

A vista do contido no 6050.2024/0023394-9 - MARIA DE FATIMA MARIANO DA COSTA - DEFIRO A PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

Documento: [114437492](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no 6050.2024/0023396-5 - POLIANA LINS DE CARVALHO - DEFIRO A PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

Documento: [114437577](#) | **Despacho deferido**

A vista do contido no 6050.2024/0023405-8 - MARCO ANTONIO DA SILVA MOREIRA 26928927801 - DEFIRO A PORTARIA DE AUTORIZAÇÃO para Comércio e Prestação de Serviços nos termos Decreto nº 58.831/2019.

Subprefeitura de Pirituba / Jaraguá

ASSESSORIA JURÍDICA

Documento: [113589147](#) | **Despacho indeferido**

6021.2024/0063386-8 - Dívida ativa: solicitação de informações sobre o contencioso administrativo e judicial

Despacho indeferido

DESPACHO DO SR. SUBPREFEITO

Interessado: Castanheiro Patrimonial EIRELI Advogada Daniela Gonçalves Granato OAB/SP nº 391.259

I - No uso das atribuições legais a mim conferidas especialmente a Lei Municipal nº 13.399/2002, e à vista do que consta no presente, em especial a manifestação da Assessoria Jurídica, as quais adoto como razões de decidir, **INDEFIRO** o pedido de reembolso, mantendo o AM nº 01-191.954-0, nos termos do art. 166 da Lei nº 13.478/2002.

II - Publique-se.

III- Após encaminhamento a UNAI para providências.

GABINETE DO SUBPREFEITO

Documento: [114384276](#) | **Ata**

Processo SEI 6051.2022/0003455-7

SUBPREFEITURA PIRITUBA/JARAGUÁ

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DA SUBPREFEITURA PIRITUBA/JARAGUÁ - REUNIÃO ORDINÁRIA DE 09.10.24

Em 09/10/2024 às 19h30 nas dependências da Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, os conselheiros participativos abaixo relacionados e com as devidas assinaturas postas, participaram da referida reunião ordinária mensal do conselho.

Participou igualmente da reunião, na qualidade de convidado, o Sr. Fábio, Chefe de Gabinete do Subprefeito de Pirituba/Jaraguá. Na ocasião o Sr. Fábio respondeu todos assuntos relacionados na convocação anterior e direcionados a Subprefeitura, como segue:

1. Andamento dos 03 (Três) projetos indicados pelo Conselho Municipal Participativo, da verba de R\$ 6 milhões de 2023; respondeu que estão em andamento ao passo que a licitação da Vigário de Godoy terminar iremos começar a do córrego Fernando Mendes de Almeida.

2. Andamento das obras do Córrego Ribeirão Vermelho do Jardim Monte Alegre, fomos informados que o mesmo se encontra em reintegração de posse, onde os conselheiros ficaram conversar com os moradores local para encontrar uma melhor solução para famílias;

3. Necessidades de melhorar divulgação das Campanhas de Saúde nas UBS nas redes sociais, com as lideranças do

bairro e prefeituras;

4. Asfalto das ruas que não foram recapeadas, indicados pelas lideranças; aguardando liberação de recursos;

5. Cortes de árvores (não poda e sim tirar árvores de locais de riscos); pedidos pelo portal 156;

6. Necessidade reforma da Estação de Pirituba (colocação de escada rolante e elevador) acessibilidades, reforma não é de responsabilidade da Prefeitura;

Sem nada mais a relatar, eu, Alessandro Figueredo da Silva, coordenador do Conselho Participativo, redigi a presente Ata que vai assinada pelos conselheiros.

São Paulo, 06 de novembro de 2024.

Alessandro Figueiredo da Silva

Documento: [113689289](#) | **Ata de Reunião**

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CADES PIRITUBA/JARAGUÁ - GESTÃO 2024-2026

Ao primeiro dia do mês de outubro de 2024, reuniram-se na sede da Subprefeitura Pirituba/ Jaraguá, e através da plataforma google meet os conselheiros empossados abaixo relacionados:

| | |
|------------------------------|----------|
| YASMIN MAYARA | TITULAR |
| LUISA SILVA RAFACHO | TITULAR |
| CIRLANDE VIEIRA DE BRITO | TITULAR |
| CLAUDIO DO NASCIMENTO | TITULAR |
| FABIO DE VASCONCELOS LIMA | TITULAR |
| VIVIANE BUENO | TITULAR |
| LUCIANA APARECIDA VIDAL | SUPLENTE |
| TIAGO VICENTINI | SUPLENTE |
| SUÉRDA AP. DOS SANTOS MACEDO | TITULAR |

Estavam também presentes os representantes da Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, demais secretarias e sociedade civil:

| | |
|-----------------------------|----------------------|
| FABIO LUIS BARBOSA | COORDENADOR TITULAR |
| HUEDER | SABESP |
| BRUNA GALVÃO | SECRETÁRIA CADES-PJ |
| VINICIUS DA SILVA ALEXANDRE | TITULAR - SUB-PJ |
| ALEX SANDER NOGUEIRA | SEME |
| DIEGO MONTEIRO DE CAMPOS | TITULAR SELIMP |
| NATÁLIA PEREIRA DE OLIVEIRA | SMADS |
| THAIS ROMOLI TAVARES | SME |
| PETROMARIO | SMS |
| AMANDA SILVA | VIZINHO DO BEM - MRV |
| NABOR RODRIGUES JUNIOR | |

Abertos os trabalhos, o sr. Fábio Luis Barbosa, Coordenador do CADES-PJ, deu as boas vindas aos conselheiros e registrou a presença de Conselheiros Titulares, Suplentes e sociedade civil. Após, seguindo o item 1 da pauta, solicitou que todos se apresentassem. Ao término das apresentações, mencionou que o sr. Elton de SMADS, se manifestou através do e-mail informando que saiu da Supervisão do CRAS, e solicitando o seu desligamento como conselheiro do CADES-PJ. Informa que é necessária a indicação de outro representante via SEI. A sra. Bruna diz que enviará o número do processo SEI para que a indicação seja feita formalmente.

Ao término das apresentações, seguindo para o item 2 da pauta, que trata da aprovação da Ata da reunião do mês de setembro de 2024, que não ficou pronta a tempo, o sr. Fábio Luís diz que ficará para a próxima reunião juntamente com a aprovação da ATA do mês de outubro. A

sra. Bruna, responsável pelas Atas, informa que precisou tirar férias e por esse motivo não concluiu a tempo.

Seguimos para o item 3 da pauta que trata de justificativa de ausência de conselheiros, e então o sr. Fábio Luís questiona se recebemos alguma justificativa. A sra. Bruna informa que não. O sr. Fábio Luís questiona então se alguém gostaria de apresentar a justificativa na reunião, e a sra. Suerda diz que gostaria de justificar as duas ausências por motivos de trabalho.

A sra. Bruna solicita que ela envie também por e-mail para que fique formalizado.

O sr. Fábio Luís colocou em votação a justificativa de ausência apresentada pela sra. Suerda. A justificativa é aceita com 11 votos a favor, 2 abstenções e um contrário, do Sr. Fábio Lima que diz que as justificativas precisam ser formalizadas, pelo e-mail, ou pelo grupo. Diz ainda que os conselheiros estão deixando a desejar, que nem conseguem marcar reuniões, e que só no dia da reunião ordinária que se manifestam, então por esse motivo diz não concordar.

A sra. Suerda diz que comunicou no grupo.

O sr. Fábio Luís diz que também é permitida em reunião a justificativa oral, e que ela está apresentando e que cabe a cada conselheiro concordar ou discordar da justificativa apresentada. Solicita que para formalização e arquivo seja enviada por e-mail, mas que constará em Ata também.

Seguindo ao item 4 da pauta, o sr. Fábio Luís diz que há duas reuniões os conselheiros levantaram a questão do lago do Parque Cidade Toronto, dizendo que existe esgoto sendo despejado lá, e então convidamos um representante da SABESP para participar da reunião. Agradece a presença do Hueder, e fala da importância de sua presença para esclarecer, tirar dúvidas dos conselheiros, e mostrar a realidade do que está sendo feito pela SABESP. Diz ainda que sabe que a SABESP enfrenta um grande desafio, que tem uma responsabilidade muito grande no estado de São Paulo, e que particularmente como chefe de gabinete há 1 ano e meio. Acompanha de perto o trabalho que vem sendo realizado na região, que admira o trabalho da SABESP na tentativa de solucionar todos os problemas de saneamento na região. Que é uma empresa e uma equipe que trabalham muito sério, que sabe que tem problemas e coisas ainda a serem feitas e então passa a palavra ao Sr. Hueder, mas antes questiona quem solicitou o requerimento.

O sr. Tiago Vicentini diz que foi ele, e então o sr. Fábio Luis pergunta se ele quer falar sobre a solicitação. O sr. Tiago diz que é frequentador do parque há muito tempo, e que verificou que na parte em que o lago é abastecido, existem encanamentos que despejam uma água branca que parece até tinta, e que ele até gravou uma vez. Diz que percebeu também uma camada oleosa na água, menciona também a questão das macrófitas que cobriram o lago, mas que agora foi feita a limpeza, mas que se continuar da forma como está, irá voltar tudo novamente.

O Sr. Hueder diz que também é morador de Pirituba e frequentador do parque. Diz ainda que tem um trabalho intensivo em busca de lançamentos irregulares de esgoto. Informa que a unidade de Pirituba da SABESP, atende a Subprefeitura de Pirituba/Jaraguá, Perus/Anhanguera, um pedaço da Lapa e um pedaço da Freguesia/Brasilândia. Conta com 16 córregos do programa córrego limpo. Um dos 16, é o córrego que vai para o lago do Parque Cidade de Toronto, e a monitoração é realizada todos os meses. Uma empresa contratada pela SABESP, retira uma amostra da água para análise, leva para o laboratório e identifica se existe lançamento de esgoto. Informa que trouxe a informação dos últimos 6 meses, e dos 16 monitorados, 2 deles apresentaram índices fora do permitido. Em relação ao lago do Parque Cidade de Toronto, nos últimos 6 meses a nota máxima que foi verificada nas análises foi 7. Explica que o laboratório tem um índice que se chama DBO, que é a demanda bioquímica de oxigênio dentro da água. O padrão aceitável normativo, que a CETESB trouxe e que é uma norma federal, é de que qualquer corpo d'água até 30% de oxigênio, é considerado aceitável. Acima de 30% é reprovado e então é feita uma busca da origem do causador desse aumento da matéria de oxigênio dentro da água. Nos últimos 6 meses ele variou, teve mês que foi 3%, provavelmente por uma carga maior de água, mês que foi 5%, 6% e no último mês foi apresentado 6% de oxigênio. Por estar dentro do índice, não existe uma ação a ser