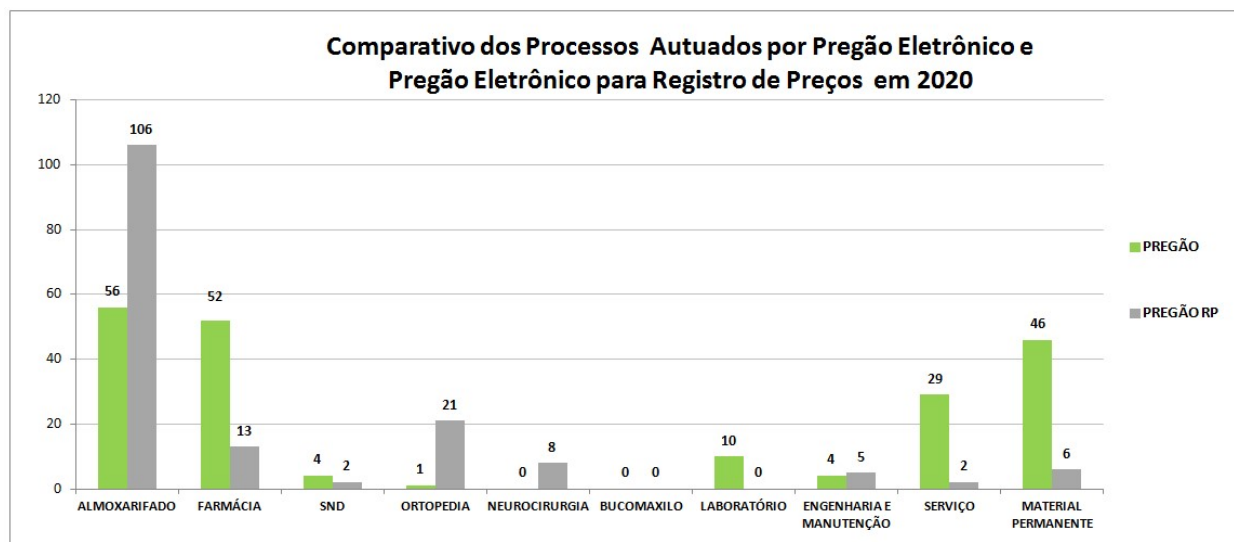
**Gráfico 2: Processos por Setor**



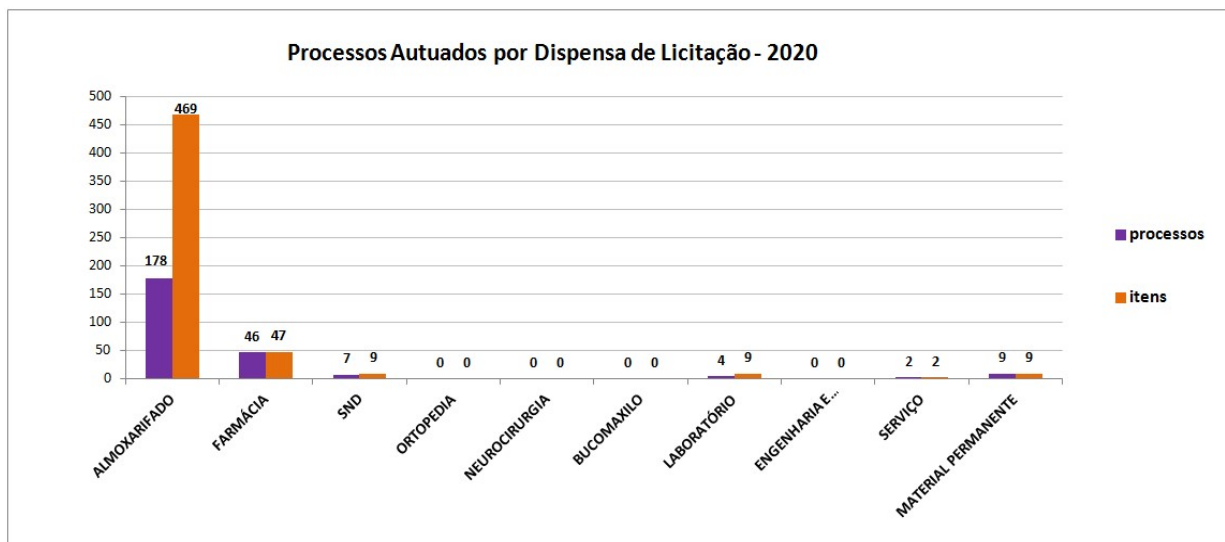
**Gráfico 3: Processos por Atas por setor**



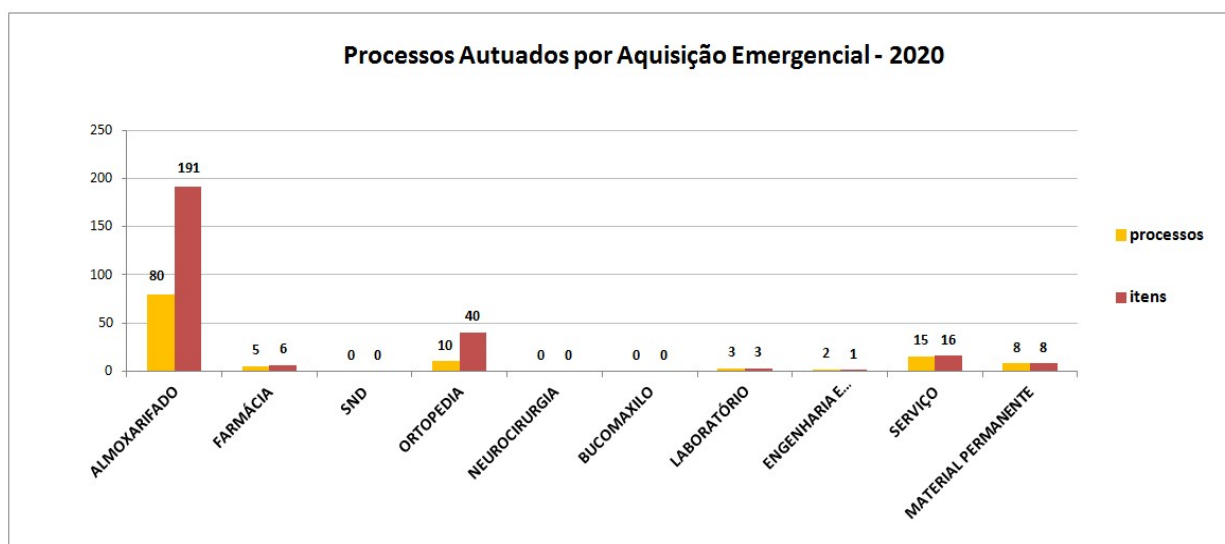
**Gráfico 4**



**Gráfico 5**



**Gráfico 6**



**Gráfico 7**

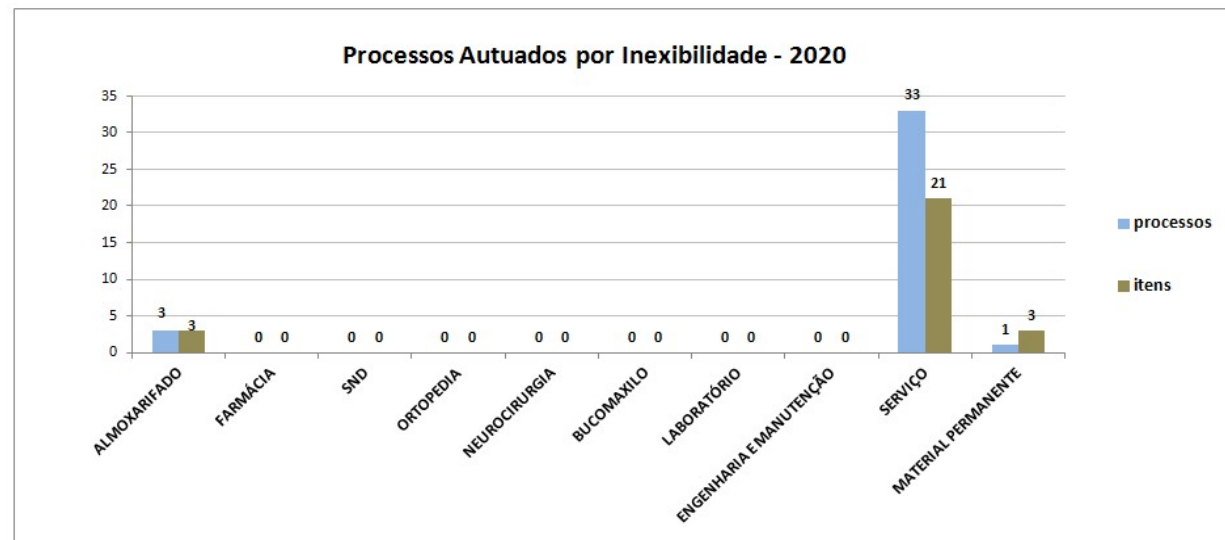


Tabela 3 -

**RESULTADO DE PREGÕES - 2020**

	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
<b>Total de itens</b>	15	14	173	86	66	121	377	183	108	198	236	290	1.867
<b>Sucesso</b>	8	7	117	50	41	86	239	94	63	90	146	163	1.104
<b>%</b>	53%	50%	68%	58%	62%	71%	63%	51%	58%	45%	62%	56%	59%
<b>Deserto</b>	0	0	18	8	6	19	79	23	16	14	23	82	288
<b>%</b>	0%	0%	10%	9%	9%	16%	21%	13%	15%	7%	10%	28%	15%
<b>Prejudicado</b>	7	7	38	28	19	16	59	66	29	94	67	45	475
<b>%</b>	47%	50%	22%	33%	29%	13%	16%	36%	27%	47%	28%	16%	25%

RESULTADO DE LICITAÇÃO		
<b>Total de Itens</b>	1.867	100%
<b>Sucesso</b>	1.104	59%
<b>Deserto</b>	288	15%
<b>Prejudicado</b>	475	25%

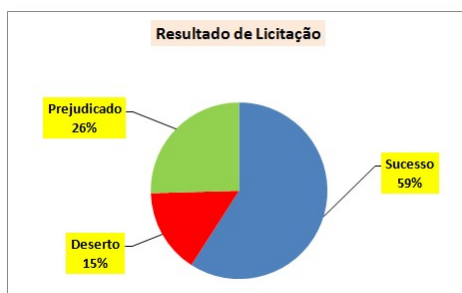


Tabela 4 : Evolução Pregões

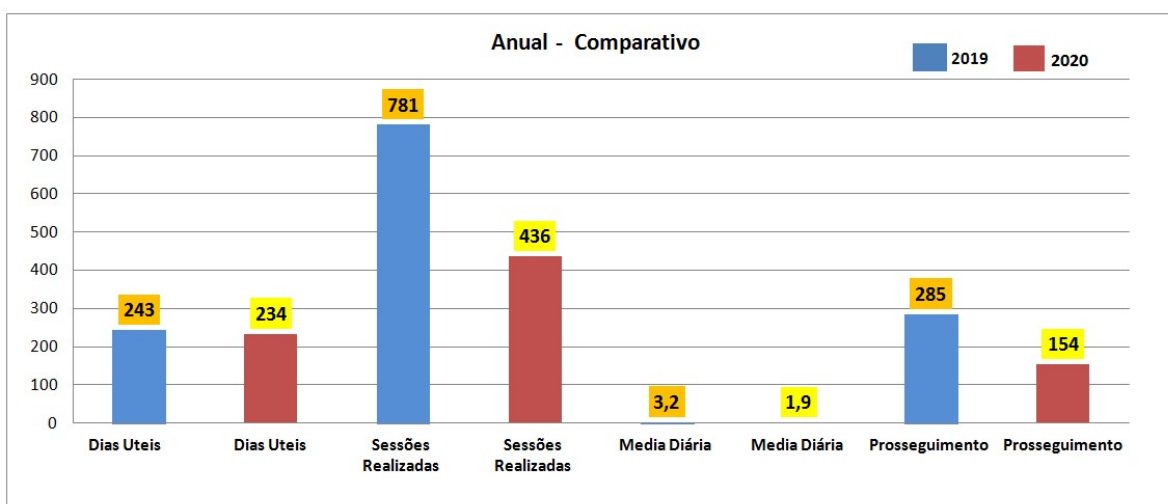
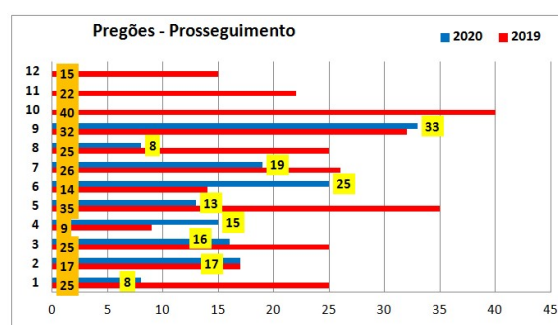
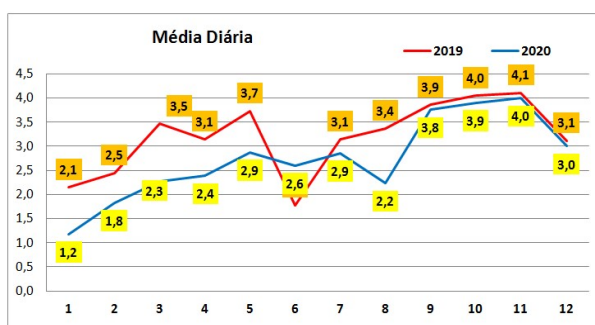
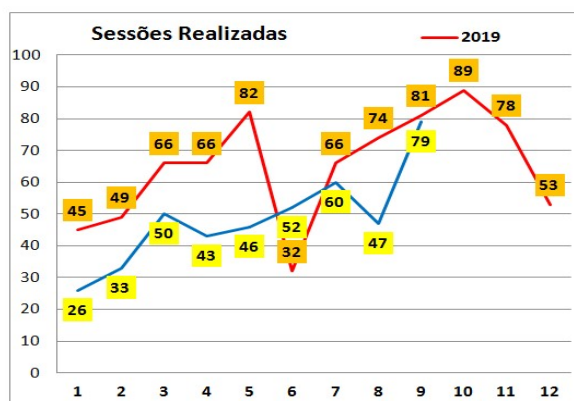
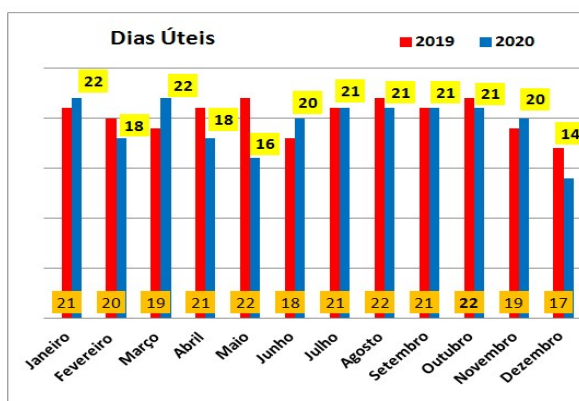
PROCESSO - Tempo Médio de Conclusão	
Período abrange desde o início até a homologação do Certame (Dias)	171

Tipo de Licitação	Quantidade	%
Licit = Licitação	141	37%
ATA RP = Licitação p/ATA de RP	140	37%
Licit Serv = Licitação p/Seviço	58	15%
Licit Equip = Licitação de Equipamento	39	10%
<b>TOTAL</b>	<b>378</b>	

OBS: Este numero se refere apenas a processos homologados.

SUPRIMENTOS - CJL - ACOMPANHAMENTO DE PREGÕES

MÊS	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
	Dias Úteis	Dias Úteis	Sessões Realizadas	Sessões Realizadas	Media Diária	Media Diária	Prosseguimento	Prosseguimento
Janeiro	21	22	45	26	2,1	1,2	25	8
Fevereiro	20	18	49	33	2,5	1,8	17	17
Março	19	22	66	50	3,5	2,3	25	16
Abril	21	18	66	43	3,1	2,4	9	15
Mai	22	16	82	46	3,7	2,9	35	13
Junho	18	20	32	52	1,8	2,6	14	25
Julho	21	21	66	60	3,1	2,9	26	19
Agosto	22	21	74	47	3,4	2,2	25	8
Setembro	21	21	81	79	3,9	3,8	32	33
Outubro	22	21	89		4,0	0,0	40	
Novembro	19	20	78		4,1	0,0	22	
Dezembro	17	14	53		3,1	0,0	15	
TOTAL	243	234	781	436	3,2	1,9	285	154



## Total empenhado por Unidade Armazenadora (até 30/09/2019)

Almoxarifado Central (material médico, administrativo)

Manutenção e gráfica): ..... R\$ 25.897.288,70

Farmácia: .....R\$ 7.638.649,56

Laboratório: .....R\$ 3.494.604,80

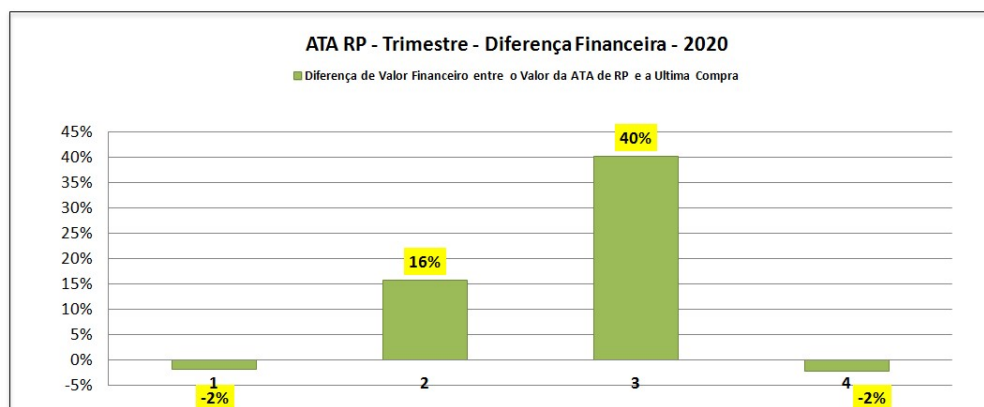
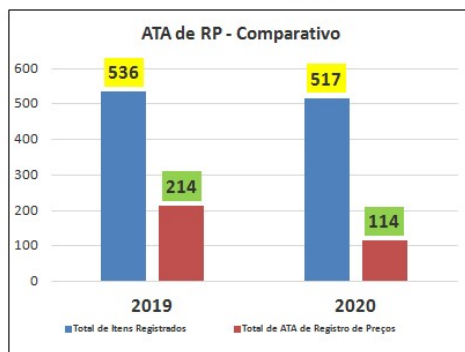
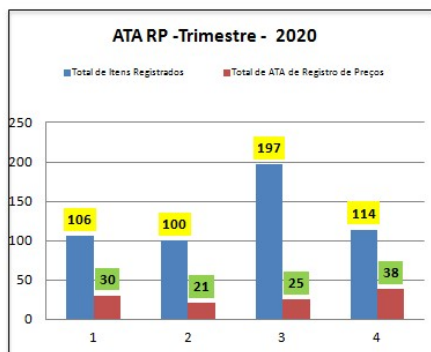
Nutrição:..... R\$ 3.219.089,30

(Fonte: Informações obtidas das entradas efetuadas no Sistema de Materiais)

## ATA DE REGISTRO DO HSPM

Gráfico - Ata de Registro de Preços HSPM/2019 - 2020 - EVOLUÇÃO

	2019	2020				2020
		1º trim.	2º trim.	3º trim.	4º trim.	TOTAL
Diferença de Valor Financeiro entre o Valor da ATA de RP e a Última Compra	-2%	-2%	16%	40%	-2%	13%
Total de Itens Registrados	536	106	100	197	114	517
Total de ATA de Registro de Preços	214	30	21	25	38	114
		ATA de RP Prorrogada				1
		ATA de RP NÃO Prorrogada				0
		TOTAL				1





## 7.2 Gerência Técnica de Apoio aos Serviços Administrativos

A Gerência Técnica dos Serviços de Apoio Administrativos-GTSAA conta com as seguintes seções:

- Seção de Expediente
- Seção Técnica de Lavanderia
- Apoio Operacional
- Seção de Zeladoria e Velório
- Seção de Gráfica
- Seção de Protocolo, Distribuição e Arquivo
- Seção de Segurança
- Seção de Tráfego

Sob responsabilidade específica desta Gerência está o gerenciamento dos contratos de prestação de serviços controlados e acompanhados em conjunto com as Seções da GTSSA.

**Tabela 1. Contratos geridos pelo GTSSA**

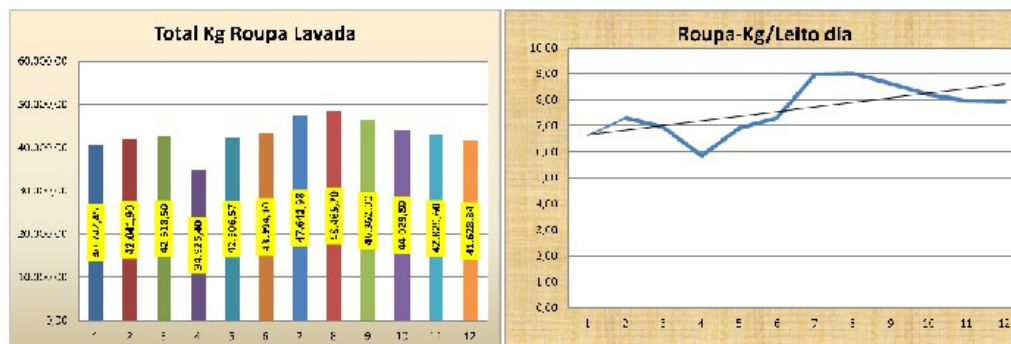
<b>Contratada</b>	<b>Objeto do Contrato</b>	<b>Controle de execução</b>
<b>CALIFORNIA</b>	Limpeza hospitalar  Limpeza Predial	Seção de Zeladoria
<b>ATMOSFERA</b>  <b>04.07.2019 - ATUAL</b>	Prestação de Serviços de Lavanderia Hospitalar com locação de enxoval	Seção de Rouparia
<b>99 Taxi</b>	Serviço de Transporte por Aplicativo	Seção de Tráfego
<b>TRIVALE</b>	Abastecimento de Veículos	Seção de Tráfego
<b>Equilibrio</b>	Pacientes com suporte UTI	Seção de Tráfego

## 7.2.1 Seção Técnica de Lavanderia

Tabela 2. Enxoval encaminhado para higienização, por tipo de enxoval 2019-2020

CONTROLE ROUPARIA EM KG ROUPA POR LEITO DIA													
2020													
ROL ESPECIAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL
SEM LOCAÇÃO	37,80	106,50	179,00	45,10	156,50	129,30	57,30	37,90	29,10	32,10	20,50	3,10	
COM LOCAÇÃO	150,75	154,50	140,80	35,50	26,07	40,56	45,78	40,80	72,50	95,40	77,10	76,24	
TOTAL	40.859,40	41.780,90	42.286,70	34.844,80	42.524,00	43.224,24	47.538,90	48.387,00	46.360,40	43.902,30	42.732,00	41.549,50	517.186,84
2019													
ROL ESPECIAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL
SEM LOCAÇÃO	55,85	19,00	39,60	88,80	88,80	55,15	18,00	49,90	67,20	100,90	45,00	42,60	
COM LOCAÇÃO	118,50	105,60	134,20	135,80	143,12	110,60	89,00	128,30	134,20	136,30	141,20	117,80	
TOTAL	37.909,40	35.920,10	37.913,10	37.058,40	35.884,96	33.982,50	40.577,80	48.039,20	44.664,80	47.584,70	44.631,80	38.923,90	485.243,90
2020-2019													
DIFERENÇA	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL
	2.664,70	5.997,20	4.531,60	-2.357,60	6.389,67	9.245,85	6.957,18	254,30	1.496,00	-3.792,10	-1.988,40	2.544,54	31.942,84
DIFERENÇA MÊS ANTERIOR													
	01/2020	02/2020	03/2020	04/2020	05/2020	06/2020	07/2020	08/2020	09/2020	10/2020	11/2020	12/2020	
	40.742,45	42.041,90	42.618,50	34.925,40	42.506,57	43.394,10	47.641,98	48.465,70	46.362,00	44.029,80	42.829,60	41.628,84	
	39.084,30	40.742,45	42.041,90	42.618,50	34.925,40	42.506,57	43.394,10	47.641,98	48.465,70	47.821,90	44.029,80	42.829,60	
	12/2019	01/2020	02/2020	03/2020	04/2020	05/2020	06/2020	07/2020	08/2020	09/2020	10/2020	11/2020	
TOTAL	1.658,15	1.299,45	576,60	-7.693,10	7.581,17	887,55	4.247,88	823,72	-2.103,70	-3.792,10	-1.200,20	-1.200,76	1.084,64
RESULTADO													
Leitos O pers.c.	198	198	198	198	198	198	171	173	173	173	173	169	(*)
Total Kg Roupa	40.742,45	42.041,90	42.618,50	34.925,40	42.506,57	43.394,10	47.641,98	48.465,70	46.362,00	44.029,80	42.829,60	41.628,84	
Kg/Leito dia													
	6,64	7,32	6,94	5,88	6,93	7,31	8,99	9,04	8,64	8,21	7,95	7,99	

Gráfico 1- Total de roupa lavada- roupa- kg/leito dia



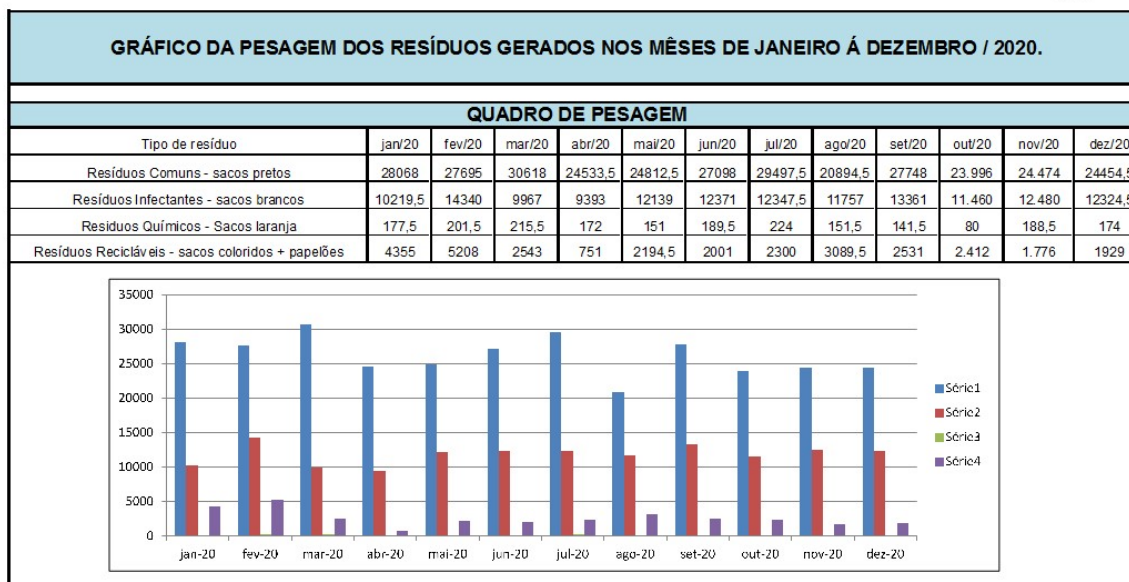
## 7.2.2 Seção de Zeladoria

**Reciclagem:** As ações de reciclagem são de responsabilidade desta seção, segue a pesagem dos resíduos hospitalares com o registro das pesagens dos resíduos comuns. Infectantes, recicláveis e químicos, conforme planilhas abaixo:

**Tabela 3 : Quantitativo de Resíduos gerados**



HOSPITAL DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL  
 Departamento Técnico de Administração e Infraestrutura  
 Gerência Técnica dos Serviços de Apoio Administrativos  
 Seção de Zeladoria - Ramais 7940 - 8896 - 7921 - Sala de Pesagem - 8029



### 7.3 Gerência Técnica de Engenharia e Manutenção

**Tabela1 – Ordens de Serviço -1º SEMESTRE**

SETORES	JAN/20		FEV/20		MAR/20		ABR/20		MAI/20		JUN/20		Total/1º Semestre	
	Rec.	Exc.	Rec.	Exc.	Rec.	Exc.	Rec.	Exc.	Rec.	Exc.	Rec.	Exc.	Rec.	Exc.
<b>HIDRÁULICA</b>	66	46	33	14	52	11	65	7	32	19	53	35	<b>301</b>	<b>145</b>
<b>ELÉTRICA</b>	134	53	80	49	50	27	57	20	41	25	68	28	<b>430</b>	<b>226</b>
<b>TAPEÇARIA</b>	59	12	29	4	9	0	5	0	11	3	9	1	<b>122</b>	<b>29</b>
<b>MECÂNICA</b>	214	110	196	53	130	82	154	104	55	35	146	96	<b>895</b>	<b>513</b>
<b>ALVENARIA</b>	65	41	24	17	22	13	35	20	43	24	65	42	<b>254</b>	<b>162</b>
<b>CHAVEIRO</b>	52	43	29	4	27	24	30	30	23	18	40	38	<b>201</b>	<b>157</b>
<b>VIDRAÇARIA</b>	19	0	8	0	3	0	0	0	2	0	2	0	<b>34</b>	<b>2</b>
<b>MARCENARIA</b>	89	50	60	16	51	10	34	7	41	7	47	2	<b>322</b>	<b>109</b>
<b>TELEFONIA</b>	8	8	14	12	17	9	6	4	11	11	15	15	<b>71</b>	<b>60</b>

<b>CALDEIRA</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>PINTURA</b>	46	1	2	1	5	0	0	0	2	0	5	0	60	6
<b>SERRALHERIA</b>	10	0	1	1	2	0	3	1	1	0	1	0	18	2
<b>REFRIGERAÇÃO</b>	16	6	10	2	10	7	15	8	9	8	7	3	67	36
<b>PINT.REVOLVER</b>	11	1	11	3	2	0	2	0	2	0	2	2	30	6
<b>ENGªCLÍNICA</b>	83	49	91	71	90	73	108	78	29	21	54	34	455	330

**Tabela 2 - Ordens de Serviço - 2º SEMESTRE**

<b>SETORES</b>	<b>JUL/20</b>		<b>AGO/20</b>		<b>SET/20</b>		<b>OUT/20</b>		<b>NOV/20</b>		<b>DEZ/20</b>		<b>Total/2º Semestre</b>	
	<b>Rec.</b>	<b>Exc.</b>	<b>Rec.</b>	<b>Exc.</b>	<b>Rec.</b>	<b>Exc.</b>	<b>Rec.</b>	<b>Exc.</b>	<b>Rec.</b>	<b>Exc.</b>	<b>Rec.</b>	<b>Exc.</b>	<b>Rec.</b>	<b>Exc.</b>
<b>HIDRÁULICA</b>	37	10	31	20	29	2	27	11	25	10	20	4	169	62
<b>ELÉTRICA</b>	61	25	40	30	43	24	46	15	33	16	31	16	254	139
<b>TAPEÇARIA</b>	6	2	4	0	3	0	9	4	1	0	0	0	23	6
<b>MECÂNICA</b>	216	91	67	32	44	17	74	40	28	14	41	5	470	200
<b>ALVENARIA</b>	37	25	34	12	26	20	37	24	24	9	25	8	183	99
<b>CHAVEIRO</b>	33	26	26	26	22	21	21	7	31	19	20	3	153	103
<b>VIDRAÇARIA</b>	6	0	4	0	0	0	3	0	1	0	6	0	20	0
<b>MARCENARIA</b>	36	3	56	25	41	11	18	4	25	1	25	2	201	49
<b>TELEFONIA</b>	34	26	36	32	11	11	23	22	11	9	9	5	124	105
<b>CALDEIRA</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>PINTURA</b>	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	4	0
<b>SERRALHERIA</b>	6	0	1	0	4	1	1	0	2	0	4	0	18	1
<b>REFRIGERAÇÃO</b>	12	6	7	2	27	23	22	8	16	12	14	14	98	66
<b>PINT.REVOLVER</b>	8	0	6	0	2	0	0	0	1	0	1	0	18	1
<b>ENGªCLÍNICA</b>	50	34	39	20	43	13	76	37	46	14	41	15	295	133

**Tabela 3 -Ordens de serviços recebidas e executadas por Setores da Manutenção Predial e Engenharia Clínica**

SETORES	2020			
	Rec.	Exc.	Canc.	Total Exec. %
<b>HIDRÁULICA</b>	470	188	19	44%
<b>ELÉTRICA</b>	684	326	43	54%
<b>TAPEÇARIA</b>	145	26	12	26%
<b>MECÂNICA</b>	1365	679	44	53%
<b>ALVENARIA</b>	437	255	11	61%
<b>CHAVEIRO</b>	354	259	1	73%
<b>VIDRAÇARIA</b>	54	0	3	6%
<b>MARCENARIA</b>	523	138	25	31%
<b>TELEFONIA</b>	195	162	3	85%
<b>CALDEIRA</b>	0	0	0	0%
<b>PINTURA</b>	64	2	4	9%
<b>SERRALHERIA</b>	36	3	1	11%
<b>REFRIGERAÇÃO</b>	165	97	5	62%
<b>PINT.REVOLVER</b>	48	6	2	17%
<b>ENG<sup>a</sup> CLÍNICA</b>	750	458	6	62%
<b>Total Exc.</b>	<b>5290</b>	<b>2599</b>	<b>179</b>	<b>53%</b>

Gráfico 1 - Ordens de Serviços Executadas pela Manutenção Predial e Engenharia Clínica

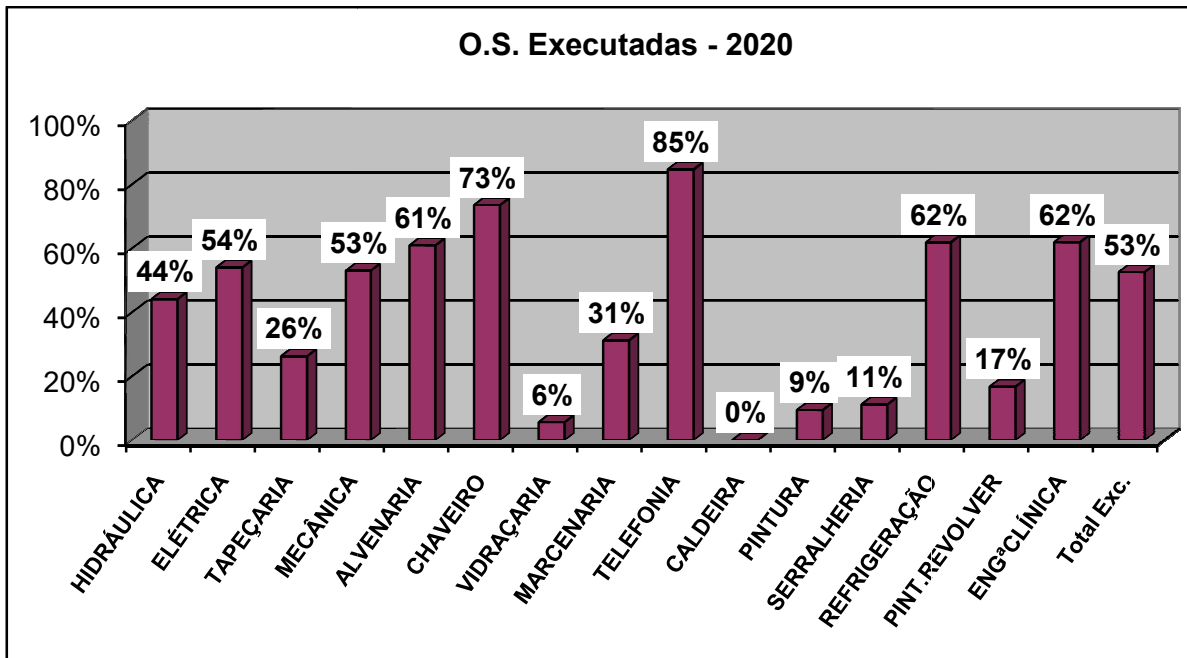
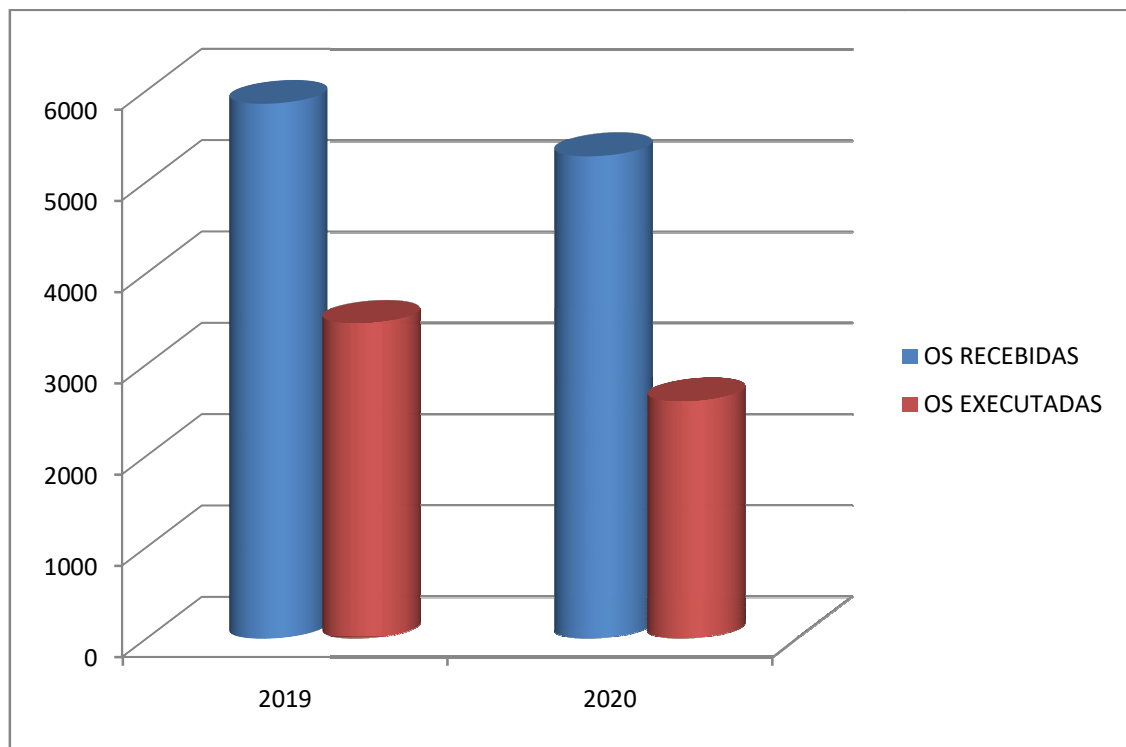


Gráfico 2 - Comparativo de Ordens de Serviços Recebidas/Executadas 2019 e 2020



O surgimento da pandemia do novo coronavírus no país em 2020, afetou a rotina do HSPM e consequentemente restringiu a demanda normal da mão de obra da Manutenção Predial e da Engenharia Clínica; porém mesmo com a força-tarefa mais enxuta diante dos diversos afastamentos de colaboradores por conta do COVID-19 muitas obras e serviços de manutenção preventiva/corretiva foram executados pela equipe própria ou por empresas contratadas. O reflexo desta situação é verificada através do total de ordens de serviços recebidas e executadas, comparado-se com o ano de 2019.

**Tabela 4 -Consumo de água, energia elétrica e gás em 2020Consumo Medido e Valor Financeiro**

**1º Semestre**

SABESP	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN
M³	6150	5656	5809	4800	5878	5462
R\$	185.922,86	170.705,04	175.549,64	145.142,04	177.918,03	147.133,92
<b>ELETROPAULO</b>						
kW	13.686	16.755	16.358	14.533	15.231	14.432
R\$	136.142,82	151.599,43	144.419,66	121.306,26	115.191,68	107.967,80
<b>COMGÁS</b>						
M³	21353	17536	17888	19348	19271	20221
R\$	79.216,99	66.075,19	66.908,04	71.439,52	71.172,98	76.402,51

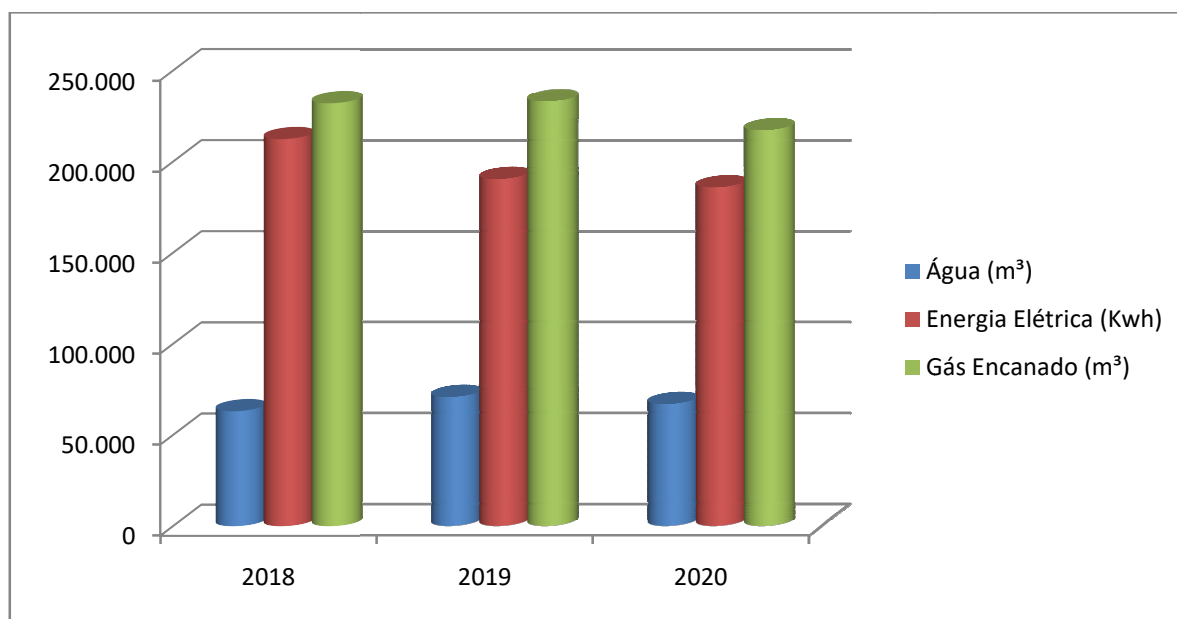
**2º Semestre**

SABESP	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
M³	4626	5497	5480	6356	5686	5300
R\$	138.644,07	165.615,16	167.664,97	193.131,31	177.899,95	166.444,74
<b>ELETROPAULO</b>						
kW	15942	15459	15828	16011	14562	17075
R\$	121.455,37	125.452,31	133.879,40	133.385,86	126.261,12	143.481,23
<b>COMGÁS</b>						
M³	17831	19232	15846	17084	16284	15362
R\$	62.659,68	66.909,14	56.216,21	60.084,79	57.605,19	54.573,31

**Tabela 5 -Dados de Consumo de Água/Energia/Gás de 2018 a 2020**

	2018	2019	2020	Varição (2019/2020)	Obs.
Água (m³)	63.174	70.617	66.700	-5,55%	Redução de Consumo
Energia Elétrica (Kwh)	212.532	190.469	185.872	-2,41%	Redução de Consumo
Gás Encanado (m³)	232.201	233.130	217.256	-6,81%	Redução de Consumo

**GRÁFICO 3 - COMPARATIVO DE CONSUMO DE AGUA/ENERGIA/GÁS (2018/2019/2020)**



Os dados de consumo apurados do ano de 2020 apontaram redução no consumo de água na ordem de 5,55%, devido as obras e adequações no prédio hospitalar que também incluíram a revisão hidráulica com a substituição de tubulações em prumadas e ramais existentes, com a instalação de novos equipamentos hidráulicos economizadores, e também por causa do período da pandemia do novo coronavírus (COVID-19) os novos protocolos de segurança adotados limitaram o fluxo de usuários nas áreas do complexo hospitalar.

Em relação ao consumo de energia verificou-se uma queda no consumo na ordem de 2,41% como resultado das adequações realizadas da rede elétrica interna com a modernização dos



quadros elétricos, iluminação interna e externa com lâmpadas econômicas e de led, além de que no período da pandemia do novo coronavírus (COVID-19) novos protocolos de segurança adotados limitou o fluxo de usuários nas dependências do hospital.

O consumo de gás também diminuiu em 6,81%, com a maior atenção no controle da demanda dos setores abastecidos, rede de tubulações e ajustes em equipamentos instalados que consomem gás; e também por causa do período da pandemia do novo coronavírus (COVID-19) cujas rotinas alteradas contribuíram para a diminuição de consumo no hospital.

### **7.3.1 Engenharia Clínica**

- **Equipamentos em comodato e instalados em 2020**

#### **Bombas de Infusão**

Quantidade: 165

Fabricante: FRESENIUS AGILIA

#### **Bombas de Nutrição Entérica**

Quantidade: 65

Fabricante: FRESENIUS APPLIX SMART

#### **Aquecedor de Manta**

Quantidade: 05

Fabricante: BAIR HUGGER 750

#### **Estimulador de Nervos**

Quantidade: 02

Fabricante: VYGON Modelo: PLEXYGON

#### **Incubadora**

Quantidade: 08

Fabricante: CLEAN UP

#### **Lavadora Ultrassônica**

Quantidade: 02

Fabricante: PROSONIC 6510

**Bomba Injetora de Contraste**

Quantidade: 01

Fabricante: SINOANGIO

**Aquecedor de Contraste**

Quantidade: 01

Fabricante: FANEM

**Seladora**

Quantidade: 02

Fabricante: LOOK SELADORAS

**Dispositivo de Compressão Pneumático Intermitente**

Quantidade: 04

Fabricante: COVIDEN MANSFIELD

**Equipamentos Médicos/Hospitalares Adquiridos em 2020**

Quantidade	Equipamento	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
04	Foco Cirúrgico auxiliar	8.500,00	34.000,00
03	Foco Cirúrgico de teto	26.350,00	79.050,00
01	Tomógrafo Óptico	500.000,00	500.000,00
05	Aparelho de Anestesia	91.900,00	459.500,00
01	Tomógrafo 64 cortes	2.140.000,00	2.140.000,00
01	Termodesinfectora	187.900,00	187.900,00
02	Estojo Arsenal	36.000,00	72.000,00
01	Processadora de Imagem	94.120,94	94.120,94
01	Monitor LCD grau médico	27.490,91	27.490,91
04	Videogastrosópio	64.723,89	258.895,56

<b>02</b>	<b>Rinofaringolaringofiboscópio</b>	<b>62.999,99</b>	<b>125.999,98</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>3.978.957,20</b>

### Serviços e Consertos realizados com contratação terceirizada em 2020

<b>PROCESSO SEI Nº</b>	<b>EQUIPAMENTOS</b>	<b>EMPRESA</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
6210.2019/0004851-3	Autoclaves Cisa ( 02 )	Validacon	5.050,00
6210.2020/0001277-4	Aparelho de Anestesia SAT-500	Novitech	2.026,61
6210.2020/0001278-2	Cardiotocógrafo Toitu ( 02 )	Panamedical	2.737,00
6210.2020/0001042-9	Aparelho de Anestesia Fabius Plus( 02 )	Drager	4.108,98
6210.2020/0001276-6	Videogastrososcópio GIF-Q150	Olympus	20.462,79
6210.2020/0002296-6	Cistoscópio	Stryker	7.225,00
6210.2020/0002143-9	Autoclave Baumer	MP Bios	11.615,16
6210.2020/0002343-1	Angiógrafo	Siemens	7.000,00
6210.2020/0002620-1	Aparelho de Anestesia SAT-500 ( 02 )	Novitech	3.098,83
6210.2020/0002885-9	Aparelho de Anestesia SAT-500	Novitech	14.190,25
6210.2020/0002823-9	Aparelho de Anestesia Fabius Plus	Drager	14.004,30
6210.2020/0004213-4	Câmera de Vídeo	Scholly	5.710,00
6210.2020/0004213-4	Endoscópio Rígido	Scholly	4.534,62
6210.2020/0005073-0	Vídeobroncoscópico	Olympus	29.733,51
6210.2020/0006326-3	Painel de Reuso	Intelilav	2.466,60
6210.2020/0005954-1	Ventilador de Transporte	Novitech	2.518,02
6210.2020/0007613-6	Incubadora	Fanem	400,30
6210.2020/0008190-3	Incubadora ( 03 )	Fanem	2.562,07
6210.2020/0007953-4	Aparelho de Anestesia Fabius Plus	Drager	868,15

6210.2020/0008390-6	Ureterorrenoscópio	Scholly	6.429,15
6210.2020/0009115-1	Videogastrosópio GIF-Q150 ( 02 )	Olympus	27.949,25
6210.2020/0010236-6	Videogastrosópio GIF-H170	Olympus	12.330,95
6210.2020/00010494-6	Ultrassom TUS-A300	Canon	6.300,00
6210.2020/00010952-2	Termodesinfectora Baumer	MP Bios	17.499,15
6210.2020/00011009-1	Ultrassom TUS-A300	Canon	13.953,00
<b>TOTAL</b>			<b>224.773,69</b>

<b>MATERIAL CONCERTO</b>	<b>EQUIPAMENTO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>EMPRESA</b>	<b>VALOR(R\$)</b>
Concerto	Equipamentos audiométricos	Fonoaudiologia	CTA	1.470,00
Concerto	Oxímetro de Pulso PM-50(45510 )	Enf. 12º A	Willtek	390,00
Concerto	Cardioscópio DX- 2020	PSI	Comaho	1.316,00
Concerto	Oxímetro de Pulso PM-50(45511)	Enf. 12º A	Willtek	390,00
Material	Engates Rápidos	UTI-Adultos	VTech	790,00
Concerto	Pinça Flex.(corpo estranho)	CME	Erik Pietz	350,00
Concerto	Pinça Biópsia(microlaringe)	CME	Erik Pietz	280,00
Concerto	Insuflador de CO2	Urologia	Erik Pietz	1.200,00
Material	Micro (monta carga)	Farmácia	RV Elevadores	90,00
Material	Pressostato (caldeira)	GTEM	Assistterm	998,00
Concerto/Material	Autoclave Sercon	Amb. Sto. Amaro	Euromed	3.200,00
Concerto	Cabo Fibra Óptica	CME	Erik Pietz	890,00
Concerto	Pinça de Biópsia	CME	Tagmed	250,00
Concerto	Nobreak	Cardiologia	Nobreak Net	991,00

Material	Autoclave Phoenix	LPC	Sensus Medical	1.080,00
Conserto	Balança	Resíduos	Soluções Balanças	350,00
Conserto	Ressectoscópio	CME	Tagmed	350,00
Conserto	Agulha de Veress	CME	Tagmed	250,00
Conserto	Autoclave Ortosintese	LPC	Biocom	1.264,00
Material	Cabo paciente de 10 vias (ECG )	Cardiologia	Vimed	450,00
Conserto	Aspirador Cirúrgico Nevoni	C.O	Willtek	450,00
Material	Sensor de Oxímetro	Endoscopia	Willtek	270,00
Conserto	Pinça Reta de Biópsia	CME	Erik Pietz	980,00
Conserto	Pinça Flex. de Biópsia	CME	Tagmed	250,00
Material	Membrana (Osmose Portátil)	Nefrologia	VTech	2.860,00
Conserto	Balança Eletrônica B360	CPM	Soluções Balanças	250,00
Conserto	Balança Mecânica 47196	Resíduos	Soluções Balanças	760,00
Conserto	Clipador	CME	Tagmed	250,00
Conserto	Eletrocardiógrafo EP-3 - 30542	UTI-Adultos	Willtek	1.200,00
Material	Autoclave Phoenix	LPC	Sensus Medical	961,50
Conserto	Parafuso do Cj. Laringoscópio	CME	Tagmed	70,00
Conserto	Pinça de apreensão	CME	Tagmed	250,00
Conserto	Pinça Mixer	CME	Tagmed	16,00
Conserto	Pinça Takahashi	CME	Tagmed	250,00
Material	Cabo paciente 10 vias ECG (02)	Cardiologia	Vimed	900,00

Material	Placa captura de imagem (Zscan )	Proctologia	Massaf Medical	766,00
Conserto	Oxímetro Mindray PM-50	Maternidade	Willtek	660,00
Conserto	Abridor de boca	CME	Tagmed	250,00
Material	Válvula Reg. CO2	C.C	Tagmed	350,00
Conserto/Material	Processadora RX	Odontologia	Kontato	937,50
Conserto	Pinça Jacaré 395 400 020	CME	Tagmed	250,00
Conserto	Eletroestimulador Digital 36845	Willtek	Fisioterapia	460,00
Conserto	Ótica Rígida Dyonics 70°	Tagmed	CME ( ORL )	1.950,00
			<b>TOTAL</b>	<b>31.690,00</b>

#### CONTRATOS DE MANUTENÇÃO / LOCAÇÃO – ( 21 Contratos) - Engenharia Clínica

TERMO	OBJETO	INICIO	VALOR TOTAL (R\$)	EMPRESA
82/2019	Locação/Inst./Manut.p/ sistema de tratamento de água osmose reversa	08.04.19	360.000,00	Acqua Medic
33/2016	05 máquinas hemodiálise + 1 osmose com peças	12/08/16	59.686,44	Baxter
181/2019	01 autoclave horizontal sem peças	25/07/19	24.003,72	Biocom
342/2020	Cabines de segurança biológica fluxo laminar	19/10/20	13.543,20	CCL
331/2020	02 autoclaves Cisa e acessórios com peças	24/09/20	120.846,00	Cisabrasile
559/2019	06 máquinas de hemodiálise JMS	12/12/19	79.200,00	CYA Hirohashi
119/2018	05 aparelhos de anestesia sem peças	09.05.18	52.900,00	Drager

357/2019	Aparelho de anestesia Dräger + vaporizador	21/10/19	10.546,44	Drager
300/2017	Prest.serv.manut.prev.cor. 51 equip.FANEM c/ peças	04/07/17	148.492,32	Fanem
307/2019	01 Cardioversor marca Zoll	02/09/19	4.740,00	Indumed
55/2019	Painel reprocessamento de dialisadores sem peças	15/03/19	6.720,00	Intellilav
557/2019	12 bisturis elétricos - com peças	04/12/19	67.435,20	Isotec
326/2016	21 Consultórios odonto com peças	28/06/16	90.000,00	Kimenz
521/2019	01 autoclave e 02 termos - sem peças	18/11/19	75.720,00	MP Bios
85/2017	Locação de 15 ventiladores	01/04/17	401.588,40	Oxy System
286/2019	Locação de 75 monitores	09/10/19	659.970,00	Oxy System
126/2019	Locação de 35 ventil e 20 cardiov + 02 a partir 23.05.2020	23/05/19	1.502.199,76	Oxy System
124/2016	Manutenção da osmose reversa Permutation	22/05/19	12.000,00	Ozeias F. Santos
77/2020	01 autoclave vertical Phoenix Luferco	01/04/20	20.400,00	Sensus Medical
227/2020	01 autoclave e 1 osmose reversa	09/07/20	38.831,76	Sercon
243/2020	01 angiógrafo, 02 ultrassons e 01 ultrasson portatil	03/08/20	273.903,12	Siemens
			TOTAL (R\$)	4.022.726,36

A equipe do Serviço Técnico de Engenharia Clínica é responsável pelo acompanhamento de **21** (vinte e um) **contratos** de manutenção/locação de equipamentos. Os relatórios mensais de manutenção apresentados pelas empresas contratadas são analisados e controlados pela

Técnica Especializada da Gerencia Técnica de Engenharia e Manutenção. Os formulários de “a contento” dos prestadores de serviços de manutenção e/ou locação contratados são encaminhados a Diretoria Técnica de Administração e Infraestrutura para autorização de pagamento dos custos mensais dos contratos.

### 7.3.2 Manutenção Predial

#### CONTRATOS DE MANUTENÇÃO / LOCAÇÃO – (18 contratos) Manutenção Predial

EMPRESA	INÍCIO	TERMO	OBJETO	VALOR TOTAL (R\$)
<b>ASSISTHERM</b>	18/06/18	252/2018	Manutenção das Caldeiras e Trocadores	68.105,16
<b>BRAZON</b>	24/09/20	231/2020	Locação de Purificadores de Água	76.368,00
<b>ATLAS</b>	22/02/16	032/16	Manutenção dos Elevadores do prédio	163.200,00
<b>EMPREITEC</b>	13/07/20	220/2020	Manutenção dos Grupos Geradores de Energia	39.999,96
<b>KATEL</b>	02/09/15	297/2015	Manutenção do Sistema de Chamada de Enfermeira	24.544,70
<b>TELEFÔNICA</b>	04/04/20	063/20	Tráfego de Chamadas Telefonica – STFC	22.029,12
<b>NEC LATIN</b>	04/04/20	067/20	Locação de Central de PABX NEC	32.395,00
<b>1 NOVA</b>	31/03/20	068/20	Locação de Caçambas Estacionárias	11.200,00
<b>ENGEVISA</b>	09/07/20	187/20	Manutenção da Cabine Primária e Subestações	38.250,00
<b>RV MAN.ELEV.</b>	28/02/20	543/2019	Manutenção de 02 elevadores monta carga	13.200,00
<b>RECOZ</b>	04/09/20	305/20	Manutenção dos Carrinhos e Prateleiras SND	90.000,00
<b>RECOZ</b>	21/06/18	263/18	Manutenção dos equipamentos refrigerados SND	124.517,88
<b>RECOZ</b>	16/12/19	534/19	Manutenção de Geladeiras e Freezer do Laboratório	26.400,00



<b>RECOZ</b>	04/07/18	283/18	Manutenção de Sistema de Exaustão do SND	195.919,92
<b>RECOZ</b>	17/05/17	156/17	Manutenção Equipamentos Elétricos e a Vapor do SND	196.388,88
<b>RECOZ</b>	01/08/16	421/16	Manutenção de Geladeiras e Refresqueira do SND	18.947,64
<b>RECOZ</b>	14/09/18	411/18	Manutenção Equipamentos Elétrico-Mecânicos do SND	17.360,64
<b>TOTAL (R\$)</b>				<b>1.158.826,90</b>

A equipe do Serviço Técnico de Manutenção Predial acompanha a execução de **18 (dezoito)** contratos de manutenção de equipamentos e sistemas, entre outros. Os relatórios mensais de manutenção apresentadas pelas empresas contratadas são analisados e controlados pelo Técnico Especializado da Gerencia Técnica de Engenharia e Manutenção. Os formulários de “a contento” dos prestadores de serviços de manutenção contratados são encaminhados ao Departamento Técnico de Administração e Infraestrutura para autorização de pagamento dos custos mensais dos contratos.

#### **Serviços e/ou adequações realizados através de parceria em 2020**

- Serviços de desobstrução e limpeza de caixas de gordura e de esgotos em áreas externas do HSPM pela equipe de Manutenção da SABESP.
- Diversas viagens de caminhões da Subprefeitura da Sé com materiais inservíveis (equipamentos em desuso ou sem condições de conserto, sucatas em geral) nas dependências do HSPM e destinados para Ecopontos e/ou Departamento de Gestão de Suprimentos DGS-12 da PMSP.
- Serviços de adequação física (rede hidráulica, elétrica, execução de alvenaria, acabamentos, contrapiso, piso e rodapé, substituição de forro, batentes, portas, painéis e acessórios de gases medicinais, esquadrias e dutos de ventilação, luminárias, barras de apoio, proteções de paredes e quinas, divisórias em granilite, cortinas vinilica, pintura e limpeza geral) das Enfermarias do 4º e 10º andares do HSPM para atendimento de demanda gerada pela pandemia da COVID-19, obra realizada por meio da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras (SIURB/PMSP).

## **Serviços e/ou aquisições com instalação realizada com contratação terceirizada em 2020**

- **SEI 6210.2019/0000368-4** – Serviços de Descarte de Lâmpadas Fluorescentes Inservíveis
- **SEI 6210.2019/0004401-1** – Serviços de Manutenção do Piso da Portaria Única
- **SEI 6210.2019/0005506-4** – Serviços Gerais de Reparações, Adaptações, Modificações e Manutenção Predial nos Setores de Endoscopia/Colonoscopia e Instalações Elétricas.
- **SEI 6210.2019/0005725-3** - Fornecimento e Instalação de Portas Automáticas em 07 salas no Centro Cirúrgico
- **SEI 6210.2019/0005768-7** – Reforma Geral da Enfermaria do 12º andar e criação de UTI na unidade
- **SEI 6210.2019/0008582-6** – Serviços de adaptações e Manutenção Geral no Setor de Coleta do Laboratório do HSPM.
- **SEI 6210.2019/0009175-3** – Aquisição e Instalação de fogão industrial a gás natural encanado sem forno
- **SEI 6210.2019/0009515-5** – Serviços de Substituição de Tubulação de Barrilete do 14º andar do HSPM
- **SEI 6210.2020/0000257-4** – Serviço de destinação de lâmpadas fluorescentes inservíveis
- **SEI 6210.2020/0000380-5** – Projeto Executivo de Adequação dos Sistemas de Exaustão do SND
- **SEI 6210.2020/0000580-8** – Aquisição de Peças para o Reparo no Dreno das Caldeiras a Vapor
- **SEI 6210.2020/0000719-3** – Aquisição de Bomba de Vácuo Líquida para Conserto de Compressor da Central de Vácuo
- **SEI 6210.2020/0000846-7** – Serviços de Implantação Elétrica necessários para a Instalação de 01 Tomógrafo Aquilion Prime Canon
- **SEI 6210.2020/0000865-3** – Aquisição de Válvula Redutora de Pressão para a Caldeira a Vapor
- **SEI 6210.2020/0000878-5** – Aquisição de Colorímetro Portátil para medição de residual de cloro dos reservatórios de abastecimento de água
- **SEI 6210.2020/0001838-1** – Fornecimento e Instalação de Aparelhos Condicionadores de Ar Tipo Split no Anfiteatro 9º andar
- **SEI 6210.2020/0002565-5** – Serviços de Manutenção Corretiva com fornecimento de peças no sistema de refrigeração da Câmara Mortuária do HSPM.

- **SEI 6210.2020/0002951-0** – Contratação de Empresa Especializada para a Reforma do Piso da Sala de Espera do 4º andar/Coleta
- **SEI 6210.2020/0003006-3** – Contratação por Comodato de Tenda Piramidal para Cobertura na área externa para espera de pacientes do Centro de Atendimento de Síndromes Respiratórias (Covid)
- **SEI 6210.2020/0004818-3** - Aquisição de bomba centrífuga para o Setor de Pintura Revólver na Manutenção.
- **SEI 6210.2020/0004842-6** – Serviços de Manutenção Corretiva com fornecimento de peças para o Chiller SCROL que atende o Sistema de Ar Condicionado Central do Centro de Diagnóstico.
- **SEI 6210.2020/0007181-9** - Fornecimento e Instalação de Sistema de Chamada de Enfermeira no 9º andar – Ala A
- **SEI 6210.2020/0009814-8** – Fornecimento com montagem de 02 tendas piramidais com calha.
- **SEI 6210.2020/0010025-8** – Serviço de Modernização dos Comandos dos Grupos Geradores e Relés

#### **Reformas e serviços executados e concluídos em 2020 pela equipe de manutenção predial própria do hospital**

- Conserto de vazamento nas enfermarias 1 e 2 do 11º andar e realizado a troca de porta do sanitário e pintura interna, enquanto que na enfermaria 04 foi executado reparos e pintura.
- Recuperação de estofados dos sofás do 10º andar.
- Reparos de pequenos vazamentos no 8º andar.
- Adequação da sala de expurgo para receber a nova Termodesinfectora no 7º andar – CME
- Execução de várias adaptações no 9º andar – Ala A, para receber provisoriamente os consultórios da Pediatria, tais como: instalação de divisórias, portas, balcões e outros reparos. Na sala de espera houve a troca de sofás deteriorados por cadeiras.
- Reparos como troca de piso e pintura geral no 2º andar nas duas salas da equipe do Serviço Técnico de Nutrição e Dietética.
- Instalação de divisórias no andar térreo, nos setores da Ouvidoria, PSI entre outros.
- Reparo no piso tátil do corredor no térreo, onde estão os consultórios do PS Adulto e instalação de porta de fechamento na Sala de espera da Remoção no térreo.
- Execução de troca do piso cerâmico dos banheiros da Portaria Única Principal, além de instalação do forro, luminárias e realização de pintura.

- Serviços de adequação (elétrica, hidráulica, pintura, marcenaria, alvenaria, telefonia) no antigo espaço de Convivência para criação do Centro de Atendimento de Síndromes Respiratórias, área isolada exclusiva para atendimento de pacientes com infecções respiratórias com foco no novo coronavírus (COVID-19).
- Execução de troca do piso da sala de medicação e o forro da Sala da Coordenação na Clínica de Oftalmologia – 6º andar.
- Execução de serviços de pintura nos consultórios das Clínicas de Otorrinolaringologia e Cirurgia de Cabeça e Pescoço no 6º andar.
- Conserto de diversas cadeiras de rodas para uso de pacientes no hospital.
- Reparo de vazamento, reforma de cadeiras de acompanhantes e confecção/instalação de armários novos na Maternidade 8º andar.
- Instalação hidráulica do chuveiro com lava olhos no Setor de Coleta do 4º andar.
- Serviços de adequação e ampliação da rede interna de telefonia fixa para implantação do serviço médico de teleconsultas nos Ambulatórios de Clínicas no bloco hospitalar.
- Conserto de vazamento da prumada hidráulica, da rede elétrica, troca do piso, forro, lâmpadas e pintura nova na sala da Fisioterapia no 3º andar.
- Serviços de revitalização (pintura, troca do piso) nos saguões do 2º andar.
- Serviços de reforma do armário que estava com cupim e de um outro móvel no posto de enfermagem da Maternidade 8º andar.
- Confecção e instalação de uma grade nova para o depósito de materiais.
- Reforma das escadas internas de acesso do bloco hospitalar, com a troca de piso e rodapés.
- Serviços de pintura nos Setores de Zeladoria, Tráfego, Gasoterapia (Centro Cirúrgico) e Rouparia.
- Serviços de troca de forro e lâmpadas de led no Setor de Gasoterapia.
- Reforma de um armário descupinizado do Berçário no 8º andar.
- Serviço de instalação de revestimento ao lado da nova termodesinfectora no CME 7º andar.
- Instalação de divisórias na sala de equipamentos e de uma porta para a sala do médico coordenador do Centro Cirúrgico no 7º andar.
- Conserto na tubulação de água quente no 10º andar, que estava infiltrando vazamento na enfermaria do 9º andar.
- Reparo da tubulação de água quente do 8º andar, deteriorado por excesso de ferrugem.
- Realização de confecção e instalação de um portão na entrada do principal, recuperação de rampa de acessibilidade, construção de nova caixa de esgoto, substituição de forro de madeira por forro de PVC do Ambulatório Descentralizado Carrão.

- Realização de serviços de reparos e manutenção nos Ambulatórios Descentralizados Lapa, Tucuruvi, Santo Amaro e São Miguel, além da Hospedaria.
- Troca de pia do banheiro da enfermaria do 9º andar.
- Serviços de melhorias na UTI do 7º andar, incluindo pintura, parte elétrica, hidráulica, conserto de prumadas e portas.
- Serviço de pintura no corredor de acesso ao CME 7º andar.
- Conserto de infiltrações nas Enfermarias do 9º andar causados pelo desgaste de tubulações
- Serviço de ampliação do saguão do 7º andar que antecede o CME, Centro Cirúrgico e UTI, com o remanejamento da área de expurgo e depósito de roupas sujas.

#### Obras, Serviços e/ou Aquisições não concluídos em 2020

Nº processo SEI	Objeto	Status
6210.2017/0003333-4	Reforma e Ampliação do Pronto Socorro Adulto e Fornecimento com Instalação de Ar Condicionado Central em Areas Críticas	Obras em andamento
6210.2019/0004309-0	Execução de Obras para Reforma das dependências do SND	Obras em andamento
6210.2020/0000443-7	Serviços de Recuperação do Revestimento e Pintura das Fachadas do Prédio Principal do HSPM	Serviço em andamento
6210.2020/0006985-7	Serviços de Adequação da Sala para Instalação de Tomógrafo	Serviços em andamento
6210.2020/0007172-0	Fornecimento e Instalação de Mobiliário Confeccionado sob Medida nas Enfermarias do 4º andar e 10º andar	Serviços em andamento
6210.2020/0007435-4	Aquisição e Instalação de Portas Automáticas para o Centro Cirúrgico	Emitida a Ordem de Início dos Serviços
6210.2020/0008410-4	Esquadrias Teladas para Rouparia e Copas do SND no 9º e 11º andar.	Aguardando Reserva Técnica
6210.2020/0009320-0	Serviços Gerais de Manutenção Preventiva, Correção, Reparações, Adaptações e Modificações em Instalações Hidráulicas e complementos nas dependências do HSPM, Anexos, Ambulatórios Descentralizados e Casa de Apoio (Hospedaria)	Aguardando Homologação da Licitação
	Fornecimento e Instalação de Sistema de	Aguardando a

6210.2020/0009459-2	Refrigeração em Câmaras Frigoríficas do SND	abertura da Licitação
6210.2020/0009698-6	Serviços Gerais de Manutenção Preventiva, Correção, Reparações, Adaptações e Modificações em Pisos/Pavimentações e Complementos nas dependências do HSPM, Anexos, Ambulatórios e Casa de Apoio.	Aguardando a abertura da Licitação
6210.2020/0009811-3	Modernização dos Elevadores Expressinho e do SND	Serviços em andamento
6210.2020/0011097-0	Contratação de empresa para realização de serviços gerais de manutenção preventiva, correção, reparações, adaptações e modificações em telhados, coberturas, lajes de cobertura e complementos nas dependências do HSPM, anexos, Ambulatórios Descentralizados e Casa de Apoio (Hospedaria)	Aguardando a abertura da Licitação
6210.2020/0011711-8	Execução de reforma na cobertura, com reconstrução e restauração de telhado e lajes do Ambulatório Descentralizado da Lapa – HSPM.	Obras em andamento

#### 7.4 Assessoria Técnica em Informática

Atribuições da Assessoria Técnica em Informática:

- Planejamento, em conjunto com as demais unidades, das ações de TI
- Gerenciamento da rede e do DATACENTER onde estão hospedados os sistemas da organização.
- Administração e suporte aos grandes sistemas utilizados (SHG, SIGPEC, MATERIAS E SUPRIMENTOS)
- Desenvolvimento de programas e rotinas auxiliares.
- Suporte (24 horas) aos usuários no uso dos diversos sistemas e liberação de acessos.
- Manutenção básica de equipamentos.
- Gerenciamento dos contratos pertinentes à TI, como: locação de equipamentos, prestação dos serviços de desenvolvimento de sistemas e de comunicação.
- Interface com fornecedores

- Representação do HSPM nas comissões da que estudam a questão da TI na Secretaria Municipal de Inovação e Tecnologia – Smit e também âmbito da PMSP e SMS.

## **Sistemas**

- **SGH** - Administração hospitalar
- **Materiais, compras suprimentos e manutenção.**
  - Almoxarifado central
  - Farmácia
  - Nutrição
  - Engenharia - Ordem de serviços
- **Sistema de gerenciamento de pessoal transição Datamace para SIGPEC**
  - Segurança do trabalho
  - Medicina preventiva
  - Treinamento
  - Benefícios
  - Folha de pagamento e ponto
- **Sistemas de interface com equipamentos médicos**

Diversos sistemas periféricos como Matrix (laboratório), TOLIFE (Classificação do PST).

- **Sistemas Administrativos** - SEI, Simproc, Siga-Saúde

Além das atividades de rotina, como atendimento de chamados aos usuários, liberação de acessos e criação de perfis aos sistemas, destacam-se as seguintes realizações:

- Contratos celebrados em 2020 – Continuação da reestruturação da nova da rede do HSPM.
- Levantamento de processos, junto com a empresa Prodam para a segunda fase do Sistema Sigpec.
- Implantação dos pontos de rede lógica e rede elétrica em todos asunidades de internação dos andares: 8º, 9º, 10º, 11º e 12º .
- Mudança lógica da Estrutura de Rede dos seguintes departamentos:
- Pronto Socorro Adulto (todos os setores).
- Ouvidoria

## 7.5 O&M

**O&M** é uma área administrativa que executa atividades de suporte a todas as Unidades do Hospital, tendo como foco principal o controle, a padronização e a racionalização dos impressos utilizados e produzidos na gráfica do hospital e também a padronização e controle dos Protocolos médicos, Normas, Procedimento Operacional Padrão(POP) e Manuais diversos entre outras atividades administrativas diversas.

No ano de 2020, a produção de ordem de serviço gerada foi de 348, sendo concluídas 347. O foco principal deste ano foi nos 25% (131) dos impressos ativos na gráfica que apresentava pouco movimento de consumo mensal. Foi realizado um levantamento em 32 Unidades responsáveis por esses impressos, na qual resultou no cancelamento de 44,2% (58) desses impressos.

Gráfico 1 - produção

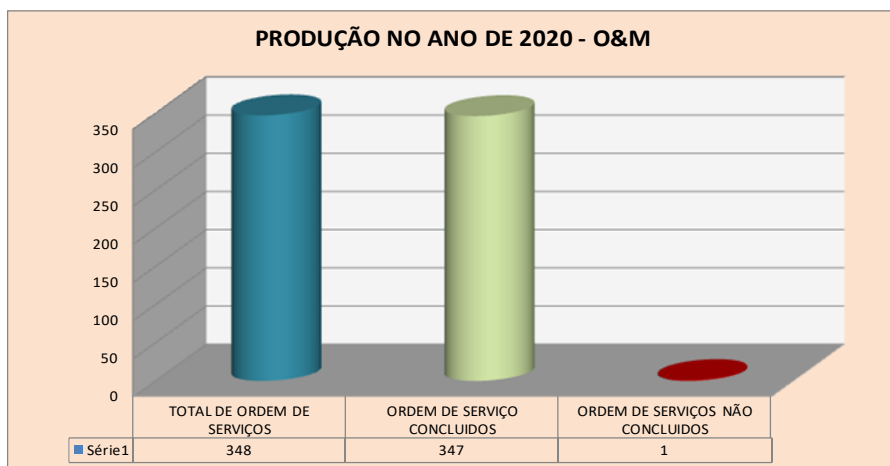


Gráfico 2 – produção/setor

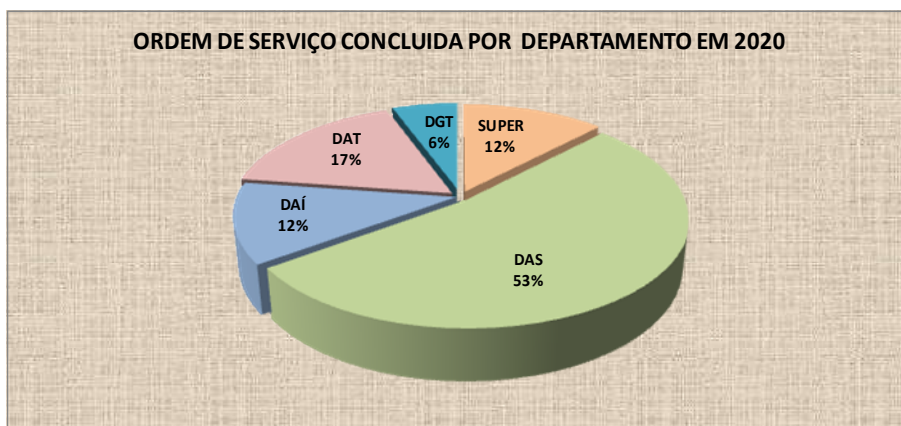
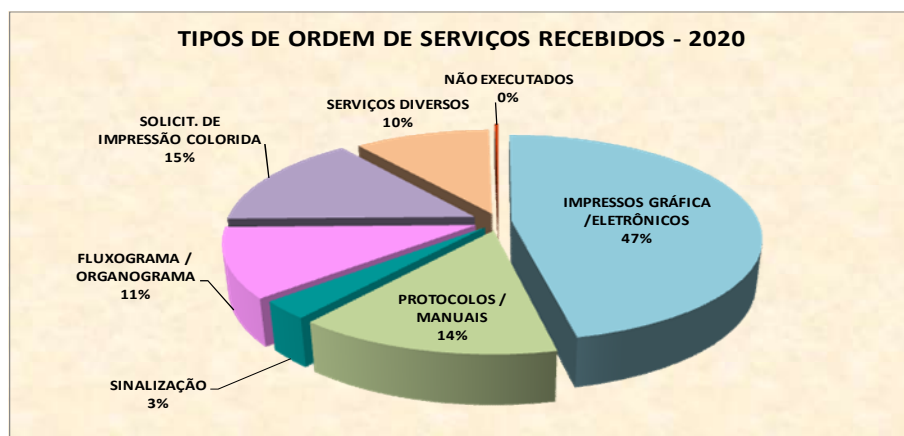




Gráfico 3 – produção/tipos



## 8 Divisão Técnica Contábil Financeira

### Divisão Técnica Contábil Financeira

A Divisão Técnica Contábil Financeira é composta por : 1. Seção de Expediente Administrativo, 2. Serviço Técnico de Contabilidade, 3. Serviço Técnico de Controle de Custos, 4. Seção Técnica de Faturamento e 5. Seção de Patrimônio de acordo com o Decreto nº 45.216, de 31 de agosto de 2.004, que dispõe sobre a estrutura organizacional do Hospital do Servidor Público Municipal. Passamos a analisar os aspectos orçamentários referente a Lei Orçamentária Anual 17.253 de , de 26 de dezembro de 2019.

### 8.1 Planejamento e Proposta Orçamentária

A proposta inicial, conforme o Quadro Detalhado da Despesa apresentava uma fixação de despesa orçamentária na ordem de R\$ 326.513.181,00 (trezentos e vinte e seis milhões, quinhentos e treze mil, cento e oitenta e um reais). O Orçamento Aprovado, conforme o Quadro Detalhado da Despesa R\$ 443.416.951,00 (quatrocentos e quarenta e três milhões, quatrocentos e dezesseis mil, novecentos e cinquenta e um reais) de despesas orçamentárias, conforme aprovado na Lei nº 17.253, de 26 de dezembro de 2019.

Na tabela 1 apresentamos a variação do Crédito Orçamentário entre a Proposta Orçamentária e o Orçamento Aprovado.

Tabela 1. Variação do Crédito Orçamentário por Ação

Dotação Orçamentária	Proposta Orçamentária 2019	Aprovado 2020	Varição
<b>Projeto/Atividade: 1220 - Desenvolvimento de Sistemas de Informação e Comunicação</b>			
02.10.10.122.3011.1.220.44904000.00	0,00	1.000,00	1.000,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 2818 - Aquisição de Materiais, Equipamentos e Serviços de Informação e Comunicação</b>			
02.10.10.122.3011.2.818.33903000.00	1.000,00	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
02.10.10.122.3011.2.818.33904000.00	1.000,00	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
02.10.10.122.3011.2818.44904000.00	997.000,00	997.000,00	0,00
02.10.10.122.3011.2818.44905200.00	319.415,00	319.415,00	0,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>1.318.415,00</b>	<b>1.318.415,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 1266 – Emenda 371</b>			
02.10.10.302.3003.1.266.44905200.00	0,00	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 1269 – Emenda 2299</b>			
02.10.10.302.3003.1.269.44903900.00	0,00	<b>8.000.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 1689 - Aquisição de Equipamentos para o HSPM</b>			
02.10.10.302.3003.1.689.44905200.00	0,00	<b>1.360.000,00</b>	<b>1.360.000,00</b>
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>1.360.000,00</b>	<b>1.360.000,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 2044 – Execução de Serviços Médicos de Tratamento de Radioterapia</b>			
02.10.10.302.3003.2.044.33903900.00	0,00	<b>3.500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 1507 - Ampliação, Reforma e Requalificação de Hospitais</b>			
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.10	0,00	113.630.036,00	113.630.036,00
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.00	0,00	1.000,00	1.000,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>113.631.036,00</b>	<b>113.631.036,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 2100 - Administração da Unidade</b>			
02.10.10.122.3024.2.100.31901100.00	169.900.000,00	164.734.747,00	-5.165.253,00
02.10.10.122.3024.2.100.31901300.00	1.500.000,00	1.454.397,00	-45.603,00
02.10.10.122.3024.2.100.31909100.00	6.000.000,00	5.817.590,00	-182.410,00
02.10.10.122.3024.2.100.31911300.00	38.000.000,00	38.000.000,00	0,00
02.10.10.122.3024.2.100.33900800.00	5.000,00	5.000,00	0,00
02.10.10.122.3024.2.100.33903000.00	40.000,00	40.000,00	0,00
02.10.10.122.3024.2.100.33903300.00	25.000,00	25.000,00	0,00
02.10.10.122.3024.2.100.33903600.00	7.800.000,00	7.800.000,00	0,00
02.10.10.122.3024.2.100.33903900.00	2.976.450,00	2.976.450,00	0,00
02.10.10.122.3024.2.100.33904600.00	8.000.000,00	7.600.000,00	-400.000,00

02.10.10.122.3024.2.100.33904700.00	1.800.000,00	1.900.000,00	100.000,00
02.10.10.122.3024.2.100.33904900.00	2.995.000,00	2.500.000,00	-495.000,00
02.10.10.122.3024.2.100.33914700.00	100.000,00	0,00	-100.000,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>239.141.450,00</b>	<b>232.853.184,00</b>	<b>-6.288.266,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 2171 - Manutenção e Operação de Sistemas de Informação e Comunicação</b>			
02.10.10.126.3024.2.171.33903900.00	2.698.800,00	2.698.800,00	0,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>2.698.800,00</b>	<b>2.698.800,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Projeto/Atividade: 2507 - Manutenção e Operação de Hospitais</b>			
02.10.10.302.3003.2.507.33903000.02	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00
02.10.10.302.3003.2.507.33903000.06	6.143.400,00	6.143.400,00	0,00
02.10.10.302.3003.2.507.33903000.00	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
02.10.10.302.3003.2.507.33903900.00	49.000.000,00	45.500.000,00	-3.500.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.33903900.06	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	510.116,00	510.116,00	0,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
02.10.10.302.3003.2.507.33904700.00	1.000,00	1.000,00	0,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>83.354.516,00</b>	<b>79.854.516,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Total por Órgão</b>	<b>326.513.181,00</b>	<b>443.416.951,00</b>	<b>116.903.770,00</b>

Fonte: Quadro de Detalhamento da Despesa

## 8.2 Execução do Orçamento – Despesas

A execução orçamentária é um processo dinâmico e dessa forma no decorrer do exercício de 2020 ocorreram variações das dotações orçamentárias com a finalidade de adequar as dotações aprovadas a sua necessidade real de cobertura.

No intuito de demonstrar sinteticamente essas variações elaboramos a Tabela 2, onde apresentamos os percentuais das variações de cada natureza da despesa.

Notamos que das despesas com a natureza de Pessoal e Encargos apresentaram um acréscimo de 6% de seu valor aprovado; Outras despesas correntes ocorreu um acréscimo de 5% e Investimentos um acréscimo de 1%.

**Tabela 2. Variação do Crédito Orçamentário por Natureza**

NATUREZA DA DESPESA	APROVADO	ATUALIZADO	VARIAÇÃO	%
Pessoal e Encargos Sociais	229.811.734,00	242.603.289,38	12.791.555,38	6%
Outras Despesas Correntes	86.986.650,00	91.341.965,04	4.355.315,04	5%
Investimentos	126.618.567,00	127.322.422,60	703.855,60	1%
<b>TOTAL</b>	<b>443.416.951,00</b>	<b>461.267.677,02</b>	<b>17.850.726,02</b>	<b>4%</b>

Fonte: Acomp. Execução Orçamentária – Despesa

A tabela 3 apresenta a relação percentual da participação dos créditos orçamentários por natureza sobre o total aprovado e do total atualizado. Podemos observar que percentualmente a participação de cada grupo de despesa :

Despesa com Pessoal e Encargos Sociais houve um acréscimo de 0,76% do total aprovado e do total atualizado , Outras Despesas Correntes houve acréscimo de 0,18% do total aprovado e do total atualizado e Investimento houve uma redução de 0,96% do total aprovado e do total atualizado.

**Tabela 3. Participação do Crédito Orçamentário por Natureza aprovado frente ao Crédito Orçamentário Atualizado**

**TABELA 3 - VARIAÇÃO DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO POR NATUREZA**

NATUREZA DA DESPESA	APROVADO	%	ATUALIZADO	%
Pessoal e Encargos Sociais	229.811.734,00	51,83%	242.603.289,38	52,59%
Outras Despesas Correntes	86.986.650,00	19,62%	91.341.965,04	19,80%
Investimentos	126.618.567,00	28,56%	127.322.422,60	27,60%
TOTAL	443.416.951,00	100,00%	461.267.677,02	100,00%

Fonte: Acompanhamento Execução Orçamentária – Despesa

Passamos a analisar a performance da execução orçamentária, encerrada no mês de Dezembro de 2020, tendo como referência para a esta análise o montante das dotações orçamentárias liberadas e disponíveis para a execução no exercício de 2020. Neste entendimento verificamos o orçamento efetivamente disponível para a execução, deduzindo do valor total do orçamento atualizado os valores contingenciados de R\$ 113.635.036,00 (cento e treze milhões, seiscentos e trinta e cinco mil e trinta e seis reais). Assim o saldo de **R\$ 347.632.641,02 (trezentos e quarenta e sete milhões, seiscentos e trinta e dois mil, seiscentos e quarenta e um reais e dois centavos)** foi base das nossas análises da execução orçamentária de 2020.

Na Tabela 4 a seguir, demonstramos por dotação orçamentária os valores do orçamento, seus valores contingenciados e os seus saldos liberados para a execução.

**Tabela 4. Orçamento liberado para execução**

Dotação Orçamentária	Saldo Orçado	Total Congelado	Saldo Dotação
<b>Projeto</b>			
02.10.10.122.3011.1.220.44904000.00	1.000,00	1.000,00	0,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.302.3003.1.266.44905200.00	0,00	0,00	0,00

<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.302.3003.1.269.44903900.00	772.197,06	0,00	772.197,06
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>772.197,06</b>	<b>0,00</b>	<b>772.197,06</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.00	4.620.618,62	1.000,00	4.619.618,62
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.10	113.630.036,00	113.630.036,00	0,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>118.250.654,62</b>	<b>113.631.036,00</b>	<b>4.619.618,62</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.302.3003.1.689.44905200.00	0,00	0,00	0,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.302.3003.2.044.33903900.00	1.205.542,91	0,00	1.205.542,91
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>1.205.542,91</b>	<b>0,00</b>	<b>1.205.542,91</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.122.3024.2.100.31901100.00	161.334.747,00	0,00	161.334.747,00
02.10.10.122.3024.2.100.31901300.00	1.166.595,00	0,00	1.166.595,00
02.10.10.122.3024.2.100.31901600.00	11.215.887,40	0,00	11.215.887,40
02.10.10.122.3024.2.100.31909100.00	9.035.179,00	0,00	9.035.179,00
02.10.10.122.3024.2.100.31911300.00	39.339.359,00	0,00	39.339.359,00
02.10.10.122.3024.2.100.33900800.00	55.000,00	0,00	55.000,00
02.10.10.122.3024.2.100.33903000.00	40.000,00	0,00	40.000,00

02.10.10.122.3024.2.100.33903300.00	25.000,00	0,00	25.000,00
02.10.10.122.3024.2.100.33903600.00	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00
02.10.10.122.3024.2.100.33903900.00	1.914.826,10	0,00	1.914.826,10
02.10.10.122.3024.2.100.33904600.00	8.374.513,00	0,00	8.374.513,00
02.10.10.122.3024.2.100.33904700.00	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
02.10.10.122.3024.2.100.33904900.00	2.264.764,00	0,00	2.264.764,00
02.10.10.122.3024.2.100.319091.00	117.244,98	0,00	117.244,98
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>244.583.115,48</b>	<b>0,00</b>	<b>244.583.115,48</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.126.3024.2.171.33904000.00	2.698.800,00	0,00	2.698.800,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>2.698.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.698.800,00</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.302.3003.2.507.33903000.00	20.800.000,00	0,00	20.800.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.33903000.06	6.143.400,00	0,00	6.143.400,00
02.10.10.302.3003.2.507.33903000.02	4.711.422,66	0,00	4.711.422,66
02.10.10.302.3003.2.507.33903900.00	52.399.837,03	0,00	52.399.837,03
02.10.10.302.3003.2.507.33903900.06	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.33909200.02	88.577,34	0,00	88.577,34
02.10.10.302.3003.2.507.33904700.00	1.000,00	1.000,00	0,00

02.10.10.302.3003.2.507.33909300.00	11.559,00		11.599,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	5.199.336,00	0,00	5.199.336,00
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>92.255.132,03</b>	<b>1.000,00</b>	<b>92.254.132,03</b>
<b>Projeto</b>			
02.10.10.122.3011.2.818.33903000.00	1.000,00	1.000,00	0,00
02.10.10.122.3011.2.818.33904000.00	1.000,00	1.000,00	0,00
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	1.192.420,00	0,00	1.192.420,00
02.10.10.122.3011.2.818.44905200.00	306.814,92	0,00	306.814,92
<b>Total do Projeto/Atividade:</b>	<b>1.501.234,92</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.499.234,92</b>
<b>Total por Unidade:</b>	<b>461.267.677,02</b>	<b>113.635.036,00</b>	<b>347.632.641,02</b>
<b>Total por Órgão:</b>	<b>461.267.677,02</b>	<b>113.635.036,00</b>	<b>347.632.641,02</b>

### **8.2.1 Execução Orçamentária com as despesas de Pessoal, Encargos e Benefícios - (elemento de despesa 11, 13, 46 e 49)**

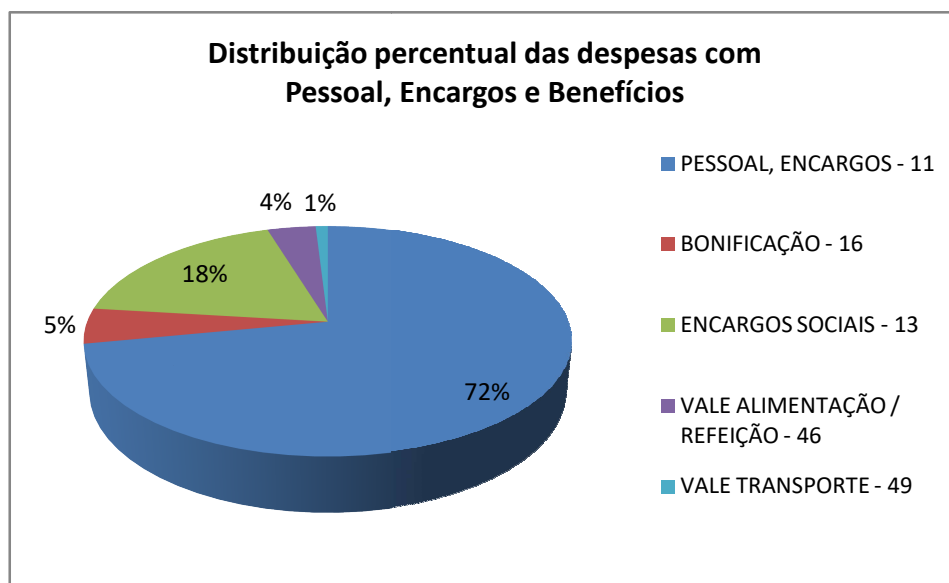
Os valores dos gastos com Pessoal, Encargos Sociais, Vale Refeição e Alimentação e Vale Transporte totalizaram R\$ 217.737.413,49 (duzentos e dezessete milhões, setecentos e trinta e sete mil, quatrocentos e treze reais e quarenta e nove centavos), montante este que representa 62,63% do orçamento disponível em 2020 de R\$ 347.632.641,02 (trezentos e quarenta e sete milhões, seiscentos e trinta e dois mil, seiscentos e quarenta e um reais e dois centavos). Com relação ao valor total realizado neste grupo de despesa os gastos com salários, férias e décimo terceiro representaram 71,95% dos gastos, Bonificações 4,96%, Encargos Sociais 18,38%, Vale Refeição 3,77% e Vale Transporte, 0,95. A Tabela a seguir apresenta a distribuição das despesas com pessoal, encargos e benefícios de forma resumida e o seu respectivo gráfico.

**Tabela 5 – Distribuição das despesas com pessoal, encargos e benefícios**

GRUPO	EMPENHADO					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
PESSOAL, ENCARGOS , BENEFÍCIOS						
PESSOAL, ENCARGOS - 11	130.565.963,00	163.784.223,38	155.096.280,57	160.925.244,58	158.588.333,64	156.653.439,03
BONIFICAÇÃO - 16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.802.916,35
ENCARGOS SOCIAIS - 13	31.123.907,16	31.385.756,65	30.776.502,24	31.720.126,89	36.625.885,49	40.011.221,74
VALE ALIMENTAÇÃO / REFEIÇÃO - 46	6.178.732,61	6.574.271,40	7.469.845,22	9.199.106,84	7.669.329,55	8.203.474,88
VALE TRANSPORTE - 49	1.527.340,25	1.500.666,95	2.243.175,17	2.552.514,05	2.269.188,33	2.066.361,49
<b>TOTAL</b>	<b>169.395.943,02</b>	<b>203.244.918,38</b>	<b>195.585.803,20</b>	<b>204.396.992,36</b>	<b>205.152.737,01</b>	<b>217.737.413,49</b>

**Tabela 5 a – Distribuição das despesas com pessoal, encargos e benefícios por percentual**

GRUPO	Percentual de empenhamento					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
PESSOAL, ENCARGOS , BENEFÍCIOS						
PESSOAL, ENCARGOS - 11	77,08%	80,58%	79,30%	78,73%	77,30%	71,95%
BONIFICAÇÃO - 16	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	4,96%
ENCARGOS SOCIAIS - 13	18,37%	15,44%	15,74%	15,52%	17,85%	18,38%
VALE ALIMENTAÇÃO / REFEIÇÃO - 46	3,65%	3,23%	3,82%	4,50%	3,74%	3,77%
VALE TRANSPORTE - 49	0,90%	0,74%	1,15%	1,25%	1,11%	0,95%
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>





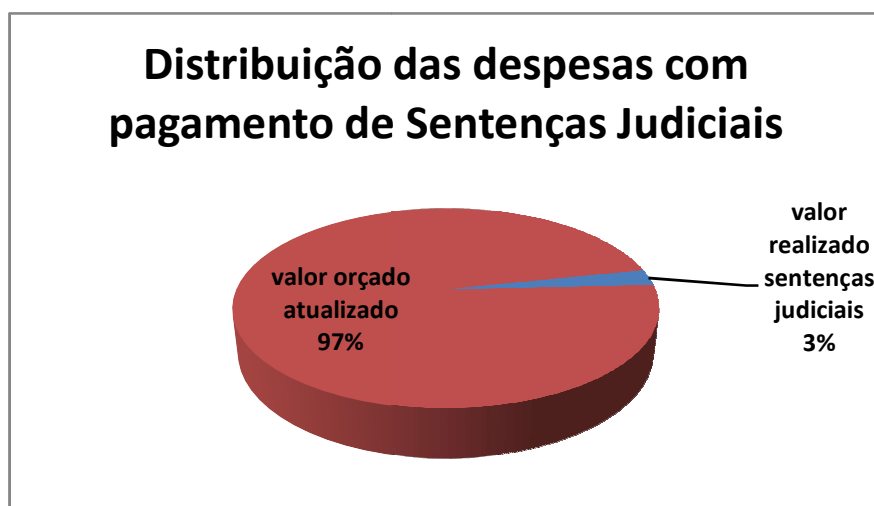
### 8.2.2 Execução Orçamentária – Precatórios (elemento de despesa 91)

Os valores dos gastos com Precatórios totalizaram o montante de R\$ 8.965.636,63 (oito milhões, novecentos e sessenta e cinco mil, seiscentos e trinta e seis reais e sessenta e três centavos), representando 2,57 % do orçamento liberado.

A Tabela a seguir apresenta a distribuição das despesas com precatórios de forma resumida e o seu respectivo gráfico.

**Tabela 6 – Distribuição das despesas com o pagamento de Sentenças Judiciais**

PRECATÓRIOS ALIMENTARES	2015	2016	2017	2018	2019	2020
PRECATÓRIOS ALIMENTARES - 00	8.580.928,25	11.210.858,83	11.830.860,42	9.167.504,62	9.536.046,54	8.937.434,90
PRECATÓRIOS ALIMENTARES - 06	0,00	730.395,76	0,00	0,00	0,00	0,00
PRECATÓRIOS NÃO ALIMENTARES - 00	0,00	0,00	142.033,32	0,00	0,00	28.201,73
	8.580.928,25	11.941.254,59	11.972.893,74	9.167.504,62	9.536.046,54	8.965.636,63



### 8.2.3 Execução do Orçamento – Materiais de Consumo (elemento de despesa 30)

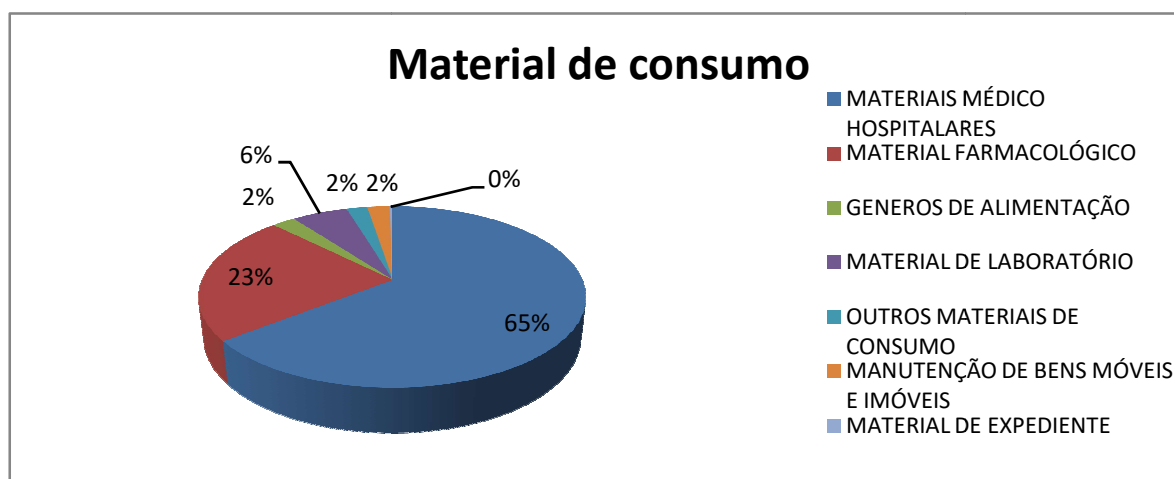
Os valores dos gastos com material de consumo totalizaram o montante de R\$ 27.852.738,31 (vinte e sete milhões, oitocentos e cinquenta e dois mil, setecentos e trinta e oito reais e trinta e um centavos), representado 8,01% do orçamento liberado. Os gastos com material médico hospitalar representaram 64,36%, material farmacológico representam 23,20%, gêneros de alimentação 2,31%, material de laboratório 5,54%, outros materiais de consumo 2,05%, manutenção de bens móveis e imóveis 2,20%, e material de expediente 0,34% dos gastos totais deste grupo. A Tabela 7 a seguir apresenta a distribuição das despesas com material de consumo por item de gasto e seus percentuais representativos neste grupo e a série histórica 2015-2020 demonstrando que praticamente este grupo de despesa se manteve estável no quinquênio excetuando-se o Gêneros de alimentação.

**Tabela 7 – Distribuição dos Gastos com Material de consumo por item de despesa**

MATERIAL DE CONSUMO	EMPENHADO					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES	12.911.197,01	12.811.169,62	12.501.174,61	14.633.725,78	16.018.391,97	17.925.391,40
MATERIAL FARMACOLÓGICO	4.448.519,02	4.796.413,96	5.250.698,57	5.755.577,79	7.119.256,57	6.463.011,15
GENEROS DE ALIMENTAÇÃO	3.236.656,13	3.504.292,34	3.518.392,07	3.482.598,51	2.029.824,02	643.267,10
MATERIAL DE LABORATÓRIO	1.531.608,31	1.637.683,40	1.622.722,16	1.931.793,69	1.604.817,80	1.544.014,87
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	882.142,84	911.847,67	569.420,92	552.000,05	875.773,46	571.527,27
MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	363.932,12	264.401,71	506.257,42	772.871,50	1.020.299,65	612.078,76
MATERIAL DE EXPEDIENTE	174.492,22	272.809,99	331.296,40	318.633,88	149.086,91	93.447,76
TOTAL	23.548.547,65	24.198.618,69	24.299.962,15	27.447.201,20	28.817.450,38	27.852.738,31

**Tabela 7 a – Distribuição dos Gastos com Material de consumo por item de despesa em percentual**

MATERIAL DE CONSUMO	EMPENHADO					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES	54,83%	52,94%	51,45%	53,32%	55,59%	64,36%
MATERIAL FARMACOLÓGICO	18,89%	19,82%	21,61%	20,97%	24,70%	23,20%
GENEROS DE ALIMENTAÇÃO	13,74%	14,48%	14,48%	12,69%	7,04%	2,31%
MATERIAL DE LABORATÓRIO	6,50%	6,77%	6,68%	7,04%	5,57%	5,54%
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	3,75%	3,77%	2,34%	2,01%	3,04%	2,05%
MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS	1,55%	1,09%	2,08%	2,82%	3,54%	2,20%
MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,74%	1,13%	1,36%	1,16%	0,52%	0,34%
TOTAL	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%



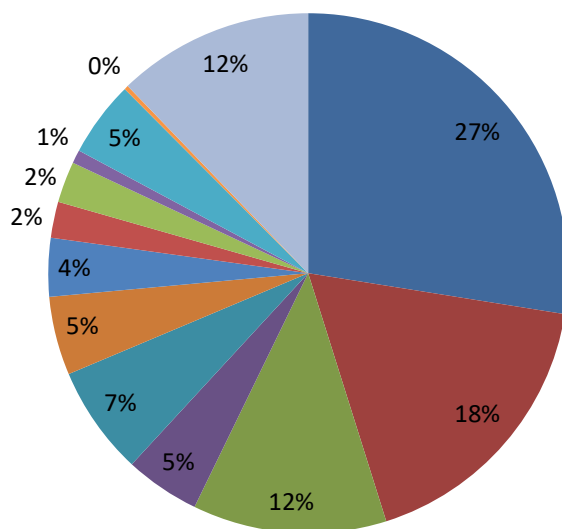
#### 8.2.4 Execução do Orçamento – Serviços prestados por terceiros - pessoa jurídica (elemento de despesa 39)

Os valores dos gastos com serviços prestados por terceiros – pessoa jurídica totalizaram o montante de R\$ 55.125.742,75 (cinquenta e cinco milhões, cento e vinte e cinco mil, setecentos e quarenta e dois reais e setenta e cinco centavos), representado 15,85% do orçamento liberado. Os gastos com serviços médicos hospitalares, odontológicos e laboratoriais representaram 27,52% dos gastos totais deste grupo. A Tabela 8 a seguir apresenta a distribuição das despesas com serviços prestados por terceiros.- pessoa jurídica por item de gasto e seus percentuais representativos neste grupo.

**Tabela 8 – Distribuição dos Gastos com Serviços de Terceiros prestados por pessoa jurídica.**

	EMPENHADO	%
SERVIÇOS MEDICOS-HOSPITALARES, ONDONGO, LABOR	15.169.073,08	27,52%
SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	9.720.448,64	17,63%
LOCAÇÃO MAQ. BENS MÓVEIS, EQUIP./SOFTWARE	6.640.538,31	12,05%
SERVIÇO DE APOIO ADM, TÉCNICO E OPERACIONAL	2.568.944,65	4,66%
MANUT. CONSERV. MAQ.EQUIPS., BENS MÓVEIS	3.747.387,14	6,80%
AGUA E ESGOTO	2.700.000,00	4,90%
ENERGIA ELETRICA	2.000.000,00	3,63%
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	1.232.929,40	2,24%
SERVIÇOS DE GÁS	1.412.446,41	2,56%
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ	465.141,98	0,84%
SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	2.594.175,32	4,71%
SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES/MANUT. SOFTWARE	143.392,74	0,26%
FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	6.731.265,08	12,21%
TOTAL	55.125.742,75	100,00%

**Distribuição dos Gastos com Serviços de Terceiros  
prestados por pessoa jurídica**



**8.2.5 Execução do Orçamento – Aluguéis – Pessoa Física e Bolsa Médico Residente (elemento 36) e Encargos Sociais sobre Bolsa Médico Residente (elemento de despesa 47)**

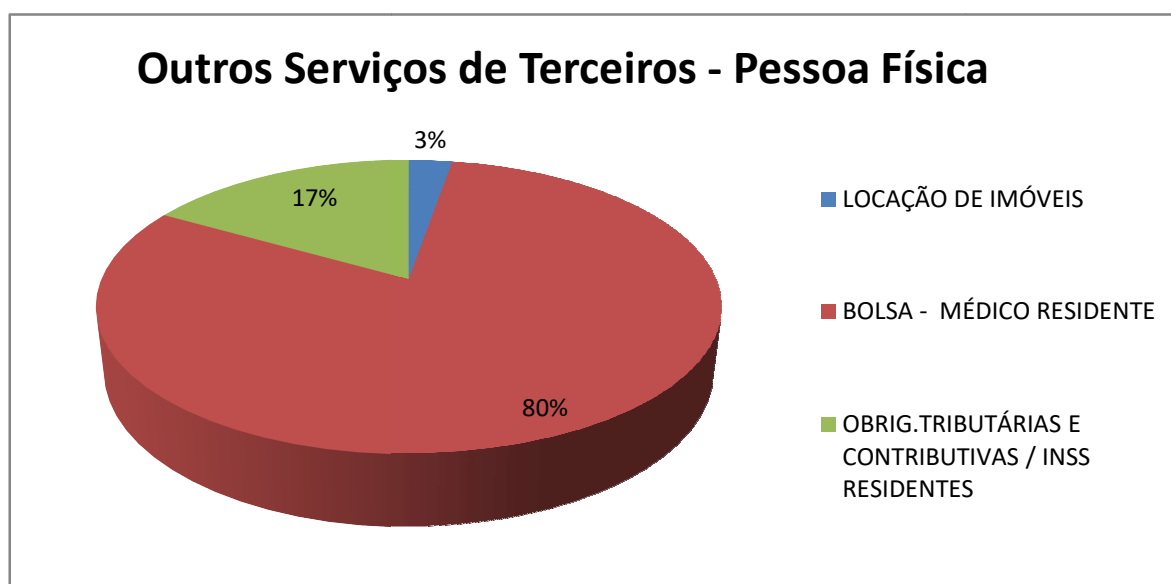
Os valores dos gastos com as despesas com médico residentes e seus encargos não integram os gastos com folha de pagamento em virtude de se tratar de bolsa de estudos. Os referidos bolsistas não são considerados funcionários do Hospital, os gastos com este item no exercício totalizaram R\$ 7.265.951,11 (sete milhões, duzentos e sessenta e cinco mil, novecentos e cinquenta e um reais e onze centavos), representado cerca de 79,28% do orçamento liberado e executado.

**Tabela 9 – Distribuição de Gastos com Bolsa Médico Residente (elemento de despesa 36-47)**

OUTROS SERV.PRESTADOS POR TERCEIROS - PF	EMPENHADO					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS / ADIANTAMENTO DIRETO	185.824,00	197.961,15	207.734,59	210.497,88	243.788,08	268.013,15
BOLSA - MÉDICO RESIDENTE	5.405.680,79	6.052.060,76	6.374.492,15	6.828.339,03	7.334.349,64	7.265.951,11
OBRIG.TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS / INSS RESIDENTES	1.052.857,45	1.249.000,13	1.325.652,57	1.445.349,13	1.529.862,14	1.630.531,42
<b>TOTAL</b>	<b>6.644.362,24</b>	<b>7.499.022,04</b>	<b>7.907.879,31</b>	<b>8.484.186,04</b>	<b>9.107.999,86</b>	<b>9.164.495,68</b>

**Tabela 9 A – Distribuição de Gastos com Bolsa Médico Residente (elemento de despesa 36-47)**

OUTROS SERV.PRESTADOS POR TERCEIROS - PF	%					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
LOCAÇÃO DE IMÓVEIS E ADIANTAMENTO DIRETO	2,80%	2,64%	2,63%	2,48%	2,68%	2,92%
BOLSA - MÉDICO RESIDENTE	81,36%	80,70%	80,61%	80,48%	80,53%	79,28%
OBRIG.TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	15,85%	16,66%	16,76%	17,04%	16,80%	17,79%
TOTAL	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%



**8.2.6 Equipamentos - (elemento de despesa 52), Obras e Instalações (elemento de despesa 51), Serviços Tecnologia da Informação e Comunicação (elemento de despesa 40) e Outros Serviços Terceiros (elemento de despesa 39)**

Os valores dos gastos com a aquisição de equipamentos, obras e instalações e serviços de tecnologia da informação e comunicação totalizaram R\$ 10.823.776,15 (dez milhões, oitocentos e vinte e três mil, setecentos e setenta e seis reais e quinze centavos) representado cerca de 3,11 % do orçamento liberado. Na tabela 10, tabela 10.a e tabela 10.b relacionamos os equipamentos as obras/instalações os gastos com serviços tecnologia da informação e comunicação empenhados com a referida dotação onerada e número dos processos administrativos de aquisição.

**Tabela 10 – Relação de gastos com Equipamentos**

Dotação	Processo SEI	Descrição	Valor
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000006367	MESA RETANGULAR 800 X 745 X 600 - BRANCO e OUTROS	80.822,13
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000006596	CADEIRA PARA COLETA DE SANGUE	11.830,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900095635	MESA RETANGULAR DIMENSÃO 800 X 745 X 600 (L X A X P) e OUTROS	59.487,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900095635	DIVÃ CLINICO EM MADEIRA MACIÇA - DIMENSÕES 1,90 X 0,60 X 0,83 (C X L X A) - CAPACIDADE PARA 150 KG.	8.157,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900095635	ARMARIO DE AÇO 2 PORTAS DE ABRIR e OUTROS	9.813,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000020785	COVID19i - SUPORTE DE SORO COM RODAS EM AÇO INOX - USO HOSPITALAR	15.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000020785	NOTA DE CANCELAMENTO NE 1078/2020	-15.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900081111	EXTINTORES	9.364,49
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000017539	Nobreak senoidal puro - 1,2 KVA/1.200 VA	1.640,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000026643	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO PARA USO PROFISSIONAL	1.002,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900007655	ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL - USO HOSPITALAR	4.600,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900100566	Carrinho tipo plataforma	1.198,88
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000038072	ÓTICA RÍGIDA (ENDOSCÓPIO) PARA CIRURGIAS NASO-SINUSAIS, AUTOCLAVÁVEL	11.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900094256	CADEIRA DE RODAS PARA USO HOSPITALAR	142.700,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000023750	PISTOLA DE LIMPEZA E SECAGEM INTERNA DE ENDOSCÓPIOS	11.080,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900096135	APARELHO DE LASER TERAPÊUTICO - VERMELHO E INFRAVERMELHO	3.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000018381	Fornecimento e instalação de aparelho condicionador de ar tipo Splyt piso-teto	26.387,94
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000068052	ESTANTE DE AÇO	7.425,00

02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000040182	ESTANTE (TROLLER) PARA EQUIPAMENTOS ENDOSCÓPICOS	3.200,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000099241	Longarina	24.950,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000101360	LONGARINA	89.855,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000079429	Detector Multigás Para 04 Gases: Co, H <sup>2</sup> S, LeI E O <sup>2</sup>	3.250,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000051915	CAIXA AQUECEDOR PARA FRASCOS	3.322,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900022336	Ventilador de parede	10.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000021617	CAMA HOSPITALAR COM ACIONAMENTO ELÉTRICO PARA INTERNAÇÃO E TERAPIA INTENSIVA	161.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000021617	CAMA HOSPITALAR	49.800,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000108313	Ultrassom Diagnóstico Modelo Affiniti 70	199.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000047640	BISTURI ELETRÔNICO CIRÚRGICO PARA CIRURGIA COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 300 WTTS	20.690,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000082144	FOTÓFOROS	33.668,88
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000116065	CAMA ELETRICA	113.400,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000117835	Cama Hospitalar com acionamento elétrico para internação e terapia intensiva	195.500,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000056399	MOBILIARIO PARA PS	47.379,84
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000112612	VIDEOGASTROSCÓPIO E VIDEOCOLONOSCÓPIO FLEXÍVEL	477.286,38
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000017997	POLTRONA RECLINÁVEL PARA HEMODIÁLISE	57.790,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000116286	CADEIRAS	312.742,21
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000112515	Cistonefrovideoscópio flexível com a tecnologia NBI E Processadora de imagem e fonte de luz	259.299,50
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000112825	UPGRADE DE SOFTWARE (UPGRADE) EQUIP. DE ANGIOGRAFIA	850.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000117533	Refrator de Greens	17.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000117240	Cadeira Fixa Espalдар Baixo com Braço	39.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000113872	Câmara para conservação de hemoderivados/ Imuno / Termolábeis	148.000,00

02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000071673	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FOGÃO INDUSTRIAL COM 06 QUEIMADORES E SEMAÇÃO NOXIDÁVEL SEM FORNO	14.800,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000056500	SISTEMA DE MONTAGEM DE REFEIÇÕES	169.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000086948	MESA AUXILIAR HOSPITALAR E BANQUETA GITATÓRIA EM INOX	8.355,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000086948	MOCHO DE USO HOSPITALAR	5.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000122111	FREEZER VERTICAL	47.780,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000122952	Condicionador de ar split parede	39.600,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210202000065355	CÂMARA DE VACINA OU REFRIGERADOR	16.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.00	6210201900096577	TOMÓGRAFO PANORÂMICO DIGITALIZADO PARA USO EM ODONTOLOGIA.	321.010,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000020670	Covid19i - AP PRESSÃO ART ADULTO NYLON	21.567,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000023245	Covid19i - Frigobar doméstico de 01 porta com capacidade 124 litros	1.680,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000021633	COVID19i - CAMA MACA HOSPITALAR	189.512,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000021633	CANCELAMENTO NE 1217/2020	-189.512,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210201900061196	FRAGMENTADORA DE PAPEL	1.260,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000017954	Poltrona Hospitalar Reclinável	74.600,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000012650	OTOCALORÍMETRO	17.600,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000016656	COVID19i - Suporte de Soro com Rodas em Aço Inox	70.600,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000016656	CANCELAMENTO NE 1431/2020	-70.600,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000022850	COVID19i - ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL - USO HOSPITALAR	167.188,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000022850	CANCELAMENTO NE 1494/2020	-167.188,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210201900025432	FOCO CIRÚRGICO	113.050,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000004836	ESTOJO ARSENAL PARA GUARDA DE ENDOSCÓPIOS FLEXÍVEIS (GASTROSCÓPIOS)	36.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000004836	CANCELAMENTO NE 1846/2020	-36.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000068460	Mesa auxiliar em aço inox	1.530,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210201900076304	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANCELA	10.360,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210201900036531	RETINÓGRAFO PORTÁTIL DIGITAL NÃO MIDRIÁTICO	25.000,00



02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210201800067222	SISTEMA DIGITAL PARA RADIOGRAFIA PERIAPICAL	153.532,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000052741	Ureteroscópio Semirrígido Curto	36.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000052741	Ureteroscópio Semirrígido Curto	36.000,00
02.10.10.302.3003.2.507.44905200.06	6210202000040727	ASPIRADOR CIRÚRGICO PORTÁTIL - USO HOSPITALAR	139.944,00
TOTAL			4.759.309,25

**Tabela 10a – Relação de gastos com Obras e Instalações**

Dotação	Processo SEI	Descrição	Valor
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.00	6210202000029510	SUBSTITUIÇÃO DO PISO NA SALA DE ESPERA DO 4º ANDAR	28.100,00
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.00	6210202000004437	SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO DE REVESTIMENTO E PINTURA	197.132,96
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.00	6022202000015623	Covid19i - Hospital do Servidor Público - Intervenção Emergencial	4.123.000,00
02.10.10.302.3003.1.507.44905100.00	6210202000117118	REFORMA COM RECONSTRUÇÃO E RESTAURAÇÃO DE TELHADO E LAJES DO AMBUL.DESCENTR.DA LAPA -HSPM.	260.953,12
TOTAL			4.609.186,08

**Tabela 10b – Relação de gastos com serviços tecnologia da informação e comunicação**

Dotação	Processo SEI	Descrição	Valor
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201900054149	FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO LABORATORIAL (software LIS),	212.200,00
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210202000005913	EXPORTAR DADOS DE DIRF, CONFORME LAYOT (PRODAM) ENCAMINHADO NO CHAMADO 518664	3.200,00
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201800035541	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO	123.666,62
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201700032656	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS GRH-GIP GESTÃO INTEGRADA DE PESSOAL	61.921,16
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201900026250	CONTRATAÇÃO DE PONTOS DE REDE LOGICA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL	55.709,04
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201900026250	CONTRATAÇÃO DE PONTOS DE REDE LOGICA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL	79.736,62

02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201900026250	CANCELAMENTO DA NE 990/2020	-55.709,04
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210202000009692	IMPORTAÇÃO E PROCESSAMENTO DA FOLHA DE PAGAMENTO HSPM SIGPEC X SOF	36.671,60
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210202000009684	IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA SIGPEC	151.551,00
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210202000009684	CANCELAMENTO DA NE /2020	-35.020,00
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201900026250	CONTRATAÇÃO DE PONTOS DE REDE LOGICA COM FORNECIMENTO DE MATERIAL	363.069,63
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210202000009684	CONTRATAÇÃO DE IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA SIGPEC	35.020,00
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201800035541	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO	76.555,53
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201800035541	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE ESPECIALIZADO	11.777,86
02.10.10.122.3011.2.818.44904000.00	6210201900054149	FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO LABORATORIAL (SOFTWARE LIS)	55.530,80
02.10.10.122.3011.2.818.44905200.00	6210202000004054	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SWITCH	20.000,00
02.10.10.122.3011.2.818.44905200.00	6210202000117150	Microcomputador Desktop	172.600,00
02.10.10.122.3011.2.818.44905200.00	6210202000117800	SWITCH GIGA ETHERNET	86.800,00
TOTAL			1.455.280,82

### 8.2.7 Despesas de Exercícios Anteriores - DEA

Os valores dos gastos com o pagamento de despesas de exercícios anteriores totalizaram R\$ 88.577,34 (oitenta e oito mil, quinhentos e setenta e sete reais e trinta e quatro centavos) representado cerca de 0,02% do orçamento liberado. Na tabela 11 relacionamos os pagamentos de despesas com exercícios anteriores de forma analítica.

**Tabela 11 – Relação das Despesas de Exercícios Anteriores**

NOTA DE EMPENHO 2020	DESPESA	FORNECEDOR	VALOR
1680	Material de consumo	BIOCATH COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.	3.199,00
1684	Material de consumo	BOSTON SCIENTIFIC DO BRASIL LTDA	6.630,00
1686	Material de consumo	EUROSILICONE BRASIL IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	1.325,00

1688	Material de consumo	GC DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS ORTOPEDICOS LTDA	166,08
1689	Serviço de terceiros	INTERMED EQUIP MEDICO HOSP LTDA	1.143,50
1690	Material de consumo	JOAO PAULO DE AQUINO ROCHA 07361435645	1.479,50
1691	Material de consumo	LIVE COMERCIO E IMPORTAÇÃO DE PRODUTOS CIRURGICOS, MEDICO HOSPITALARES LTDA. ME	554,50
1692	Material de consumo	PLANTAO MEDICO EMPREENDIMENTOS LTDA	1.900,00
1693	Material de consumo	SMITH NEPHEW COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS LTDA	1.737,00
1694	Serviço de terceiros	VIEIRA SANTOS EDITORA GRAFICA LTDA	1.492,80
1694	Serviço de terceiros	VIEIRA SANTOS EDITORA GRAFICA LTDA	-1.492,80
1707	Serviço de terceiros	VIEIRA SANTOS EDITORA GRAFICA LTDA	1.492,80
2490	Serviço de terceiros	JOHNSON & JOHNSON DO BRASIL INDÚSTRIA E COM. DE PROD. PARA SAÚDE LTDA	3.778,94
2492	Serviço de terceiros	BAXTER HOSPITALAR LTDA	24.100,00
3153	Serviço de terceiros	ABBOTT LABORATÓRIOS DO BRASIL LTDA.	41.071,02
TOTAL			88.577,34

### 8.2.8 Outras Despesas

Os gastos com Auxílio Funeral realizados no exercício somaram R\$ 41.859,68 (quarenta e um mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e sessenta e oito centavos).

Os gastos com Passagens e Despesas com Locomoção realizados no exercício somaram R\$ 22.680,00 (vinte e dois mil, seiscentos e oitenta reais).

Os gastos com Indenização realizados no exercício somaram R\$ 11.559,00 (onze mil, quinhentos e cinquenta e nove reais).

Estas despesas representaram cerca de 0,021% do orçamento liberado.

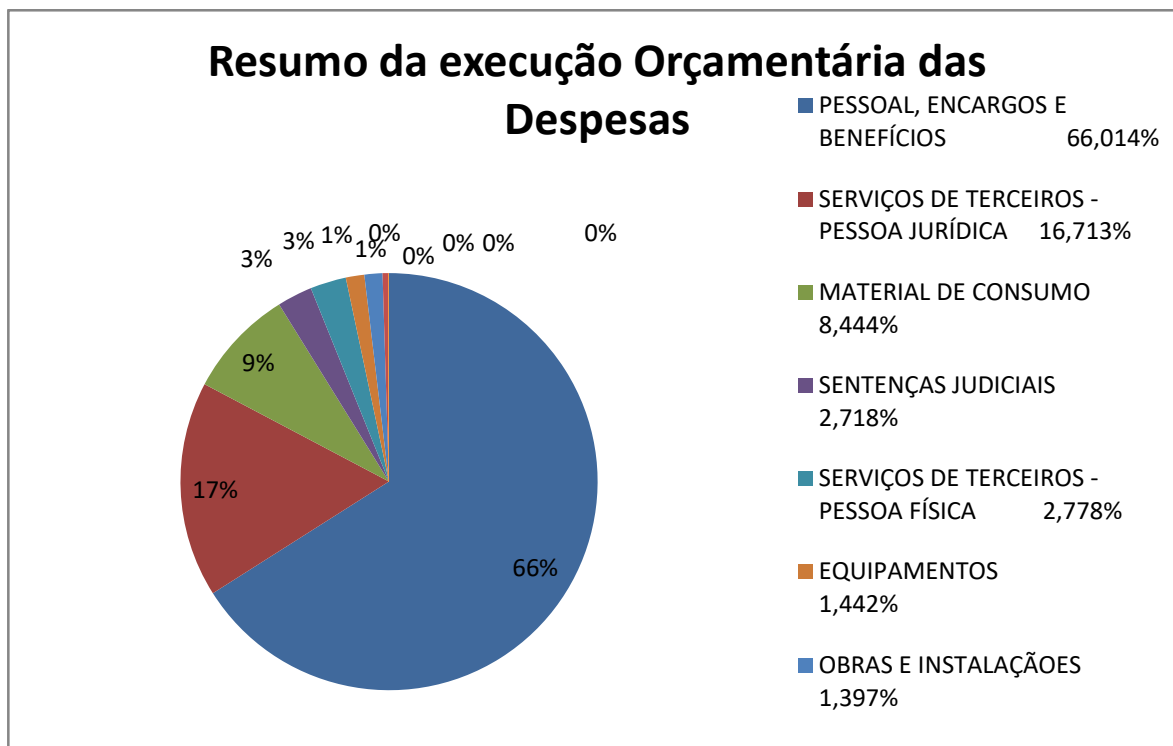
### 8.3 Resumo da realização da despesa.

As realizações das despesas orçamentárias no exercício de 2020 totalizaram R\$ 329.834.479,03, (trezentos e vinte e nove milhões, oitocentos e trinta e quatro mil, quatrocentos e setenta e nove reais e três centavos), representando 94,88% dos recursos orçamentários disponibilizados para execução no exercício corrente.

Na tabela 12, demonstramos a participação percentual das despesas executadas por grupo. Observamos que as despesas com pessoal, encargos e benefícios é o grupo com maior participação de execução do orçamento representando 66,01% dos gastos, seguidos pelos serviços de terceiros prestados por pessoa jurídica com 16,71%, material de consumo com 8,44% e as outras despesas totalizam 8,8282%.

Tabela 12 – Resumo da realização da despesa

DISCRIMINAÇÃO	TABELA	EMPENHADO	%
PESSOAL, ENCARGOS E BENEFÍCIOS	5	217.737.413,49	66,0141%
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	8	55.125.742,75	16,7132%
MATERIAL DE CONSUMO	7	27.852.738,31	8,4445%
SENTENÇAS JUDICIAIS	6	8.965.636,63	2,7182%
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	9	9.164.495,68	2,7785%
EQUIPAMENTOS	10	4.759.309,25	1,4429%
OBRAS E INSTALAÇÕES	10A	4.609.186,08	1,3974%
<b>SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO</b>	10B	1.455.280,82	0,4412%
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	11	88.577,34	0,0269%
OUTROS BENEF.ASSISTENCIAIS		41.859,68	0,0127%
PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		22.680,00	0,0069%
INDENIZAÇÕES DIVERSAS		11.559,00	0,0035%
TOTAL		329.834.479,03	100,00%
ORÇAMENTO DISPONÍVEL PARA REALIZAÇÃO		347.632.641,02	
PERCENTUAL DE REALIZAÇÃO SOBRE ORÇAMENTO DISPONÍVEL		94,88%	



#### 8.4 Execução do Orçamento – Receitas

A composição das receitas e transferências financeiras recebidas no exercício de 2020 para a cobertura da execução orçamentária totalizaram R\$ 346.175.648,70 (trezentos e quarenta e seis milhões, cento e setenta e cinco mil, seiscentos e quarenta e oito reais e setenta centavos). Este montante está distribuído percentualmente da seguinte maneira: de Transferências da PMSP – Fonte 00, com 96,11%, de Transferências SUS – Fonte 02 (Reembolso de Serviços Prestados a Municípios) de 1,52% e de Arrecadação de Recursos Próprios – Fonte 06 de 2,36%, resumo apresentado a seguir. Na tabela 12 a seguir resumimos as receitas e transferências financeiras que deram cobertura às despesas orçamentárias em 2020.

**Tabela 12 – Resumo das Receitas (Transferências e Receitas Próprias)**

FONTES	RECURSOS FINANCEIROS	%
TRANSFERÊNCIA PMSP - 00	332.716.880,93	96,11216%
ARRECADAÇÃO HSPM (MULTAS, TARIFAS, REPASSES DE RETENÇÕES S/PAGTOS DE PRECATÓRIOS) - 06	8.172.895,76	2,36091%
REEMBOLSO SUS - 02	5.285.872,01	1,52693%
TOTAL	346.175.648,70	100%

Para melhor visibilidade e análise inserimos a Tabela 13 – Transferência Financeira – Fonte 00, a Tabela 14 – Transferências Financeiras – Fonte 02 – e Tabela 15 – Arrecadação das Receitas Orçamentárias Próprias – Fonte 06 que demonstram os recursos financeiros suficientes para a cobertura da execução orçamentária do período frente as cotas orçamentárias liberadas.

**Tabela 13 – Transferências Financeiras – Fonte 00 – 2020**

<b>TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS - FONTE 00</b>			
SALDO BANCÁRIO 31/12/2019		<b>45.857.088,72</b>	
<b>Competência</b>	<b>Quotas autorizadas</b>	<b>Transferências conta corrente 9.926-0</b>	<b>Diferença</b>
janeiro-20	18.414.109,00	0,00	-18.414.109,00
fevereiro-20	23.662.002,13	15.000.000,00	-8.662.002,13
março-20	23.658.478,61	23.000.000,00	-658.478,61
abril-20	21.811.996,79	30.000.000,00	8.188.003,21
maio-20	40.062.656,10	50.705.854,23	10.643.198,13
junho-20	24.628.801,45	0,00	-24.628.801,45
julho-20	23.458.728,64	25.000.000,00	1.541.271,36
agosto-20	24.243.755,56	30.000.000,00	5.756.244,44
setembro-20	26.784.122,93	30.000.000,00	3.215.877,07
outubro-20	26.897.632,00	35.000.000,00	8.102.368,00
novembro-20	34.043.753,00	45.000.000,00	10.956.247,00
dezembro-20	46.033.204,81	49.011.026,70	2.977.821,89
<b>TOTAL DOS REPASSES FINANCEIROS (2)</b>	<b>333.699.241,02</b>	<b>332.716.880,93</b>	<b>-982.360,09</b>

**Tabela 14 – Transferências Financeiras – Fonte 02 – 2020**

<b>TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS - FONTE 02 - 2020</b>			
SALDO BANCÁRIO 31/12/2019		<b>3.028.990,09</b>	
<b>Competência</b>	<b>Quotas autorizadas</b>	<b>Transferências conta corrente 9.926-0</b>	<b>Diferença</b>
janeiro-20	1.228.698,00	480.947,79	-747.750,21
fevereiro-20	12.352,00	607.126,31	594.774,31
março-20	8.307,00	524.744,30	516.437,30
abril-20	40.162,00	398.772,61	358.610,61

maio-20	14.293,00	8.426,15	-5.866,85
junho-20	339.209,00	435.334,33	96.125,33
julho-20	1.075.643,00	784.221,12	-291.421,88
agosto-20	696.407,00	933.066,16	236.659,16
setembro-20	566.178,00	488.051,83	-78.126,17
outubro-20	653.280,00	876,40	-652.403,60
novembro-20	140.820,00	612.791,99	471.971,99
dezembro-20	24.651,00	11.513,02	-13.137,98
<b>TOTAL DOS REPASSES FINANCEIROS (2)</b>	<b>4.800.000,00</b>	<b>5.285.872,01</b>	<b>485.872,01</b>

**Tabela 15 – Transferências Financeiras – Fonte 06 – 2020**

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS - FONTE 06 - 2020			
SALDO BANCÁRIO 31/12/2019		10.150.332,39	
<b>Competência</b>	<b>Quotas autorizadas</b>	<b>Transferências conta corrente 9.926-0</b>	<b>Diferença</b>
janeiro-20	277.574,00	1.360.099,80	1.082.525,80
fevereiro-20	870.978,50	1.107.450,00	236.471,50
março-20	1.484.422,50	968.862,76	-515.559,74
abril-20	587.236,00	563.961,99	-23.274,01
maio-20	341.069,00	340.412,66	-656,34
junho-20	465.288,00	655.368,30	190.080,30
julho-20	945.177,00	537.952,66	-407.224,34
agosto-20	1.788.683,00	649.816,72	-1.138.866,28
setembro-20	158.444,00	326.568,03	168.124,03
outubro-20	445.088,00	142.803,02	-302.284,98
novembro-20	589.949,00	1.068.621,13	478.672,13
dezembro-20	1.089.491,00	450.978,69	-638.512,31
<b>TOTAL DOS REPASSES FINANCEIROS (2)</b>	<b>9.043.400,00</b>	<b>8.172.895,76</b>	<b>-870.504,24</b>

**Tabela 16 – Restos a pagar**

Exercício	Processados	Não Processados
2015	22.449,28	0,00
2016	34.517,21	0,00
2017	27.069,72	0,00
2018	33.100,78	0,00
2019	2.019.939,51	23.871.880,61
Total	2.137.076,50	23.871.880,61

Em última análise podemos observar que iniciamos o exercício de 2020 com saldo para cobertura de Restos a Pagar. Os repasses financeiros recebidos e a arrecadação no exercício de 2020 totalizou o valor de R\$ 346.175.648,70 (Trezentos e quarenta e seis milhões, cento e setenta e cinco mil, seiscentos e quarenta e oito reais e setenta centavos) que foram superiores as despesas orçamentárias efetivamente executadas o valor de R\$ 329.834.479,03 (Trezentos e vinte e nove milhões, oitocentos e trinta e quatro mil, quatrocentos e setenta e nove reais e três centavos) .

## **9. GERÊNCIA TÉCNICA DE ENSINO E PESQUISA**

A Gerência Técnica de Ensino e Pesquisa – GTEP é vinculada diretamente à Superintendência e tem por objetivo gerenciar e supervisionar o ensino e a pesquisa desenvolvida no HSPM. No organograma da Gerência de Ensino e Pesquisa consta a Comissão de Residência Médica (COREME), a Comissão de Ensino Médico de Graduação e Internato (CEMGI) e a Comissão de Ensino Multiprofissional. A GTEP também é responsável pelo gerenciamento do Laboratório de Habilidades de Técnicas Cirúrgicas e de Simulação Realística, da Biblioteca e do cadastro de pesquisas científicas realizadas no hospital. Este departamento do hospital tem a missão de proporcionar condições para o desenvolvimento do ensino e da pesquisa.

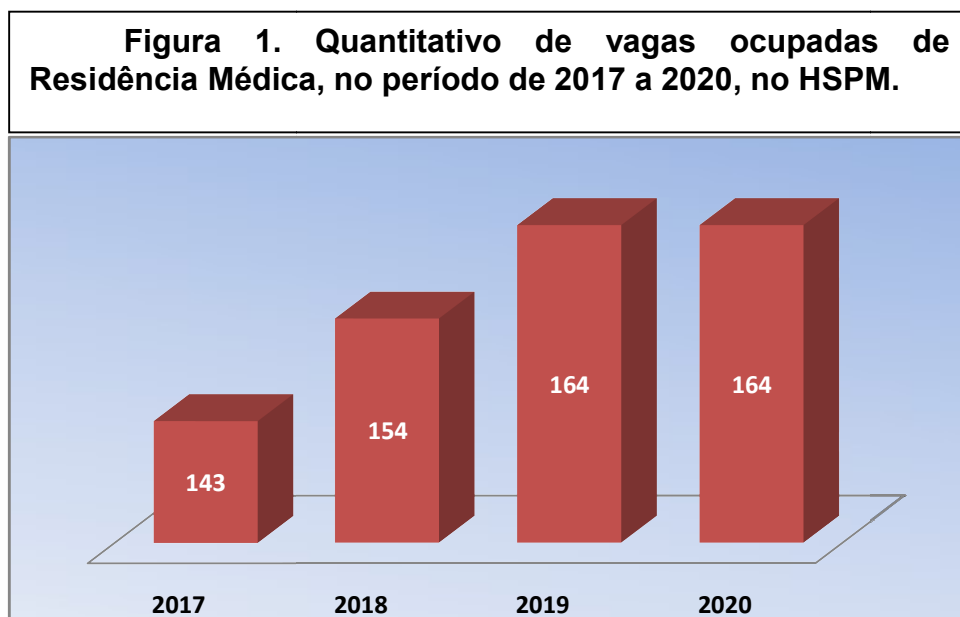
### **9.1 Ensino Médico**

O HSPM possui 21 Programas de Residência Médica (PRM) credenciados pela Comissão Nacional de Residência Médica – Ministério da Educação (MEC): 1.Anestesiologia, 2.Clínica Médica, 3.Pré-requisito – Área Cirúrgica Básica, 4.Ginecologia-Obstetrícia, 5.Ortopedia, 6.Pediatria, 7.Neonatologia, 8.Dermatologia, 9.Geriatria, 10.Nefrologia, 11.Endocrinologia, 12.Gastroenterologia, 13.Pneumologia, 14.Otorrinolaringologia, 15.Cirurgia do Aparelho



Digestório, 16.Coloproctologia, 17.Cirurgia Plástica, 18.Urologia, 19.Cirurgia Vascular, 20.Cirurgia da Mão e 21.Cirurgia de Cabeça e Pescoço.

O Processo de Seleção Pública de Residência Médica do HSPM está vinculado ao da Prefeitura do Município de São Paulo, na qual disponibiliza as vagas do Hospital do Servidor Público Municipal. Em 2017, foram preenchidas 143 vagas, em 2018, foram preenchidas 154 vagas de Residência Médica e em 2019, 164 vagas foram ocupadas e, em 2020, 164 vagas vide figura 1.



Além dos nossos residentes, recebemos médicos residentes da VIII COREME do município de São Paulo, via COAPES – Contratos Organizativos de Ação Pública Ensino e Saúde, na área de Clínica Médica e especialidades clínicas. Também recebemos médicos residentes do Hospital Sírio Libanês nas áreas de especialidades Clínicas: Geriatria, Nefrologia, Infectologia e Clínica Médica, passando 01 residente por mês nestes cenários de prática. Também foi oferecido estágio optativo para médicos residentes via COAPES nas áreas de Dermatologia e Urologia.

Em de 16 de março de 2020, por meio do Decreto 59.283/2020 foi declarada situação de emergência no Município de São Paulo, o qual definiu outras medidas para o enfrentamento da pandemia decorrente do coronavírus. Os médicos residentes foram convocados para o enfrentamento da pandemia, aqueles por problemas de saúde não podiam atender diretamente a covid foram deslocados para a UTI não COVID ou foram deslocados para área administrativa, outros ficaram no atendimento do PS não covid, e todos esses residentes foram incluídos no plano de bolsa do governo federal do enfrentamento da pandemia.

Diante do contexto da pandemia, os Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC) dos médicos residentes que finalizarão o seu programa de Residência Médica em 28/02/2021 foram suspensos em 2020 e foi realizado um programa de aulas voltado aos protocolos de atendimento e fluxograma da COVID juntamente com a Clínica de Moléstias Infecciosas. As aulas foram ministradas no HSPM, nas dependências da Gerência Técnica de Ensino e Pesquisa/COREME, inclusive estas aulas foram reproduzidas e padronizadas para vários hospitais da rede municipal, além dessas aulas também foram administradas aulas teóricas e práticas com o Coordenador do Centro Cirúrgico, que padronizou a intubação do paciente COVID e aulas de ventilação mecânica destes pacientes (vide fotos das aulas práticas de intubação). Essas aulas também foram administradas para outras unidades hospitalares conforme interesse próprio das mesmas.

De acordo com a Nota Técnica da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM), no item 7, em maio de 2020, em cumprimento às recomendações a respeito das atividades educacionais, as aulas teóricas ou reuniões científicas presenciais foram suspensas, porém mantidas por uso de tecnologias de informação.

A Gerência Técnica de Ensino e Pesquisa/COREME elaborou um protocolo com as instruções para realizar as reuniões científicas das clínicas por videoconferência com a participação dos médicos residentes.

Em novembro e dezembro de 2020, a Gerência Técnica de Ensino e Pesquisa/COREME com o intuito de aprimorar a formação dos médicos preceptores do HSPM e em parceria com o Hospital Sírio Libanês via COAPES ofereceu Curso de capacitação pedagógica aos preceptores médicos do HSPM. Além da necessidade de atualização de supervisores e preceptores de 21 Programas de Residência Médica em conformidade com as diretrizes da Comissão Nacional de Residência Médica, houve a seleção de novos supervisores em determinados programas, o que também requisitou a implementação de um programa de capacitação.

## **9.2 Estágios em Áreas Profissionais da Saúde**

O HSPM é campo de estágio obrigatório em diversas áreas da saúde de acordo com as diretrizes vigentes municipais e federais. Em relação à legislação dos estágios e residências, os estágios obrigatórios foram regidos pela Portaria nº 62 de 24 de janeiro de 2019 - SMS.G e pela Portaria nº 339/2020 - SMS.G que alterou os artigos 15, 31 e 32 da Portaria nº 62/2019 para celebração dos Contratos Organizativos de Ação Pública Ensino-Saúde – COAPES.

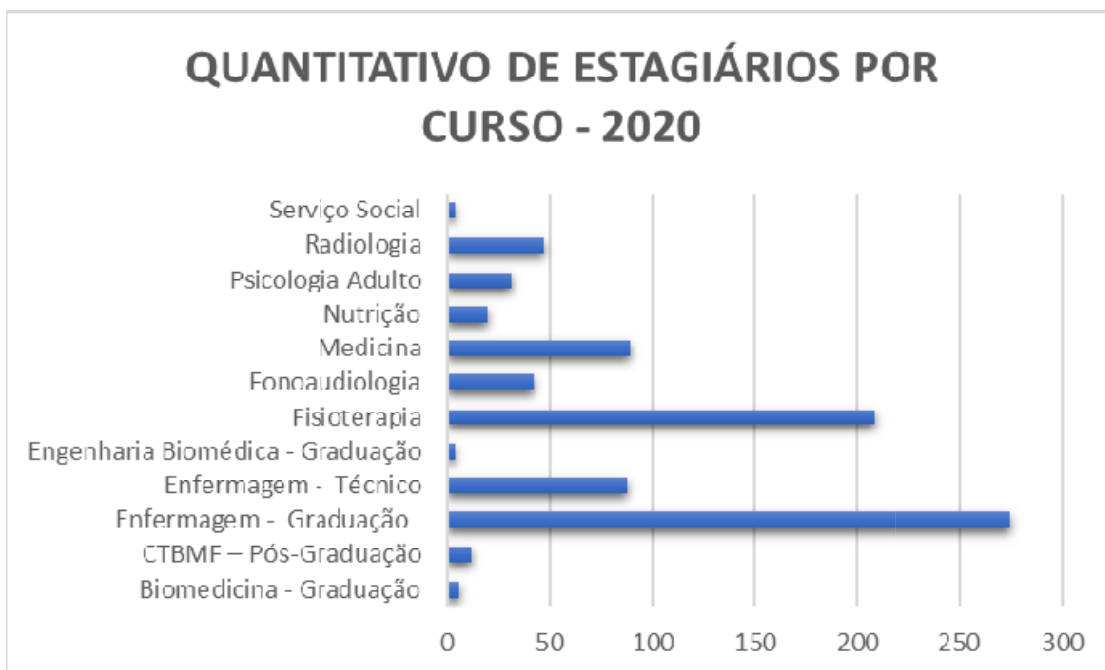
Com o início da pandemia da COVID 19 em março de 2020 e devido a necessidade de prevenção da transmissão do vírus, os estágios obrigatórios foram suspensos, sendo retomados somente no segundo semestre, por meio de participação ativa e responsável no

enfrentamento à pandemia da COVID-19. Com isso, todos os planos de trabalho e valor da contrapartida de 2020 tiveram que ser refeitos.

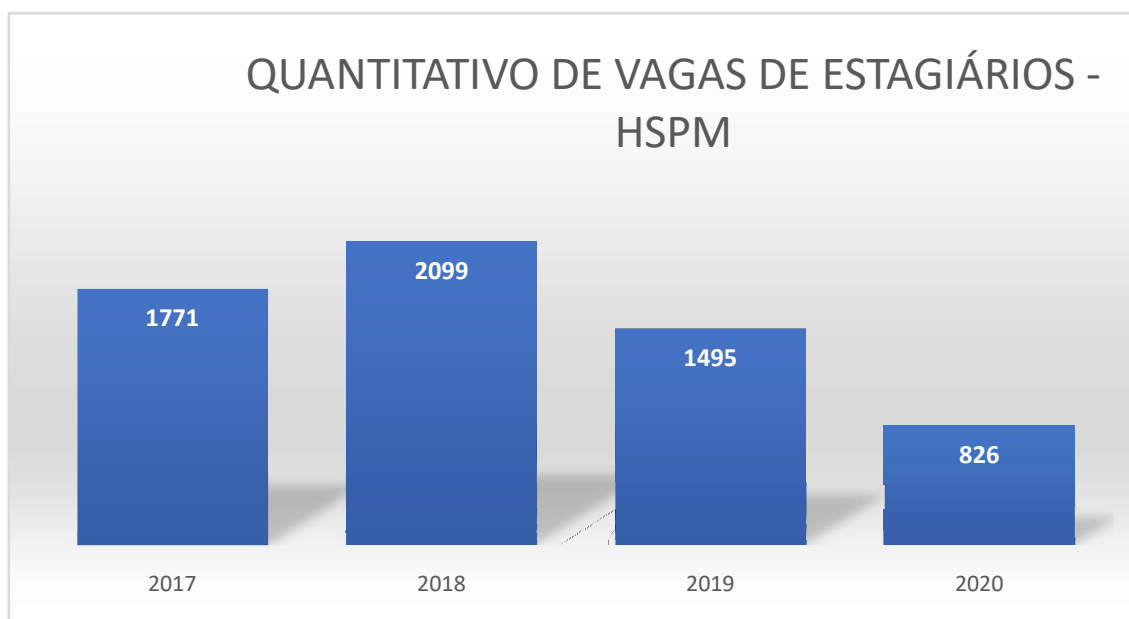
Recebemos estagiários das áreas de Biomedicina (Graduação), Cirurgia e Traumatologia Bucomaxilofacial (CTBMF - Pós-graduação), Enfermagem (Graduação, Técnico e Auxiliar), Engenharia Biomédica (Graduação), Fisioterapia (Graduação), Fonoaudiologia (Graduação), Nutrição (Graduação), Medicina (Internato e Graduação), Psicologia Adulto (Graduação), Radiologia (Técnico), conforme detalhado na Tabela 1.

**Tabela 1. Quantitativo de vagas de estagiários por curso no HSPM em 2020**

<b>CURSOS</b>	<b>NÚMERO DE ESTAGIÁRIOS</b>
Biomedicina - Graduação	06
CTBMF – Pós-Graduação	12
Enfermagem - Graduação	275
Enfermagem - Técnico	88
Engenharia Biomédica - Graduação	04
Fisioterapia - Graduação	208
Fonoaudiologia - Graduação	42
Medicina – Internato e Graduação	89
Nutrição - Graduação	20
Psicologia Adulto - Graduação	31
Radiologia - Técnico	47
Serviço Social - Graduação	4
<b>TOTAL</b>	<b>826</b>



**Quantitativo total de vagas de estagiários, no período de 2017 a 2020.**



Temos trabalhado para aprimorar a interface serviço-ensino, por meio de reuniões com a equipe multiprofissional que oferecem campo de estágio no sentido de realizarmos reflexões de boas práticas de estágios.

### **9.3 Biblioteca**

A Biblioteca está em processo de reestruturação do espaço físico para adequação de suas instalações no 10º pavimento do Bloco Ambulatorial do HSPM.

O cadastro do acervo físico foi totalmente informatizado, permitindo assim a consulta remota pelos usuários por meio da Intranet. Simultaneamente ao recadastramento do acervo, há a página eletrônica da Biblioteca Virtual HSPM([https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/saude/hospital\\_do\\_servidor\\_publico\\_municipal/biblioteca\\_hspm/](https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/saude/hospital_do_servidor_publico_municipal/biblioteca_hspm/)).

A página da Biblioteca Virtual do HSPM foi desenhada para facilitar o acesso de residentes e demais profissionais do hospital às informações com credibilidade científica (periódicos científicos, bases de dados, e-books etc), às ferramentas para normatização de documentos técnico-científicos (Mendeley, MORE, Plataforma Brasil, Currículo Lattes etc) e aos sites de instituições governamentais na área da saúde (OMS, OPAS, Conselhos Regionais etc).

### **10. CAV Central de Ação Voluntária**

Durante o ano de 2020 a CAV – Central de Ação Voluntária - desenvolveu algumas atividades:

- De Janeiro a Março as atividades foram normais. O grupo de Palhaços da Organização para Produção e Democratização de Informação Canto Cidadão, realizou 08 (oito) encontros com a participação de 19 (dezenove) voluntários beneficiando 301 (trezentos e uma) pessoas. O Grupo Soul Alegria, realizou 02 (duas) visitas no mês de março num total de 06:00 (seis horas) com 13 (treze) Voluntários, impactando 76 (setenta e seis) pessoas nas visitas. Outros parceiros não realizaram atividades.
- A partir da segunda quinzena de Março, as atividades ficaram restritas por conta da COVID 19.

Vale lembrar que a maioria dos voluntários pertence ao grupo de risco.

- O apoio as atividades do HSPM como a comemoração dos 18 (dezoito) anos da Brinquedoteca Betinho, as ações diárias dos voluntários, o apoio aos projetos da Secretaria Municipal da Saúde, de Música e Arte, Feira de Artesanato e nossas reuniões mensais, foram suspensas.
- Mantendo todos os cuidados referentes à proteção contra a COVID 19 e seguindo a risca o protocolo, conseguimos realizar algumas ações que achamos ser de suma importância para pacientes internados, usuários e funcionários. A confecção de painéis informativos, entrega de mimos e lembrancinhas em comemoração a algumas datas como o Dia Internacional da Mulher, Dia das Mães, Dia dos Pais, Outubro Rosa

e Novembro Azul, com o intuito de amenizar o sofrimento e um pouco da solidão, e como todos os anos, confeccionamos a Árvore de Natal do HSPM.

- Mantivemos a parceria e o apoio da Instituição Amor em Mechas. Arrecadamos cabelos e recebemos 35 (trinta e cinco) kits que beneficiaram as mulheres em tratamento oncológico. Com esta parceria conseguimos também doação de 200 (duzentos) litros de álcool gel, 4.000 (quatro mil) aventais, 50 mil máscaras cirúrgicas, 265 unidades de óculos de proteção incolor antiembaçantes, lenços, turbantes, próteses mamárias, entre outros.

## 11. PESQUISA DE SATISFAÇÃO

A Pesquisa de Satisfação do Paciente Internado é um dos atributos do NEPQ - Núcleo Executivo de Planejamento e Qualidade sendo uma importante ferramenta de gestão que possibilita a priorização das ações e identificação das necessidades dos clientes.

No ano de 2020 devido à Pandemia e a restrição de visitas às Enfermarias, a Pesquisa de Satisfação foi suspensa a partir de março.

**Tabela 1: CONSOLIDADO SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS Janeiro – março 2020**

MÊS	SAT (O+B) %	INSAT (R+P) %	B/N %
JANEIRO	93,20%	4,60%	2,20%
FEVEREIRO	94,15%	4,60%	1,25%
MARÇO	95,19%	3,52%	1,29%

**Tabela 2: PESQUISA DE SATISFAÇÃO DOS PACIENTES INTERNADOS**

PERÍODO: Ano de 2020 ( Jan – Mar)	ÓTIMO	BOM	RUIM	PÉSSIMO	B/N	TOTAL
ATENDIMENTO NA RECEPÇÃO/INTERNAÇÃO	341	434	16	1	30	822
ATENDIMENTO ENFERMAGEM	648	168	3	0	3	822
ATENDIMENTO MÉDICO	679	139	0	0	4	822
ALIMENTAÇÃO	109	647	19	1	46	822
LIMPEZA	293	511	14	2	2	822
ROUPAS - cama/pessoal	481	330	11	0	0	822
INSTALAÇÕES - conforto no local	143	427	244	5	3	822
LABORATÓRIO	446	362	2	0	12	822
EXAMES DE IMAGEM	438	353	6	0	25	822

**Tabela 3: RELATORIO DAS PESQUISAS DE SATISFAÇÃO DO ANO DE 2020 ( Jan-Mar)**

Total de 2020		TOTAL	PORCENTAGEM
PESQUISAS RESPONDIDAS – até março/2020		822	43,91%
SAÍDAS (NEPI) – até março/2020		1872	100%
IDENTIFICADAS			
	Com sugestão (Ouvidoria)	60	7,30%
	Sem sugestão	69	8,39%
	Total	129	15,69%
NÃO IDENTIFICADAS			
	Com sugestão (Diretorias)	132	16,06%
	Sem sugestão	561	68,25%
	Total	693	84,31%

## 12- CONSIDERAÇÕES FINAIS

No ano de 2020 as atividades desempenhadas foram fortemente impactadas pela pandemia causada pelo SARS-COV 2, várias ações contínuas foram suspensas e/ou restringidas, sobrepostas pela necessidade de reorganização da estrutura hospitalar, tanto das equipes quanto dos serviços para o enfrentamento da pandemia.

O HSPM criou o Centro de Atendimento Respiratório, local exclusivo, em uma área isolada do complexo hospitalar (com acesso independente), para atendimento de infecções respiratórias, com foco no novo coronavírus (Covid-19).

Diante do avanço da pandemia do novo coronavírus (Covid-19), o HSPM capacitou o corpo clínico do hospital para atender os pacientes com mais agilidade e segurança. O objetivo da capacitação foi oferecer aos médicos e médicos residentes do hospital do Centro de Atendimento Respiratório do HSPM - local exclusivo para atendimento de infecções respiratórias, treinamento para agirem corretamente em casos de emergência.

O hospital investiu na modernização dos consultórios para auxiliar os profissionais na execução das tarefas diárias e possibilitar melhorias no atendimento oferecido aos servidores municipais.

Com o período de pandemia, o hospital deu início à instalação de computadores nos consultórios e iniciou o atendimento remoto, sendo possível acessar exames laboratoriais e de imagem. As consultas remotas fazem parte da nova realidade dos atendimentos ambulatoriais por conta da pandemia da Covid-19. De 25 de maio a 31 de outubro, os profissionais do HSPM atenderam 9.259 pacientes por telefone. O projeto começou na Clínica de Urologia e hoje está presente em outras 20 especialidades: Enfermagem, Fonoaudiologia, Proctologia, Nutrologia, Alergia, Cirurgia da Mão, Psicologia e Psiquiatria Infantil, Pediatria, Fisiatria, Endocrinologia, Otorrino, Ortopedia, Cardiologia, Nefrologia, Nutrição Bariátrica, Cirurgia Plástica, Neurologia, Gastrocirurgia e Geriatria. Para agendamento, o hospital entra em contato telefônico para verificar a disponibilidade do paciente.

Foi dada continuidade às demandas referentes à revitalização das instalações físicas e de renovação do parque tecnológico, aliados ao proposto no Plano Municipal de Saúde 2018-2021(PMS), no Plano de Metas da PMSP, ao Planejamento Estratégico da Instituição, às legislações pertinentes e à Missão do HSPM de “Atender, Cuidar e Ensinar com Excelência”:

- foi realizada pela Prefeitura, por meio da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras (SIURB) reforma para adequação física do 4° e 10° andares do Hospital Municipal do Servidor Público (HSPM) para atendimento da demanda gerada pela pandemia da Covid-19; Os espaços já têm função definida após a



pandemia. O 4º andar será utilizado para atendimentos do Centro de Oncologia e o 10º será destinado à Enfermaria de Internação Clínica;

- reforma geral da Enfermaria do 12º andar que teve início em dezembro foi concluída em 26 de maio. O local estava desativado há cerca de dois anos, foi reformado e por conta da atual pandemia foram reestruturados com 10 leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI) para o enfrentamento da COVID-19, exclusivos para servidores da Prefeitura de São Paulo e seus dependentes. Após esse período, o local será destinado para a Enfermaria de Geriatria;
- Iniciada no mês de novembro a obra de reformulação do Pronto-Socorro Adulto com a construção de mais dois pavimentos integrando o Pronto-Socorro Infantil, a Pediatria e Psiquiatria e Psicologia da Infância e Adolescência, além da instalação de ar-condicionado central, com conclusão prevista para setembro / 2021;
- A reforma geral do Serviço Técnico de Nutrição e Dietética (STND) foi iniciada em novembro e foi concluída no início de 2021;
- A reforma do Setor de Coleta do Laboratório, teve início em dezembro e foi concluída em 13 de abril de 2020. O objetivo da reforma foi modernizar as instalações do setor de Coleta e as adequações realizadas atendem as normas técnicas vigentes;
- A equipe de manutenção do hospital realizou melhorias na Unidade de Terapia Intensiva (UTI) do 7º andar, incluindo pintura, elétrica, hidráulica, conserto de prumadas e portas, dentre outras melhorias descritas no presente Relatório.

O HSPM investiu em 2020 mais de R\$ 4,5 milhões na aquisição de novos equipamentos e mobiliários. Os valores dos gastos com a aquisição de equipamentos, obras e instalações e serviços de tecnologia da informação e comunicação totalizaram R\$ 10.823.776,15 (dez milhões, oitocentos e vinte e três mil, setecentos e setenta e seis reais e quinze centavos) representado cerca de 3,11 % do orçamento liberado.