

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DO VERDE E DO MEIO AMBIENTE
CONSELHO GESTOR DO PARQUE MUNICIPAL ALTO DA BOA VISTA

**ATA DA 14ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE
ALTO DA BOA VISTA
(Biênio 2023/2025)**

Data: 12/08/2024

Horário: 15h Local: on line

Participantes: Simone da Silva Correia (Administradora) Cornelia Mura (conselheira – frequentador), Maria Cecília Oliveira (conselheira - entidades), Jacy Ghirotti (conselheira - frequentador).

Conselheiros com ausência justificada: Renate Nogueira (conselheira - frequentador), Antônio Carlos Pereira dos Santos (conselheiro - trabalhador), Janete Gouvêa (conselheira - entidades)

Suplentes não presentes: Anderson Alexandre (conselheiro – frequentador – suplente) Ana Teresa Bonilha (conselheira – frequentador – suplente), Michel Garcia (conselheiro – frequentador - suplente), Crislaine Queiroz (conselheira – trabalhador – suplente).

Item 1 – Relato sobre a Reunião dos gestores dos parques da Zona Sul

Simone Correia relatou que na reunião de 17/07/2024 com a nova Coordenadora Geral da DIPO, Sra. Juliana Summa, esta solicitou aos gestores dos parques identificar a **prioridade de cada parque**.

Como prioridade para o parque ABV foi apresentado o atual estado de erosão da Nascente .

Simone Correia relatou que os Parques Severo Gomes e Cordeiro também colocaram o tema “erosão” como prioridade atual.

Segundo Simone Coreia a DIPO entendeu a extrema urgência desse tema sendo que classificou os 3 casos em uma escala de urgência e prioridade como segue:

1. SEVERO GOMES
2. ABV
3. CORDEIRO

Simone relatou que já ha orçamento aprovado para o grave problema de erosão do Parque Severo Gomes sendo esta obra a mais urgente para inicio dos trabalhos.

Parque ABV, novos fatos:

Simone Correia relatou que a SABESP e Subprefeitura enviaram técnicos para avaliar o estado de erosão da nascente.

Os técnicos afirmam que não foi identificado qualquer esgoto vindo de terrenos vizinhos, inclusive da Escola Chapel. .

Segundo os mesmos técnicos o problema atual da nascente poderia ser resolvido através da remoção das arvores tombadas e plantio de plantas rasteiras que dão sustentação à terra evitando erosão adicional.

Ficamos de identificar pessoa gabaritada da prefeitura ou prestador para confirmar os pontos relatados acima.

Cecilia Oliveira sugeriu mudar a classificação do serviço necessário para “itens de manejo” da nascente agilizando assim a resolução do problema.

Bancos e Móveis para o PABV:

Simone Correia relatou que a marcenaria municipal, que fornece moveis e bancos aos parques, fica localizada no Parque do Tiete.

Informou que poderíamos visitar a marcenaria para verificar os moveis disponíveis fabricados pela marcenaria. Combinamos que marcar uma data para visitar o local e verificar o tipo de moveis disponíveis .

Manutenção de rotina dos parques:

Simone Correia relatou que a nova gestão gostaria de focar na manutenção preventiva para evitar gastos desnecessários. Desta maneira os gestores foram solicitados a abrir solicitações assim que om problema for identificado e de fazer acompanhamento ativo de solicitações não atendidas.

Farol:

Simone Correia irá entrar em contato com as autoridades competentes durante os próximos dias sobre o status e atualizara o grupo.

Projeto ECOPETS- recolhimento de dejetos de pets em parques:

Cecilia Oliveira mencionou que a empresa ECOPETS irá fazer uma apresentação do projeto ao CADES, Cecilia ira informar a data ao grupo assim que disponível.

Cachorródromo:

Simone Correia confirmou a instalação de grade adicional de Bambu ao redor do cachorródromo evitando assim fuga dos pets pequenos.

Assuntos/Itens extra:

Dia do Plantio Global:

Cecilia Oliveira mencionou que foi contactada sobre evento “dia do plantio global”. Assim que receber informações adicionais ira dividir com o grupo.

Nada mais havendo a tratar, a Administradora do Parque ABV e Coordenadora do Conselho Gestor, Simone Correia, encerrou os trabalhos da 14ª Reunião Ordinária do Conselho Gestor do Parque Alto da Boa Vista e eu, Cornelia Bauer Durand Mura, redigi esta Ata.

Os participantes desta reunião assinaram a lista de presença, anexa a esta Ata.

A próxima reunião será realizada em 09/09/24 às 15:00h *on-line* ou presencialmente, a ser decidido antes da reunião. A pauta para a próxima reunião será definida ao longo do mês.