



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL SEVERO GOMES

ATA DA 12ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO
PARQUE SEVERO GOMES -
(Biênio 2023/2025)

Local: Presencial – Parque Severo Gomes

Data: 25/06/2024

Horário: 15hs

Participantes: Márcia Regina Miranda (Gestora), Luiz Carlos de Araújo (Conselheiro), Fabrício Carrara (Conselheiro), Cristiane Takagui (Conselheira), Raimundo de J. Machado (Conselheiro), Josane Rangel (Conselheira e Secretária), Fanny Moore (Ouvinte), e Ana Lúcia Foggi (estagiária)

I. PAUTA:

- **Informes gerais** Contratos (vigilância, zeladoria e manejo);
- **Item 01:** Festa de Aniversário do parque;
- **Item 02:** Resultados preliminares da pesquisa com frequentadores e encaminhamentos;
- **Item 03:** Participação na apresentação do projeto Conexão Parques, Água e Arte no Parque Alto da Boa Vista em 06/07;
- **Item 04:** Participação no seminário USP Leste sobre Parques Públicos Urbanos nos dias 01 e 02/07;
- **Item 05:** Contribuições para o PME A;
- **Item 06:** Pendências das atas anteriores;

II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:

➤ **Leitura e Aprovação das Ata 11ª Reunião Ordinária**

A ata da 11ª Reunião Ordinária (28/05/2024) foi aprovada por todos os conselheiros por e-mail. A conselheira Lília Diniz não participou e justificou a ausência. Os Conselheiros Prof. Marcelo Mendes, Guilherme R. Alves e Renata Borges (representante da SEME) não participaram e não justificaram ausência. A Gestora encaminhará requerimento de informação para Subprefeitura e Secretaria dos Esportes cobrando uma posição para as ausências injustificadas e recorrentes dos Conselheiros titulares e suplentes, e solicitar substituição dos conselheiros indicados.

➤ **Informes gerais**

A gestora informou sobre a situação dos contratos: Vigilância, Manejo e Zeladoria sem alterações. Gestora destacou o início da estagiária Júlia, a partir de junho, para reforçar nas atividades ambientais, apoio aos frequentadores e etc. Informou, ainda, que foi apresentada uma atividade de meditação no 1º e 3º domingo do mês. A documentação já foi encaminhada para a Secretaria e atividade foi aprovada pelo Conselho.

➤ **Item 01**

A Gestora informou que foram registrados 3.798 frequentadores no evento de aniversário do parque. Foram avaliados os pontos positivos do evento, destacando e agradecendo o apoio de todos os parceiros, que ajudaram na organização do evento: Colégio Belo Futuro, gestora do Centro Cultural, dos voluntários da Dança Circular, Acústicos MPB, Paspas Show, Jackson do Contação de Estórias, Corpo de Bombeiros, Polícia Militar Ambiental, Guarda Civil Metropolitana, MadMens's Clan, Feira Econômica Solidária, e Sabesp que doou ao parque, o bebedouro comemorativo dos 50 anos. Ficou acordado que todos os parceiros serão convidados para uma reunião no parque, para os agradecimentos do Conselho Gestor, pela parceria. Destacada a presença do prefeito Ricardo Nunes no evento e nenhum representante da Secretaria do Verde. Como ponto a ser trabalhado, ficou acordado que, para os próximos eventos, o Conselho Gestor deverá agendar reunião prévia com todos os parceiros, para o planejamento da programação dos eventos. O Colégio Belo Futuro solicitou que nos próximos eventos, as suas atividades se iniciem a partir das 10:00 hs.

➤ **Item 02**

Fanny destacou que temos 124 respostas para a pesquisa realizada com frequentadores no evento de aniversário do Parque. Questionou se o Conselho Gestor gostaria de estender a pesquisa com uma versão online pelo Google Forms, acessada pelo QR Code. Ficou acordado que será dada continuidade a pesquisa online e adicionalmente será criado um canal de escuta com o usuário através de banners com QR Code dirigido ao site da Associação de Amigos do Parque Severo Gomes, para que os frequentadores tenham a oportunidade de reclamar, elogiar, solicitar esclarecimentos e apresentar sugestões; as consolidações serão mensais, e os Conselheiros serão responsáveis pelos feedbacks aos frequentadores. Também ficou definido que serão resgatadas as caixas de sugestões, uma em cada quadro de aviso. Luiz Araújo ficou responsável por providenciar as caixas, e a gestora responsável em providenciar as respostas às caixas de sugestões. Ficou definido que serão criados quadros de atividades da semana destacando o que acontecerá e quadro de atividades da semana anterior, destacando o que aconteceu. Os Conselheiros se dispuseram a imprimir os quadros de atividades, para facilitar a logística da gestão.

➤ **Item 03**

Fanny informou que o projeto Conexão será retomado dia 06/07/24, no Parque Alto da Boa Vista, através de apresentações às 9:00 e 16:00 hs. Todos os Conselheiros foram convidados para participar. Josane lembrou que é preciso oficializar o Termo de Parceria com a Secretaria do Verde e CADES. A

documentação necessária requisitada pela Secretaria do Verde será encaminhada para a Fanny que avaliará com o CADES, para apresentação ao Conselho Gestor.

➤ **Item 04**

Fanny sugeriu inscrição dos Conselheiros para participação do Seminário USP Leste para parques urbanos. Destacou que haverá um link para participação online dos Seminários e informou que, no ato da inscrição, será possível colocar fotos e imagens. Sugeriu que o resumo da pesquisa e fotos dos alunos, que frequentaram as oficinas no parque, sejam compartilhadas, no ato das inscrições dos demais conselheiros.

➤ **Item 05**

Fanny destacou a necessidade de contribuições para o Plano Municipal de Educação Ambiental, que está em construção. O PMEPA pretende reforçar os compromissos de educação ambiental já assumidos pelo poder público e contribuir na potencialização e integração das políticas públicas de educação ambiental já existentes, com a contribuição dos Conselhos Regionais de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável (CADES Regionais), os Conselhos Gestores de parques e unidades de conservação e sociedade civil ampliada. Fanny solicitou que a Gestora verifique com a Sabesp, a possibilidade de agendamento de visita para conhecer a nascente do Córrego Judas.

a) Processos SEIs pendentes e encaminhamentos:

- a. **6027.2022/0001991-3:** falta de energia na área 1 do parque (pendência desde julho/21): DIPO respondeu em 16/01/24 que “está buscando contratação das obras necessárias para religamento da energia elétrica na área 1 do parque. O material encaminhado pela empresa responsável está em análise”. **Posição Conselho Gestor: Solicitar esclarecimentos sobre os prazos para aquisição dos materiais e implantação. Sem alteração. Pendência DIPO.**
- b. **6027.2021/0013741-8** – Gestora recebeu a orientação, por e-mail, que a instalação do balanço para aproveitar a estrutura, deveria atender a norma de segurança NBR 16071. Sr. Fabrizio em várias tentativas em adquirir o balanço, foi informado que, somente na compra de um playground completo, a empresa oferece o atendimento da norma NBR, ou seja, não tem como garantir atendimento a norma em caso de adaptações. **Posição Conselho Gestor:** Foi consultada a empresa Ecopex e solicitado orçamento para fornecimento e instalação de cadeira de balanço de plástico para playground. Esse balanço seria adquirido e instalado pela Associação de Amigos do Parque Severo Gomes e doado ao parque. Porém a empresa informou que a cadeira, por ser de plástico, possui validação do Inmetro (norma NM 300/2002 – certificado Inmetro) e que a norma NBR atende playground como um todo, o que não é o caso. Deverá ser enviado à DIPO um requerimento de informação questionando e solicitando solução viável e factível para uso desta estrutura, que atualmente não tem nenhuma funcionalidade e qual a razão pela qual a adaptação da

estrutura exigirá garantia total do playground? Justificar porque o atendimento a norma Inmetro cabível não é suficiente. **Sem alteração. Pendência DIPO.**

- c. **6027.2023/0019300-1- Cronograma Base: Resposta da DGPU em 19/01/24,** "Solicita qual o contexto da informação de que DGPU encaminharia mensalmente o cronograma de manutenção dos Parques e exemplificou algumas emergências em Santo Amaro, não contemplando o parque.

"Posição Conselho Gestor: foi realizada intervenção considerada emergencial no parque, por ocasião das comemorações de aniversário do parque em 11/06/23. O parque está com uma série de problemas que precisam ser reparados, que comprometem a segurança dos frequentadores. Em função desta resposta, a gestora realizará um levantamento de todos os reparos prioritários que precisam ser feitos para submeter à DGPU. Por razões de segurança, uma vez que, estão ocorrendo quedas sucessivas de idosos e crianças, o Conselho Gestor solicita que seja realizado reparo urgente do piso área 01 e piso descida da administração. Encaminhamento de requerimento de informação para a DGPU para providências urgentes. Encaminhamentos documento SVMA/CGPABI/DGPU 119 Nº 102218472 de 24/04/24, com as demandas prioritárias, sem devolutivas. Foi realizada uma vistoria em 16/05/24 com representantes da Base, SVMA e Conselho Gestor, para levantamento dos reparos nas calçadas e rampas de acesso, prioritários no parque e que estão causando quedas recorrentes de frequentadores. Nesta vistoria, também foram levantadas as demais demandas do parque, para providências. O relatório da vistoria e encaminhamentos (Anexo 3 desta Ata). **Cronograma de execução dos itens levantados na vistoria. Com relação a instalação de piso intertravado, DIPO respondeu em 29/05/24:**

"Quanto à solicitação de instalação de piso intertravado na rampa da Administração (foto 1), informamos que trata de área de APP e qualquer intervenção precisa ser objeto de aprovação junto à DCRA e ter compensação ambiental. O parque não apresenta área útil para novos plantios, além daquele que ainda precisamos realizar. Não temos previsão de contratação de levantamentos e projeto para essa área.

Posição do Conselho Gestor: DIPO deverá definir uma solução segura para a rampa, tendo em vista as quedas dos frequentadores e falta de acessibilidade para PCDs, idosos e pessoas com carrinhos de bebês e crianças especiais, que necessitam utilizar os banheiros na área da administração. Está previsto a demolição de uma calçada, com área de 8,7 x 2 mts e implantação de canteiros. A área da rampa total da rampa é de 15 x 2,6 mts. Desta forma, uma parte da compensação já estará sendo feita. **Pendência DIPO.**

Foram anexados ao Sei Relatório Base de Manutenção MPE cota (105179471), Manifestação DIPO cota (105179576) e Manifestação Técnica Manejo cota (105179713) e

encaminhado para Eng Júlio César para informar a previsão do início da execução dos serviços. Foi agendada reunião no parque dia 01/07/24 com Eng. Júlio e Coord Fernanda para ser tratado quanto cronograma e execução dos serviços.

- d. 6027.2022/0011849-0: Compensação arbórea- obra interna do parque (fase 2): Projeto de Compensação Ambiental (doc. SEI 083274625) de 16/05/23. **Posição Conselho Gestor: Encaminhar requerimento de informação solicitando a execução do projeto de 16/05/23, cujo despacho autorizatório é de 24/05/23, com validade de 12 meses a partir da publicação. Sem alteração. Pendência DIPO.**

b) Pendências de atas anteriores:

- a. Anexo 2 da 82ª Reunião Ordinária de 28/02/23: Plano de Gestão (Diretor) – Encaminhar requerimento de informação solicitando os documentos acordados para início do processo.

Foi informado o histórico elaboração do plano diretor do Parque do Jockey SEI 6027.2019/0008703-4 e informando que foram realizadas três oficinas: biodiversidade, esportes, Cultura e Gestão. No caso do Plano Diretor do Parque Ibirapuera foram realizadas oficinas (encontros), audiências públicas e pesquisa com os frequentadores, disponíveis em: https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/meio_ambiente/parques/regiao_sul/index.php?p=339141 e também foi informado disponibilidade de reunião com a Juliana para julho. A reunião presencial para tratar do tema foi agendada para dia 16/07/24 às 15 hs.

- b. Item 4 da 65ª Reunião Ordinária de 28/09/21 e item 1 da 8ª Reunião Ordinária de 27/02/24: visita da escola de Agroecologia para avaliação de projetos de sustentabilidade no parque – Sem alterações; **Gestora encaminhou e-mail para Letícia DDPEA solicitando previsão de atendimento. Processo SEI para acompanhamento: 6027.2024/0007559-0). Segundo cronograma (documento 1055877399 de 21/06/24), previsão de início de atividades em julho/24.**

- c. Item 4 da ata da 10ª Reunião Ordinária de 30/04/24: Projeto de contenção de erosão na parte fechada do Parque Severo Gomes, apresentado pela SIURB, com prazo estimado de licitação prevista de 90 dias. O número do processo SEI de contratação e obras, para acompanhamento: **6022.2024/0003008-5.**

- d. Item 4 da ata da 10ª Reunião Ordinária de 30/04/24: Raças que exigem utilização de focinheira segundo Lei Estadual nº 11.531/03 e do Decreto municipal nº 48.533/04. Um frequentador do parque, tutor de um cachorro raça Dobermann, notificado pelos vigilantes, questionou a aplicação da lei para esta raça informou que já tinha consultado advogado que informou que a raça não é contemplada na lei. Em função desta ocorrência, o Conselho Gestor, solicita esclarecimentos da SVMA como proceder neste caso, e se deverão ser exigidas focinheiras somente para as raças de cães de grande porte mencionadas na lei, que são "mastim napolitano", "pit bull", "rottweiler", e "american stafforshire terrier. **Gestora**



encaminhou e-mail para Coordenadora Fernanda solicitando os esclarecimentos.

- e. Item 3 e Anexo 2 da Ata da 11ª Reunião Ordinária de 28/05/24: Agendamento de reunião com subprefeitura para devolutivas das demandas encaminhadas pelos parques. **A Gestora encaminhará Requerimento de Informação à Subprefeita Thamyris para cobrar data da próxima reunião mensal de acompanhamento com devolutivas às demandas apresentadas, conforme acordado na reunião de 15/05/24. Gestora também encaminhará para DIPO, avaliar e acompanhar o problema da obra de erosão na parte interna do parque, onde o curso natural da água está sendo desviado para uma margem do gabião, com risco de infiltração.**

III. ENCAMINHAMENTOS:

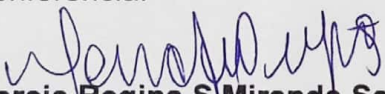
Nada mais havendo a tratar, a Gestora Marcia Regina S Miranda Santos encerrou os trabalhos da 12ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Severo Gomes e eu, Josane Pereira de Oliveira Rangel, redigi esta Ata. Lista dos participantes desta reunião no Anexo 1 desta Ata.

A próxima reunião será realizada no dia 30 de julho de 2024.

Estiveram presentes os conselheiros registrados na lista de presença.

São Paulo, 28 de maio de 2024.

Conferência:


Marcia Regina S. Miranda Santos
Gestora Parque Severo Gomes

Marcia Regina S. M. Santos
ADM de Parque II
RF 811.148.1