

**TERMO ADITIVO Nº 091/2023-SMS.G  
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R022/2016-SMS.G**

**PROCESSO:** 2015-0.229.389-3

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

**CONTRATADA:** SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

**OBJETO DO CONTRATO:** GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DA SUPERVISÃO TÉCNICA DO BUTANTÁ.

**OBJETO DO ADITAMENTO:** Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a **MANUTENÇÃO** do contrato, durante o período de 01º a 31 de outubro de 2022.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº 1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G, Portaria nº 585/2021 SMS.G e Portaria nº 732/2022 SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2006-0.151.458-7 (Certificado de Qualificação nº 004), com CNPJ/MF 61.699.567/0001-92, inscrita no CREMESP sob nº 903878 com endereço na Rua Napoleão de Barros, 715 – Vila Clementino, São Paulo/SP, CEP 04024-002, neste ato representada por **RONALDO RAMOS LARANJEIRA**, portador da cédula de identidade RG nº [REDACTED], inscrito no CPF/MF sob nº [REDACTED], denominada **CONTRATADA**,

**PUBLICADO**  
DCM 27/01/23 - pg. 42



tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº 022/2016–SMS.G**, conforme Despacho Autorizatório assinado 05/01/2023, publicado em DOC de 06/01/2023, pág. 22, na conformidade das seguintes cláusulas:

### CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 Aprovar o novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, durante o período de 01º a 31 de outubro de 2022, para **MANUTENÇÃO** do presente Contrato de Gestão das Unidades da Rede de Assistência à Saúde da Supervisão Técnica de Saúde Butantã.

### CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para a manutenção do contrato, a TÍTULO DE CUSTEIO, para o período de 01/10/2022 a 31/10/2022, o valor global estimado de **R\$ 18.224.153,67 (dezoito milhões, duzentos e vinte e quatro mil, cento e cinquenta e três reais e sessenta e sete centavos)**, para cobrir as despesas no período de outubro de 2022, onerando as dotações orçamentárias 8410.10.301.3003.2520.3.3.50.85.00, fonte 00 e 02, quando couber, e em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

#### **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

OUTUBRO	TOTAL
R\$ 18.224.153,67	R\$ 18.224.153,67

### CLÁUSULA TERCEIRA

3.1 Mantem-se inalterado o anexo abaixo:

**Anexo III – Matriz de Qualidade;**

3.2 Substituem-se os anexos abaixo, em relação aos apresentados para o **Termo Aditivo n. 080/2022-SMS.G**, ao Contrato de Gestão n. **R022/2016-NTCSS/SMS**:

**Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;**



Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima.

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

#### CLÁUSULA QUARTA

4.1. Em atendimento a portaria SMS nº 333/2022 e portaria SMS nº 538/2022, em especial ao art. 5º desta última que acrescenta o §1º e o §2º ao artigo 8º da Portaria nº 333/2022, nos seguintes termos:

*“§ 1º Serão aplicáveis a partir de 01 de janeiro de 2023 os descontos nos repasses baseados na não atingimento das metas dos indicadores de produção e qualidade ou na hipótese do artigo 4º, §1º, dessa portaria” e, “§ 2º Permanecem em vigor até 01 de janeiro de 2023 os descontos nos repasses baseados na não conformidade do quadro de profissionais com a equipe mínima prevista no contrato vigente”, a partir de janeiro de 2023, os anexos III e V do Contrato de Gestão R022/2016 serão readequados em conformidade aos anexos I, II e III da referida portaria.*

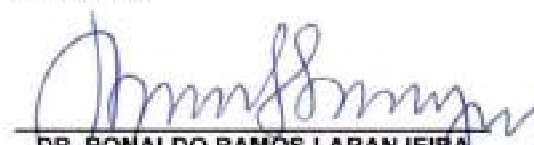
#### CLÁUSULA QUINTA

5.1. Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R022/2016-SMS.G.

5.2. E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.


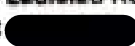
São Paulo, 06 de janeiro de 2023.

  
REGIANE DE SANTANA PIVA  
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

  
DR. RONALDO RAMOS LARANJEIRA  
SPDM – ASSOCIAÇÃO PAULISTA PARA O  
DESENVOLVIMENTO DA MEDICINA

TESTEMUNHA(S):

NOME:   
RG: 

  
NOME:  
RG: 

Dr. João Ladislau Rosa  
RG: 



ANEXO II PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO - CG 022/2016 - TA 91/2023

PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO (outubro/2022)

		DIMENSÕES DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO CONTRATO				
		RECURSOS HUMANOS	PRODUÇÃO	QUALIDADE		
M O D A L I D A D E O	L I N H A S D E S E R V I Ç O	EQUIPE MÍNIMA	Parâmetros de avaliação: metas de produção estabelecidas para cada linha de serviço/unidade	Parâmetros de avaliação: matriz de indicadores de Qualidade		
		Parâmetros de avaliação: equipe mínima por unidade estabelecida em contrato				
ATENÇÃO BÁSICA	ESF + ESF + PAVS	Parâmetro de cumprimento das metas	85%	85%	100%	
		Cálculo do valor do desconto	Desconto de 10% sobre a representatividade da linha de serviço correspondente à meta não cumprida, aplicada sobre 95% do Valor Global de Custo do Contrato			Desconto proporcional à meta não pontuada incidindo sobre 5% de Valor Global do Contrato
		20,47%				
		14,70%				
		10,96%				
		0,56%				
		1,64%				
		1,10%				
URGENCIA E EMERGÊNCIA	PSM + AMA 24hrs	Parâmetro de cumprimento das metas	85%	85%	100%	
		Cálculo do valor do desconto	Desconto do valor de Pessoal e Reflexos correspondente aos profissionais não contratados, conforme Plano de Trabalho			
		2,56%				
		0,69%				
		5,01%				
ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA	HD BUTANTÁ	Parâmetro de cumprimento das metas	1,49%	1,46%	0,54%	
		Cálculo do valor do desconto				
		1,46%				
		0,54%				

R J M A E

**TERMO ADITIVO 91/2023 – Manutenção Outubro 2022 do  
CONTRATO DE GESTÃO Nº R022/2016 SMS /NTCSS**

**ANEXO V: QUADRO DE METAS DE PRODUÇÃO E EQUIPE MÍNIMA**

As metas de equipe mínima e de produção e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, em cada modalidade de atenção, estão descritas adiante, especificadas por unidade de saúde contratualizada.

A manutenção da equipe mínima, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

A **Equipe Mínima** é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos. Portanto a equipe mínima não se refere ao dimensionamento de pessoal, cabendo à CONTRATADA completar o quadro de pessoal necessário ao pleno funcionamento das ações previstas no Contrato.

Para avaliação de cumprimento de **meta de produção**, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS e utilizando índices de planejamento de pessoal. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato, conforme previsto no Contrato.

As metas de produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das Coordenadorias de Atenção Básica, Atenção Ambulatorial Especializado, Áreas Técnicas e Redes de Atenção, Coordenadorias Regionais de Saúde e respectivas Supervisões Técnicas de Saúde.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.





PREFEITURA DE  
**SÃO PAULO**  
Cidade

UNIDADE TRADICIONAL:

Prefeitura do Município de São Paulo  
Secretaria Municipal de Saúde

**UBS BUTANTÃ**

Categoria Profissional	Quant	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
MÉDICO GENERALISTA	3	20	CONSULTA MÉDICA	768
MÉDICO GENERALISTA	1	40	CONSULTA MÉDICA	512
MÉDICO GENERALISTA PMM	1	40	CONSULTA MÉDICA	333
MÉDICO CLINICO GERAL	1	20	CONSULTA MÉDICA	256
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
MÉDICO TOCOGINECOLOGISTA	2	20	CONSULTA MÉDICA	512
MÉDICO PEDIATRA	2	20	CONSULTAS MÉDICAS	512
CIRURGIÃO DENTISTA – AB	3	20	AT. INDIVIDUAIS	288
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL – AB	5	30	PROCEDIMENTOS	1.008
TÉCNICO SAÚDE BUCAL - AB <sup>(1)</sup>	2	30		
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		
ENFERMEIRO	7	40		
PSICÓLOGO	1	30		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACEUTICO JUNIOR	1	40		
NUTRICIONISTA	1	40		
ENFERMEIRO (ILPI) <sup>(2)</sup>	1	40		
TÉCNICO DE ENFERMAGEM (ILPI) <sup>(2)</sup>	1	40		

<sup>(1)</sup> Uma das profissionais readaptada, executa atividades de Auxiliar de Saúde Bucal.

<sup>(2)</sup> Profissionais que ficarão na ILPI para atendimento da Portaria Intersecretarial nº 1 de SMADS e SMS de 31/10/2018.

UBS NANSI ABRANTES - CAXINGUI				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
MÉDICO TOCOTECOLOGISTA	2	20	CONSULTAS MÉDICAS	512
MÉDICO PEDIATRA	1	10	CONSULTAS MÉDICAS	128
MÉDICO GENERALISTA	2	20	CONSULTAS MÉDICAS	512
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		
ENFERMEIRO	4	30		
ENFERMEIRO	1	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
NUTRICIONISTA	1	30		

<sup>(1)</sup> Procedimento compatível com a C.H. do médico do PMM de 32 horas em assistência ambulatorial.

UBS RIO PEQUENO				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
MÉDICO CLÍNICO GERAL	3	20	CONSULTAS MÉDICAS	768
MÉDICO TOCOTECOLOGISTA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO PEDIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		
ENFERMEIRO	1	40		
ENFERMEIRO	4	30		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		

*RJ*  
*↓ JM*

UBS VILA BORGES				
Categoria Profissional	Quant	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
MÉDICO CLÍNICO GERAL	3	20	CONSULTA MÉDICA	768
MÉDICO GENERALISTA <sup>(2)</sup>	2	40	CONSULTA MÉDICA	1024
MÉDICO GENERALISTA	1	20	CONSULTA MÉDICA	256
MÉDICO GENERALISTA-PMM <sup>(1)</sup>	1	40	CONSULTA MÉDICA	333
MÉDICO TOCOGINECOLOGISTA	2	20	CONSULTA MÉDICA	512
MÉDICO PEDIATRA	1	20	CONSULTA MÉDICA	256
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
CIRURGIÃO DENTISTA - AB	6	20	AT. INDIVIDUAIS	576
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - AB	4	30	PROCEDIMENTOS	2016
TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL - AB	1	30		
ENFERMEIRA <sup>(3)</sup>	7	40		
PSICÓLOGA	1	30		
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACEUTICO JUNIOR	1	40		

<sup>(1)</sup>Procedimento compatível com a C.H. do médico da PMM de 32 horas em assistência ambulatorial

<sup>(2)</sup>Aumento temporário de 1 médico generalista

<sup>(3)</sup>Aumento temporário de 1 enfermeiro

AMA/UBS INTEGRAL VILA SONIA				
Categoria Profissional	Quant	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
MÉDICO CLÍNICO GERAL	5	20	CONSULTA MÉDICA	1.280
MÉDICO CLÍNICO GERAL <sup>(1)</sup>	1	20	CONSULTA MÉDICA	132
MÉDICO TOCOGINECOLOGISTA	2	20	CONSULTA MÉDICA	512
MÉDICO PEDIATRA	2	20	CONSULTA MÉDICA	512
MÉDICO PSIQUIATRA	2	20	CONSULTA MÉDICA	264
CIRURGIÃO DENTISTA - AB	6	20	AT. INDIVIDUAIS	576
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - AB	6	30	PROCEDIMENTOS	2.016
TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL - AB	1	30		
ASSISTENTE SOCIAL	2	30		
ENFERMEIRO	7	40		
FARMACÊUTICO	1	44		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	44		
FISIOTERAPEUTA	1	30		
FONOAUDIÓLOGO	1	40		
NUTRICIONISTA	1	40		
PSICÓLOGO	3	40		
TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	20		

<sup>(1)</sup>Referencia de tuberculose no território da STS Butantã.



**UNIDADE MISTA:**

UBS JARDIM JAQUELINE COM 03 ESF				
Categoria Profissional	Quant	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	18	40	VISITA DOMICILIARES	3.600
MÉDICO GENERALISTA - ESF	3	40	CONS. MÉDICAS	1.248
ENFERMEIRO - ESF	3	40	CONS. ENFERMEIRO	468
MÉDICO GENERALISTA-PMM <sup>(2)</sup>	1	40	CONSULTA MÉDICA	333
MÉDICO CLÍNICO GERAL	3	20	CONS. MÉDICAS	768
MÉDICO GENERALISTA	2	40	CONS. MÉDICAS	1.024
MÉDICO TOCOGINECOLOGISTA	2	20	CONS. MÉDICAS	512
MÉDICO PEDIATRA	2	20	CONS. MÉDICAS	512
MÉDICO PSIQUIATRA	2	20	CONS. MÉDICAS	264
CIRURGIÃO DENTISTA - AB	3	20	AT. INDIVIDUAIS	288
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - AB	4	30	PROCEDIMENTOS	1008
TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL - AB	1	30		
ASSISTENTE SOCIAL	2	30		
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ENFERMEIRO	1	30		
ENFERMEIRO <sup>(1)</sup>	5	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
FISIOTERAPEUTA	1	30		

<sup>(1)</sup> Aumento temporário de 2 enfermeiros.

<sup>(2)</sup> Procedimento compatível com a C.H. do médico do PMM de 32 horas em assistência ambulatorial.

e

R  
f

dy


UBS MALTA CARDOSO - COM 3 ESF - 1 ESB Modalidade I - 2 ESB AB				
Categoria Profissional	Quant	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	18	40	VISITAS DOMICILIARES	3.600
MÉDICO GENERALISTA - ESF	3	40	CONSULTAS MÉDICAS	1.248
ENFERMEIRO - ESF	3	40	CONS. ENFERMEIRO	468
CIRURGIÃO DENTISTA - AB	2	20	AT. INDIVIDUAIS	192
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - AB	1	40	PROCEDIMENTOS	672
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB I	1	40	AT. INDIVIDUAIS	192
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ESB I	1	40	PROCEDIMENTOS	672
MÉDICO CLÍNICO GERAL	3	20	CONSULTAS MÉDICAS	768
MÉDICO GENERALISTA	1	40	CONSULTAS MÉDICAS	512
MÉDICO TOCOGINECOLOGISTA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO PEDIATRA	2	20	CONSULTAS MÉDICAS	512
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ASSISTENTE SOCIAL	2	30		
ENFERMEIRO	5	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
PSICÓLOGO	1	40		
FONOAUDIÓLOGO	1	15		
PSICÓLOGO	1	20		
EDUCADOR FÍSICO	1	20		
NUTRICIONISTA	1	30		
FISIOTERAPEUTA	1	20		

UBS REAL PARQUE COM 2 ESF e 1 EQUIPE DE SAÚDE INDÍGENA (ESI)				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	12	40	VISITAS DOMICILIARES	2.400
MÉDICO GENERALISTA – ESF	2	40	CONSULTAS MÉDICAS	832
ENFERMEIRO - ESF	2	40	CONS. DE ENFERMEIRO	312
MÉDICO GENERALISTA-PMM <sup>(2)</sup>	1	40	CONSULTA MÉDICA	333
MÉDICO GENERALISTA <sup>(1)</sup>	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO CLÍNICO	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO TOCOGINECOLOGISTA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO PEDIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
CIRURGIÃO DENTISTA - AB	3	20	AT. INDIVIDUAIS	288
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - AB	2	30	PROCEDIMENTOS	1.008
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		
ENFERMEIRO	3	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
NUTRICIONISTA	1	40		
PSICÓLOGO	1	40		
TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	30		
ACS INDÍGENA	2	40		
ENFERMEIRO DE SAÚDE INDÍGENA	1	40		
MEDICO ESF - SAÚDE INDÍGENA	1	40		

<sup>(1)</sup> Aumento temporário de 1 médico generalista.

<sup>(2)</sup> Procedimento compatível com a C.H. do médico da PMM de 32 horas em assistência ambulatorial.

UBS SÃO REMO – COM 3 ESF - 1 ESB Modalidade II - 2 ESB AB				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	18	40	VISITA DOMICILIAR	3.600
MÉDICO GENERALISTA - ESF	3	40	CONSULTAS MÉDICAS	1.248
ENFERMEIRO - ESF	3	40	CONS. DE ENFERMEIRO	468
MÉDICO GENERALISTA	1	40	CONSULTAS MÉDICAS	512
MÉDICO CLÍNICO GERAL	2	20	CONSULTAS MÉDICAS	512
MÉDICO TOCOGINECOLOGISTA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO PEDIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	256
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
CIRURGIÃO DENTISTA - AB	1	40	AT. INDIVIDUAIS	192
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - AB	1	40	PROCEDIMENTOS	672
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB II	1	40	AT. INDIVIDUAIS	216
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL ESB II	1	40	PROCEDIMENTOS	756
TECNICA SAUDE BUCAL ESB II	1	40		
GESTOR DE PAVS	1	40		
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ASSISTENTE SOCIAL	2	30		
ENFERMEIRO	4	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
FISIOTERAPEUTA	1	30		
NUTRICIONISTA	1	40		
PSICÓLOGO	1	40		
FONOAUDIÓLOGO	1	15		
PSICÓLOGO	1	20		
EDUCADOR FÍSICO	1	20		
NUTRICIONISTA	1	40		



**UNIDADE ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA:**

UBS JARDIM BOA VISTA - COM 7 ESF - 3 ESB Modalidade I				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	42	40	VISITA DOMICILIAR	8.400
MÉDICO GENERALISTA – ESF*	8	40	CONSULTAS MÉDICAS	3.328
ENFERMEIRO – ESF*	8	40	CONS. DE ENFERMEIRO	1.248
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB I	3	40	AT. INDIVIDUAIS	576
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ESB I	3	40	PROCEDIMENTOS	2.016
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ENFERMEIRO	1	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
ASSISTENTE SOCIAL	2	30		
FISIOTERAPEUTA	1	20		
FONOAUDIÓLOGO	1	40		
NUTRICIONISTA	1	40		
PSICÓLOGO	1	40		

\*Um médico e um enfermeiro para atender as demandas do novo empreendimento imobiliário da área de abrangência.

UBS JARDIM COLOMBO- COM 07 ESF - 2 ESB Modalidade I - 1 Modalidade II				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	34	40	VISITAS DOMICILIARES	6.800
MÉDICO GENERALISTA - ESF	6	40	CONSULTAS MÉDICAS	2.496
ENFERMEIRO - ESF	6	40	CONS. DE ENFERMEIRO	936
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB I	2	40	AT. INDIVIDUAIS	384
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ESBI	2	40	PROCEDIMENTOS	1.344
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB II	1	40	AT. INDIVIDUAIS	216
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ESBII	1	40	PROCEDIMENTOS	756
TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL - ESB II	1	40		
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ENFERMEIRO	1	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		
FISIOTERAPEUTA	1	20		
NUTRICIONISTA	1	30		
PSICÓLOGO	1	40		

*FR* *OH*

UBS JARDIM D'ABRIL - ESF COM 4 EQUIPES DE ESF - 1 ESB Modalidade II				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	24	40	VISITAS DOMICILIARES	4.800
MÉDICO GENERALISTA - ESF	4	40	CONSULTAS MÉDICAS	1.664
ENFERMEIRO - ESF	4	40	CONS. DE ENFERMEIRO	624
MÉDICO PSIQUIATRA	1	10	CONSULTAS MÉDICAS	66
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ENFERMEIRO	2	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
FONOAUDIÓLOGO	1	15		
FISIOTERAPEUTA	1	20		
EDUCADOR FÍSICO	1	10		
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		
NUTRICIONISTA	1	40		
TECNICA SAUDE BUCAL - ESB II	1	40		

AMA/UBSI JARDIM SÃO JORGE - COM 09 ESF - 1 ESB Mod. II - 1 ESB Mod. I				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	54	40	VISITAS DOMICILIARES	10.800
MÉDICO GENERALISTA - ESF	9	40	CONSULTAS MÉDICAS	3.744
ENFERMEIRO - ESF	9	40	CONS. ENFERMEIRO	1.404
MÉDICO PSIQUIATRA	1	20	CONSULTAS MÉDICAS	132
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB I	1	40	AT. INDIVIDUAL	192
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ESB I	1	40	PROCEDIMENTOS	672
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB II	1	40	AT. INDIVIDUAL	216
AUXILIAR SAÚDE BUCAL - ESB II	1	40	PROCEDIMENTOS	756
TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL - ESB II	1	40		
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ENFERMEIRO	1	40		
FARMACÊUTICO	1	44		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	44		
ASSISTENTE SOCIAL	2	30		
FISIOTERAPEUTA	1	20		
FONOAUDIÓLOGO	1	40		
NUTRICIONISTA	1	40		
PSICÓLOGO	1	40		
TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	20		

0

45  
2

AMA/UBSI PAULO VI - COM 10 ESF - 1 ESB Modalidade II				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	59	40	VISITAS DOMICILIARES	11.800
MÉDICO GENERALISTA - ESF	10	40	CONSULTAS MÉDICAS	4.160
ENFERMEIRO - ESF	10	40	CONS. DE ENFERMEIRO	1.560
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB II	1	40	AT. INDIVIDUAL	216
AUXILIAR SAÚDE BUCAL - ESB II	1	40	PROCEDIMENTOS	756
TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL - ESB II	1	40		
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ENFERMEIRO	1	40		
FARMACÊUTICO	1	44		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	44		
ASSISTENTE SOCIAL	2	30		
FISIOTERAPEUTA	1	20		
NUTRICIONISTA	1	40		
PSICÓLOGO	1	40		
TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	30		

UBS VILA DALVA - COM 5 EQUIPES DE ESF - 2 ESB Modalidade II				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	30	40	VISITAS DOMICILIARES	6.000
MÉDICO GENERALISTA - ESF	5	40	CONSULTAS MÉDICAS	2.080
ENFERMEIRO - ESF	5	40	CONS. DE ENFERMEIRO	780
MÉDICO PSIQUIATRA	1	10	CONSULTAS MÉDICAS	66
CIRURGIÃO DENTISTA - ESB II	2	40	AT. INDIVIDUAL	432
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - ESB II	2	40	PROCEDIMENTOS	1.512
TECNICA SAUDE BUCAL - ESB II	2	40		
AGENTE DE PROMOÇÃO AMBIENTAL	1	40		
ENFERMEIRO	1	40		
FARMACÊUTICO	1	40		
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	40		
FONOAUDIÓLOGO	1	15		
EDUCADOR FÍSICO	1	10		
ASSISTENTE SOCIAL	1	30		

**AMA 12 HORAS :**

Unidade de Saúde	Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Período
AMA PERI PERI	MÉDICO CLÍNICO GERAL	12	12	SEGUNDA A SÁBADO
	MÉDICO PEDIATRA	12	12	
	ASSISTENTE SOCIAL	1	30	
	ENFERMEIRO	4	36	
	ENFERMEIRO	1	40	
	FARMACÊUTICO	1	44	
AMA PAULO VI	MÉDICO CLÍNICO GERAL	12	12	SEGUNDA A SÁBADO
	MÉDICO PEDIATRA	12	12	
	ENFERMEIRO	4	36	
AMA SÃO JORGE	MÉDICO CLÍNICO GERAL	12	12	SEGUNDA A SÁBADO
	MÉDICO PEDIATRA	12	12	
	ENFERMEIRO	4	36	
AMA VILA SÔNIA	MÉDICO CLÍNICO GERAL	12	12	SEGUNDA A SÁBADO
	MÉDICO PEDIATRA	12	12	
	ENFERMEIRO	4	36	

(1) Os serviços de radiologia deverão estar disponíveis no horário de funcionamento da unidade, devendo a CONTRATADA dispor de responsável técnico nos casos em que não houver esse profissional da SMS, assim como prover os insumos necessários e o respectivo descarte dos resíduos.

(2) Os exames laboratoriais serão processados por serviços próprios ou contratados pela SMS segundo protocolos estabelecidas pela área de Assistência Laboratorial de SMS.

(3) Cada AMA deve contar com serviço de transporte (ambulância adequada) para remoção de casos de urgência, incluindo o atendimento das unidades de saúde objeto deste Contrato de Gestão.

(4) A produção assistencial mensal (consultas e procedimentos) dos serviços com atendimento exclusivo de demanda não agendada, isto é, procura espontânea (AMA 12 horas e Pronto Socorro) não constitui uma meta do contrato, mas será objeto de monitoramento e avaliação trimestral para adequação do dimensionamento de pessoal de acordo com a produção apresentada e deve ser utilizada como referência no planejamento.

**PAI – PROGRAMA DE ACOMPANHANTE DE IDOSO :**

PAI	Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Meta de Produção Mensal
PAI BUTANTÃ	ACOMPANHANTE DE IDOSO	10	40	110 IDOSOS EM ACOMPANHAMENTO
	COORDENADOR DO PAI *	1	40	
	ENFERMEIRO	1	40	
	MÉDICO GERIATRA OU MÉDICO CLÍNICO COM EXPERIÊNCIA EM GERONTOLOGIA	1	20	
PAI VILA SÔNIA	ACOMPANHANTE DE IDOSO	10	40	110 IDOSOS EM ACOMPANHAMENTO
	COORDENADOR DO PAI *	1	40	
	ENFERMEIRO	1	40	
	MÉDICO GERIATRA OU MÉDICO CLÍNICO COM EXPERIÊNCIA EM GERONTOLOGIA	1	20	

\*Recomenda-se que o Assistente Social seja o profissional de nível superior para executar as funções de coordenação administrativa, supervisão e acompanhamento dos casos.

(1) Os serviços PAI serão acompanhados pela área Técnica de Saúde da Pessoa Idosa/SMS e respectivas interlocuções regionais.

(2) A Contratada deve prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.



**EMAD - EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DE ATENÇÃO DOMICILIAR:**

EMAD VILA SONIA			
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Meta de Produção Mensal
MÉDICO CLÍNICO	1	40	70 pacientes ativos em atendimento
FISIOTERAPEUTA	1	30	
FONOAUDIOLOGA	1	20	
ENFERMEIRO	2	40	
COORDENADOR / ASSISTENTE SOCIAL	1	30	
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	4	30	

A Contratada deve prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.

**ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA**

**ATENÇÃO À SAÚDE DO IDOSO:**

URSI BUTANTÃ				
CATEGORIA PROFISSIONAL	QUANT.	JORNADA SEMANAL EM HORAS	Procedimento	Quant.
MÉDICO GERIATRA	3	20	atendimentos	231
ENFERMEIRO	2	40	atendimentos	240
ASSISTENTE SOCIAL	1	30	300 idosos em acompanhamento	
EDUCADOR FÍSICO	1	30		
FARMACÊUTICO	1	40		
FISIOTERAPEUTA	1	30		
FONOAUDIÓLOGO	1	40		
NUTRICIONISTA	1	40		
PSICÓLOGO	1	40		
TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	30		

*(Handwritten mark)*

*(Handwritten initials)*

**URGÊNCIA/EMERGÊNCIA:**

PSM – DR. CAETANO VIRGÍLIO NETO			
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Descrição
COORDENADOR MÉDICO	1	30	
ASSISTENTE SOCIAL	2	30	
ENFERMEIRO	2	30	
ENFERMEIRO DIURNO	11	36	
ENFERMEIRO NOTURNO	14	36	
ENFERMEIRO	1	40	
GERENTE DE ENFERMAGEM	1	40	
FARMACÊUTICO DIURNO	2	44	
FARMACÊUTICO JUNIOR DIURNO	4	44	
FARMACÊUTICO NOTURNO	3	36	
MÉDICO CLÍNICO GERAL – DIA	28	12	07:00 às 19:00 - Seg a Dom
MÉDICO CLÍNICO GERAL – NOITE	14	12	19:00 às 07:00 - Seg a Dom
MÉDICO CLÍNICO GERAL	2	20	Seg a Sexta
MÉDICO CIRURGIÃO - DIA	7	12	07:00 às 19:00 - Seg a Dom
MÉDICO CIRURGIÃO - NOITE	7	12	19:00 às 07:00 - Seg a Dom
MÉDICO ORTOPEDISTA – DIA	7	12	07:00 às 19:00 - Seg a Dom
MÉDICO ORTOPEDISTA- NOITE	7	12	19:00 às 07:00 - Seg a Dom
MÉDICO PEDIATRA – DIA	14	12	07:00 às 19:00 - Seg a Dom
MÉDICO PEDIATRA - NOITE	14	12	19:00 às 07:00 - Seg a Dom
MÉDICO PEDIATRA	1	20	Seg a Sexta
CIRURGIÃO DENTISTA - DIA	2	12	07:00 às 19:00 - Sábado e Domingo
CIRURGIÃO DENTISTA - NOITE	7	12	19:00 às 07:00 - Seg a Dom

(1) Os serviços de radiologia deverão estar disponíveis no horário de funcionamento da unidade, devendo a CONTRATADA dispor de responsável técnico, assim como prover os insumos necessários e o respectivo descarte dos resíduos.

(2) Os exames laboratoriais serão processados por serviços próprios ou contratados pela SMS segundo protocolos estabelecidos pela Área de Assistência Laboratorial de SMS.

(3) Deve contar com serviço de transporte (ambulância adequada) para remoção de casos de urgência, incluindo o atendimento das unidades de saúde objeto deste Contrato de Gestão.

(4) A produção assistencial mensal (consultas e procedimentos) dos serviços com atendimento exclusivo de demanda não agendada, isto é, procura espontânea (AMA 12 horas, AMA 24 Horas e Pronto Socorro) não constitui uma meta do contrato, mas será objeto de monitoramento e avaliação trimestral para adequação do dimensionamento de pessoal de acordo com a produção apresentada e deve ser utilizada como referência no planejamento.

(5) Todos os insumos necessários à assistência devem ser providos pela Contratada.

(6) Estão previstos recursos financeiros em Serviço Assistencial Médico (Serviços Terceirizados) desse contrato para cobertura de plantão nas férias dos médicos plantonistas da P.S. com exceção para médico clínico dia.

**ATENÇÃO ESPECIALIZADA**

**REDE DE ATENÇÃO PSICOSOCIAL**

<b>SERVIÇO RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA – BUTANTÃ I</b>		
<b>Local</b>	<b>Capacidade de Pessoas</b>	<b>Acompanhamento Mensal</b>
Serviço de Residência Terapêutico - Butantã I - Rua Capitão Paulo Carrilho, 63 - V Pirajussara.	8 Homens	% de moradores em relação à capacidade, de 85% a 100% da capacidade.
<b>Categoria Profissional</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Jornada Semanal em Horas</b>
ACOMPANHANTE COMUNITÁRIO	10	12 X 36 (36 HS)
COORDENADOR DE SRT	01	20
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01	36

<b>SERVIÇO RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA – BUTANTÃ II - MISTA</b>		
<b>Local</b>	<b>Capacidade de Pessoas</b>	<b>Acompanhamento Mensal</b>
Serviço de Residência Terapêutico - Butantã II - Rua Roquete Pinto, 429 - Caxingui	3 Homens e 5 Mulheres	% de moradores em relação à capacidade, de 85% a 100% da capacidade.
<b>Categoria Profissional</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Jornada Semanal em Horas</b>
ACOMPANHANTE COMUNITÁRIO	10	12 X 36 (36 HS)
COORDENADOR DE SRT	01	20
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01	36

*Os assistidos dos Serviços Residenciais Terapêuticos são atendidos nos CAPS ADULTO II Butantã. A Contratada deverá prover transporte próprio para deslocamentos ao CAPS e outras demandas.*

<b>CAPS III Alcool e Drogas BUTANTÃ</b>			
<b>Categoria Profissional</b>	<b>Quant</b>	<b>Jornada Semanal em Horas</b>	<b>Meta de Produção Mensal</b>
ASSISTENTE SOCIAL	2	30	300 pacientes ativos/mês
ENFERMEIRO	7	36	
ENFERMEIRO	1	40	
FARMACÊUTICO	1	44	
FARMACÊUTICO JUNIOR	1	44	
MEDICO CLÍNICO GERAL	1	20	
MEDICO PSIQUIATRA	3	20	
OFICINEIRO	2	30	
PSICÓLOGO	2	40	
TERAPEUTA OCUPACIONAL	2	30	

**ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA**

**SERVIÇO DE PRÓTESE:**

Serviço de Prótese sediado na UBS Jardim Colombo				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
CIR. DENTISTA PROTESISTA	2	30	ATENDIMENTOS	360
			PRÓTESES MÊS	120
AUXILIAR SAÚDE BUCAL	2	30		

Serviço de Prótese sediado no CEO II Butantã				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quant.
CIR. DENTISTA PROTESISTA	4	20	ATENDIMENTOS	480
			PRÓTESES / MÊS	160
CIR. DENTISTA *	2	20	ATENDIMENTOS	96
			PROCEDIMENTOS	160
AUXILIAR SAÚDE BUCAL	4	30		

\*Cirurgião dentista para cirurgia oral menor

HOSPITAL DIA REDE HORA CERTA BUTANTÃ					
Categoria Profissional	Especificidade	Quant.	Jornada Semanal em Horas	Meta de Produção Mensal	
				Procedimento	Quant.
MÉDICO INFECTOLOGISTA	BLOCO CLÍNICO	1	10	Cons. Médica	66
SUPERVISOR DE ENFERMAGEM		1	40		
COORDENADOR MÉDICO		1	30		
FARMACÊUTICO		1	40		
ENFERMEIRO ESTOMATERAPEUTA		1	40		
ENFERMEIRO		1	40		
ENFERMEIRO		4	30		
ENFERMEIRO DIURNO		3	36		
FARMACÊUTICO		5	36		
NUTRICIONISTA		1	40		
SERVIÇOS TERCEIRIZADOS		BLOCO CIRÚRGICO <sup>(2)</sup>	CIRURGIAS <sup>(3)</sup>		0
	PROCEDIMENTOS		266		
	SERVIÇO DE MASTOLOGIA	CONSULTAS		96	
		BIÓPSIAS		10	
		NODULÉCTOMIA		8	

<sup>(1)</sup> Profissional sem meta estabelecida devido a oscilação da demanda no território.

<sup>(2)</sup> A carga horária das especialidades do Bloco Clínico-Cirúrgico contempla a realização de consultas clínicas, consultas de captação, consultas de avaliação pré e pós-operatória e cirurgias-dia.

<sup>(3)</sup> As especialidades cirúrgicas deverão ser pactuadas com o território de acordo com a necessidade em reuniões trimestrais entre Supervisão/Coordenadoria/Regulação e Parceira. Estão previstas realizações de cirurgias gerais – hérnias..., cirurgias vasculares, colecistectomias, cirurgias urológicas (correção de incontinência urinária... As cirurgias são passíveis de compensação entre elas, desde que sejam do mesmo porte.

A contratada deverá prever recursos humanos, materiais (não padronizadas pela SMS) e demais despesas para a realização dos exames laudados na quantidade solicitada, inclusive o descarte de resíduos sólidos.

Os exames de anatomia patológica e citopatológicas indicados e colhidos nos procedimentos/exames acima serão realizados pelos serviços indicados por SMS, sem ônus pela contratada.

Os agendamentos de exames disponibilizados devem prever percentual de absenteísmo, disponibilizando número de vagas maior.

Todos os exames realizados deverão ser informados no sistema de informação do SUS.

<b>HOSPITAL DIA REDE HORA CERTA BUTANTÃ</b>		
<b>SADT - SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO</b>		
<b>Categoria Profissional</b>	<b>Quant.</b>	<b>Jornada Semanal em Horas</b>
<b>ENFERMEIRO</b>	<b>1</b>	<b>30</b>
<b>Exames Laudados</b>		<b>Meta Mensal de Produção</b>
AVALIAÇÃO URODINÂMICA COMPLETA		50
COLONOSCOPIA E ENDOSCOPIA DIGESTIVA ALTA		250
COLONOSCOPIA HOSPITALAR		12
COLPOSCOPIA		64
ECOCARDIOGRAMA		200
ELETROCARDIOGRAMA		100
HÓLTER		50
MAPA		20
NASOFIBROSCOPIA		40
PROVA DE FUNÇÃO PULMONAR COM BRONCODILATADOR (ESPIROMETRIA)		100
TESTE ERGOMÉTRICO		70
ULTRASSOM GERAL		980
US DOPPLER VASCULAR		120

(1) A Contratada deverá prever recursos humanos, materiais e demais despesas para a realização dos exames laudados na quantidade solicitada, inclusive o descarte de resíduos sólidos.

(2) Os exames de anatomia patológica e citopatologia indicados e colhidos nos procedimentos/exames acima serão realizados pelos serviços indicados por SMS, sem ônus pela Contratada.

(3) O agendamento de exames disponibilizados deve prever percentual de absenteísmo, disponibilizando número de vagas maior.

(4) Todos os exames realizados deverão ser informados no Sistema de Informação do SUS.



CS Escola Samuel Barnsley Pessoa – 3 ESF - 1 ESB AB				
Categoria Profissional	Quant.	Jornada Semanal (Horas)	Procedimento	Quant.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	18	40	VISITA DOMICILIAR	3.600
MÉDICO GENERALISTA - ESF	3	40	CONSULTAS MÉDICAS	1.248
ENFERMEIRO - ESF	3	40	CONSULTAS ENFERMEIROS	468
CIRURGIÃO DENTISTA - AB	1	40	ATEND. INDIVIDUAIS	192
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL - AB	1	40	PROCEDIMENTOS	672
FARMACÊUTICO	1	40		






REDE ASSISTENCIAL SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE BUTANTÃ  
OSS/SPDM – Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

Ofício nº 198/2022.

São Paulo, 06 de dezembro de 2022.

À  
Coordenadoria Regional de Saúde Oeste - CRSO  
Dra. Regiane de Santana Piva  
Coordenadora de Saúde

C/C.  
Supervisão Técnica de Saúde - STS  
Dra. Elizabeth Takeuchi Nakamura  
Supervisora de Saúde

Ref.: Plano de Trabalho – Manutenção RASTS Butantã – Outubro/2022 - Contrato de Gestão nº R 022/2016

Em atendimento a solicitação e orientação desta Coordenadoria Regional de Saúde Oeste, encaminhamos para vossas apreciações e validações, Plano de Trabalho (Plano Orçamentário de Custeio – Pág. 01 a 35 e Dimensionamento de Recursos Humanos – Pág. 01 a 34) da Rede Assistencial STS Butantã, referente ao Contrato de Gestão nº R022/2016, para o período de outubro de 2022, no valor total de R\$ 18.224.153,67 (dezoito milhões, duzentos e vinte e quatro mil, cento e cinquenta e três reais e sessenta e sete centavos), conforme cronograma de desembolso abaixo:

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
MANUTENÇÃO RASTS	R\$ 18.224.153,67	R\$ 18.224.153,67

Sendo o que nos dispunha para o momento, reiteramos os nossos protestos da mais elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

  
Dr. João Ladislau Rosa  
Diretor Técnico



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE AMA PERI PERI  
SERVIÇO ASSISTENCIA MEDICA AMBULATORIAL

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 464.052,92</b>	<b>R\$ 464.052,92</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 326.469,95	R\$ 326.469,95
01.02 - Benefícios	R\$ 19.418,98	R\$ 19.418,98
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 29.382,30	R\$ 29.382,30
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 88.781,69	R\$ 88.781,69
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 963,15</b>	<b>R\$ 963,15</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 160,88	R\$ 160,88
02.05 - Material de Escritório	R\$ 310,94	R\$ 310,94
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupa Hospitalar	R\$ 461,33	R\$ 461,33
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 30,00	R\$ 30,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 104.755,05</b>	<b>R\$ 104.755,05</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 2.392,00	R\$ 2.392,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 676,00	R\$ 676,00
04.03 - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 357,73	R\$ 357,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 18.705,40	R\$ 18.705,40
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 34.662,52	R\$ 34.662,52
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SNO	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 15.812,42	R\$ 15.812,42
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 663,52	R\$ 663,52
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 22,87	R\$ 22,87
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 104,81	R\$ 104,81
04.12 - Educação Continuada	R\$ 83,00	R\$ 83,00
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 20.880,77	R\$ 20.880,77
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 278,40	R\$ 278,40
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 258,44	R\$ 258,44
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 835,35	R\$ 835,35
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 3.421,76	R\$ 3.421,76
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 2.979,09	R\$ 2.979,09
04.23 - Energia	R\$ 1.779,47	R\$ 1.779,47
04.24 - Telefonia	R\$ 841,51	R\$ 841,51
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 569.771,12</b>	<b>R\$ 569.771,12</b>

NOME:

CARGO:





## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE AMA PAULO VI  
SERVIÇO ASSISTENCIA MEDICA AMBULATORIAL

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 322.976,10</b>	<b>R\$ 322.976,10</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 228.542,58	R\$ 228.542,58
01.02 - Benefícios	R\$ 11.713,81	R\$ 11.713,81
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 20.568,83	R\$ 20.568,83
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 62.150,88	R\$ 62.150,88
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinalis	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ -	R\$ -
02.05 - Material de Escritório	R\$ -	R\$ -
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ -	R\$ -
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 9.764,66</b>	<b>R\$ 9.764,66</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ -	R\$ -
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 2.080,00	R\$ 2.080,00
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 1.159,79	R\$ 1.159,79
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SND	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 6.316,88	R\$ 6.316,88
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ -	R\$ -
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ -	R\$ -
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ -	R\$ -
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ -	R\$ -
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 208,00	R\$ 208,00
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ -	R\$ -
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 332.740,76</b>	<b>R\$ 332.740,76</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE AMA SÃO JORGE  
SERVIÇO ASSISTENCIA MEDICA AMBULATORIAL

DESCRIÇÃO		out/22		TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>318.155,88</b>	<b>R\$</b>	<b>318.155,88</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	225.272,94	R\$	225.272,94
01.02 - Benefícios	R\$	11.346,65	R\$	11.346,65
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	20.274,56	R\$	20.274,56
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	61.261,73	R\$	61.261,73
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$	-	R\$	-
02.02 - Gases Medicinais	R\$	-	R\$	-
02.03 - Órteses e Próteses	R\$	-	R\$	-
02.04 - Suprimento de Informática	R\$	-	R\$	-
02.05 - Material de Escritório	R\$	-	R\$	-
02.06 - Combustíveis	R\$	-	R\$	-
02.07 - Material de Limpeza	R\$	-	R\$	-
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$	-	R\$	-
02.09 - Alimentícios	R\$	-	R\$	-
02.10 - Despesas de Transporte	R\$	-	R\$	-
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$	-	R\$	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$	-	R\$	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$</b>	<b>11.343,88</b>	<b>R\$</b>	<b>11.343,88</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$	-	R\$	-
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$	-	R\$	-
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$	-	R\$	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$	2.080,00	R\$	2.080,00
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$	1.159,79	R\$	1.159,79
04.06 - Lavanderia	R\$	-	R\$	-
04.07 - SNO	R\$	-	R\$	-
04.08 - Serviços de remoção	R\$	-	R\$	-
04.09 - Serviço de transporte	R\$	-	R\$	-
04.10 - Serviços Gráficos	R\$	-	R\$	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$	-	R\$	-
04.12 - Educação Continuada	R\$	-	R\$	-
04.13 - Serviços Assistencial Médico (*)	R\$	7.896,10	R\$	7.896,10
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$	-	R\$	-
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$	-	R\$	-
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$	-	R\$	-
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$	-	R\$	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$	-	R\$	-
04.19 - Locação de Imóveis	R\$	-	R\$	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$	-	R\$	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$	-	R\$	-
04.22 - Água	R\$	208,00	R\$	208,00
04.23 - Energia	R\$	-	R\$	-
04.24 - Telefonia	R\$	-	R\$	-
04.25 - Gás	R\$	-	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>329.499,76</b>	<b>R\$</b>	<b>329.499,76</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE AMA VILA SONIA  
SERVIÇO ASSISTENCIA MEDICA AMBULATORIAL

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 325.520,65</b>	<b>R\$ 325.520,65</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 229.876,27	R\$ 229.876,27
01.02 - Benefícios	R\$ 12.441,94	R\$ 12.441,94
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 20.688,86	R\$ 20.688,86
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 62.513,58	R\$ 62.513,58
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ -	R\$ -
02.05 - Material de Escritório	R\$ -	R\$ -
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ -	R\$ -
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 5.027,01</b>	<b>R\$ 5.027,01</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de informática	R\$ -	R\$ -
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 2.080,00	R\$ 2.080,00
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 1.159,79	R\$ 1.159,79
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SNO	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 1.579,22	R\$ 1.579,22
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ -	R\$ -
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ -	R\$ -
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ -	R\$ -
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ -	R\$ -
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 208,00	R\$ 208,00
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ -	R\$ -
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 330.547,66</b>	<b>R\$ 330.547,66</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE SRT BUTANTÃ 1 - MASCULINO  
SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 42.686,42</b>	<b>R\$ 42.686,42</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 28.869,32	R\$ 28.869,32
01.02 - Benefícios	R\$ 3.368,01	R\$ 3.368,01
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 2.598,24	R\$ 2.598,24
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 7.850,85	R\$ 7.850,85
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 5.263,60</b>	<b>R\$ 5.263,60</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 60,00	R\$ 60,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 100,00	R\$ 100,00
02.06 - Combustíveis	R\$ 53,60	R\$ 53,60
02.07 - Material de Limpeza	R\$ 750,00	R\$ 750,00
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 350,00	R\$ 350,00
02.09 - Alimentícios	R\$ 3.650,00	R\$ 3.650,00
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 300,00	R\$ 300,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 12.906,90</b>	<b>R\$ 12.906,90</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 1.352,00	R\$ 1.352,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 520,00	R\$ 520,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 33,84	R\$ 33,84
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ 2.462,97	R\$ 2.462,97
04.06 - Lavanderia	R\$ 31,20	R\$ 31,20
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 2.607,28	R\$ 2.607,28
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 72,80	R\$ 72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 47,66	R\$ 47,66
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 240,20	R\$ 240,20
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 142,76	R\$ 142,76
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 479,63	R\$ 479,63
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ 3.247,36	R\$ 3.247,36
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 65,52	R\$ 65,52
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 636,48	R\$ 636,48
04.23 - Energia	R\$ 291,20	R\$ 291,20
04.24 - Telefonia	R\$ 468,00	R\$ 468,00
04.25 - Gás	R\$ 208,00	R\$ 208,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 60.856,92</b>	<b>R\$ 60.856,92</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE SRT BUTANTÃ 2 - MISTA  
SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 42.686,42</b>	<b>R\$ 42.686,42</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 28.869,32	R\$ 28.869,32
01.02 - Benefícios	R\$ 3.368,01	R\$ 3.368,01
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 2.598,24	R\$ 2.598,24
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 7.850,85	R\$ 7.850,85
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 5.263,60</b>	<b>R\$ 5.263,60</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 60,00	R\$ 60,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 100,00	R\$ 100,00
02.06 - Combustíveis	R\$ 53,60	R\$ 53,60
02.07 - Material de Limpeza	R\$ 750,00	R\$ 750,00
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ 350,00	R\$ 350,00
02.09 - Alimentícios	R\$ 3.650,00	R\$ 3.650,00
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 300,00	R\$ 300,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 16.728,02</b>	<b>R\$ 16.728,02</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 1.352,00	R\$ 1.352,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 520,00	R\$ 520,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 33,80	R\$ 33,80
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 3.118,40	R\$ 3.118,40
04.06 - Lavanderia	R\$ 31,20	R\$ 31,20
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 2.607,28	R\$ 2.607,28
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 72,80	R\$ 72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 47,66	R\$ 47,66
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 240,20	R\$ 240,20
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 142,76	R\$ 142,76
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 479,63	R\$ 479,63
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ 5.668,00	R\$ 5.668,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ -	R\$ -
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 998,40	R\$ 998,40
04.23 - Energia	R\$ 677,49	R\$ 677,49
04.24 - Telefonia	R\$ 416,00	R\$ 416,00
04.25 - Gás	R\$ 322,40	R\$ 322,40
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 64.678,04</b>	<b>R\$ 64.678,04</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE PAI BUTANTÃ

SERVIÇO PROGRAMA DE ACOMPANHANTE DE IDOSOS

DESCRIÇÃO		out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>87.132,06</b>	<b>R\$ 87.132,06</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	57.830,02	R\$ 57.830,02
01.02 - Benefícios	R\$	8.370,79	R\$ 8.370,79
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	5.204,70	R\$ 5.204,70
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	15.726,55	R\$ 15.726,55
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$</b>	<b>1.298,90</b>	<b>R\$ 1.298,90</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$	-	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$	-	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$	-	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$	55,00	R\$ 55,00
02.05 - Material de Escritório	R\$	106,30	R\$ 106,30
02.06 - Combustíveis	R\$	53,60	R\$ 53,60
02.07 - Material de Limpeza	R\$	-	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$	220,00	R\$ 220,00
02.09 - Alimentícios	R\$	-	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$	864,00	R\$ 864,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$	-	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$	-	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$</b>	<b>11.817,07</b>	<b>R\$ 11.817,07</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$	1.352,00	R\$ 1.352,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$	187,20	R\$ 187,20
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$	59,62	R\$ 59,62
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$	-	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$	-	R\$ -
04.06 - Lavanderia	R\$	31,20	R\$ 31,20
04.07 - SMD	R\$	-	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$	-	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$	8.944,00	R\$ 8.944,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$	72,80	R\$ 72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$	-	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$	47,66	R\$ 47,66
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$	-	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$	-	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$	240,20	R\$ 240,20
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$	142,76	R\$ 142,76
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$	479,63	R\$ 479,63
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$	-	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$	-	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$	260,00	R\$ 260,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$	-	R\$ -
04.22 - Água	R\$	-	R\$ -
04.23 - Energia	R\$	-	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$	-	R\$ -
04.25 - Gás	R\$	-	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>100.248,04</b>	<b>R\$ 100.248,04</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE PAI VILA SÔNIA

SERVIÇO PROGRAMA DE ACOMPANHANTE DE IDOSOS

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 87.132,06</b>	<b>R\$ 87.132,06</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 57.830,02	R\$ 57.830,02
01.02 - Benefícios	R\$ 8.370,79	R\$ 8.370,79
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 5.204,70	R\$ 5.204,70
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 15.726,55	R\$ 15.726,55
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 1.298,90</b>	<b>R\$ 1.298,90</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 55,00	R\$ 55,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 106,30	R\$ 106,30
02.06 - Combustíveis	R\$ 53,60	R\$ 53,60
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 220,00	R\$ 220,00
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 864,00	R\$ 864,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 11.922,37</b>	<b>R\$ 11.922,37</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 1.352,00	R\$ 1.352,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 187,20	R\$ 187,20
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 59,62	R\$ 59,62
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 105,30	R\$ 105,30
04.06 - Lavanderia	R\$ 31,20	R\$ 31,20
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 8.944,00	R\$ 8.944,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 72,80	R\$ 72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 47,66	R\$ 47,66
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 240,20	R\$ 240,20
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 142,76	R\$ 142,76
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 479,63	R\$ 479,63
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 260,00	R\$ 260,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ -	R\$ -
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ -	R\$ -
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 100.353,33</b>	<b>R\$ 100.353,33</b>

NOME:  
CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE: PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DR. CAETANO VIRGILIO NETTO  
SERVIÇO: URGENCIA E EMERGENCIA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 2.223.443,33</b>	<b>R\$ 2.223.443,33</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 1.564.253,17	R\$ 1.564.253,17
01.02 - Benefícios	R\$ 93.017,41	R\$ 93.017,41
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 140.782,78	R\$ 140.782,78
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 425.389,96	R\$ 425.389,96
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 48.345,13</b>	<b>R\$ 48.345,13</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
02.02 - Gases Medicinais	R\$ 20.642,00	R\$ 20.642,00
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 493,13	R\$ 493,13
02.05 - Material de Escritório	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
02.06 - Combustíveis	R\$ 250,00	R\$ 250,00
02.07 - Material de Limpeza	R\$ 600,00	R\$ 600,00
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00
02.09 - Alimentos	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 1.300,00	R\$ 1.300,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ 170.299,36</b>	<b>R\$ 170.299,36</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ 131.130,56	R\$ 131.130,56
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ 39.168,80	R\$ 39.168,80
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 487.133,24</b>	<b>R\$ 487.133,24</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 15.600,00	R\$ 15.600,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 4.264,00	R\$ 4.264,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de informática	R\$ 2.676,09	R\$ 2.676,09
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 112.232,39	R\$ 112.232,39
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 86.635,05	R\$ 86.635,05
04.06 - Lavanderia	R\$ 14.248,00	R\$ 14.248,00
04.07 - SNO	R\$ 23.920,00	R\$ 23.920,00
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 98.404,25	R\$ 98.404,25
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 2.184,00	R\$ 2.184,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 173,56	R\$ 173,56
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 366,04	R\$ 366,04
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 53.134,05	R\$ 53.134,05
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.844,78	R\$ 1.844,78
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.893,55	R\$ 1.893,55
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 3.683,65	R\$ 3.683,65
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 21.205,84	R\$ 21.205,84
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 7.384,00	R\$ 7.384,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 27.040,00	R\$ 27.040,00
04.23 - Energia	R\$ 5.200,00	R\$ 5.200,00
04.24 - Telefonia	R\$ 5.044,00	R\$ 5.044,00
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 2.929.221,05</b>	<b>R\$ 2.929.221,05</b>

NOME:  
CARGO:





## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS JD. BOA VISTA  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 867.768,14</b>	<b>R\$ 867.768,14</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 583.253,04	R\$ 583.253,04
01.02 - Benefícios	R\$ 73.409,92	R\$ 73.409,92
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 52.492,77	R\$ 52.492,77
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 158.612,42	R\$ 158.612,42
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 2.924,27</b>	<b>R\$ 2.924,27</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 407,00	R\$ 407,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 586,63	R\$ 586,63
02.06 - Combustíveis	R\$ 112,56	R\$ 112,56
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.557,60	R\$ 1.557,60
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,48	R\$ 260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 82.005,01</b>	<b>R\$ 82.005,01</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 7.800,00	R\$ 7.800,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.227,20	R\$ 1.227,20
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 498,92	R\$ 498,92
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 18.892,45	R\$ 18.892,45
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 24.155,07	R\$ 24.155,07
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 5.474,56	R\$ 5.474,56
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 145,60	R\$ 145,60
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 277,74	R\$ 277,74
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 286,00	R\$ 286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.399,78	R\$ 1.399,78
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.268,74	R\$ 1.268,74
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.795,07	R\$ 2.795,07
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 6.357,52	R\$ 6.357,52
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 7.070,46	R\$ 7.070,46
04.23 - Energia	R\$ 2.451,24	R\$ 2.451,24
04.24 - Telefonia	R\$ 918,75	R\$ 918,75
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 952.697,42</b>	<b>R\$ 952.697,42</b>

NOME:  
CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS JD. D'ABRIL  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 481.953,54</b>	<b>R\$ 481.953,54</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 329.445,08	R\$ 329.445,08
01.02 - Benefícios	R\$ 43.267,65	R\$ 43.267,65
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 29.650,05	R\$ 29.650,05
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 89.590,76	R\$ 89.590,76
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 1.903,21</b>	<b>R\$ 1.903,21</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 238,70	R\$ 238,70
02.05 - Material de Escritório	R\$ 533,48	R\$ 533,48
02.06 - Combustíveis	R\$ 62,18	R\$ 62,18
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 912,56	R\$ 912,56
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 156,29	R\$ 156,29
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 55.638,08</b>	<b>R\$ 55.638,08</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 7.124,00	R\$ 7.124,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.133,60	R\$ 1.133,60
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 176,23	R\$ 176,23
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 7.812,48	R\$ 7.812,48
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 23.162,45	R\$ 23.162,45
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SNO	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 2.470,00	R\$ 2.470,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 109,20	R\$ 109,20
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 253,91	R\$ 253,91
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 286,00	R\$ 286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.279,68	R\$ 1.279,68
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.197,36	R\$ 1.197,36
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.555,25	R\$ 2.555,25
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 3.672,76	R\$ 3.672,76
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 1.093,38	R\$ 1.093,38
04.23 - Energia	R\$ 1.421,74	R\$ 1.421,74
04.24 - Telefonia	R\$ 904,11	R\$ 904,11
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 548.494,83</b>	<b>R\$ 548.494,83</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS SÃO JORGE  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 1.014.430,87</b>	<b>R\$ 1.014.430,87</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 677.194,54	R\$ 677.194,54
01.02 - Benefícios	R\$ 92.129,53	R\$ 92.129,53
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 60.947,51	R\$ 60.947,51
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 184.159,29	R\$ 184.159,29
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 3.221,31</b>	<b>R\$ 3.221,31</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 427,08	R\$ 427,08
02.05 - Material de Escritório	R\$ 997,57	R\$ 997,57
02.06 - Combustíveis	R\$ 126,48	R\$ 126,48
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.483,89	R\$ 1.483,89
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 186,29	R\$ 186,29
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 137.121,21</b>	<b>R\$ 137.121,21</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.968,00	R\$ 6.968,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.903,20	R\$ 1.903,20
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 856,64	R\$ 856,64
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 24.971,29	R\$ 24.971,29
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 46.324,91	R\$ 46.324,91
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SND	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 15.808,00	R\$ 15.808,00
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 3.692,00	R\$ 3.692,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 168,47	R\$ 168,47
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 314,43	R\$ 314,43
04.12 - Educação Continuada	R\$ 265,63	R\$ 265,63
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 722,80	R\$ 722,80
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.198,83	R\$ 1.198,83
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.242,29	R\$ 1.242,29
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.673,27	R\$ 2.673,27
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 2.043,17	R\$ 2.043,17
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 15.041,52	R\$ 15.041,52
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 7.070,46	R\$ 7.070,46
04.23 - Energia	R\$ 4.225,47	R\$ 4.225,47
04.24 - Telefonia	R\$ 1.506,02	R\$ 1.506,02
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 1.154.773,39</b>	<b>R\$ 1.154.773,39</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE URS ID. JAQUELINE  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 653.146,11</b>	<b>R\$ 653.146,11</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 445.700,71	R\$ 445.700,71
01.02 - Benefícios	R\$ 46.126,53	R\$ 46.126,53
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 40.113,06	R\$ 40.113,06
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 121.205,81	R\$ 121.205,81
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 1.644,57</b>	<b>R\$ 1.644,57</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 176,00	R\$ 176,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 480,33	R\$ 480,33
02.06 - Combustíveis	R\$ 58,96	R\$ 58,96
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ 668,80	R\$ 668,80
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,48	R\$ 260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 72.373,43</b>	<b>R\$ 72.373,43</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.448,00	R\$ 6.448,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.352,00	R\$ 1.352,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 1.192,43	R\$ 1.192,43
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 24.206,43	R\$ 24.206,43
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 23.064,17	R\$ 23.064,17
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 2.340,00	R\$ 2.340,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 57,18	R\$ 57,18
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 104,00	R\$ 104,00
04.12 - Educação Continuada	R\$ 230,08	R\$ 230,08
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.159,58	R\$ 1.159,58
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.999,58	R\$ 1.999,58
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.315,44	R\$ 2.315,44
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 1.144,00	R\$ 1.144,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 3.276,07	R\$ 3.276,07
04.23 - Energia	R\$ 1.314,06	R\$ 1.314,06
04.24 - Telefonia	R\$ 1.309,29	R\$ 1.309,29
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 727.164,11</b>	<b>R\$ 727.164,11</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS MALTA CARDOSO  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 633.764,32</b>	<b>R\$ 633.764,32</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 432.706,94	R\$ 432.706,94
01.02 - Benefícios	R\$ 44.441,52	R\$ 44.441,52
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 38.943,62	R\$ 38.943,62
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 117.672,24	R\$ 117.672,24
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 2.837,59</b>	<b>R\$ 2.837,59</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 390,50	R\$ 390,50
02.05 - Material de Escritório	R\$ 598,53	R\$ 598,53
02.06 - Combustíveis	R\$ 96,48	R\$ 96,48
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ 1.491,60	R\$ 1.491,60
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,48	R\$ 260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 70.450,48</b>	<b>R\$ 70.450,48</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 7.394,40	R\$ 7.394,40
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.185,60	R\$ 1.185,60
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 487,34	R\$ 487,34
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 19.921,25	R\$ 19.921,25
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 22.513,29	R\$ 22.513,29
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 1.742,00	R\$ 1.742,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 123,76	R\$ 123,76
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 349,38	R\$ 349,38
04.12 - Educação Continuada	R\$ 202,08	R\$ 202,08
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 286,00	R\$ 286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.018,43	R\$ 1.018,43
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.374,89	R\$ 1.374,89
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.033,60	R\$ 2.033,60
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 5.828,26	R\$ 5.828,26
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 2.632,69	R\$ 2.632,69
04.23 - Energia	R\$ 1.247,73	R\$ 1.247,73
04.24 - Telefonia	R\$ 1.123,86	R\$ 1.123,86
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 707.052,39</b>	<b>R\$ 707.052,39</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS PAULO VI  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO		out/22		TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>1.066.331,84</b>	<b>R\$</b>	<b>1.066.331,84</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	712.131,73	R\$	712.131,73
01.02 - Benefícios	R\$	96.448,00	R\$	96.448,00
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	64.091,85	R\$	64.091,85
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	193.660,26	R\$	193.660,26
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$</b>	<b>1.924,92</b>	<b>R\$</b>	<b>1.924,92</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$	-	R\$	-
02.02 - Gases Medicinais	R\$	-	R\$	-
02.03 - Órteses e Próteses	R\$	-	R\$	-
02.04 - Suprimento de Informática	R\$	567,88	R\$	567,88
02.05 - Material de Escritório	R\$	897,57	R\$	897,57
02.06 - Combustíveis	R\$	150,06	R\$	150,06
02.07 - Material de Limpeza	R\$	-	R\$	-
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$	2.018,93	R\$	2.018,93
02.09 - Alimentícios	R\$	-	R\$	-
02.10 - Despesas de Transporte	R\$	290,48	R\$	290,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$	-	R\$	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$	-	R\$	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$</b>	<b>124.368,83</b>	<b>R\$</b>	<b>124.368,83</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$	4.680,00	R\$	4.680,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$	1.903,20	R\$	1.903,20
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$	854,75	R\$	854,75
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$	24.971,28	R\$	24.971,28
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$	45.450,36	R\$	45.450,36
04.06 - Lavanderia	R\$	124,80	R\$	124,80
04.07 - SMD	R\$	-	R\$	-
04.08 - Serviços de remoção	R\$	15.808,00	R\$	15.808,00
04.09 - Serviço de transporte	R\$	3.692,00	R\$	3.692,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$	168,47	R\$	168,47
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$	314,43	R\$	314,43
04.12 - Educação Continuada	R\$	265,63	R\$	265,63
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$	722,80	R\$	722,80
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$	-	R\$	-
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$	1.198,83	R\$	1.198,83
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$	1.242,29	R\$	1.242,29
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$	2.673,74	R\$	2.673,74
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$	852,37	R\$	852,37
04.19 - Locação de Imóveis	R\$	-	R\$	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$	7.969,52	R\$	7.969,52
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$	-	R\$	-
04.22 - Água	R\$	6.214,08	R\$	6.214,08
04.23 - Energia	R\$	3.919,86	R\$	3.919,86
04.24 - Telefonia	R\$	1.342,40	R\$	1.342,40
04.25 - Gás	R\$	-	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>1.194.625,59</b>	<b>R\$</b>	<b>1.194.625,59</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS REAL PARQUE  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>I. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 475.311,07</b>	<b>R\$ 475.311,07</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 326.405,48	R\$ 326.405,48
01.02 - Benefícios	R\$ 35.330,41	R\$ 35.330,41
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 29.376,49	R\$ 29.376,49
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 84.198,69	R\$ 84.198,69
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 2.489,37</b>	<b>R\$ 2.489,37</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 352,00	R\$ 352,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 480,33	R\$ 480,33
02.06 - Combustíveis	R\$ 58,96	R\$ 58,96
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ 1.337,60	R\$ 1.337,60
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,48	R\$ 260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 42.903,46</b>	<b>R\$ 42.903,46</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.448,00	R\$ 6.448,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 439,30	R\$ 439,30
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 7.904,00	R\$ 7.904,00
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ 13.775,23	R\$ 13.775,23
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 72,80	R\$ 72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 349,38	R\$ 349,38
04.12 - Educação Continuada	R\$ 230,08	R\$ 230,08
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 286,00	R\$ 286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.159,58	R\$ 1.159,58
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.277,89	R\$ 1.277,89
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.315,44	R\$ 2.315,44
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 1.664,00	R\$ 1.664,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 1.111,44	R\$ 1.111,44
04.23 - Energia	R\$ 1.187,90	R\$ 1.187,90
04.24 - Telefonia	R\$ 1.096,52	R\$ 1.096,52
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 520.703,90</b>	<b>R\$ 520.703,90</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS RIO PEQUENO  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 242.230,95</b>	<b>R\$ 242.230,95</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 167.832,52	R\$ 167.832,52
01.02 - Benefícios	R\$ 13.652,37	R\$ 13.652,37
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 15.104,93	R\$ 15.104,93
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 45.641,12	R\$ 45.641,12
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 2.489,37</b>	<b>R\$ 2.489,37</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 352,00	R\$ 352,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 480,33	R\$ 480,33
02.06 - Combustíveis	R\$ 58,96	R\$ 58,96
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.337,60	R\$ 1.337,60
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,48	R\$ 260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 71.386,00</b>	<b>R\$ 71.386,00</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.448,00	R\$ 6.448,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de informática	R\$ 439,30	R\$ 439,30
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 17.992,00	R\$ 17.992,00
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 23.005,56	R\$ 23.005,56
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 72,80	R\$ 72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 349,38	R\$ 349,38
04.12 - Educação Continuada	R\$ 230,08	R\$ 230,08
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 286,00	R\$ 286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.159,58	R\$ 1.159,58
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.882,40	R\$ 1.882,40
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.315,44	R\$ 2.315,44
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 852,37	R\$ 852,37
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ 10.400,00	R\$ 10.400,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ -	R\$ -
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 1.171,61	R\$ 1.171,61
04.23 - Energia	R\$ 452,30	R\$ 452,30
04.24 - Telefonia	R\$ 743,27	R\$ 743,27
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 316.106,31</b>	<b>R\$ 316.106,31</b>

NOME:

CARGO:





## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS SÃO REMO  
SERVIÇO ATENÇÃO BASICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 630.232,68</b>	<b>R\$ 630.232,68</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 428.585,46	R\$ 428.585,46
01.02 - Benefícios	R\$ 46.523,08	R\$ 46.523,08
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 38.572,70	R\$ 38.572,70
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 116.551,44	R\$ 116.551,44
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 2.638,61</b>	<b>R\$ 2.638,61</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 368,50	R\$ 368,50
02.05 - Material de Escritório	R\$ 530,99	R\$ 530,99
02.06 - Combustíveis	R\$ 75,04	R\$ 75,04
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.403,60	R\$ 1.403,60
02.09 - Alimentos	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,48	R\$ 260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 91.224,60</b>	<b>R\$ 91.224,60</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.853,60	R\$ 6.853,60
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.102,40	R\$ 1.102,40
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 459,89	R\$ 459,89
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 31.731,68	R\$ 31.731,68
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 23.209,80	R\$ 23.209,80
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 2.678,00	R\$ 2.678,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 94,64	R\$ 94,64
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 349,38	R\$ 349,38
04.12 - Educação Continuada	R\$ 244,38	R\$ 244,38
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 286,00	R\$ 286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.231,64	R\$ 1.231,64
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.168,80	R\$ 1.168,80
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.459,32	R\$ 2.459,32
04.18 - locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 5.843,66	R\$ 5.843,66
04.21 - locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 8.154,61	R\$ 8.154,61
04.23 - Energia	R\$ 3.644,89	R\$ 3.644,89
04.24 - Telefonia	R\$ 725,99	R\$ 725,99
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 724.095,89</b>	<b>R\$ 724.095,89</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS VILA DALVA  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO		out/22		TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>595.947,00</b>	<b>R\$</b>	<b>595.947,00</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	398.077,97	R\$	398.077,97
01.02 - Benefícios	R\$	53.786,92	R\$	53.786,92
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	35.827,02	R\$	35.827,02
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	108.255,09	R\$	108.255,09
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$</b>	<b>2.706,82</b>	<b>R\$</b>	<b>2.706,82</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$	-	R\$	-
02.02 - Gases Medicinais	R\$	-	R\$	-
02.03 - Órteses e Próteses	R\$	-	R\$	-
02.04 - Suprimento de Informática	R\$	379,50	R\$	379,50
02.05 - Material de Escritório	R\$	533,48	R\$	533,48
02.06 - Combustíveis	R\$	85,76	R\$	85,76
02.07 - Material de Limpeza	R\$	-	R\$	-
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$	1.447,60	R\$	1.447,60
02.09 - Alimentícios	R\$	-	R\$	-
02.10 - Despesas de Transporte	R\$	260,48	R\$	260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$	-	R\$	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$	-	R\$	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$</b>	<b>70.780,56</b>	<b>R\$</b>	<b>70.780,56</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$	7.124,00	R\$	7.124,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$	1.133,60	R\$	1.133,60
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$	469,11	R\$	469,11
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$	17.992,00	R\$	17.992,00
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$	23.103,84	R\$	23.103,84
04.06 - Lavanderia	R\$	124,80	R\$	124,80
04.07 - SND	R\$	-	R\$	-
04.08 - Serviços de remoção	R\$	-	R\$	-
04.09 - Serviço de transporte	R\$	2.730,00	R\$	2.730,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$	109,20	R\$	109,20
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$	349,38	R\$	349,38
04.12 - Educação Continuada	R\$	253,91	R\$	253,91
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$	286,00	R\$	286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$	-	R\$	-
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$	1.279,68	R\$	1.279,68
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$	1.516,98	R\$	1.516,98
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$	2.555,25	R\$	2.555,25
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$	852,37	R\$	852,37
04.19 - Locação de Imóveis	R\$	-	R\$	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$	4.504,76	R\$	4.504,76
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$	-	R\$	-
04.22 - Água	R\$	3.807,97	R\$	3.807,97
04.23 - Energia	R\$	1.769,67	R\$	1.769,67
04.24 - Telefonia	R\$	818,04	R\$	818,04
04.25 - Gás	R\$	-	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>669.434,39</b>	<b>R\$</b>	<b>669.434,39</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS JD. COLOMBO  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 717.497,17</b>	<b>R\$ 717.497,17</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 483.535,11	R\$ 483.535,11
01.02 - Benefícios	R\$ 62.729,36	R\$ 62.729,36
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 43.518,17	R\$ 43.518,17
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 127.714,52	R\$ 127.714,52
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 9.510,68</b>	<b>R\$ 9.510,68</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 308,44	R\$ 308,44
02.05 - Material de Escritório	R\$ 942,89	R\$ 942,89
02.06 - Combustíveis	R\$ 96,06	R\$ 96,06
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 5.349,74	R\$ 5.349,74
02.09 - Alimentícios	R\$ 126,00	R\$ 126,00
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 187,55	R\$ 187,55
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 122.135,26</b>	<b>R\$ 122.135,26</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.447,83	R\$ 6.447,83
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 802,21	R\$ 802,21
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 586,78	R\$ 586,78
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 43.437,01	R\$ 43.437,01
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ 41.557,36	R\$ 41.557,36
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 861,12	R\$ 861,12
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 2.966,08	R\$ 2.966,08
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 87,36	R\$ 87,36
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 251,54	R\$ 251,54
04.12 - Educação Continuada	R\$ 47,66	R\$ 47,66
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 561,60	R\$ 561,60
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.800,20	R\$ 1.800,20
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.619,56	R\$ 1.619,56
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.039,63	R\$ 2.039,63
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 7.901,69	R\$ 7.901,69
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 6.071,61	R\$ 6.071,61
04.23 - Energia	R\$ 4.160,00	R\$ 4.160,00
04.24 - Telefonia	R\$ 936,00	R\$ 936,00
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 849.143,10</b>	<b>R\$ 849.143,10</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS VILA SONIA  
SERVIÇO ATENÇÃO BASICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 530.371,68</b>	<b>R\$ 530.371,68</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 366.674,82	R\$ 366.674,82
01.02 - Benefícios	R\$ 30.980,96	R\$ 30.980,96
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 33.000,71	R\$ 33.000,71
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 99.715,18	R\$ 99.715,18
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 3.944,92</b>	<b>R\$ 3.944,92</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 567,88	R\$ 567,88
02.05 - Material de Escritório	R\$ 897,57	R\$ 897,57
02.06 - Combustíveis	R\$ 150,06	R\$ 150,06
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 2.018,93	R\$ 2.018,93
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 310,48	R\$ 310,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 128.302,31</b>	<b>R\$ 128.302,31</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.136,00	R\$ 6.136,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 2.028,00	R\$ 2.028,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 856,65	R\$ 856,65
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 22.446,48	R\$ 22.446,48
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 44.164,56	R\$ 44.164,56
04.06 - lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SNO	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 15.808,00	R\$ 15.808,00
04.09 - Serviço de transporte.	R\$ 3.432,00	R\$ 3.432,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 119,96	R\$ 119,96
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 314,43	R\$ 314,43
04.12 - Educação Continuada	R\$ 251,83	R\$ 251,83
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 722,80	R\$ 722,80
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.129,20	R\$ 1.129,20
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.529,88	R\$ 1.529,88
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.534,23	R\$ 2.534,23
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 1.471,17	R\$ 1.471,17
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 9.360,00	R\$ 9.360,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 8.776,85	R\$ 8.776,85
04.23 - Energia	R\$ 4.318,71	R\$ 4.318,71
04.24 - Telefonia	R\$ 2.776,76	R\$ 2.776,76
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 662.618,91</b>	<b>R\$ 662.618,91</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE EMAD VILA SONIA

SERVIÇO EQUIPE MULTIPROFISSIONAL DE ATENÇÃO DOMICILIAR

DESCRIÇÃO		out/22		TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>91.871,33</b>	<b>R\$</b>	<b>91.871,33</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	65.058,44	R\$	65.058,44
01.02 - Benefícios	R\$	3.265,35	R\$	3.265,35
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	5.855,26	R\$	5.855,26
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	17.692,28	R\$	17.692,28
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$</b>	<b>434,90</b>	<b>R\$</b>	<b>434,90</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$	-	R\$	-
02.02 - Gases Medicinais	R\$	-	R\$	-
02.03 - Órteses e Próteses	R\$	-	R\$	-
02.04 - Suprimento de informática	R\$	55,00	R\$	55,00
02.05 - Material de Escritório	R\$	106,30	R\$	106,30
02.06 - Combustíveis	R\$	53,60	R\$	53,60
02.07 - Material de Limpeza	R\$	-	R\$	-
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$	220,00	R\$	220,00
02.09 - Alimentícios	R\$	-	R\$	-
02.10 - Despesas de Transporte	R\$	-	R\$	-
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$	-	R\$	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$	-	R\$	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$</b>	<b>9.541,55</b>	<b>R\$</b>	<b>9.541,55</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$	1.352,00	R\$	1.352,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$	187,20	R\$	187,20
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$	59,62	R\$	59,62
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$	-	R\$	-
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$	196,56	R\$	196,56
04.06 - Lavanderia	R\$	-	R\$	-
04.07 - SND	R\$	-	R\$	-
04.08 - Serviços de remoção	R\$	-	R\$	-
04.09 - Serviço de transporte	R\$	6.697,60	R\$	6.697,60
04.10 - Serviços Gráficos	R\$	72,80	R\$	72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$	-	R\$	-
04.12 - Educação Continuada	R\$	47,66	R\$	47,66
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$	-	R\$	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$	-	R\$	-
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$	240,20	R\$	240,20
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$	142,76	R\$	142,76
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$	479,63	R\$	479,63
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$	-	R\$	-
04.19 - Locação de Imóveis	R\$	-	R\$	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$	65,52	R\$	65,52
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$	-	R\$	-
04.22 - Água	R\$	-	R\$	-
04.23 - Energia	R\$	-	R\$	-
04.24 - Telefonia	R\$	-	R\$	-
04.25 - Gás	R\$	-	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>101.847,79</b>	<b>R\$</b>	<b>101.847,79</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE CAPS AD III BUTANTÁ  
SERVIÇO CENTRO ATENÇÃO PSICOSSOCIAL

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 333.794,76</b>	<b>R\$ 333.794,76</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 233.498,12	R\$ 233.498,12
01.02 - Benefícios	R\$ 15.783,29	R\$ 15.783,29
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 21.014,83	R\$ 21.014,83
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 63.498,53	R\$ 63.498,53
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 4.009,04</b>	<b>R\$ 4.009,04</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 352,00	R\$ 352,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
02.06 - Combustíveis	R\$ 58,96	R\$ 58,96
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.337,60	R\$ 1.337,60
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,48	R\$ 260,48
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 129.118,46</b>	<b>R\$ 129.118,46</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.448,00	R\$ 6.448,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 439,30	R\$ 439,30
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 17.992,00	R\$ 17.992,00
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ 21.652,16	R\$ 21.652,16
04.06 - Lavanderia	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.07 - SMD	R\$ 28.741,84	R\$ 28.741,84
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 10.764,00	R\$ 10.764,00
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 8.944,00	R\$ 8.944,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 72,80	R\$ 72,80
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 349,38	R\$ 349,38
04.12 - Educação Continuada	R\$ 230,08	R\$ 230,08
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 286,00	R\$ 286,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.159,58	R\$ 1.159,58
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 572,00	R\$ 572,00
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.315,44	R\$ 2.315,44
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 852,37	R\$ 852,37
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ 18.720,00	R\$ 18.720,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 4.472,00	R\$ 4.472,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 2.793,53	R\$ 2.793,53
04.23 - Energia	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00
04.24 - Telefonia	R\$ 109,20	R\$ 109,20
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 466.922,26</b>	<b>R\$ 466.922,26</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE: HD - HORA CERTA BUTANTÃ  
HOSPITAL DIA\_CONVENCIONAL

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>I. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 294.978,04</b>	<b>R\$ 294.978,04</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 199.811,10	R\$ 199.811,10
01.02 - Benefícios	R\$ 22.846,42	R\$ 22.846,42
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 17.983,00	R\$ 17.983,00
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 54.337,52	R\$ 54.337,52
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 8.413,42</b>	<b>R\$ 8.413,42</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ 3.250,00	R\$ 3.250,00
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 330,00	R\$ 330,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 2.305,42	R\$ 2.305,42
02.06 - Combustíveis	R\$ 240,00	R\$ 240,00
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ 34.300,00</b>	<b>R\$ 34.300,00</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ 30.000,00	R\$ 30.000,00
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ 4.300,00	R\$ 4.300,00
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 184.689,89</b>	<b>R\$ 184.689,89</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 3.328,00	R\$ 3.328,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 3.380,00	R\$ 3.380,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 2.140,87	R\$ 2.140,87
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 14.827,28	R\$ 14.827,28
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ 23.742,52	R\$ 23.742,52
04.06 - Lavanderia	R\$ 4.268,45	R\$ 4.268,45
04.07 - SMD	R\$ 1.560,00	R\$ 1.560,00
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 665,60	R\$ 665,60
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 138,84	R\$ 138,84
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 115,04	R\$ 115,04
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 115.624,25	R\$ 115.624,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.248,00	R\$ 1.248,00
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 4.596,80	R\$ 4.596,80
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.314,47	R\$ 2.314,47
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 1.872,00	R\$ 1.872,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 2.979,09	R\$ 2.979,09
04.23 - Energia	R\$ 1.779,47	R\$ 1.779,47
04.24 - Telefonia	R\$ 109,20	R\$ 109,20
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 522.381,35</b>	<b>R\$ 522.381,35</b>

NOME:  
CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE: HD - HORA CERTA BUTANTÃ  
HOSPITAL DIA\_24 HORAS

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 192.577,84</b>	<b>R\$ 192.577,84</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 128.887,05	R\$ 128.887,05
01.02 - Benefícios	R\$ 17.040,83	R\$ 17.040,83
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 11.599,82	R\$ 11.599,82
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 35.050,14	R\$ 35.050,14
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 13.796,45</b>	<b>R\$ 13.796,45</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ 10.377,50	R\$ 10.377,50
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ -	R\$ -
02.05 - Material de Escritório	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
02.06 - Combustíveis	R\$ 650,00	R\$ 650,00
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ -	R\$ -
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ 1.568,95	R\$ 1.568,95
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ 33.582,04</b>	<b>R\$ 33.582,04</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ 33.582,04	R\$ 33.582,04
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 149.866,87</b>	<b>R\$ 149.866,87</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 649,52	R\$ 649,52
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ 8.091,91	R\$ 8.091,91
04.06 - Lavanderia	R\$ 3.508,80	R\$ 3.508,80
04.07 - SND	R\$ 2.376,00	R\$ 2.376,00
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 88.747,16	R\$ 88.747,16
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ -	R\$ -
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ -	R\$ -
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 31.562,00	R\$ 31.562,00
04.19 - Locação de imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 7.885,58	R\$ 7.885,58
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
04.23 - Energia	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
04.24 - Telefonia	R\$ 45,90	R\$ 45,90
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 389.823,20</b>	<b>R\$ 389.823,20</b>

NOME:

CARGO:





## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE APOIO DIAGNOSTICO HD - HORA CERTA BUTANTÃ  
SERVIÇO ASSISTENCIA AMBULATORIAL ESPECIALIZADA

DESCRIÇÃO		out/22		TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>82.709,42</b>	<b>R\$</b>	<b>82.709,42</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	55.747,13	R\$	55.747,13
01.02 - Benefícios	R\$	6.784,93	R\$	6.784,93
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	5.017,34	R\$	5.017,34
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	15.160,12	R\$	15.160,12
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$</b>	<b>1.005,77</b>	<b>R\$</b>	<b>1.005,77</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$	-	R\$	-
02.02 - Gases Medicinais	R\$	-	R\$	-
02.03 - Órteses e Próteses	R\$	-	R\$	-
02.04 - Suprimento de Informática	R\$	83,04	R\$	83,04
02.05 - Material de Escritório	R\$	480,33	R\$	480,33
02.06 - Combustíveis	R\$	42,00	R\$	42,00
02.07 - Material de Limpeza	R\$	-	R\$	-
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$	218,40	R\$	218,40
02.09 - Alimentícios	R\$	-	R\$	-
02.10 - Despesas de Transporte	R\$	182,00	R\$	182,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$</b>	<b>5.000,00</b>	<b>R\$</b>	<b>5.000,00</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$	-	R\$	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$	5.000,00	R\$	5.000,00
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$</b>	<b>183.175,85</b>	<b>R\$</b>	<b>183.175,85</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$	1.664,00	R\$	1.664,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$	624,00	R\$	624,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$	374,65	R\$	374,65
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$	6.240,00	R\$	6.240,00
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$	10.400,00	R\$	10.400,00
04.06 - Lavanderia	R\$	-	R\$	-
04.07 - SMD	R\$	1.040,00	R\$	1.040,00
04.08 - Serviços de remoção	R\$	-	R\$	-
04.09 - Serviço de transporte	R\$	665,60	R\$	665,60
04.10 - Serviços Gráficos	R\$	24,30	R\$	24,30
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$	-	R\$	-
04.12 - Educação Continuada	R\$	57,37	R\$	57,37
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$	159.295,96	R\$	159.295,96
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$	-	R\$	-
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$	289,10	R\$	289,10
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$	175,43	R\$	175,43
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$	1.736,80	R\$	1.736,80
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$	-	R\$	-
04.19 - Locação de Imóveis	R\$	-	R\$	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$	588,64	R\$	588,64
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$	-	R\$	-
04.22 - Água	R\$	-	R\$	-
04.23 - Energia	R\$	-	R\$	-
04.24 - Telefonia	R\$	-	R\$	-
04.25 - Gás	R\$	-	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>271.891,04</b>	<b>R\$</b>	<b>271.891,04</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE: URSI BUTANTÃ

SERVIÇO: UNIDADE DE REFERENCIA A SAUDE DO IDOSO

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 197.138,87</b>	<b>R\$ 197.138,87</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 136.720,14	R\$ 136.720,14
01.02 - Benefícios	R\$ 10.933,63	R\$ 10.933,63
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 12.304,81	R\$ 12.304,81
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 37.180,29	R\$ 37.180,29
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 5.259,60</b>	<b>R\$ 5.259,60</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ 1.310,00	R\$ 1.310,00
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 352,00	R\$ 352,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 1.337,60	R\$ 1.337,60
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 260,00	R\$ 260,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 64.536,10</b>	<b>R\$ 64.536,10</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 5.095,83	R\$ 5.095,83
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 2.540,00	R\$ 2.540,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 7.812,48	R\$ 7.812,48
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ 16.930,69	R\$ 16.930,69
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 70,00	R\$ 70,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 349,38	R\$ 349,38
04.12 - Educação Continuada	R\$ 230,08	R\$ 230,08
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ -	R\$ -
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ -	R\$ -
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ -	R\$ -
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ 21.840,00	R\$ 21.840,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 4.566,64	R\$ 4.566,64
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 1.068,00	R\$ 1.068,00
04.23 - Energia	R\$ 1.143,00	R\$ 1.143,00
04.24 - Telefonia	R\$ 350,00	R\$ 350,00
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 266.934,57</b>	<b>R\$ 266.934,57</b>

NOME:

CARGO:



ANEXO VI

PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE SERVIÇO DE PROTESE - ID. COLOMBO

DESCRIÇÃO	out/22		TOTAL (R\$)	
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>25.848,74</b>	<b>R\$</b>	<b>25.848,74</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	18.321,64	R\$	18.321,64
01.02 - Benefícios	R\$	895,68	R\$	895,68
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	1.648,95	R\$	1.648,95
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	4.982,47	R\$	4.982,47
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>25.848,74</b>	<b>R\$</b>	<b>25.848,74</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE SERVIÇO DE PROTESE - CEO II BUTANTÃ  
SERVIÇO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS

DESCRIÇÃO		out/22		TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$</b>	<b>58.962,91</b>	<b>R\$</b>	<b>58.962,91</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$	41.041,78	R\$	41.041,78
01.02 - Benefícios	R\$	3.066,29	R\$	3.066,29
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$	3.693,76	R\$	3.693,76
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$	11.161,08	R\$	11.161,08
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$</b>	<b>787,37</b>	<b>R\$</b>	<b>787,37</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$	-	R\$	-
02.02 - Gases Medicinais	R\$	-	R\$	-
02.03 - Órteses e Próteses	R\$	-	R\$	-
02.04 - Suprimento de Informática	R\$	83,04	R\$	83,04
02.05 - Material de Escritório	R\$	480,33	R\$	480,33
02.06 - Combustíveis	R\$	42,00	R\$	42,00
02.07 - Material de Limpeza	R\$	-	R\$	-
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$	-	R\$	-
02.09 - Alimentícios	R\$	-	R\$	-
02.10 - Despesas de Transporte	R\$	182,00	R\$	182,00
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$	-	R\$	-
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$	-	R\$	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$	-	R\$	-
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$</b>	<b>13.024,44</b>	<b>R\$</b>	<b>13.024,44</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$	832,00	R\$	832,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$	312,00	R\$	312,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$	54,08	R\$	54,08
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$	-	R\$	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$	10.400,00	R\$	10.400,00
04.06 - Lavanderia	R\$	-	R\$	-
04.07 - SNO	R\$	-	R\$	-
04.08 - Serviços de remoção	R\$	-	R\$	-
04.09 - Serviço de transporte	R\$	665,60	R\$	665,60
04.10 - Serviços Gráficos	R\$	24,30	R\$	24,30
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$	-	R\$	-
04.12 - Educação Continuada	R\$	57,37	R\$	57,37
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$	-	R\$	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$	-	R\$	-
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$	289,10	R\$	289,10
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$	260,00	R\$	260,00
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$	-	R\$	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$	-	R\$	-
04.19 - Locação de Imóveis	R\$	-	R\$	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$	130,00	R\$	130,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$	-	R\$	-
04.22 - Água	R\$	-	R\$	-
04.23 - Energia	R\$	-	R\$	-
04.24 - Telefonia	R\$	-	R\$	-
04.25 - Gás	R\$	-	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>72.774,72</b>	<b>R\$</b>	<b>72.774,72</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS VILA BORGES  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 359.646,70</b>	<b>R\$ 359.646,70</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 250.010,97	R\$ 250.010,97
01.02 - Benefícios	R\$ 20.320,47	R\$ 20.320,47
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 22.500,97	R\$ 22.500,97
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 66.814,29	R\$ 66.814,29
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 50,00</b>	<b>R\$ 50,00</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 50,00	R\$ 50,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ -	R\$ -
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ -	R\$ -
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 14.948,87</b>	<b>R\$ 14.948,87</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 2.367,48	R\$ 2.367,48
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ -	R\$ -
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SNO	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ -	R\$ -
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.874,75	R\$ 1.874,75
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.300,83	R\$ 2.300,83
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 1.570,00	R\$ 1.570,00
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 5.990,47	R\$ 5.990,47
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ -	R\$ -
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ 845,34	R\$ 845,34
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 374.645,57</b>	<b>R\$ 374.645,57</b>

NOME:  
CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS BUTANTÃ  
SERVIÇO ATENÇÃO BÁSICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>L. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 379.711,97</b>	<b>R\$ 379.711,97</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 262.199,62	R\$ 262.199,62
01.02 - Benefícios	R\$ 22.610,66	R\$ 22.610,66
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 23.597,97	R\$ 23.597,97
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 71.303,72	R\$ 71.303,72
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 50,00</b>	<b>R\$ 50,00</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 50,00	R\$ 50,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ -	R\$ -
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ -	R\$ -
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 13.687,88</b>	<b>R\$ 13.687,88</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 2.191,14	R\$ 2.191,14
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ -	R\$ -
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SND	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ -	R\$ -
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.897,06	R\$ 1.897,06
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 2.254,17	R\$ 2.254,17
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 1.840,00	R\$ 1.840,00
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 4.660,17	R\$ 4.660,17
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ -	R\$ -
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ 845,34	R\$ 845,34
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 393.449,85</b>	<b>R\$ 393.449,85</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE UBS CAXINGUI  
SERVIÇO ATENÇÃO BASICA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 236.703,23</b>	<b>R\$ 236.703,23</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 165.950,19	R\$ 165.950,19
01.02 - Benefícios	R\$ 14.003,18	R\$ 14.003,18
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 14.935,51	R\$ 14.935,51
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 41.814,35	R\$ 41.814,35
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 50,00</b>	<b>R\$ 50,00</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 50,00	R\$ 50,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ -	R\$ -
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ -	R\$ -
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 13.160,44</b>	<b>R\$ 13.160,44</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 2.015,70	R\$ 2.015,70
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	R\$ -	R\$ -
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ -	R\$ -
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.506,34	R\$ 1.506,34
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 1.995,00	R\$ 1.995,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 1.840,00	R\$ 1.840,00
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 4.958,06	R\$ 4.958,06
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ -	R\$ -
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ 845,34	R\$ 845,34
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 349.913,67</b>	<b>R\$ 349.913,67</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE: CS ESCOLA BUTANTÃ

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 293.894,78</b>	<b>R\$ 293.894,78</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 196.927,78	R\$ 196.927,78
01.02 - Benefícios	R\$ 25.690,09	R\$ 25.690,09
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 17.723,50	R\$ 17.723,50
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 53.553,41	R\$ 53.553,41
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 845,20</b>	<b>R\$ 845,20</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ -	R\$ -
02.05 - Material de Escritório	R\$ 152,20	R\$ 152,20
02.06 - Combustíveis	R\$ -	R\$ -
02.07 - Material de Limpeza	R\$ 393,75	R\$ 393,75
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 299,25	R\$ 299,25
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ -	R\$ -
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 4.121,15</b>	<b>R\$ 4.121,15</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ -	R\$ -
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ -	R\$ -
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 379,90	R\$ 379,90
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ -	R\$ -
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ -	R\$ -
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SMD	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ -	R\$ -
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ -	R\$ -
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ -	R\$ -
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 600,00	R\$ 600,00
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 165,00	R\$ 165,00
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ -	R\$ -
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ -	R\$ -
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 2.118,91	R\$ 2.118,91
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ -	R\$ -
04.23 - Energia	R\$ -	R\$ -
04.24 - Telefonia	R\$ 857,34	R\$ 857,34
04.25 - Gas	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 298.861,13</b>	<b>R\$ 298.861,13</b>

NOME:

CARGO:





## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTARIO DE CUSTEIO

UNIDADE: COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. PESSOAL E REFLEXO</b>	<b>R\$ 864.828,64</b>	<b>R\$ 864.828,64</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 598.500,32	R\$ 598.500,32
01.02 - Benefícios	R\$ 49.704,45	R\$ 49.704,45
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 53.865,03	R\$ 53.865,03
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 162.758,84	R\$ 162.758,84
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 602,33</b>	<b>R\$ 602,33</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ -	R\$ -
02.02 - Gases Medicinais	R\$ -	R\$ -
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de informática	R\$ 120,00	R\$ 120,00
02.05 - Material de Escritório	R\$ 231,93	R\$ 231,93
02.06 - Combustíveis	R\$ 9,60	R\$ 9,60
02.07 - Material de Limpeza	R\$ -	R\$ -
02.08 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	R\$ 152,00	R\$ 152,00
02.09 - Alimentícios	R\$ -	R\$ -
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 88,80	R\$ 88,80
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ -	R\$ -
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ -	R\$ -
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ -	R\$ -
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 77.601,90</b>	<b>R\$ 77.601,90</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 6.448,00	R\$ 6.448,00
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 1.040,00	R\$ 1.040,00
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 557,42	R\$ 557,42
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 26.917,03	R\$ 26.917,03
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 10.213,59	R\$ 10.213,59
04.06 - Lavanderia	R\$ -	R\$ -
04.07 - SNO	R\$ -	R\$ -
04.08 - Serviços de remoção	R\$ -	R\$ -
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 3.016,00	R\$ 3.016,00
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 62,40	R\$ 62,40
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para ICH	R\$ -	R\$ -
04.12 - Educação Continuada	R\$ 124,80	R\$ 124,80
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ -	R\$ -
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 1.050,21	R\$ 1.050,21
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 662,26	R\$ 662,26
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ -	R\$ -
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ -	R\$ -
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ 19.656,00	R\$ 19.656,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 4.316,00	R\$ 4.316,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 696,80	R\$ 696,80
04.23 - Energia	R\$ 1.771,22	R\$ 1.771,22
04.24 - Telefonia	R\$ 1.070,16	R\$ 1.070,16
04.25 - Gás	R\$ -	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 943.032,87</b>	<b>R\$ 943.032,87</b>

NOME:

CARGO:



## ANEXO VI

## PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

## UNIDADE REDE ASSISTENCIAL SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE BUTANTÃ

DESCRIÇÃO	out/22	TOTAL (R\$)
<b>1. Pessoal e Reflexo</b>	<b>R\$ 15.245.438,44</b>	<b>R\$ 15.245.438,44</b>
01.01 - Remuneração de Pessoal	R\$ 10.452.031,28	R\$ 10.452.031,28
01.02 - Benefícios	R\$ 1.023.187,91	R\$ 1.023.187,91
01.03 - Encargos e Contribuições	R\$ 940.682,75	R\$ 940.682,75
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	R\$ 2.829.536,50	R\$ 2.829.536,50
<b>02. Materiais de Consumo</b>	<b>R\$ 137.973,00</b>	<b>R\$ 137.973,00</b>
02.01 - Material Odontológico	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
02.02 - Gases Medicinais	R\$ 38.079,50	R\$ 38.079,50
02.03 - Órteses e Próteses	R\$ -	R\$ -
02.04 - Suprimento de Informática	R\$ 6.944,57	R\$ 6.944,57
02.05 - Material de Escritório	R\$ 21.139,75	R\$ 21.139,75
02.06 - Combustíveis	R\$ 2.692,12	R\$ 2.692,12
02.07 - Material de Limpeza	R\$ 2.493,75	R\$ 2.493,75
02.08 - Uniformes e Roupas Hospitalar	R\$ 29.002,63	R\$ 29.002,63
02.09 - Alimentícios	R\$ 7.426,00	R\$ 7.426,00
02.10 - Despesas de Transporte	R\$ 8.625,73	R\$ 8.625,73
02.11 - Outros Materiais de Consumo	R\$ 1.568,95	R\$ 1.568,95
<b>03. Material de Consumo Assistencial</b>	<b>R\$ 243.181,40</b>	<b>R\$ 243.181,40</b>
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	R\$ 161.130,56	R\$ 161.130,56
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	R\$ 82.050,84	R\$ 82.050,84
<b>04. Serviços Terceirizados</b>	<b>R\$ 2.597.560,83</b>	<b>R\$ 2.597.560,83</b>
04.01 - Assessoria Contábil	R\$ 128.439,66	R\$ 128.439,66
04.02 - Assessoria e consultoria	R\$ 29.828,61	R\$ 29.828,61
04.03 - Serviços - Programas e Aplicativos de Informática	R\$ 24.307,72	R\$ 24.307,72
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	R\$ 473.244,93	R\$ 473.244,93
04.05 - Limpeza Predial / jardinagem	R\$ 585.577,63	R\$ 585.577,63
04.06 - Lavanderia	R\$ 23.522,85	R\$ 23.522,85
04.07 - SMD	R\$ 57.637,84	R\$ 57.637,84
04.08 - Serviços de remoção	R\$ 179.293,63	R\$ 179.293,63
04.09 - Serviço de transporte	R\$ 82.441,12	R\$ 82.441,12
04.10 - Serviços Gráficos	R\$ 2.282,51	R\$ 2.282,51
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	R\$ 3.849,30	R\$ 3.849,30
04.12 - Educação Continuada	R\$ 4.255,10	R\$ 4.255,10
04.13 - Serviços Assistencial Médico	R\$ 458.492,38	R\$ 458.492,38
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - RX	R\$ -	R\$ -
04.15 - Manutenção Predial e Adequações	R\$ 24.475,17	R\$ 24.475,17
04.16 - Manutenção de Equipamentos	R\$ 31.896,09	R\$ 31.896,09
04.17 - Manutenção de Equipamento Assistencial	R\$ 49.099,51	R\$ 49.099,51
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	R\$ 64.941,68	R\$ 64.941,68
04.19 - Locação de Imóveis	R\$ 79.531,36	R\$ 79.531,36
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	R\$ 122.302,96	R\$ 122.302,96
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	R\$ -	R\$ -
04.22 - Água	R\$ 99.266,63	R\$ 99.266,63
04.23 - Energia	R\$ 46.295,42	R\$ 46.295,42
04.24 - Telefonia	R\$ 26.048,34	R\$ 26.048,34
04.25 - Gás	R\$ 530,40	R\$ 530,40
<b>TOTAL CUSTEIO (MANUTENÇÃO RASTS)</b>	<b>R\$ 18.224.153,67</b>	<b>R\$ 18.224.153,67</b>

NOME:

CARGO:



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: URS RIO PEQUENO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalizado, acatado.	A contratar
Aprendiz	30	1	0	1
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	6	0	6
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de Farmácia	30	4	0	4
Enfermeiro	30	4	0	4
Enfermeiro	40	1	0	1
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Junior	40	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Clínico	20	3	0	3
Médico Pediatra	20	1	0	1
Médico Tocogineco	20	1	0	1
Recepcionista	30	4	0	4
Técnico de Enfermagem	30	10	0	10
<b>TOTAL</b>		<b>45</b>	<b>0</b>	<b>45</b>



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS VILA SÔNIA

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Gestão de Políticas Públicas	40	1	1	0
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	6	0	6
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	10	0	10
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Enfermagem	30	1	1	0
Auxiliar de Farmácia	30	8	0	8
Auxiliar Saúde Bucal - EAB	30	6	2	4
Auxiliar de Serviços Gerais	30	1	1	0
Cirurgião Dentista - EAB	20	6	3	3
Enfermeiro	40	7	0	7
Farmacêutico	44	1	0	1
Farmacêutico Júnior	44	1	0	1
Fisioterapeuta	30	1	0	1
Fonoaudióloga	40	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Clínico	20	6	2	4
Médico Pediatra	20	1	0	1
Médico Pediatra	24	1	0	1
Médico Psiquiatra	20	2	0	2
Médico Tocoginecologista	24	2	0	2
Nutricionista	40	1	0	1
Psicólogo	40	3	1	2
Recepcionista	30	10	0	10
Supervisor Administrativo	40	1	0	1
Técnico de Enfermagem	36	13	0	13
Técnico de Farmácia	36	1	0	1
Técnico de Segurança do Trabalho	40	1	0	1
Técnico de Saúde Bucal	30	1	0	1
Técnico de Radiologia	24	3	0	3
Terapeuta Ocupacional	20	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>106</b>	<b>11</b>	<b>95</b>



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS JARDIM JAQUELINE

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C completo	Existente estatutária, municipalizada, autárquica	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	18	0	18
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1
Agendista	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	3	0	3
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	8	0	8
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Enfermagem	30	2	2	0
Auxiliar de Farmácia	30	6	0	6
Auxiliar Saúde Bucal - EAB	30	4	0	4
Cirurgião Dentista - EAB	20	3	0	3
Enfermeiro	30	1	0	1
Enfermeiro	40	5	0	5
Enfermeiro - ESF	40	3	0	3
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico junior	40	1	0	1
Fisioterapeuta	30	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico *	40	1	1	0
Médico Clínico	20	3	0	3
Médico Generalista	40	2	0	2
Médico Generalista - ESF	40	3	0	3
Médico Pediatra	20	2	1	1
Médico Psiquiatra	20	2	1	1
Médico Tocoginecologista	20	2	0	2
Recepcionista	30	6	0	6
Técnico de Enfermagem	40	8	0	8
Técnico de Enfermagem - ESF	40	6	0	6
Técnico Saúde Bucal	30	1	1	0
<b>TOTAL</b>		<b>102</b>	<b>6</b>	<b>96</b>

\* Profissional (existente estatutário, municipalizado, autárquico) integrante do Programa Mais Médicos.



ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS MALTA CARDOSO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existe em estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	18	0	18
Agente de Promoção Ambiental - APA	40	1	0	1
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	1	1
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	8	0	8
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de Farmácia	30	6	0	6
Auxiliar Saúde Bucal - EAB	40	1	0	1
Auxiliar Saúde Bucal - ESB I	40	1	0	1
Cirurgião Dentista - EAB	20	2	0	2
Cirurgião Dentista - ESB I	40	1	0	1
Educador Físico	20	1	0	1
Enfermeiro	40	5	0	5
Enfermeiro - ESF	44	3	0	3
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Júnior	40	1	0	1
Fisioterapeuta	20	1	0	1
Fonoaudióloga	15	1	0	1
Gerente	44	1	0	1
Médico Clínico	20	3	0	3
Médico Generalista	40	1	0	1
Médico Generalista - ESF	40	3	0	3
Médico Pediatra	20	2	0	2
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Médico Tocoginecologista	20	1	0	1
Nutricionista	30	1	0	1
Psicólogo	40	1	0	1
Psicólogo	20	1	0	1
Recepcionista	30	6	0	6
Técnico de Enfermagem	40	6	0	6
Técnico de Enfermagem - ESF	40	6	0	6
<b>TOTAL</b>		<b>93</b>	<b>1</b>	<b>92</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several smaller initials below it.



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: URS REAL PARQUE - DR. PAULO MANGABEIRA ALBERNAZ FILHO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C ompleto	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	12	0	12
Agente de Promoção Ambiental - APA	40	1	0	1
Agente Indígena de Saúde	40	2	0	2
Apoentur	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U)	30	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Atendente de Enfermagem	30	1	1	0
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	4	0	4
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de enfermagem	30	2	2	0
Auxiliar de Farmácia	30	6	0	6
Auxiliar Saúde Bucal - EAB	30	2	1	1
Cirurgião Dentista - EAB	20	3	1	2
Enfermeiro	40	3	0	3
Enfermeiro - ESF	40	2	0	2
Enfermeiro de Saúde Indígena	40	1	0	1
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Júnior	40	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico *	40	1	1	0
Médico Clínico	20	1	0	1
Médico Generalista	20	1	0	1
Médico Generalista - ESF	40	2	0	2
Médico Saúde Indígena	40	1	0	1
Médico Pediatra	20	1	1	0
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Médico Tocoginecologista	24	1	0	1
Nutricionista	40	1	0	1
Oficial Administrativo	30	1	1	0
Psicólogo	40	1	0	1
Recepcionista	30	4	0	4
Técnico de Enfermagem	40	6	0	6
Técnico de Enfermagem - ESF	40	6	0	6
Terapeuta Ocupacional	30	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>79</b>	<b>8</b>	<b>71</b>

\* Profissional (exceto em estatutário, municipalizado, autárquico) integrante do Programa Mais Médicos.



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VI

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS JARDIM SÃO JORGE

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C completo	Existente estatístico, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	54	0	54
Agente de Apoio	40	2	2	0
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	7	0	7
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	10	0	10
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Farmácia	30	8	0	8
Auxiliar Saúde Bucal - ESB I	40	1	0	1
Auxiliar Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
Cirurgião Dentista - ESB I	40	1	0	1
Cirurgião Dentista - ESB II	40	1	0	1
Enfermeiro	40	1	0	1
Enfermeiro - ESF	40	9	0	9
Farmacêutico	44	1	0	1
Farmacêutico Júnior	44	1	0	1
Fisioterapeuta	20	1	0	1
Fonoaudióloga	40	1	0	1
Genetista	44	1	0	1
Médico Generalista - ESF	40	9	0	9
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Nutricionista	40	1	0	1
Psicólogo	40	1	0	1
Recepcionista	30	10	0	10
Supervisor Administrativo	40	1	0	1
Técnico de Enfermagem - ESF	40	18	0	18
Técnico de Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
Técnico de Segurança do Trabalho	40	1	0	1
Terapeuta Ocupacional	20	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>153</b>	<b>2</b>	<b>151</b>





## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS SÃO REMO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	18	0	18
Agente de Promoção Ambiental - APA	40	1	0	1
Apendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	3	0	3
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	8	0	8
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Farmácia	30	6	0	6
Auxiliar Saúde Bucal - EAB	40	1	0	1
Auxiliar Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
Cirurgião Dentista - EAB	40	1	0	1
Cirurgião Dentista - ESB II	40	1	0	1
Educador Físico	20	1	0	1
Enfermeiro	40	4	0	4
Enfermeiro - ESF	40	3	0	3
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Júnior	40	1	0	1
Fisioterapeuta	30	1	0	1
Fonoaudióloga	15	1	0	1
Gerente	44	1	0	1
Gestor Local de PAVS	40	1	0	1
Médico Clínico	20	2	0	2
Médico Generalista	40	1	0	1
Médico Generalista - ESF	40	3	0	3
Médico Pediatra	20	1	0	1
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Médico Tocogineco	20	1	0	1
Nutricionista	40	1	0	1
Psicólogo	40	1	0	1
Psicólogo	20	1	0	1
Recepcionista	30	6	0	6
Técnico de Enfermagem	40	6	0	6
Técnico de Enfermagem - ESF	40	6	0	6
Técnico de Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>93</b>	<b>0</b>	<b>93</b>



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS JARDIM BOA VISTA

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessária/Completa	Existente estatístico, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	42	0	42
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1
Apêndice	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	3	0	3
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	10	0	10
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Farmácia	30	4	0	4
Auxiliar Saúde Bucal - ESB I	40	3	0	3
Cirurgião Dentista - ESB I	40	3	0	3
Enfermeiro	40	1	0	1
Infermeiro - ESI	40	7	0	7
Enfermeiro - ESF	10	1	0	1
Infermeiro - ESI	30	1	1	0
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico junior	40	1	0	1
Fisioterapeuta	20	1	0	1
Fonoaudióloga	40	1	0	1
Genete	44	1	0	1
Médico Gerontista - ESF	40	8	0	8
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Nutricionista	40	1	0	1
Psicólogo	40	1	0	1
Recepcionista	30	5	0	5
Técnico de Enfermagem - ESF	40	16	0	16
Técnico de Farmácia	36	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>123</b>	<b>1</b>	<b>122</b>



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE: UBS JARDIM COLOMBO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico.	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	34	0	34
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de S.A.U	30	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	4	0	4
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	10	0	10
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Farmácia	30	6	0	6
Auxiliar de Saúde Bucal - ESB I	40	2	0	2
Auxiliar de Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
Cirurgião Dentista ESB I	40	2	0	2
Cirurgião Dentista ESB II	40	1	0	1
Eletricista	40	1	0	1
Enfermeiro	40	1	0	1
Enfermeiro - ESF	40	6	0	6
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Junior	40	1	0	1
Fisioterapeuta	20	1	0	1
Geneticista	40	1	0	1
Médico Generalista - ESF	40	6	0	6
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Nutricionista	30	1	0	1
Psicólogo	40	1	0	1
Recepcionista	30	6	0	6
Supervisor Administrativo	40	1	0	1
Técnico de Enfermagem - ESF	40	13	0	13
Técnico Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>110</b>	<b>0</b>	<b>110</b>

Handwritten signatures and initials: a large stylized signature, a smaller signature, and initials 'RJ' and 'JH'.



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS PAULO VI

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	59	0	59
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	6	0	6
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	10	0	10
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Enfermagem	30	1	1	0
Auxiliar de Farmácia	30	8	0	8
Auxiliar Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
Cirurgião Dentista - ESB II	40	1	0	1
Enfermeiro	40	1	0	1
Enfermeiro - ESF	40	5	0	5
Enfermeiro - ESF	44	5	0	5
Farmacêutico	44	1	0	1
Farmacêutico Jovem	44	1	0	1
Fisioterapeuta	20	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Generalista - ESF	40	10	0	10
Nutricionista	40	1	0	1
Psicólogo	40	1	0	1
Recepcionista	30	10	0	10
Técnico de Enfermagem - ESF	40	20	0	20
Técnico de Radiologia	24	3	0	3
Técnico de Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
Técnico de Segurança do Trabalho	40	1	0	1
Terapeuta Ocupacional	30	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>158</b>	<b>1</b>	<b>157</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS JARDIM D' ABRIL

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/ Completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	24	0	24
Agente de Apoio	40	2	2	0
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	4	0	4
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de Farmácia	30	3	0	3
Educador Físico	10	1	0	1
Enfermeiro	40	2	0	2
Enfermeiro - ESF	40	4	0	4
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Júnior	40	1	0	1
Fisioterapeuta	20	1	0	1
Fonoaudióloga	15	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Generalista - ESF	40	4	0	4
Médico Psiquiatra	10	1	0	1
Nutricionista	40	1	0	1
Recepcionista	30	6	0	6
Técnico de Enfermagem	40	2	0	2
Técnico de Enfermagem - ESF	40	8	0	8
Técnico de Farmácia	36	1	0	1
Técnico de Saúde Bucal - ESB II	40	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>78</b>	<b>2</b>	<b>76</b>



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS VILA DALVA - ENG. GUILHERME HENRIQUE PINTO COELHO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C ompleto	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente Comunitário de Saúde - ACS	40	30	0	30
Agente de Promoção Ambiental	40	1	0	1
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U)	30	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	3	0	3
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	8	0	8
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de Farmácia	30	6	0	6
Auxiliar Saúde Bucal - ESB II	40	2	0	2
Clínico Dentista - ESB II	40	2	0	2
Educador Físico	10	1	0	1
Enfermeiro	40	1	0	1
Enfermeiro - ESE	40	5	0	5
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Junior	40	1	0	1
Fonoaudióloga	15	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Generalista - ESE	40	5	0	5
Médico Psiquiatra	10	1	0	1
Recepcionista	30	6	0	6
Técnico de Enfermagem - ESE	40	10	0	10
Técnico de Saúde Bucal - ESB II	40	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>93</b>	<b>0</b>	<b>93</b>



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: PAI RUTANTÃ

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutária, municipalizada, autárquica.	A contratar
Acompanhante de Idoso	40	10	0	10
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	1	0	1
Coordenador PAI	40	1	0	1
Enfermeiro	40	1	0	1
Médico geriatra ou clínico com experiência em geriatria	20	1	0	1
Técnico de enfermagem	40	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'R' and 'Oh'.



ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE: PAI VILA SÔNIA

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessária/C completa	Existente estatutária, municipalizada, outorgada.	A contratar
Acompanhante de Idoso	40	10	0	10
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	1	0	1
Coordenador PAI	40	1	0	1
Enfermeiro	40	1	0	1
Médico geriatra ou clínico com experiência em gerontologia	20	1	0	1
Técnico de enfermagem	40	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>0</b>	<b>16</b>





OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: EMAD VILA SONIA

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessária/C completo	Existente estatutária, municipalizada, autárquica	A contratar
Auxiliar Administrativo	40	1	0	1
Coordenador/Assistente Social EMAD	30	1	0	1
Enfermeiro	40	2	0	2
Fisioterapeuta	30	1	0	1
Fonoaudiólogo	20	1	0	1
Médico Clínico	40	1	0	1
Técico de Enfermagem	30	4	0	4
<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>



ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: SRT - SERVIÇO DE RESIDENCIA TERAPÉUTICA BUTANTÃ 1 MASCULINO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutária, municipalizado, autárquico.	A contratar
Acompanhante Comunitário Diurno	36	6	0	6
Acompanhante Comunitário Noturno	36	4	0	4
Coordenador de SRT	20	1	0	1
Técnico de Enfermagem	36	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials.



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: SRT - SERVIÇO RESIDENCIA TERAPÉUTICA BUTANTÁ II MISTA

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, contratado, autônomo	A contratar
Acompanhante Consultório Diário	36	6	0	6
Acompanhante Consultório Noturno	36	4	0	4
Coordenador de SRT	20	1	0	1
Técno de Enfermagem	36	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

*(Handwritten signatures and initials)*



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: CAPS AD III BUTANTÁ

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existe/estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	4	0	4
Auxiliar de Farmácia	30	2	0	2
Copeiro	40	1	0	1
Enfermeiro	36	7	0	7
Enfermeiro	40	1	0	1
Farmacêutico	44	1	0	1
Farmacêutico Júnior	44	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Clínico	20	1	0	1
Médico Psiquiatra	20	3	0	3
Oficinista	30	2	0	2
Psicólogo	40	2	0	2
Recepcionista	30	1	0	1
Técnico de Enfermagem	36	16	0	16
Terapeuta Ocupacional	30	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>53</b>	<b>0</b>	<b>53</b>

Handwritten signatures and initials: DN, R, and a large stylized signature.



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VI

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: AMA PERI PERI

Categoria Profissional/Carga	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de S.A.U	30	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	4	0	4
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	1	0	1
Auxiliar de Apoio Administrativo	36	4	0	4
Auxiliar de Farmácia	36	2	0	2
Enfermeiro	36	4	0	4
Enfermeiro	40	1	0	1
Farmacêutico	44	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Clínico	12	12	0	12
Médico Pediatra	12	12	0	12
Recepcionista	36	1	0	1
Recepcionista	30	2	0	2
Supervisor de Radiologia	24	1	0	1
Técnico de Enfermagem	36	10	0	10
Técnico de Radiologia	24	6	0	6
Técnico Farmácia	36	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>69</b>	<b>0</b>	<b>69</b>



ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: AMA PAULO VI

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Auxiliar de Apoio Administrativo	6	2	0	2
Auxiliar de Farmácia	6	4	0	4
Enfermeiro	36	4	0	4
Médico Clínico	12	12	0	12
Médico Pediatra	12	12	0	12
Recepcionista	6	4	0	4
Técnico de Enfermagem	36	8	0	8
Técnico de Radiologia	24	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>47</b>	<b>0</b>	<b>47</b>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



OSSSPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VI

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: AMA SÃO JORGE

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Auxiliar de Apoio Administrativo	6	2	0	2
Auxiliar de Farmácia	6	4	0	4
Enfermeiro	36	4	0	4
Médico Clínico	12	12	0	12
Médico Pediatra	12	12	0	12
Recepcionista	6	4	0	4
Técnico de Enfermagem	36	8	0	8
<b>TOTAL</b>		<b>46</b>	<b>0</b>	<b>46</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large 'E' and several stylized initials.



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: AMA VILA SONIA

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existente estatutária, municipalizado, autárquico	A contratar
Auxiliar de Apoio Administrativo	6	4	0	4
Auxiliar de Farmácia	6	4	0	4
Enfermeiro	36	4	0	4
Médico Clínico	12	12	0	12
Médico Pediatra	12	12	0	12
Recepcionista	6	4	0	4
Técnico de Enfermagem	36	8	0	8
Técnico de Radiologia	24	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>49</b>	<b>0</b>	<b>49</b>

*[Handwritten signatures and initials]*





## ANEXO VI

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: PSM - DR. CAETANO VIRGILIO NETO

Categoria Profissional/Carga	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico	A contratar
Agente de Gestão de Políticas Públicas	40	2	2	0
Agente de Apoio	24	1	1	0
Analista de Suporte Junior	40	1	0	1
Aprendiz	30	3	0	3
Assistente Administrativo	40	2	0	2
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Assistente Social	30	2	0	2
Auxiliar Administrativo	40	3	0	3
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Enfermagem	30	13	13	0
Auxiliar Técnico de Equipamentos Médicos Noturno	36	3	0	3
Cirurgião Dentista Diurno	12	2	0	2
Cirurgião Dentista Noturno	12	7	0	7
Coordenador Administrativo	40	1	0	1
Coordenador Médico	30	1	0	1
Copeiro	36	6	0	6
Copeiro Noturno	36	2	0	2
Eletricista	36	2	0	2
Enfermeiro	30	2	2	0
Enfermeiro Diurno	36	11	0	11
Enfermeiro Noturno	36	14	0	14
Enfermeiro	40	1	0	1
Engenheiro de Manutenção	40	1	0	1
Farmacêutico Diurno	44	2	0	2
Farmacêutico Junior Diurno	44	4	0	4
Farmacêutico Noturno	36	3	0	3
Gerente	40	1	0	1
Gerente de Enfermagem	40	1	0	1
Médico Cirurgião Diurno	12	7	0	7
Médico Cirurgião Noturno	12	7	0	7
Médico Clínico Diurno	12	28	1	27
Médico Clínico Noturno	12	14	1	13
Médico Clínico	20	2	0	2
Médico Ortopedista Diurno	12	7	0	7
Médico Ortopedista Noturno	12	7	0	7
Médico Pediatra Diurno	12	14	0	14
Médico Pediatra Noturno	12	14	0	14
Médico Pediatra	20	1	1	0
Plantonista Administrativo Diurno	36	3	0	3
Plantonista Administrativo Noturno	36	3	0	3
Recepcionista Diurno	36	8	0	8
Recepcionista Noturno	36	5	0	5
Supervisor de Governança	40	1	0	1
Supervisor de Radiologia	24	1	0	1
Técnico de Enfermagem Diurno	36	28	0	28
Técnico de Enfermagem Noturno	36	32	0	32
Técnico de Gesso	36	5	5	0
Técnico de Farmácia	36	10	0	10
Técnico de Radiologia Diurno	24	6	1	5
Técnico de Radiologia Noturno	24	5	1	4
Técnico de Segurança do Trabalho	40	1	0	1
Técnico eletrônica	40	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>304</b>	<b>28</b>	<b>276</b>



## ANEXO VI

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: HD REDE HORA CERTA BUTANTÃ  
HOSPITAL DIA\_CONVENCIONAL

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalizado, estagiários	A contratar
Aprender	30	3	0	3
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U.)	30	1	0	1
Analista de Suporte Junior	40	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	5	0	5
Auxiliar de Almoxarifado	30	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	8	0	8
Auxiliar de Apoio Administrativo	36	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Farmácia	30	4	0	4
Coordenador Médico	30	1	0	1
Eletricista	40	1	0	1
Enfermeiro	40	2	0	2
Enfermeiro	30	4	0	4
Farmacêutico	40	1	0	1
Médico Infectologista	10	1	0	1
Recepcionista	36	7	0	7
Recepcionista	30	3	0	3
Supervisor Administrativo	40	1	0	1
Supervisor de Enfermagem	40	1	0	1
Técnico Eletrônica	40	1	0	1
Técnico de Enfermagem	30	14	0	14
<b>TOTAL</b>		<b>66</b>	<b>0</b>	<b>66</b>



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: HD - HORA CERTA BUTANTÃ  
HOSPITAL DIA\_24 HORAS

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C completa	Existente estatutária, municipalizado, autárquico	A contratar
Auxiliar de Apoio Administrativo	36	4	0	4
Auxiliar de Farmácia Diurna	36	3	0	3
Auxiliar Técnico de Equipamentos Médicos Diurno	36	2	0	2
Copista	36	3	0	3
Enfermeiro Diurno	36	3	0	3
Farmacêutico	36	5	0	5
Nutricionista	40	1	0	1
Oficial de Manutenção Diurna	36	3	0	3
Técnico de Enfermagem Diurna	36	11	0	11
<b>TOTAL</b>		<b>35</b>	<b>0</b>	<b>35</b>



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VI

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

ENDÓCRINO OU SERVIÇO DE SAÚDE - SAST - SERVIÇO DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO - 03 REDE IRIBA CERTA ENTANTÁ

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/ Completo	Existente estatutário, municipalizada, autárquico	A contratar
Aprendiz	30	2	0	2
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	2	0	2
Enfermeiro	30	1	0	1
Recepcionista	30	2	0	2
Técnico de Enfermagem	30	16	0	16
<b>TOTAL</b>		<b>24</b>	<b>0</b>	<b>24</b>



ODS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VI

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE DE SERVIÇO DE SAÚDE: URSE BUTANTÃ

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/Completo	Existente estatutário, municipalizado, outorgado	A contratar
Aprendiz	30	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	3	0	3
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente de Serviço de Atendimento ao Usuário (S.A.U)	30	1	0	1
Educador Físico	30	1	0	1
Enfermeiro	40	2	0	2
Farmacêutico	40	1	0	1
Fisioterapeuta	30	1	0	1
Fonoaudiólogo	40	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Geriatra	20	3	0	3
Nutricionista	40	1	0	1
Psicólogo	40	1	0	1
Recepcionista	30	3	0	3
Técnico de Enfermagem	40	3	0	3
Terapeuta Ocupacional	30	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>28</b>	<b>0</b>	<b>28</b>

*[Handwritten signatures and initials]*



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE: SERVIÇO DE PROTESE - JARDIM COLOMBO

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C. completo	Existente estatutário, municipalizado, autôrguico.	A contratar
Auxiliar de Saúde Bucal	30	2	0	2
Cirurgião Dentista Protesista	30	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>



OSS/SPDM - Associação Paulista para o Desenvolvimento da Medicina

ANEXO VII

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: SERVIÇO DE PROTESE - CEO II Butantã

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalidade, autárquico	A contratar
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	1	0	1
Auxiliar Saúde Bucal	30	4	0	4
Cirurgião Dentista	20	6	0	6
Recepcionista	30	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>13</b>	<b>0</b>	<b>13</b>



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS VILA BORGES

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalizado, autônomo.	A contratar
Aprendiz	30	2	0	2
Agente de Apoio	30	1	1	0
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	3	0	3
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	6	0	6
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Enfermagem	30	5	5	0
Auxiliar de Serviços Gerais	30	2	2	0
Auxiliar Saúde Bucal - EAB	30	4	2	2
Carregador Dentista - EAB	20	6	4	2
Enfermeiro	40	7	0	7
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Jr.	40	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Clínico	20	3	2	1
Médico Generalista	20	1	0	1
Médico Generalista	40	1	0	1
Médico Generalista	40	1	0	1
Médico Pediatra	20	1	1	0
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Médico Tocoginecologista	20	2	1	1
Médico*	40	1	1	0
Psicólogo	30	1	0	1
Recepcionista	30	6	0	6
Técnico de Enfermagem	40	10	0	10
Técnico de Farmácia	30	4	0	4
Técnico de Farmácia	40	1	1	0
Técnico Saúde Bucal	30	1	1	0
<b>TOTAL</b>		<b>77</b>	<b>21</b>	<b>56</b>

\* Profissional existente estatutário, municipalizado, autônomo integrante do Programa Mais Médicos.





## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS BUTANTÃ

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessário/C completo	Existente estatutário, municipalizado, autárquico.	A contratar
Aprendiz	30	2	0	2
AG/PP	40	1	1	0
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	6	0	6
Auxiliar de Enfermagem	30	2	2	0
Auxiliar de Saúde	30	1	1	0
Auxiliar de Serviços Gerais	40	2	2	0
Acolher Saúde Bucal - EAB	30	5	3	2
Cirurgião Dentista - EAB	20	3	2	1
Enfermeiro	40	7	0	7
Enfermeiro**	40	1	0	1
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Jr.	40	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico*	40	1	1	0
Médico Clínico	20	1	0	1
Médico Generalista	20	3	0	3
Médico Generalista	40	1	0	1
Médico Pediatra	20	2	2	0
Médico Psiquiatra	20	1	0	1
Médico Tocoginecologista	20	2	2	0
Nutricionista	40	1	0	1
Psicólogo	30	1	0	1
Recepcionista	30	6	0	6
Técnico de Enfermagem	40	12	0	12
Técnico de Enfermagem**	40	1	0	1
Técnico de Farmácia	30	3	0	3
Técnico de Farmácia	40	1	0	1
Técnico Saúde Bucal	30	2	1	1
Vigia	30	1	1	0
<b>TOTAL</b>		<b>78</b>	<b>20</b>	<b>58</b>

\* Profissional (estatutário, municipalizado, autárquico) integrante do Programa Mais Médicos.

\*\*Equipe Saúde da Idoso do Centro de ILPI - Instituição de Longa Permanência para Idosos.



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: UBS CAXINGUI

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/ carga horária semanal	Necessária/C completo	Existente estatutário, municipalizado, autônuo.	A contratar
Apoio	30	1	0	1
Agente de Saúde	30	1	1	0
Assistente Administrativo	40	1	0	1
Assistente Social	30	1	0	1
Auxiliar Administrativo	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de Apoio Administrativo	30	7	0	7
Auxiliar de Enfermagem	30	4	4	0
Enfermeiro	30	4	0	4
Enfermeiro	40	1	0	1
Farmacêutico	40	1	0	1
Farmacêutico Jr.	40	1	0	1
Gerente	40	1	0	1
Médico Generalista	20	2	0	2
Médico Pediatra	10	1	0	1
Médico Tocoginecologista	20	2	1	1
Nutricionista	30	1	0	1
Recepcionista	30	4	0	4
Técnico de Enfermagem	30	9	0	9
Técnico de Farmácia	30	3	0	3
<b>TOTAL</b>		<b>48</b>	<b>6</b>	<b>42</b>



DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: CS ESCOLA BUTANTÃ

Categoria Profissional/Carga	Atividade/carga horária semanal	Necessário/C. completo	Existente voluntário, municipalizado, autôquos	A contratar
Agente Comunitário de Saúde	40	18	0	18
Auxiliar Administrativo	40	1	0	1
Auxiliar de Saúde Bucal	40	1	0	1
Conselheiro Dentista	40	1	0	1
Coordenador Técnico (Enfermagem)	40	1	0	1
Enfermeiro ESP	40	3	0	3
Farmacêutico	40	1	0	1
Médico Generalista ESP	40	3	0	3
Técnico de Enfermagem ESP	40	6	0	6
Técnico de Farmácia	40	2	0	2
<b>TOTAL</b>		<b>37</b>	<b>0</b>	<b>37</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large checkmark and several stylized signatures.



## ANEXO VII

## DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## UNIDADE OU SERVIÇO DE SAÚDE: COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA

Categoria Profissional/Cargo	Jornada/Carga Horária Semanal	Necessário/C. completo	Existente estatutária, municipalizada, autárquica	A contratar
Analista de Gestão de Pessoas Pleno	40	4	0	4
Analista de Pessoal Júnior	40	2	0	2
Analista de Pessoal Pleno	40	3	0	3
Analista de Pessoal Sênior	40	1	0	1
Analista de Qualidade	40	1	0	1
Analista de Sistema Pleno	40	1	0	1
Analista de Suporte Sênior	40	3	0	3
Aprendiz	30	3	0	3
Arquiteto	40	1	0	1
Auxiliar Técnico	40	4	0	4
Auxiliar Técnico I	40	2	0	2
Assistente Administrativo	40	6	0	6
Assistente Administrativo II	40	1	0	1
Assistente de Contabilidade	40	2	0	2
Auxiliar Administrativa	40	5	0	5
Auxiliar de Almoço/Jantar	40	2	0	2
Auxiliar de Apoio Administrativo	40	4	0	4
Auxiliar de Contabilidade	40	2	0	2
Auxiliar de Manutenção	40	4	0	4
Comprador JR	40	3	0	3
Comprador Sênior	40	1	0	1
Coordenador Administrativo	40	1	0	1
Coordenador de Farmácia	40	1	0	1
Coordenador de S.A.U.	40	1	0	1
Coordenador de SAMM	40	1	0	1
Coordenador de Suporte Sênior	40	1	0	1
Coordenador de Transporte	40	1	0	1
Copeiro	40	1	0	1
Dirigente Administrativo	40	1	0	1
Dirigente de Enfermagem	40	1	0	1
Eletricista	40	3	0	3
Encarregado	40	2	0	2
Enfermeiro do Trabalho	40	1	0	1
Engenheiro de Manutenção	40	1	0	1
Engenheiro Segurança do Trabalho	40	1	0	1
Gerente de enfermagem	40	1	0	1
Gerente de Faturamento	40	1	0	1
Gerente de Física	40	1	0	1
Gerente de Segurança	40	1	0	1
Gerente Médico	40	3	0	3
Médico do Trabalho	30	1	0	1
Oficial de Manutenção	40	1	0	1
Pedreiro	40	2	0	2
Semalheiro	40	1	0	1
Supervisor Administrativo	40	2	0	2
Supervisor de enfermagem	40	5	0	5
Supervisor de Governança	40	1	0	1
Supervisor de Manutenção	40	1	0	1
Supervisor Educação Continuada	40	1	0	1
Técnico Ambiental	40	1	0	1
Técnico de Segurança do Trabalho	40	2	0	2
Técnico em Edificação	40	1	0	1
Técnico em Eletrônica	40	1	0	1
Técnico Enfermagem do Trabalho	40	1	0	1
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>