

TERMO DE CONVÊNIO nº 033/2016/SMS.G

PROCESSO Nº 2014-0.0331.782-9

CONVENIENTE PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PAULO /
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

CONVENIADA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL -
ABADS

OBJETO DO CONTRATO: COMPLEMENTAÇÃO DO ATENDIMENTO
TERAPÊUTICO PARA 100 ADOLESCENTES E JOVENS
ADULTOS COM TRANSTORNO DO ESPECTRO DO
AUTISMO E DEFICIÊNCIA INTELECTUAL OU
OUTRAS COMORBIDADES ASSOCIADAS, COMO
DEFICIÊNCIA FÍSICA OU ORIUNDAS DE SÍNDROMES
GENÉTICAS, COM IDADE A PARTIR DOS 16 ANOS,
RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO

VIGÊNCIA: 24 Meses – contados a partir da data da assinatura

Pelo presente instrumento, de um lado a Prefeitura do Município de São Paulo, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde/ Fundo Municipal de Saúde – CNPJ 13.864.377/0001-30, com sede nesta cidade na Rua General Jardim, nº 36, neste ato representado por seu Secretário Municipal da Saúde **DR. ALEXANDRE ROCHA SANTOS PADILHA**, brasileiro, casado, portador do RG nº [REDACTED] CPF/MF nº [REDACTED], doravante denominada **CONVENIENTE**, e a **ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - ABADS**, com CNPJ/MF sob o nº 60805975/0001-19, com endereço na Av. Morvan Dias de Figueiredo, 2801, Vila Guilherme – São Paulo/SP, neste ato representado por **MARIA DO PARTO MENDES ROSAS**, brasileira, viúva, administradora, RG [REDACTED] CFF [REDACTED] doravante denominada **CONVENIADA**, com base nos artigos 116 e seguintes da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883 de 08 de junho de 1999 e demais disposições aplicáveis à espécie, e,

CONSIDERANDO ser a **CONVENIADA** instituição de reconhecida experiência de gestão administrativa na área de saúde, com experiência na assistência médica individual e coletiva, experiência na área de ensino e pesquisa, formando e capacitando profissionais, excelência na prestação de serviços à comunidade e na resolutividade dos problemas de saúde reconhecida pela população.

CONSIDERANDO a importância do Programa de Saúde Mental para a universalização do atendimento na atenção básica e especializada na cidade de São Paulo;

CONSIDERANDO ser de interesse público a ação conjunta das partícipes, com vistas à ampliação da oferta de serviços, e a integração da população usuária do SUS



RESOLVEM firmar o presente **CONVÊNIO**, consoante despacho autorizatório exarado no processo administrativo, e na conformidade das seguintes cláusulas:

1. DO OBJETIVO

O objeto das partícipes é a criação de mecanismo complementar à Rede Pública Municipal de Saúde de modo a promover a rápida resolução de carências e demandas no atendimento em saúde da população, por meio de execução de atividades de apoio, aperfeiçoamento e expansão da capacidade operacional do Sistema Único de Saúde.

2. DO OBJETO

Prestar serviço complementar de atendimento em Saúde Mental para 100 adolescentes e jovens com Transtorno do Espectro do Autismo e Deficiência Intelectual ou outras comorbidades associadas, como deficiência física ou oriundas de síndromes genéticas, com faixa etária a partir dos 16 anos de vida, residentes do município de São Paulo e que estão em acompanhamento pelos CAPS e/ou CER e/ou NIR solicitantes da vaga.

§ 1º - A ação das partícipes deverá pautar-se pelas previsões constantes nos anexos:

- a) I – Especificação das ações e serviços de saúde
- b) II - Quadro de produção e indicadores de acompanhamento
- c) III - Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso
- d) IV – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos

§ 2º - Na execução das ações objeto deste Convênio, a CONVENIADA compromete-se a cumprir as diretrizes e metas estabelecidas pelas instâncias gestoras do Sistema Único de Saúde do Município de São Paulo.

3. DAS OBRIGAÇÕES DA CONVENENTE

Na execução do presente instrumento a CONVENENTE se compromete a:

- I. Manter a CONVENIADA informada sobre a política municipal de saúde, sempre segundo os princípios do Sistema Único de Saúde;
- II. Garantir os recursos financeiros para execução do objeto deste convênio, fazendo o repasse mensal conforme Plano de Trabalho que é parte integrante do presente;
- III. Reembolsar despesas administrativas da CONVENIADA conforme Plano de Trabalho aprovado pela SMS, mediante relatório mensal circunstanciado, desde que compatíveis e proporcionais ao objeto do presente Convênio;
- IV. Criar, no âmbito de sua competência e nos limites da conveniência e da oportunidade administrativas, as condições para a consecução dos objetivos comuns;
- V. Acompanhar, supervisionar, orientar e fiscalizar a execução deste convênio;
- VI. Avaliar o desempenho técnico da CONVENIADA no que concerne aos objetivos deste convênio;



- VII. Realizar como condição, meta de produção e indicador de acompanhamento, conforme Anexo II e interlocução sistemática, com profissionais dos equipamentos CAPS e/ou CER e/ou NIR que solicitarem a vaga na ABADS.

§ÚNICO – Os eventuais acréscimos de despesas, decorrentes diretamente de demora nos repasses mensais, serão reembolsados pela SMS no mês subsequente ao de referência, mediante apresentação pela CONVENIADA de relatório circunstanciado.

4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONVENIADA

A CONVENIADA obriga-se a:

- I. Responsabilizar-se pela estrutura de recursos humanos utilizados na execução deste convênio, inclusive pela organização, fiscalização e pelo pagamento de todo o pessoal (técnico e de apoio) necessário ao bom desenvolvimento das ações previstas no plano de trabalho;
- II. Aplicar os recursos financeiros repassados exclusivamente nas ações pactuadas neste convênio;
- III. Entregar mensalmente o Relatório de Prestação conforme Portaria 730/2008-SMS.G;
- IV. Observar o Regimento de Compras aprovado pela CONVENENTE na utilização de recursos repassados no âmbito do presente convênio para a aquisição de materiais permanentes, contratação de serviços e obras de engenharia;
- V. Incorporar ao patrimônio da Municipalidade de São Paulo os bens adquiridos com recursos provenientes do presente convênio;
- VI. Executar as ações necessárias à consecução do objeto deste convênio, de acordo com as políticas e metas estabelecidas pela SMS;
- VII. Informar nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP;
- VIII. Manter em perfeitas condições de uso os equipamentos e os instrumentais necessários à realização dos serviços;
- IX. Atender a população com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, esclarecendo-a sobre seus direitos;
- X. Comunicar de imediato a CONVENENTE a ocorrência de qualquer fato relevante para a execução do presente convênio;
- XI. Responsabilizar-se perante pacientes, CONVENENTE ou terceiros pela indenização de danos materiais ou pessoais decorrentes de ação ou omissão, negligência, imperícia ou imprudência decorrente de atos ilícitos praticados por seus empregados, desde que este decorra de forma unilateral;
- XII. Responsabilizar-se pela orientação técnico-científica adotada na prestação dos serviços na unidade dentro dos parâmetros traçados pela CONVENENTE;

§ 1º - As pesquisas de saúde individual ou coletiva só poderão realizar-se nas dependências das Unidades com expressa autorização da SMS e aprovação do Comitê de Ética em pesquisa.

§ 2º - Não será permitido utilizar nem que terceiros utilizem o paciente para fins de experimentação.



5. DOS PROFISSIONAIS ENVOLVIDOS NA EXECUÇÃO DO OBJETO

Os profissionais envolvidos na consecução do objeto deste Convênio manterão seus vínculos pré-existentes com cada uma das partícipes, sem que haja qualquer previsão de remuneração extraordinária por parte de SMS ou da CONVENIADA.

§ ÚNICO – São de responsabilidade exclusiva e integral da CONVENIADA os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, em relação ao seu quadro profissional, não implicando, ainda, em qualquer vínculo empregatício com a SMS, tampouco exclusividade entre SMS e a CONVENIADA.

6. DOS RECURSOS FINANCEIROS

Para execução do objeto deste convênio os custos e recursos financeiros a serem repassados pela CONVENENTE à CONVENIADA estão estimados no Plano de Trabalho que é parte integrante do presente.

§ 1º - Os recursos serão transferidos até o último dia útil dos meses previstos no Cronograma de Desembolso, pela CONVENENTE à CONVENIADA, deste que apresentado o respectivo relatório de prestação de contas, referente às atividades desenvolvidas no mês anterior, conforme legislação vigente.

§ 2º - Os recursos serão mantidos pela CONVENIADA, em conta especialmente aberta para a movimentação dos valores decorrentes da execução do presente convênio, em banco oficial a ser determinado pela SMS, e os respectivos saldos, cuja previsão de uso seja igual ou superior a um mês, serão obrigatoriamente aplicados, conforme previsto no art. 116, § 4º, da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

§ 3º - O repasse dos recursos financeiros será proporcional a sua efetiva utilização, não havendo repasses de valores que, somados e eventuais saldos, excedam o teto inicialmente acordado.

§ 4º - A CONVENIADA deverá zelar pelo equilíbrio financeiro entre receita e despesa, de modo a evitar déficit orçamentário ou financeiro.

§ 5º - Ao término de cada período deverá ser apresentado pela CONVENIADA e aprovado pela CONVENENTE novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para o período de 12 (doze) meses subsequente.

7. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ONERADA

A execução do presente Convênio onerará, para o presente exercício, a dotação orçamentária nº 84.10.10.301.3003.4101.3350.3900.00, conforme descrito no Plano de Trabalho acostado ao presente, sendo emitida a nota de empenho nº XXXXX, no valor de **R\$ 1.002.336,94 (Um milhão e dois mil, trezentos e trinta e seis reais e noventa e quatro centavos)**.

8. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E PRESTAÇÃO DE CONTAS



Para a execução orçamentária do presente convênio e para a sua respectiva prestação de contas, será seguido o disposto na Portaria nº 730/2008 – SMS.G.

9. DA REGULARIDADE PREVIDENCIÁRIA

A CONVENIADA apresentou certidões de regularidade perante a Previdência Social e o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço, comprometendo a manter sua regularidade durante o prazo de vigência deste convênio.

10. DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DA EXTINÇÃO DO CONVÊNIO

O presente convênio tem início a partir da data de sua assinatura e tem vigência de 24 meses, prorrogáveis nos termos da lei.

§ 1º - Qualquer uma das partícipes, ao longo da vigência do convênio, poderá denunciá-lo mediante notificação prévia de 90 dias.

§ 2º - Na hipótese de extinção do presente convênio, seja por natural advento no termo final do prazo ajustado, seja por denúncia de uma das partícipes, a CONVENIADA obriga-se a repassar à CONVENIENTE todas as informações de que disponha sobre o objeto deste ajuste, encerrando nessa data o balanço financeiro.

§ 3º - Em caso de denúncia por SMS, que não decorra de comprovada má gestão, culpa ou dolo da CONVENIADA, esta fará jus ao montante equivalente aos custos relativos à execução das ações pactuadas no Plano de Trabalho deste convênio.

11. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DO FORO

Aplica-se ao presente convênio, no que couberem, as normas da Lei Federal nº 8.666/93, ficando eleito o Foro da Comarca de São Paulo, Capital, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas deste que não puderem ser resolvidas amigavelmente pelas partes.

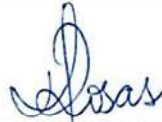
12. DA PUBLICAÇÃO

O extrato do presente convênio será publicado no Diário Oficial da Cidade, no prazo máximo de 20 dias, contados da assinatura.

E por estarem de comum acordo, as partícipes assinam o presente instrumento, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

São Paulo, 01/07/2016.

Pela CONVENIADA:




MARIA DO PARTO MENDES ROSAS
Administradora

Pela CONVENENTE:




DR. ALEXANDRE ROCHA SANTOS PADILHA
Secretário Municipal da Saúde

Testemunhas:



Nome: MARCEL KAWANISHI
RG: [REDACTED]
CPF: [REDACTED]



Nome: Custiane de Lima
RG: [REDACTED]
CPF: [REDACTED]

ESPECIFICAÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE

A organização e o processo de trabalho do Projeto “Viver Bem”, objeto do **TERMO DE CONVÊNIO**, deve contemplar e estar orientados pelas diretrizes técnicas assistenciais e programáticas priorizadas no planejamento da SMS. É diretriz essencial que os serviços gerenciados pela Organização Social integrem as redes de cuidados e os sistemas de regulação municipal.

As ações, serviços e procedimentos a serem desenvolvidos estão contidos na Relação Nacional de Ações e Serviços de Saúde (RENASES), conforme Portaria nº 841 de 2 de maio de 2012, e outras que poderão ser solicitadas por SMS.

As agendas de atendimento devem ser configuradas de acordo com as orientações, critérios e diretrizes definidas pelas Áreas Técnicas (Saúde Mental e Pessoa com Deficiência), Supervisão Técnica de Saúde e Coordenadorias de Saúde e utilizado o Sistema SIGA.

1. AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS

- a) Acolhimento/ Escuta qualificada – realizada pelo Serviço Social, de acordo com os encaminhamentos feitos via regulação SIGA. Os familiares deverão ser recepcionados e a Organização é apresentada;
- b) Contato com o serviço CAPS, CER ou NIR para discussão do projeto terapêutico singular, durante a execução do projeto;
- c) Inserção do adolescente no projeto em atendimentos semanais, grupos terapêuticos e/ou oficinas terapêuticas conforme indicação do projeto formulado em suas necessidades específicas;
- d) Atendimentos individualizados e em grupo de acordo com as necessidades e objetivos de seu projeto terapêutico;
- e) Correção, análise, e discussão dos testes padronizados de todos os atendidos;
- f) Interlocução sistemática e direcionada aos equipamentos tipo CAPS, CER e NIR que solicitarem a vaga na ABADS, pelo SIGA. Cabe a estes Serviços, quando necessário, incluírem e acionar outros equipamentos da RAPS na discussão do PTS;
- g) Orientação aos familiares quanto a metodologia do Emprego Apoiado;
- h) Avaliação do Perfil do jovem para inclusão no mercado de trabalho;
- i) Apoio e consultoria às empresas que contratam jovens inseridos no projeto;
- j) Avaliação processual dos pacientes (por meio de instrumentos padronizados);
- k) Avaliação processual do modus operandi (equipe técnica);
- l) Formação continuada dos técnicos do projeto (cursos internos e externos relacionados ao atendimento da população alvo);

Apenas os serviços de saúde do município CAPS, CER e NIR encaminharão pacientes via regulação SIGA, considerando os seguintes critérios:

- a) Adolescentes, com idade a partir de 16 anos de vida, com transtorno do espectro do autismo e deficiência intelectual ou outras comorbidades associadas, como deficiência física e síndromes genéticas, que possam se beneficiar do tratamento ambulatorial;
- b) Residentes no município de São Paulo.

Critérios para exclusão de execução:

- a) Adolescentes com diagnóstico ou suspeita de deficiência visual e/ou auditiva grave;
- b) Pacientes que necessitem de internação hospitalar ou similar.

2. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS:

SERVIÇOS	AÇÕES	PERIODICIDADE	TEMPO DE ATENDIMENTO PREVISTO
Terapia em Grupo	Intervenção Interdisciplinar	Semanais	1h30
Terapia Individual Específica	Intervenção terapêutica de acordo com a indicação das equipes técnicas	Semanais	45 min
Oficinas Terapêuticas	Intervenção terapêutica de acordo com a indicação das equipes técnicas	Semanais	45 min
Interlocução	Interlocuções periódicas junto aos equipamentos do município	De acordo com demanda	De acordo com demanda
Consultoria de Emprego Apoiado	Avaliação do perfil do (a) jovem para inclusão no mercado de trabalho. Apoio e consultoria as empresas parceiras	Semanais	1h30
Avaliações Periódicas	Aplicações do PEP-R Devolutiva de PEP-R à família do jovem Discussão em equipe	Semanais	1h30

3. DESCRIÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA

- a) Sala de Musicoterapia – composta por mesa, cadeiras, almofadas, tapetes de EVA, e instrumentos musicais, como piano, baqueta, tambor e outros;
- b) Sala de Arteterapia - composta por mesa, cadeiras, armário para armazenamento de materiais como pincéis, tintas, lápis de cor, giz de cera, revistas para jovens, rádio, entre outros;
- c) Sala de Psicopedagogia – composta por mesa grande, cadeiras, armário para armazenamento de materiais psicopedagógicos como cadernos, folhas de diferentes tipos, borrachas, régua, entre outros, disponibilidade livros infanto-juvenis, revistas para jovens, jogos e brinquedos;
- d) Sala de Fonoaudiologia - composta por mesa, cadeiras, almofadas, tapetes de EVA, livros infanto-juvenis, revistas para jovens, rádio, espelho, fantoches, armários para conservação de materiais;
- e) Sala de Fisioterapia – tapetes de EVA, brinquedos, jogos, cama elástica, rampas, mini escadas, aparelho de som, CDs e DVDs, armários para armazenamento de materiais, oxímetro, aparelho TENS/ FES, micro-aspirador, aparelho de inalação, prancha ortostática, parapodium, barras paralelas, escada de canto, 10 bolas para método Bobath;

- f) Sala de Serviço Social – sala com mesa e cadeiras;
- g) Sala de Atendimento – sala com pia/ lavatório para atendimento de terapia ocupacional, para treino de habilidade de vida diária, aumento da autonomia e independência;
- h) Espaço de Alimentação – espaço com mesas e cadeiras para pacientes utilizarem em momento de alimentação nos intervalos dos atendimentos.
- i) Banheiros – para pacientes e para familiares.

4. DESCRIÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS

Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em Horas
Assistente Social	1	30 h
Psicólogo (a)	4	30 h
Fisioterapeuta	3	30 h
Pedagogo (a)	2	40 h
Fonoaudiólogo (a)	3	30 h
Terapeuta Ocupacional	2	30 h
Arteterapeuta	1	20 h
Musicoterapeuta	1	40 h
Consultor de emprego	1	8 h
Terapeuta e Supervisor (a) em Análise Comportamental Aplicada	1	8 h
Terapeuta e Supervisor (a) em Comunicação Alternativa	1	8 h
Assistente de Secretária	1	40 h
Auxiliar Administrativo	1	40 h
Assistente de Limpeza	2	40



QUADRO DE METAS DE PRODUÇÃO E INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO

As metas de produção para o Projeto CONVENIADO, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

Para avaliação de cumprimento de meta de produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS e utilizando índices de planejamento de pessoal. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Convênio.

As metas de produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das Coordenadorias e Supervisões Técnicas de Saúde.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.

O quadro de metas de produção e indicadores de acompanhamento deverão ser verificados e analisados quadrimestralmente pelo CAPS, CER e NIR solicitante da vaga, gerando um relatório de "a contento" sobre os resultados obtidos.

1 METAS DE PRODUÇÃO

Objetivos Específicos	Ações	Meta mensal	Meta Anual
Realizar acolhimento/escuta qualificada;	Recepção dos encaminhados e seus familiares	Conforme demanda	Conforme demanda
	Apresentação da instituição		
Realizar interlocução sistemática e direcionada aos equipamentos tipo CAPS, CER e NIR que solicitarem a vaga na ABADS, pelo SIGA;	Interlocução	25 interlocuções	300 interlocuções
Procurar o desenvolvimento de habilidades funcionais comunicativas, de autonomia, independência e nas relações interpessoais;	Atendimentos interdisciplinares	400 atendimentos	4800 atendimentos
	Atendimentos individuais		
Promover ações de inclusão em ambientes da comunidade;	Incentivo a tomada de decisões	100 jovens adultos e suas respectivas famílias	100 jovens adultos e suas respectivas famílias
		4 locais visitados	48 locais visitados
Consultoria em metodologia de Emprego Apoiado;	Entrevista para levantamento do perfil do jovem	2 entrevistas para Perfil	24 entrevistas para Perfil

	Entrevista com famílias		
	Apoio e consultoria com as empresas parceiras	2 empresas contatadas	24 empresas contatadas
Aplicação de teste padronizado.	Aplicação de PEP-R em todos pacientes do projeto	9 aplicações de PEP-R	100 aplicações de PEP-R
		9 devolutivas de PEP-R	100 devolutivas de PEP-R

Por tratar-se de serviço complementar a proposta de cuidado integral referenciada pelos CAPS e/ou CER e/ou NIR, todos os indicadores de acompanhamento devem ser submetidos trimestralmente aos referidos serviços solicitantes da vaga na ABADS, para que possam dar ciência, analisar e proferir relatório de “a contento” ou solicitar ajustes e reformulações, com vistas a alcançar as metas que respondam a demanda dos usuários, assim como relatório trimestral individual ou de relatório final de alta ou desligamento conforme modelos a seguir:

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO/REAValiaÇÃO E DEFINIÇÃO DE PROJETO TERAPEUTICO

1. Dados de identificação do usuário

NOME:

DN:

CNS:

CID:

CAPS/CER/NIR de procedência:

2. Motivo do encaminhamento (breve relato)

3. AVALIAÇÃO MULTIPROFISSIONAL: (levar em conta Aspectos motores, cognitivos, comunicação, audição, visão, utilização de OPM, aspectos sociais e psíquicos)

4. PLANO DE AÇÃO (incluindo objetivos, propostas de intervenção, cronograma e responsáveis)

5. EQUIPE /PROFISSIONAL DE REFERÊNCIA NO ACOMPANHAMENTO DO CASO: _____

6. REAVALIAÇÃO DO PROCESSO (a cada 4 meses): indicando objetivos alcançados e se o usuário teve alta, foi desligado, ou houve prorrogação do atendimento em função de ganho funcional com previsão de tempo necessário para cumprir o projeto terapêutico

DATA PREVISTA: _____

MODELO DE RELATÓRIO FINAL/ALTA

1. Dados de identificação do usuário

NOME:

DN:

CNS:

CID:

CAPS/CER/NIR de procedência:

2. AVALIAÇÃO MULTIPROFISSIONAL: (relato da evolução do usuário; apontar intercorrências; apontar se os objetivos traçados foram alcançados, se houve contra referencia para outros serviços ou indicação de outros atendimentos terapêuticos).

2 INDICADORES DE ACOMPANHAMENTO

Os indicadores são medidas-síntese que contêm informação relevante sobre determinados atributos e dimensões dos processos estabelecidos assim como dos resultados das ações realizadas.

A seleção dos indicadores apresentados na Matriz de Indicadores de Qualidade buscou incentivar intervenções da CONVENIADA que visem a qualidade nos processos de trabalho para o Projeto em tela, para a consecução de objetivos de SMS.

Objetivos Específicos	Ações	Indicadores Quantitativos	Indicadores Qualitativos	Meios de Verificação
Realizar acolhimento/escuta qualificada;	Recepção dos encaminhados e seus familiares	Nº famílias atendidas	Percentual de aumento de informações que favoreçam a execução do Plano Terapêutico Singular do Indivíduo	Análise Documental
	Apresentação da instituição			Registro áudio visual
Realizar interlocução com profissionais e equipamentos de saúde e sociais atendidos no projeto;	Interlocução	Nº de profissionais	Percentual de aumento de informações que favoreçam a execução do Plano Terapêutico Singular do Indivíduo	Análise documental
		Nº de equipamentos de saúde e sociais		Registro áudio visual
Procurar o desenvolvimento de habilidades funcionais comunicativas, de autonomia, independência e nas relações interpessoais;	Atendimentos interdisciplinares	Nº de atendimentos interdisciplinares	Percentual de evolução quanto as habilidades funcionais comunicativas, de autonomia, independência e nas relações interpessoais	Registro áudio visual
	Atendimentos individuais	Nº de atendimentos individuais	Percentual de evolução de autonomia e independência nos diversos segmentos: familiar, social e mercado de trabalho (quando possível por meio do Emprego Apoiado)	Análise documental (protocolos de avaliação, lista de frequência)
Promover ações de inclusão em ambientes da comunidade;	Incentivo a tomada de decisões	Nº de famílias convidadas	Percentual de mudança dos comportamentos inadequados dos adolescentes nos ambientes da comunidade	Registro áudio visual
		Nº de famílias participantes	Percentual da mudança das famílias, referente aos comportamentos inadequados dos adolescentes	Análise documental
		Nº de ambientes da comunidade visitados		
Consultoria em metodologia de Emprego Apoiado;	Entrevista para levantamento do perfil do jovem	Nº de famílias convidadas	Percentual de entrevistas realizadas	Análise documental
	Entrevista com famílias	Nº de perfis analisados		
	Apoio e consultoria com as empresas parceiras	Nº de empresas que receberam apoio e consultoria	Percentual de empresas que recebem apoio e consultoria / empresas contactadas	
Aplicação de teste padronizado.	Aplicação de PEP-R em todos pacientes do projeto	Nº de PEP-R previstos	Percentual de PEP-R aplicadas/ total de adolescentes	Gráfico – resultado do teste
		Nº de PEP-R aplicados		Análise documental



ANEXO III - Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso

ESPECIFICAÇÃO	VALORES MENSIS PROPOSTOS												TOTAL	
	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO		
1. RECURSOS HUMANOS														
Profissionais de Saúde	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	57.247,31	686.967,71
Administrativo Unidades	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	7.341,73	88.100,76
Estimativa dissídio - Categoria I	-	-	-	4.040,15	4.040,15	4.040,15	4.040,15	4.040,15	4.040,15	4.040,15	4.040,15	4.040,15	4.040,15	32.321,21
Estimativa dissídio - Categoria II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.219,93	6.219,93	6.219,93	12.439,85
Estimativa dissídio - Categoria III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Provisionamento	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	10.308,95	123.707,42
Total de Recursos Humanos	74.897,99	74.897,99	74.897,99	74.897,99	78.938,14	78.938,14	78.938,14	78.938,14	78.938,14	78.938,14	85.158,07	85.158,07	85.158,07	943.536,95
2. MATERIAL DE CONSUMO														
Materiais Terapêuticos	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	19.200,00
Materiais de Escritório	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	9.600,00
Materiais de Limpeza	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	9.600,00
Materiais de Manutenção	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	7.200,00
3. SERVIÇOS DE TERCEIROS														
Contabilidade	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.800,00
4. MANUTENÇÃO														
5. OUTRAS DESPESAS														
Água/Luz/telefone	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	4.200,00
Transporte	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	4.200,00
TOTAL DE CUSTEIO	79.797,99	79.797,99	79.797,99	79.797,99	83.838,14	83.838,14	83.838,14	83.838,14	83.838,14	83.838,14	90.058,07	90.058,07	90.058,07	1.002.336,94

ANEXO IV - Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos

UNIDADE	ENDEREÇO	DATA DE INÍCIO DOS SERVIÇOS	POPULAÇÃO ABRANGIDA	COBERTURA (%)	Psicólogo	Fono	Fisio	T.O.	Musicot.	As. Soc.	Arteterap.	Consult Empr Apoiado	Orien. An Comp. Aplic	Orient Com Alt	Pedagoga	Assist. Secret.	Aux. Adm	Servente
1	PROJETO VIVER BEM	2016	100		4	3	3	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	2



DEMONSTRATIVO DOS VENCIMENTOS, ENCARGOS, BENEFÍCIOS E PROVISIONAMENTO

CATEGORIA PROFISSIONAL	Psicólogo (150hs / mês)	Psicólogo (150hs / mês)	Psicólogo (150hs / mês)	Fono (150hs / mês)	Fono (150hs / mês)	Fono (150hs / mês)	Fono (150hs / mês)	Fono (150hs / mês)	Fono (150hs / mês)	Fisio (150hs / mês)	Fisio (150hs / mês)	Fisio (150hs / mês)	T.O. (150hs / mês)	T.O. (150hs / mês)	Musico (200hs / mês)	As. Soc. (150hs / mês)	Artete rap. (100hs / mês)	Consult Empr Ap (40hs / mês)	Orient An Comp ort. (40hs / mês)	Orient Com Alt (40hs / mês)	Pedagoga (200hs / mês)	Pedagoga (200hs / mês)	Assist. Secret. (200hs / mês)	Aux. Adm (200hs / mês)	Servente (200hs / mês)	Servente (200hs / mês)	
Salário Base	2.848,00	2.848,00	2.848,00	2.374,00	2.374,00	2.374,00	2.374,00	2.374,00	2.374,00	2.652,09	2.652,09	2.652,09	2.652,09	2.652,09	2.991,00	2.444,00	1.486,00	727,40	1.044,00	657,60	3.193,00	3.193,00	1.657,00	1.480,00	1.180,00	1.180,00	
Adicional Insalubridade	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Gratificação ou Dificil proviment	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Vale Alimentação	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	-	-	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	
Vale Transporte	-	-	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	-	-	-	250,00	250,00	-	250,00	250,00	-	-	-	-	-	250,00	-	250,00	250,00	
Total Parcial	2.998,00	2.998,00	3.248,00	2.774,00	2.774,00	2.774,00	2.774,00	2.774,00	2.774,00	3.052,09	3.052,09	3.052,09	3.052,09	3.052,09	3.141,00	2.844,00	1.896,00	877,40	1.044,00	657,60	3.343,00	3.343,00	2.057,00	1.630,00	1.580,00	1.580,00	
ENCARGOS																											
FGTS	227,84	227,84	227,84	189,92	189,92	189,92	189,92	189,92	189,92	212,17	212,17	212,17	212,17	212,17	239,28	195,52	119,68	58,19	83,52	52,61	255,44	255,44	132,56	118,40	94,40	94,40	
PIS	28,48	28,48	28,48	23,74	23,74	23,74	23,74	23,74	23,74	26,52	26,52	26,52	26,52	26,52	29,91	24,44	14,96	7,27	10,44	6,58	31,93	31,93	16,57	14,80	11,80	11,80	
PROVISIONAMENTO																											
Férias 13o. Salário	316,44	316,44	316,44	263,78	263,78	263,78	263,78	263,78	263,78	294,68	294,68	294,68	294,68	294,68	332,33	271,56	166,22	80,82	116,00	73,07	354,78	354,78	184,11	164,44	131,11	131,11	
TOTAL GERAL	3.808,10	3.808,09	4.058,10	3.449,27	3.449,27	3.449,27	3.449,27	3.449,27	3.449,27	3.806,47	3.806,47	3.806,47	3.806,47	3.806,47	3.991,77	3.539,18	2.321,53	1.084,30	1.340,96	844,65	4.251,23	4.251,23	2.528,32	2.050,98	1.915,64	1.915,64	

