



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
SUBPREFEITURA DA VILA PRUDENTE

Gabinete do Subprefeito

Avenida do Oratório, 172, - Bairro Vila Independência - São Paulo/SP - CEP 03220-000

Telefone: 33970800

PROCESSO 6060.2025/0000319-2

Ata SUB-VP/G Nº 121766863

PAUTA ABERTA

1. Abertura com informes da Coordenadoria do CPM Vila Prudente/São Lucas
2. Apresentação das Autoridades Presentes
3. Apresentação de Demandas para melhorias na região Vila Prudente/São Lucas com a Verba do Conselho
4. Organização do grupo de WhatsApp do Conselho/ Criação do grupo de WhatsApp de boas práticas dentro do Conselho
5. Deliberar sobre a presença dos Conselheiros Municipais Participativos eleitos pela região de Vila Prudente/São Lucas nas reuniões dos demais Conselhos em nosso território
6. Organizar ampla divulgação dos serviços prestados pela Prefeitura
7. Organização da agenda do Conselho/ Organizar as reuniões que irão acontecer em feriados
8. Divulgar o Instagram do Conselho
9. Abertura da palavra aos Munícipes e Conselheiros
10. Encerramento

- A reunião iniciou-se às 19:14h, com a apresentação dos Conselheiros onde a Coordenadora Catia teve a palavra e a Sra. Elisete também completou colocando-se à disposição.
- Foi informada a renúncia da Conselheira Luana Sousa Polli, por questões da saúde. A Conselheira apresentou carta de renúncia para a Casa Civií.
- O cabo HDMI usado na reunião pertence ao kit que foi disponibilizado ao CPM VP.
- O substituto da Conselheira Luana será divulgado posteriormente.
- Nessa reunião contamos com a presença do Sr. Douglas Felix, Chefe de Gabinete
- Subprefeita Elisete comentou sobre a 8.ª Conferência da Cidade de São Paulo, a ser realizada no dia 22/03/25, das 09h às 12h, no CEU Vila Alpina, onde a população poderá trazer propostas para temas diversos para a cidade.
- Votação para os Conselheiros representarem o CPM VP em outros conselhos quando necessário, sendo aprovado por unanimidade, o conselho aguardará divulgação no Diário Oficial do Município
- A Conselheira Sueli apresentou pontos explicativos quanto à escuta de diversas demandas como pontes da sociedade civil para o melhor andamento do trabalho. Todos votaram a favor.
- Divulgação dos serviços prestados pela Subprefeitura na região, dando como exemplo o Descomplica
- Revisão da agenda de reuniões do CPM VP, considerando os feriados.

ABRIL	MAIO	JUNHO
14/04	19/05	16/06
JULHO	AUGOSTO	SETEMBRO
21/07	18/08	15/09
OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
20/10	17/11	15/12

- A munícipe Rosangela A. Correa apresentou demanda referente irregularidades na pavimentação da rua Paraibuna.
- O Conselheiro Francisco Castro apresentou demanda referente a revitalização da Praça Manoel Espindola, referente a paisagismo, bancos e playground.
- Conselheiro Thiago Catalani apresentou demanda referente a excesso de águas pluviais na viela da Rua São Cirilo, afetando as residências.
- O munícipe Paulo Rogerio dos Santos, apresentou demanda para revitalização e conservação das praças: Praça Vila Unida, Praça Geraldo Mendes e Praça do Castelinho. A Subprefeita informou que a Praça do Castelinho está com orçamento em andamento.
- Munícipe Fabio de Jesus questionou sobre onde a verba do CPM pode ser aplicada. A Subprefeita informou que poderá ser usada na UBS, CDC, CDM, escolas municipais e onde se fizer necessário,
- Munícipe Gilberto, questionou sobre o uso do valor de R\$ 460.000,00 e foi usado da seguinte maneira:
Instalação de Playground com seis aparelhos no espaço embaixo do Elevado do Expresso Tiradentes/Viaduto Grande São Paulo na lateral da quadra menor;
 - Implantação de iluminação na quadra menor e melhoria da iluminação com troca das duas traves na quadra da Praça Orlandia, além da pintura dos pisos das respectivas quadras;
 - Duas áreas cimentadas, sendo uma de 60 m2 e outra de 24 m2 de base para instalação de aparelhos de ginástica doados à comunidade;
 - Plantio de grama ou jato de concreto embaixo do Elevado/Viaduto para evitar que as terras não invadam as quadras e pista de caminhada.
- Referente verba a ser utilizada pelo CPM VP, a Subprefeita informa que temos R\$ 1.040,00/ano que o CPM VP decidiu usar em material de escritório. Em relação ao material de divulgação, a Subprefeita Elisete sugeriu solicitar para a Casa Civil uma gráfica para imprimir o material.
- Munícipe Peterson sugeriu para o CPM VP realizar uma reunião na EM Marlene Rondeli para ouvir as demandas da comunidade. A Subprefeita esclareceu que o CPM VP não pode realizar reuniões fora da Subprefeitura, mas, a escola pode vir participar da reunião e trazer as demandas.
- A Conselheira Alaide sugeriu a formação de grupos temáticos para que as demandas sejam direcionadas dentro de suas necessidades.



Andrea Ferreira Diodato
Chefe de Unidade Técnica I
Em 18/03/2025, às 14:41.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **121766863** e o código CRC **3F782CD7**.
