

**TERMO ADITIVO Nº 106/2024-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**

PROCESSO: 2014-0.354.871-0 (SEI nº 6018.2024/0028349-6)

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

CONTRATADA: ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA.

OBJETO DO CONTRATO: GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS JARDIM PAULISTA, PINHEIROS, ALTO DE PINHEIROS, ITAIM BIBI DA STS LAPA/PINHEIROS.

OBJETO DO ADITAMENTO: Aprovação, com efeitos retroativos, de Plano de Trabalho e Orçamentário, com efeitos retroativos, para cobrir as despesas de **CUSTEIO, durante o período de 18 de março a 31 de maio de 2024**, com a complementação de RH e serviços terceirizados, nas Unidades: UBS Alto de Pinheiros, UBS Dr. Manoel Joaquim Pera, UBS Jardim Edite, UBS José de Barros Magaldi e UBS Meninópolis e alteração da abertura da UBS Dr. Manoel Joaquim Pera para 6:00hs da manhã, no Contrato de Gestão R016/2015, em concordância com o Decreto Municipal nº 63.266 de 18 de março de 2024, desde que haja a devida prestação de contas.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgilio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força da Portaria nº 035/2024-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº [REDACTED], inscrita no CPF/MF sob nº [REDACTED] e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº [REDACTED] SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº [REDACTED] denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório assinado



PUBLICADO
DOM 19/04/24 - FG.VJ

R

M

em 28 de março de 2024 e publicado em DOC/SP 01/04/2024, págs. 42 e 43, na conformidade das seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 Aprovação, com efeitos retroativos, de Plano de Trabalho e Orçamentário para cobrir as despesas de **CUSTEIO, durante o período de 18 de março a 31 de maio de 2024**, com a complementação de RH e serviços terceirizados, nas Unidades: UBS Alto de Pinheiros, UBS Dr. Manoel Joaquim Pera, UBS Jardim Edite, UBS José de Barros Magaldi e UBS Meninópolis e alteração da abertura da UBS Dr. Manoel Joaquim Pera para 6:00hs da manhã, no Contrato de Gestão R016/2015- SMS.G., em concordância com o Decreto Municipal nº 63.266 de 18 de março de 2024, desde que haja a devida prestação de contas.

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para cobrir as despesas, a **TÍTULO DE CUSTEIO**, para o período de **18/03/2024 a 31/05/2024** o orçamento global estimado no valor de **R\$ 514.476,03 (quinhentos e quatorze mil, quatrocentos e setenta e seis reais e três centavos)**, sendo o valor de **R\$103.011,21** (cento e três mil, onze reais e vinte e um centavos) para cobrir as despesas no mês de **março/24**, o valor de **R\$ 205.732,41** (duzentos e cinco mil, setecentos e trinta e dois reais e quarenta e um centavos) para cobrir as despesas no mês de **abril/24** e o valor de **R\$ 205.732,41** (duzentos e cinco mil, setecentos e trinta e dois reais e quarenta e um centavos) para cobrir as despesas no mês de **maio/24**, onerando a dotação orçamentária nº 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.85.00.00.1.500.9001, em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante deste presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

DESCRIÇÃO	Março/2024	Abril/2024	Maio/2024	TOTAL
CUSTEIO	R\$103.011,21	R\$205.732,41	R\$205.732,41	R\$514.476,03

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1. Incluem-se os anexos abaixo no Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe.

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso.

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2. Mantêm-se os anexos abaixo descritos e a Matriz de Monitoramento no Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;

Anexo III – Matriz de Qualidade.

3.3, Os plantões médicos previstos por Linha 04.13 do Plano Orçamentário, serão monitorados conforme tabela abaixo:

PLANTÕES MÉDICOS EXTRAS - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS			
UNIDADE DE SAÚDE	Carga horária jornada semanal	CATEGORIA PROFISSIONAL / CARGO	Total Necessário / Semana
UBS Alto de Pinheiros	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS Dr. Manoel Joaquim Pera	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS Jardim Edite	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS José de Barros Magaldi	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS Meninópolis	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
TOTAL			25

CLÁUSULA QUARTA

4.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R016/2015-SMS.G.

4.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.


São Paulo, 01 de abril de 2024.

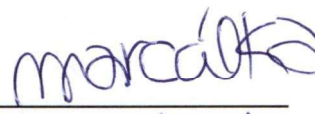

DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES PEDROSO
DE LIMA
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

TESTEMUNHAS:


Nome: PAULO ROBERTO CAPELANI
[REDACTED]


Nome: MARCEL KAUDUCHI
[REDACTED]

ANEXO V – EQUIPE COMPLETA E METAS DE PRODUÇÃO

As metas de equipe e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

A Equipe é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS/SMS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS, conforme Portarias SMS nº 333/2022 e nº 538/2022. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das SMS/CRS/STS.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



UBS MANOEL JOAQUIM PERA						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Enfermeiro	40	1	0	1		
TOTAL UBS		1	0	1		

Handwritten signatures and initials:
e
m
R
M. F. J.



PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R016/2015**

Este Plano de Trabalho contempla o período de 18/Março a 31/Maio/2024 e considerou:

Plano de Trabalho de Inclusão de Recursos Humanos, diante do aumento de atendimento ao cenário epidemiológico atual, das possíveis filas nas aberturas das UBS:

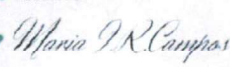
Inclusões:

- Conforme Decreto nº 63.266/2024;
- 01.01, 01.02, 01.03 e 01.04 - Inclusão de RH (1 Enfermeiro 40h na UBS Pera);
- 02.07 - Compra de uniformes para novas posições;
- 04.04 - Inclusão de 1 Posto de Vigilância 12h Seg-Sex na UBS Pera;
- 04.08 - Inclusão de valores para previsão de 20 chamadas avulsas de ambulância por mês na UBS Pera;
- 04.13 - Valores para plantões médicos extra.

São Paulo, 18 de março de 2024.

icampos@saudedafamilia.org

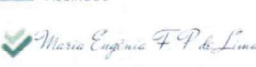
Assinado


D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado


D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

2

0
m

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R016/2015

UNIDADES	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
UBS ALTO DE PINHEIROS-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA-ESF	32.881,41	65.472,81	65.472,81	163.827,03
UBS JARDIM EDITE-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
UBS JOSE DE BARROS MAGALDI-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
UBS MENINÓPOLIS-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
TOTAL - CUSTEIO - INVESTIMENTO	103.011,21	205.732,41	205.732,41	514.476,03

São Paulo, 18 de março de 2024.

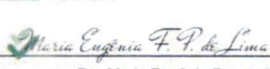
icampos@saudedafamilia.org

Assinado


Maria Isabel Ribeiro de Campos
D4Sign Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
D4Sign Superintendente


PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO E INVESTIMENTO

UNIDADES	TODAS UNIDADES			
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	8.115,22	16.230,43	16.230,43	40.576,08
01 01 - Remuneração de Pessoal	6 187,60	12 375,20	12 375,20	30 938,00
01 02 - Benefícios	449,18	898,36	898,36	2 245,90
01 03 - Encargos e Contribuições	632,98	1 265,95	1 265,95	3 164,88
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	845,46	1 690,92	1 690,92	4 227,30
02. Materiais de Consumo	145,00	-	-	145,00
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02 07 - Uniformes e Roupa Hospitalar	145,00	-	-	145,00
02 08 - Alimentícios	-	-	-	-
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02 13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02 99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	94.750,99	189.501,98	189.501,98	473.754,95
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	4 406,74	8 813,48	8 813,48	22 033,70
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SND	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	2 682,00	5 364,00	5 364,00	13 410,00
04 09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04 10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	87 662,25	175 324,50	175 324,50	438 311,25
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04 15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04 19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	-	-	-	-
04 23 - Energia	-	-	-	-
04 24 - Telefonia	-	-	-	-
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
07 01 - Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
07 02 - Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO E INVESTIMENTO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	103.011,21	205.732,41	205.732,41	514.476,03

São Paulo, 18 de março de 2024

icampos@saudedafamilia.org


Assinado



Maria Isabel Ribeiro de Campos
D4Sign Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
D4Sign Superintendente

M

Mg

R

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS ALTO DE PINHEIROS			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS ALTO DE PINHEIROS - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25

São Paulo, 18 de março de 2024.

icampos@saudedafamilia.org

Assinado



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Maria Isabel Ribeiro de Campos
D4Sign Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
D4Sign Superintendente

a
m

R

1

Katy

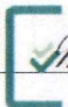
PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA			
SERVIÇO:	ESF			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	8.115,22	16.230,43	16.230,43	40.576,08
01 01 - Remuneração de Pessoal	6 187,60	12 375,20	12 375,20	30 938,00
01 02 - Benefícios	449,18	898,36	898,36	2 245,90
01 03 - Encargos e Contribuições	632,98	1 265,95	1 265,95	3 164,88
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	845,46	1 690,92	1 690,92	4 227,30
02. Materiais de Consumo	145,00	-	-	145,00
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e Proteses	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02 07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	145,00	-	-	145,00
02 08 - Alimentícios	-	-	-	-
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02 13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02 99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	24.621,19	49.242,38	49.242,38	123.105,95
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	4 406,74	8 813,48	8 813,48	22 033,70
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SND	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	2 682,00	5 364,00	5 364,00	13 410,00
04 09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04 10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	17 532,45	35 064,90	35 064,90	87 662,25
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04 15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04 19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	-	-	-	-
04 23 - Energia	-	-	-	-
04 24 - Telefonia	-	-	-	-
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
06 02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA - ESF	32.881,41	65.472,81	65.472,81	163.827,03

São Paulo, 18 de março de 2024

icampos@saudedafamilia.org

Assinado



Maria Isabel Ribeiro de Campos

Maria Isabel Ribeiro de Campos
D4Sign Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Dra Maria Eugénia Fernandes Pedroso de Lima

Dra Maria Eugénia Fernandes Pedroso de Lima
D4Sign Superintendente

M

Meg

R

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS JARDIM EDITE			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JARDIM EDITE - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25

São Paulo, 18 de março de 2024.

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

Maria Isabel Ribeiro de Campos

Maria Isabel Ribeiro de Campos
D4Sign Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

Maria Eugênia F. P. de Lima

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
D4Sign Superintendente

e
m
x
i

Maria

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JOSE DE BARROS MAGALDI - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25

São Paulo, 18 de março de 2024

icampos@saudedafamilia.org

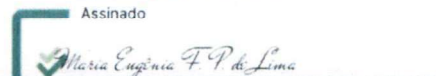
Assinado



Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

M

Mig

2

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS MENINÓPOLIS			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS MENINÓPOLIS - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25

São Paulo, 18 de março de 2024.

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

Maria Isabel Ribeiro de Campos

Maria Isabel Ribeiro de Campos
D4Sign Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

Dra Maria Eugênia F. P. de Lima

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
D4Sign Superintendente

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Unidade	Categoria profissional / Cargo	Carga Horária	Soma de Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	Soma de Quantidade
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
Total Geral			1	0	1

(Handwritten initials)

(Handwritten signature)

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

(Handwritten signature: Maria R. Campos)

D4Sign d6c99baa-e27d-4863-8f27-b95963115954 - Para confirmar as assinaturas acesse <https://secure.d4sign.com.br/verificar>
Documento assinado eletronicamente, em 20/01/2021, às 10:09:52.

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

(Handwritten signature: Maria Eugénia F. P. de Lima)

D4Sign

(Handwritten mark)

PLANO ORÇAMENTÁRIO - R 016/2014 - Pinheiros

Unidade2	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Semana
UBS ALTO DE PINHEIROS	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS JARDIM EDITE	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS MENINÓPOLIS	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

 *Maria R.R. Campos*
D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 *Maria Eugénia F. P. de Lima*
D4Sign

Maria Eugénia

R016 - Apoio Med+Enf v18 03a pdf

Código do documento d6c99baa-e27d-4863-8f37-b959631b5954

Anexo: Ofício ASF-SG nº 0297.24 - R016 PT Apoio Med (Reenvio).docx



Assinaturas



Maria Eugenia Fernandes Pedroso de Lima
mfernandes@saudedafamilia.org
Assinou

Maria Eugenia F.P. de Lima



Maria Isabel Ribeiro De Campos
icampos@saudedafamilia.org
Assinou

Maria I.R. Campos

Eventos do documento

20 Mar 2024, 13:08:59

Documento d6c99baa-e27d-4863-8f37-b959631b5954 **criado** por MARCEL KAWAUCHI (5b547264-7f35-4e5c-ad3f-82c6d0aba17f). Email:makawauchi@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2024-03-20T13:08:59-03:00

20 Mar 2024, 13:18:48

Assinaturas **iniciadas** por MARCEL KAWAUCHI (5b547264-7f35-4e5c-ad3f-82c6d0aba17f). Email:makawauchi@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2024-03-20T13:18:48-03:00

20 Mar 2024, 13:59:51

MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS **Assinou** (27c017cf-3399-4f99-b0e7-acb3cc37d659) - Email: icampos@saudedafamilia.org - IP: 189.98.245.113 (ip-189-98-245-113.user.vivozap.com.br porta: 49422) - **Geolocalização: -23.5578861 -46.6353795** - Documento de identificação informado: 015.347.328-29 - DATE_ATOM: 2024-03-20T13:59:51-03:00

20 Mar 2024, 14:42:44

MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA **Assinou** (294705d7-b55c-4a0f-a19b-491d73ed1a9d) - Email: MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG - IP: 177.26.254.194 (ip-177-26-254-194.user.vivozap.com.br porta: 4870) - Documento de identificação informado: 063.075.788-74 - DATE_ATOM: 2024-03-20T14:42:44-03:00

Hash do documento original

(SHA256):ec6f5ec44ec14ea8add81bc8be0041ec288c891ce2a4a384af2128586607eeb5
(SHA512):c735ed90615157cfd960f88be1554f0e3f0c389bd850cd3fe0c32e9bd88c008da87428975ccc74310ae87ba2788a719c2e64cc27af6379a3bcc246e6f8db0581

Hash dos documentos anexos

Nome: Ofício ASF-SG nº 0297.24 - R016 PT Apoio Med (Reenvio).docx
(SHA256):d1efaf235ae4472025ecc01a611e351d77463939cc9601b341813bbc6bc8935b

Handwritten initials: E, M

Handwritten signature: M. Eugenia



13 páginas - Dados e horários baseados em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinaturas gerado em 20 de March de 2024, 14:58:58



(SHA512):84030611dcd16b1008648e6ef2bf51070cf9927884a91b5f6b21752dd19e0cc4b116c8b16a055b6ba16d6022d0cf7a47ba2c6e8e13855331212f2e3833a6b935

Esse log pertence **única e exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign

ON

Handwritten signature