

Diretoria Técnica e de Patrimônio, bem como o parecer jurídico que acolho, AUTORIZO a formalização de Instrumento de Aditamento ao Contrato nº 096/2024, firmado com a empresa ALMEIDA SAPATA ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA., inscrita no CNPJ 66.748.955/0001-30, cujo objeto é a execução de serviços e obras de contenção visando promover à consolidação geotécnica e estabilização de taludes em áreas de risco, com utilização de muros de arrimo de concreto armado, drenagem de águas pluviais, urbanização e serviços complementares no Conjunto Habitacional Gleba do Pêssego, para, com fundamento nos artigos 68, 72 e nos incisos I e II c.c. o §1º do artigo 81, todos da Lei Federal n.º 13.303/16, e amparo na Cláusula 18ª do ajuste, readequar a planilha orçamentária para supressão e acréscimo quantitativos e itens de serviços na ordem de (-) 4,64% e (+) 24,99%, respectivamente, resultando no aumento de valor na monta de R\$ 5.956.694,64 (cinco milhões novecentos e cinquenta e seis mil seiscientos e noventa e quatro reais e sessenta e quatro centavos), correspondente ao incremento de **20,35% em relação ao valor inicial do ajuste, passando o valor total estimado do contrato, em P0, a R\$ 35.222.704,99 (Trinta e cinco milhões, duzentos e vinte e dois mil setecentos e quatro reais e noventa e nove centavos), onerando a dotação orçamentária 86.14.16.482.3002.3356.4.4.90.39.00.03.1.759.0709.1, a qual possui lastro financeiro nas Notas de Empenho nº 154.278/24 e nº 157.848/24 ([115740152](#), [116408968](#)), observando o Princípio da Anualidade. Sem alteração do prazo contratual.**

2. À GJADM para formalização do Termo de Aditamento e demais providências que o caso requer.

João Cury Neto

Diretor Presidente

SUJUR/GERÊNCIA JURÍDICA ADMINISTRATIVA/PROCURADOR F

Documento: [116980916](#) | Despacho Autorizatório

DESPACHO AUTORIZATÓRIO

1. À vista do constante no Processo SEI nº 7610.2024/0000155-6, notadamente a manifestação da Diretoria Técnica e de Patrimônio, que acolho, **RATIFICO**, com fundamento no Decreto nº 57.630/2017, a despesa no valor de R\$ 44.243,55 (quarenta e quatro mil, duzentos e quarenta e três reais e cinquenta e cinco centavos) para a empresa **CHIDA ARQUITETURA E PLANEJAMENTO SS**, CNPJ nº 50.860.410/0001-80, pertinente a Medição nº 04 oriundo do Contrato nº 045/2022, pelos serviços realizados no período de 06/06/2023 a 19/12/2023.

2. À GJADM para publicação deste despacho, ficando desde já, ATESTADA a regularidade do procedimento para a solicitação de abertura de crédito adicional suplementar no elemento de “Despesas de Exercícios Anteriores”, na Dotação Orçamentária nº 29.30.16.482.3002.3.354.4.4.90.92.00.08.1.799.0624.

3. Após ultimadas as providências atinentes ao procedimento de abertura de crédito adicional suplementar tratado no item 2 supra, **AUTORIZO** a emissão da competente nota de empenho em favor da empresa **CHIDA ARQUITETURA E PLANEJAMENTO SS**, onerando a mesma dotação orçamentária informada no item 2 supra, procedendo-se ao pagamento da quantia mencionada no item 1 supra, nos termos já ratificados e reconhecidos, adotando-se as cautelas de praxe.

4. Publique-se.

5. Após, à Gerência de Planejamento e Controle Financeiro, para a adoção das providências subsequentes.

João Cury Neto

Diretor Presidente

São Paulo Urbanismo

GERÊNCIA DE GESTÃO PARTICIPATIVA

Documento: [116906532](#) | Ata

ATA DA 191ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO

REALIZADA EM 26/09/2022 pela Plataforma Microsoft Teams

Às 14h43 do dia 26 de setembro de 2022, na plataforma Microsoft Teams, **André Gonçalves dos Ramos**, representante titular da São Paulo Urbanismo, toma a palavra, cumprimenta cordialmente os presentes e inicia a 191ª Reunião Ordinária da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro. PAUTA DA REUNIÃO: I. Verificação de Presença; II. Portaria de Nomeação SGM 265, de 09 de setembro de 2022 designa na qualidade de titular, para compor a Comissão executiva da Operação Urbana Centro, como representante da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento, o senhor JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ; Portaria de Nomeação SGM 266, de 09 de setembro de 2022 designa na qualidade de titular e suplente, respectivamente, para compor o Grupo Técnico de Trabalho da Operação Urbana Centro, como representantes da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento, o senhor JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ e a senhora ROSANE CRISTINA GOMES; III. Leitura e Aprovação da ata da 190ª Reunião Ordinária (29/08/2022) da Comissão Executiva da OU Centro. Ordem do Dia: I. Deliberação: SEI 7810.2021/0001002- Interessado: MAS INCORPORAÇÃO E EMPREENDIMENTO LTDA- Localização: Rua Da Cantareira, 491 - Contribuinte(s): 001.035.0001-4. II. Informes gerais: a. Promulgação da Lei do PIU Setor Central (Lei nº 17.844, de 14 de setembro de 2022). b. Processos em Andamento. c. Aspectos Financeiros: Quadro Financeiro; Execução orçamentária 2022. d. Andamento das Intervenções: Censo de Cortiços; HIS Sete de Abril. e. Requalificação dos calçadões. EXPEDIENTE: I) Foi verificado o quórum registrando a presença dos seguintes representantes: André Gonçalves dos Ramos, representante titular da São Paulo Urbanismo; Rosane Cristina Gomes, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento; Lia Mayumi, representante titular da Secretaria Municipal de Cultura; Valdir Arruda, representante suplente da Secretaria Municipal de Cultura; Cristina Gomes Baltazar, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação; Marina de Camargo Campos, representante suplente da Secretaria Municipal de Habitação; Beatriz Messeder Sanches, representante titular da Associação Comercial de São Paulo - ACSP; Ana Gabriela Akaishi, representante suplente do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB; Eduardo Della Manna,

representante titular do Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI; Suely Mandelbaum, representante titular do Movimento Defesa São Paulo. Durante a reunião, foi registrada a presença dos seguintes representantes: Marcia Maria Fartos Terlizzi, representante suplente do Centro Gaspar Garcia de Direitos Humanos. II) A Ata da 190ª Reunião Ordinária (29/08/2022) foi aprovada, sem manifestações contrárias. ORDEM DO DIA: I) Deliberação: SEI 7810.2021/0001002-6. Interessado: MAS Incorporação e Empreendimento Ltda. Localização: Rua da Cantareira, 491. Contribuinte: 001.035.0001-4. **Sr. Vladimir Ávila**, Gerente de Análise Técnica da SPUrbanismo, apresenta o processo em análise na OUC, solicitação de edificação nova com aumento de coeficiente de aproveitamento e redução de vagas de estacionamento. Apresenta em tela os dados do projeto, os benefícios solicitados, localização, fotos do empreendimento e quadro de uso e ocupação do solo. Informa o histórico do processo, parecer inicial da SPUrbanismo apresentado ao GTT em 09/09/2021 e a manifestação do GTT foi contrária por 3 (três) votos contra, 1 (um) voto a favor e 1 (uma) abstenção, à solicitação de diminuição do número de vagas exigidas pela Lei Municipal nº 16.402/2016, de 28 para 5 vagas. A publicação do comunique-se foi realizada em 21/09/2021. Apresentou em tela as justificativas do interessado e o novo projeto com quadro de vagas a ser apresentado para apreciação do GTT. Apresentou em tela a manifestação da CET. Informa a manifestação do GTT da OUC que após nova análise anuncia-se, por unanimidade dos presentes, SMC, SPUrbanismo, SEHAB, SMSUB,SMT, favorável ao CA para 3,52 e a redução do número de vagas de estacionamento de automóveis de 26 para 5 conforme projeto, dando prosseguimento a tramitação do processo e sugerindo submetê-lo à Comissão Executiva da OUCentro e pela Câmara Técnica de Legislação Urbanística, conforme artigo 8º da lei Municipal 12.349/1997. Apresentou ainda o Cálculo da Contrapartida financeira e o laudo de avaliação do valor do terreno. Informa que compete a Comissão Técnica definir o índice de desconto que será oferecido para esse empreendimento. **Sra. Rosane Cristina Gomes**, representante suplente da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento - SMUL, questiona a competência da Comissão Executiva devido a extinção da OUCentro. **Sr. Eduardo Della Manna**, representante titular do Sindicato das Empresas de Compra, Venda Locação e Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais de São Paulo - SECOVI, manifesta compreender que na lei aprovada do PIO Setor Central, todos os casos em tramitação na OUCentro deverão ser finalizados, garantidos por lei e deliberados por essa comissão executiva. Pergunta ao Sr. Vladimir Ávila sua sugestão quanto ao índice de desconto. **Sr. Vladimir Ávila**, esclarece que o grupo técnico não se manifestou a respeito. Entende que os critérios se enquadram no índice de 0,7 Ft. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, solicita ao Sr. Daniel Quesada, esclarecimentos sobre o encaminhamento do processo aqui apreciado e sua avaliação consolidada sobre os impactos da aprovação do PIO Setor Central na Operação Urbana Centro. **Sr. Daniel Wasem Quesada**, Gerente Jurídico da SPUrbanismo, cumprimenta a todos e considera que a OU está em um momento de transição, a comissão executiva transfere o controle social pela lei da AIU. O projeto original encaminhado pelo executivo para a CMSP previa a possibilidade de uma transição em até 90 dias. Informa que foi feita reunião semana passada quando foi promulgada a lei para saber o total de processos em tramitação e verificar com os interessados em mantê-los na Operação Urbana Centro, se teriam direito aos mesmos parâmetros jurídicos e urbanísticos ou migra-los para AIU Setor Central e manter os processos pelas mesmas instâncias já analisados pela OU, para dar prosseguimento com o andamento. Complementa que não foi constituído o grupo de gestão da AIU e que a lei esclarece que a Comissão Executiva OUCentro permanece viva enquanto ocorre a transição do controle social. **Sra. Ana Gabriela Akaishi**, representante suplente do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB, cumprimenta a todos e agradece os esclarecimentos dados pelo Sr. Daniel Quesada. Pergunta como será realizada a transição e a previsão do conselho do PIO Setor Central. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, propõe a votação do valor da contrapartida para ser encerrada a pauta e em seguida o Sr. Daniel Quesada retoma dúvidas sobre as implicações da aprovação do PIO Setor Central. **Sra. Ana Gabriela Akaishi**, solicita esclarecimentos sobre os descontos a serem oferecidos. **Sr. Vladimir Ávila**, esclarece que todas as propostas da OU Centro estão sujeitas a esse regime onde o valor do benefício não pode ser menor que 60%. A Comissão Executiva regulamentou, em face da composição urbanística que os empreendimentos acabam gerando, essa variação de desconto apresentado. **Sra. Rosane Cristina Gomes**, entende que a Comissão Executiva deveria deliberar o desconto após a transição for concluída e pergunta se foi feita comparação com Outorga Onerosa para a área. **Sr. Vladimir Ávila**, acredita não ter sido feito, não consta esta avaliação no processo. **Sr. Eduardo Della Manna**, entende que a comparação seria prejudicada pela Zona de Centralidade - ZC ser superior ao coeficiente de aproveitamento máximo. Considera que o melhor seria ver o valor que o interessado pagaria de Outorga Onerosa pela lei aprovada do PIO Setor Central. Concorda com o encaminhamento sugerido pelo Sr. Daniel Quesada, é importante saber se o interessado pretende continuar em ser analisado pela OU Centro ou ser analisado pela nova lei. **Sr. Vladimir Ávila**, informa que já comunicou o interessado e o processo encontra-se em andamento comunique-se em SMUL e por isso prefere manter sua análise na CE_OUCentro. **Sra. Beatriz Messeder Sanches**, representante titular da Associação Comercial de São Paulo - ACSP, acredita que com a manifestação do interessado devemos prosseguir com a deliberação. **Sr. Eduardo Della Manna**, demonstra preocupação em o processo estar tramitando em SMUL e acredita que o interessado não pode ser prejudicado pela impossibilidade de atendimento ao comunique-se. **Sra. Rosane Cristina Gomes**, sugere que a CE_OUCentro encaminhe a SMUL, solicitação suspendendo a análise dos processos da OUCentro. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, registra presença da Sra. Marcia Maria Fartos Terlizzi, representante suplente do Centro Gaspar Garcia de Direitos Humanos. Propõe a votação da CE_OUCentro se devemos ou não realizar a apreciação do processo em decorrência e ser aprovado e a deliberação do valor do cálculo da contrapartida. Não havendo manifestações em contrário, 5 votos favoráveis, 1 voto contrário e 1 voto de abstenção, pela apreciação da matéria. Com relação ao desconto da contrapartida financeira, aprovado o fator 0,7 com 2 abstenções. **Sr. Eduardo Della Manna**, entende ser fundamental a SPUrbanismo faça uma triagem sobre os processos em curso para a devida comunicação aos interessados sobre a continuidade ou não das análises serem realizadas pela CE_OUCentro. Seguindo para os informes, **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, solicita inversão de pauta e o Sr. Daniel Quesada apresenta o item II.b. Promulgação da Lei do PIU Setor Central (Lei nº 17.844 de 14 de setembro de 2022). **Sr. Daniel Wasem Quesada**, esclarece que o texto legal teve várias modificações na CMSP que serão objeto de regulamentação futura e informa sobre o papel da CE_OUCentro nesse período de transição e início do PIU Setor Central e destaca que no artigo 98 da Lei do PIU, o papel da CE é de participar das 3 primeiras reuniões do conselho gestor da nova AIU. Informa que já foi definido por lei que os recursos da OUCentro serão transferidos em sua totalidade para a conta segregada da AIU dentro do FUNDURB e as intervenções já autorizadas continuarão em execução. Acredita que o regime jurídico urbanístico e os índices irão se manter. Considera ter uma série de questões que são objeto

de regulamentação ao migrarem para o AIU, projetos poderão ser modificados, desconto na outorga onerosa, se o recurso permanece no FUNDURB. Acredita ser importante começar a discutir esses pontos e ter o texto para dar início aos processos de transição. **Sr. Eduardo Della Manna**, entende que de acordo com o artigo 103 da lei 17.844, os processos de licenciamento e projetos de parcelamento do solo, protocolados até a data da publicação desta lei serão apreciados integralmente de acordo com a legislação em vigor à época do protocolo. Pergunta se as transferências dos recursos aplicados continuarão a serem realizadas já que não existe mais a OUCentro. **Sr. Daniel Wasem Quesada**, informa que o CE está em um momento de insegurança jurídica e concorda com o entendimento feito no artigo 103. Acredita que as transferências e processos deverão ser estudadas caso a caso, questionar possíveis dificuldades na implementação da nova lei e indagações futuras dos órgãos de controle sobre a operação. **Sr. Eduardo Della Manna**, cita novamente o artigo 103 da lei 17.844 destacando do texto a possibilidade de continuidade da análise no âmbito da legislação anterior com exceção dos casos de manifestação formal do interessado, portanto entende que sem a manifestação o processo segue sendo analisado pela OUCentro. **Sr. André Gonçalves dos Ramos** e **Sr. Daniel Wasem Quesada**, concordam com o Sr. Eduardo Della Manna. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, representante titular da São Paulo Obras - SP Obras, cumprimenta a todos e pede esclarecimentos sobre os recursos previstos para os calçadões. **Sr. André Gonçalves dos Ramos** esclarece que tem um disposto específico no artigo 97 da lei sobre a continuidade das decisões já proferidas pela CE. Seguindo a pauta, **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, apresenta o item II.a. Matéria Bom Dia SP/TV Globo: “Adeus Pedras Portuguesas”, considera importante a matéria exibida sobre as obras de requalificação do centro. **Sr. Fabio Ceridono Fortes**, Gerente de Projetos na SPObras Concorda com a Sra. Antonia e complementa informando que ilustra a realidade atual e a importância do empreendimento e a expectativa da população sobre essa intervenção. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, dada a importância da matéria, solicita que seja enviado aos representantes o dia, canal e horário que a matéria será exibida e se possível o link com a matéria completa. Solicita outra inversão de pauta devido o item II.f. Requalificação Urbana calçadões, ser relacionado a matéria. Não havendo manifestações contrárias. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, apresenta o andamento da requalificação dos calçadões do Centro Velho e do Centro Novo. Informa que o projeto inicial era da SPUrbanismo e todo o previsto foi mantido pela SPObras, priorizando os pedestres e valorizando a região. Apresenta em tela as premissas do projeto do Centro Velho e imagens das redes subterrâneas. Segue apresentando imagens dos pisos danificados por reparos nas redes subterrâneas de telecomunicação, Enel, Sabesp e Comgás. Destaca em tela os acidentes que esse piso danificado gera e estudos de gastos de quedas de pedestres. Informa que a SPObras fez estudos de locais de maior circulação, sinalização turística e acessibilidade. Apresenta ilustração da infraestrutura subterrânea, rede de drenagem central e galeria técnica compartilhada com as redes telecom, energia, água, esgoto e gás. Destaca o pavimento rígido em concreto moldado in loco, resistente e de fácil manutenção. Apresenta imagens da sinalização turística pretendida com mapas de localização, direcionamento e novas placas de rua. Apresenta o cronograma de obras com previsão de 22 meses de obras, 11 meses em calçadão e 11 meses nas ruas que circulam veículos. Segue apresentando imagens das etapas e plano de ataque das obras. Complementa destacando que o projeto está concluído, arqueologia contratada e a ordem de serviço já foi dada, o acompanhamento ambiental a licitação está em finalização, acompanhamento técnico de obras está contratado e a licitação das obras está em andamento com previsão de assinatura de contrato em Novembro/2022. Apresenta em tela detalhamento do orçamento/investimento. Apresenta em tela o projeto de requalificação do Centro Novo, região da Pça da República, com previsão de alteração somente do calçadão, com fotos da esquina histórica com a obra já realizada pela SPUrbanismo. Informa que o projeto ta em elaboração e esclarece que as premissas são as mesmas do projeto do Centro Velho como acessibilidade e sinalização. A previsão de término é final de 2022, arqueologia e acompanhamento ambiental estão previstos, o acompanhamento técnico de obra está contratado e a licitação de obras e serviços ambientais tem previsão de início para segundo semestre de 2023. Apresenta em tela detalhamento do orçamento/investimento e o texto da resolução vigente (nº: 003/2018). **Sra. Maria Teresa Stape Affleck**, Assessora da Presidência da SPUrbanismo, complementa que a contrapartida (R\$ 6.120.000) será para o Centro Novo e pergunta se o valor estimado da obra (R\$ 40.000.000) terá sua distribuição uniforme. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, concorda pelo colocado pela Sra. Maria Teresa e esclarece que o projeto atualmente está contratado pelos recursos do FUNDURB e sua aplicação será para o contrato de obras e conforme o projeto for avançando será informado para acompanhamento. Informa que a distribuição é proporcional, alguns itens podem ser pagos com recurso do Ministério do Turismo e conforme for o andamento do projeto os recursos serão distribuídos. **Sra. Beatriz Messeder Sanches**, pede esclarecimentos sobre o cronograma de obras, especificamente sobre a previsão de intervenção da área do lote 2 apresentado em tela e solicita visita da SPObras na Associação Comercial de São Paulo para informar os comerciantes da região, detalhamento das etapas do projeto antes do início das obras. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, informa que esta em etapa de finalização da licitação, após isso poderá dar início as obras. Esclarece que confirmando formalmente a contratada para o lote 2, a empresa apresentará o plano de ataque com todas as premissas da licitação apresentadas e consequentemente poderá ser informado para os municípios e as associações detalhes como dias e ruas que serão impactadas com as obras. **Sr. Eduardo Della Manna**, agradece a apresentação e relembra que no início da gestão do Prefeito João Doria existia a possibilidade de parceria com o Banco Santander no desenvolvimento e implantação do projeto calçadões, pergunta se foi dada continuidade a essa parceria. **Sra. Antonia Ribeiro Guglielmi**, informa que o projeto não progrediu devido a alguns debates como a doação ou não do projeto e obra, esclarece que não era da SIURB e não tem maiores detalhes do projeto. Seguindo a pauta, **Sr. Vladimir Ávila**, Gerente de Análise Técnica da SPUrbanismo, informa o item II.c. Processos em Andamento, apresenta em tela os processos sem despacho decisório em fase análise de laudo de avaliação, sendo 4 de Regularização e 1 de solicitação de Potencial Construtivo Adicional. **Sr. Odair Jose Marchetti Junior**, Gerente de Gestão Financeira da SPUrbanismo, apresenta o item II.d. quadro financeiro e execução orçamentária com informações consolidadas no período de Julho a Agosto/2022, evolução financeira (R\$ 392.469) totalizando as receitas da OU (R\$ 71.031.743), não houve modificação nas intervenções concluídas mantendo o saldo (R\$ 12.540.702), despesa liquidada (R\$ 91.646), totalizando despesas de intervenções em andamento (R\$ 24.494.386). Despesa total de intervenção em andamento e concluídas (R\$ 37.035.088) e saldo final (R\$ 33.996.654). Saldo disponível para decisões (R\$ 7.019.632). Apresenta o quadro de execução orçamentária 2022 e destaca o executado e pago (R\$ 163.651,35). **Sr. Eduardo Della Manna**, complementa que a partir do Decreto 57.380, a receita financeira líquida passou a ser desvinculada da OU. Pergunta ao Sr. Daniel Quesada se as desvinculações continuarão a serem feitas com o fim da OUCentro. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, informa que será encaminhada a solicitação. Item II.e. Andamento das intervenções: Censo de Cortiços; **Sra. Cristina Gomes**

Baltazar, representante titular da Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB, apresenta em tela o perímetro de atuação do censo, informa as atividades do 2º semestre, início da pesquisa amostral e previsão de término em Nov/2022, reunião com grupo de acompanhamento, treinamento dos pesquisadores. Apresenta imagens da equipe de pesquisadores efetuando pré teste em campo. Apresenta em tela o cronograma do grupo de acompanhamento. Informa detalhadamente o questionário da pesquisa amostral, com 146 perguntas múltipla escolha divididas em blocos, o tempo médio de aplicação de 30min e o questionário do pesquisador com itens a serem observados com 28 perguntas com tempo médio de 3min. Informa que na data de hoje deu início a fase amostral com previsão de conclusão para 30/11/2022. Serão visitados 124 imóveis seguindo os 10% do quantitativo dos cortiços do termo de referência. **Sra. Mahryan Sampaio Rodrigues**, Assessora da SPUrbanismo, esclarece que o representante que apresentaria o Andamento das intervenções: HIS Sete de Abril, teve um imprevisto mas pediu para informar que as obras que estavam suspensas foram retomadas. **Sr. Hugo Louro e Silva**, Diretor de Engenharia e Obras da SPUrbanismo, cumprimenta a todos e agradece a participação de todos na OUCentro, cumprindo determinação da CMSP e do Prefeito da cidade de São Paulo, encerra formalmente a Comissão Executiva da Operação Urbana Centro. **Sr. André Gonçalves dos Ramos**, como coordenador da OUCentro agradece a participação de todos os representantes titulares e suplentes da Secretaria Municipal de Habitação, Secretaria Municipal de Cultura, Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento, Câmara Municipal de São Paulo, Associação Comercial de São Paulo, Federação brasileira de Bancos, Associação Viva o Centro, Centro Gaspar Garcia de Direitos Humanos, Movimento Defesa São Paulo, Instituto dos Arquitetos do Brasil, Instituto de Engenharia, Sindicato Dos Empregados em Estabelecimentos Bancários e Financeiros de São Paulo, Osasco e Região e Sindicato das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis de São Paulo. Considera um excelente e gratificante trabalho realizado e em nome do Presidente da SPUrbanismo Sr. Cesar Azevedo agradece a todos que puderam contribuir com o processo da Operação Urbana. Não havendo mais nada a tratar, agradeço a presença de todos e encerro a reunião às 17h04.

SÃO PAULO URBANISMO		
Representante Titular	ANDRÉ GONÇALVES DOS RAMOS	
Representante Suplente	MARILENA FAJERSZTAJN	
SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SEHAB		
Representante Titular	CRISTINA GOMES BALTAZAR	AUSENTE
Representante Suplente	MARINA DE CAMARGO CAMPOS	
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SMC		
Representante Titular	LIA MAYUMI	
Representante Suplente	VALDIR ARRUDA	AUSENTE
SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO E LICENCIAMENTO - SMUL		
Representante Titular	JOSÉ ARMÊNIO DE BRITO CRUZ	AUSENTE
Representante Suplente	ROSANE CRISTINA GOMES	
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO PAULO - CMSP		
Representante Titular	PAULO FRANGE	AUSENTE
Representante Suplente	JANAINA LIMA	AUSENTE
ASSOCIAÇÃO COMERCIAL DE SÃO PAULO - ACSP		
Representante Titular	BEATRIZ MESSEDER SANCHES	
Representante Suplente	MARCELO FLORA STOCKLER	AUSENTE
ASSOCIAÇÃO VIVA O CENTRO		
Representante Titular	EDISON FARAÍ	AUSENTE
Representante Suplente	SIMONE ENGBRUCH AVANCINI SILVA	AUSENTE
CENTRO GASPAR GARCIA DE DIREITOS HUMANOS		
Representante Titular	FRANCISCO DE ASSIS COMARÚ	AUSENTE
Representante Suplente	MARCIA MARIA FARTOS TERLIZZI	
FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE BANCOS - FEBRABAN		
Representante Titular	ÁLVARO LUIZ PEREZ FILHO	AUSENTE
Representante Suplente	LARISSA CARLIN FURLAN	AUSENTE
INSTITUTO DOS ARQUITETOS DO BRASIL - IAB		
Representante Titular	GUIDO D'ELIA OTERO	AUSENTE
Representante Suplente	ANA GABRIELA AKAISHI	
INSTITUTO DE ENGENHARIA - IE		
Representante Titular	CLARA CASCAO NASSAR	AUSENTE
Representante Suplente	MARCOS MOLITERNO	AUSENTE
MOVIMENTO DEFENDA SÃO PAULO		
Representante Titular	SUELY MANDELBAUM	

Representante Suplente	SERGIO PAULO LIVOVSCHI	AUSENTE
SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRA, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVEIS DE SÃO PAULO - SECOVI		
Representante Titular	EDUARDO DELLA MANNA	
Representante Suplente	JULIANA KALLAS NASSIF	AUSENTE
SINDICATO DOS EMPREGADOS EM ESTABELECIMENTOS BANCÁRIOS E FINANCEIÁRIOS DE SÃO PAULO, OSASCO E REGIÃO - CUT		
Representante Titular	ANATIANA ALVES ROSA	AUSENTE
Representante Suplente	MARCELO GONÇALVES	AUSENTE

Documento: [116208062](#) | **Extrato de Ata**

EXTRATO DA 33ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO EXECUTIVA DA OPERAÇÃO URBANA CENTRO

REALIZADA EM 24/10/2023 pela Plataforma Microsoft Teams

Às 14h51 do dia 24 de outubro de 2023, na plataforma Microsoft Teams, **André Gonçalves dos Ramos**, representante titular da São Paulo Urbanismo, toma a palavra, cumprimenta cordialmente os presentes e inicia a 33ª Reunião Extraordinária da Comissão Executiva da Operação Urbana Centro - CE OUCentro. PAUTA DA REUNIÃO: Expediente: I. Verificação de Presença; II. Leitura e Aprovação da ata da 191ª Reunião Ordinária (26/09/2022) da Comissão Executiva da OU Centro. Ordem do Dia: I. Indicação de dois representantes da sociedade civil para processo eleitoral da AIU - Setor Central. EXPEDIENTE: I) Foi verificado o quórum registrando a presença dos seguintes representantes: André Gonçalves dos Ramos, representante titular da São Paulo Urbanismo; Guido Otero, representante titular do Instituto dos Arquitetos do Brasil - IAB; Suely Mandelbaum, representante titular do Movimento Defesa São Paulo; Lia Mayumi, representante titular da Secretaria Municipal De Cultura - SMC; Beatriz Messeder Sanches, representante titular da Associação Comercial de São Paulo - ACSP; Flavio Luis Jardim Vital Associação Viva Centro. Durante a reunião, foi registrada a presença da Clara Cascão Nassar, representante titular do Instituto de Engenharia - IE e de José Armênio de Brito Cruz, representante titular da Secretaria Municipal de Urbanismo e Licenciamento - SMUL II) A Ata da 191ª Reunião Ordinária (26/09/2022) foi aprovada, sem manifestações contrárias. ORDEM DO DIA: I) Indicação de dois representantes da sociedade civil para processo eleitoral da AIU - Setor Central. Conforme parágrafo 3º do Art. 1º e parágrafo 2º do Art. 2º do Decreto 62.246 de 28 de março de 2023 que regulamenta a constituição do Conselho Gestor da Área de Intervenção Urbana do Setor Central - AIU - Setor Central. Realizou a leitura da Lei e dos artigos propostos. Definido em deliberação e aprovado, por unanimidade dentre os presentes, o Instituto de Engenharia - IE e a Associação Viva centro irão compor o Conselho da Comissão Eleitoral que irá instituir o Conselho Gestor da AIU - Setor Central. Seguiram questionamentos e esclarecimentos sobre o HIS Sete de Abril e do Censo de Cortiços. Sr. André Gonçalves dos Ramos agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 15h39.

Servidores

Secretaria de Governo Municipal

DIVISÃO DE INGRESSO E CADASTRO

Documento: [117007515](#) | **Despacho**

ACÚMULO DE PROVENTOS

CONSIDERO LÍCITO O ACÚMULO DE PROVENTOS NOS TERMOS DA C.F./1988 art. 37 § 10, incluído pela EC 20/1998.

NOME	RF	EXPEDIENTE NÚMERO
RENATO NOBILE	945.437.3	012/2024
EDSON DOS SANTOS	573.028.7	013/2024
JOSÉ ISSA JUNIOR	945.438.1	014/2024

DIVISÃO DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Documento: [116993885](#) | **Relatório**

A Coordenadoria de Gestão de Pessoas, da Secretaria do Governo Municipal por meio da Coordenação Setorial de Estágios divulga os estagiários contratados, desligados e termos de aditamento no período de 01/11/2024 a 30/11/2024, atendendo aos termos da Portaria 06/SMG/2009:

1 - Estagiários Contratados - 11

NOME	RG	PERÍODO DE ESTÁGIO	CURSO	INST. ENSINO
Beatriz Maria de Araujo Ferreira	39.170.591-X	04/11/2024 a 03/11/2025	Ciências Sociais	UNIFESP
Mayara Kellyn Marques de Souza Santos	52.814.019-x	04/11/2024 a 03/11/2025	Administração	FMU
Yasmin Barbosa Tavares	53.234.532-0	20/11/2024 a 19/11/2025	Ensino Médio	ETEC Parque da Juventude

2 - Estagiários Desligados - 11

NOME	RG	DESLIGAMENTO	CURSO	INST. ENSINO
Giovanna Naommi Oyama	54.578.768-3	12/11/2024	Arquitetura e Urbanismo	USP

Jorge Martins Kolenyak Junior	37.712656-1	25/11/2024	Jornalismo	Unicsul
Lucas Tacara Xavier	50.982.291-5	25/11/2024	Administração Pública	FGV

3 - Estagiários com Termo de Aditamento - 11

NOME	RG	PERÍODO DE ESTÁGIO	CURSO	INST. ENSINO
Vinicius Eigi Yoshida Saneto	50.462.344-8	01/11/2024 a 31/10/2025	Gestão de Políticas Públicas	USP

Secretaria Municipal de Gestão

DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAL

Documento: [116989735](#) | **Licença**

São Paulo, 26 de dezembro de 2024.

LICENÇA MÉDICA DE CURTA DURAÇÃO

Concedido 02 dias, nos termos da Lei nº 8.989, de 1979, na forma prevista no artigo 5º, Inciso I do Decreto 58.225, de 09/05/18.

RF NOME A PARTIR DE

540.985.3 WILSON ROBERTO GARCIA RODERO 13/12/24

Documento: [116979190](#) | **Substituição**

São Paulo, 26 de dezembro de 2024.

SUBSTITUIÇÃO

ANGELO ANTONIO TIBURCIO MOTA, R.F. 727.806.3/1, Assistente Administrativo de Gestão, Padrão: QM10, Efetivo, para exercer o cargo de Chefe de Núcleo I, Ref. CDA-3, da Divisão de Gestão Documental, do Arquivo Público Municipal Jornalista Paulo Roberto Dutra, da Secretaria Municipal de Gestão, em substituição a LUCAS ANDRE CARVALHO, R.F. 814.918.6/4, Chefe de Núcleo I, Padrão: CDA-3, Comissionado, durante o impedimento por férias, no período de 06/01/2025 a 15/01/2025 - SEI 6013.2024/0008490-9.

Documento: [117030165](#) | **Promoção/Progressão**

São Paulo, 26 de dezembro de 2024.

QUADRO DOS PROFISSIONAIS DE GESTÃO GOVERNAMENTAL - QPGG

Progressão funcional formalizada nos termos do art. 18 da Lei nº 16.193/2015.

Com fundamento no Decreto nº 57.012 de 23 de Maio de 2016, tendo sido atendido o critério da legislação vigente, **PROGRIDO** o servidor abaixo identificado:

Reg. Func/Vinc	Nome	Nível	Cat.	Símbolo	A partir de
8907528/1	Adriano Franco Feitosa	Nível I	2	APPGG2	02/12/2024

NP - COORDENADORIA DE GESTÃO DE SAÚDE DO SERVIDOR - COGESS

Documento: [117027769](#) | **Editais de Retificações de Licenças Médicas**

COORDENAÇÃO DE EPIDEMIOLOGIA E INFORMAÇÃO NÚCLEO DE REGISTRO

RELAÇÃO DE LICENÇAS MÉDICAS CANCELADAS EM FUNÇÃO DE:

EXERCÍCIO DE FATO DA FUNÇÃO ANTES DA CONCESSÃO DA LICENÇA MÉDICA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANCA URBANA

RF Nome Dias A partir de Artigo

8155119/1 JOSE ADRIANO FARIAS 002 24/07/2024 146

RELAÇÃO DE LICENÇAS MÉDICAS RETIFICADAS EM FUNÇÃO DE:

DELIBERAÇÃO DA COGESS FACE REAVALIAÇÃO MÉDICO PERICIAL/DOCUMENTAL

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAUDE

RF Nome Dias A partir de Artigo

7573073/3 LILIAN MENDES GABIRA 004 03/09/2024 143

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO

RF Nome Dias A partir de Artigo

6740057/3 ROSANA OLIVEIRA BASTOS 005 02/11/2024 143
8242798/1 TAMERA NOGUEIRA GONZALEZ 007 08/03/2023 146
8242798/1 TAMERA NOGUEIRA GONZALEZ 005 09/05/2023 146